

FECHA DEL
INFORME 02-09-2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 28-07-2025 HAS TA 27-08-2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJ E Vida plena SEC TOR Salud y protección social PROG RAMA Salud publica 31: brindar asistencia técnica y apoyo integral a las IPS registradas en el municipio de chía encargadas de atender ME diagnósticos de enfermedades transmisibles enfermedades TA huérfanas, crónicas y no transmisibles. NOMBRE DEL PROYECTO Transformación saludable de chía CÓDIGO BPPIN 202425175

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	PCCNTR.7575690
CONTRATISTA	LUZ MARLENY RODRIGUEZ DE CAMPOS				
PLAZO DE EJECUCIÓN	294 días				
FECHA DE CONTRATO	27-02-2025	FECHA DE INICIO	28-03-2025	FECHA TERMINACIÓN	21-12-2025
PRORROGA FECHA	NO APLICA	TIEMPO	NO APLICA	FECHA TERMINACIÓN	NO APLICA
SUSPENSIÓN FECHA	NO APLICA	TIEMPO	NO APLICA	FECHA TERMINACIÓN	NO APLICA
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	NO APLICA	EN LETRAS	NO APLICA		
ADICIÓN FECHA	NO APLICA	VALOR	NO APLICA	VALOR FINAL	NO APLICA

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	01-07-2025	SOPO RTES	ACTAS DE REUNION E INFORMES
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Concertar con el Supervisor del contrato, el Cronograma de actividades, donde se priorizarán las entidades y/o instituciones a intervenir. (Presentar cronograma, criterio de priorización).	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: Contratista ejecuto cronograma de acuerdo a lo establecido, programando las fechas de visitas a los hogares gerontológicos del municipio. (Anexo: cronograma de actividades). Entregable o producto: Cronograma Definido
2. Realizar articulación con los prestadores de Servicios de Salud, inscritos en el Registro especial de prestadores del servicio de salud, de acuerdo con la resolución 3100 del 2019 con el fin de realizar asistencia técnica de acuerdo a la a resolución municipal 3314 del 2021, presentando informe de REPS, acta de visita	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: Contratista realiza las siguientes actividades - En el marco del proceso de certificación de las personas mayores en el proceso de discapacidad, se realizo visita al convento de las hermanas de la caridad SANTA ANA. - Se verifico mediante listado las hermanas que pueden ser incluidas en el proceso que realizará el Hospital San Antonio con el equipo de profesionales y certificar a las hermanas que tengan alguna condición de discapacidad. - Reunión de representantes legales y coordinadores de los centros de larga estancia de personas mayores, para verificar condiciones y socializar lineamientos para certifi can según el Acuerdo municipal 3314 de 2021. AGOSTO - La jornada de brigada de salud desarrollada en el centro de atención de personas mayores, programa de Municipalidad.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 12

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Actividad programada y concertada dentro del Comité Gerontológico Municipal, con el propósito de festejar el mes de la Persona Mayor y el de fortalecer la atención integral a la población adulta mayor del Municipio. (Evidencia 2). - Se llevo a cabo el primer encuentro de representantes legales y coordinadores de los centros de larga estancia del Municipio de Chía, espacio convocado con el fin de brindar lineamientos de funcionamiento y orientaciones técnicas para fortalecer la atención integral a las personas mayores institucionalizadas. La actividad se realizó en el Centro de larga Estancia CALUCE, participación de la gobernación de Cundinamarca, secretaria de Salud y la secretaria de Integración Social. (Evidencia 1). - El proceso se da con el propósito de incluir a las religiosas institucionalizadas dentro del procedimiento administrativo por la reglamentación vigente a nivel nacional. Esta gestión permite garantizar el reconocimiento de derechos, el acceso a servicios y la adecuada caracterización en el sistema de discapacidad.
3. Realizar visitas de asistencia técnica a los hogares geriátricos que tengan funcionamiento en el Municipio de Chía, Verificando la resolución 3314 de 2021, (presentar acta de visita e instrumento de la resolución).	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: Contratista realiza visitas a centros de atención de personas mayores, con el fin de verificar el cumplimiento del acuerdo municipal 3314 de 2021. - Se realizo visita al centro de larga instancia VILLA SANTA ANA, donde están institucionalizadas las personas mayores, hermanas de la comunidad. (Evidencia 8) - Centro de atención de larga estancia para personas mayores SANTA SOFIA (Evidencia 6) - Centro de atención de larga estancia para personas mayores CENTRO PARA PERSONAS MAYORES VILLA JUAN (Evidencia 7) - Centro de atención de larga estancia para personas mayores SAN MIGUEL SENIOR LIVING (Evidencia 9)

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			• Centro de atención de larga estancia para personas mayores CALUCE S.A.S (Evidencia 3) • Centro de atención de larga estancia para personas mayores PROGRAMA MUNICIPALIDAD (Evidencia 4) • Centro de atención de larga estancia de personas mayores VIVIENDA ASISTIDA LA ESMERALDA (Evidencia 5) • Jornada de Salud, casa del adulto mayor “FUNDACION MUNICIPALIDAD (Evidencia 2) • Encuentro de representantes legales de los centros de atención de personas mayores del Municipio de Chía. (Evidencia 1) En la visita realizada al Programa de Municipalidad se evidencio que los extintores no están anclados a pared, se dejó como compromiso el arreglar algunas baldosas que están deterioradas y rotas en las paredes de ingreso al centro. En el centro Vivienda asistida la Esmeralda se dejaron compromisos como el de actualizar los contratos del personal y armar carpetas respectivas con los anexos correspondientes. No se evidencio el cronograma de actividades ni la carpeta de estás actividades que deben se realizadas con el personal de la institución. La administración del centro no cuenta con contrato de profesionales que deben cumplir funciones para el bienestar de las personas mayores. En la visita de seguimiento al Centro de atención Villa Juan, se verifico el estado de funcionamiento de la institución en relación con la normatividad vigente. Se evidencio que la institución no cumple con los requisitos exigidos en los diferentes ítems, presenta falencias en planeación, desarrollo de actividades, así como los procesos administrativos asistenciales. En cumplimiento de la visita de seguimiento a el centro de larga estancia Santa Sofia, se verificaron las condiciones administrativas, asistenciales, y de infraestructura de acuerdo con los criterios establecidos en el acuerdo Municipal 3314 de 20321. Se evidencio en el centro que

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			faltan algunas actividades, se cumplen la mayoría de lo parámetros exigidos, persisten aspectos que requieren ajustes y fortalecimiento. En visita de seguimiento realizada al centro de larga estancia Caluce, se aplicó la lista de chequeo correspondiente a los criterios de funcionamiento establecidos por el acuerdo Municipal 3314 de 2021, se determinó que el centro alcanza un cumplimiento de 99%, lo que refleja un alto grado de organización, adecuado manejo administrativo, cumplimiento de los procesos asistenciales y condiciones apropiadas para la prestación del servicio. En la visita de seguimiento al Hogar San Miguel se aplicó la lista de chequeo de verificación conforme a la normatividad vigente se evidencio que hay avances en algunos aspectos aún persisten faltantes en la definición y programación de varias actividades y procesos institucionales que son de obligatorio cumplimiento. ✚ En las visitas realizadas se dejó compromisos que deben subsanar para la próxima visita de seguimiento y cumplimiento a la lista de chequeo del acuerdo municipal 3314 de 2021. ✚ Que algunos centros de larga estancia para personas mayores, Se evidencio que no cumplen con la totalidad de los requisitos establecidos en la normatividad vigente. ✚ Las principales falencias o deficiencias están en la programación, ejecución y registro de las actividades programadas y desarrolladas por los profesionales contratados. ✚ El incumplimiento en la vinculación de profesionales requeridos por las normas, en particular en las áreas de nutrición, terapia física y jefe de enfermería, fundamentales para actividades cognitivas, funcionales y sensoriales dirigidas a la población mayor.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Los centros visitados obtienen puntaje de cumplimiento parcial, debiendo implementar acciones correctivas necesarias para garantizar el desarrollo de acciones y actividades, la subsanación de estas falencias será objeto de verificación en la próxima visita de seguimiento por parte de profesional de la secretaria de Salud.
4. Realizar dos actividades con el programa de adulto mayor municipal, con el Instituto Municipal de Recreación y Deportes y la Secretaría de Desarrollo Social, sobre derechos y deberes en salud para el adulto mayor, según la normatividad vigente.	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: En el marco de la conmemoración del Mes de la Persona mayor, y según cronograma establecido en el Comité Gerontológico Municipal, se llevaron a cabo las dos actividades referidas por la secretaria de Salud, siendo de importancia para la población adulta mayor y para los representantes legales de los centros de larga estancia de personas mayores. Brigada de salud realizada con el programa de Municipalidad en el centro de atención de personas mayores, que se ofrecieron servicios de promoción y prevención en salud. Primer encuentro de representantes legales y coordinadores de los centros de larga estancia del Municipio de chía. Jornada realizada en el centro de larga estancia CALUCE. La jornada de salud realizada en el centro de atención de personas mayores Casa del Adulto mayor, Programa de municipalidad se llevó acabo en el marco de la conmemoración del ms del adulto mayor, esta permitió la participación activa de los beneficiarios del programa en actividades de promoción y prevención. En el marco de la jornada de socialización de lineamientos del acuerdo Municipal 3314 de 2021, se llevo a cabo el primer encuentro, en el cual se socializo la normatividad vigente por parte de referente de la gobernación de Cundinamarca ante el Municipio de chía. Como resultado se fortaleció el conocimiento de los participantes frente a las obligaciones legales, se generaron compromisos para la mejora continua.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	7 de 12

INFORME DE SUPERVISIÓN			
5. Dar apoyo a la Secretaría de Salud en la caracterización de nuevas instituciones de protección y atención a las personas mayores en sus diferentes modalidades. Actividad a demanda.	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: Contratista asistió a Brigada de salud realizada en el programa de Municipalidad en el centro de atención de personas mayores, que se ofrecieron servicios de promoción y prevención en salud. (Evidencia 2) Encuentro de representantes legales del centro de larga estancia e personas mayores, espació en que se socializo la normatividad vigente, se brindaron lineamientos de funcionamiento y se promovió el cumplimiento de los estándares exigidos para la atención integral de las personas mayores institucionalizadas.
6. Asistir a reuniones referentes al presente objeto contractual, programadas por la Secretaría de Salud Municipal y/o Departamental, presentando certificación de asistencia. Esta actividad se podrá realizar de manera presencial y/o virtual, utilizando para ello plataformas digitales. Actividad a demanda.	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: Contratista asiste a Capacitación en avances del informe de Sitesigo, y de las estadísticas que se tienen al momento, y de la calidad del dato en cada uno de las estadísticas que se presentan en el informe correspondiente. (evidencia 10)
7. Apoyar las acciones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaría de Salud de los procesos bajo su responsabilidad o en lo referente a las actividades contractuales	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: En la reunión con el equipo profesional de la Secretaria de Salud , se resaltó que el informe reportado mensualmente constituye una herramienta fundamental para el seguimiento y control de la gestión institucional, ya que recopila datos que dan cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo Municipal , de este se obtienen datos estadísticos que permiten evaluar los avances, identificar oportunidades de mejora , el informe garantiza continuidad e impacto de las acciones desarrolladas en la Meta 31 según corresponde. Se realizó el primer encuentro de representantes legales y coordinadores de los centros de atención de larga estancia para personas mayores, espacio de participación activa, se refirió la responsabilidad de los representantes legales, el rol de los coordinadores en la gestión institucional y la importancia de implementar acciones que garanticen condiciones dignas, seguras y de calidad en los

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			centros. (Evidencia 1) - El primer encuentro de representantes legales de los centros de larga estancia permitió la socialización y apropiación de la normatividad vigente, brindando claridad sobre las responsabilidades legales y administrativas de cada institución. - Se generó un espacio de diálogo e intercambio de experiencias, lo que permitió la identificación de buenas prácticas y la construcción de estrategias para mejorar la calidad de la atención. - Fortalecimiento del trabajo articulado entre los centros y la institucionalidad de la secretaria de Salud, orientando a garantizar mejores condiciones, seguridad y cumplimiento en el bienestar de las personas mayores institucionalizadas.
8. Presentar informe final consolidado con las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad: - Durante el periodo reportado contratista realizó visitas a centros de larga estancia, realizando seguimiento y acompañamiento para la certificación de cada uno de ellos. Se verificó en cada uno de ellos el cumplimiento del acuerdo municipal 3314 de 2021, la calidad de los servicios prestados y las condiciones de bienestar para la población atendida. - Se realizó una visita de reconocimiento institucional al centro de larga estancia Santa Ana, de las hermanas de la comunidad de la Caridad, en la cual se identificó el compromiso de la comunidad religiosa en la atención y cuidado digno de las personas residentes en el centro, destacando su labor social y humana en beneficio de esta población. - Centro de atención de larga estancia, atención a personas Centro de Hermanas de comunidad casa santa Ana hermanas de la Caridad, realizar actividad para certificar discapacidad de 15 hermanas de

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			la comunidad, en el mes de septiembre se realizará la jornada, según mención de la hermana directora En el mes de agosto se realizó visita a 7 centros de larga estancia, en seis de ellos se verificaron condiciones según aplicación de la resolución 3314 de 2021. Se realizo visita al Convento de hermanas religiosas Santa Ana y se explicó la jornada de certificación de discapacidad de las patologías en salud, se compromete la jefe de enfermería a enviar el Excel con el listado y patologías de las hermana residentes en la institución Santa Ana .
9. Realizar seguimiento a los reportes de atenciones a adultos mayores realizados por Plan de Intervenciones Colectivas (PIC).	11,36%	11,36%	Descripción de la actividad; • Jornada de salud realizada con las personas mayores que asisten a el programa de Municipalidad en la vereda Fagua, se contó con la colaboración de los profesionales del programa de la secretaria de Salud PIC. Profesionales de psicología, jefes de enfermería y las auxiliares responsables de vacunación en las personas mayores. • En cada una de las visitas realizadas a los centros de atención de personas mayores, se dejó recomendaciones y se deja copia de acta de la resolución 3314 de 2021, con el fin de que en la próxima visita se haya subsanado lo incumplimientos. • En el encuentro de representantes legales y coordinadores de los centros larga estancia que prestan servicios en el municipio de Chía, se recalcó la importancia de la certificación de discapacidad a cada uno de los residentes, con el objetivo de que haya beneficios en el bienestar biopsicosocial. • En cumplimiento de la normatividad vigente en materia de certificación de discapacidad, se llevo acabo la visita al Hogar VILLA JUAN, el

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			procedimiento inicio con entrevista con la directora de la institución, revisar algunas historias clínicas, para verificar antecedentes clínicos y diagnósticos previos emitidos por profesionales de salud. Se refirió a la jefe de enfermería la necesidad del listado con los diagnósticos, se determinó que varias de las hermanas cumplen con los criterios clínicos y normativos para la certificación, en concordancia con las disposiciones nacionales establecidas. Se desarrollará la jornada con los profesionales del Hospital San Antonio la primera semana de septiembre.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	NO APLICA		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	NO APLICA		

VALOR INICIAL			\$58.653.000					
VALOR ADICIÓN			NO APLICA					
VALOR TOTAL			\$58.653.000					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR				% EJECUCIÓN	
1	DE	11	\$5.985.000				11,36%	
2	DE	11	\$5.985.000				11,36%	
3	DE	11	\$5.985.000				11,36%	
4	DE	11	\$5.985.000				11,36%	
5	DE	11	\$5.985.000				11,36%	
6	DE	11	\$5.985.000				11,36%	
7	DE	11						
8	DE	11						
9	DE	11						
10	DE	11						
11	DE	11						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$35.910.000				68.16%	
SALDO POR EJECUTAR			\$22.743.000				31.84%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUEST		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE	SALDO REGISTRO	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN					
	INFORME DE SUPERVISIÓN				CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
					PÁGINA	11 de 12

AL					ACTA	
2025001231	28/02/2025	23102190520 24251750007 0502.3.2.02.0 2.009	21305	\$29.950.021	\$25.021	\$0
2025002741	19/05/2025	23102190520 24251750007 0502.3.2.02.0 2.009	21305	\$28.702.979	\$5.959.979	\$22.743.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	8389342276	AGOSTO 2025	SALUD	\$299.300
			PENSIÓN	N/A
			ARL	\$25.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR		PARAFISCALES		VERIFICADO			
	NO APLICA		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF		SI		NO	
				CAJA COMPENSACIÓN		SI		NO	
			REVISOR FISCAL	SENA		SI		NO	
	SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
NO APLICA	NO APLIC A	NO APLIC A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLIC A	NO APLIC A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	12 de 12

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
NO APLICA	NO APLIC A	NO APLIC A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

NOTA IMPORTANTE: LOS VALORES REFERENCIADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO DEBEN SER GIRADOS DE LA CUENTA MAESTRA DE SALUD PÚBLICA - CUENTA DE AHORROS – BANCOLOMBIA # 33737531665

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	PCCNTR.7575690	CONTRATISTA	LUZ MARLENY RODRIGUEZ DE CAMPOS		
FECHA DE CONTRATO	27 febrero 2025	NIT / CC	20470343	TELÉFONO	3132080656
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACCIONES DE GESTION DE LA SALUD PUBLICA CON ENFOQUE A LA POBLACION Y LAS INSTITUCIONES DE PROTECCION COMO ATENCION DEL ADULTO MAYOR Y DEMAS ACTO ES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	2 de septiembre de 2025	PERIODO EVALUADO DEL	28 de julio de 2025	AL	27 de agosto de 2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					

OBSERVACIONES	NO APLICA

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	PCCNTR.7575690	CONTRATISTA	LUZ MARLENY RODRIGUEZ DE CAMPOS		
FECHA DE CONTRATO	27 de febrero de 2025	NIT / CC	20470343	TELÉFONO	20470343
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACCIONES DE GESTION DE LA SALUD PUBLICA CON ENFOQUE A LA POBLACION Y LAS INSTITUCIONES DE PROTECCION COMO ATENCION DEL ADULTO MAYOR Y DEMAS ACTORES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
6	DE	11	DEL	28-07-2025	AL 27-08-2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
231021905202 425175000705 02.3.2.02.02.00 9	21305	\$58.653.000	\$5.985.000	\$28.728.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
8389342276	agosto 2025	SALUD	\$299.300
		PENSIÓN	N/A
		ARL	\$25.000
TOTAL			\$324.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO	
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>2</u> DÍAS DEL MES <u>Septiembre</u> DEL AÑO <u>2025</u>	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

NOTA IMPORTANTE: LOS VALORES REFERENCIADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO DEBEN SER GIRADOS DE LA CUENTA MAESTRA DE SALUD PÚBLICA - CUENTA DE AHORROS – BANCOLOMBIA # 33737531665