

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 10 - 07 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 05/06/2025 HASTA 04/07/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Secretaría De Planeación	
		SECTOR 45 - Gobierno territorial	
		PROGRAMA 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	
		META 159 Fortalecimiento del seguimiento al PMD y políticas públicas	
		NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento de los mecanismos de planificación para el desarrollo territorial del municipio de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750034	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		CONTRATO No.	
CONTRATISTA		KAREN MARGARITA NÚÑEZ VÉLEZ			
PLAZO DE EJECUCIÓN		CINCO (5) MESES			
FECHA DE CONTRATO		30 DE ABRIL DE 2025		FECHA DE INICIO	05 DE MAYO DE 2025
				FECHA TERMINACIÓN	01 DE OCTUBRE DE 2025
PRORROGA	FECHA			TIEMPO	
SUSPENSIÓN	FECHA			TIEMPO	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		(\$30.000.000)		EN LETRAS	TREINTA MILLONES DE PESOS
ADICIÓN	FECHA			VALOR	
				VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		10 DE JULIO 2025		SOPORTES	15 documentos como anexo (Total de DOS CIENTOS CUARENTA Y UN (241) folios)
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES <i>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO</i>	
1. REVISAR Y APOYAR A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DEL MUNICIPIO EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA FINANCIADOS CON RECURSOS MUNICIPALES, GARANTIZANDO EL CORRECTO DILIGENCIAMIENTO DE LOS FORMATOS EXIGIDOS POR EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA PLATAFORMA INTEGRADA DE INVERSIÓN PÚBLICA – PIIP, TALES COMO LA FICHA EBI, DIAGNÓSTICO DEL PROYECTO, FORMATO DE VIABILIDAD POR ENTIDAD Y DOCUMENTO DE PRESENTACIÓN PARA APROBACIÓN Y REGISTRO.		40%	40%	La contratista con fecha del 25 de junio de 2025, asistió a la capacitación de ASOININTERMEDIAS con el fin de verificar aspectos relacionados con los indicadores de gestión y producto del Plan de Desarrollo. (Anexo 1. Lista de Asistencia de la reunión)	
2. REVISAR Y APOYAR EL CARGUE DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA PIIP, CORRESPONDIENTE AL SEGUIMIENTO FÍSICO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP) Y DEMÁS NORMAS VIGENTES.		40%	40%	La contratista con fecha del 25 de junio de 2025 se verificó cumplimiento del cargue PIIP corte junio del sector de Movilidad. (Anexo 3. Correo electrónico) Con fecha del 25 de junio de 2025, la contratista hizo acompañamiento al sector Desarrollo Social en cargue en la PIIP, junto con la profesional Nancy Merchán para inducción de cargue de información. (Anexo 4. Acta de reunión) Con fecha del 26 de junio de 2025, la contratista realizó acompañamiento al sector Desarrollo Económico para el cargue de avances en la PIIP y ajuste de observaciones. (Anexo 5. Seguimiento verificación)	
3. BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA QUE SE PRETENDAN PRESENTAR PARA FINANCIACIÓN CON RECURSOS DEL ORDEN DEPARTAMENTAL, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL APLICATIVO BIZAGI Y DEMÁS LINEAMIENTOS DEL BANCO DE PROYECTOS DEPARTAMENTAL.		40%	40%	La contratista con fecha 13 de junio de 2025, realizó acta de observaciones frente a la presentación de formatos de Informe de gestión por parte de la Secretaría de Planeación (Anexo 6. Acta de observaciones Planeación) Con base en lo anterior, viene apoyando los sectores para entrega de los formatos de seguimiento al informe de gestión primer cuatrimestre ene-abril.	

INFORME DE SUPERVISIÓN				
4. APOYAR LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRIORIZADOS PARA SU PRESENTACIÓN ANTE ENTIDADES DEL ORDEN NACIONAL, CON EL FIN DE GESTIONAR RECURSOS DE COFINANCIACIÓN QUE PERMITAN AVANZAR EN EL DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	40%	40%	La contratista con fecha del 16 de junio de 2025, asistió a la mesa técnica para cargue de avances de reservas presupuestales en SITESIGO (Anexo 7. Mesa técnica) Adicional a lo anterior el Día 20 de junio de 2025, realizó la socialización de los lineamientos del Informe de Gestión primer cuatrimestre para la oficina de TICS (Anexo 8. Acta de reunión y Lista de Asistencia) El día 01 de julio de 2025 realizará las reuniones de socialización de los lineamientos del informe de gestión con el sector de Obras Públicas y la secretaría de Gobierno (Anexo 9. Actas de reunión y Listas de Asistencias) Por último, la contratista, con fecha del 25 de junio de 2025 y en el marco del proyecto a viabilizar de la Biblioteca Verde, se realizó reunión con la secretaria de Planeación a las 11:00 am posterior a reunión con Función Pública para la solicitud de practicantes	
5. ELABORAR DOCUMENTOS TÉCNICOS Y CONCEPTUALES DE SOPORTE, TALES COMO FICHAS DE FORMULACIÓN, ESTUDIOS PREVIOS, CRONOGRAMAS, PRESUPUESTOS, Y REPORTES DE AVANCE, QUE RESPALDEN LA GESTIÓN TÉCNICA DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA ANTE LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO Y ENTES FINANCIADORES.	40%	40%	Actualmente la contratista viene consolidando el informe de gestión del sector de Planeación, y se encuentra en elaboración para entrega el 15 de julio de 2025. (Anexo 10. Borrador informe de gestión Planeación) Con base en la reunión realizada el día 01 de julio de 2025 con la Secretaría de gobierno, realizó la revisión de las metas con ejecución con corte a abril y se identificaron unas metas adicionales por lo que realizó la elaboración de los formatos y envío de los mismos mediante correo electrónico Gobierno (7 formatos adicionales elaborados) (Anexo 11. Formatos Gobierno) Se realizaron los envíos de los formatos de seguimiento a los informes de gestión a cada sector a los que se socializó, mediante correo electrónico en las siguientes fechas: 01 de julio de 2025(Gobierno) y 2 de julio de 2025 (Obras públicas) (Anexo 12. Correos electrónicos)	

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$30.000.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$30.000.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	5	\$6.000.000			20%	
2	DE	5	\$6.000.000			40%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$12.000.000			40%	
SALDO POR EJECUTAR			\$18.000.000			60%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2310845992024		02/05/2025	2025002459	1101	\$30.000.000	\$6.000.000	\$18.000.000

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 3

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	1073109660	JUNIO	SALUD	303.100
			PENSIÓN	388.000
			ARL	12.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Factores de salud que generen incapacidad médica del contratista, por un tiempo prolongado mayor a 10 días	Riesgo Bajo	Seguimiento por parte del supervisor
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	Riesgo Bajo	Seguimiento por parte del supervisor
Pérdida de información y/o documentos entregados al contratista para el desarrollo de las actividades del contrato	Riesgo Bajo	Seguimiento por parte del supervisor

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7832908	CONTRATISTA	KAREN MARGARITA NÚÑEZ VÉLEZ	
FECHA DE CONTRATO	05 DE MAYO DE 2025	NIT / CC	1075673921	TELÉFONO 3154995039
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, PARA LA FORMULACION , ACTUALIZACION Y ESTRUCTURACION DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA E INFRAESTRUCTURA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
02	DE	05	DEL	05 DE JUNIO DE 2025	AL 04 DE JULIO DE 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310845992024	1101	\$30.000.000	\$6.000.000	\$18.000.000
		\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
1073109660	JUNIO	SALUD	303.100
		PENSIÓN	388.000
		ARL	12.800
TOTAL			703.900

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 10 DÍAS DEL MES JULIO DEL AÑO 2025	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7832908	CONTRATISTA	KAREN MARGARITA NÚÑEZ VÉLEZ		
FECHA DE CONTRATO	05 DE MAYO DE 2025	NIT / CC	1075673921	TELÉFONO	3154995039
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA LA FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN INFRAESTRUCTURA				
FECHA DE EVALUACIÓN	05 DE JULIO DE 2025	PERIODO EVALUADO DEL	05 DE JUNIO DE 2025	AL	04 DE JULIO DE 2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizó entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramitó solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					