

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8285111	CONTRATISTA	LUIS ALEJANDRO PARRA ALFONSO	
FECHA DE CONTRATO	04/09/2025	NIT / CC	1072669995	TELÉFONO 3124450290
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO DE CHÍA, CON EL OBJETIVO DE OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE MARKETING, PRESELECCIÓN Y SELECCIÓN DE CANDIDATOS			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	4	DEL	05/09/2025	AL 04/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23104360220242517500 310372.3.2.02.02.009	1101	\$ 183.500	\$183.500	\$ 0
23104360220242517500 310372.3.2.02.02.009	1301	\$ 22.818.500	\$5.381.500	\$ 17.437.000
TOTAL		\$ 23.002.000	\$5.565.000	\$ 17.437.000

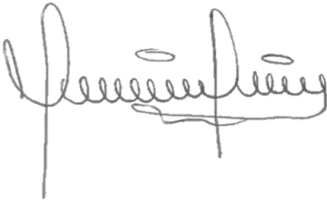
INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9491433759	SEPTIEMBRE	SALUD	278.300
		PENSIÓN	356.200
		ARL	23.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 06 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	MARTHA TERESA MORENO MENDOZA
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
CORREO	Martha.moreo@chia.gov.co
	
FIRMA	

FECHA DEL INFORME 06 - 10 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 05- 09- 2025 HASTA 04/10/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJ E LÍNEA ESTRATÉGICA: RUTA DE ACCIÓN AL PROGRESO SECTO R TRABAJO PROGRA MA GENERACION Y FORMACION DE EMPLEO 83 - GARNATIZAR ESTRATEGIAS DEEMPLEABILIDAD A TRAVES DE MET LA COLOCACION DE 1500 EMPLEO FORMALES DURANTE EL A PERIODO DE GOBIERNO NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA RED DE APOYO PARA EL EMPRENDIMIENTO Y ACCESO AL EMPLEO FORMAL DEL MUNICIPIO DE CHIA CÓDIGO BPPIN 2024251750031

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRAT O No.	CO1.PCCNTR.8285111
ONTRATIST	LUIS ALEJANDRO PARRA ALFONSO				
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES Y CUATRO (04) DIAS y en todo caso sin exceder el 20 de diciembre de 2025				
FECHA DE CONTRATO	04/09/2025	FECHA DE INICIO	05/09/2025	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2025
PRORROGA FECHA	N/A	TIEM PO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEM PO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	23.002.000	EN LETRAS	VEINTITRES MILLONES DOS MIL PESOS M/CTE		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALO R	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	04/10/2025	SOPOR TES	PLANILLAS ASISTENCIA, ACTAS DE VISITAS, AXTAS DE REUNIONES, REGISTRO FOTOGRAFICO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGR AMADO	% ALCANZ ADO	OBSERVACIONES
1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación visual y campañas de expectativa orientadas a la promoción de los servicios de la Agencia Pública de Empleo (APE), garantizando contenidos atractivos,	100%	24.19%	Diseñó una estrategia digital basada en la producción de videos para informar a la comunidad promocionando los eventos realizados por la Agencia Pública de Empleo (convocatorias y ferias) La fan page de Facebook de la Agencia Pública de Gestión y Colocación Empleo cuenta actualmente con 50,4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
coherentes con la identidad institucional y alineados con los objetivos de posicionamiento y visibilidad de la entidad.			seguidores El contenido generado logrado un alcance de 444.766 personas lo que refleja un nivel significativo visibilidad e interacción con la audiencia
2. Diseñar, crear y actualizar piezas publicitarias de la APE para la difusión de vacantes laborales, asegurando que sean visualmente atractivas y contengan información relevante.	100%	24.19%	Diseñó un total de 199 piezas publicitarias de las vacantes ofertadas, las cuales fueron adaptadas a las necesidades y lineamientos dados por la agencia pública de empleo. Estas piezas fueron posteriormente publicadas en la fan page de Facebook "Agencia Pública de Gestión y Colocación de Empleo Chía", asegurando su visibilidad y alcance a la comunidad.
3. Apoyar en la planificación, organización y ejecución de eventos como ferias de empleo, jornadas laborales, mesas de trabajo y otros espacios institucionales, con el propósito de fortalecer la presencia de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial.	100%	24.19%	Brindó apoyo en la organización y desarrollo de 4 ferias de empleo , estrategia denominada " Martes de Empleabilidad " y 7 convocatorias . Las Actividades ejecutadas incluyeron: - Atención al usuario y registro: Brindó asistencia directa a los participantes de las ferias, ayudando en su registro para su postulación en diferentes vacantes - Publicación y difusión de la pieza publicitaria: Apoyó en la elaboración publicación y difusión de las piezas publicitarias relacionadas con las convocatorias de empleo y los eventos del "Martes de Empleabilidad", asegurando su visibilidad y alcance a través de las plataformas correspondientes. - Brindó material audiovisual para videos que demuestren los resultados de los eventos
4. Apoyar la creación, registro, análisis y preselección de vacantes y postulantes en el sistema SISE, garantizando la adecuada correspondencia entre las ofertas y los perfiles, el seguimiento oportuno a cada proceso y la remisión diaria de candidatos aptos antes del cierre de cada convocatoria.	100%	24.19%	Realizó el análisis de 34 procesos de preselección de vacantes en la plataforma de la Agencia Pública de Gestión y Colocación de Empleo de Chía con un total de 340 hojas de vida revisadas, preseleccionando a 263 y 11 colocados, gestionando de manera efectiva los datos de los postulantes en el sistema SISE y la base de datos creada por la APE.
5. Diseñar y producir videos testimoniales y piezas publicitarias que muestren casos reales de personas beneficiarias de la Agencia Pública de Empleo, resaltando experiencias positivas de vinculación laboral.	100%	24.19%	Apoyé en la producción de 3 videos testimoniales de participantes de las ferias de empleo, con el fin de fortalecer la visibilidad y promoción de la gestión de la Agencia Pública de Empleo.
6. Apoyar la creación y el registro de vacantes en el	100%	24.19%	Creó doce (12) vacantes en la plataforma de la unidad de servicio de empleo que han solicitado las

INFORME DE SUPERVISIÓN			
sistema SISE, asegurando la adecuada inclusión y actualización de las ofertas laborales de empleadores potenciales.			empresas por medio del correo electrónico empleo@chia.gov.co
7. Apoyar a la APE en el diseño de una estrategia de comunicación y recolección de información para la creación del observatorio de empleo a nivel municipal.	100%	24.19%	En este periodo no hubo avance ya que el observatorio se encuentra en fase de revisión por parte de la unidad del servicio público de empleo.
8. Redactar y presentar informes detallados sobre el avance de las acciones ejecutadas en el marco del presente contrato, en cumplimiento de la meta 83 del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, adjuntando los soportes correspondientes (actas, fotografías, registros de control, listas de asistencia, entre otros).	100%	24.19%	Elaboró Informe de Gestión No. 01 de 04 Comprendido en el periodo entre 05/09/2025 y 04/10/2025
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$ 23.002.000					
VALOR ADICIÓN			N/A					
VALOR TOTAL			\$ 23.002.000					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN		
1	DE	4	\$ 5.565.000			24.19%		
2	DE	4	N/A			N/A		
3	DE	4	N/A			N/A		
4	DE	4	N/A			N/A		
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 5.565.000			24.19%		
SALDO POR EJECUTAR			\$ 17.437.000			75.80%		
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA		RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025004385		05/09/2025		23104360220 24251750031 0372.3.2.02.0 2.009	1101	\$ 183.500	\$ 183.500	\$ -----
2025004385		05/09/2025		23104360220 24251750031 0372.3.2.02.0 2.009	1301	\$ 22.818.500	\$5.381.500	\$ 17.437.000
TOTAL						\$ 23.002.000	\$5.565.000	\$ 17.437.000

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

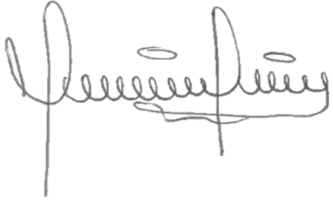
INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	9491433759	SEPTIEMBRE	SALUD	278.300
			PENSIÓN	356.200
			ARL	23.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA EN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad del contratista mayor a DIEZ (10) días, a causa de una enfermedad común o accidente.	No se han presentado	No se han requerido
Problemas de conectividad, para poder acceder a la plataforma SISE utilizada para el desarrollo de las obligaciones contractuales	No se han presentado	No se han requerido
Eventualidad ajena al funcionamiento ordinario de la Secretaría para el Desarrollo Económico que impida la ejecución de las actividades (paro, manifestación, huelga, pandemia).	No se han presentado	No se han requerido
Cambio en las condiciones de prestación de servicio sin actualización ante la Agencia Nacional (cambio de sede)	No se han presentado	No se han requerido

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE	MARTHA TERESA MORENO MENDOZA
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
CORREO	Martha.moreo@chia.gov.co
	 FIRMA

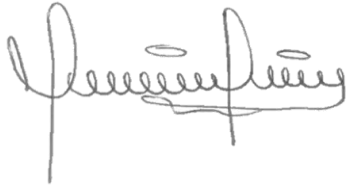
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8285111	CONTRATISTA	LUIS ALEJANDRO PARRA ALFONSO		
FECHA DE CONTRATO	04/09/2025	NIT / CC	1072669995	TELÉFONO	3124450290
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO DE CHÍA, CON EL OBJETIVO DE OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE MARKETING, PRESELECCIÓN Y SELECCIÓN DE CANDIDATOS				
FECHA DE EVALUACIÓN	06/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	05/09/2024	AL	04/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
	GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20
Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.			1	10	
Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista			0		
LEGALES		No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		100
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
	
FIRMA	FIRMA
NOMBRE MARTHA TERESA MORENO MENDOZA	CÉDULA 1072669995
CARGO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	FECHA 06/10/2025