

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 09 - 07 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 03/06/2025 HASTA 02/07/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE FORMACION EN ACCIÓN PARA EL FUTURO	
		SECTOR EDUCACIÓN	
		PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BASICA Y MEDIA	
		META 184: Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHIA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7571551
CONTRATISTA		JAIRO AYALA ALAPE					
PLAZO DE EJECUCIÓN		NUEVE (09) MESES					
FECHA DE CONTRATO		27/02/2025		FECHA DE INICIO		03/03/2025	
FECHA TERMINACIÓN		2/12/2025					
PRORROGA	FECHA	N/A		TIEMPO	N/A		FECHA TERMINACIÓN
						N/A	
SUSPENSIÓN	FECHA	N/A		TIEMPO	N/A		FECHA TERMINACIÓN
						N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$75.600.000		EN LETRAS	SETENTA Y CINCO MILLÓN SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE		
ADICIÓN	FECHA	N/A		VALOR	N/A		VALOR FINAL
						N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	07/07/2025	SOportes	PLATAFORMA SECOP II
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo jurídico en la revisión y trámite de procesos de contratación en la etapa precontractual y post contractual, que se adelanten bajo las diferentes modalidades de Contratación Estatal, elaborando y gestionando la documentación a que haya lugar y demás trámites en la Plataforma Electrónica SECOP II y sus documentos complementarios que comprendan la etapa correspondiente, de acuerdo con lo asignado por el supervisor del Contrato.	100%	44%	* Se brindo apoyo jurídico en la revisión y trámite de procesos de contratación en la etapa precontractual requerida para adelantar la Secretaría de Educación que se relación a continuación: - Se brindo apoyo jurídico en la verificación del proyecto de cotización SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE DATOS, ELÉCTRICO Y ELEMENTOS DE RED PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS AULAS DE INFORMÁTICA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA según correo 20/06/2025, 26/06/2025 y 02/07/2025 - Se brindo apoyo jurídico en la Revisión de Convenio subsidio transporte a estudiantes del Liceo Francés Louis Pasteur según correo

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			20/06/2025
			- Se brindo apoyo jurídico en la Revisión de SOLICITUD DE REVISION DE MODIFICATORIO Concepto de MODIFICATORIO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CO1.PCCNTR.7707246. según correo electrónico del 05/06/2025
2. Revisar y orientar al área técnica de la Secretaría de Educación del Municipio de Chía Cundinamarca en la proyección de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para dar inicio a los procesos de selección de conformidad al Manual de Contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la Oficina de Contratación.	100%	44%	*Revisión y orientación al área técnica (Secretaría de Educación) sobre la proyección de los estudios previos, respuesta a observaciones y demás documentos precontractuales requeridos y ajustes de las observaciones remitidas por la Oficina de Contratación, para dar continuidad con el trámite de Contratación de los procesos que se relacionan a continuación: Estudios previos PREESCOLAR INTEGRAL CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR - COLSUBSIDIO Cuyo objeto es: AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, HUMANOS Y FINANCIEROS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL PREESCOLAR INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE CHIA. Según correo 26/06/2025 y 02/07/2025 ESTUDIOS PREVIOS – Contratación directa Cuyo objeto es: GARANTIZAR LA FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA FORMACIÓN BASADO EN EXPERIENCIAS EDUCATIVAS STEM EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA, CUNDINAMARCA, CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL SIGLO XXI DE LAS COMUNIDADES DE PRÁCTICA (DOCENTES Y ESTUDIANTES) según correo del 11/06/20055, 13/06/2025 y 19/06/2025 ESTUDIOS PREVIOS Contratación directa unicolmayor Cuyo objeto es: AUNAR ESFUERZOS DIRIGIDOS A PROMOVER LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA FOMENTAR LA EDUCACIÓN SUPERIOR, DESARROLLAR PROYECTOS ACADÉMICOS, INVESTIGATIVOS, DE BIENESTAR ESTUDIANTIL Y DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL QUE FORTALEZCAN LA MISIÓN DE LAS PARTES.EN EL MUNICIPIO DE CHÍA Y LA UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA. según correo del 18/06/20055

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
3. Apoyar la revisión y tramite de los distintos Actos Administrativos en la etapa precontractual, contractual de los procesos de selección que adelante la Secretaría de Educación del Municipio de Chía Cundinamarca.	100%	44%	Se apoyo en la proyección y la revisión y tramite de los distintos Actos Administrativos en la etapa precontractual 1. Se apoyo en la plataforma de SECOP II en diferentes actuaciones. 2. Verificación de acto administrativo CELEBRACIÓN DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN. cuyo objeto: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, PEDAGÓGICOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA BILINGÜE A ESTUDIANTES DE BÁSICA PRIMARIA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES FONQUETA Y FUSCA DEL MUNICIPIO DE CHÍA. 3. cuyo objeto: MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL MUNICIPIO DE CHÍA CUNDINAMARCA Y MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA UNIÓN TEMPORAL TALENTO TICS COMO OPERADOR DEL MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (MINTIC). Según correo electrónico de 04/06/2025 y 25/06/2025
4. Apoyar y orientar la realización de la verificación y evaluación técnica de los procesos que adelante la secretaría de educación, de acuerdo con la designación que realice el supervisor del contrato, atendiendo los lineamientos de la Oficina de Contratación y brindando apoyo jurídico.	100%	0%	En este periodo no se solicitó esta actividad
5. Prestar acompañamiento y brindar apoyo en las audiencias que se generen en los diferentes procesos que se adelanten en la Secretaría de Educación del Municipio de Chía Cundinamarca cuando sea requerido por el supervisor del contrato en materia de contratación.	100%	0%	En este periodo no se solicitó esta actividad
6. Apoyar y brindar asesoría a la Secretaría de Educación del Municipio de Chía Cundinamarca para el trámite de los procesos que deban ser adelantados a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC).	100%	44%	En este periodo Apoyo y brindo asesoría a la Secretaría de Educación del Municipio de Chía Cundinamarca para el trámite de los procesos que deban ser adelantados a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC).
7. Proyectar, revisar y responder a los derechos de petición asignados por parte del supervisor en materia de contratación	100%	0%	En este periodo no se solicitó esta actividad
8. Elaborar los informes que solicite el supervisor del contrato con ocasión a la ejecución del objeto contractual.	100%	44%	*Se organizaron los Expedientes Contractuales teniendo en cuenta, el cumplimiento en materia archivística, para ser remitidos al abogado encargado de llevar a cabo los procesos.
9. Asistir a las mesas de trabajo y/o reuniones que le sean designadas con el fin de brindar apoyo jurídico.	100%	44%	*Se asistió a las diferentes mesas de trabajo y/o reuniones designadas con el fin de brindar apoyo jurídico en diferentes temas de mataria contractual en la secretaria de educación.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato.		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI	☒
NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A

VALOR INICIAL			\$75.600.000				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$75.600.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
4	DE	9	\$8.400.000			44%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$33.600.000			44%	
SALDO POR EJECUTAR			\$42.000.000			56%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025001223		27/02/2025	2310922012024 2517500130712. 3.2.02.02.008	1101	\$75.600.000	\$8.400.000	\$42.000.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	33777802	JUNIO 2025	SALUD	\$353.000
			PENSIÓN	\$451.800
			ARL	\$14.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
	N/A	☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7571551		CONTRATISTA	JAIRO AYALA ALAPE	
FECHA DE CONTRATO	27/03/2025		NIT / CC	93.135.234	TELÉFONO 3107733672
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURIDICO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL, CON EL FIN DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	09/07/2025		PERIODO EVALUADO DEL	03/06/2025	AL 02/07/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		98
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7571551	CONTRATISTA	JAIRO AYALA ALAPE		
FECHA DE CONTRATO	27/02/2025	NIT / CC	93.135.234	TELÉFONO	3107733672
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL, CON EL FIN DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	9	DEL	03/06/2025	AL 02/07/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130712. 3.2.02.02.008	1101	\$75.600.000	\$8.400.000	\$42.000.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
33777802	JUNIO 2025	SALUD	\$353.000
		PENSIÓN	\$451.800
		ARL	\$14.800
TOTAL			\$819.600

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. **TENIENDO EN CUENTA QUE ES RESPONSABLE DE IVA SE VERIFICA LA BASE ANTES DE IVA.**

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>9</u> DÍAS DEL MES <u>JULIO</u> DEL AÑO <u>2025</u>	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.