

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7551425		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE SALUD, EAPB Y PUNTOS DE DISPENSARIOS DE MEDICAMENTOS A LOS AFILIADOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE CHIA		
Contratista:	Gloria Liliana Camacho Granados		
No. de NIT	39.810.218		
Fecha Inicio del Contrato	Febrero 27 de 2025	Fecha de Terminación	Julio 26 de 2025
Periodo del Informe	Junio 27 de 2025 a Julio 26 de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 25.750.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.150.000
Saldo por Pagar	\$ 0
Pago No.	Cinco (5)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES			
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:			
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	88386751	Julio 2025	\$ 257.500
Pensión			\$ 329.600
ARL			\$ 10.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7551425, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo cinco (5) ENTRE 27-06-2025 AL 26-07-2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Concertar con el supervisor del contrato, cronograma de programación de actividades mensuales para ejecución en cada periodo.	Se elabora el cronograma correspondiente buscando dar cumplimiento a los objetivos contractuales, donde se evidencian los siguientes ítems: - Fecha asignada para la terminación del contrato de las diferentes actividades. - Fin del contrato. - Se especifica las tareas para ejecutar cada uno de los objetivos. - Estado en el que se encuentra cada una de las actividades (Completa, en curso y no se ha iniciado). Las actividades a completar quedan plasmadas en un acta realizada en compañía de la supervisora.

2. Realizar actividades de seguimiento continuo a la prestación de servicios de Urgencias, verificando el cumplimiento de tiempos normativos desde su clasificación TRIAGE hasta el momento de atención a los usuarios, en las instituciones asignadas y concertadas con el supervisor del contrato. Mediante actas de reunión, informes de visita, soportados en plantillas oficiales, actas y/o comunicaciones oficiales escritas o por correo electrónico y/o planillas de asistencia y Registros fotográficos.	Se realiza seguimiento y verificación a las instituciones prestadoras de salud de los servicios de urgencias en el municipio de Chía, donde se identifica lo siguiente: • Identificación y conocimiento del Triage. • Información general sobre la prestación de servicios de la IPS. • Publicaciones en carteleras y/o de maneras virtual sobre los derechos y deberes, misión, visión, políticas, valores. • Disponibilidad de información y equipos para la atención de emergencias (rutas de evacuación, rutas de residuos, camillas y extintores). • Atención al usuario por parte del personal de la institución prestadoras de servicios de Salud. • Servicios habilitados en la IPS. • Número de usuarios en la sala de espera de Urgencias. • Numero de consultorios disponibles para la atención medica de urgencias. • Especificación de cada uno de los consultorios (según sus servicios disponibles) • Horario de atención para la asignación de citas médicas por consulta externa. • Ruta de atención • Conocimiento de las diferentes salas / consultorios /profesionales (vacunación sala ERA, servicio de hospitalización, UCI adultos, UCI menores de edad, Triage de Ginecobstetricia, farmacias, sala de espera, Triage quirúrgico. Esta actividad se realizó en las siguientes IPS: Clínica Chía. Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
3. Apoyar con la revisión y seguimiento continuo a indicadores de oportunidad, agendas abiertas permanentemente en cada uno de los servicios habilitados (medicina, odontología general y especialidades) en las IPS y red contratada de EAPB presentes en el Municipio de Chía, en las instituciones asignadas y concertadas con el supervisor del contrato.	Se realiza la búsqueda en la plataforma REPS con el objetivo de validar los servicios que se encuentran habilitados en cada una de las instituciones, a continuación, se puedo identificar los siguientes aspectos: • Número distintivo de habitación de los servicios • Grupo en que se encuentra el servicio • Servicios disponibles de la entidad • Modalidades de atención • Horarios disponibles paras la prestación del servicio • Ubicación de las entidades.

	Se aplicaron las encuestas a los usuarios presentes de las IPS contratadas. Nueva EPS, Cafam, Compensar, Famisanar, Coolsalud, Clínica Chía. Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
4. Realizar la verificación de la entrega oportuna de medicamentos y pendientes, dentro de los tiempos normativos en cada uno de los dispensarios contratados por cada EAPB presentes en el municipio, en las instituciones asignadas y concertadas con el supervisor del contrato.	Se realiza la verificación y el debido seguimiento en los dispensarios de medicamentos que tienen centrados cada una de las EAPB presentes en el Municipio de Chía. Durante el seguimiento se revidan los siguientes ítems: • Los pendientes actuales con los que cuentan. • El manejo de los tiempos de atención al usuario. • Digiturno (turnos generados, turnos en espera, medición de los tiempos de espera, turnos perdidos, turnos solicitados, total de personas atendidas durante la jornada, historial de usuarios atendidas durante el tiempo establecido). • Funcionamiento en las líneas de frente. • Productividad de los asesores. • Funciones del personal que se encuentran en el dispensario. • Horarios de atención. • Cuáles son los medicamentos que están en abastecimiento. Se realiza el siguiente en: En Farmacia Audifarma mediante las estrategias que se manejaron se verifico lo siguiente: • Farmacia de Audifarma. • Farmacia Cafam • Farmacia Colsubsidio • Farmacia Sutidrogas : EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO Y ACTA Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
5. Apoyar la verificación del proceso de referencia y contra referencia a los usuarios en las IPS en el municipio de Chía (Clínica Chía, ESE Hospital San Antonio de Chía, Clínica Universidad de la Sabana), validando el cumplimiento de los tiempos normativos, acorde a la programación concertada con el supervisor.	Se realiza la verificación del proceso de referencia y contra referencia a los usuarios en las IPS en el municipio de Chía: Clínica Universidad de la Sabana, Clínica Chía. Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato. EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO Y ACTA

6. Realizar seguimiento a la prestación de servicios de los afiliados por parte de cada una de las EAPB que se encuentran en el municipio, garantizando la atención de manera presencial y mediante canales no presenciales, acorde a la programación concertada con el supervisor.	Se ejecuta el seguimiento a la prestación de los servicios de los afiliados donde se verifican los siguientes aspectos: • Atenciones en canales presenciales y no presenciales. • Disponibilidad de agendas abiertas. • Horarios de atención. • Servicios ofrecidos. • Número de especialistas, médicos, personal por servicio. Se realiza el seguimiento en: Nueva EPS Clinica Chia Virrey Solis Famisanar Coosalud Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
7. Brindar información a los residentes del municipio de Chía en procesos de afiliación al Régimen Contributivo y subsidiado, mecanismos de continuidad del aseguramiento como portabilidad y movilidad, en las IPS del municipio de Chía, en eventos, campañas y brigadas concertadas con el supervisor del contrato.	Se asiste a las actividades concertadas por el supervisor del contrato. Con el objetivo de fortalecer de los procesos de participación social en salud, brindando la información necesaria a los usuarios con los procesos de entrega de medicamentos, autorizaciones, procesos de afiliaciones al régimen contributivo, régimen subsidiado, entre otras. Durante la jornada se promovió la interacción activa entre la comunidad y los diferentes mecanismos realizando una actividad para así poder saber que tanto conocimiento tienen los usuarios sobre los temas en Salud en el Municipio. Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
8. Consolidar información de cada una de las actividades realizadas, que permitan generar estrategias junto a los referentes de cada institución, con el fin de mejorar la calidad en la prestación de servicios de salud en el municipio de Chía.	Se inicia la atención al usuario en ventanilla, conforme lo establecido donde una persona estará a cargo del servicio donde tenemos dos turnos en los horarios de 9:00 am a 1:00 p.m. y de 1:00 pm a 4:00 pm, donde hay rotación semanalmente del equipo de trabajo hasta nueva orden. Donde se brinda la atención al usuario con diversos trámites relacionados con la Salud. • Solicitud de Autorizaciones • Proceso de afiliaciones • Rutas de atención en salud, reclamos, quejas y peticiones

	• Contestar el teléfono, entre otros trámites administrativos. Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
9. Identificar barreras de acceso a los servicios de salud por parte de las EAPB, IPS, red contratada que impidan a los usuarios acceder a los servicios de manera oportuna, continua, efectiva y eficaz.	Se realiza seguimiento a los servicios de salud por parte de las diferentes EAPB Salud Total, Sanitas, Nueva EPS, Famisanar, Coosalud, Compensar, Sura. Se verifican los siguientes aspectos: • Red contratada. • Barreras de Acceso. • Atención oportuna a los usuarios. • Personal en filas de frente. • Personal en atención. Donde se dan por cumplidas las actividades descritas en el contrato.
10. Generar un informe general, Identificar barreras de acceso a los servicios de salud por parte de las EAPB, IPS, red contratada que impidan a los usuarios acceder a los servicios de manera oportuna, continua, efectiva y eficaz.	Esta Actividad se realizó y concertó la entrega con la supervisora del contrato para dar cumplimiento y consolidado de la ejecución contractual.

Se Anexa registro fotográfico y Actas

Gloria Liliana Camacho Granados
GLORIA LILIANA CAMACHO
CONTRATISTA


NIDIA AMPARO GARCIA SILVA
NOMBRE SUPERVISOR

NIDIA AMPARO GARCIA SILVA
SUPERVISOR