

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7772503		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo integral de los niños y niñas de educación inicial en las instituciones educativas oficiales (IEO) y los prestadores de servicio en primera infancia del municipio de Chía		
Contratista:	Lein Vanessa Carrillo Gonzalez		
No. de Cedula	35198671		
Fecha Inicio del Contrato	21/04/2025	Fecha de Terminación	20/12/2025
Periodo del Informe	Del 21/06/2025 al 20/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$42.000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.250.000
Saldo por Pagar	\$26.250.000
Pago No.	3

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4609876618	Junio	\$262500
Pensión			\$336000
ARL			\$11000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No CO1.PCCNTR.7772503, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **21/06/2025 AL 20/07/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la planeación y seguimiento a las acciones de fortalecimiento a la primera infancia, mediante reuniones mensuales con los profesionales de apoyo, con el fin de establecer compromisos y acciones de mejora institucional, las cuales se registrarán mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	Jueves 03 de julio: se realiza reunión con el equipo de primera infancia, para revisar los acuerdos de reuniones anteriores y en esta ocasión se realiza una retroalimentación a cada profesional con el objetivo de promover un proceso de mejora continua en las intervenciones que se llevan a cabo en la IEO del municipio. Lunes 07 de julio: se realiza reunión con el equipo de primera infancia para socializar los formatos a tener en cuenta para los informes que solicitan desde SITESIGO.
2. Realizar seguimiento a la implementación de los referentes técnicos relacionados con la prestación del servicio a la primera infancia, a través de una matriz de cumplimiento de seguimiento a la estrategia.	Se diligencia la matriz de seguimiento a cada profesional describiendo lo socializado desde la coordinación del equipo el día 3 de julio cuando se realizó la retroalimentación individual.
3. Prestar acompañamiento a la Secretaría de Educación municipal de Chía, a través de la realización y el seguimiento a la planeación de estrategias mediante la ejecución de talleres dirigidos a padres de familia de la primera infancia con el fin de promover el desarrollo integral de los niños y niñas, de acuerdo con las necesidades identificadas.	Julio 15: para este corte y debido a que las IEO se encontraban en periodo de vacaciones no se realizaron talleres con padres de familia, sin embargo, se realizó la asistencia intervención y conclusiones en la mesa PEM con padres de familia.
4. Brindar apoyo a la Secretaría de Educación Municipal de Chía en la formulación del Proyecto Educativo Municipal (PEM) con enfoque en las estrategias para la atención de la primera infancia y el fortalecimiento de bases curriculares a través de mesas sectoriales y asistencias técnicas, las cuales se registrarán mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	Miércoles 2 de julio: se realiza protocolo, logística y asistencia a la mesa PEM con sectores de garantías de derechos. Lunes 7 de julio: se realiza actividad de capacitación con profes del IMRD. Martes 8 de julio: se realiza protocolo, logística y asistencia a la mesa PEM con actores relacionados con la salud mental. Viernes 11 de julio: se realiza protocolo, logística y asistencia a la mesa PEM con rectores de las IEO. Martes 15 de julio: se realiza protocolo, logística y asistencia a la mesa PEM con padres de familia.
5. Prestar acompañamiento a la Secretaría de Educación municipal de Chía el seguimiento a la operación y funcionamiento del Jardín Social Bojacá para el fortalecimiento de las prácticas pedagógicas con el fin de asegurar la oportuna atención de la primera infancia, acorde a lo establecido en el objeto contractual.	Martes 15 de julio: se proyecta reunión con coordinación de convivencia y equipo de educación inclusiva en la IEO Diosa Chía para validar los compromisos que se estipulan antes del receso de mitad de año, por cronograma y horarios se acuerda realizarla el día 23 de julio.
6. Apoyar los procesos de búsqueda activa, capacitación, formación y acompañamiento para los prestadores de primera infancia a través de encuentros mensuales y estrategias de fortalecimiento y mejoramiento institucional.	Se realiza seguimiento al documento de georeferenciación y se proyecta reunión con los prestadores que ya cuentan con Licencia de funcionamiento para el día viernes 25 de julio, en dicha reunión se realizará la presentación del equipo de primera infancia y se dialogará sobre la importancia de las actividades rectoras en el currículo institucional.
7. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, comités, reuniones, talleres, actividades y demás espacios relacionados con su objeto contractual, específicamente en el Jardín Bojacá, según las indicaciones del supervisor del contrato.	Miércoles 25 de julio: Se realiza revisión y corrección de la matriz de informe de primera infancia, solicitado por la líder de Primera Infancia de la SEM. Viernes 27 de julio: se asiste a la socialización de la Política Nacional de Infancia con DIPLAN. Miércoles 2 de julio: se realiza reunión con la subdirectora del IMRD.

	<u>Jueves 10 de julio:</u> se asiste a la UNICEF para la validación de la canasta de recursos de inclusión para primera infancia. <u>Miércoles 16 de julio:</u> se asiste al foro educativo institucional de la IEO Bojacá. <u>Jueves 17 de julio:</u> se asiste a reunión para la logística del desfile del 20 de julio. <u>Domingo 20 de julio:</u> se asiste al desfile en conmemoración del 20 de julio.
--	--