

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7612900		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE LA GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA EN LA ESTRATEGIA DE LA ALTA CONSEJERÍA EN SALUD MENTAL PARA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	LAURA FERNANDA GALINDO VELOZA		
No. de Cedula	1020841748		
Fecha Inicio del Contrato	07/03/2025	Fecha de Terminación	06/11/2025
Periodo del Informe	07/06/2025 – 06/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$44.520.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.565.000
Saldo por Pagar	\$22.260.000
Pago No.	4 DE 8

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, <u>manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales</u> de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	87704405	JUNIO	\$278.300
Pensión			\$356.200
ARL			\$23.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No CO1.PCCNTR.7612900, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 07/06/2025 – 06/07/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la implementación y seguimiento de las Rutas de Atención en Salud (RIAS) con las que cuente la Secretaría de Salud, retomando lineamientos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, la Secretaría de Salud Departamental, la Resolución 3280 de 2018, y la demás normativa vigente.	Durante el mes de Junio se realizaron las siguientes actividades: Apoyo en la central de emergencias 123: Se brindó acompañamiento y orientación en la recepción y activación de rutas de atención psicosocial, con especial atención a casos de salud mental, violencia y consumo de sustancias psicoactivas. Producto: Acta.
2.Realizar acompañamiento, recolección y análisis de los tamizajes en Salud Mental que sean realizados por los/las profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), en las doce (12) Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Chía, según cronograma e indicación del coordinador o supervisor. Las evidencias deberán ser recogidas en	Durante el mes de Junio se realizaron las siguientes actividades: Reunión y análisis de tamizajes en salud mental: Se llevó a cabo una sesión de revisión conjunta de los resultados preliminares de los instrumentos aplicados, con el fin de identificar casos prioritarios y definir rutas de intervención

un informe conforme las indicaciones del supervisor del contrato.	Producto: Acta.
3. Apoyar y desarrollar la estrategia SALVANDO VIDAS, donde formarán líderes y lideresas del Municipio en diferentes poblaciones, donde deberán tratar temas de primeros respondientes en Salud Mental, estrategias de afrontamiento o habilidades para la vida. Esta actividad, debe contar con encuentros grupales, acta y registro fotográfico	Durante el mes de Junio se realizaron las siguientes actividades: Capacitación LGBTI y Cruz Roja: Participación en espacio formativo con enfoque diferencial para fortalecer la atención en salud mental a población diversa y la Cruz Roja Colombiana. Producto: Actas y registro fotográfico.
4.Apoyar a la Secretaría de Salud en articulación documental frente al programa de la Alta Consejería de la Salud Mental, donde deberá contar con mesas de participación con las Secretarías de Salud, Planeación y Hacienda, o aquellas que tengan injerencia en ellas. Esta actividad deberá ser soportada conforme las indicaciones del supervisor del contrato.	Durante el mes de Junio se realizaron las siguientes actividades: Feria de Salud Mental y actividad con el Concejo Juvenil: Organización y ejecución de actividades de promoción del bienestar emocional y prevención de riesgos en el marco de la Feria de Salud Mental, con la participación activa del Concejo Municipal Juvenil. Producto: Actas y registro fotográfico.
5.Apoyar a la Secretaría de Salud en las actividades de entornos familiares, el cual deberá ir dirigido a los padres de familia de niños y niñas en edad de 0 a 10 años frente a factores protectores, factores de riesgo en temas de salud mental, el cual deberá contar con los jardines sociales con los que cuente la Alcaldía Municipal y, asimismo, las Instituciones Educativas Oficiales que cuenten con esta población. Esta actividad deberá ser soportada entregando plan de trabajo y actas de reuniones con registro fotográfico.	Durante el mes de Junio se realizaron las siguientes actividades: Webinar sobre Crianza: Apoyo en la logística, y difusión de un espacio virtual educativo orientado a fortalecer herramientas de crianza positiva y regulación emocional en las familias del municipio Producto: Actas y registro fotográfico.
6 Apoyar, participar y promocionar el 100% de las jornadas de salud y/ o actividades programadas por la Secretaría de Salud, donde se orientará a las familias en los servicios de salud orientado en temas de salud mental y brindando la oferta institucional. Esta actividad deberá ser soportada por acta de asistencia donde debe tener registro fotográfico y firma de coordinador o supervisor.	Durante el mes de Junio se realizaron 6 seguimientos a diferentes eventos en salud mental notificados por epidemiología, instituciones educativas tanto oficiales como privadas, que se reportan a diario por los diferentes canales de recepción de la secretaría de salud. Producto: Actas y registro fotográfico.
7. Apoyar a la Secretaría de Salud en las actividades interdisciplinarias que se generen desde la secretaría de salud, durante su cumplimiento de contrato vigente.	Durante el mes de junio se realizaron las siguientes actividades: Reuniones de lineamientos y organización de la línea 123: Participación en encuentros interinstitucionales para revisar protocolos de atención, definir roles, y optimizar el funcionamiento de la línea 123 en temas relacionados con la salud mental.

	Producto: Actas.
8. Apoyar a la Secretaría de Salud y su Dirección de Salud Pública, en la estrategia centro de escucha "CHARLEMOS", mediante teleorientación y centro de escucha, según las fechas establecidas por el supervisor o según cronograma.	Durante el mes de mayo se realizaron 6 orientaciones por medio de la estrategia centro de escucha "CHARLEMOS" Producto: Actas.
9. Desarrollar caracterización, seguimiento y acompañamiento psicosocial a los menores trabajadores identificados en el Municipio de Chía.	Se realiza acompañamiento en la estrategia por medio de, comité CIETI. Producto: acta.
10. Presentar informe final consolidado con las actividades realizadas durante la ejecución contractual.	Este informe se entregará junto con todos los soportes anexados