

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 9

FECHA DEL INFORME 08/07/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 03/06/2025 HASTA 02/07/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Chía Activa	
		SECTOR Cultura	
		PROGRAMA 3302 Gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural colombiano.	
		META 215	
		NOMBRE DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN PROTECCIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750042	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios profesionales.				CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7927907	
CONTRATISTA		JERONIMO JARAMILLO SOCHA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		CINCO (5) MESES					
FECHA DE CONTRATO		29/05/2025		FECHA DE INICIO		03/06/2025	
				FECHA TERMINACIÓN		02/11/2025	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$25.000.000,00		EN LETRAS		VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		08/07/2025	
SOPORTES		REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Identificar, describir detalladamente y registrar formalmente los recursos materiales e inmateriales presentes en el municipio de Chía. (colecciones, bienes patrimoniales, registros).	100%	20,00%	Identificó y describió formalmente un primer grupo de recursos materiales e inmateriales presentes en el municipio de Chía. Para lograr realizar estas actividades, estableció un parámetro metodológico guiado por la pregunta “¿Cómo un museo?” Bajo esta pregunta, logró no solo identificar los recursos culturales materiales e inmateriales presentes en el municipio de Chía, sino que también, permitió asociar estos elementos identificados a categorías museológicas claras. En este sentido, de manera preliminar se cuenta con las siguientes categorías de elementos: <u>Patrimonio cultural material:</u> Inmueble

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Puente del Común Estación del ferrocarril "La Caro" Hacienda Yerbabuena Iglesia de La Valvanera Castillo Marroquín Colegio Laura Vicuña Hacienda de Fusca Casa del Puente (casa que queda al frente del Puente del Común) Puente del Cacique Escuela Casa Berta Hernández (Colegio La Balsa) Hacienda La Mana Hacienda de Tiquiza Parque Ospina Parque Principal (Santander) Zona o área histórica del municipio de Chía Instituto Caro y Cuervo Casona de Santa Rita Arcos de la entrada al Parque Principal Edificio de la alcaldía de Chía Teatro colegio Laura Vicuña Teatro colegio María auxiliadora Monasterio padres Capuchinos (verificar localización) Colegio Jorbalán Coliseo de la Luna Villa Olímpica Biblioteca municipal Hoqabiga Casa de la Cultura Alberto Lleras Camargo Colegio José Joaquín Casas Colegio Nacional Diversificado Plaza de mercado El Cacique Plaza de sacrificio municipal (Matadero) Terminal de Transportes de Chía Complejo deportivo Bojacá Hipódromo de los Andes Casa Mornés (en frente del María Auxiliadora) Casa de Provida - Familia Duarte Casa de los Mojica - frente a la Casa de Monseñor Emilio de Brigard Casa Familia Navarro Colegio Psicopedagógico La Cigarrita Casa esquinera cerca a los portales - familia Fajardo Restaurante Las Puertas Casa Santa Lucía - Familia de Narváez Casa de la esquina Parque Ospina Familia Maldonado Casa de los Sánchez "Casa de los leones" diagonal a la bomba del Parque Ospina Casa de doña Flor - Restaurante Parque Ospina Hacienda San José de Guayusa Casa de la familia Moya - Universidad central Casa de la familia Pinilla Casona antigua ubicada entre la biblioteca Hoqabiga y la casa de cultura Alberto Lleras Camargo Casa San Juan del Camino Casa Tomas Van der Hammen Muro de piedra (Cerca de Piedra ubicada en límite con el Noviciado) Iglesia Hospital San Antonio Parroquia Santa Lucía Ancianato San Rafael Capilla del Cementerio Iglesia Ezequiel Moreno y Díaz

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Iglesia Sagrada familia Parroquia Cristo Rey Parroquia nuestra señora de Guadalupe Capilla y predio Paunchicá Parroquia Santa Mónica Convento Salvatorianas Convento San José de los Nogales Iglesia de Centro Chía Capilla Colegio María Auxiliadora (confirmar si tiene Capilla) Capilla de San Rafael Capilla Restaurante el Pórtico Caminos veredales del municipio Monumentos en espacio público Monumento a la raza muysca (Diosa Chía parque Central) Pileta central del Parque Ospina Esculturas de la pileta en forma de luna del Parque Ospina Puente del Roldan (Buscar información y localización) Obelisco colegio Laura Vicuña Busto Alberto Lleras Camargo Ciencias, historia y patrimonio Natural Río Bogotá Río Frío Fuente o quebrada de Tiquiza Vallados Humedal de Torca Chucuas Cerro de la Cruz Caracterización biótica Caracterización abiótica Geología y paleoambientes de Chía Patrimonio Arqueológico Camellones del Río Bogotá Pictogramas hacienda Fusca Sitios Yerbabuena Gerardo Ardila Sitio EIA poliducto Mansilla Tocancipá sitio Fontanar del Río Sitio Sidonia Sitio La Estancia Sitio Plan Parcial Chía 2 Sitio El Rocío Sitio La María Sitio Lote G Sitio Saldarriaga Concha Sitio Lote CA Sitio AH1 Sitio AH2 Sitio AH3 Sitio PS24 - 4A Sitio PS17-3C Sitio PS44-295 Sitio PS31-4I Sitio José María Escrivá de Balaguer Sitio Zona 1 Sitio Zona 2 Sitio Los Cerezos <u>Patrimonio cultural inmaterial:</u> Memoria Historia de las juntas de acción comunal Historias de vida Arte Danzas Teatro Circo

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Artes plásticas Literatura Tejido Antropología y etnografía Uso de la bicicleta Coleccionismo (autos) Trabajo con madera Panaderías Restaurantes y gastronomía Protección y cuidado de la fauna silvestre y doméstica del municipio Transporte público Agricultura y campesinado Resguardo indígena como portador relacional de una parte de la ancestralidad del municipio Descripción viva de su historia y tradiciones Para lograr llevar a cabo la identificación y descripción de este primer conjunto de elementos materiales e inmateriales presentes en el municipio de Chía, realizó una consulta bibliográfica y de antecedentes que permitió identificar elementos reseñados previamente en documentos o informes publicados en físico o internet. Adicionalmente, participó activamente en tres encuentros realizados o coordinados por la Dirección de Cultura. La importancia de estos encuentros reside en que tuvo la oportunidad de conversar con varios de los asistentes sobre cuáles elementos materiales o inmateriales reconocían que estuvieran presentes en el municipio de Chía y cuáles otros les gustaría ver en el proyecto de museo. Los encuentros en los que participó se relacionan a continuación: 03 de junio de 2025 y 17 de junio de 2025, se realizaron mesas de trabajo en la oficina de la Dirección de Cultura. En estas sesiones participaron los contratistas Alirio Ariza, Juan Guillermo Vergara y Mónica Ramírez. Como resultado de los encuentros se determinó el conjunto de documentos primarios que serían necesarios revisar. 10 de junio de 2025, reunión realizada de manera virtual con Arelis Bejarano (contratista de la Dirección de Cultura) con el fin de socializar los contactos de los actores sociales del Sector Cultura (Consejo de Cultura, formadores de la Casa de la Cultura, delegado de Asojuntas en el Consejo de Cultura, presidente de Asojuntas, entre otros. Esto con el objetivo de realizar contacto con ellos para dar inicio a la aplicación de las herramientas diagnósticas, se define iniciar con el presidente de Asojuntas mientras se logra el espacio de socialización con el Consejo de Cultura. - El día 28 de junio de 2025 se llevó a cabo el festival Sue Chie en el resguardo indígena de Fonquetá y Cerca de Piedra, este espacio, fue de vital importancia para lograr tener un acercamiento con los asistentes a este evento y lograr recolectar información con respecto a los elementos museables que reconocen las personas de esta comunidad. - Realizó la primera mesa de trabajo en el Resguardo Indígena Muysca de Fonquetá y Cerca de Piedra, el día 30 de junio de 2025. A la mesa de trabajo asistieron varios integrantes de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			la familia Buitrago Villalobos. Resultado de este primer encuentro logró determinar varios sitios que las personas de la comunidad logran reconocer como elementos museables. (Ver Anexo 1 - Fotografía 1, Fotografía 2, Fotografía 3, Fotografía 5, Fotografía 6 y Fotografía 10, Fotografía 11). • Radicó un oficio de consulta el día 10 de junio de 2025 de ante el Museo Nacional, a través de su página web, en el cual solicitó información respecto a la existencia de registros formales sobre museos en el municipio de Chía, ya sea bajo la administración de la Alcaldía Municipal o a nombre de particulares, el número de radicado asignado a esta solicitud es MC26638E2025 del 10 de junio de 2025. - Adicionalmente, el día 10 de junio de 2025 envió un correo de consulta dirigido a la cuenta ptorres@museonacional.gov.co, correspondiente a la delegada del Programa de Fortalecimiento de Museos del Museo Nacional para el departamento de Cundinamarca. Para verificar la existencia de registros formales sobre museos en el municipio de Chía, ya sea bajo la administración de la Alcaldía Municipal o a nombre de particulares. • Creó la ficha de recolección de información. • Contactó el 20 de junio de 2025 vía telefónica al presidente de la asociación de juntas de acción comunal (Asojuntas) del municipio de Chía, Miguel A. Vargas. Como resultado del contacto telefónico, logró programar una reunión presencial para el día 04 de julio de 2025.
2. Determinar la categoría del proyecto del museo, su naturaleza y las tipologías de los artefactos, mentefactos, obras, documentos, especímenes, archivos o testimonios que conformarán las colecciones del museo, según la Resolución No. 1976 de 2013. (arte, arqueología, antropología, etnografía, historia, memoria, ciencia y tecnología, o ciencias naturales).	100%	20,00%	Determinó la categoría del proyecto de museo, su naturaleza y las tipologías de los elementos museables. Esta determinación se realizó mediante la revisión de documentación de referencia bibliográfica y a través de la programación de una jornada de trabajo y un encuentro abierto. La jornada de trabajo se realizó en las oficinas de la dirección de cultura el día 05 de junio de 2025. A este encuentro asistieron Mónica Ramírez, Alirio Ariza y Juan Guillermo Vergara. (Ver Anexo 1 - Fotografía 4). El encuentro abierto se realizó el 16 de junio de 2025 en el auditorio Zea Mays, a este encuentro asistieron contratistas y funcionarios de la Dirección de Cultura. Este encuentro permitió establecer diálogos cortos que tuvieron por objeto determinar cuáles objetos le gustaría ver en el museo de Chía. Producto de la revisión bibliográfica y del trabajo en los espacios descritos desarrolló los numerales 7.1. Definición de las temáticas del museo y 7.2. Tipologías de elementos, apartes consignados en el documento consignado en el anexo 4 "PROYECTO PARA LA CONSTITUCIÓN DEL MUSEO MUNICIPAL DE CHÍA, CUNDINAMARCA".

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			El proyecto museológico en curso clasifica al museo municipal de Chía como un museo de carácter mixto e interdisciplinar, de naturaleza territorial, patrimonial y cultural, con un enfoque integral que articula el patrimonio cultural material e inmaterial del municipio de Chía. De acuerdo con lo establecido en la Resolución 1976 de 2013, este museo puede ser categorizado principalmente dentro de las siguientes áreas temáticas: • Historia • Memoria • Antropología y Etnografía • Arqueología • Arte • Ciencia y tecnología • Ciencias naturales En relación con las tipologías de bienes que conformarán las colecciones del museo, identifiqué la posibilidad de contar con elementos que responden tanto a manifestaciones materiales como inmateriales del patrimonio local, entre los cuales se destacan: • Artefactos e inmuebles patrimoniales como haciendas, puentes, iglesias, estaciones, colegios históricos y espacios urbanos con valor cultural (parques, monumentos). • Obras de arte y representaciones simbólicas como esculturas, danzas, teatro, circo, artes plásticas, literatura y tejido tradicional. • Documentos y archivos históricos, incluyendo testimonios orales, historias de vida y memoria colectiva relacionada con procesos sociales y comunitarios. • Especímenes y elementos del patrimonio natural, como ríos, cerros, humedales, así como caracterizaciones bióticas y abióticas del territorio. • Testimonios arqueológicos, representados en múltiples sitios registrados con hallazgos relevantes del pasado prehispánico del municipio. • Manifestaciones etnográficas y antropológicas, tales como prácticas gastronómicas, el uso cotidiano de la bicicleta, el trabajo con madera, la agricultura y la relación del territorio con el Resguardo indígena y otras expresiones de ancestralidad. De esta manera, el museo proyectado se concibe como un espacio de interpretación, diálogo y preservación de la memoria y la identidad local, que acoge la complejidad y riqueza de las expresiones culturales, históricas y naturales que definen el territorio de Chía.
3. Identificar y organizar a las instituciones o personas interesadas en conformar la red de sostenimiento y apoyo del proyecto del museo.	100%	20,00%	Realizó contacto con la Fundación Centro Colombiano de Arqueología y Patrimonio para validar su interés en apoyar y conformar la red de sostenimiento al museo. Allí se determinó crear una base de datos que compile los datos de contacto de las personas e instituciones interesadas en pertenecer a esta red. De manera verbal, la fundación manifestó su interés en hacer parte de la red de apoyo del museo, sin embargo, condicionó su ingreso a dicha red a una etapa en la cual se tenga certeza sobre el lugar en el que se tendrá dispuesto el museo.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	7 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN			
4. Definir servicios, productos culturales, académicos, investigativos de acuerdo con la segmentación del nivel de desempeño de la entidad museal a constituir.	100%	20,00%	Definió que el museo municipal de Chía contará con los siguientes servicios y productos culturales: - Tener personería jurídica propia, o ser parte de la estructura orgánica de una persona jurídica. - Estar constituida como Entidad Sin ánimo de Lucro. - Beneficiar a la comunidad. - Prestar sus servicios de manera permanente y en un horario preestablecido. - Exhibir y divulgar testimonios y/o colecciones. - Contar al menos con un espacio dedicado a la exhibición de los testimonios y/o colecciones. - Inventariar los testimonios y/o colecciones. - Conocer el estado de conservación general de los testimonios y/o colecciones. - Realizar actividades educativas y culturales. Estos servicios y productos culturales corresponden de manera exacta con lo establecido en el nivel de desempeño “primer nivel”, exigidos en la Resolución 1976 de 2013 la cual da cuenta de las condiciones para el registro de las entidades museales. Este nivel asignado es pertinente y adecuado ya que, mide el alcance de las actividades que desarrolla el museo.
5. Enunciar elementos básicos de orden histórico y patrimonial que puedan constituir una posible restricción o condiciones particulares para la adecuación de los espacios internos del sitio designado para el funcionamiento del proyecto del museo.	100%	20,00%	Realizó una revisión legal preliminar del área donde se proyecta ubicar el museo municipal (alcaldía antigua), con el propósito de identificar condiciones legales y normativas de la edificación que sean relevantes para la planificación y distribución de los espacios, para esta revisión fue necesario realizar la consulta en la ventanilla única de registro – VUR y en el Instituto Geográfico Agustín Codazzi, identificando el polígono sobre el cual se procederá a buscar más información relacionada a la edificación en donde se ubicará el museo. Esta revisión será complementada en el mes de julio con la visita presencial al edificio. Adicionalmente, en el marco del proceso de diagnóstico, se contempla la recolección de documentación histórica relacionada con los antecedentes documentales del inmueble. Los resultados de la búsqueda normativa fueron socializados en reunión presencial realizada el día 26 de junio de 2025 en el centro histórico de Chía con los contratistas Alirio Ariza Betancourt, Juan Guillermo Vergara y con el funcionario del museo nacional de Colombia José Bernardo Acosta.
6. Diligenciar el formulario de postulación del registro de entidades museales, a fin de constituir el proyecto museal en el municipio de Chía.	100%	20,00%	Dado que esta fase corresponde a una etapa más avanzada en el proceso de constitución del museo, su abordaje se realizará en una etapa posterior.
7. Diligenciar la carta de veracidad de suministro de información del museo.	100%	20,00%	Dado que esta fase corresponde a una etapa más avanzada en el proceso de constitución del museo, su abordaje se realizará en una etapa posterior.
8. Apoyar el proceso de proyección, revisión, radicación y subsanación de los documentos necesarios para la expedición del certificado de registro del museo ante el SIMCO.	100%	20,00%	Dado que esta fase corresponde a una etapa más avanzada en el proceso de constitución del museo, su abordaje se realizará en una etapa posterior.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	8 de 9

INFORME DE SUPERVISIÓN	
OBSERVACIONES	Se realiza seguimiento a los soportes, links y información del informe.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$25.000.000,00				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$25.000.000,00				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	5	\$5.000.000,00			20,00%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$5.000.000,00			20,00%	
SALDO POR EJECUTAR			\$20.000.000,00			80,00%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025002889		29/05/2025	2311133022024 2517500420352. 3.2.02.02.009	1101	\$25.000.000,00	\$5.000.000,00	\$20.000.000,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	87545334 87982573	Junio 2025	SALUD	\$250.000,00
			PENSIÓN	\$320.000,00
			ARL	\$10.500,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de diez días consecutivos, que se ve afectado el servicio y el desarrollo de las obligaciones contractuales.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	9 de 9

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7927907	CONTRATISTA	JERONIMO JARAMILLO SOCHA		
FECHA DE CONTRATO	29/05/2025	NIT / CC	1.019.009.320	TELÉFONO	310 3323875
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE CONSTITUCIÓN DEL MUSEO MUNICIPAL DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	08/07/2025	PERIODO EVALUADO DEL	3/06/2025	AL	2/07/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	10
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	15
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	12
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	

☐ EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)
OBSERVACIONES				

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7927907	CONTRATISTA	JERONIMO JARAMILLO SOCHA		
FECHA DE CONTRATO	29/05/2025	NIT / CC	1.019.009.320	TELÉFONO	310 3323875
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE CONSTITUCIÓN DEL MUSEO MUNICIPAL DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	5	DEL	3/06/2025	AL	2/07/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23111330220242517500420352.3.2.02.02.009	1101	\$ 25.000.000,00	5.000.000,00	\$ 20.000.000,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
87545334 87982573	Junio 2025	SALUD	\$ 250.000,00
		PENSIÓN	\$ 320.000,00
		ARL	\$ 10.500,00
TOTAL			\$ 580.500,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR					
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGUN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:					
☐ EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN			
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.			
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 08 DÍAS DEL MES Julio DEL AÑO 2025			

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.