

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 5       |

FECHA DEL INFORME 21 / 10 / 2025

|                                         |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                               |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                               |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                    | PERIODO DEL INFORME DESDE 19 / 09 / 2025 HASTA 18 / 10 / 2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                               |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                     |                                                               |
|                                         |                                            | EJE Desarrollo Social                                                                                                                                                                                                                                             |                                                               |
|                                         |                                            | SECTOR Cultura                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |
|                                         |                                            | PROGRAMA 3301 - Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos                                                                                                                                                                                    |                                                               |
|                                         |                                            | 202. Implementar un (01) programa especial anual de extensión de los cursos en áreas de formación artística y cultural dirigida a conjuntos residenciales, empresas, juntas de acción comunal, instituciones educativas, fundaciones y otras organizaciones en el |                                                               |
|                                         |                                            | META municipio                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |
| NOMBRE DEL PROYECTO                     |                                            | Mejoramiento de los Procesos Culturales y Artísticos del municipio de Chía                                                                                                                                                                                        |                                                               |
| CÓDIGO BPPIN                            |                                            | 2024251750043                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                               |

|                              |  |                                       |  |                 |              |                                                                                 |                    |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                       |  |                 |              |                                                                                 |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS               |  |                 | CONTRATO No. |                                                                                 | CO1.PCCNTR.8336186 |
| CONTRATISTA                  |  | JUAN NICOLAS FUENTES DURAN            |  |                 |              |                                                                                 |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | DOS (02) MESES Y VEINTITRÉS (23) DÍAS |  |                 |              |                                                                                 |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 17 / 09 / 2025                        |  | FECHA DE INICIO |              | 19 / 09 / 2025                                                                  |                    |
| FECHA TERMINACIÓN            |  | 10/12/2025                            |  |                 |              |                                                                                 |                    |
| PRORROGA                     |  | FECHA N/A                             |  | TIEMPO N/A      |              | FECHA TERMINACIÓN N/A                                                           |                    |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA N/A                             |  | TIEMPO N/A      |              | FECHA TERMINACIÓN N/A                                                           |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$ 7.988.750                          |  | EN LETRAS       |              | SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA N/A                             |  | VALOR N/A       |              | VALOR FINAL N/A                                                                 |                    |

|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  |                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--|--------------|--|---------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |  |            |  |              |  |                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             |  | 21/10/2025 |  | SOPORTES     |  | PLATAFORMA SECOP II |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |  |            |  |              |  |                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          |  |            |  | % PROGRAMADO |  | % ALCANZADO         |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                     |  |            |  |              |  |                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de tejidos en telares del área de artes plásticas del programa de extensión de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía                                               |  |            |  | 100          |  | 36.14               |  | Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  |                     |  | J.A.C MERCEDES DE CALAHORRA DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Días: SEPTIEMBRE 24,30 OCTUBRE 7,14<br>Se dio inicio al taller de tejidos con la junta de acción comunal Mercedes de Calahorra mediante una comunicación vía telefónica con la señora Dora Arévalo residente del barrio y propietaria del espacio donde se realizan los talleres. Inicialmente se expuso una propuesta del nuevo horario.                                                                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  |                     |  | Se dio inicio a los procesos de elaboración de chales tejidos en tafetán con dos marcos, en este proceso , se realizó la cuantificación de materiales, tanto en urdimbre como en peine y se dio inicio al urdido en el urdidor y posteriormente la envoltura en el tambor.<br>finalizado este proceso se realizó el proceso de enhebrado en los marcos.                                                                                                                                                                                                                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  |                     |  | J.A.C SAMARIA DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Días: SEPTIEMBRE 24 OCTUBRE 1,8,15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  |                     |  | Mediante el grupo de WhatsApp se realizó la convocatoria para retomar el taller de tejidos en la junta de acción comunal samaria en su sede del colegio José María escrivá de Balaguer, en esta primera reunión Se expuso sobre lo que se aprendería en este ciclo y se dio inicio a la elaboración y aprendizaje de tejido mapuche en telar cuadrado con técnicas de urdimbre suplementaria complementaria peinecillo tejido plano entre otros, Durante este proceso los estudiantes realizaron la urdimbre en telar cuadrado con técnica 8 avanzando así en el proceso de bandas. |  |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 2 de 5       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |  |  | <p>J.A.C FONQUETA.<br/>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Días :<br/>SEPTIEMBRE 22,29<br/>OCTUBRE 6<br/>Mediante llamada telefónica se realizó la convocatoria a la líder de las artesanas de la junta de acción comunal fonqueta la señora Fanny Munar, durante esta primera sesión se expuso las posibles técnicas a aprender, para este taller se propuso el tejido en telar cuadrado en la elaboración de tejidos como tafetán. Espiga barracan y pata de pollo. Durante las sesiones cada una de las estudiantes con su telar realizó el primero de los tejidos propuestos con el cual se proyecta a realizar prendas de vestir una vez las estudiantes manejen la técnica a la perfección.</p> <p>IPS SAN RAFAEL<br/>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Días: SEPTIEMBRE 26<br/>OCTUBRE 10, 17<br/><br/>Se medio comunicación con la señora Milena Bernal trabajadora social de la eps San Rafael se acordaron los nuevos horarios de atención para este punto.<br/>Inicialmente se dio inicio a la elaboración de tejidos en telar cuadrado en técnica de tejidos paleteados, y también en la elaboración de tapices decorativos.</p> <p>En la ips San Rafael los grupos de estudiantes son rotativos debido a el esquema de la clínica, Esto hace que los procesos sean un poco más lentos y que haya mucha rotación de estudiantes.</p> <p>RESGUARDO INDIGENA<br/>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Días : SEPTIEMBRE 24<br/>OCTUBRE 1<br/>Se realizó la primera convocatoria en el grupo del resguardo indígena con los estudiantes pertenecientes a este taller, Se realizaron algunas modificaciones en los cambios de atención enviando en el grupo los horarios disponibles para que ellos votaran, infortunadamente no Se recibió ninguna respuesta por parte de los estudiantes y a la convocatoria solo se presentó una persona la cual se evidencia en las fotos de este informe, posteriormente se intentó llegar a una comunicación con la gobernadora del resguardo mediante WhatsApp y vía telefónica de la cual tampoco se tuvo ninguna respuesta positiva, posterior a ello se realizó la segunda sesión donde no hubo ninguna asistencia, por tal motivo fue necesario comunicarse directamente con el coordinador Pedro Ramírez y la encargada Viviana Contreras donde se expuso las inconformidades y la falta de apoyo del resguardo a nuestro trabajo Por tal motivo Se suspendió la atención para este ciclo, buscando a futuro encontrar otros espacios y otros apoyos por medio del Cabildo gobernador para este importante taller de tejidos en el resguardo indígena.</p> <p>CONJUNTO RESIDENCIAL NATIVO DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Días : SEPTIEMBRE 24<br/>OCTUBRE 1 , 7, 14<br/>Se realiza la convocatoria para el taller de tejidos en el conjunto Residencial nativo mediante comunicación con la administradora del conjunto y por medio del grupo creado por WhatsApp, en esta primera sesión se expuso el proyecto con el cual se va a trabajar durante este periodo dando inicio al tejido en bordado sobre bastidor circular. En este aprendizaje los estudiantes aprendieron las técnicas básicas de hilvanar y bordado de alambre buleon entre otras técnicas. También se realizaron modificaciones en el horario con el fin de favorecer a los aprendices.</p> <p>FUNDACION MARIA MADRE DE LOS NIÑOS DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD<br/>DÍAS : OCTUBRE 9<br/><br/>Mediante una llamada telefónica se concretó una cita con la directora de la fundación María madre de los niños la doctora luz Miriam Vargas donde se ofertaron los talleres de tejidos por parte de la efac encontrando una recepción positiva y dando inicio en ese mismo momento a los talleres. Iniciamos con ejercicios básicos de conocimientos del tejido macramé y sus nudos evaluando los niños que pueden pertenecer a este taller según sus habilidades e interés por aprender este arte.</p> <p>Maestros instituciones oficiales<br/>se realizó dos actividades de taller de tejidos en la semana de receso con los maestros de las IEO del municipio los días:<br/>- septiembre 30: IEO Fonqueta, 11:30 am-1 pm<br/>octubre 3: IEO Diversificado, 7:30-8:30 am</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><div>ALCALDÍA MUNICIPAL<br/>DE CHÍA</div></div>                                                                                                              | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                            |                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |        | <div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3 Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de artes plásticas del programa de extensión de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor                                                 | 100                     | 36.14  | <p>Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Como parte del proceso en la preparación de las clases se realizaron algunas variables en los horarios y puntos de atención establecidos, quedando organizado de la siguiente manera .</p> <p>Lunes 3- 6 pm _<br/>J. A. C Fonqueta_3 hrs<br/>Martes 8-10 am conjunto Nativo 2 hrs<br/>Martes 3 - 7 pm<br/>J.A.C Calahorra 4 hrs<br/>Miércoles 4-7 pm J. A. C Samaria 3 hrs<br/>Jueves 8-12 am Fundación María Madre ICBF Fonqueta 4 horas<br/>Viernes 8.30 - 10.30 am Ips San Rafael 2 hrs</p>                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigidos a los estudiantes del área de artes plásticas del Programa de Extensión de la EFAC. | 100                     | 36.14  | <p>Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Se fortalecieron los aprendizajes por medio de patrones o guías para entender las lecturas y las secuencias y en ciertos casos con fotos y videos compartidos desde la internet o con tutoriales realizados por el mismo maestro con ayuda de un tablero</p> <p>Como parte de este proceso se realizan retroalimentaciones de los procesos vistos en sesiones anteriores, donde cada uno de los estudiantes debe demostrar mediante una práctica lo aprendido en los estudios teóricos,</p> <p>Por ejemplo, se comparte un video para la realización de un nudo y el estudiante debe realizarlo para mostrar que lo aprendió a hacer.</p> <div></div> |
| 5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura                                                                                                           | 100                     | 36.14  | <p>. Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Como soporte al cumplimiento de esta obligación se adjuntan formularios y también imágenes de la asistencia a las sesiones realizadas con fecha de cada sesión y los diferentes puntos de atención</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                        |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                 | ACCIONES                                                  |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato                                                                                                                                                                                                                 | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.                                                                                                                                                                                                                                    | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II                                                                                                                                        | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
| N/A                                                             |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                           |             |                            |                   |                |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|-------------------|----------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.8336186                                                                                                                                                        | CONTRATISTA | JUAN NICOLAS FUENTES DURAN |                   |                |
| FECHA DE CONTRATO            | 17 / 09 / 2025                                                                                                                                                            | NIT / CC    | 11.203.123                 | FECHA DE CONTRATO | 17 / 09 / 2025 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA |             |                            |                   |                |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |                |                   |
|---------------|----|---|-----------------|----------------|-------------------|
| 1             | DE | 3 | DEL             | 19 / 09 / 2025 | AL 18 / 10 / 2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                              |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|-------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                          | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 2311133012024<br>2517500430872<br>3.2.02.02.009 | 1301              | \$ 7.988.750                          | \$ 2.887.500       | \$ 5.101.250                 |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
| 9491805899                                                                                                                                               | SEPTIEMBRE                        | SALUD           | \$ 89.000    |
|                                                                                                                                                          |                                   | PENSIÓN         | \$ 113.900   |
|                                                                                                                                                          |                                   | ARL             | \$ 0         |
| 9493239630                                                                                                                                               | OCTUBRE                           | SALUD           | \$ 178.000   |
|                                                                                                                                                          |                                   | PENSIÓN         | \$ 227.800   |
|                                                                                                                                                          |                                   | ARL             | \$ 7.500     |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                   |                 | \$ 616.200   |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                   |                 |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>VEINTIÚN</u> DÍAS DEL MES <u>OCTUBRE</u> DEL AÑO <u>2025</u>                        |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                           |  |                      |                            |                     |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|----------------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.8336186                                                                                                                                                        |  | CONTRATISTA          | JUAN NICOLAS FUENTES DURAN |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 17 / 09 / 2025                                                                                                                                                            |  | NIT / CC             | 11.203.123                 | TELÉFONO 3150619536 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA |  |                      |                            |                     |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 21/10/2025                                                                                                                                                                |  | PERIODO EVALUADO DEL | 19 / 09 / 2025             | AL 18 / 10 / 2025   |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                          |        |                |         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|---------|----|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |                | PUNTAJE |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO         | VALOR   |    |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15             | 15      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8              |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |                |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15             | 15      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8              |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |                |         |    |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12             | 11      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6              |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |                |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12             | 11      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6              |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |                |         |    |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22             | 20      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4              |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |                |         |    |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20             | 18      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |                |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4              | 4       |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |                |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL, PUNTAJE |         | 94 |
| <div><div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)</div><div><input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)</div><div><input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)</div><div><input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)</div><div><input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div></div> |                    |                                                                                                          |        |                |         |    |

☒ EXCELENTE (81 - 100)    ☐ BUENO (61 - 80)    ☐ REGULAR (41 - 60)    ☐ DEFICIENTE (21 - 40)    ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES Ninguna

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.