INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	**CO1.PCCNTR.7537552**		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA CARACTERIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA A LA POBLACIÓN CON RIESGO Y DIAGNÓSTICO DE CÁNCER CON ENFOQUE PSICOSOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	LAURA VALENTINA RODRÍGUEZ MILLÁN		
No. de Cedula	1072716850		
Fecha Inicio del Contrato	FEBRERO 24 DE 2025	Fecha de Terminación	DICIEMBRE 17 DE 2025
Periodo del Informe	AGOSTO 24 DE 2025 A SEPTIEMBRE 23 DE 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	$ 58.653.000
Valor a Pagar en este periodo	$ 5.985.000
Saldo por Pagar	$16.785.000
Pago No.	**7 DE 10**

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES

A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, **manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales** de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:

ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Se relaciona únicamente si tiene contratos con otras entidades, de lo contrario se deja en blanco las casillas		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	89375931	AGOSTO	$299.300
Pensión			$ 383.100
ARL			$25.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7537552**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo SIETE (7) ENTRE 24-08-2025 AL 23-09-2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente: ***(se relacionan únicamente las ejecutadas)***

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Actualizar e incluir en la caracterización realizada en la vigencia 2023 y 2024-1, (60 casos de pacientes diagnosticados con cáncer) y realizar análisis de información mensual de los casos oncológicos canalizados por las gestoras de bienestar integral, profesionales del Plan de Intervenciones colectivas (PIC), profesionales en salud pública, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) del Municipio de Chía.	Por medio de la ficha SIVIGILA 115, recibe 1 nueva notificación ya confirmada osteosarcoma inguinal izquierdo de cáncer en menor de 18 años, se tienen 8 casos activos a la fecha, notificados este año, se está a la espera de descarte de 2 casos. Por medio de la Ficha SIVIGILA 155, se reciben 10 notificaciones: 4 de cáncer de mama y 6 de cuello uterino. Se realizan seguimientos telefónicos de casos nuevos y antiguos con el fin de brindar apoyo psicosocial, identificación en barreras en la atención de salud y conformación del grupo de paciente oncológico "Guerreros y Valientes". Dentro de esos casos, se encuentran diagnósticos de CA mama, Cuello uterino, tiroides, colon, leucemias. Adicional, se

	realiza un seguimiento a un posible caso de c infantil notificado por el PIC Estos datos se encuentran debidamente registrados en el Observatorio de Cáncer para su seguimiento. A la fecha, la base de seguimientos cuenta con 116 casos. **Producto:** Actas de las llamadas y datos estadísticos y registro Observatorio cáncer
2. Realizar visitas de seguimiento y canalización a personas con diagnóstico oncológico del Municipio de Chía y sus cuidadores, según base de caracterización del periodo 2023 y 2024-1 y ficha de notificación canalizada por el equipo de epidemiologia, con el fin de socializar ruta de atención en salud a las (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS).	Se realizan 4 seguimientos presenciales y virtuales a personas con diagnostico oncológico o a sus familiares, en el municipio de chía (Se abordan 5 personas entre pacientes, cuidadores y familiares). Se socializa la ruta de atención, se indaga sobre el estado actual de procedimientos, tratamientos, se realiza encuadre psicológico y se orienta en las necesidades particulares que cada uno requiere. Se agendan dos visitas las cuales no se pueden realizar por disponibilidad de los pacientes. **Producto:** Se adjuntan actas de las visitas y registro fotográfico
3. Psicoeducar en signos y síntomas de alarma, rutas de atención oncológica y rutas de atención en salud mental y acompañamiento psicosocial a la población con riesgo y presencia de cáncer y cuidadores, presentando registro fotográfico, formato de visita sistematizado y en físico estandarizado por la Secretaría de Salud Municipal y Departamental	Se realiza mesa de trabajo con la Institución Educativa FUSCA para ar seguimiento a los procesos de ZOE, notificaciones en salud mental y rutas de atención en salud y oncológica. **Producto:** Se adjuntan acta, listado y registro fotográfico
4. Participar en el Comité Red del Buen Trato, en el cual se deberá socializar la ruta de pacientes oncológicos e información de casos detectados en el municipio. Se deberá entregar acta de asistencia a la actividad.	Se realiza y participa en la Red de Buen Trato, llevada a cabo el 27 de agosto, en el que se relaciona oferta institucional, se realiza revisión de casos propuestos y rutas de atención. Se socializan hallazgos y estadísticas de Centro de Escucha y Línea de teleorientación 123. **Producto:** Se adjunta acta, registro fotográfico y listado de asistencia
5. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres de 50 a 69 años para detectar el riesgo de cáncer de mama, a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento, coordinando acciones para que las EPS e IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se	Se identifican 7 mujeres de 50 a 69 años, sin toma de mamografía en la información suministrada por el Plan de Intervenciones Colectivas por medio de las Fichas Familiares del mes de julio. Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares del mes de agosto a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de mama. Se realiza asistencia técnica en Hospital San Antonio de Chía 25ago2025 y en Sanidad policía 1sep2025 **Producto**: Correo con formato, Actas de asistencia técnica.

deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía.	
6. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres mayores de 18 años y menores con vida sexual activa, para detectar el riesgo de cáncer de cuello uterino (mujeres que nunca se hayan tomado la citología y/o mujeres que lleven más de un año sin toma), a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía.	Se identifican 4 Mujeres sin toma de la aprueba ADN VPH y/o Citologia en más de un año, en la información recolectada en las fichas familiares del Plan De Intervenciones Colectivas del mes de agosto. Se realiza asistencia técnica en Hospital San Antonio de Chía 25ago2025 y en Sanidad policía 1sep2025 Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares del mes de agosto a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de cuello uterino. **Producto**: Correo con formato, Actas de asistencia técnica.
7. Realizar apoyo en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a hombres entre 50 y 75 años para detectar el riesgo de cáncer de próstata, a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía.	Se identifica 1 hombre sin haberse realizado el examen de antígeno prostático mayores de 50 años, según la información suministrada por las Fichas Familiares del Plan de Intervenciones Colectivas del mes de agosto. Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en el mes de agosto, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de próstata. Se realiza asistencia técnica en Hospital San Antonio de Chía 25ago2025 y en Sanidad policía 1sep2025 Se consolida información en el informe mensual de cáncer, de las IPS municipales, y se realiza envío a referente de Gobernación. **Producto**: Correo con formato, Actas de asistencia técnica.
8. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en la realización de actividades de acuerdo a la naturaleza del contrato.	Seguimientos de notificaciones en salud mental reportadas por UPGD, instituciones educativas y comunidad. Reunión OPS 27 agosto. Reunión equipo SM e IMRD para articular acciones psicosociales, 27 agosto.

	Reunión equipo de Salud Mental para preparación actividades de salud mental 3 septiembre. Apoyo vídeos divulgación de centro de escucha y festival de festivales 3 septiembre y 8 septiembre Preparación jornada de prevención del suicidio Escucharon prevención de suicidio en Personería y Cultura 10 septiembre Simposio salud femenina 12 septiembre Charla "Herramientas para el abordaje integral de la depresión y la ansiedad.", 10septiembre **Producto:** Actas y Registros fotográficos según corresponda. Del mismo modo, se realiza seguimiento a 12 notificaciones de eventos en salud mental, como evento 365 e instituciones educativas. Se Realiza registro en la base de seguimiento en Salud mental 2025. **Producto:** Actas y base de seguimientos en salud mental.
9. Apoyar a la Secretaría de Salud y su dirección de salud pública, en la estrategia centro de escucha "CHARLEMOS" las fechas establecidas por su supervisor o según cronograma.	Se realiza atención de los Centros de Escucha, desarrollados los días 26 de agosto y 2, 9, 11, 16 y 18 de septiembre, en horarios de 8:00am a 5:00pm, en el salón comunal Nuestra señora del Rosario, en la Casa de La mujer de Chía y la Villa Olímpica. Se atienden 29 personas. Se abordan diversos motivos de consulta como Adherencia al tratamiento, conducta, cuidadores, dificultades emocionales, dificultades escolares, dinámica de pareja, Pautas de crianza y VIF . **Producto:** Actas, registro fotográfico y datos estadísticos Por Cambio en la modalidad de la atención de la línea de teleorientación de salud mental 123, en el que se cuenta con un dispositivo móvil para la atención a los usuarios, se establece un cronograma en el que, semanalmente, un profesional de salud mental está con la disponibilidad del dispositivo. Mi disponibilidad, será la semana del lunes 29 de septiembre al domingo 5 de octubre. **Producto:** Cronograma con disponibilidades del equipo.

*Insertar las filas necesarias

LAURA VALENTINA RODRÍGUEZ MILLÁN

FIRMA SUPERVISOR
Nombre: Sandra Jerez Rallón
Vo.Bo. SUPERVISOR

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

ALCALDÍA
MUNICIPAL
DE CHÍA

INFORME

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA Y SEGUIMIENTO DE LA POBLACION CON RIESGO Y DIAGNOSTICO DE CANCER, CON ENFOQUE PSICOSOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA

DIMENSION DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL

24-SEP-2025

Cra.10 No 8 - 80
PBX: 8844444 Ext. 3000
sec.salud@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN

1. Actualizar e incluir en la caracterización realizada en la vigencia 2023, (55 casos de pacientes diagnosticados con cáncer) y realizar análisis de información mensual de los casos oncológicos canalizados por las gestoras de bienestar integral, profesionales del Plan de Intervenciones colectivas (PIC), profesionales de gestión de la salud pública, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) del Municipio de Chía.

Por medio de la ficha SIVIGILA 115, recibe 1 nueva notificación ya confirmada osteosarcoma inguinal izquierdo de cáncer en menor de 18 años, se tienen 8 casos activos a la fecha, notificados este año, se está a la espera de descarte de 2 casos.

Por medio de la Ficha SIVIGILA 155, se reciben 10 notificaciones: 4 de cáncer de mama y 6 de cuello uterino.

Se realizan seguimientos telefónicos de casos nuevos y antiguos con el fin de brindar apoyo psicosocial, identificación en barreras en la atención de salud y conformación del grupo de paciente oncológico “Guerreros y Valientes”. Dentro de esos casos, se encuentran diagnósticos de CA mama, Cuello uterino, tiroides, colon, leucemias. Adicional, se realiza un seguimiento a un posible caso de c infantil notificado por el PIC Estos datos se encuentran debidamente registrados en el Observatorio de Cáncer para su seguimiento.

A la fecha, la base de seguimientos cuenta con 116 casos.

Género	Ciclo vital total						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F	1				11	1	13
M	1	1	1		1		4
Total	2	1	1		12	1	17

Consolidados seguimientos:

Seguimientos	
Marzo	22
Abril	38
Mayo	23
Junio	35
Julio	12
Agosto	27

2. Realizar visitas de seguimiento y canalización a personas con diagnóstico oncológico del Municipio de Chía y sus cuidadores, según base de caracterización del periodo 2023 y ficha de notificación canalizada por el equipo de epidemiologia, con el fin de socializar ruta de atención en salud a las (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS). Actividad a demanda.

Se realizan 4 seguimientos presenciales y virtuales a personas con diagnostico oncológico o a sus familiares, en el municipio de chía (Se abordan 5 personas entre pacientes, cuidadores y familiares). Se socializa la ruta de atención, se indaga sobre el estado actual de procedimientos, tratamientos, se realiza encuadre psicológico y se orienta en las necesidades particulares que cada uno requiere. Se agendan dos visitas las cuales no se pueden realizar por disponibilidad de los pacientes.

Registro Fotográfico:

Imagen 1: Visitas realizadas en el mes de agosto.

Género	Ciclo vital						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F					4	1	5
M		1					1
Total		1			4	1	6

Consolidado:

	Visitas realizadas	Personas abordadas
Marzo	3	7
Abril	4	5
Mayo	5	14
Junio	5	8
Julio	4	8
Agosto	4	6
Septiembre	4	4

3. Psicoeducar en signos y síntomas de alarma, rutas de atención oncológica y rutas de atención en salud mental y acompañamiento psicosocial a la población con riesgo y presencia de cáncer y cuidadores, presentando registro fotográfico, formato de visita sistematizado y en físico estandarizado por la Secretaría de Salud Municipal y Departamental. Actividad a demanda.

Se realiza mesa de trabajo con la Institución Educativa FUSCA para ar seguimiento a los procesos de ZOE, notificaciones en salud mental y rutas de atención en salud y oncológica.

Imagen 2. Socialización rutas y seguimiento a procesos de notificación en IEO Fusca

Actividades realizadas	
Marzo	Andrés carne de res
Abril	Jardines de Chía La Balsa Jardines de Chía Fagua
Mayo	Hogar San Rafael Cultura
Julio	Emserchia
Agosto	IEO Diosa Chía
Septiembre	IEO Fusca

4. Participar mensualmente en los comités de vigilancia epidemiológica (COVE), según lineamiento de Salud Sexual y Reproductiva (cáncer), presentando certificación de asistencia a la actividad por parte de la Epidemióloga de la Secretaría de Salud de Chía.

En esta ocasión no se realiza avance para esta actividad.

Consolidado:

COVE MUNICIPAL	
Marzo	Cove municipal 7mar
Abril	Cove municipal 4abr
Mayo	Cove municipal 9may
Junio	Cove municipal 9jun
Julio	Cove municipal 4jul
Agosto	Cove municipal 1ago

5. Participar en el Comité Red del Buen Trato, en el cual se deberá socializar la ruta de pacientes oncológicos e información de casos detectados en el municipio. Se deberá entregar acta de asistencia a la actividad.

Se realiza y participa en la Red de Buen Trato, llevada a cabo el 27 de agosto, en el que se relaciona oferta institucional, se realiza revisión de casos propuestos y rutas de atención. Se socializan hallazgos y estadísticas de Centro de Escucha y Línea de teleorientación 123.

Registro Fotográfico:

Imagen 4. Asistencia Red de Buen Trato municipal

Consolidado:

Red de Buen Trato y Comité de SPA	
Marzo	Red de Buen trato 26 mar
Abril	Red de Buen trato 30 abr
Mayo	Red de Buen trato 28 may
Junio	Red de Buen Trato 25 jun
Julio	Red de Buen Trato 30 jul
Agosto	Red de Buen trato 27 ago

6. Realizar cuatro (4) talleres de orientación de ruta de atención en salud, estrategias de afrontamiento teniendo en cuenta la necesidad identificada de la población con riesgo o presencia de cáncer y sus cuidadores. (Aceptación de la enfermedad y compromiso, proyecto de vida, depresión. Resiliencia, entre otros). Cada taller contará con un mínimo de 15 asistentes.

En esta ocasión no se realiza avance para esta actividad. Se realizarán encuentros presenciales en octubre para la conmemoración de la prevención de cáncer de mama.

Consolidado:

Talleres	
Abril	Taller virtual Hábitos Rutinas y metas
Mayo	Taller virtual Expresión Artística
Junio	Taller virtual nutrición
Agosto	Taller Virtual Rituales de Bienestar

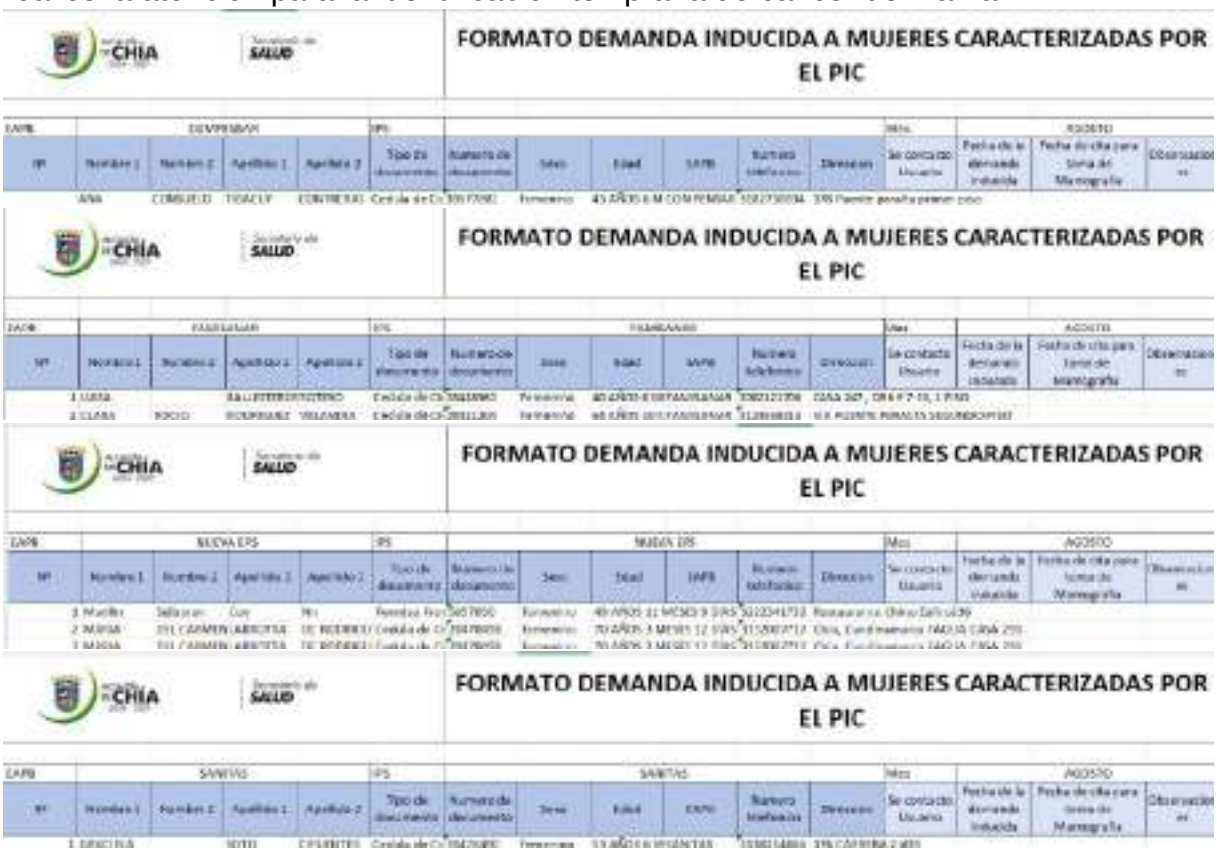
7. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres de 50 a 69 años para detectar el riesgo de cáncer de mama, a través de la estrategia “QUE EL CANCER NO TE TOQUE” o estrategia que cuente el departamento, coordinando acciones para que las EPS e IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con

indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía. Actividad a demanda.

Se identifican 7 mujeres de 50 a 69 años, sin toma de mamografía en la información suministrada por el Plan de Intervenciones Colectivas por medio de las Fichas Familiares del mes de julio.

EPS	MAMA
COMPENSAR	1
FAMISANAR	2
NUEVA EPS	3
SANITAS	1
TOTAL	7

Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares del mes de agosto a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de mama.

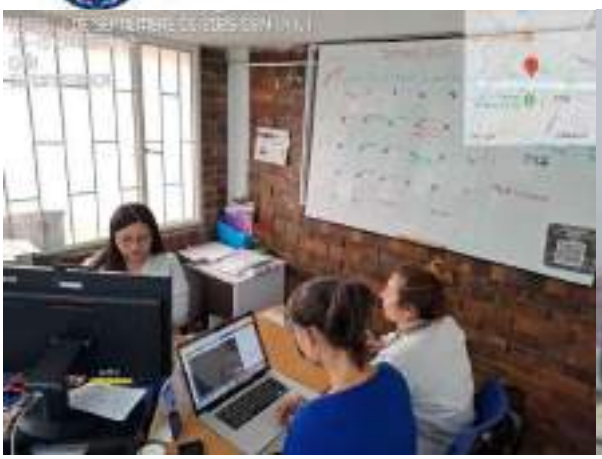

FORMATO DEMANDA INDUCIDA A MUJERES CARACTERIZADAS POR EL PIC

FORMATO DEMANDA INDUCIDA A MUJERES CARACTERIZADAS POR EL PIC

FORMATO DEMANDA INDUCIDA A MUJERES CARACTERIZADAS POR EL PIC

FORMATO DEMANDA INDUCIDA A MUJERES CARACTERIZADAS POR EL PIC

Se realiza asistencia técnica en Hospital San Antonio de Chía 25ago2025 y en Sanidad policía 1sep2025



Consolidado Asistencias técnicas:

	Asistencias Técnicas EPS		
	Actividad	Fecha	Resultado de cumplimiento
1	Policía	19-mar	96,4%
2	Nueva EPS	13-mar	89,2%
3	Hospital San Antonio de Chía	21-mar	92,8%
4	Sura	14-may	100%
5	Servisalud	21-may	100%
6	Sanitas	10-jul	96%
7	Cafam	9-jul	100%
8	ESE Hospital San Antonio de Chía	25-ago	
9	Policía	1-sep	92%

8. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres mayores de 18 años y menores con vida sexual activa, para detectar el riesgo de cáncer de cuello uterino (mujeres que nunca se hayan tomado la citología y/o mujeres que lleven más de un año sin toma), a través de la estrategia “QUE EL CANCER NO TE TOQUE” o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía. Actividad a demanda.

Se identifican 4 Mujeres sin toma de la aprueba ADN VPH y/o Citologia en más de un año, en la información recolectada en las fichas familiares del Plan De Intervenciones Colectivas del mes de agosto.

Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares del mes de agosto a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de cuello uterino.

EPS	CCU
NUEVA EPS	4

FORMATO DEMANDA INDUCIDA A MUJERES CARACTERIZADAS POR EL PIC

EAPB	NUEVA EPS				EPS	NUEVA EPS							Mes	AGOSTO		
N°	Nombre 1	Nombre 2	Apellido 1	Apellido 2	Tipo de documento	Numero de documento	Sexo	EDAD	EAPB	Numero telefonico	Direccion	Se contacto Usuario	Fecha de la demanda inducida	Fecha de toma de citologia y/o ADN-vph	Observaciones
1	YURY	ELIZABETH	GIL	MORENO	Cedula de CI	1072649648	Femenino	29 AÑOS 11	NUEVA EPS	3144640208	Chia, Cundinamarca	FAGUA CASA 336			
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	49 AÑOS 11	NUEVA EPS	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
3	DIANA	CAROLINA	RIVERA	MORÑA	Cedula de CI	1136261342	Femenino	31 AÑOS 7	NUEVA EPS	3115058438	CONJUNTO LUNARIA...	CASA 111			
4	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	56 AÑOS 9	NUEVA EPS	[illegible]	[illegible]	[illegible]			

Se realiza asistencia técnica en Hospital San Antonio de Chía 25ago2025 y en Sanidad policía 1sep2025

Consolidado asistencias técnicas:

	Asistencia Tecnicas EPS		
	Actividad	Fecha	Resultado de cumplimiento
1	Policia	19-mar	97,2%
2	Nueva EPS	13-mar	89,4%
3	Hospital San Antonio de Chía	21-mar	94,5%
4	Sura	14-may	94,5%

5	Servisalud	21-may	91.8%
6	Cafam	9-jul	100%
7	Sanitas	10-jul	97.2%
	ESE Hospital San Antonio de Chía	25-ago	
	Policía	1-sep	94.5%

9. Realizar apoyo en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a hombres entre 50 y 75 años para detectar el riesgo de cáncer de próstata, a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía. Actividad a demanda.

Se identifica 1 hombre sin haberse realizado el examen de antígeno prostático mayores de 50 años, según la información suministrada por las Fichas Familiares del Plan de Intervenciones Colectivas del mes de agosto.

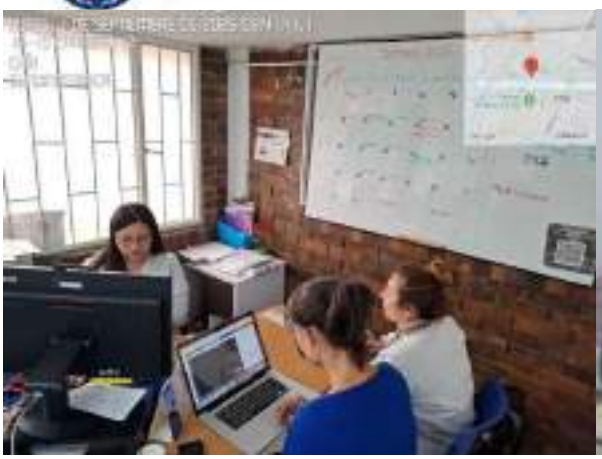
Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en el mes de agosto, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de próstata.

EPS	PROSTATA
SALUD TOTAL	1

FORMATO DEMANDA INDUCIDA A HOMBRES CARACTERIZADOS POR EL PIC

EAPB	SALUD TOTAL				IPS	VIREY SOLIS						Mes	AGOSTO		
Id	Nombre 1	Nombre 2	Apellido 1	Apellido 2	Tipo de documento	Número de documento	Sexo	Edad	EAPB	Número telefónico	Dirección	Se contacto usuario	Fecha de la demanda inducida	Fecha de cita para toma de PSA s/n Tacto rectal	Observaciones
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cédula de Ci	[illegible]	[illegible]	55 AÑOS 1 M	SALUD TOTA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Se realiza asistencia técnica en Hospital San Antonio de Chía 25ago2025 y en Sanidad policía 1sep2025



Consolidado Asistencias técnicas:

	Asistencia Tecnicas EPS		
	Actividad	Fecha	Resultado de cumplimiento
1	Policia	19-mar	93,3%
2	Nueva EPS	13-mar	93,3%
3	Hospital San Antonio de Chía	21-mar	86,6%
4	Sura	14-may	93,3%
5	Servisalud	21-may	93,3%
6	Sanitas	10-jun	Pendiente
7	Cafam	9-jun	100%
8	ESE Hospital San Antonio de Chía	25-ago	
9	Policía	1-sep	93,3%

Se consolida información en el informe mensual de cáncer, de las IPS municipales, y se realiza envío a referente de Gobernación.

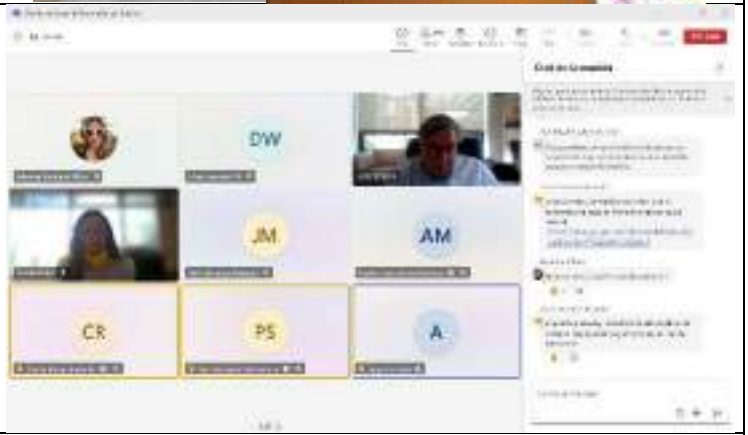
10. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en la realización de actividades de acuerdo a la naturaleza del contrato. Actividad a demanda.

Se realizan apoyos a la Secretaría de salud en jornadas de salud, eventos, reuniones y foros.

Apoyo a secretaría de salud			Registro fotográfico
	1	Seguimientos de notificaciones en salud	

		mental reportadas por UPGD, instituciones educativas y comunidad.	
	2	Reunión OPS 27 agosto.	
	3	Reunión equipo SM e IMRD para articular acciones psicosociales, 27 agosto.	
	4	Reunión equipo de Salud Mental para preparación actividades de salud mental 3 septiembre.	

	5	Apoyo vídeos divulgación de centro de escucha y festival de festivales 3 septiembre y 8 septiembre	
	6	Preparación jornada de prevención del suicidio	
	7	Escucharon prevención de suicidio en Personería y Cultura 10 septiembre	

	8	Simposio salud femenina 12 septiembre	
	9	Charla "Herramientas para el abordaje integral de la depresión y la ansiedad.", 10septiembre	
Feb-Mar		1. Reunión en articulación de salud mental 2. Apoyo rendición de cuentas 3. Seguimiento a notificaciones de salud mental 4. Foro enfermedades huérfanas 26-feb	Registro fotográfico en el informe anterior.

		5. AT Sistemas de cuidado 3-mar 6. Jornada de salud 8M 8-mar 7. AT Tamizajes en salud mental y SPA 6-mar 8. Articulación en Salud Mental Gobernación de Cundinamarca y Resolución de conflictos 14-mar 9. Reunión sistemas de cuidado Desarrollo Social 17-mar 10. Charla virtual menopausia y andropausia 18-mar	
Mar-Abr		1.3 seguimientos presenciales Seguimientos presenciales de notificaciones en salud mental 2.Reunión del equipo psicosocial de la secretaría de salud 3.Reunión Equipo psicosocial de secretaría de Educación 4.Apoyo actividad conmemoración del Autismo 5.Reunión sistemas de cuidado con equipo de Secretaría Desarrollo Social 6.Reunión habilidades telefónicas y PAP para implementar línea de apoyo psicosocial 123 7.Apoyo a actividad Día de los niños, CDI Nuevo Milenio 23 mar	Registro fotográfico en el informe anterior.
Abr-May		Reunión del equipo psicosocial de la secretaría de salud 25abr	Registro fotográfico en el informe anterior.

		Reunión con equipo psicosocial e inclusión de secretaría de educación para verificación de dos casos, 9may Mesa técnica colegio diversificado para verificación de caso de menor estudiante de la institución. Socialización Cuidado de la salud mental y física en Universidad de Cundinamarca, 15may 1ra Gran Jornada de Salud, 17 mayo Samaria Mesa técnica Diversificado planeación de socializaciones en prevención de violencias y autos 19-may Mesa técnica Adulto Mayor en Hogar del Adulto San Rafael 24-abr Asistencia técnica protocolo atención toxicológica 21-may Reunión equipo psicosocial acerca casos de la línea123 21-may Charla Acoso escolar virtual	
May-Jun		1.Seguimientos telefónicos y presenciales de notificaciones en salud mental 2.Charla conmemoración día nacional de la epilepsia 23may Charla médico legal 30-may AT Toxicología 12-jun	Registro fotográfico en el informe anterior.

		Jueves de salud: Salud mental 12-jun Preparación Feria de la Salud mental 16-jun Reunión equipo salud mental (Gestión Salud pública y Alta consejería) 17-jun Reunión Equipo Salud mental línea teleorientación 123 19-jun Taller Reconociendo mi salud mental en Emserchia, 20jun 7:00am a 3:00pm	
Jun-Jul		Festival de salud mental "Día prevención de consumo de sustancias psicoactivas 26 de junio Taller Estrés laboral a Colaboradores de Emserchía 27 de junio Participación Mesa Técnica de la Política Pública Educativa Municipal 8 de julio Entrega y socialización de Análisis epidemiológico de notificaciones de Ficha SIVIGILA 155 y 115 a la semana 25 de los años 2024 y 2025 14 de julio Entrega de Análisis epidemiológico de notificaciones de Ficha SIVIGILA 875 y 356 a la semana 25 de los años 2024 y 2025 14 de julio Análisis y consolidación de la población etendida en Centro de Escucha, Seguimientos en salud mental y línea 123 hasta el mes de abril Capacitación sistema Power BI 21 de julio	Registro fotográfico en el informe anterior.

Ju-ago		Acompañamiento jornada de bienestar Gobernación de Cundinamarca 24 de julio Reunión sistemas de información de salud mental 28 de julio. Reunión articulación con Gobierno para jornada de concientización de Trata de personas 28 de julio Reunión Equipo de salud mental Gestión de la salud pública y PIC, para el funcionamiento y el uso del celular para la atención de la línea de teleorientación en salud mental 123, 28 de julio Apoyo a jornada de concientización de trata de personas, encabezada por el comité Municipal de Lucha contra la Trata de Personas de Chía, 29 de julio. Capacitación Power BI, los días 30 de julio, 6, 13 y 20 de agosto Capacitación primeros auxilios emocionales para el estrés y el trauma con peaceful healt y grupo la colmena, 12 de agosto. Reunión Equipo Salud Mental (Gestión de la salud pública, alta consejería de salud mental y coordinación de salud mental) 13 de agosto Sistemas de información observatorio de cáncer, 21 de agosto	Registro fotográfico en el informe anterior.

Del mismo modo, se realiza seguimiento a 16 notificaciones de eventos en salud mental, como evento 365 e instituciones educativas. Se Realiza registro en la base de seguimiento en Salud mental 2025.

Género	Ciclo vital						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F		1	2	2	1	1	7
M		2	3	1	3		9
Total		3	5	3	4	1	16

11. Apoyar a la Secretaría de Salud y su dirección de salud pública, en la estrategia centro de escucha "CHARLEMOS" las fechas establecidas por su supervisor o según cronograma.

Se realiza atención de los Centros de Escucha, desarrollados los días 26 de agosto y 2, 9, 11, 16 y 18 de septiembre, en horarios de 8:00am a 5:00pm, en el salón comunal Nuestra señora del Rosario, en la Casa de La mujer de Chía y la Villa Olímpica. Se atienden 29 personas.

Género	Ciclo vital						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F		4	2	1	13	2	22
M		1	5		1		7
Total		5	7	1	14	2	29

Se abordan diversos motivos de consulta como Adherencia al tratamiento, conducta, cuidadores, dificultades emocionales, dificultades escolares, dinámica de pareja, Pautas de crianza y VIF.

Gráfico 7. Motivos de consulta Centro Escucha

Registro fotográfico

Imagen 20. Atención Centro de Escucha Salón Comunal Nuestra Señora del Rosario.

Consolidado:

Centro de Escucha	
Marzo	8 atenciones
Abril	11 atenciones
Mayo	11 atenciones
Junio	8 atenciones
Julio	13 atenciones
Agosto	8 atenciones
Septiembre	29 atenciones

Por Cambio en la modalidad de la atención de la línea de teleorientación de salud mental 123, en el que se cuenta con un dispositivo móvil para la atención a los usuarios, se establece un cronograma en el que, semanalmente, un profesional de salud mental está con la disponibilidad del dispositivo. Mi disponibilidad, será la semana del lunes 29 de septiembre al domingo 5 de octubre.

HORARIOS POR CADA 12 HORAS (6am a 6pm y de 6pm a 6am)	JULIO - AGOSTO - SEPTIEMBRE						
SEMANA 30	LUNES 21	MARTES 22	MIERCOLES 23	JUEVES 24	VIERNES 25	SABADO 26	DOMINGO 27
	ALEXANDER						
SEMANA 31	LUNES 28	MARTES 29	MIERCOLES 30	JUEVES 31	VIERNES 1	SABADO 2	DOMINGO 3
	NICOLE PEDRAZA						
SEMANA 32	LUNES 4	MARTES 5	MIERCOLES 6	JUEVES 7	VIERNES 8	SABADO 9	DOMINGO 10
	LAURA SANCHEZ						
SEMANA 33	LUNES 11	MARTES 12	MIERCOLES 13	JUEVES 14	VIERNES 15	SABADO 16	DOMINGO 17
	CLAUDIA						
SEMANA 34	LUNES 18	MARTES 19	MIERCOLES 20	JUEVES 21	VIERNES 22	SABADO 23	DOMINGO 24
	SARA						
SEMANA 35	LUNES 25	MARTES 26	MIERCOLES 27	JUEVES 28	VIERNES 29	SABADO 30	DOMINGO 31
	MARIANA						
SEMANA 36	LUNES 1	MARTES 2	MIERCOLES 3	JUEVES 4	VIERNES 5	SABADO 6	DOMINGO 7
	JUAN JOSE						
SEMANA 37	LUNES 8	MARTES 9	MIERCOLES 10	JUEVES 11	VIERNES 12	SABADO 13	DOMINGO 14
	LAURA PEREZ						
SEMANA 38	LUNES 15	MARTES 16	MIERCOLES 17	JUEVES 18	VIERNES 19	SABADO 20	DOMINGO 21
	LAURA GAUNDO						
SEMANA 39	LUNES 22	MARTES 23	MIERCOLES 24	JUEVES 25	VIERNES 26	SABADO 27	DOMINGO 28
	MARIA GIL						
SEMANA 40	LUNES 29	MARTES 30	MIERCOLES 1	JUEVES 2	VIERNES 3	SABADO 4	DOMINGO 5
	VALENTINA RODRIGUEZ						

ALCALDÍA
MUNICIPAL
DE CHÍA

Línea tele orientación 123 salud mental	
Abril	1
junio	3
Julio	1

Elaboro: Laura Valentina Rodríguez Millán, Psicóloga Referente Cáncer

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	LUZ MARINA AREVALO OSPINA	35475747		3209245714
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	53
Dirección:	VEREDA LA BALSA SECTOR LOS CAOBOS
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

SE REALIZA INTENTO DE LLAMADA POR NOTIFICACIÓN DE FICHA SIVIGILA 155, SIN EMBARGO, NO ATIENDE LA LLAMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JAQUELINE ARIZA ROMERO	1033743878	HOGAR	3132322882
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

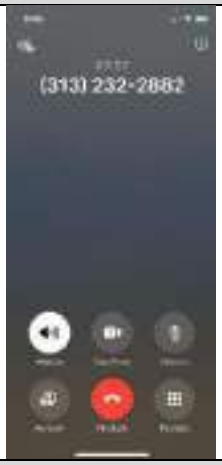
Edad:	34
Dirección:	VDA BOJACA SC LA ESTRELLA
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	VPH

SE REALIZA SEGUIMEINTO POR NOTIFICACIÓN FICHA 155 POR PROCESO DE CUELLO UTERINO, INDICA HABER SIDO AGENDADA PARA CONIZACIÓN EL 24 DE JUNIO, SIN EMABRGO, AL MOMENTO DE PRACTICARSE LA PRUEBA DE EMBARAZO, SE PERCATA QUE ESTÁ EMBARAZADA. ACTUALMENTE CON 22 SEMANAS DE GESTACIÓN, EMBARAZO DE ALTO RIESGO, SEGUIMEINTOS SEMANALES POR GINECOLOGÍA Y PENDIENTE OGINECOLOGO ONCOLOGO EL 25 DE SEPTIEMBRE EN CLINICA COLOMBIA. EN MEDIO DE TODO, COMENTA QUE HA LLEVADO UN BUEN EMBARAZO Y LA FECHA PROBABLE DE PARTO ES EL 23 DE ENERO. LA INDICACIÓN ES INICIAR PROCESO UNA VEZ EL BEBÉ TENGA 40 DÍAS DE NACIDO. SE CONTINUARÁ SEGUIMIENTO Y SE ESCALARÁ CON LA FERENTE DE MATERNIDAD.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	DIANA YANETH SEPULVEDA BEJARANO	1019087862		3208351784
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	31
Dirección:	KR 2 A 10 A 59 SUR
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

SE REALIZA INTENTO DE LLAMADA POR NOTIFICACIÓN DE FICHA SIVIGILA 155, SIN EMBARGO, NO ATIENDE LA LLAMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	LUZ YAMILE CUELLAR VELANDIA	40403304		3227563271
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

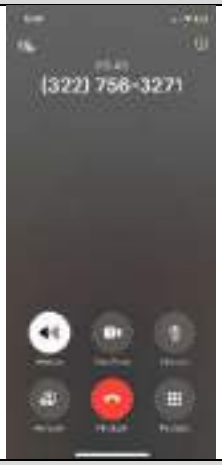
Edad:	50
Dirección:	VDA SAN REIMUNDO FINCA LA DESPENSA
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

PACIENTE DE GRANADA CUNDINAMARCA, INDICA llevar buen proceso en HOSPITAL MUNICIPAL, SIN NINGUNA QUEJA, MÁS QUE EN LA ENTREGA DE MEDICAMENTOS PARA EL DOLOR Y LAS NAUSEAS DE LAS QUIMIOTERAPIAS. SE REMITIRÁ A EPIDEMIOLOGÍA PARA ENVÍO A MUNICIPIO DE RESIDENCIA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	CIELO ESMERALDA PEREZ LANCHEROS	1072659334		3124700477
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	34
Dirección:	CL 6 A 3 17 ESTE
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	VPH

SE REALIZA SEGUIMEINTO A LA SRA CIELO POR NITIFICACIÓN DE FICHA SIVIGILA 155 POR PROCESO DE CUELLO UTERINO, INDICA DX DE VPH, REALZIAN DOS CONIZACIONES YA QUE EN LAPRIMERA AUN QUEDABA TEJIDO COMPROMETIDO. EN LA SEGUNDA SE OBTUVIERON BUENAS RESULTADOS Y DEBE TENER SEGUIMEINTO EN UN AÑO. COMENTA QUE TUVO UNA BUENA ATENCIÓN, FUE UN PROCESO RÁOIDO Y YA SE ENCUENTRA REALZIANDO SUS ACTIVIDADES COMO DE COSTUMBRE.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	SANDRA PATRICIA RENDON CARDONA	30359687		3007882042
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	43
Dirección:	KR 3 9 00
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

SE REALIZA INTENTO DE LLAMADA POR NOTIFICACIÓN DE FICHA SIVIGILA 155, SIN EMBARGO, EL TELEFONO SUENA APAGADO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	DIANA ARAMINTA ROJAS BUITRAGO	52412321		3152438315
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

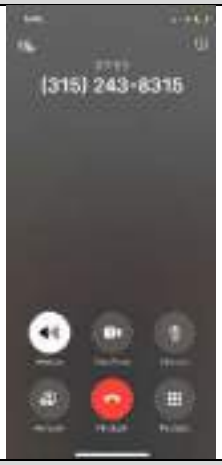
Edad:	49
Dirección:	CL 1 10 44 TO 1 AP 301
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA SEGUIMIENTO POR NOTIFICACIÓN FICHA SIVIGILA 155 POR CÁNCER DE MAMA, INDICA QUE SE LE REALIZA CIRUGIA DE CUDRANTCTOMIA, CARCINOMA INSITU ENCAPSULADO, POR LO QUE SE RETIRA EN CIRUGIA Y ESTA A LA ESPERA DE VALORACIÓN CON RADIOLOGO PARA INICIAR CON RADIOTERAPIAS. INDICA QU EHA SIDO UN PROCESO RÁPIDO POR MEDIO DE LA PREPAGADA APOYO DE SU ESPOSO E HIJOS PROCESO CON PSICOLOGÍA, NUTRICIÓN, ENFERMERÍA. TUVO INCAPACIDAD HASTA EL 5 DE SEPTIEMBRE Y SE ENCUENTRA REALIZANDO SUS ACTIVIDADES FORMA COTIDIANA. SE AGENDA VISITA EL MARTES 30 A LAS 10:00AM.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	ROSALBA CHAVEZ CASTRO	20493879		3158901655
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	49
Dirección:	CL 22 13 99
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA SEGUIMIENTO A ESTADO DE SALUD DE LA SRA ROSALBA, QUIEN INDICA HABER RECIBIDO LA CIRGUGIA EL 12 DE SEPTIEMBRE, ACTUALMENTE ESTPA DONDE SU HERMANO EN CAJICÁ PARA LOS CUIDADOS POR PARTE DE ESTE Y SU CUÑADA. MANIFIESTA SENTIRSE BIEN, BUENS RECUPERACIÓN Y SEGUIMEINTO EL 11 DE OCTUBRE PARA INDICACIONES DE SU PROCESO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	ANA CRISTINA SULBARAN DELGADO	VEN5310810		3228184282
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

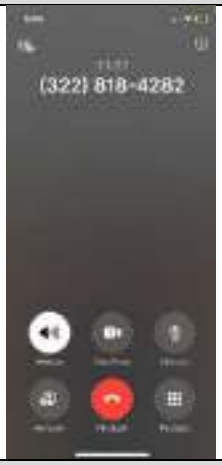
Edad:	36
Dirección:	KR 13 A 9 B 02
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	Vph

SE REALIZA SEGUIMEINTO POT NOTIFICACIÓN FICHA SICIGILA 155 POR PROCESO DE CUELLO UTERINO, INDICA NIC 3 EN LOS HALLAZGOS, CONIZACIÓN HACE 2 MESES, SIN EMABRGO, DEBE REALZIARSE UNA CITOLOGÍA Y NO PUDO POR EPS, POR LO QUE LA REALZIA POR PARTICULAR Y SE ENCUENTRA A LA ESPERA DE ATENCION CON GINECOLOGPIA, EN IPS INDICAN NO TENER CONTRATO CON GINECOLOGO, POR LO QUE SE INDCIA SOLICITAR EL TRALADO DE IPS PARA LA ATENCNÓN OPORTUNA. SE REALIZARÁ SEGUMIENTO EN 2 SEMANAS.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	SUGEY DEL VALLE NARANJO BORJA	1030705688	HOGAR	3203203293
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

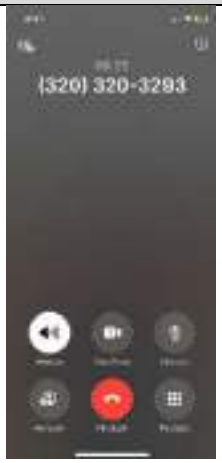
Edad:	37
Dirección:	KR 14 D 5 C 08
Eps:	SUBSIDIADO
Régimen:	NUEVA EPS
Dx:	CA CUELLO UTERINO

SE REALZIA SEGUIMIENTO POR NOTIFICACIÓN FICHA SIVIGILA 155 POR PROCESO DE CUELLO UTERINO, MANIFIESTA DX DE CÁNCER DE CUELLO UTERINO, DADO EL 26 DE SEPTIEMBRE. INDICAN QUE LE INDICARÍAN PROCESO A SEGUIR DE 30 A 40 DÍAS HÁBILES, POR LO QUE NO HA INICIADO PROCESO MÉDICO. ESTO LE ASUSTA YA QUE LA ESPERA ES MUY LARGA. LA ESTAN ATENDIENDO EN LA CLINICA MEDERI, VIVE CON SU ESPOSO Y 3 HIJOS. SE AGENDA VISITA EL JUEVES 25 DE SEPTIEMBRE PARA VALIDAR CASO Y ESCALAR A ASEGURAMIENTI POR LA BARRERA EN CUANTO A LA OPORTUNIDAD DEL NICIO DEL TRATAMIENTO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	GINETH KATHERINE RODRIGUEZ MATEUS	53910887		3219738091
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	40
Dirección:	VDA LA BALSA SC SABANETA FI VILLA FRANCIA
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

SE REALIZA SEGUIMIENTO POR NOTIFICACIÓN FICHA SIVIGILA 155 PARA PROCESO DE CUELLO UTERINO, SIN EMBARGO, EL TELEFONO SUENA APAGADO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	MARTHA OTILIA GÓMEZ		HOGAR	3115878498
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

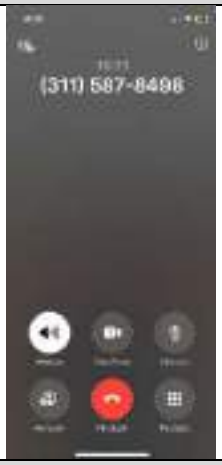
Edad:	60
Dirección:	CONJUNTO MADERO
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA PULMÓN

SE REALIZA SEGUIMIENTO POR ATENCIÓN EN SECRETARÍA DE SALUD, YA QUE TENÍA PERDIENTE 2 ENTREGAS DE MEDICAMENTOS. EN LA LLAMADA INDICA QUE LA ENTREGA YA SE RELIZÓ. COMENTS SPROCESO POR CÁNCER DE PULMON, CIRUGIA LOBECTOMÍA EL 17 DEABRIL. SIN EMABRGO, A LOS 4 MESES TIENE UNA RECAIDA Y SE ENCUENTRA CON QUIMIOTERAPIA ORALÚNICAMENTE. VIVE CON SU ESPOSO Y SU HIJA, QUIENES LE HAN APOYADO PARA LA RECUPERACIÓN. ASISTE A ADULTO MAYOR Y TIENE CITA DE SEGUIMIENTO A FIN DE MES. SE AGENDA ENCUENTRO EN CENTRO DE ESCUCHA EL JUEVES 2 DE OCT A LAS 3:00PM, YA QUE PREFIERE QUE SE REALICE FUERA DEL HOGAR.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JUAN ESTEBAN ZAPATA RAMIREZ	1072705309		3114960406
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

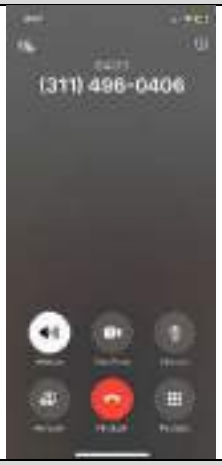
Edad:	12
Dirección:	VDA LA FAGUA MG Flores Casa Blanca
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	Leucemia de burkitt

SE REALZIA SEGUIMEINTO A ESTADO DE SALUD YA QUE EN VISITA AL COLEGIO DIOSA CHIA, INDICAN QUE EL MENOR VUELVE AL COLEGIO, PERO CREEN QUE TUVO UNA RECAIDA. LA SRA JOHANA COMENTA QUE LE MENOR SE ENCUENTRA BINE, SUS CONTROLES HAN SIDO ADECUADOS Y TUVO 2 HOSPITALIZACIONES, PERO POR ENFERMEDAD INFECCIOSA NO RELACIONADA AL PROCESO ONCOLÓGICO. SE HA PODIDO ADHERIR A LAS DINAMICAS ESCOLARES SIN PROBLEMA Y SEAPLICA ESQUEMA DE VACUNACIÓN COMPLETO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	LIAM DAVID ESPITIA PEREZ	1072679686		3167451778
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

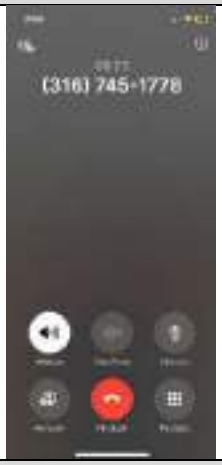
Edad:	3
Dirección:	cl 5 b # 7 76 BARRIO LOS ZIPAS
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	OSTEOSARCOMA INGINAL IZQUIERDO

SE REALZIA SEGUIMIENTO POR NOTIFIACIÓN DE FICHA SIVIGILA 115, ATIENDE LA PROGENITORA PAULA PEREZ, INDICA QUE EL MENOR PRESENTS UN OSTEOSARCOMA ENGUINAL IZQUIERDO, INICIA TRATAMIENTO DE QUIMIOTERAPIA, ELJUEVES 2 DE OCTUBRESERÁ LA SIGUIENTE Y SE TIENEN AGENDADAS 3 POR LO PRONTO. EL ENOR SE ENCUENTRA BIEN, ESTÁ EN CASA, TIENE PENDIENTE UNA BIOPSIA DE MÉDULA, LOS PROCESOS HAN SIDO OPORTUNOS. SE CONTINUARÁ CON EL SEGUIMIENTO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JOAHN ALEXANDER DAZA PEREZ	1072674503		3132908400
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

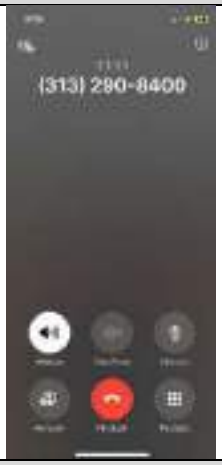
Edad:	7
Dirección:	CALLE 13 # 7 A 01 CASA 3 APTO 1
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	LEUCEMIA

SE REALIZA SEGUIMIENTO POR NITIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAURA VICUÑA. LA PROGENITORA, YOMAIRA, INDICA QUE EL PROCESO DEL MENOR SE DIO HACE 4 AÑOS, EN 2020, SE REALIZA SU TRATAMIENTO Y DESDE HACE 2 AÑOS, SE ENCUENTRA EN REMISÓN, CON SEGUIMIENTOS CADA 4 MESES. TIENE UNA DIETA ESPECIAL, NO PIEDE COMER MUCHOS CARBOHIDRATOS Y SE RECOMIENDAN EVITAR GOLPES POR LA COAGULACIÓN. MANIFIESTA QUE LE MENOR SE ENCUENTRA MUY BIEN Y NO HA TENIDO DIFICULTADES EN LA ATENCIÓN EN SALUD.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	SEPTIEMBRE	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	MARYPAZ GONZALEZ CASTELLON	1042360135		3014013898
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a paciente oncológica.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

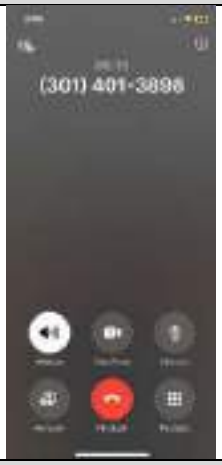
Edad:	5 meses
Dirección:	CL 10 # 1 E 02 LOS NARANJOS
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	RETINOBLASTOMA BILATERAL

SE REALIZA SEGUIMIENTO AL PROGENITOR DE LA MENOR, QUIEN INDICA QUE SE ENCUENTRA HOSPITALIZADA POR UNA BAJA DE DEFENSAS LUEGO DE LA APLICACIÓN DE LA SEGUNDA QUIMIOTERAPIA. EN EL MOMENTO, SE ENCUENTRA EN HOMI Y LA PROXIMA QUIMIO SERÁ EL LUNES 29, SI NO HAY ALGUN CAMBIO POR EL ESTADO ACTUAL DE LA MENOR. QUIEN ESTÁ CON ELLA ES SU MAMÁ, MIENTRAS EL REÑOR DEYAIR TRABAJA Y SE ENCARGA DE LAS ACTIVIDADES DEL HOGAR. SERÁN 4 YA QUE CADA QUIMIOTERAPIA SE REALIZA EN CADA OJO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	**Referente CA**	**SEPTIEMBRE**

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	MAURICIO JOSE PIÑEROS LOPEZ	17287664	INDEPENDIENTE-OFICIOS VARIOS	3224343836

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	49
Dirección:	VEREDA CERCA DE PIEDRA
Eps:	SUBSIDIADO
Régimen:	NUEVA EPS
Notificación:	ONCOLÓGICO

EL SR MAURICIO INDICA HABER INGRESADO A LA CLINICA POR DOLOR MUY FUERTE ASOCIADO A UN PSOIBKE CÁNCER DE PANCREAS. NO MENCIONA PROCESO DE SLAUD MENTAL, AUTO LESIÓN O CONDUCTA SUICIDA. INDICA YA ESTAR CONTROLADO EL DOLOR CON MEDICAMENTO Y ESTAR A LA ESPERA DE REESULTADOS DE EXAMENES PARA INICIAR TTO. ACTUALEMNTE, EN FUSAGASUGÁ PARA SUS CUIDADOS, VUELVE A SU CASA EN CERCA DE PIEDRA CUANDO TIENE CITAS MÉDICAS. SECONTINUARÁ EL SEGUIMIENTO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATÚRALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha Chulemos.

ACTA N°	1	**FECHA**	2 Septiembre 2025.	
LUGAR	Salón Comunal Nuestra Sra del Rosario			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Manuel David Montañez R	1072653599.	Cesante.	3195873439.
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 35 FN: 7sep89. Dir: cl 9 #10-54 Int 1. El Rosario. Centro.
EPS: Sanitas. Regimen: Contributivo.
Vive con: mamá y papá. Tiene 1 hija de 13 años. Vive con la progenitora.
Motivo de Consulta: VIF

2. ORDEN DEL DÍA

1.
En octubre del año pasado tuvo un altercado con su hermano y desde entonces, se han generado diferentes procesos jurídicos.
Inicia proceso por comisaría de familia, allí se genera una medida de protección hacia ambas partes, por lo que el hermano escala el caso a fiscalía. Allí nuevamente se inicia proceso y finalmente se interpone un principio de oportunidad, en el que Manuel debía indemnizar a su hermano y asistir a 10 sesiones

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

de Psicología.
Por EPS pudo asistir a 1, por medio de urgencia no agendada o prioritaria. Al momento de sacar la segunda, le indican agendamiento para el 15 de diciembre, 6:00 am, lo que genera una barrera ya que debe entregar avances de los cuentas lo más pronto posible.
Del mismo modo, se aborda la afectación emocional que ha generado toda esta situación ya que sus dinámicas se han visto afectadas, ha tenido que cambiar prioridades para el pago de abogados y, finalmente, frena el área laboral y decide renunciar. El estigma también ha generado malestar en su autoconcepto y en la forma de relacionarse con su entorno.
Se realizará un seguimiento presencial en 1 semana para dar abordaje a las situaciones emocionales latentes.
Se explica que este servicio no equivale a una atención o intervención clínica o terapéutica por el alcance de la secretaría de salud, por ende no se certifica.
Desde las labores de la secretaría de salud, se escalará al área de enlaces y aseguramiento para aguilar las barreras en la atención en salud mental

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Por parte de la EPS.

5. ANEXOS

Ordenes medicas de Psicología, salud mental y Trabajo social y Principio de oportunidad de Fiscalía.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Seguimiento en 1 semana y escalamiento a Enlaces para las citas.		

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 3

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Gestión de la Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Referente en Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☒ Reunión
☐ Otro

ACTA N°	1	**FECHA**	27/08/2025	
LUGAR	IE Fusca			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga	3103200551/ salud_mental@chia.gov.co
	Olmer Ramirez	11346510	Orientador IE Fusca	3112924655/ iefuscaorientacion@gmail.com
INVITADOS	Esperanza León	52665178	Profesional SPA	3105662432

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a los procesos de notificación en salud mental. Casos priorizados y socialización de rutas en salud mental

2. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la profesional
2. Revisión de aspectos en la notificación de casos en salud mental y oncológico
3. Articulación de las rutas de atención en salud y casos presentados en la institución educativa
4. Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Previo acuerdo con la institución educativa, se realiza encuentro con el Orientador Olmer Ramirez.

En este encuentro se realizan las siguientes revisiones:

- Se socializa el formato de notificación de salud menta: Las notificaciones de salud mental, se deben realizar al correo **Sandra.jerez@chia.gov.co** quien es la referente de Salud Mental de la Secretaría de salud, quien recepciona los casos y direcciona las acciones de acuerdo con la naturaleza del caso. Los casos que se deben notificar son aquellos que extralimitan el alcance de las profesionales psicosociales de la institución y tienen un componente de salud, en cuanto a atención clínica y atención por EPS. Se notifican casos de ideación, cutting, violencias, consumo de SPA, dificultades en las dinámicas familiares o dinámicas emocionales que requieran una atención clínica por psicología o psiquiatría.
- Citas médicas: Se deben enviar, junto con el formato de notificación, la orden médica, con el número de autorización, siempre y cuando se haya evidenciado una barrera en atención en salud, para realizar el proceso con aseguramiento. Esto, para citas relacionadas a salud mental. Para otro tipo de citas, se debe indicar al padre de familia que, con su orden, número de autorización y soportes correspondientes de la barrera de salud, acercarse a la ventanilla de secretaría de salud para interponer la PQRS.
- Apertura de ruta: Los profesionales psicosociales de la institución, tienen la facultad y el deber de iniciar ruta, ya que indica que, quien identifica el caso, lo reporta. Una vez iniciada la ruta, se notifica a secretaría de salud para su seguimiento, junto con las acciones realizadas por la institución: Notificación a padres de familia y acudientes, generación de acuerdos y compromisos, remisión a psicología clínica o urgencias. Salud realiza seguimiento al caso, vigilancia del proceso y atención a barreras en atención en salud que se puedan presentar.
- Se socializa los dispositivos comunitarios: Centro de Escucha, ZOE y línea de atención 123, abordando que es una atención en salud mental, sin embargo, no equivale a un proceso terapéutico o clínico, pero, en casos que se requiera, se puede agendar en los espacios y tiempos correspondientes.
- Se abordan casos específicos que se han notificado por riesgo en salud mental y las acciones realizadas por las dos partes.
- Adicionalmente, se socializa el seguimiento que se realiza desde secretaría de salud de Chía a pacientes oncológicos. Se socializa un caso de menor con recaída oncológica para retomar el seguimiento. Se informa que, en caso de identificar estudiantes, acudientes o familiares con procesos oncológicos, se pueden notificar para darle seguimiento desde secretaría de salud.

Se finaliza el encuentro con las profesionales, con el acuerdo de continuar articulando las acciones para dar cumplimiento a las necesidades en salud mental de los estudiantes, familias y entorno en general.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se realiza un encuentro productivo en cuanto a la socialización de casos, la revisión de las rutas de atención y de notificación, generando acuerdo para articular la atención para los casos que se presenten en la institución.

5. ANEXOS		
6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE COMPROMISO**
Reporte de casos con el formato indicado, con las descripciones del proceso y acciones realizadas en la institución.	Institución Educativa	_____
Dar seguimiento a proceso oncológico de menor	Referente Oncológica	_____
FIRMAS		
Orientador		

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: _____Gestión de la Salud_____

DEPENDENCIA: _____Salud Pública_____

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ___Sandra Jeréz – referente de salud mental _____

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo _____
☐ Comité - Red de Apoyo en Salud Mental del Municipio de Chía Decreto N° 77 del 2017 -RBT _____
☐ Reunión _____
☐ Otro _____

ACTA N°	1	**FECHA**	27/08/2025	
LUGAR	Auditorio secretaria de Salud. Edificio Curubito			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	SE ADJUNTA LISTADO DE ASISTENCIA			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar la red de apoyo en salud mental del municipio.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Lectura del acta anterior
4. Aprobación del orden del día
5. Revisión de compromisos
6. Resumen acciones RBT
7. Centro de escucha y línea 123
8. Protocolos de atención para la convivencia escolar
9. Presentación casos de educación
10. Presentación caso Desarrollo social
11. Proposiciones y varios

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Se realiza la bienvenida al comité, presentación de los profesionales y toma de asistencia, dando inicio tras garantizar el quorum y aprobar el orden del día. **Material audiovisual presentado:**

2. La Doc. Sandra Jeréz, referente de salud mental de la secretaria de salud, socializa las temáticas abordadas y acciones realizadas durante los meses pasados en la red de buen trato Municipal:

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Chía, Agosto 27 de 2025

RESUMEN RED DEL BUEN TRATO MARZO – JULIO 2025

MES DE MARZO DE 2025

- En el apartado de socialización de casos, la comisaria primera de familia comenta que realizaron una reunión con instituciones educativas y todos los orientadores oficiales de las I.E.O en la institución Laura Vicuña el día 31 de enero del 2025, donde se socializaron las funciones de las comisarías de familia del municipio de Chía junto con el alcance frente a los procesos que se llevan con NNA. Solicita que se realice lo siguiente: 1) Socialización de ruta de ideación suicida. 2) competencia de comisarias frente a personas con discapacidad. 3) Competencia de comisarias frente al abordaje que debe realizar la comisaria frente a regulación de alimentos y violencias.
- Se da respuesta al tema de las personas con discapacidad y adulto mayor indicando que el primer respondiente es quien está en la obligación tomar acciones frente a las competencias pertinentes.
- ICBF, aclara que las solicitudes los cupos para la verificación de derechos en NNA deben realizarse por medio de la autoridad competente (comisaria de familia) al centro zonal (que para Chía es Zipaquirá).
- Desde Acción Social reportan que se realizó invitación para asistencia técnica para la Ruta de habitante de calle.
- Desde IMRD, postulan dos casos.
- Desde la Secretaría de Educación, exponen situaciones de violencia en las afueras de los colegios y posibles amenazas a personas externas al personal de las instituciones educativas.
- Se socializa el cronograma anual del comité, en donde a sugerencia de los asistentes se realiza una modificación en el mes de diciembre, con fecha del miércoles 10 de diciembre para llevar a cabo la última reunión anual.
- Nancy Fernanda Moreno desde el SENA, comenta que esta institución cuenta con una ruta para la oferta de servicios en población victima en entornos de educación técnica y/o superior.

MES DE ABRIL DE 2025

- Secretaría de salud expone el seguimiento del caso de los menores en Casa de La Mujer.
- La profesional delegada de IMRD expone que ha tenido acompañamiento esporádico por parte del Grupo Fénix en los 18 escenarios deportivos, sin embargo, no ha tenido presencia de Policía, por lo cual solicita apoyo en el acercamiento con ambas instituciones.
- Desde la secretaria de Participación Ciudadana se presenta el Sr Juan Castro quien indica que se viene realizando una encuesta de caracterización a la ciudadanía, con el objetivo de identificar cómo se viene trabajando en la participación
- Se socializan casos desde Secretaría de Educación, Acción Social, Desarrollo social.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

MES DE MAYO DE 2025

- Presentación de Fupad (Migrantes) FUPAD inicia presentación indicando que están trabajando de manera activa en el territorio, con un recorte de oferta, pero con varias acciones a realizar, dentro de las cuales se destaca: Ruta del empleado, ruta de emprendimiento, orientación en procesos de regularización, apoyo en Salvo Conducto y Visado. También, indican la oferta para capacitación a funcionarios públicos en "fortalecimiento institucional en políticas migratorias" certificado por La Universidad de La Sabana. Solicita participación en comités que se relacionen con Red Protectora Infantil, recibiendo respuesta de listado de los funcionarios presentes para el acercamiento a las dependencias
- Invitación Médico Legal - Hospital San Antonio de Chía. (Dr. Willis Reyes).
- Socialización Rutas de Atención: a. Violencia Intrafamiliar - Secretaría de Salud b. Habitante de Calle - Secretaría de Desarrollo Social c. Adulto mayor - Secretaría de Desarrollo Social a. Violencia Intrafamiliar: es presentada por el profesional Alexander Alfonso psicosocial de Secretaría de Salud, quien hace una descripción de la ruta. b. Habitante de Calle: Es presentada por las profesionales Elizabeth Castro y Tatiana Sánchez de Secretaría de Desarrollo social, en la cual exponen el avance teniendo retroalimentación por varios de los asistentes, llegando al acuerdo de realizar mesas de trabajo específicas, para las cuales se generarán agendamientos concretos que ellas notificarán por medio de correo. c. Adulto mayor, los delegados de Secretaría de Desarrollo Social expresan que no se presentará dado que aún se encuentra en revisión por parte de la Secretaría quedando pendiente la socialización.
- Socialización de caso: Secretaría de salud presenta avances del caso de la señora Gladys, expresando diferentes acercamientos por parte de sus profesionales.
- En proposiciones y varios, se identifica la necesidad de invitar a Migración Colombia para obtener claridades respecto al proceso de atención en el municipio y procesos actuales de regularización.

MES DE JUNIO DE 2025

- Se realiza aprobación del acta anterior, haciendo seguimiento de los compromisos asumidos de los cuales se realizan las siguientes anotaciones:
  - Se indica que no se trae la Ruta de Violencias Mujeres y NNAJ por parte de Comisaría. Queda pendiente para el próximo Comité que se realizará el 30 de Julio de 2025.
  - De los casos presentados en la reunión anterior se socializan las acciones presentadas.
  - Con respecto a Migración Colombia se informa que no fue posible la comunicación con ellos para invitarlos al Comité RBT.
- Se realiza presentación de la FUNDACION GENESIS sobre su oferta de servicios.
- Se realiza presentación y explicación de la Ruta de Habitante de calle por parte de Desarrollo Social por la profesional Tatiana Sánchez Z quien expone el avance de la misma. Se propone una mesa de trabajo para Habitante de Calle para el mes de Julio de 20259 pendiente de confirmación por parte de Desarrollo Social.
- Se realiza presentación en intervención de Secretaría de Educación desde al área de Inclusión donde presentan 6 casos y exponen las problemáticas evidenciadas y se generan acciones desde diferentes áreas.
- El Dr. Alexander Alfonso informa el proceso que él realiza desde su ejercicio profesional en el área de gestión, se aclara que no hacemos intervención terapéutica con la población. Lo que se notifica al correo por diferentes fuentes, se verifica el estado de salud de la persona, necesidades o si presenta barreras en acceso a servicios de salud para apoyarla en superar esas barreras.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

MES DE JULIO DE 2025

- Se realiza aprobación del acta anterior, haciendo seguimiento de los compromisos asumidos de los cuales se realizan las siguientes anotaciones:
  - Se indica que el día 22 de Julio se realizó la mesa de trabajo de habitante de calle por parte de Desarrollo Social.
  - De los casos presentados en la reunión anterior se socializan las acciones presentadas, se identifica que uno de los casos expuestos por la IEO La Balsa no fue canalizado de manera correcta, por ello no se realizaron acciones pertinentes.
- Se realiza presentación y explicación de la ruta de atención para el abordaje integral de violencias por razones de sexo y género de las mujeres, niños, niñas y adolescentes en Chía, por parte de la Dirección de Derechos y Resolución de Conflictos, presentado por el profesional William Santos.
- Se realiza presentación de Migración Colombia sobre sus funciones y Alcance.
- El Dr. Willis Reyes interviene para reforzar la importancia de **activar adecuadamente la Ruta de Emergencia en Salud Mental**. Si bien se reconoce la presencia institucional en los casos críticos, se resalta la necesidad de: **Incluir a la Policía Nacional** en las intervenciones, especialmente en situaciones de riesgo inminente para la vida o la integridad. **Evitar el uso de canales informales como WhatsApp** para reportar emergencias, dado que esto impide una adecuada trazabilidad y respuesta oficial. **Utilizar exclusivamente la línea 123 para activar la ruta de emergencia**, ya que este canal garantiza la articulación institucional correspondiente (salud, comisaría, policía, entre otros) y permite llevar registro y seguimiento del caso. Se hace énfasis en la importancia de mantener una **coordinación intersectorial eficiente y trazable**, que asegure la atención oportuna, el registro formal de los casos y la garantía de los derechos de las personas afectadas.
- Durante la intervención liderada por la Secretaría de Educación, se presentaron y analizaron casos relevantes reportados por instituciones educativas, con el objetivo de generar una contextualización integral y proponer acciones desde un enfoque de promoción y prevención en salud mental.
- Se socializó el Programa Duelo presentado por la Dra. Laura Fernanda Galindo Veloza Psicóloga de la Secretaría de Salud
- Desde la Secretaría de Salud se propone la conformación de una **Mesa Técnica de Salud Mental** con participación de los equipos psicosociales del municipio. El objetivo principal es construir de manera conjunta una propuesta estructurada que permita fortalecer la respuesta intersectorial en salud mental en el manejo de duelo.

3. Se realiza actividad psicoeducativa breve, enfocada en el reconocimiento y gestión emocional = Actividad lúdica ¿Cómo me siento hoy?

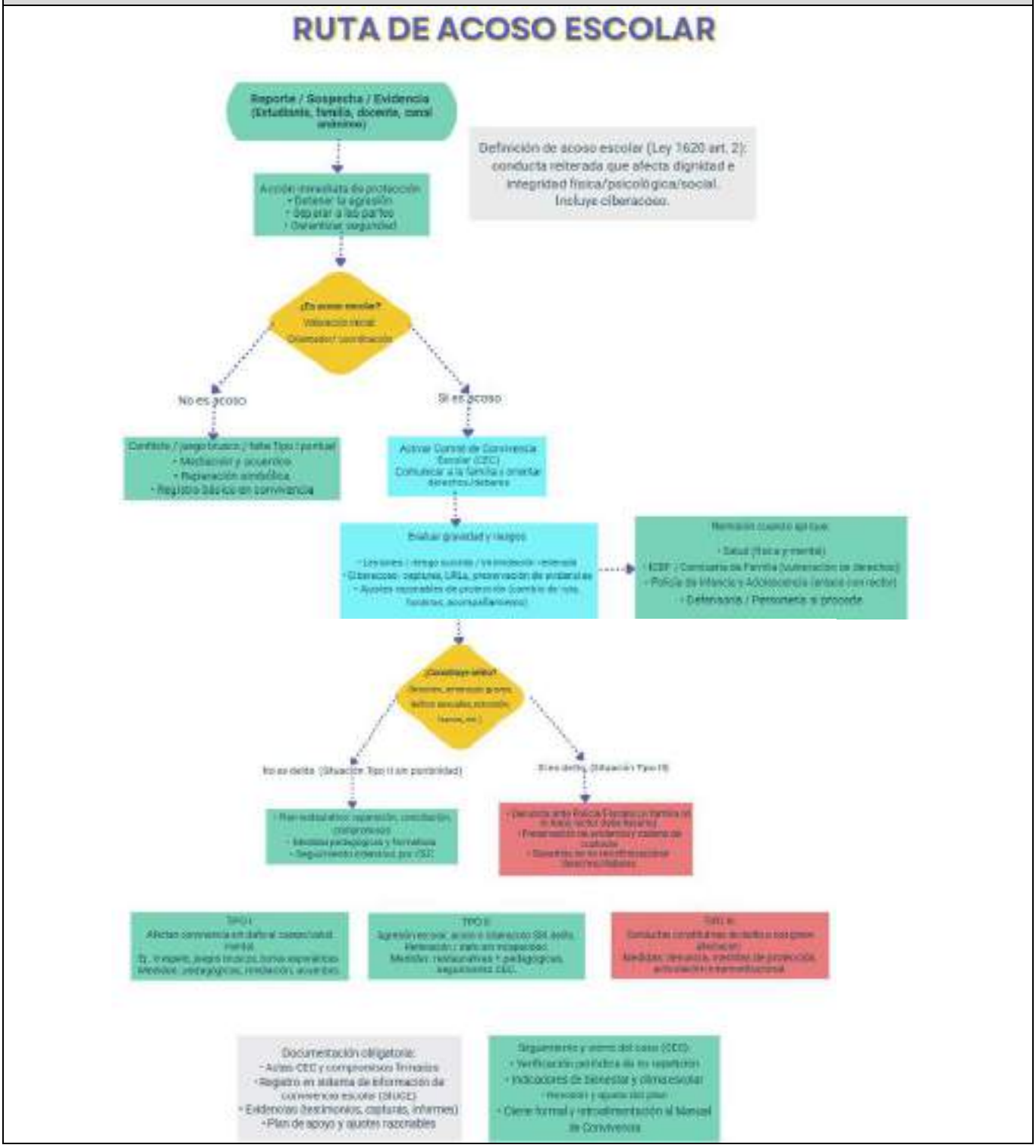
4. Socialización de hallazgos y estadísticas centro de escucha y línea 123. Durante la presentación se realiza la aclaración de que la atención en centro de escucha no genera certificación para adjuntar a procesos por comisaria de familia. **Material audiovisual presentado:**

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

5. Socialización ruta de acoso escolar: La profesional Maria Catalina Fernández delegada de secretaria de educación, socializa la ruta para el abordaje del acoso escolar y la carpeta con las rutas de atención en base a la ley 1620 para el abordaje de casos, el cual, va a ser compartido con la red para posibles recomendaciones, aprobación y socialización en las Instituciones Educativas, el cual, también requiere aprobación del comité Municipal de convivencia. El Doc. Arsenio Noguera refiere al respecto que, estas rutas debieron ser aplicadas desde el año 2013, lo cual, es afirmado por los demás asistentes. Finalmente, El Doc. Willis sugiere que solo deleguen algunos funcionarios para la aprobación de la misma caja de herramientas con las rutas de atención y se define que: el día Lunes 15 de Septiembre, en horario de 8am – 5pm se reunieran los Doctores: William santos y Gladys Guzmán de gobierno, Santiago Jamaica asesor de despacho, Ivonne Paredes de IMRD, Catalina Salamanca de personería, Sandra Jerez referente de salud mental, Erika Cholo y Alexander Alfonso secretaria de salud, delegado de policía infancia y adolescencia, equipo de apoyo psicosocial de Sec. Educación, delegado de bomberos, se realizará dicha mesa de trabajo. **Material audiovisual presentado:**

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA



3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

6. La orientadora escolar, Dra. Jaimy Bibiana Ramirez expone la situación de distribución de una sustancia "extraña" fuera de la institución educativa Laura Vicuña, (presenta muestra de la misma) – Gobierno se compromete a llevar la sustancia para su revisión correspondiente por parte de policía de infancia y adolescencia.

7. Socialización casos de interés:

1- La Doc. Elizabeth Castro, referente de población habitante de calle, socializa la situación del usuario WILSON YADIR BARRERA PATIÑO con CC: 81720978 refiriendo que el ciudadano ha generado conductas antisociales en espacio comunitario, evidenciando riesgos para la salud propia y la de terceros, adicionalmente, cuenta con un diagnóstico médico que requiere hospitalización psiquiátrica, no obstante, se muestra reacio a la prestación de servicios, al respecto, el Doc. Arsenio Noguera refiere que se le puede generar acciones legales si es capturado en flagrancia, de lo contrario, el continua bajo la libertad de transitar en espacio público, finalmente, El Doc. Willis Reyes manifiesta que desde salud pública se han realizado intentos por prestar el servicio, sin embargo, la negativa del usuario limita las acciones de atención, pese a ello, se comprometen con el Doc. Santiago Jamaica a realizan un nuevo acercamiento con el ciudadano y su madre para procurar la hospitalización psiquiátrica voluntaria.

8. No se refieren más temas de interés, por lo cual, se da por terminada la reunión.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se dejan estipulados los compromisos adquiridos ante el comité y hace envío del acta correspondiente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Mesa de trabajo – ruta de atención Acoso escolar.	Delegados comité RBT	15 de Septiembre

FIRMAS

LISTADO DE ASISTENCIA:

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO: SIG-FT-02-V3

PAGINAS: 1 de 2

Tema: Red del Buen Trato

Proceso: Gestión en Salud

Dependencia: Dirección de Salud Pública

Fecha: 27-08-2025 Hora inicio: 9:00 Hora fin: 11:45 Lugar: Auditorio C.C. El Quinto

Responsable del evento: Sandra P. Jerez Rollón Cargo: Profesional Universitario

Nombre del evento o tema: Red del Buen Trato.

N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Willy Rey Valdes	72.178.504	Sec. Salud	Director	[illegible]	[illegible]
2	Laura Tatiana Garcia Mina	1032847348	Sec. Salud	Psicóloga	[illegible]	[illegible]
3	Lady K. Mina Bolaños	1073509158	Sec. Salud	Psicóloga	[illegible]	[illegible]
4	Maria Angelica del Toro	1018432249	Sec. Salud	Psicóloga	[illegible]	[illegible]
5	Alexandra Figueroa Linares	1053806437	Sec. Salud	Psicóloga	[illegible]	[illegible]
6	Diana C. Torres R.	52.125.309	Sec. Educación Chia	Docente Orientador	[illegible]	[illegible]
7	Jenny Bibiana Ramirez C.	52.096.496	Sec. Educación Chia	Doc. Orientadora	[illegible]	[illegible]
8	Maria Alexandra Gonzalez C.	52.101.653	CSP-DOC-S. Educación	Profesional C.	[illegible]	[illegible]
9	Claudia Cardenas	52.324.783	Desarrollo Social	Coordinadora	[illegible]	[illegible]
10	Santiago Gomez Lara	1026.561.083	Alcaldia	Abogado	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	52.103.934	[illegible]	DO Un.	[illegible]	[illegible]
12	Alejandra Real Vargas	1032.411.899	Bienestar Chia	Bienestar	[illegible]	[illegible]

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO	SIG-FT-02-V3
PAGINAS	2 de 2

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / PROCESO	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
15	Catalina Salamanca	1014104430	[illegible]	Delegada	[illegible]	
16	[illegible]	[illegible]	Presupuesto	[illegible]	[illegible]	
17	Esperanza Leiva B.	52665174	Oficina de [illegible]	[illegible]	[illegible]	
18	Ivonne Parades Cruz	39759901	Chia [illegible]	Enfoque Infantil	[illegible]	
19	[illegible]	[illegible]	Sec Salud	Participación	[illegible]	
20	Natalia Ortiz Bonilla	[illegible]	Sec Obras [illegible]	Contratista	[illegible]	
21	[illegible]	[illegible]	Sec. de Obras	[illegible]	[illegible]	
22	[illegible]	[illegible]	Sec Educación	Docente	[illegible]	
23	Johana Patricia [illegible]	52261998	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
24	Sandra P. Jerez Rollón	63342399	Sec - Salud	[illegible]	[illegible]	
25	Shirley Espinosa Fabián	22496659	S.I.E. Enfoque	Diseñadora	[illegible]	
26						
27						

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SALUD PÚBLICA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: JULIANA CAROLINA CASTAÑEDA ARIAS LAURA VALENTINA RODRIGUEZ MILLAN

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☐ Otro: Asistencia técnica Prevención cáncer de Cuello uterino, Seno y próstata

ACTA N°	2	**FECHA**	25 de agosto de 2025	
LUGAR	Hospital San Antonio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/ DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Juliana Castañeda Arias	1072649152	Enfermera SSR	Salud_sexual@chia.gov.co
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Ref CA	Salud_mental@chia.gov.co

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quorum
2. Presentación a la IPS
3. Asistencia técnica en prevención de cáncer de cuello uterino – Cáncer de mama y cáncer de próstata

I. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se da inicio a asistencia técnica con los lideres de cada una de las rutas de atención para la promoción y mantenimiento de la salud del hospital San Antonio de Chía, en compañía de la Jefe Referente de cáncer de Gobernación de Cundinamarca.

Dando nuevamente las generalidades de la resolución 3280 de 2018 y se realiza seguimiento y acompañamiento en la implementación:

- **Detección temprana de cáncer de cuello uterino:**

  - **Citología:** Mujeres de 25 – 29 años esquema 1-1-3 (si resultados negativos)
  - **ADN- VPH:** Mujeres de 30 – 65 años esquema 1-5-5 (si resultados negativos)
  - **Técnica de inspección visual:** Mujeres de 30 – 50 años esquema 1-3-3 (si resultados negativos) " población dispersa"

- Estrategia demanda inducida: Auxiliar que se comunica vía telefónica con la población sacada de sigires. Mujeres en edad fértil con comorbilidad. En días específicos. Se realiza toma todos los días, excepto el día que se tenga agendado consulta de crecimiento y desarrollo. Cartelera.
- Población a quien se le toma CCV: Aplicación 25 a 65 años.
- Población a quien se le toma VPH: No se cuenta con prueba de ADN VPH, por falta de recurso. No hay una planeación para implementarla próximamente.
- Colcan laboratorio, resultado en 8 día hábiles.

- Seguimiento a Resultados Positivos: Notificación de resultado jefe reporta a la EAPB. Se realiza agendamiento con especialista
- Oportunidad para toma de biopsia: Colposcopia con orden. Biopsia donde la envíe su EPS y se enruta internamente.
- Oportunidad a remisión especialista: Ginecología 2 días.
- Ruta de cáncer (Red de prestadores de servicios): Se notifica a cada EAPB para que internamente se realice enrutamiento, seguimiento y ordenamiento.
- Si citología sale alterada, se ordena ADN VPH, EABP indica dónde se realiza.
- Vacunación: Jornadas nacionales y municipales con PIC

- **Tiempos**
- Resultados positivos para CCV búsqueda activa no mayor a 1 semana.
- Resultados positivos para ADN VPH búsqueda activa no mayor a 1 semana.
- Resultados Positivo para ADN VPH y CCV negativa control en 18 meses con ADN VPH.
- Resultado Positivo para ADN VPH y CCV Positiva búsqueda activa.
- Toma de colposcopia + biopsia no mayor a 30 días.

- **Detección temprana de cáncer de mama:**

• **Examen clínico de mama:** a todas las mujeres que lo soliciten mayores de 40 años por lo menos 1 vez al año

• **Mamografía :** Mujeres de 50 – 69 años

"ANTE CUALQUIER RESULTADO ANORMAL REALIZAR BUSQUEDA ACTIVA PARA CONTINUAR CON EXAMENES DE DX"

- Estrategia demanda inducida: Auxiliar que se comunica vía telefónica con la población sacada de sigires. Mujeres en edad fértil con comorbilidad. En días específicos. Se realiza toma todos los días, excepto el día que se tenga agendado consulta de crecimiento y desarrollo. Cartelera. Signos de alarma para jornadas
- Oportunidad para toma de mamografía: Por jornada. Al menos 1 cada dos meses, en la unidad móvil.
- Resultado 8 días hábiles. Seguimiento jefe para entrega de resultados.
- Examen clínico recomendaciones e instrucción de autoexamen de seno en consulta.
- Oportunidad para toma de biopsia: Se enruta por medio de la EPS
- Oportunidad para consulta por especialista: 2 días
- Birads 0: Ecografía de mama.
- Birads 1 y 2: Toma en 2 años.
- Birads 3: Se agenda cita con Ginecología para entrega de resultados
- Birads 4 en adelante: Reporte a la EAPB, se solicita a la paciente que asista para direccionamiento. Orden de biopsia y ginecología.
- CA confirmado: Notificación en SIVIGILA.

- **Detección temprana de cáncer de próstata:**

  - **Hombres entre 50 y 75 años:** PSA y Tacto rectal en una frecuencia no Inferior a 5 años
  - **Hombres de 40 o mas años:** Antecedentes familiares, identificación de factores de riesgo o raza negra

  "Ante resultados ANORMALES gestionar caso para definir DX"

Dentro de las actividades de promoción y mantenimiento de la salud, se debe tener el tamizaje oportuno de los hombres y para ello es de gran importancia que desde las instituciones se divulgar la importancia del este examen con el fin de tamizar oportunamente y en caso de tener un resultado positivo ingresar a la ruta de cáncer con el fin de mitigar y/o minimizar las secuelas que este tipo de cáncer puede generar.

- Estrategia demanda inducida: Auxiliar que se comunica vía telefónica con la población sacada de sigires. Hombres en edad para toma de tamización. Se realiza toma todos los días, excepto el día que se tenga agendado consulta de crecimiento y desarrollo. Cartelera. Signos de alarma para jornadas.
- Oportunidad para toma de PSA: Se toma tacto rectal y PSA.
- Oportunidad para toma de biopsia: Se enruta con la EAPB del paciente.
- entrega de resultados de la biopsia: Resultado de inmediato.
- Oportunidad especialista: Urología 5 días
- Resultado positivo: Se asigna cita de urología

Plan de Choque de Cáncer: "De acuerdo con la circular 010 2024: Certificar que el talento humano se capacite", se solicita a la jefe Catalina, realizar solicitud formal a los profesionales de la salud para realizar lo cursos del Instituto Nacional de Cancerología, con firma de dicho acuerdo.

Cumplimiento de ruta:

En general, se tienen contratos con las EAPS hasta el 31 de diciembre por lo que se garantiza la cobertura hasta final de año. Sigue fallando al no realizar Prueba ADN VPH, por lo que se debe agilizar esta situación para el cumplimiento de la ruta de CCCU.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Pendiente articulación para semana de salud femenina en el marco de la conmemoración del cáncer de mama en octubre.	ESE y Sec Salud	20 a 25 de octubre
Incluir el examen clínico de la mama en la consulta	ESE	
FIRMAS:		

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán Referente programa Oncológico Secretaría de Salud de Chía	Juliana Castañeda Enfermera SSR Secretaría de Salud

Registro fotográfico

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SALUD PÚBLICA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: JULIANA CAROLINA CASTAÑEDA ARIAS LAURA VALENTINA RODRIGUEZ MILLAN

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☐ Otro: Asistencia técnica Prevención Cáncer de Cuello uterino, Seno y próstata

ACTA N°	2	**FECHA**	1 de septiembre de 2025	
LUGAR	Sanidad policía - Carrera 12 No. 16-05			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/ DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Juliana Castañeda Arias	1072649152	Enfermera SSR	Salud_sexual@chia.gov.co
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Ref CA	Salud_mental@chia.gov.co
	Elsa Johanna Barreto	1072650883	Enfermera	Disan.decun-chi@policia.gov.co

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quorum
2. Presentación a la IPS
3. Asistencia técnica en prevención de cáncer de cuello uterino – Cáncer de mama y cáncer de próstata

I. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se da inicio a asistencia técnica con los lideres de cada una de las rutas de atención para la promoción y mantenimiento de la salud. Dando nuevamente las generalidades de la resolución 3280 de 2018 y se realiza seguimiento y acompañamiento en la implementación:

- **Detección temprana de cáncer de cuello uterino:**

  - **Citología:** Mujeres de 25 – 29 años esquema 1-1-3 (si resultados negativos)
  - **ADN- VPH:** Mujeres de 30 – 65 años esquema 1-5-5 (si resultados negativos)
  - **Técnica de inspección visual:** Mujeres de 30 – 50 años esquema 1-3-3 (si resultados negativos) " población dispersa"

- Estrategia demanda inducida: Educación en sala, Publica las fechas de las jornadas de citologías y ADN VPH en cartelera y estado en whatsapp y asisten sin agendamiento.
- Población a quien se le toma CCV: 25 a 29 años esquema 1-1-3. jornadas de citología 1 vez a la semana. Ultima jornada el 8 de agosto, pendiente contratación de la profesional para agendar jornada del mes de septiembre. Jornadas a los uniformados. Entrega resultados 15 días. Previamente, se demoraban más.
- Población a quien se le toma VPH: A partir de los 30 años a todas en esquema 1-5-5. Cambio de pruebas, a la espera que lleguen, actualmente sin material. Llegan 25 pruebas y al momento se acaban y se esta la espera de nuevo a que lleguen nuevamente
- Seguimiento a Resultados Positivos: Seguimiento jefe el día de la entrega de resultados, cita con medico general para la lectura. Médico ordena colposcopia + biopsia.
- Oportunidad para toma de biopsia: Hospital Central en Bogotá HOCEN para pacientes con IPS en Bogotá/ Hospital San Antonio para pacientes de Chía

- Oportunidad a remisión especialista: Hospital Central HOCEN / Hospital San Antonio
- Ruta de cáncer (Red de prestadores de servicios): Hospital Central HOCEN
- Cuando VPH sale positivo y citología negativa, se debe esperar 18 meses para hacer citología
- Vacunación: Hospital San Antonio

- **Tiempos**
- Resultados positivos para CCV búsqueda activa no mayor a 1 semana.
- Resultados positivos para ADN VPH búsqueda activa no mayor a 1 semana.
- Resultados Positivo para ADN VPH y CCV negativa control en 18 meses con ADN VPH.
- Resultado Positivo para ADN VPH y CCV Positiva búsqueda activa.
- Toma de colposcopia + biopsia no mayor a 30 días.

Cumplimiento de ruta:

RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO EN DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE CUELLO UTERINO

Se da inicio a Verificación a la ruta de promocion y mantenimiento en deteccion temprana de Cancer de Cuello Uterino

Nombre de la IPS: Sanidad Policia
Numero de documento: 1004842931 _ 24 años_ NIC1

	Grupo	Item	Cumple	Observacion
TAMIZAJE CANCER DE CUELLO UTERINO	Poblacion Objeto	Citologia: de 25 a 29 años	1	Le realizaron citologia eln octubre 2024 con un resultado NIC 1 - Junio relaizaron otra CCV: NIC 1
		Pruebas ADN VPH: mujeres 30 a 65 años	0	No estan tomando por no tener disponibilidad en la IPS
	Atencion	Brindar Informacion y educacion sobre el procedimiento	1	
		Educacion en derechos sexuales y reproductivos	1	
	Control de Muestra	Fecha de Tamizaje	1	
		Consecutivo de la muestra	1	
		Datos de identificacion	1	
		IPS donde se realiza el tamizaje	1	
		EAPB	1	
		Ant Ginecobstetricos	1	G2P2A0V2M0
		Ant de ITS	1	No refiere
		Metodo de Planificacion	1	Pomeroy

		Ant vacunacion VPH	1	
		Fecha de vacunacion	1	
		Fecha y resultado de utlmo tamizaje	1	
		Procedimientos anteriores	1	
Entrega de Carnet		Fecha de Tamizaje	1	28/04/25
		Tipo de prueba	1	Citologia Cervicouterina
		Profesional que realiza el procedimiento	1	Enfermera Jefe
		Educacion en reclamar resultados	1	
Entrega de resultados		Oportunidad de entrega de resultados no mayor a 15 dias a partir del dia de la toma	0	Fecha de la toma: 28/04/2025 Fecha del resultado: 20/05/2025
Gestion de resultados	**Citologia cervicouterina**	Ante resultado positivo busqueda activa en un tiempo no mayor a 1 semana	1	llamado por la jefe el 20 de mayo 2025
		Cita de colpospia+ biopsia no mayor a 30 dias	1	Junio 2025 relaizado en HOCEN
		Fecha y resultado de biopsia	1	Junio 2025: Cervicitis cronica servera con atipia citologica sugetion viral
		Registro de la informacion en HC (Fecha de recepcion del informe, Fecha de realizacion de la colposcopia, si realizo o no Biopsia	1	
	ADN VPH	Ante resultado positivo busqueda activa en un tiempo no mayor a 2 semanas	1	Paciente se lo relaizo de forma particular por no tener en la IPS
		lectura y entrea de CCv no mayor a 1 semana	1	
		Resultados Positivo para ADN VPH y CCV negativa control en 18 meses con ADN VPH.	1	

			Resultado Positivo para ADN VPH y CCV Positiva colposcopia + biopsia no mayor a 30 dias	1	Realizada junio 2025
	Educacion - Plan de cuidado	**Resultado Positivo**	Consulta de ginecobstetricia	1	En la ESE San Antonio de chia tienen contrato
			Remision a ruta de Cancer	1	no aplica para ruta de cancer
			Notificacion evento 155	1	
		Resultado negativo	Educar esquema de tamizaje (1-3-3) Para citologia	1	Control el 6 meses por ginecologia con resultado de nueva CCV
			Educar esquema de tamizaje (1-5-5) Para ADN VPH	1	
			Educar en uso de preservativo para revenir ITS	1	Le dan ordenamiento y entrega de preservativo
			Promocionar vacunacion VPH	1	
			En carnet definir fecha proxima cita	1	
Total	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO IMPLEMENTACION RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO EN DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE CUELLO UTERINO			35	94,59459459

- **Detección temprana de cáncer de mama:**

- **Examen clínico de mama:** a todas las mujeres que lo soliciten mayores de 40 años por lo menos 1 vez al año

- **Mamografía :** Mujeres de 50 – 69 años

"ANTE CUALQUIER RESULTADO ANORMAL REALIZAR BUSQUEDA ACTIVA PARA CONTINUAR CON EXAMENES DE DX"

- Estrategia demanda inducida: Whatsapp y consulta
- Oportunidad para toma de mamografía: contrato con la ESE Hospital San Antonio por brigada con la móvil, sin embargo, a nivel Cundinamarca, también cuentan con otros contratos en otros municipios para remisión. Mamografía alterada no se notifican los datos críticos. La paciente llega a la IPS con resultados e inicia ruta para atención en Bogotá.
- Educación autoexamen de mama y signos de alarma: Todos los profesionales en consulta médica, planificación familiar
- Oportunidad para toma de biopsia: HOCEN remisión por el especialista

- Oportunidad para consulta por especialista: HOCEN
- Birads 0 Eco
- y 3: a los 6 meses eco
  Gineco HOCEN control Mastología
- Birads 1 y 2: Toma cada 2 años
- Birads 4 en adelante: Oncología
- Seguimiento corte CA: Seguimiento en Bogotá. Seguimiento desde Chía.
  El medico no realiza el examen clínico de la mama, en gran medida por la incomodidad de las pacientes ante los médicos hombres, por lo que el medico indica como realizar el examen. Solo se realiza en caso de que la paciente manifieste algún signo de alarma.
  Ginecología en hospital.

Cumplimiento de ruta:

RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO EN DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE MAMA

Se da inicio a Verificación a la ruta de promocion y mantenimiento en deteccion temprana de Cancer de Mama

Nombre de la IPS: Sanidad Policia
Numero de documento: 64571084_ 51 años_

	Grupo	Item	Cumple	Observacion
TAMIZAJE CANCER DE MAMA	**Poblacion Objeto**	Examen clinico de la mama: 40 años en adelante cada año	1	En consulta de medicina general los medicos relaizan educacion de autoexamen de mama, sin embargo si hay un signo de alarma si relaizan el examen clinico de la mama. La enfermera en consulta de ccv si relaiza examen de la mama
		Mamografia bilateral: 50 a 69 años cada 2 años	1	Se la ordenan el 24/96/2025, adicional presenta mastalgia y aumento de mama de recha
	Atencion	Brindar Informacion y educacion sobre el tamizaje	1	
		Educacion en derechos sexuales y reproductivos	1	
	Entrega de Carnet	Fecha de Tamizaje	1	
		Tipo de prueba	1	
		Profesional que realiza el procedimiento	1	

		Educacion en reclamar resultados	1	
Entrega de resultados		Oportunidad de entrega de resultados no mayor a 15 dias a partir del dia de la toma	0	No hay reporte de toma
Gestion de resultados	**BIRADS 1 y 2**	Esquema cada 2 años	1	
		Educar en auto examen de seno	1	
		Educar en Signos de alarma	1	
	BIRADS 3	Gestionar consulta con Ginecobstetra	0	
		Gestionar toma de pruebas diagnosticas	1	
	BIRADS 4A, 4B, 4C Y 5	Ante resultado positivo busqueda activa en un tiempo no mayor a 1 semana	1	Remiten alHOCEN
		Ordenar Biopsia	1	Le dan ordenamiento por ginecologia
		Remision a especialista (Ginecobstrea - martologo - Cirugia de mama)	1	En HOCEN tiene cirugia de mama y mastologia
		Resultado positivo de la biopsia realizar gestion para ruta de cancer	1	
Educacion - Plan de cuidado	**Resultado Positivo**	Consulta de ginecobstetricia y/o especialista indicado por MD	1	
		Remision a ruta de Cancer	1	En el Hospital central de la policia toma a la paciente para seguimiento en la ruta de cancer, la lider le gestiona a la paciente, sin embargo la jefe de la IPS es quien tambien relaiza el seguimiento
		Notificacion evento 155	1	
	Resultado negativo educar en:	Toma de mamografia cada 2 años según resultado	1	

			Signos de alarma: Masa en la mama u Axila	1	Se tiene capsula informativa que se pasa en sala de espera.
			Engrosamiento de piel o retraccion	1	
			Cambio en el color de la piel	1	
			Retraccion del pezón de reciente aparición	1	
			Ulceras en la mama o pezón	1	
			Secrecion espóntaneas o Sangrado del Pezón	1	
Total	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO IMPLEMENTACION RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO EN DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE MAMA			26	92,85714286

- **Detección temprana de cáncer de próstata:**

- **Hombres entre 50 y 75 años:** PSA y Tacto rectal en una frecuencia no Inferior a 5 años

- **Hombres de 40 o mas años:** Antecedentes familiares, identificación de factores de riesgo o raza negra

"Ante resultados ANORMALES gestionar caso para definir DX"

Dentro de las actividades de promoción y mantenimiento de la salud, se debe tener el tamizaje oportuno de los hombres y para ello es de gran importancia que desde las instituciones se divulgar la importancia del este examen con el fin de tamizar oportunamente y en caso de tener un resultado positivo ingresar a la ruta de cáncer con el fin de mitigar y/o minimizar las secuelas que este tipo de cáncer puede generar.

- Estrategia demanda inducida: Consulta médica
- Tacto rectal: Médico
- Oportunidad para toma de PSA: En la IPS martes y jueves sin cita, con orden
- Oportunidad para toma de biopsia: Hospital San Antonio
- Resultado: 3 días.
  Tacto o PSA alterado: Urología.
- Urología: Hospital San Antonio, Hospital de la SMARITANA O HOCEN.
- Biopsia: HOCEN
- entrega de resultados de la biopsia: Hospital San Antonio. Paciente asiste con su resultado.
- Resultado positivo se remite a Cohorte CA en Bogotá para seguimiento

Procesos de capacitaciones: Se socializa y enfatiza en la importancia de las capacitaciones al personal, con el compromiso de realizar al menos dos capacitaciones semestrales. Socialización nuevo método de pruebas de ADN VPH el 14 de marzo. Certificados de cáncer de próstata realizados en el INC.

Cumplimiento de ruta:

RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO EN DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE PROSTATA

Se da inicio a Verificación a la ruta de promocion y mantenimiento en deteccion temprana de Cancer de Prostata

Nombre de la IPS: Sanidad Policia
Numero de documento: 79436059 _ 57 años _ transtorno depresivo, gastritis, rinitis, estudios para parkinson.

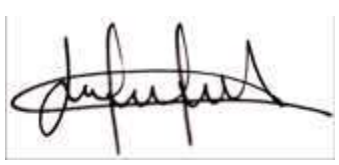
TAMIZAJE CANCER DE PROSTATA

Grupo		Item	Cumple	Observacion
Poblacion Objeto		Hombres entre 50 y 75 años	1	
Atencion		Brindar Informacion y educacion sobre el tamizaje PSA	1	
		Educar sobre el procedimiento de tacto rectal	1	
		Educacion en derechos sexuales y reproductivos	0	
Entrega de Carnet		Fecha de Tamizaje	1	5/08/25
		Tipo de prueba	1	
		Profesional que realiza el procedimiento	1	
		Educacion en reclamar resultados	1	
Entrega de resultados		Oportunidad de entrega de resultados no mayor a 15 dias a partir del dia de la toma	1	1 dia: 6 de agosto resultado dentro de parametros normales
Gestion de resultados	**PSA y Tacto rectal normal**	Esquema cada 5 años	1	

			PSA Anormal y Tacto rectal Normal	Toma PSA en los siguientes meses	1	
				SI continua elevado remitir a Urologia en un tiempo no mayor a 4 semanas	1	Tienen contrato con el Hospital de chia y de zipaquira
			Tacto rectal anormal	Remitir a Urologia en un tiempo no mayor a 4 semanas	1	Tienen contrato con el Hospital de chia y de zipaquira
				Ordenar Biopsia	1	Toma de la Biopsia en HOCEN
				SI biopsia anormalremitir a ruta de cancer	1	
	Total	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO IMPLEMENTACION RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO EN DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE PROSTATA			14	93,33333333

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Solicitud de suficiente material para pruebas ADN VPH	IPS	-

FIRMAS:

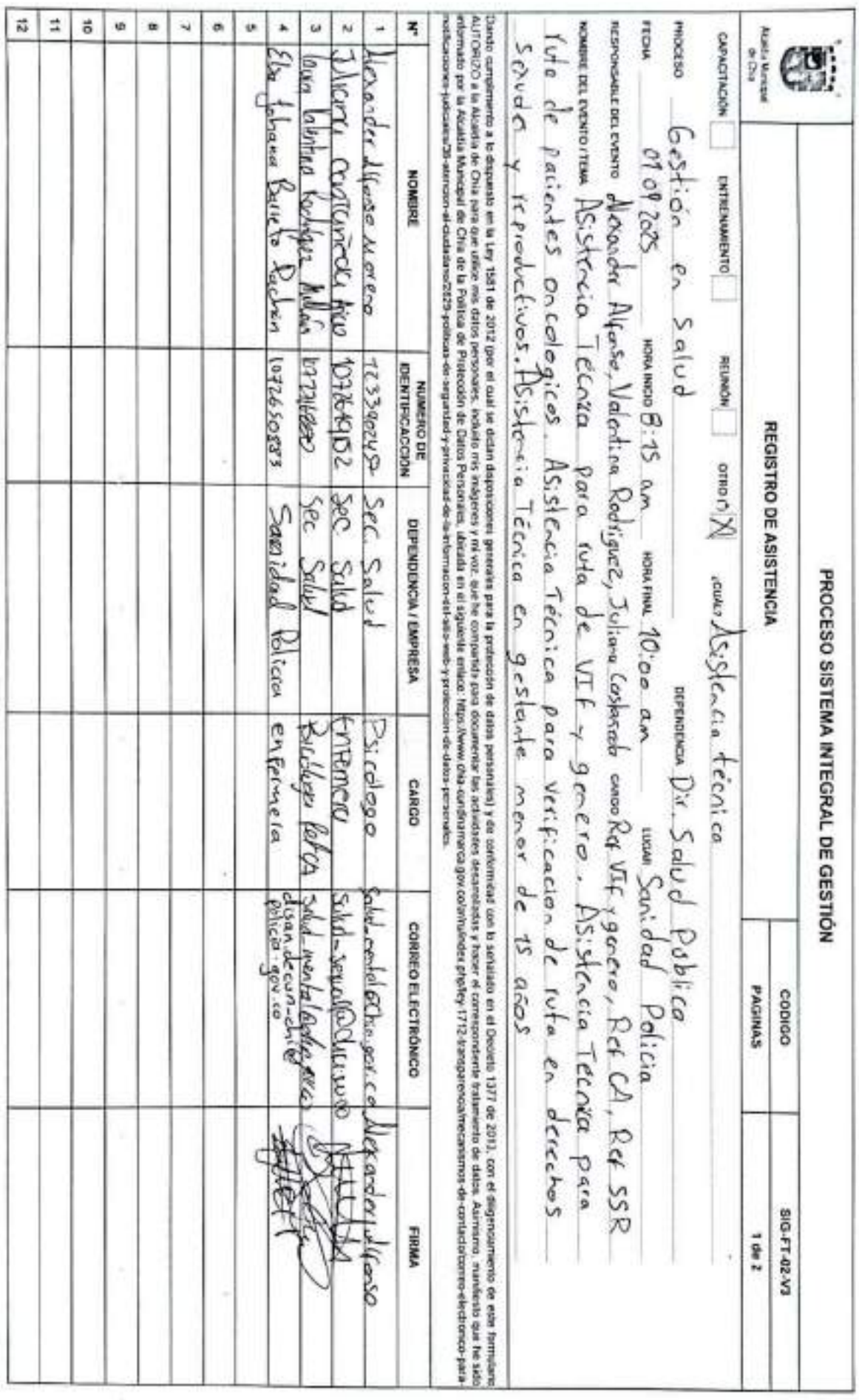


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán
Referente programa Oncológico
Secretaría de Salud de Chía

Juliana Castañeda
Enfermera SSR
Secretaría de Salud

Registro fotográfico

Lista de asistencia



Alcaldía Municipal de Chia

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

CODIGO: SIG-FT-02-V3 | PAGINAS: 1 de 2

REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ REUNIÓN ☐ OTRO (X) ¿CUAL? Asistencia técnica

PROCESO: Gestión en Salud | DEPENDENCIA: Dir. Salud Pública

FECHA: 01 09 2025 | HORA INICIO: 8:15 am | HORA FINAL: 10:00 am | LUGAR: Sanidad Policía

RESPONSABLE DEL EVENTO / TEMA: Alexander Alfonso Valdivia Rodriguez, Juliana Castañeda | CARGO: Rd VIF y genero, Rd CA, Rd SSR

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Asistencia Técnica para ruta de VIF y genero. Asistencia Técnica para ruta de pacientes oncologicos. Asistencia Técnica para verificacion de ruta en derechos sexuales y reproductivos. Asistencia Técnica en gestante menor de 15 años

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chia para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chia de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: https://www.chia-cundinamarca.gov.co/municipio/ejes.php/key-1712-transparencia/mecanismos-de-contacto/correo-electronico-para-notificaciones-judiciales/28-atencion-al-ciudadano/629-politicas-de-seguridad-y-privacidad-de-la-informacion-etc-ais-web-y-proteccion-de-datos-personales.

N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alexander Alfonso Valdivia	1233902492	Sec. Salud	Psicologo	Salud-sexual@chia.gov.co	Alexander Alfonso
2	Juliana Castañeda Rico	1078489152	Sec. Salud	Enfermera	Salud-sexual@chia.gov.co	
3	Laura Valentina Rodriguez Millan	1077148820	Sec. Salud	Psicologa Rd VIF	salud-mental@chia.gov.co	
4	Elsa Johanna Barrera Rincon	1072650283	Sanidad Policía	enfermera	disan.decun-chia@policia.gov.co	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JUAN SEBASTIAN HUERFANO ARDILA	1020781087	ESTUDIANTE IE FUSCA	3115464583
	MARTA LUCIA ARDILA		MADRE	3115464583

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

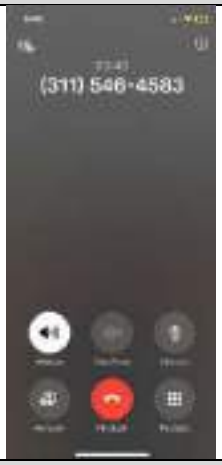
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	13
Dirección:	CLL 1 04 02 Samaria
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	Ideación

SE REALIZA LLAMADA A LAS DOS NOTIFICACIONES REALIZADAS POR LA IE FUSCA. LA PROGENITORA ATIENDE LA LLAMADA, SIN EMBARGO, NO SE EVIDENCIA INTWRÉS O PREOCUPACIÓN POR LA PROBLEMÁTICA. SE AGENDA VISITA PARA EL VIERNES 19 SEP A LAS 5:00

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	DANNA VALENTINA SOCHA BUITRAGO	1070963148	ESTUDIANTE IE FUSCA	3208053055
	MARILUZ BUITRAGO		MADRE	3208053055

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

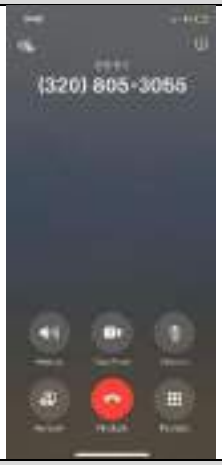
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	15
Dirección:	Carrera 4 Este # 11-00
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	SPA

LA SRA MARILUZ INDICA LA MENOR HA VENIDO PRESENTANDO SITUACIONES DE SALUD MENTAL, POR LO CUAL SOLICITA CITA CON LA EPS Y LA TIENE EL PROXIMO 23 DE SEPTIEMBRE. INDICA QUE HA PROCURADO UN AMBIENTE MÁS TRANQUILO CON LA MENOR PARA MEJORAR LAS SITUACIONES. ADICIONAL, SE LLEVA PROCESO POR COMISARÍA DE FAMILIA. SE AGENDA ATENCIÓN EN CENTRO DE ESCUCHA PARA AMPLIAR LA INFORMACIÓN EL 23 DE SEOTIEMBRE EN CASA DE LA MUJER.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	SARA VALENTINA HERNANDEZ DIAZ	1073484992	ESTUDIANTE IE FUSCA	3134478454 / 3132208616
	DANIELA DIAZ / EDGAR DIAZ		MADRE/ ABUELO	3134478454 / 3132208616

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

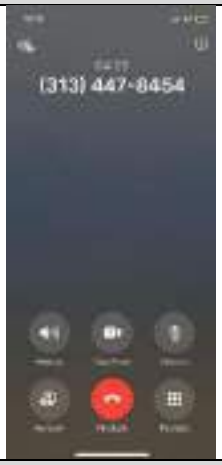
Edad:	10
Dirección:	CARRERA 14D NUMERO 9-08 PARQUES DE RIOFRIO
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	IDEACIÓN-CUTTING

SE ESTABLECE CONTACTO CON EL ABUELO DE LA MENOR, QUIEN INDICA QUE VAN SALIENDO DE LA PRIMERA SESIPON DE PSICOLOGÍA EN EMMANUEL CON LA MENOR, TODO ESTO A RAÍZ QUE LA MENOR TOMA UN VAPER DE LA PROGENITORA Y LO LLEVA AL COLEGIO, DONDE LO ENCUENTRAN E INICIAN PROCESO COMPORTAMENTAL. TIENEN PLAN DE ASISTIR A 20 SESIONES DE PSICOLOGÍA ELLA Y SU HERMANA GEMELA Y

LA PROGENITORA. SE BRINDAN PAUTAS POR LAS REPETICIONES DE LOS MENORES, TENER EN CUENTA QUE PUEDEN HACER Y QUE NO Y BRINDAR HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN EMOCIONAL. REFIERE ENTENDER.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	MATIAS ALEJANDRO RIVAS ZAMBRANO	PPT 6484763	ESTUDIANTE IE FUSCA	3124705532
	MARÍA YESENIA ZAMBRANO RODRIGUEZ		PROGENITORA	3124705532

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	8
Dirección:	CALLE 5 A #14b-74 La Lorena Chía
Eps:	
Régimen:	
Notificación:	DUELO

PROCESO POR DUELOS EN SU VIDA, ATENDIDO POR PSICOLOGÍA EN UNIVERSIDAD DE LA SABANA, EN DONDE LE REALIZAN TEST Y PUNTUA PARA POSIBLE DEPRESIÓN INFANTIL. CITA 19 DE SEPTIEMBRE ARA INICIAR PSICOLOGÍA FAMILIAR. PROGENITORA AL FRENTE DEL PROCESO Y ENTIENDE QUE SE DEBEN REALIZAR ACCIONES PARA PROCURAR EL BIENESTAR DEL MENOR.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JOANGEL EDGARDO HERRERA OROPEZA	PPT 1320446	ESTUDIANTE IE FUSCA	3118770918 / 3202915420
	ANAÍS OROPEZA Y ANGEL HERRERA		PROGENITORES	3118770918 / 3202915420

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

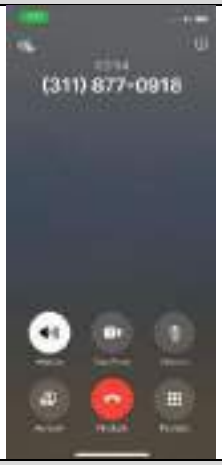
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	10
Dirección:	VEREDA YERBABUENA ALTA
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	DIF EMOCIONAL

INICIA PROCESO POR PSICOLOGÍA EN COMPENSAR.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	ALEXIS TANGARIFE ACHURY	1072660782	ESTUDIANTE IE FUSCA	3112185788 - 3016148012
	MARICELA ACHURY PEÑA		PROGENITORA	3112185788 - 3016148012

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	16
Dirección:	Vereda Fagua, finca La Cabaña
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	IDEACIÓN

SE REALIZA INTENTO DE CONTACTO CON LA PROGENITORA DE ALIXIS POR REINCIDENCIA EN IDEACIÓN SUICIDA, PENSAMIENTOS DE MINUSVALÍA, COMPLEJO DE INFERIORIDA.S PREVIAMENTE, HA BIA PRESENTADO CRISIS EN LAS QUE SE LASTIMÓ A SI MISMO. SE INTENTARÁ NUEVAMENTE.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	EDISSON ANDRES PINZON CASTRO	1077143029	ESTUDIANTE	3208460904
	LILIANA CASTRO		PROGENITORA	3208460904

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

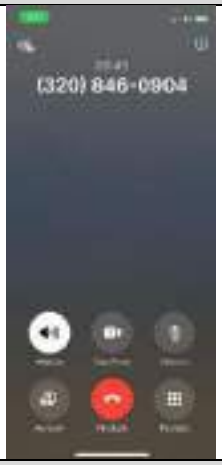
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	20
Dirección:	CRA 4 A 6 A 131 VEREDA SAMARIA
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	FICHA 356

SE REALIZA CONTACTO CON LA SRA LILIANA, PROGENITORA DEL JOVEN EDISSON, QUIEN INDICA SU HIJO INGRESA A URGENCIAS POR CRISIS EMOCIONAL, INTOXICACIÓN Y UN COORTE PROFUNDO EN EL ESTÓMAGO, DESENCADENADA POR EL NO CONSUMO DE SUS MEDICAMENTOS. SE ENCUENTRA EN PROCESO INTRAMURAL EN IPS SAN RAFAEL, DESDE EL 12 DE SEPTIEMBRE. EL DOMINGO 21 TIENE LA PRIMERA VISITA E INDICACIONES DEL MÉDICO PARA SU PROCESO. SE REALIZARÁ UN NUEVO SEGUIMIENTO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JUAN JULIAN PEÑALOSA MARTINEZ	3186303	HOGAR	3212686838
	Nicol Peñalosa		HIJA	3212686838

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

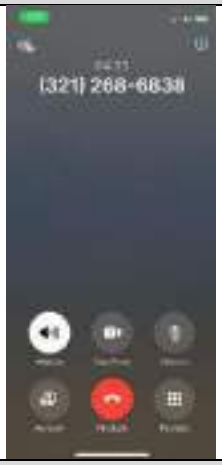
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	40
Dirección:	CRA 14 #7-58 Ibaro II casa E
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	SUBSIDIADO
Notificación:	875

ANTECEDENTE MÉDICO QUE GENERA QUE EL SR JUAN SEA AGRESIVO CON LOS MIEMBRS DE SU FAMILIA. ANTE LA INDICACIÓN DE INGRESARLO POR URGENCIAS, HA MODULADO SU CONDUCTA. SE ENCUENTRA A LA ESPERA DE LA CITA DEPSIQUIATRÍA Y VALORACIÓN GENERAL. SE INDICA RUTA DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL Y ACCIONES PARA ELIMINACIÓN DE BARRERAS EN SALUD.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	SEBASTIAN ANGEL MARTINEZ MADRIGAL	1072669196	DOCENTE	3043913340

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	32
Dirección:	Chía Cundinamarca- vereda Yerbabuena sector Divino Niño
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	TX ANSIEDAD

SE REALIZA SEGUIMEINTO POR NOTIFICACIÓN DE CRISIS EMOCIONAL, SIN EMBARGO, EL TELEFONO SE ENCUENTRA APAGADO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	YEIMI JOHANA PRECIADO PRECIADO	1106452429	ESTUDIANTE	3132828859

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	20
Dirección:	YERBABUENA ALTA
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	PROYECTO DE VIDA-PROCESO MEDICO

SE REALZIA SEGUIMIENTO POR NOTIFICACIÓN DE AUTOCONCEPTO POBRE, ANTECEDENTE DE SALUD Y PROYECTO DE VIDA, SON EMBARGO, NO ATIENDE LA LLAMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	ALCIRA RIVERA GAONA	20793674	HOGAR	3245727609

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	66
Dirección:	SINDAMANOY FINCA EL CAIRO
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	SUBSIDIADO
Notificación:	356

SE REALIZA LLAMADA DE SEGUIMIENTO POR INGRESO A CLINICA CHIA, SIN EMBARGO, NO ATIENDE LA LLAMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	JUAN ALEJANDRO PLAZAS SORACIPA	1055227692	ESTUDIANTE DIVERSIFICADO	3115028530
	VILMA SORACIPA		MADRE	3115028530

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

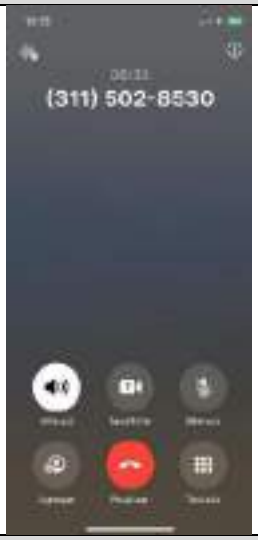
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	16
Dirección:	CALLE 12 # 1 C - 60 BARRIO 20 DE JULIO
Eps:	POLICIA
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	INTOXICACIÓN

SE REALIZA SEGUIMIENTO POR NOTIFICACIÓN DE CLINICA CHIA POR INTOXICACIÓN. LA SRA VILMA INDICA QUE EL MENOR, A RAIZ DE UNA RUPTURA AMOROSA, INGIERE POR PRIMERA VEZ ALCOHOL Y LE SIENTA MUY MAL, POR LO QUE DECIDEN LLEVARLO A VALORACIÓN. NO CORRIA RIESGO, SE CASTIGA LA CONDUCTA INDEBIDA Y EL MENOR YA SE ENCUENTRA NUEVAMENTE TRANQUILO CON RESPECTO A LA SITUACIÓN AFECTIVA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	NATALIA SOFIA JIMENEZ PADILLA	1032512935	ESTUDIANTE	310 2210686

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	13
Dirección:	VEREDA TIQUIZA SECTOR VILLA DEL ROSARIO / CHÍA
Eps:	ESTUDIANTE
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	CONDUCTA AUTOLESIVA

SE REALIZA SEGUIMIENTO POR CONDUCTA AUTOLESIVA, SIN EMBARGO, NO ATIENDE LLAMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	MARIANA LARA PINTO	1084451071	ESTUDIANTE	3024559716

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

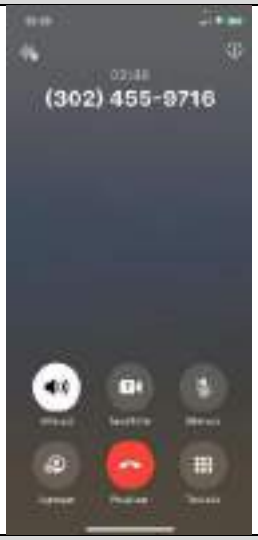
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	19
Dirección:	THE SPOT, CHIA, EDIFICIO BARCELONA
Eps:	ALIANSALUD
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	356

MARIANA INDICA HABER INGRESADO POR CRISIS EMOCIONAL A LA CLINICA DE LA SABANA. LE DAN DE ALTA INICIA PROCESO POR MEDIO DE LA UNNIVERSIDAD SEGUIMEINTO POR PSIQUIATRÍA Y MEDICACIÓN. FERIERE SENTIR MEJRÍA Y LLEVAR LOS PROCESOS PROPIOS DE MEJOR MANERA. VIVE SOLA EN LA RESIDENCIA ESTUDIANTIL THE SPOT.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	MAURICIO JOSE PIÑEROS LOPEZ	17287664	INDEPENDIENTE-OFICIOS VARIOS	3224343836

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

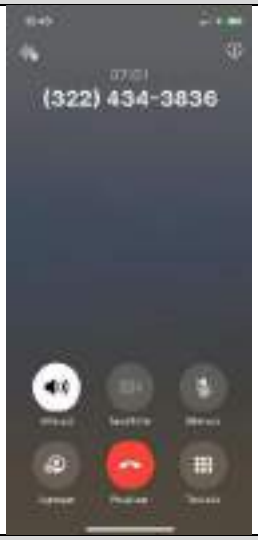
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	49
Dirección:	VEREDA CERCA DE PIEDRA
Eps:	SUBSIDIADO
Régimen:	NUEVA EPS
Notificación:	ONCOLÓGICO

EL SR MAURICIO INDICA HABER INGRESADO A LA CLINICA POR DOLOR MUY FUERTE ASOCIADO A UN PSOIBKE CÁNCER DE PANCREAS. NO MENCIONA PROCESO DE SLAUD MENTAL, AUTO LESIÓN O CONDUCTA SUICIDA. INDICA YA ESTAR CONTROLADO EL DOLOR CON MEDICAMENTO Y ESTAR A LA ESPERA DE REESULTADOS DE EXAMENES PARA INICIAR TTO. ACTUALEMNTE, EN FUSAGASUGÁ PARA SUS CUIDADOS, VUELVE A SU CASA EN CERCA DE PIEDRA CUANDO TIENE CITAS MÉDICAS. SECONTINUARÁ EL SEGUIMIENTO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

☐ Consejo_____
☐ Comité_____
☐ Reunión_____
☒ Otro Llamadas telefónica_____

ACTA N°	1	**FECHA**	Septiembre	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	LUZ ELENA PAZ HERRERA	1060102805	EMPLEADA	3206088259

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	35
Dirección:	TIQUIZA
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	356

REINCIDE EN INGRESO A URGENCIAS A CLINICA DE LA SABANA POR CRISIS EMOCIONAL POR NO CONSUMO DE MEDICACIÓN PSIQUIATRICA. REFIERE SOLICITAR SALIDA VOLUNTARIA YA QUE LA REMISIÓN FUE MUY DEMORADAY ESTAR A LA ESPERA DE ITA CON REDES MEDICAS, LA CUAL HA SIDO DIFICIL DE SACAR. INDICA QUE LA PSICOLOGA MARIA ANGELICA GIL EN CENTRO DE ESCUCHA Y LLEVA SU PROCESO DE BARRERA EN LA ATENCIÓN EN SALUD MENTAL.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodriguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Visita Domiciliaria.

ACTA N°	1	FECHA	27 Agosto. 2025	
LUGAR	Av Pradilla #5-74 Centro. APT 702.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodriguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Diana Jimenez	1075679798.	Trabajadora Social	3176794579
INVITADOS	Carmen Cecilia Bareto	41528482	Empleada	3212202919.
	Edad: 70 EPS: Nueva EPS Contributivo. FN: 20 Jun 55			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a estado de salud Actual del Sr. Raul Eduardo Bareto. quien presenta desmayos en diversas situaciones y se moviliza solo. Adulto mayor de 90 años.

2. ORDEN DEL DÍA

1 Nombre: Raul Eduardo Bareto León
CC: 165392
Edad: 90 FN: 19 NOV 1934.
EPS: Famisanar Regimen: Contributivo.
Antecedentes medicos: Tension alta, trombos, cardiaco, colesterol alto, tomo diversos medicamentos.

→ El día domingo 24 de agosto, el Sr. Raul Eduardo asiste a misa a la Iglesia Santa Lucia. Al salir, sufre mareo y se desmaya, la Sra Cecilia, su sobrina, le asiste y ambulancia lo traslada a Clínica Chía.
El medico lo valora, pero indica que el Sr. Eduardo se encuentra bien y debe continuar con su proceso médico, seguimientos y medicamentos.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El Sr. Raul Eduardo vive con su sobrina, Cecilia, Tiene 4 hijos, 3 viven en Bogotá y 1 en USA. los hijos lo visitan casi todos los días. la sra Cecilia trabaja, sale 7:30 a 5:00 p.m. vive un sr en un 3 piso y en el 5, hay una droguería y ellos estan pendientes de él. No se evidencia abandono. los hijos lo llevan a las citas medicas y estan atentos a sus procesos medicos.
Después de la situación del domingo, se encuentra resentido con un poco de malestar se recomienda en la siguiente cita notificar al medico lo sucedido.
En familia acuerdan que el sr Eduardo no saldrá solo, siempre será acompañado para evitar un nuevo incidente, así como acompañamiento permanente. se referencia esta idea.
Pide un bastón para mayor seguridad al andar. Cecilia indica que es por solicitud del sr Raul, quien utiliza el bastón, pero la sra Cecilia
Más allá de complicaciones de salud propias de la edad, el Sr. Eduardo no presenta un desgaste significativo físicamente ni cognitivamente, sin embargo se referencia a la sra Cecilia intensificar los cuidados por las dificultades que se vienen presentando por la edad. se recomiendan acciones que ayuden y referencia su estado físico y cognitivo y las necesidades sociales que el sr Eduardo requiere. Refiere entender

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se realiza cierre del encuentro, evidenciando un hogar articulado, red de apoyo fuerte, cuidados medicos, economicos, alimenticios y de compañia adecuados y recepción ante las recomendaciones que se brindan.

5. ANEXOS

//

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Cecilia Barrera
cc 41'528.482 Bta

cc 1015979798 Trabajadora Social

Psicóloga.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Visita Domiciliaria.

ACTA N°	1	FECHA	19 Sepiembre 2025.	
LUGAR	Cll 1 #4-02. la Balsa.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Juan Sebastián Tuesta A.	1020781087.	Estudiante/ sexto cero.	
INVITADOS	Martha Adulu	1010433310	Progenitora.	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 14 FN: 11ABRIL. EPS: Famisanar

Hogar: Mamá, 2 hijos (Sebastian menor, Hermano 15 años), Padrastro.

2. ORDEN DEL DÍA

Se realiza seguimiento domiciliario por 2 notificaciones de autolesión, dificultad emocional e ideación, remitida por la IE Fusca.
Sebastian manifiesta que en el colegio se burlan de su apariencia, ya que él como su progenitora y hermano, presentan lesiones en la piel. Esto desmotiva al menor y los comentarios del mismo modo le frustran y afecta su autoestima. Estas reacciones se dan ante los picos emocionales que generan estas acciones y pensamientos.
La progenitora indica no saber que son estas lesiones, por lo que se recomienda valoración medica ya que un tto puede ayudar a mejorar

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El autoestima del menor. Del mismo modo se recomienda el proceso de psicología clínica y se indica ruta de salud mental, en la que, de llegarse a presentar una nueva autolesión (ahogarse con prendas enredadas en el cuello), se debe desplazar a Urgencias.
Con el menor se abordan estrategias para el reconocimiento y gestión emocional, para fortalecer el autoconcepto, afianzar redes de apoyo y generar seguridad en él.
La progenitora manifiesta situaciones en que no atiende a las instrucciones y debe reprenderlo, quitándole algo que le gusta y esto genera tal frustración que se enfrenta o ahorca, por lo que se aborda el seguimiento de instrucciones, responsabilidad del menor y consecuencias de las acciones.
Se habla del respeto del cuerpo, autocuidado y se recomienda de nuevo la valoración de las lesiones de la piel.
Se realiza una última reflexión de cierre familiar para afianzar confianza, cariño y un lugar seguro para los menores y para agradecer las acciones realizadas por cada uno.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Es importante que la IE aborde colectiva e individualmente los casos de bullying y se evidencie la actuación en este caso en particular.
Se apoyará en cuanto a barreras de atención en salud y se socializa CE y línea 123. Referen entender.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
- Abordar temas bullying en la IE		

FIRMAS

Martha Ardila

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha 'Chaltemas'

ACTA N°	1	**FECHA**	26 Agosto 2025.	
LUGAR	Casa de la Mujer.			
	NOMBRE	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
ASISTENTES	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Nidia Chico Loaiza	53063224.	Asesora centas	321 901 98 88.
INVITADOS	Neler David Posada Chico	1080315018.	Estudiante/ la Balsa.	—

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Neler:
Edad: 13 FN: 19 feb 2012. Sexto. EPS: NuevaEPS. Subsidiado.
Vive con: mamá, papá, 3 hermanos menores.

2. ORDEN DEL DÍA

Nidia:
Edad: 40 FN: 26 abr 1984. EPS: NuevaEPS Subsidiado.
Dir: Cra 6 #10-118 - Santa Inés - Centro. Tiene 7 hijos.
Motivo de llamada: Dificultad familiar y conductual.
Acaso por comisaría de familia 3. Por incidente en que Neler estaba cuidando a su hermana menor de 2 años y en un descuido, la niña se salió de la casa.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CIBA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Actualmente, presenta dificultades de conducta. Pelea con un estudiante, el cual amenaza a Nefer, suspenden a los menores. En el colegio se tiene una reunión y se generan acuerdos de conducta.

Se abordan temáticas relacionadas a la resolución de conflictos y unión familiar, de modo que se puedan perdonar las situaciones pasadas y fomentar el apoyo mutuo.

Con el estudiante, se abordan las Estrategias de resolución de conflictos con los compañeros de clase, la toma de decisiones y acciones inteligentes, así como el asumir las consecuencias y el aprovechamiento del aquí y del ahora.

En consulta de familia se solicita cita de Psicología clínica, se indica ruta para acceder a ella por medio de EPS y acuerdos de la sec

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Salud para la atención en salud mental, se informa que este encuentro no equivale a una sesión de Psicología clínica por alcance y habilitación, refieren entender.

5. ANEXOS

Con acuerdos de convivencia y conducta entre las partes, se realiza cierre del encuentro.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Solicitar Cita de Psicología Clínica.		

FIRMAS

Valeria chico. Loaiza. Nefer David Posa

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	FECHA	26 Agosto 2025	
LUGAR	Casa de la Mujer.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Marlen Higuera	35 197080.	Aux Parqueadero	3228590 91
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 45 FN: 18 feb 80 Dir: Vereda la Balsa Balsa Centro. Cerca Colegio los Cedros.
EPS: Sanitas. Contributivo.
Nivel Con: Hijo 19 y Hija 21 Dx: Discapacidad Intelectual.

2. ORDEN DEL DÍA

Desde el día Sábado 23 de Agosto se va de la casa no indica donde esta.
Toma medicamentos, sin embargo no se los dan hace un tiempo, Risperidona y Fluoxetina. No indica paradero. Dice que está en un "Refugio en Chía".

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- Vanessa Alexandra Garcia Higuera. CC: 1053322210
21 Años. Tel: 3223116304. Dx: Discapacidad Intelectual leve.
Se realiza contención y escucha activa ante la situación espinosante que está presentando. Se brinda Información acerca de las acciones pertinentes ante la desaparición de la menor y se pone en conocimiento a Profesional de Municipalidad, para ampliar el rango de búsqueda de la ~~menor~~ joven.
Se ve considerablemente más tranquila una vez finalizada la sesión y se dirigirá a estación de Policía y a la fiscalía para poner el denuncio.
Se realizará seguimiento.
Se da cierre a la sesión.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

—

5. ANEXOS

—

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Carlos M.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Referente Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	**FECHA**	26 de Agosto	
LUGAR	Casa de la Mujer			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Diana Aguila	28577651	Vigilante	300258 3105.
	Valentina Rodriguez	1077716850	Psicologa	3203000561

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Diana Teresa Aguila: Madre de 3 hijos, 2 adultos, 1 con autismo, trastorno, 1 hija menor de edad. separada del padre de los hijos. Trabaja como guarda de seguridad, Dificultad actual con el hijo con autismo por proyecto de vida de este, ya que finaliza sus estudios y está en la búsqueda de acciones para que realice algun trabajo, estudio y demás. Presenta dificultad emocional por fallecimiento cercano hace poco y le dificulta continuar y cerrar ese duelo.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Objetivo de la reunión
2. Orden del día: Datos personales, Información, Orientación
3. Desarrollo del orden del día
   a. Datos personales
   b. Información y orientación
4. Conclusiones
5. Anexos
6. Compromisos

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

a. Datos personales

Nombre: Diana Aguila Fecha nacimiento: 30 jul 1982 Edad: 43.

Tipo documento: CC. 28577051

Celular: 3002583165 Dirección: Vereda Aquitania cerca al colegio EPS: Salud total Con/Sub

b. Información y orientación

Vive Con: 3 hijos (25, 21, 5). Hijo de 21 años con autismo. Hija menor. Proceso Comisaría con la 18 septiembre

motivo de Consulta: Dificultad emocional. e Historia de vida.

La señora Diana se acerca al Centro de escucha para abordar situaciones de su vida que le han generado malestar, siendo la ultima y la que se encuentra latente una relación sentimental no formal que finalizó de forma abrupta y le ha costado generar el cierre a la situación.

Es una persona con recursos internos fuertes, ha atravesado diversas situaciones complejas, le cuesta establecer relaciones afectivas duraderas pero esto no le trae dificultades de orden emocional. Es por esto que cuando su afecto es genuino le cuesta dar cierre a la relación o una conclusión

Se brinda escucha activa, se confronta ante ideas irracionales y se brindan

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

estrategias para dar cierre a esa relación afectiva. También se aborda el autoconcepto para fortalecer la forma en que asume las relaciones y se busca generar introspección.

Refiere entender, se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Referente de Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha.

ACTA N°	1	FECHA	26 Agosto 2025	
LUGAR	Casa de la Mujer.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Nidia Diana Castillo Forero	52098601	Hogar	3103277 07.

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Es remitida a Centro de Escucha por dificultades de pareja con su esposo.
Las dificultades han estado presentes desde el principio de la relación. Esposo proveedor, ella en el hogar gestionando los cuidados de los hijos.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Objetivo de la reunión
2. Orden del día: Datos personales, Información, Orientación
3. Desarrollo del orden del día
   a. Datos personales
   b. Información y orientación
4. Conclusiones
5. Anexos
6. Compromisos

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

a. Datos personales

Nombre: Aleka Lilian Castillo Fonseca. Fecha nacimiento: 26feb72. Edad: 53.

Tipo documento: CC.

Celular: Dirección: Av 10 # 15-100 Chilacos. Centro. EPS: Sanitas. Cón/Sub

b. Información y orientación

vive Con Esposo 1 hijos 4 hijos en total.

motivo de Consulta: Dificultades de Pareja.

manifiesta haberse casado muy joven, su rol fue el de la ama de casa, no trabajó y su esposo fue el proveedor. Desde el inicio de la relación, el esposo mantuvo diversas infidelidades varias conocidas por ella, sin embargo decide quedarse por sus hijos y su propia estabilidad económica.

Recientemente tuvo un dx de VPH, cosa que la sorprendió y enojó y desde allí ha replanteado sus opciones, teniendo en cuenta que sus hijos son adultos. Muchas veces encuentra que sus hijos no la apoyan y siente el rechazo y soledad por su condición actual.

Se aborda gestión emocional, ejercicio de mindfulness para la concentración del aquí y el ahora y el presente como herramienta para el futuro, entendiendo que el pasado es un terreno que no se puede abordar

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se busca fortalecer el autoconcepto y autoestima y el uso del tiempo libre así como formas de generar ingresos propios. Del mismo modo se sensibiliza acerca de la tenaz desmarca y como nunca es tarde para cambiar de escenario. Se da espacio para la expresión emocional, se dan pautas de autocuidado y se realiza cierre del encuentro. se explica que no aplica a una sesión de Psicología clínica, debiendo entonces.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	**FECHA**	26 Agosto.	
LUGAR	Casa de la Mujer			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Tania Yicel Pinón Castiblanco	1076997143.	Estudiante/Chía.	
	Dilan Saul Lech Castiblanco	1072709357.	Estudiante/Chía.	
	Luz Marina Guevara	35472380	Hogar/Abuela.	3178870385.

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Tania: Edad: 14 FN: 28/11/2011 EPS: Compensar Contributivo.

Dilan: Edad: 11 FN: 2 mar 2014 EPS Sanitas Contributivo.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Objetivo de la reunión
2. Orden del día: Datos personales, Información, Orientación
3. Desarrollo del orden del día
   a. Datos personales
   b. Información y orientación
4. Conclusiones
5. Anexos
6. Compromisos

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

a. Datos personales

Nombre: Lic Marina Fecha nacimiento: 19/1/65. Edad: 60

Tipo documento:

Celular: Dirección: EPS: Salud Total Cón/Sub

b. Información y orientación

Proceso de Psicología para los 2 menores por los Procesos en Comisaría II para la custodia de los menores por parte de la abuela.

Tania: Se radica solicitud, sin embargo, no le han brindado la cita.

Los 2 menores han tenido un entorno hostil desde el nacimiento por inestabilidad de la progenitora y los progenitores, por lo que la Sra Lic Marina, asume la custodia de ambos, por medio de Procesos en Comisaría de Familia.
Si bien la convivencia es buena, se evidencia secuelas del abandono en los menores, por lo que un proceso clínico les brindaría herramientas para la resiliencia.
Dilan presenta dificultades académicas y comportamentales y ya abordado en visita Domiciliaria.
Tania presenta ensimismamiento y notable melancolía.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se indica a la Sra Marina como debe ayudar los niños y los temas en los que se puede enfrentar y como abordarlos. Retiene entender.
Se brindan recomendaciones de orden emocional, conductual, en cuanto responsabilidades y respeto hacia los demás hacia los menores.
Se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

Orden de Psicología para los 2 menores.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Tania Pinzón

Marina Guevara

Dilan Said León

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	**FECHA**	26 Agosto	
LUGAR	Casa de la Mujer.			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Zulma Barney	1072691744.	Empleada	3126987 974.
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 39 FN: 22/08/1986. vive con sus hijos.
EPS: Nueva EPS - Contributivo
Dir: Vda Fagua Star San Miguel

2. ORDEN DEL DÍA

1. Motivo de Consulta. Prácticas Parentales.

Hijo de 13 años. Dificultades en el Colegio (IEO Diversificado)
Hirió a una compañera y actos sexualizados con otro compañero y una niña lo vie.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Ausencia del Padre. manifiesta Ideación suicida al Coordinador y a la Monitora de la ruta.

lo Atiende una compañera Psicologa 3 sesiones.

Se da espacio para la expresión emocional, ya que todas estas situaciones generan frustración. Se abordan las Practicas parentales y las necesidades que Presenta el menor. Estas situaciones como un Syndoma ante necesidades NO resueltas y posible soledad. al ser el único niño en casa y la familia trabaja.

Se confronta ante temas de desuniones y cambio en las dinamicas del hogar.

Se instaye para traer al menor a centro de escucha y acuerdo, Rs lo que se agenda.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se realiza cierre de la sesión.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Atención al Menor en CE	Zulma.	2 Sep

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATÚRALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha Chuntemes.

ACTA N°	1	FECHA	2 Septiembre 2025.	
LUGAR	Salón Comunal Nuestra Sra del Rosario			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Manuel David Montanez	1072653599.	Cesante.	319587341 39.
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 35 FN: 7sep89. Dir: cl 9 #10-54 Int 1. El Rosario Centro.
EPS: Sanitas. Regimen: Contributivo.
Vive con: Mamá y papá. Tiene 1 hija de 13 años. Vive con la Progenitora.
Motivo de Consulta: VIF

2. ORDEN DEL DÍA

1.
En octubre del año pasado tuvo un altercado con su hermano y desde entonces, se han generado diferentes procesos jurídicos.
Inicia proceso por comisaría de familia, allí se genera una medida de protección hacia ambas partes, por lo que el hermano escala el caso a fiscalía. Allí nuevamente se inicia proceso y finalmente se interpone un principio de oportunidad, en el que manuel debía indemnizar a su hermano y asistir a 10 sesiones

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

de Psicología.
Por EPS pudo asistir a 1, por medio de una cita no agendada o prioritaria. Al momento de sacar la segunda le indican agendamiento para el 15 de diciembre, 6:00 am, lo que genera una barrera ya que debe entregar avances de los cuadernos lo más pronto posible.
Del mismo modo, se aborda la afectación emocional que ha generado toda esta situación ya que sus dinamicas se han visto afectadas, ha tenido que cambiar prioridades para el pago de abogados y, finalmente, premia el área laboral y decide renunciar. El estigma también ha generado malestar en su autoconcepto y en la forma de relacionarse con su entorno.
Se realizará un seguimiento presencial en 1 semana para dar abordaje a las situaciones emocionales latentes.
Se explica que este servicio no equivale a una atención o intervención clínica o terapeutica por el alcance de la secretaría de salud, por ende no se certifica.
Desde las labores de la secretaría de salud, se escalará al área de enlaces y aseguramiento para aguilar las barreras en la atención en salud mental

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Por parte de la EPS.

5. ANEXOS

Ordenes medicas de Psicología, salud mental y trabajo social y Principio de oportunidad de Fiscalia.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Seguimiento en 1 semana y escalamiento a Enlaces para las citas.		

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha Charlemos.

ACTA N°	1	FECHA	2 Septiembre 2025	
LUGAR	Salón Comunal Nta Sra del Rosario.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Johana Gomez Tolosa	1016962711	Estudiante/ Universidad Santo Tomás	—
INVITADOS	Nancy Tolosa	52969152	Estilista / Progenitora	3209518353.
	Lilia Chaparro	51573351	Pensionada/ Abuela.	3163958342.

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Johana:
Edad: 10 FN: 9 may 2015. EPS: Compensar ~~Subsidiado~~ Contributivo. Curso: 3A
Nancy:
Edad: 41 FN: 19 may 84 EPS: Compensar Contributivo.

2. ORDEN DEL DÍA

Lilia:
Edad: 69. FN: 6 feb 1956. EPS: Nueva EPS Contributivo.
Dir: Vda Samaria Sacedal cra 6 este 11-83.
- Viven: Abuela, sobrina, hijo de la sobrina, Nancy y Johana.
- Progenitor de Johana fallecido.
Motivo de Consulta: Dificultades de conducta.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

La menor presenta una situación en la que busca alterar una rota de una clase, lo que prende alarmas en el colegio y el hogar, principalmente porque Johanna ha sido una menor con buena conducta y buen desempeño academico.
En indagación con la menor, manifiesta tener miedo de que su progenitora la reprenda fisicamente manifiesta un recuerdo en que su progenitora le quema las manos en castigo cuando era muy pequeña. Esto lo relaciona en el colegio también. La progenitora insiste que nunca paso y la menor insiste en que sí.
Se aborda la necesidad de afianzar la relación madre e hija, en seguimiento de instrucciones y toma de decisiones, así como en consecuencias acorde a las acciones, sin ejercer violencia. Se realiza escucha activa a la menor y se recomienda proceso terapeutico para validar los miedos y recuerdos de la menor.
Se realiza cierre del encuentro.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se explica que esta atención no equivale a un proceso terapeutico ni una intervención de Psicología Clínica. Refieren entender.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

NANCY ROSA

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha Charlemos.

ACTA N°	1	FECHA	2 Septiembre 2025.	
LUGAR	Salón Comunal Ntra Sra del Rosario.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Mateo Villalobos Barros	1092703737	Estudiante/Diversificado	—
INVITADOS	Zulma Barros	1072641794	Empleada	3126987974.

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Mateo
Edad: 13 FN: 20 Agosto 2012. EPS: Nueva EPS Contributivo.
Zulma Curso: Sexto.
Edad: 39 FN: 28 Agosto 1986 EPS: Nueva EPS Contributivo.

2. ORDEN DEL DÍA

Dir: Vereda Fagua Sector San Miguel.
Viven: Zulma y sus 3 hijos: 21, 18 y Mateo 13 años.
motivo de consulta:
Dificultades Escolares y Academicas.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

luego de asistencia de la progenitora por una situación presentada en la institución educativa, asiste el menor, quien es consciente de la problemática presentada.

Se aborda autoconcepto, toma de decisiones, buena conducta y gestión emocional, ya que se evidencia algo de melancolia y soledad, al ser el hijo menor y pasar tiempo solo por el trabajo de todos los miembros del hogar. Se aborda también el aprovechamiento del tiempo libre, las responsabilidades en el hogar y el colegio y las dinamicas familiares.

Se brinda espacio para expresarse y se realiza validación emocional del menor.

Se indica que esta atención no equivale a un proceso clínico por alcance de la secretaria de salud. Refieren entender.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Mateo Villalobos Barinas
Juliana Barrera Ramirez.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dr. Salud Pública.

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ref Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha Charlemos.

ACTA N°	1	FECHA	11 sep 2025.	
LUGAR	Villa Olimpica.			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Martha Perez	35477887	Hogar / Independiente	3134153341
	Samuel Ramirez Perez	1028405173.	Dx Autismo.	3213711973.
	marthajameth1975@gmail.com.			
INVITADOS	Laura Valentina Rodriguez M.	1072716850	Psicóloga	3013020857

1. OBJETIVO DE LA REUNIÒN

Samuel:
Edad: 12 FN: 6may2013 EPS: Nueva EPS Contributivo. Hip Unico. Padre ausente Proceso en curaba.
Martha:
Edad: 49 FN: 9oct75 EPS: Sanitas Subsidiada
Dir: Vda Fagua Sector El Chamizo. - Abuela, mamá y nieto.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Asiste a Municipalidad, e cabalia, IE la Balsa.
motivo de Consulta: Proceso Con su hyo Con autismo.

Scanned with CamScanner

2. Psicología y Psiquiatría → 16 sep. Ps. 23 sep.
3. Colegio de lunes a viernes: 12:00 - 4:30 Pm.
4. Terapias los jueves en la mañana. Equoterapia martes.
- Pendiente Prueba neurocognitiva.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- la Sra Martha Asiste a Centro Escucha con su hijo Samuel ya que el menor ha presentado conductas inadecuadas como focamientos a compañeras y docentes del colegio IE Ta Balsa, al cual asiste todos los días.

Se aborda la dinamica de aprendizaje de normas del menor, así como la forma de generar correcciones al menor.

Manifiesta diversas terapias en la fundación, así como citas de Psicología y Psiquiatría pendientes ya agendadas para mediados y fin de mes.

del mismo modo se indica la importancia de la adherencia a los tto, citas y acciones en pro del desarrollo del menor.

También se dan recomendaciones para ocupar el tiempo libre del menor y minimizar el tiempo en pantallas. se informa los programas de IMRD y desarrollo social para practicar deportes y actividades que se pueden realizar en casa, teniendo en cuenta las particularidades del menor, tales como involucrarlo en actividades del hogar, juegos juntos, juguetes con diversas texturas y modalidades y el no quitarle el celular sin brindarle un nuevo estímulo.

Adicional se alerta para que esté muy atenta a videos, novelas y demás que puedan generar imitación de conductas inadecuadas que generen malestar a su entorno y lo pongan en peligro a él.

Refiere entender todo lo anterior y se explica que esta atención no equivale a un proceso clínico por lo que debe continuar en su EPS.

Se realiza cierre de la sesión.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dir. Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Referente de Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	FECHA	11·09·2025	
LUGAR	Villa Olimpica			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Carol Stephany Escobar R.	1072710176	Estudiante / Diversificado Sanchuria	—
	Izeth Andrea Rodriguez	1072714222	Ciudadana A. Mayor.	320926032 1
	Belen Rodriguez Barriga	35475323	Operaria Flores	3122776020.
INVITADOS	Laura Valentina Rodriguez M	1072716850	Psicóloga	3103200551

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Carol.
Edad: 11 FN: 23-05-2014. EPS: Famisanar Subsidiado. Fagua sector Mta Sto.
Izeth.
Edad: 28 FN: 1mar-1997 EPS: Famisanar subsidiado. Fagua Sec. San Miguel: Vereda Jardin social.
Belen:
Edad: 55 FN: 18-01-1969. EPS: Nueva EPS Contributivo.

2. ORDEN DEL DÍA

Carol tiene 2 hermanos: 1 papá y 1 mamá. → 7 años. viven con la abuela.
motivo de Consulta: Conductas autolesivas y Dificultades en el comportamiento.

Scanned with CamScanner

2. Proceso de Psicología por EPS por conducta autolesiva, rebeldía,
3. Más de 10 citas de psicología en EPS, sin embargo consideran que no ha habido cambios en la conducta. La menor vive con su abuela ya que ella tiene la custodia. Sin embargo, la progenitora los visita constantemente y se encuentra en proceso de recuperar la custodia.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Asolen ya que se evidencia autolesión (Cutting) en los brazos. Adicional, Pelea mucho con su hermana menor y con su abuela y tiene conductas de rebeldía y actitud desafiante hacia su abuela y madre. Posiblemente también hacia otras figuras de autoridad.

La dinamica del Hogar: Vive con sus abuelos maternos y su hermana menor. Los Abuelos tienen la custodia. La Progenitora está presente y presenta una figura de autoridad.

Tiene una relación compleja con su hermana menor, ya que se ven la cuida y le exige, se evidencian celos y formas de llamar la atención ante los adultos. Pelean mucho.

No realiza las acciones que le indican la figuras de autoridad; aun así se esfuerza porque su hermana siga estas instrucciones y esto le genera frustración, principalmente cuando la abuela la regaña o castiga.

Supo del Cutting por una amiga que le dice que lo hace y, por curiosidad en momentos en los que no sabe como gestionar sus emociones, lo practicó.

Por esta razón, se abordan temas asociados a: Dinamicas familiares, roles, responsabilidades y autonomía de cada una de las menores. Se aborda con la menor gestión emocional, métodos de resolución de conflictos y la toma de decisiones, teniendo en cuenta las consecuencias de las mismas. Se abordan métodos de regulación emocional adaptativos y desadaptativos y el cuidado que se debe tener al cuerpo.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Con la Progenitora y la abuela, se aborda la confianza y acompañamiento a la menor, pautas de crianza y consecuencias acorde a las acciones sin generar maltrato. Se indica ruta de atención en salud mental.

Del mismo modo ante la inclusión de falta de adherencia y progreso en las sesiones de psicología, se evidencia baja cooperación en las acciones propuestas, por lo que se anima a adherirse ya que de eso depende el éxito del proceso: de la integridad de ellas.

Asimismo, se indica la necesidad de no comparar a los menores, darles consecuencias moderadas ante las situaciones que se presentan y a la menor, no generar un rol maternal ante su hermana menor.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se indica que esta atención no equivale a un proceso clínico o terapeutico por alcance y habilitación de la secretaría de salud. Refieren entendido.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

Lizeth Andrea Rodriguez	1072714222	
Karol Escobar Rodriguez	1072710172	
Blen Ridyard Danger	35475325	

FIRMAS

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dir. Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ref Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha.

ACTA N°	1	FECHA	11 Septiembre 20	
LUGAR	Villa Olímpica.			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Maria Teresa Garcia Sumanto	1072707344	Estudiante 10 Novena Cacho - 602	—
	Diana Katherin Garcia	1072711592	Docente / Hermana.	3024976480.
	Laura Valentina Rodriguez	1072716860	Psicología	3103600001
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Maria:
Edad: 11 FN: 26 Sep 2013 EPS: Salud Total Contributivo.
Diana:
Edad: 29 FN: 19 Ago 1996 EPS: Compensar Contributivo.
Dir: Vda Fagua Sector la Capilla. - Viven: mamá, papá, hermanos (4).

2. ORDEN DEL DÍA

1. Motivo de Consulta: ideación, cutting y labilidad emocional.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dir. Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Rep Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha.

ACTA N°	1	FECHA	11 Septiembre 20	
LUGAR	Villa Olimpica.			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Maria Teresa Garcia Sumanto	1072707344	Estudiante / Diversificado - 602	—
	Diana Katherin Garcia	1072711592	Docente / Hermana.	3024976480.
	Laura Valentina Rodriguez	1072716860	Psicologa	3103200081
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÒN

Maria:
Edad: 11 FN: 26 Sep 2013 EPS: Salud Total Contributivo.
Dana:
Edad: 29 FN: 19 Ago 1996 EPS: Compensar Contributivo.
Dir: Vda Fagua Sector la Capilla. - Viven: mamá, papá, hermanos (4).

2. ORDEN DEL DÍA

1. Motivo de Consulta: ideación, cutting y labilidad emocional.

Scanned with CamScanner

2. Maria Teresa, Asiste con su hermana mayor, Diana, ya que en la
3. familia les preocupa el constante llanto de la menor, la forma en
4. que aborda las diversas situaciones familiares, situaciones en las que se ha evidenciado acting y pensamientos de muerte.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

la Acta la sacan de parte de la empresa de la progenitora, Consultores MG para la atención en centro de escucha.

En familia decaden que quien llevaría a la menor sería la hermana para que no se sintiera cohibida.

En entrevista con la menor, en la cual desde el principio se presenta llanto, manifiesta dificultades familiares y discusiones constantes. Manifiesta diferencias con la progenitora y culpa por los conflictos que se presentan entre los demás miembros de la familia. Se evidencia sentimiento de inferioridad y culpa desmedida que puede ser problemático para su autoconcepto, autocuidado y como de desenvolve con los demás miembros de la familia.

Adicional, comenta ser deportista y sentir que en su familia no se preocupan por apoyarla en sus torneos y prácticas. Se siente sola al ser la única niña en casa, se siente incomprendida ante los ojos de los demás. Del mismo modo, comenta no tener mucha confianza con los miembros de su familia ya que juzgan su sentir, opiniones y demás.

Se aborda la regulación emocional, el manejo de los pensamientos intrusivos e ideas irracionales, la resolución de conflictos y la importancia de fortalecer la red de apoyo. Se abordan formas de expresión emocional de forma adaptativa sin generarse daño, por medio del autocuidado y la utilización de herramientas como la práctica deportiva.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se realiza retroalimentación con la sra Diana quien vuelve a manifestar la preocupación con respecto a la labilidad emocional constante, la conducta autolesiva de la menor y el interés por generar un espacio optimo para el acompañamiento de la menor, desde la confianza, la seguridad y la unión familiar.
Se explica ruta de atención en salud mental, línea 123 y se agenda un nuevo encuentro el 23 de septiembre a las 4:30 en casa de la mujer para que asista con su progenitora.
Se recomienda iniciar proceso por Psicología clínica ya que el riesgo de la menor es alto.
Refieren Entender.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se recomienda a la menor, continuar con sus prácticas deportivas, atender sus responsabilidades academicas y a la hermana apoyar estos procesos de la menor ya que puede sentir soledad al ser la única niña en casa y sentir que no encaja en las actividades de los demás y no sentir apoyo hacia ella.
Refieren entender
Se realiza cierre de la sesión.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

-Iniciar Proceso por Psicología Clínica para-		
abordar procesos emocionales.		
-Seguimiento martes 23 Sep con la Progenitora		23 Sep

FIRMAS

Diana

Maria Teresa

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud.

DEPENDENCIA: Dr. Salud Pública.

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Rep Salud Mental.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha.

ACTA N°	1	**FECHA**	16 Septiembre 2025	
LUGAR	Villa Olimpica.			
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Luz Clemencia Rivera	65713653	Hogar / Incapacitada	3118375801
	Samuel Ricardo Rivera	1072664300	Estudiante	—
	Valentina Rodriguez	1072716850	Psicología	3103205 51
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Samuel: Edad: 15 FN:
EPS: Regimen:
Dx: CPH 104, Macrodo Bogota.
Luz Clemencia: Edad: FN:
EPS: Regimen:
Dx: CA mama metastasis Pulmón.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Proceso Oncologico Sra. Luz Clemencia
Recuperación de la Cirugia de Pulmón.

Scanned with CamScanner

2. Ultima quimioterapia: 15 septiembre. 24 Septiembre Psicología.
3. 19: Cuidados paliativos. 22: Oncología 20 Tórax Cuyeno.
4. Pendiente tomografías. No hay convenio.
El proceso marcha bien, aunque es notable que no tienen una red de apoyo fuerte. Están los 2, su hijo mayor continúa en la fundación intramural

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A la Sra Luz le ha correspondido llevar a cabo sus cuidados el de su hijo, hogar y demás solo ya que es la única adulta. Tiene algunos amigos que le apoyan.
La relación con su hijo se ha venido deteriorando y es por esto que asisten al CE, ya que ella considera que Samuel no le apoya como ella necesita

Samuel:
Pendiente cita de psicología.
En las últimas semanas, ha presentado manifestaciones de conducta, dificultades académicas y ha estado en un hamer fiestas, generando conflictos en casa.
No habla mucho ni expresa lo que sucede, sin embargo es evidente que hay una dificultad emocional entorno a la dinámica con su progenitora y situaciones relacionadas al ciclo vital que está atravesando.
Se aborda la validación emocional y las dinámicas que ha debido asumir para el cuidado del hogar y de su progenitora, teniendo en cuenta su edad y antecedentes familiares, ha tenido que crecer muy rápido.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se realiza retroalimentación a ambos entorno a las dinamicas y percepciones de ambos lados, ya que suelen no abordar temas difíciles o entender lo que es importante o necesario para cada uno y esto ha generado que se alejen.
Se abordan las necesidades del menor, promoviendo una mejor comunicación y afianzando la relación.
También, se sensibiliza entorno a las necesidades que tiene la Sra Luz en cuanto a su proceso oncologico, las dificultades que se presentan y el apoyo que necesita.
Los dos refieren entender y se anima a demostrarse el amor que se tienen, ya que son los que se tienen el uno al otro, por lo que necesitan afianzar la relación.
Se realiza cierre del encuentro.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

FIRMAS

Samuel Ricardo Rivera. Juz Clemente.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Multán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	FECHA	16 Septiembre.	
LUGAR	Villa Olímpica			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Samuel Aguilar Girón	1113152926.	Estudiante 1° Básico.	
	Nelly Girón	66654998	Hogar	3168658584.
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÒN

Samuel:
Edad: 12 FN: 13/OU/2012. EPS: Sanitas Contributivo. 5to.
Sra Nelly.
Edad: 53 FN: 14/OU/72. EPS: Sanitas Contributivo
Dir: Cll 29 #6-521 APT 605 Torre 2. Torres de San Francisco. Bosca.

2. ORDEN DEL DÍA

Viven: Papá, mamá, hijo mayor (29), Samuel.
- Ical hace 1 año; actualmente solo colegio, refuerzo escolar Rutinalar

Scanned with CamScanner

2. Natación fines de semana y música los sábados.
3.
4.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se han presentado situaciones en las que Samuel evidencia curiosidad por la sexualidad. Realiza ~~seg~~ tocamientos indebidos a mujeres a su alrededor, le gusta mucho el contacto físico, abraza a las personas y esto preocupa a la Sra Nelly porque no quiere que su hijo sea irrespetuoso y no quiere que se ponga en situaciones de peligro. También quiere tocar todos los animales que ve y esto puede ser peligroso de igual forma.

Del mismo modo, han habido conversaciones en el hogar en cuanto a ademanes del menor y copia de acciones que ve en la televisión o videos. Esto ha generado que el progenitor piense acerca de la sexualidad del menor.

Se abordan los procesos psicosexuales del menor y como se debe empezar a abordar, llevando a cabo límites y consecuencias ante acciones indebidas, así como con cualquier otro aprendizaje que ha tenido el menor.

Es normal hasta cierto punto la curiosidad, los cambios en el cuerpo del menor y los cambios hormonales y por eso se

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Recomienda acompañamiento de pediatra y psicología para prepararlos ante los retos que se empiezan a presentar conforme va creciendo.
Se agenda un espacio para asistencia con el progenitor ya que sería valioso que se mantenga involucrado, teniendo en cuenta que es el modelo masculino más cercano.
Se recuerda que los menores copian las acciones que ven en los demás, por lo que deben ser cuidadosos con lo que ve el menor.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Refiere entender.
Se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

Asistencia CE- GAMU	Nelly y Samuel	23 sep.

FIRMAS

Nelly Giraldo A.

samuel Aguilar Girón.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dir. Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ref Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha

ACTA N°	1	FECHA	16 Sep 2025	
LUGAR	Villa Olimpica.			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Maria Camila Alturo Vasquez	NR	Estudiante.	—
	Alicia Vasquez	65698982	Hogar	3102261751
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÒN

Maria Camila Alturo 8 años FN: 27abr2017. EPS: Compensar Contributivo. Colegio 3D.
Alicia 59 años FN: 3feb66 EPS: Compensar contributivo.

2. ORDEN DEL DÍA

Dir: Vda Yerbabuena, El Espejo
Vive: Alicia, Maria Camila, Abuela custodia. Progenitores: separados.
materna.

Scanned with CamScanner

2. Mamá Presente en Cajicá. Operaria Flores.
3. Camila hija Chica.
4. Motivo de Consulta: Proceso de Socialización de la menor.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Asisten Mama Camila y su abuela, Alicia, quien tiene su custodia ya que en el entorno familiar, han evidenciado que a la menor le cuesta socializar, presentar trabajos orales como exposiciones y sustentaciones, ha permitido que las compañeras le hagan bullying sin oponer resistencia. Es muy tímida. Pero en el hogar, el abuelo es su lugar seguro, se desenvuelve como se esperaría de una niña de su edad.

Es complejo entablar una conversación con la menor ya que le cuesta responder, habla en tono muy bajo y con monosilabos, manipulanamente.

Se indaga con la sra Alicia acerca de los hábitos de la menor, su conducta y dificultades presentadas.
Comenta que es la única niña en el hogar, es consentida por los abuelos, tíos, progenitora, se suministran todas las necesidades, realiza deporte como bicicleta y patinaje. La sra manifiesta que sus hijos eran muy parecidos en cuanto a timidez en la infancia.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se recomienda estimular a la menor a la conversación en casa y lugares seguros, así como incrementar actividades con pares para promover la socialización. Se recomienda no responder por la menor cuando se le pregunte y realizar acuerdos que exijan que la niña hable, pregunte y explique sus puntos de vista.
Se recomienda que practique deportes en equipo, clases de música, canto o baile.
Se realizará un nuevo seguimiento para abordar a la menor con tecnicas que permitan generar un espacio seguro y reforzar herramientas, el jueves 18 de septiembre a las 2:00 pm en el Salón Comunal Ntra Sra del Rosario.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Aceptan, Refieren entender y se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

FIRMAS

María Camila Alturo vasques

Alicia Vasquez Palma

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Usacha

ACTA N°	2	FECHA	18 septiembre.	
LUGAR	Salón Comunal Ntra Sra del Rosario.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Maria Camila Altiro		Estudiante	—
INVITADOS	Alexa Vasquez	65698982	Hogar	3102261751

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a proceso de menor que presenta timidez y dificultades para socializar. y mutismo selectivo.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Por medio de una dinamica de dibujos, se busca generar un espacio comodo con una actividad que disfrute.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se abordaron tematicas familiares, escolares y academicas, sociales y dificultades que ha presentado.

Se brindan herramientas como la motivación extrinseca, espacios nuevos y cómodos y expectativas para fomentar la autonomia el autoestima y autoconcepto así como las dinamicas propias del adolescente y los procesos sociales, academicos y personales.

De igual forma, se recomienda a la Sra Alicia iniciar proceso Psicologico para reforzar las habilidades de la menor y brindar herramientas a ella y a la familia, así como llevar a cabo las recomendaciones brindadas en el encuentro anterior. Refiere entender. Se realiza cierre del encuentro.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

—

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
—	—	—

FIRMAS

Maria Camila Alturo Vasquez.

Alicia Vasquez Palma

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro Centro de Escucha.

ACTA N°	1	FECHA	19 septiembre 2025.	
LUGAR	Salón Comunal Nra Sra del Rosario.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Jhojan David Rojas Diaz	1072661754	Estudiante Tura Usaquen	—
INVITADOS	Carolina Diaz	1072651190	Empleada / madre	3142429678.

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Jhojan:
Edad: 16 FN: 14 Ago 2009. EPS: Famisanar Subsidiado Decimo.
Carolina
Edad: 36 FN: 17 Feb 1989 EPS: famisanar Subsidiado.

2. ORDEN DEL DÍA

Dir: Vda Tequiza Sector Codensa.
Hogar: papá, mamá, hijo.
motivo de consulta: Dificultades familiares.
En Entrevista con el menor, manifiesta diferencias y discusiones recurrentes con la Progenitora, en la que el Padre es neutro o tambien se encuentra en posición de pelea con la Progenitora.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

manifiesta que, si bien su mamá ha tenido un cambio, suele presentarlo actitud cuando llega del trabajo. Se aborda resolución de conflictos, buena convivencia y diálogo asertivo en el hogar.

En entrevista con Carolina, quien promueve que Johan pueda acceder a CE, admite dificultades maritales que han afectado las dinámicas familiares y se evidencia malestar que viene desde la infancia, por relación con la progenitora y actualmente con el esposo. Le preocupa estar replicando conductas violentas en el hogar y se evidencia la necesidad de sanar y la reverenciación que ella hace hacia su hijo, siendo lo diferentes que son las percepciones de cada uno.

Se brinda espacio para la expresión emocional, la reflexión y actividad/acción de las situaciones vividas y los cambios, acuerdos y decisiones que se deben tomar para mejorar la convivencia y las dinámicas familiares, mientras el autoconcepto, las conductas y la sanación personal.

Se brinda espacio para atención individual a Carolina, evidenciando

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

necesidad de escucha y se agenda el 23 de septiembre a las 11:00 en la casa de la mujer.

Se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Jhojan Rojas

Scanned with CamScanner