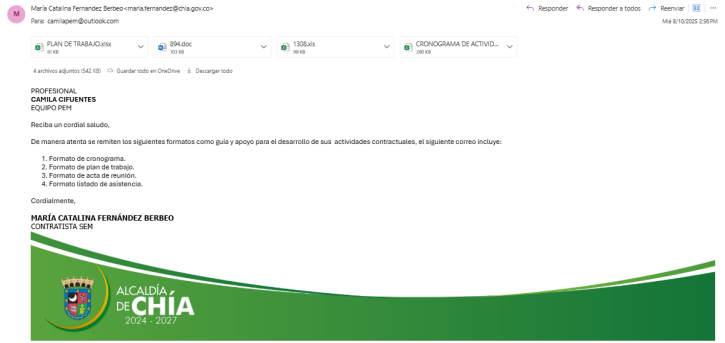


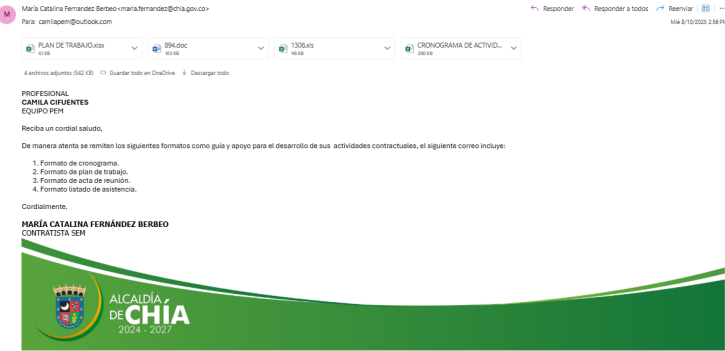
FECHA DE ENTREGA DEL INFORME: 17 DE OCTUBRE DEL 2025

META	182
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR. 8411414
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA, ELABORACIÓN DE CONTENIDOS Y DIVULGACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA MUNICIPAL – PEM, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.
CONTRATISTA	CAMILA ANDREA CIFUENTES DONOSO
NO. DE CEDULA	1.072.705.618 DE CHÍA
SUPERVISOR	NELSY YAZMIN CAJAMARCA SUAREZ
FECHA DE INICIO	6 DE OCTUBRE DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DEL 2025
TIEMPO DE EJECUCION	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
FECHA DE SUSPENSIÓN	09 DE OCTUBRE DEL 2025
FECHA DE REINICIO	09 DE OCTUBRE DEL 2025
N° DE REPORTE	1
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$19.477.500
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	\$556.500
SALDO POR PAGAR	18.921.000
PERIODO DEL INFORME	1
PORCENTAJE DE AVANCE	2,86%
PORCENTAJE POR EJECUTAR	97,14%
NÚMERO DE BENEFICIARIOS	1

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	7991528721	SEPTIEMBRE	\$18.000
PENSIÓN			\$24.000
ARL			\$900

OBLIGACIÓN N° 1	1. Elaborar piezas gráficas y audiovisuales requeridas para la divulgación de la Política Educativa Municipal – PEM, en el marco de los planes, programas y proyectos de la Secretaría de Educación del Municipio de Chía, asegurando coherencia con la identidad institucional.
PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE	2,86%
PRODUCTO A ENTREGAR	ACTA DE REUNIÓN
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Dado que el periodo de ejecución fue de tres (3) días , las actividades desarrolladas corresponden únicamente al proceso de inducción y alistamiento inicial , sin ejecución de productos o piezas gráficas y audiovisuales.
EVIDENCIAS	
	

OBLIGACIÓN N° 2	Desarrollar las estrategias de comunicación, de la política educativa municipal – PEM a través de un plan de acción que evidencie las interacciones generadas y el nivel de participación de la comunidad educativa y la ciudadanía en general.
PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE	2,86%
PRODUCTO A ENTREGAR	ACTA DE REUNIÓN
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Dado que el periodo de ejecución fue de tres (3) días , las actividades desarrolladas corresponden únicamente al proceso de inducción y alistamiento inicial , sin ejecución de productos o piezas gráficas y audiovisuales.
EVIDENCIAS	
	

OBLIGACIÓN N° 4	Apoyar la organización y desarrollo de jornadas de socialización y participación en la formulación de la política educativa municipal – PEM (foros, encuentros, mesas sectoriales), mediante la producción de materiales visuales, la ambientación gráfica de los espacios y la difusión de los eventos en medios institucionales y comunitarios.
PORCENTAJE CUMPLIMIENTO	DE 2,86%
PRODUCTO A ENTREGAR	ACTA DE REUNIÓN
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Dado que el periodo de ejecución fue de tres (3) días , las actividades desarrolladas corresponden únicamente al proceso de inducción y alistamiento inicial , sin ejecución de productos o piezas gráficas y audiovisuales.
Maria Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co> Para: camilapem@outlook.com Mai 8/10/2025 6:04 PM Informe PEM 2025.pdf PROFESIONAL, CAMILA CIFUENTES EQUIPO PEM Reciba un cordial saludo, Con el ánimo de contextualizar el proceso de formulación que se ha venido adelantando por parte del equipo PEM, se comparte informe con las acciones adelantadas respecto a las mesas sectoriales y los resultados obtenidos a la fecha. Cordialmente, MARÍA CATALINA FERNÁNDEZ BERBEO CONTRATISTA SEM	

OBLIGACIÓN N° 6	Elaborar y concertar con el supervisor un cronograma semanal de actividades, en el que se especifiquen tareas, productos y fechas de entrega, en concordancia con el propósito y obligaciones contractuales.
PORCENTAJE CUMPLIMIENTO	DE 2,86%
PRODUCTO A ENTREGAR	ACTA DE REUNIÓN
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Dado que el periodo de ejecución fue de tres (3) días , las actividades desarrolladas corresponden únicamente al proceso de inducción y alistamiento inicial , sin ejecución de productos o piezas gráficas y audiovisuales.
EVIDENCIAS  Maria.Catalina.Fernandez.Berbero@maria.fernandezBOG-cha.gov.co Peru_cantagom@outlook.com  Informe PEH 2020.pdf PROFESIONAL CANTAGOM CIENTES EQUIPO PEH Recibe un cordial saludo, Con el ánimo de contextualizar el proceso de formulación que se ha venido adelantando por parte del equipo PEH, se comparte adjunto con las acciones adelantadas respecto a las mesas sectoriales y los resultados obtenidos a la fecha. Cordialmente, MARÍA CATALINA FERNÁNDEZ BERBERO CONTRATISTA SEM  BOYACÁ	

OBLIGACIÓN N° 7	Asistir, participar y apoyar activamente en convocatorias, comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás eventos relacionados con el objeto contractual, conforme a las instrucciones del supervisor.
PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE	2,86%
PRODUCTO A ENTREGAR	ACTA DE REUNIÓN
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Dado que el periodo de ejecución fue de tres (3) días , las actividades desarrolladas corresponden únicamente al proceso de inducción y alistamiento inicial , sin ejecución de productos o piezas gráficas y audiovisuales.
EVIDENCIAS	M Maria Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co> Para: camilapem@outlook.com Mié 8/10/2025 6:04 PM Informe PEM 2025.pdf PROFESIONAL CAMILA CIFUENTES EQUIPO PEM Reciba un cordial saludo, Con el ánimo de contextualizar el proceso de formulación que se ha venido adelantando por parte del equipo PEM, se comparte informe con las acciones adelantadas respecto a las mesas sectoriales y los resultados obtenidos a la fecha. Cordialmente, MARÍA CATALINA FERNÁNDEZ BERBEO CONTRATISTA SEM WTTW ALCALDÍA DE CHÍA 2024 - 2027

Camila A Cifuentes

CAMILA ANDREA CIFUENTES DONOSO
CC. 1.072.705.618 DE CHÍA
CONTRATISTA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1072705618
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CAMILA ANDREA CIFUENTES DONOSO		
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA	
DIRECCIÓN:	CARRERA 5 # 20-23	TELÉFONO:	8623332
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7991528721	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	10		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/10/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1856627580

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
X	X															

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 24.000
SUBTOTAL:			1	\$ 24.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 18.800
SUBTOTAL:			1	\$ 18.800

VALOR SIN MORA:	\$ 42.400
VALOR MORA:	\$ 400
TOTAL PAGADO:	\$ 42.800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1072705618
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: CAMILA ANDREA CIFUENTES DONOSO
CIUDAD/MUNICIPIO: CHIA DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN: CARRERA 5 # 20-23 TELÉFONO: 8623332
TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN: ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: 7991539535 TIPO DE PLANILLA: N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN MES: septiembre PERIODO COTIZACIÓN MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS: AÑO: 2025 SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA: 10
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2025/10/16 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1856745640

NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA: FECHA DE PAGO DE LA
7991528721 PLANILLA ASOCIADA: 2025/10/16

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 0
SUBTOTAL:			1	\$ 0
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 0
SUBTOTAL:			1	\$ 0
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 900
SUBTOTAL:			1	\$ 900

VALOR SIN MORA:	\$ 800
VALOR MORA:	\$ 100
TOTAL PAGADO:	\$ 900

Certificación Bancaria

Martes, 14 de octubre de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que CAMILA ANDREA CIFUENTES DONOSO identificado(a) con CC 1072705618, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	91284599743	2025-05-20	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

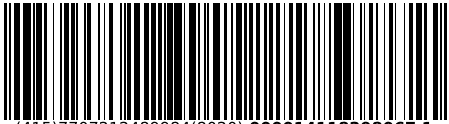
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 01 Inscripción				4. Número de formulario 141182980671			
				 (415)7707212489984(8020) 000014118298067 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
1 0 7 2 7 0 5 6 1 8		0		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 7 2 7 0 5 6 1 8			
Lugar de expedición 28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5			
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
CIFUENTES		DONOSO		CAMILA		ANDREA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5			
41. Dirección principal							
CR 5 20 23 CONJ MADEROS							
42. Correo electrónico ccifuentesd95@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
				3 2 4 6 7 2 6 5 5 0			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
7 3 1 0 2 0 2 2 0 3 1 7							
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre BELTRAN OLAYA VIVIANA 985. Cargo Gestor III			

CERTIFICACIÓN PARA CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, **CAMILA ANDREA CIFUENTES DONOSO** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.072.705.618** de **CHÍA**, en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☒ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los **Dieciséis (16)** días del mes de **octubre** de la vigencia 2025.

FIRMA:

Camila A Cifuentes

M

María Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co>

Para: camilapem@outlook.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Mié 8/10/2025 2:56 PM



4 archivos adjuntos (542 KB) Guardar todo en OneDrive Descargar todo

PROFESIONAL
CAMILA CIFUENTES
EQUIPO PEM

Reciba un cordial saludo,

De manera atenta se remiten los siguientes formatos como guía y apoyo para el desarrollo de sus actividades contractuales, el siguiente correo incluye:

1. Formato de cronograma.
2. Formato de plan de trabajo.
3. Formato de acta de reunión.
4. Formato listado de asistencia.

Cordialmente,

MARÍA CATALINA FERNÁNDEZ BERBEO
CONTRATISTA SEM



M

María Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co>

Para: camilapem@outlook.com

...

Mié 8/10/2025 6:04 PM

[Informe PEM 2025.pdf](#)

PROFESIONAL
CAMILA CIFUENTES
EQUIPO PEM

Reciba un cordial saludo,

Con el ánimo de contextualizar el proceso de formulación que se ha venido adelantando por parte del equipo PEM, se comparte informe con las acciones adelantadas respecto a las mesas sectoriales y los resultados obtenidos a la fecha.

Cordialmente,

MARÍA CATALINA FERNÁNDEZ BERBEO
CONTRATISTA SEM



	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 3

PROCESO: REVISIÓN DE OBLIGACIONES

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: NELSY YAZMIN CAJAMARCA

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☐ Otro

ACTA N°	01	FECHA	07 DE OCTUBRE DEL 2025		
LUGAR	SECRETARIA DE EDUCACIÓN – CAM				
ASISTENTES	NOMBRE		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	NELSY CAJAMARCA	YAZMÍN			
	CAMILA CIFUENTES	ANDREA			
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN					
Definir la estrategia comunicativa que se implementará en el marco del contrato suscrito, en atención a las obligaciones contractuales, orientada a garantizar la divulgación, apropiación social y posicionamiento de la Política Educativa Municipal – PEM en la comunidad educativa y la ciudadanía de Chía.					
2. ORDEN DEL DÍA					
Apertura de la reunión y contextualización.					
Presentación de las obligaciones contractuales de la contratista.					
Definición de la estrategia comunicativa para la Política Educativa Municipal – PEM.					
Revisión de compromisos y tareas inmediatas.					

Página 1 de 3

	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	2 de 3

Conclusiones.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
Apertura y contextualización La supervisora resalta la importancia de articular las acciones de comunicación al objeto contractual y al plan de trabajo de la Secretaría de Educación, con énfasis en el fortalecimiento del proceso de formulación, divulgación y apropiación de la Política Educativa Municipal – PEM. Obligaciones contractuales Se recuerda a la contratista las obligaciones principales: elaboración de piezas gráficas y audiovisuales, desarrollo de estrategias de comunicación, redacción de textos pedagógicos, apoyo en eventos de socialización, sistematización de memorias gráficas y audiovisuales, presentación de cronogramas semanales y participación activa en comités y reuniones. Definición de la estrategia comunicativa Se acordó que la estrategia comunicativa debe: - Integrar medios digitales y audiovisuales de la Secretaría de Educación y la Alcaldía de Chía. - Resaltar la identidad institucional en cada pieza elaborada. - Generar contenidos claros y accesibles para la comunidad educativa y ciudadanía. - Visibilizar los avances del proceso de formulación de la PEM mediante memorias gráficas, videos, infografías y narrativas digitales. - Apoyar de manera activa la organización y difusión de foros, encuentros y mesas sectoriales vinculadas a la PEM. - Consolidar un plan de acción comunicativo que refleje el impacto y participación de la ciudadanía. Compromisos inmediatos - La contratista elaborará un plan de acción semanal detallado (cronograma de actividades) a concertar con la supervisora. - Se priorizará la producción de piezas gráficas y audiovisuales para los espacios de socialización de la PEM. - Se diseñará un formato de memoria gráfica y narrativa para los eventos relacionados con la PEM.
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Página 2 de 3

	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	3 de 3

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
La estrategia comunicativa del contrato se enfocará exclusivamente en la Política Educativa Municipal – PEM, garantizando coherencia con la identidad institucional. Las acciones deberán visibilizar los avances y promover la participación ciudadana y de la comunidad educativa. La contratista presentará un plan de acción semanal como herramienta de seguimiento y articulación con la supervisora.

5. ANEXOS		
N/A		
6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Presentar el cronograma semanal con actividades, productos y entregables	CAMILA CIFUENTES	10 DE OCTUBRE
Iniciar la producción de piezas gráficas y audiovisuales requeridas para los próximos foros y encuentros de la PEM.	CAMILA CIFUENTES	Durante la ejecución del contrato
Revisar, retroalimentar y aprobar el cronograma semanal y los productos presentados	NELSY YAZMIN CAJAMARCA	Durante la ejecución del contrato
FIRMAS		
Camila A Cifuentes SUPERVISORA		

Página 3 de 3