

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                 |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| Número del Contrato:      | CO1.PCCNTR. 7832908                                                                                                                                                                                                                                |                      |                 |
| Objeto del Contrato:      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES SECRETARIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA LA FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA EN INFRAESTRUCTURA |                      |                 |
| Contratista:              | KAREN MARGARITA NÚÑEZ VÉLEZ                                                                                                                                                                                                                        |                      |                 |
| No. de Cedula             | 1.075.673.921 de Zipaquirá                                                                                                                                                                                                                         |                      |                 |
| Fecha Inicio del Contrato | 05/05/2025                                                                                                                                                                                                                                         | Fecha de Terminación | 04/10/2025      |
| Fecha prórroga            | 03/10/2025                                                                                                                                                                                                                                         | Tiempo               | 2 meses 15 días |
| Fecha adición             | 03/10/2025                                                                                                                                                                                                                                         | Valor                | \$15.000.000    |
| Fecha terminación         | 05/12/2025                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                 |
| Periodo del Informe       | 05/09/2025 al 04/10/2025                                                                                                                                                                                                                           |                      |                 |

| DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO     |              |
|-------------------------------|--------------|
| Valor total del Contrato      | \$30.000.000 |
| Valor a Pagar en este periodo | \$ 6.000.000 |
| Saldo por Pagar               | \$ 0         |
| Pago No.                      | 05           |

| CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|
| A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así: |                               |                                           |
| ENTIDAD CONTRATANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                      | VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS | FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO |
| MUICIPIO DE CHÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 6.000.000                  | 05/05/2025 al 04/10/2025                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                                           |

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. |             |                                  |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|--------------|
| Tipo de aporte                                                                                                  | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
| Salud                                                                                                           | 1075367095  | SEPTIEMBRE                       | \$302.500    |
| Pensión                                                                                                         |             |                                  | \$387.200    |
| ARL Sura                                                                                                        |             |                                  | \$12.700     |

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. 7832908, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **05/09/2025 al 04/10/2025** en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1. REVISAR Y APOYAR A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DEL MUNICIPIO EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA FINANCIADOS CON RECURSOS MUNICIPALES, GARANTIZANDO EL CORRECTO DILIGENCIAMIENTO DE LOS FORMATOS EXIGIDOS POR EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA PLATAFORMA INTEGRADA DE INVERSIÓN PÚBLICA – PIIP, TALES COMO LA FICHA EBI, DIAGNÓSTICO DEL PROYECTO, FORMATO DE VIABILIDAD POR ENTIDAD Y DOCUMENTO DE PRESENTACIÓN PARA APROBACIÓN Y REGISTRO. | Durante el periodo no se realizaron actividades relacionas con la obligación. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. REVISAR Y APOYAR EL CARGUE DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA PIIP, CORRESPONDIENTE AL SEGUIMIENTO FÍSICO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP) Y DEMÁS NORMAS VIGENTES.</p>                                         | <p>El día 05-sep-25 y 06-sep-25, se realizó la revisión de cargue de cada uno de los sectores en el marco de los proyectos del Plan de Desarrollo Municipal y su respectivo reporte en la PIIP, encontrando algunos cargues sin validar en algunos sectores.</p> <p>Particularmente para el sector IDUVI se le realizó acompañamiento en el cargue de la PIIP el día 05 de sep-2025, mediante reunión virtual.</p> <p><b>(Evidencia. Revisión de cargues en plataforma PIIP)</b></p> <p>Adicional a lo anterior, el día 03 de octubre de 2025, se remitió correo al sector Medio Ambiente, informado acerca del estado de los cargues pendientes en la plataforma.</p> <p><b>(Evidencia. Correo electrónico remitido)</b></p> |
| <p>3. BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA QUE SE PRETENDAN PRESENTAR PARA FINANCIACIÓN CON RECURSOS DEL ORDEN DEPARTAMENTAL, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL APLICATIVO BIZAGI Y DEMÁS LINEAMIENTOS DEL BANCO DE PROYECTOS DEPARTAMENTAL.</p> | <p>Con el fin de realizar el seguimiento a cada una de las metas en lo que respecta a gestión, se adelantó mesa de trabajo con el IDUVI, con el fin de verificar en la plataforma SITESIGO el formato de seguimiento y la forma de cargue de el avance, reunión realizada el día 17 de septiembre de 2025.</p> <p><b>(Evidencia. Acta de reunión 17 de septiembre de 2025)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>4. APOYAR LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRIORIZADOS PARA SU PRESENTACIÓN ANTE ENTIDADES DEL ORDEN NACIONAL, CON EL FIN DE GESTIONAR RECURSOS DE COFINANCIACIÓN QUE PERMITAN AVANZAR EN EL DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.</p>                                       | <p>En el marco del proceso de seguimiento al PDM se realizaron las validaciones y verificaciones de cargue de evidencias por cada sector asignado para el periodo de agosto de 2025 con corte al 15 de septiembre. (Sectores Hacienda, Planeación, IDUVI, TIC, Ambiente)</p> <p><b>(Evidencia. Validaciones realizadas con observaciones)</b></p> <p>Con base en lo anterior, se continuó realizando apoyo a los sectores que solicitaron rectificación de evidencias, quedando subsanados IDUVI, TIC y Ambiente.</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <p>5. ELABORAR DOCUMENTOS TÉCNICOS Y CONCEPTUALES DE SOPORTE, TALES COMO FICHAS DE FORMULACIÓN, ESTUDIOS PREVIOS, CRONOGRAMAS, PRESUPUESTOS, Y REPORTES DE AVANCE, QUE RESPALDEN LA GESTIÓN TÉCNICA DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA ANTE LOS DIFERENTES</p>                                                                         | <p>Actualmente se vienen desarrollando los consolidados de los informes técnicos por cada sector de los asignados; durante el periodo se realizaron las entregas finales el día 01 de octubre de 2025, de los informes corregidos por sector con corte agosto de los siguientes sectores:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NIVELES DE GOBIERNO Y ENTES FINANCIADORES. | <div>1. Planeación</div> <div>2. Tic</div> <div>3. Gobierno</div> <div>4. Obras Públicas</div> <div>5. IDUVI (se realizó una entrega parcial el día 01 de octubre ya que la versión final no ha sido remitida por el sector)</div> <div>Los mismos fueron cargados en la carpeta compartida como evidencia la imagen anexa</div> <div>(Evidencia. Informes de gestión elaborados y pantallazo de cargue en Carpeta compartida)</div> <div>(Evidencia. Acta de la reunión 01 de octubre de 2025)</div> |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



KAREN MARGARITA NÚÑEZ VÉLEZ

(Firma)