

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7537552		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA CARACTERIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA A LA POBLACIÓN CON RIESGO Y DIAGNÓSTICO DE CÁNCER CON ENFOQUE PSICOSOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	LAURA VALENTINA RODRÍGUEZ MILLÁN		
No. de Cedula	1072716850		
Fecha Inicio del Contrato	FEBRERO 24 DE 2025	Fecha de Terminación	DICIEMBRE 17 DE 2025
Periodo del Informe	JULIO 24 DE 2025 A AGOSTO 23 DE 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 58.653.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.985.000
Saldo por Pagar	\$22.743.000
Pago No.	6 DE 10

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, <u>manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales</u> de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Se relaciona únicamente si tiene contratos con otras entidades, de lo contrario se deja en blanco las casillas		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	88453274	JULIO	\$ 299.300
Pensión			\$ 383.100
ARL			\$25.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7537552**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo SEIS (6) ENTRE 24-07-2025 AL 23-08-2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente: ***(se relacionan únicamente las ejecutadas)***

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Actualizar e incluir en la caracterización realizada en la vigencia 2023 y 2024-1, (60 casos de pacientes diagnosticados con cáncer) y realizar análisis de información mensual de los casos oncológicos canalizados por las gestoras de bienestar integral, profesionales del Plan de Intervenciones colectivas (PIC), profesionales en salud pública, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) del Municipio de Chía.	Por medio de la ficha SIVIGILA 115, recibe 1 nueva notificación ya confirmada (Retinoblastoma bilateral) de cáncer en menores de 18 años, se tienen 8 casos activos a la fecha, notificados este año, se está a la espera de descarte de 3 casos. Por medio de la Ficha SIVIGILA 155, se reciben 8 notificaciones: 2 de cáncer de mama y 6 de cuello uterino. Se realizan seguimientos telefónicos de casos nuevos y antiguos con el fin de brindar apoyo psicosocial, identificación en barreras en la atención de salud y conformación del grupo de paciente oncológico

	"Guerreros y Valientes". Dentro de esos casos, se encuentran diagnósticos de CA mama, Cuello uterino, tiroides, colon, leucemias. Adicional, se realiza un seguimiento a un posible caso de c infantil notificado por el PIC Estos datos se encuentran debidamente registrados en el Observatorio de Cáncer para su seguimiento. Producto: Actas de las llamadas y datos estadísticos y registro Observatorio cancer e informe comparativo semana 25 años 2024 y 2025
2. Realizar visitas de seguimiento y canalización a personas con diagnóstico oncológico del Municipio de Chía y sus cuidadores, según base de caracterización del periodo 2023 y 2024-1 y ficha de notificación canalizada por el equipo de epidemiología, con el fin de socializar ruta de atención en salud a las (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS).	Se realizan 4 visitas a personas con diagnostico oncológico o a sus familiares, en el municipio de chía (Se abordan 7 personas entre pacientes, cuidadores y familiares). Se socializa la ruta de atención, se indaga sobre el estado actual de procedimientos, tratamientos, se realiza encuadre psicológico y se orienta en las necesidades particulares que cada uno requiere. Se agendan dos visitas las cuales no se pueden realizar por disponibilidad de los pacientes. Producto: Se adjuntan actas de las visitas y registro fotográfico
3. Psicoeducar en signos y síntomas de alarma, rutas de atención oncológica y rutas de atención en salud mental y acompañamiento psicosocial a la población con riesgo y presencia de cáncer y cuidadores, presentando registro fotográfico, formato de visita sistematizado y en físico estandarizado por la Secretaría de Salud Municipal y Departamental	Se realiza mesa de trabajo con la Institución Educativa Oficia Diosa Chía para dar seguimiento a los procesos de ZOE, notificaciones en salud mental y rutas de atención en salud y oncológica. Asimismo, se realiza seguimiento a proceso de paciente oncológico pediátrico, estudiante de la institución. Producto: Se adjuntan acta, listado y registro fotográfico
4. Participar mensualmente en los comités de vigilancia epidemiológica (COVE), según lineamiento de Salud Sexual y Reproductiva (cáncer), presentando certificación de asistencia a la actividad por parte de la Epidemióloga de la Secretaría de Salud de Chía.	Se asiste y participa en comité de vigilancia epidemiológica (COVE) realizado el 1 de agosto, en el que se Socializa la solicitud de Secretaria de salud Departamental, en el que se debe diligenciar un informe de cáncer mensual por cada IPS y debe ser enviado en la primera semana del mes. Adicional, del envío de base de demanda inducida con información recolectada de las fichas familiares de PIC, los primeros 15 días del mes, el cual debe devolverse con las acciones realizadas. Producto: Se adjunta acta, registro fotográfico y listado de asistencia.
5. Participar en el Comité Red del Buen Trato, en el cual se deberá socializar la ruta de pacientes oncológicos e información de casos detectados en el municipio. Se deberá entregar acta de asistencia a la actividad.	Se realiza y participa en la Red de Buen Trato, llevada a cabo el 30 de julio, en el que se relaciona oferta institucional, se realiza revisión de casos propuestos y rutas de atención. Producto: Se adjunta acta, registro fotográfico y listado de asistencia.
6. Realizar cuatro (4) talleres de orientación de ruta de atención en salud, estrategias de afrontamiento	Por invitación del equipo psicosocial del la IEO Diversificado Nacional, se asiste a encuentro de padres de menores con discapacidad en el que se abordan temas de salud mental, bienestar para el

teniendo en cuenta la necesidad identificada de la población con riesgo o presencia de cáncer y sus cuidadores. (Aceptación de la enfermedad y compromiso, proyecto de vida, depresión. Resiliencia, entre otros). Cada taller contará con un mínimo de 15 asistentes.	cuidador. Se aborda la ruta de atención en salud, signos y síntomas de alarma de cáncer infantil y educación en cuanto promoción de la salud y prevención de la enfermedad a los padres de familia. Producto: Acta de actividad, registro fotográfico y listado de asistencia Se realiza encuentro virtual con el grupo de pacientes oncológicos Guerreros y Valientes, abordando temas, pautas y estrategias para el bienestar holístico de la persona. Se realiza el 22 de agosto. Producto: registro fotográfico
7. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres de 50 a 69 años para detectar el riesgo de cáncer de mama, a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento, coordinando acciones para que las EPS e IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía.	Se identifican 4 mujeres de 50 a 69 años, sin toma de mamografía en la información suministrada por el Plan de Intervenciones Colectivas por medio de las Fichas Familiares del mes de julio. Producto: Datos estadísticos, Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en los meses mayo, junio y julio, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de mama. Se envía a gobernación consolidado de informe mensual de cáncer enviado por las IPS municipales. Producto: Correos electrónicos. Se realiza apoyo a jornada "Bebe saludables", en el marco de la semana de la lactancia materna del 1 al 7 de agosto. En la jornada, se habla de la prevención de cáncer de seno y lactancia materna, signos y síntomas de alarma, autocuidado, autoexamen de seno Producto: Registro fotográfico
8. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres mayores de 18 años y menores con vida sexual activa, para detectar el riesgo de cáncer de cuello uterino (mujeres que nunca se hayan tomado la citología y/o mujeres que lleven más de un año sin toma), a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento,	Se identifican 6 Mujeres sin toma de la aprueba ADN VPH y/o Citología en más de un año, en la información recolectada en las fichas familiares del Plan De Intervenciones Colectivas del mes de julio. Producto: Datos estadísticos, Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en los meses mayo, junio y julio, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de cuello uterino. Se envía a gobernación consolidado de informe mensual de cáncer enviado por las IPS municipales. Producto: Correos electrónicos. Se apoya jornada de vacunación el 27 de junio, brindando información de vacuna de VPH a niños, niñas y adolescentes de 9 a 17 años. Producto: Registro fotográfico

verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía.	
9. Realizar apoyo en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a hombres entre 50 y 75 años para detectar el riesgo de cáncer de próstata, a través de la estrategia "QUE EL CANCER NO TE TOQUE" o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía.	Se identifican 4 hombres sin haberse realizado el examen de antígeno prostático mayores de 50 años, según la información suministrada por las Fichas Familiares del Plan de Intervenciones Colectivas del mes de julio. Producto: Datos estadísticos, Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en los meses mayo, junio y julio, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de próstata. Se envía a gobernación consolidado de informe mensual de cáncer enviado por las IPS municipales. Producto: Correos electrónicos.
10. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en la realización de actividades de acuerdo a la naturaleza del contrato.	Seguimientos de notificaciones en salud mental reportadas por UPGD, instituciones educativas y comunidad. Acompañamiento jornada de bienestar Gobernación de Cundinamarca 24 de julio Reunión sistemas de información de salud mental 28 de julio. Reunión articulación con Gobierno para jornada de concientización de Trata de personas 28 de julio Reunión Equipo de salud mental Gestión de la salud pública y PIC, para el funcionamiento y el uso del celular para la atención de la línea de teleorientación en salud mental 123, 28 de julio Apoyo a jornada de concientización de trata de personas, encabezada por el comité Municipal de Lucha contra la Trata de Personas de Chía, 29 de julio. Capacitación Power BI, los días 30 de julio, 6, 13 y 20 de agosto Capacitación primeros auxilios emocionales para el estrés y el trauma con peaceful healt y grupo la colmena, 12 de agosto. Reunión Equipo Salud Mental (Gestión de la salud pública, alta consejería de salud mental y coordinación de salud mental) 13 de agosto Sistemas de información observatorio de cáncer, 21 de agosto Producto: Actas y Registros fotográficos según corresponda. se realiza seguimiento a 12 notificaciones de eventos en salud mental, como evento 365, notificaciones de 123 y de instituciones educativas. Producto: Actas y base de seguimientos en salud mental.

11. Apoyar a la Secretaría de Salud y su dirección de salud pública, en la estrategia centro de escucha "CHARLEMOS" las fechas establecidas por su supervisor o según cronograma.	Se realiza atención de los Centros de Escucha, desarrollados los días 31 de julio y 5, 14 y 19 de agosto, en horarios de 8:00am a 5:00pm, en el salón comunal Nuestra señora del Rosario, en la Casa de La mujer de Chía y la Villa Olímpica. Se atienden 7 personas. Se abordan diversos motivos de consulta como Dinámicas parentales, dificultad escolar, y dificultad emocional. Producto: Actas, registro fotográfico y datos estadísticos Por Cambio en la modalidad de la atención de la línea de teleorientación de salud mental 123, en el que se cuenta con un dispositivo móvil para la atención a los usuarios, se establece un cronograma en el que, semanalmente, un profesional de salud mental está con la disponibilidad del dispositivo. Mi disponibilidad, será la semana del lunes 29 de septiembre al domingo 5 de octubre. Producto: Cronograma con disponibilidades del equipo.
--	--

*Insertar las filas necesarias



LAURA VALENTINA RODRÍGUEZ MILLÁN



FIRMA SUPERVISOR
Nombre: Sandra Jerez Rallón
Vo.Bo. SUPERVISOR

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.



INFORME

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA Y SEGUIMIENTO DE LA POBLACION CON RIESGO Y DIAGNOSTICO DE CANCER, CON ENFOQUE PSICOSOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA

DIMENSION DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL

23-AGO-2025

ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN

1. Actualizar e incluir en la caracterización realizada en la vigencia 2023, (55 casos de pacientes diagnosticados con cáncer) y realizar análisis de información mensual de los casos oncológicos canalizados por las gestoras de bienestar integral, profesionales del Plan de Intervenciones colectivas (PIC), profesionales de gestión de la salud pública, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) del Municipio de Chía.

Por medio de la ficha SIVIGILA 115, recibe 1 nueva notificación ya confirmada (Retinoblastoma bilateral) de cáncer en menores de 18 años, se tienen 8 casos activos a la fecha, notificados este año, se está a la espera de descarte de 3 casos.

Por medio de la Ficha SIVIGILA 155, se reciben 8 notificaciones: 2 de cáncer de mama y 6 de cuello uterino.

Se realizan seguimientos telefónicos de casos nuevos y antiguos con el fin de brindar apoyo psicosocial, identificación en barreras en la atención de salud y conformación del grupo de paciente oncológico “Guerreros y Valientes”. Dentro de esos casos, se encuentran diagnósticos de CA mama, Cuello uterino, tiroides, colon, leucemias. Adicional, se realiza un seguimiento a un posible caso de c infantil notificado por el PIC Estos datos se encuentran debidamente registrados en el Observatorio de Cáncer para su seguimiento.

A la fecha, la base de seguimientos cuenta con 107 casos.

Género	Ciclo vital total						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F	2		1		15	4	22
M		3	1			1	5
Total	2	3	2		15	5	27

Consolidado seguimientos:

Seguimientos	
Marzo	22
Abril	38
Mayo	23
Junio	35
Julio	12
Agosto	27

2. Realizar visitas de seguimiento y canalización a personas con diagnóstico oncológico del Municipio de Chía y sus cuidadores, según base de caracterización del periodo 2023 y ficha de notificación canalizada por el equipo de epidemiología, con el fin de socializar ruta de atención en salud a las (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Salud (IPS). Actividad a demanda.

Se realizan 4 visitas a personas con diagnóstico oncológico o a sus familiares, en el municipio de Chía (Se abordan 7 personas entre pacientes, cuidadores y familiares). Se socializa la ruta de atención, se indaga sobre el estado actual de procedimientos, tratamientos, se realiza encuadre psicológico y se orienta en las necesidades particulares que cada uno requiere. Se agendan dos visitas las cuales no se pueden realizar por disponibilidad de los pacientes.

Registro Fotográfico:



Imagen 1: Visitas realizadas en el mes de agosto.

Género	Ciclo vital						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F					4	1	5
M		1					1



Total		1			4	1	6
-------	--	---	--	--	---	---	---

Consolidado:

	Visitas realizadas	Personas abordadas
Marzo	3	7
Abril	4	5
Mayo	5	14
Junio	5	8
Julio	4	8
Agosto	4	6

3. Psicoeducar en signos y síntomas de alarma, rutas de atención oncológica y rutas de atención en salud mental y acompañamiento psicosocial a la población con riesgo y presencia de cáncer y cuidadores, presentando registro fotográfico, formato de visita sistematizado y en físico estandarizado por la Secretaría de Salud Municipal y Departamental. Actividad a demanda.

Se realiza mesa de trabajo con la Institución Educativa Oficia Diosa Chía para ar seguimiento a los procesos de ZOE, notificaciones en salud mental y rutas de atención en salud y oncológica. Asimismo, se realiza seguimiento a proceso de paciente oncológico pediátrico, estudiante de la institución.



Imagen 2. Socialización rutas y seguimiento a procesos de notificación Diosa Chía

Actividades realizadas	
Marzo	Andrés carne de res
Abril	Jardines de Chía La Balsa Jardines de Chía Fagua

Mayo	Hogar San Rafael Cultura
Julio	Emserchia
Agosto	IEO Diosa Chía

4. Participar mensualmente en los comités de vigilancia epidemiológica (COVE), según lineamiento de Salud Sexual y Reproductiva (cáncer), presentando certificación de asistencia a la actividad por parte de la Epidemióloga de la Secretaría de Salud de Chía.

Se asiste y participa en comité de vigilancia epidemiológica (COVE) realizado el 1 de agosto, en el que se Socializa la solicitud de Secretaria de salud Departamental, en el que se debe diligenciar un informe de cáncer mensual por cada IPS y debe ser enviado en la primera semana del mes. Adicional, del envío de base de demanda inducida con información recolectada de las fichas familiares de PIC, los primeros 15 días del mes, el cual debe devolverse con las acciones realizadas.

Registro Fotográfico:



Imagen 3. Asistencia COVE municipal

Consolidado:

COVE MUNICIPAL	
Marzo	Cove municipal 7mar
Abril	Cove municipal 4abr
Mayo	Cove municipal 9may



ALCALDÍA
MUNICIPAL
DE CHÍA

Junio	Cove municipal 9jun
Julio	Cove municipal 4jul
Agosto	Cove municipal 1ago

5. Participar en el Comité Red del Buen Trato, en el cual se deberá socializar la ruta de pacientes oncológicos e información de casos detectados en el municipio. Se deberá entregar acta de asistencia a la actividad.

Se realiza y participa en la Red de Buen Trato, llevada a cabo el 30 de julio, en el que se relaciona oferta institucional, se realiza revisión de casos propuestos y rutas de atención.

Registro Fotográfico:



Imagen 4. Asistencia Red de Buen Trato municipal

Consolidado:

Red de Buen Trato y Comité de SPA	
Marzo	Red de Buen trato 26 mar
Abril	Red de Buen trato 30 abr
Mayo	Red de Buen trato 28 may
Junio	Red de Buen Trato 25 jun
Julio	Red de Buen Trato 30jul



6. Realizar cuatro (4) talleres de orientación de ruta de atención en salud, estrategias de afrontamiento teniendo en cuenta la necesidad identificada de la población con riesgo o presencia de cáncer y sus cuidadores. (Aceptación de la enfermedad y compromiso, proyecto de vida, depresión. Resiliencia, entre otros). Cada taller contará con un mínimo de 15 asistentes.

Por invitación del equipo psicosocial del la IEO Diversificado Nacional, se asiste a encuentro de padres de menores con discapacidad en el que se abordan temas de salud mental, bienestar para el cuidador. Se aborda la ruta de atención en salud, signos y síntomas de alarma de cáncer infantil y educación en cuanto promoción de la salud y prevención de la enfermedad a los padres de familia.



Imagen 5. Asistencia Red de Buen Trato municipal

Se realiza encuentro virtual con el grupo de pacientes oncológicos Guerreros y Valientes, abordando temas, pautas y estrategias para el bienestar holístico de la persona. Se realiza el 22 de agosto.



Imagen 6. Taller virtual Rituales de Bienestar

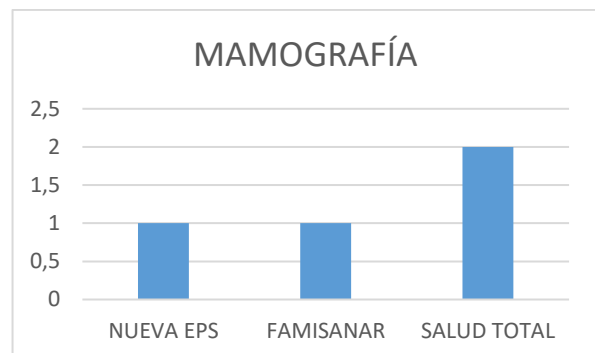
Consolidado:

Talleres	
Abril	Taller virtual Hábitos Rutinas y metas
Mayo	Taller virtual Expresión Artística
Junio	Taller virtual nutrición
Agosto	Taller Virtual Rituales de Bienestar

7. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres de 50 a 69 años para detectar el riesgo de cáncer de mama, a través de la estrategia “QUE EL CANCER NO TE TOQUE” o estrategia que cuente el departamento, coordinando acciones para que las EPS e IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía. Actividad a demanda.

Se identifican 4 mujeres de 50 a 69 años, sin toma de mamografía en la información suministrada por el Plan de Intervenciones Colectivas por medio de las Fichas Familiares del mes de julio.

MAMOGRAFÍA	
EPS	
NUEVA EPS	1
FAMISANAR	1
SALUD TOTAL	2
TOTAL	4



Grafica 1. Mujeres sin mamografía

Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en los meses mayo, junio y julio, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de mama.

Se realiza apoyo a jornada “Bebe saludables”, en el marco de la semana de la lactancia materna del 1 al 7 de agosto. En la jornada, se habla de la prevención de

cáncer de seno y lactancia materna, signos y síntomas de alarma, autocuidado, autoexamen de seno

Registro fotográfico:



Imagen 7. Apoyo jornada de lactancia materna

Consolidado Asistencias técnicas:

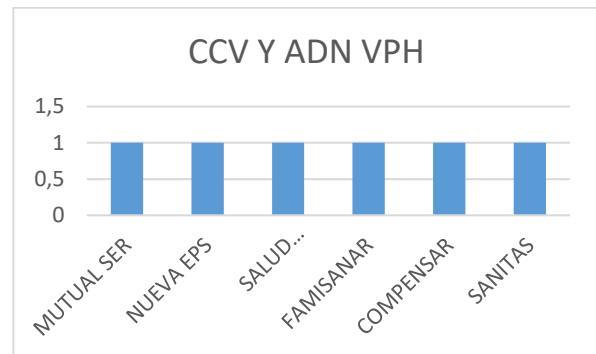
	Asistencias Técnicas EPS		
	Actividad	Fecha	Resultado de cumplimiento
1	Policía	19-mar	96,4%
2	Nueva EPS	13-mar	89,2%
3	Hospital San Antonio de Chía	21-mar	92,8%
4	Sura	14-may	100%
5	Servisalud	21-may	100%
6	Sanitas	10-jul	96%
7	Cafam	9-jul	100%

8. Apoyar a la Secretaría de Salud en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a mujeres mayores de 18 años y menores con vida sexual activa, para detectar el riesgo de cáncer de cuello uterino (mujeres que nunca se hayan tomado la citología y/o mujeres que lleven más de un año sin toma), a través de la estrategia “QUE EL CANCER NO TE TOQUE” o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por

el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía. Actividad a demanda.

Se identifican 6 Mujeres sin toma de la prueba ADN VPH y/o Citología en más de un año, en la información recolectada en las fichas familiares del Plan De Intervenciones Colectivas del mes de julio.

CCV/ ADN VPH	
EPS	
MUTUAL	
SER	1
NUEVA EPS	1
SALUD	
TOTAL	1
FAMISANAR	1
COMPENSAR	1
SANITAS	1
TOTAL	6



Grafica 2. Mujeres sin ADN VPH

Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en los meses mayo, junio y julio, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de cuello uterino.

Se apoya jornada de vacunación el 27 de junio, brindando información de vacuna de VPH a niños, niñas y adolescentes de 9 a 17 años.

Registro fotográfico:



Imagen 8. Jornada de vacunación 27 de julio

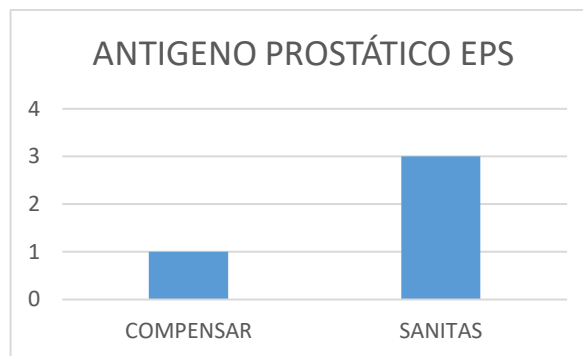
Consolidado asistencias técnicas:

	Asistencia Técnicas EPS		
	Actividad	Fecha	Resultado de cumplimiento
1	Policia	19-mar	97,2%
2	Nueva EPS	13-mar	89,4%
3	Hospital San Antonio de Chía	21-mar	94,5%
4	Sura	14-may	94,5%
5	Servisalud	21-may	91.8%
6	Cafam	9-jul	100%
7	Sanitas	10-jul	97.2%

9. Realizar apoyo en el análisis de la información recolectada por los profesionales del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), del tamizaje masivo a hombres entre 50 y 75 años para detectar el riesgo de cáncer de próstata, a través de la estrategia “QUE EL CANCER NO TE TOQUE” o estrategia que cuente el departamento coordinando acciones para que las EPS O IPS garanticen las intervenciones individuales de sus usuarias en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. Se deberá entregar documento del informe con indicadores específicos del evento, verificado por el profesional de epidemiología de la Secretaría de Salud Municipal de Chía. Actividad a demanda.

Se identifican 4 hombres sin haberse realizado el examen de antígeno prostático mayores de 50 años, según la información suministrada por las Fichas Familiares del Plan de Intervenciones Colectivas del mes de julio.

ANTIGENO PROSTÁTICO	
EPS	
COMPENSAR	1
SANITAS	3
TOTAL	4



Gráfica 4. Hombres sin antígeno prostático

Se envía base de demanda inducida con las personas captadas por las fichas familiares en los meses mayo, junio y julio, a las IPS municipales. Con el fin de que se capte y se realice la atención para la identificación temprana de cáncer de próstata.

Consolidado Asistencias técnicas:

	Asistencia Técnicas EPS		
	Actividad	Fecha	Resultado de cumplimiento
1	Policia	19-mar	93,3%
2	Nueva EPS	13-mar	93,3%
3	Hospital San Antonio de Chía	21-mar	86,6%
4	Sura	14-may	93,3%
5	Servisalud	21-may	93,3%
6	Sanitas	10-jun	Pendiente
7	Cafam	9-jun	100%

Se realizará asistencia técnica con la referente de cáncer de secretaría de salud departamental el 25 de agosto, junto con la ESE Hospital de Chía.

10. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en la realización de actividades de acuerdo a la naturaleza del contrato. Actividad a demanda.

Se realizan apoyos a la Secretaría de salud en jornadas de salud, eventos, reuniones y foros.

Apoyo a secretaría de salud	Registro fotográfico
-----------------------------	----------------------



1	Seguimientos de notificaciones en salud mental reportadas por UPGD, instituciones educativas y comunidad.	
2	Acompañamiento jornada de bienestar Gobernación de Cundinamarca 24 de julio	



		
3	Reunión sistemas de información de salud mental 28 de julio.	
4	Reunión articulación con Gobierno para jornada de concientización de Trata de personas 28 de julio	



5	Reunión Equipo de salud mental Gestión de la salud pública y PIC, para el funcionamiento y el uso del celular para la atención de la línea de teleorientación en salud mental 123, 28 de julio	
6	Apoyo a jornada de concientización de trata de personas, encabezada por el comité Municipal de Lucha contra la Trata de Personas de Chía, 29 de julio.	 



7	Capacitación Power BI, los días 30 de julio, 6, 13 y 20 de agosto	
8	Capacitación primeros auxilios emocionales para el estrés y el trauma con peaceful healt y grupo la colmena, 12 de agosto.	



	9	Reunión Equipo Salud Mental (Gestión de la salud pública, alta consejería de salud mental y coordinación de salud mental) 13 de agosto	
	10	Sistemas de información observatorio de cáncer, 21 de agosto	
Feb-Mar		1. Reunión en articulación de salud mental 2. Apoyo rendición de cuentas 3. Seguimiento a notificaciones de salud mental 4. Foro enfermedades huérfanas 26-feb 5. AT Sistemas de cuidado 3-mar 6. Jornada de salud 8M 8-mar 7. AT Tamizajes en salud mental y SPA 6-mar 8. Articulación en Salud Mental Gobernación de Cundinamarca y Resolución de conflictos 14-mar 9. Reunión sistemas de cuidado Desarrollo Social 17-mar 10. Charla virtual menopausia y andropausia 18-mar	Registro fotográfico en el informe anterior.
Mar-Abr		1.3 seguimientos presenciales Seguimientos presenciales de notificaciones en salud mental	Registro fotográfico en el informe anterior.



	2.Reunión del equipo psicosocial de la secretaría de salud 3.Reunión Equipo psicosocial de secretaría de Educación 4.Apoyo actividad conmemoración del Autismo 5.Reunión sistemas de cuidado con equipo de Secretaría Desarrollo Social 6.Reunión habilidades telefónicas y PAP para implementar línea de apoyo psicosocial 123 7.Apoyo a actividad Día de los niños, CDI Nuevo Milenio 23 mar	
Abr-May	Reunión del equipo psicosocial de la secretaría de salud 25abr Reunión con equipo psicosocial e inclusión de secretaría de educación para verificación de dos casos, 9may Mesa técnica colegio diversificado para verificación de caso de menor estudiante de la institución. Socialización Cuidado de la salud mental y física en Universidad de Cundinamarca, 15may 1ra Gran Jornada de Salud, 17 mayo Samaria Mesa técnica Diversificado planeación de socializaciones en prevención de violencias y autos 19-may Mesa técnica Adulto Mayor en Hogar del Adulto San Rafael 24-abr Asistencia técnica protocolo atención toxicológica 21-may Reunión equipo psicosocial acerca casos de la línea 123 21-may Charla Acoso escolar virtual	Registro fotográfico en el informe anterior.
May-Jun	1.Seguimientos telefónicos y presenciales de notificaciones en salud mental	Registro fotográfico en el informe anterior.

		2.Charla conmemoración día nacional de la epilepsia 23may Charla médico legal 30-may AT Toxicología 12-jun Jueves de salud: Salud mental 12-jun Preparación Feria de la Salud mental 16-jun Reunión equipo salud mental (Gestión Salud pública y Alta consejería) 17-jun Reunión Equipo Salud mental línea teleorientación 123 19-jun Taller Reconociendo mi salud mental en Emserchia, 20jun 7:00am a 3:00pm	
Jun-Jul		Festival de salud mental “Día prevención de consumo de sustancias psicoactivas 26 de junio Taller Estrés laboral a Colaboradores de Emserchía 27 de junio Participación Mesa Técnica de la Política Pública Educativa Municipal 8 de julio Entrega y socialización de Análisis epidemiológico de notificaciones de Ficha SIVIGILA 155 y 115 a la semana 25 de los años 2024 y 2025 14 de julio Entrega de Análisis epidemiológico de notificaciones de Ficha SIVIGILA 875 y 356 a la semana 25 de los años 2024 y 2025 14 de julio Análisis y consolidación de la población etendida en Centro de Escucha, Seguimientos en salud mental y línea 123 hasta el mes de abril Capacitación sistema Power BI 21 de julio	

Del mismo modo, se realiza seguimiento a 12 notificaciones de eventos en salud mental, como evento 365 E instituciones educativas. Se Realiza registro en la base de seguimiento en Salud mental 2025.



Género	Ciclo vital						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F			5	1	1		7
M		2		2	1		5
Total		2	5	3	2		12

11. Apoyar a la Secretaría de Salud y su dirección de salud pública, en la estrategia centro de escucha "CHARLEMOS" las fechas establecidas por su supervisor o según cronograma.

Se realiza atención de los Centros de Escucha, desarrollados los días 31 de julio y 5, 14 y 19 de agosto, en horarios de 8:00am a 5:00pm, en el salón comunal Nuestra señora del Rosario, en la Casa de La mujer de Chía y la Villa Olímpica. Se atienden 7 personas.

Género	Ciclo vital						Total
	0 a 6	7 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	60+	
F			1		4		5
M			3				3
Total			4		4		8

Se abordan diversos motivos de consulta como Dinámicas parentales, dificultad escolar, y dificultad emocional.

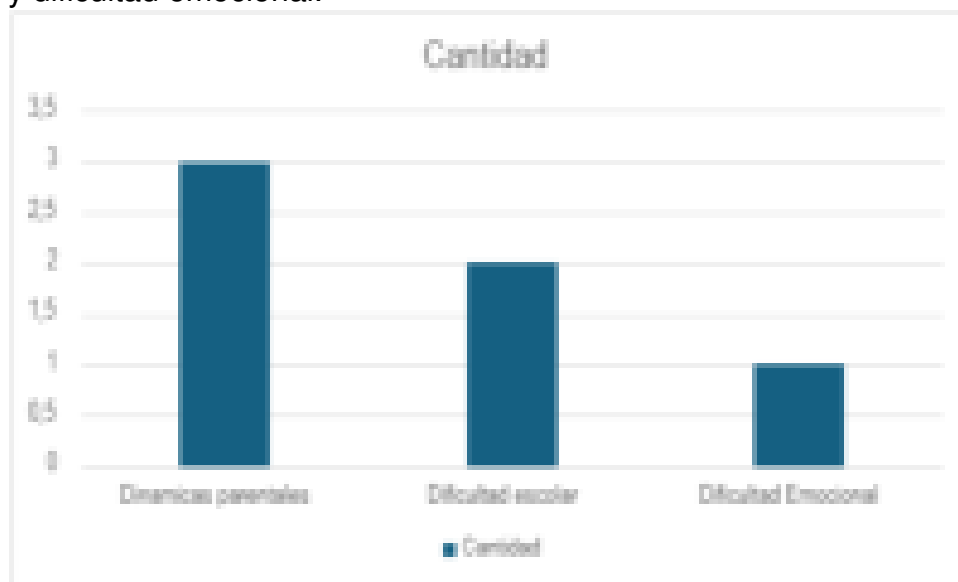


Gráfico 7. Motivos de consulta Centro Escucha



ALCALDÍA
MUNICIPAL
DE CHÍA

Registro fotográfico



Imagen 20. Atención Centro Escucha Villa Olímpica y Casa de la Mujer Consolidado:

Centro de Escucha	
Marzo	8 atenciones
Abril	11 atenciones
Mayo	11 atenciones
Junio	8 atenciones
Julio	13 atenciones
Agosto	8 atenciones

Por Cambio en la modalidad de la atención de la línea de teleorientación de salud mental 123, en el que se cuenta con un dispositivo móvil para la atención a los usuarios, se establece un cronograma en el que, semanalmente, un profesional de salud mental está con la disponibilidad del dispositivo. Mi disponibilidad, será la semana del lunes 29 de septiembre al domingo 5 de octubre.



ALCALDÍA
MUNICIPAL
DE CHÍA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	CALENDARIO DE ACTIVIDADES - 2020						
FECHA	ACTIVIDAD	FECHA	ACTIVIDAD	FECHA	ACTIVIDAD	FECHA	ACTIVIDAD
	Enero						
01/01/2020	01/01/2020	02/01/2020	02/01/2020	03/01/2020	03/01/2020	04/01/2020	04/01/2020
	Febrero						
01/02/2020	01/02/2020	02/02/2020	02/02/2020	03/02/2020	03/02/2020	04/02/2020	04/02/2020
	Marzo						
01/03/2020	01/03/2020	02/03/2020	02/03/2020	03/03/2020	03/03/2020	04/03/2020	04/03/2020
	Abril						
01/04/2020	01/04/2020	02/04/2020	02/04/2020	03/04/2020	03/04/2020	04/04/2020	04/04/2020
	Mayo						
01/05/2020	01/05/2020	02/05/2020	02/05/2020	03/05/2020	03/05/2020	04/05/2020	04/05/2020
	Junio						
01/06/2020	01/06/2020	02/06/2020	02/06/2020	03/06/2020	03/06/2020	04/06/2020	04/06/2020
	Julio						
01/07/2020	01/07/2020	02/07/2020	02/07/2020	03/07/2020	03/07/2020	04/07/2020	04/07/2020
	Agosto						
01/08/2020	01/08/2020	02/08/2020	02/08/2020	03/08/2020	03/08/2020	04/08/2020	04/08/2020
	Septiembre						
01/09/2020	01/09/2020	02/09/2020	02/09/2020	03/09/2020	03/09/2020	04/09/2020	04/09/2020
	Octubre						
01/10/2020	01/10/2020	02/10/2020	02/10/2020	03/10/2020	03/10/2020	04/10/2020	04/10/2020
	Noviembre						
01/11/2020	01/11/2020	02/11/2020	02/11/2020	03/11/2020	03/11/2020	04/11/2020	04/11/2020
	Diciembre						
01/12/2020	01/12/2020	02/12/2020	02/12/2020	03/12/2020	03/12/2020	04/12/2020	04/12/2020
	Enero						
01/01/2021	01/01/2021	02/01/2021	02/01/2021	03/01/2021	03/01/2021	04/01/2021	04/01/2021
	Febrero						
01/02/2021	01/02/2021	02/02/2021	02/02/2021	03/02/2021	03/02/2021	04/02/2021	04/02/2021
	Marzo						
01/03/2021	01/03/2021	02/03/2021	02/03/2021	03/03/2021	03/03/2021	04/03/2021	04/03/2021
	Abril						
01/04/2021	01/04/2021	02/04/2021	02/04/2021	03/04/2021	03/04/2021	04/04/2021	04/04/2021
	Mayo						
01/05/2021	01/05/2021	02/05/2021	02/05/2021	03/05/2021	03/05/2021	04/05/2021	04/05/2021
	Junio						
01/06/2021	01/06/2021	02/06/2021	02/06/2021	03/06/2021	03/06/2021	04/06/2021	04/06/2021
	Julio						
01/07/2021	01/07/2021	02/07/2021	02/07/2021	03/07/2021	03/07/2021	04/07/2021	04/07/2021
	Agosto						
01/08/2021	01/08/2021	02/08/2021	02/08/2021	03/08/2021	03/08/2021	04/08/2021	04/08/2021
	Septiembre						
01/09/2021	01/09/2021	02/09/2021	02/09/2021	03/09/2021	03/09/2021	04/09/2021	04/09/2021
	Octubre						
01/10/2021	01/10/2021	02/10/2021	02/10/2021	03/10/2021	03/10/2021	04/10/2021	04/10/2021
	Noviembre						
01/11/2021	01/11/2021	02/11/2021	02/11/2021	03/11/2021	03/11/2021	04/11/2021	04/11/2021
	Diciembre						
01/12/2021	01/12/2021	02/12/2021	02/12/2021	03/12/2021	03/12/2021	04/12/2021	04/12/2021
	Enero						
01/01/2022	01/01/2022	02/01/2022	02/01/2022	03/01/2022	03/01/2022	04/01/2022	04/01/2022

Línea tele orientación 123 salud mental	
Abril	1
junio	3
Julio	1

Elaboro: Laura Valentina Rodríguez Millán, Psicóloga Referente Cáncer

Valentina

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	RONNY ESTIVEN BOHORQUEZ ARRIETA	1072708207	Paciente oncológico	
	MARTHA CECILIA ARRIETA BEDOYA		Madre	3228920477
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

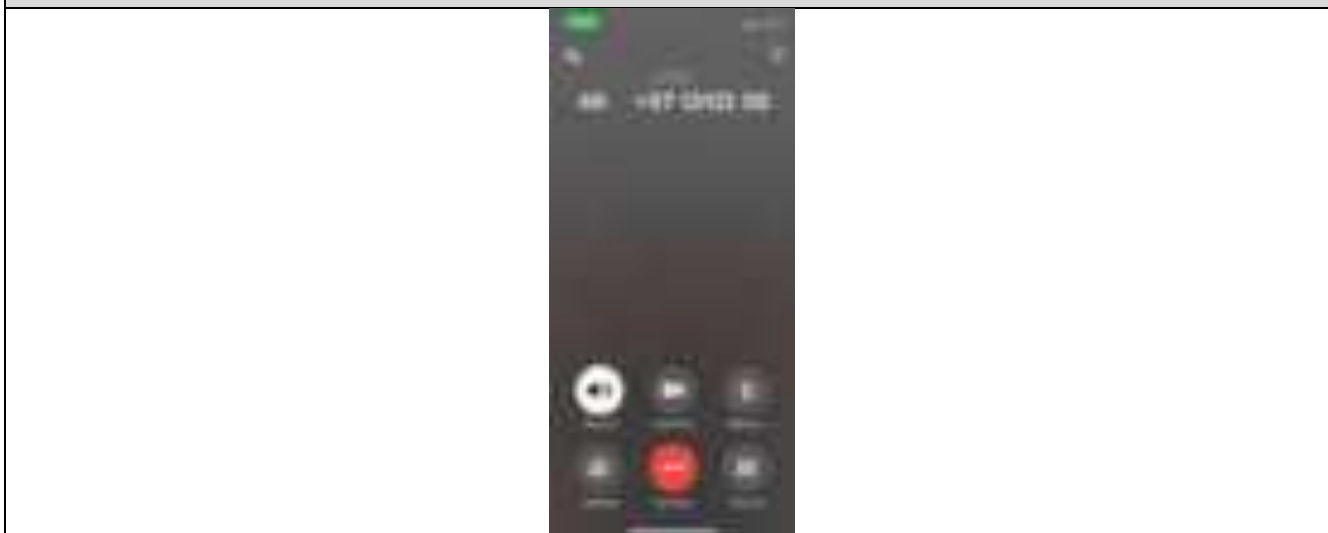
Edad:	11
Dirección:	Vereda Cerca de Piedra
Eps:	Compensar
Régimen:	Contributivo
Dx:	Leucemia

Se realiza contacto telefónico con la sra Martha, luego de diversos intentos de llamada. Indica que el menor finaliza su proceso de quimioterapias en hospitalización, por lo que vuelve a casa y están a la espera de control con oncología para continuar el tratamiento. Manifiesta que el menor ha sido muy resiliente y agradecido con su proceso. Comenta no haber tenido dificultades con el proceso médico ni con el aseguramiento. Solicita llamada para agendar visita, ya que le menor se encuentra en el hogar nuevamente.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	3 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MANUEL JOSE BARBOSA CHAVARRO	1031611056	PACIENTE ONCOLÓGICO	3167905450
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 2

Edad:	13
Dirección:	av 15 n 15 100 casa 1 villa Barichara
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	osteosarcoma humero derecho y quiste no mastasico en pulmon izquierdo.

Se intentan diversos intentos de llamada, sin embargo, no atienden la llamada.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	5 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	ISABELLA ROMERO CASTILLO	1220214007		3103464568
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

6 de 2

Edad:	12
Dirección:	VEREDA BOJACA CONJUNTO SAN GERMAN CASA 74
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	10

JUEVES 21 CITA CON CIRUJANO. HAY DIAS CON BASTANTE DOLOR, HA DISMINUIDO EL TAMAÑO CASI 90% SIN TRATAMIENTO. ALGUNOS DÍAS DUELE MÁS QUE OTROS Y SE GENERA UN MORETON QUE SI DUELE BASTANTE. EN LA CITA CON EL CIRUJANO, LES INDICARÁN SI ES NECESARIO RREALIZAR CIRUGIA O QUE TRATAMEINTO SEGUIR. SE LALMARA NUEVAMENTE LA SEMANA DEL 25 DE AGOSTO PARA SEGUIMIENTO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	7 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	ANDRES FELIPE RODRIGUEZ TORRES	1072990977		3115562085
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	8 de 2

Edad:	9
Dirección:	KR 5 10 10
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	TUMOR CEREBRAL

SE REALIZA SEGUIMIENTO DE ESTADO DE SALUD DEL MENOR, LA DRA DIANA, PROGENITORA, INDICA DIFICULTADES PARA PODER ACCEDER A LA SEGUNDA QUIMIO DEL MENOR, INTERPONEN UNA TUTELA Y SE ENCUENTRAN A LA ESPERA DE LA RESPUESTA. SE REALIZA ESCALAMIENTO AL ÁREA DE ASEGURAMIENTO E INDICAN QUE SE DEBE ESPERAR A LA RESPUESTA DE LA TUTELA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	9 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	THIAGO NICOLAS GARZON SOCHA	1072675568		3223532011
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	10 de 2

Edad:	Masa en la mandíbula
Dirección:	FACOLAND CAMINO LA VALVANERA
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	ESPERA DX POR PROTUBERANCIA EN EL MENTON

SE REALIZA SEGUIMIENTO A A SRA ANGIE POR PROCESO MEDICO DE THIAGO, INDICANDO EL AGENDAMIENTO DE LA CITA DE OTORRINOLARINGOLOGÍA PARA SEPTIEMBRE, E INDICANDO QUE SE ACERQUE A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDICANDO EL PROCESO DE SALUD DEL MENOR Y EL PORQUE NO ASISTE TODOS LOS DÍAS. MANIFIESTA QUE LA MASA SIGUE CON ELL MISMO TAMAÑO, HAY DÍAS QUE MOLESTA MASY GENERA DOLOR. PENDIENTE CITA DE PEDIATRÍA PARA LECTURA DE EXÁMENES.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	11 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARIA PAZ SALGUERO GUTIERREZ	1019847999		3117326982
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	12 de 2

Edad:	5
Dirección:	CL 17 14 A 25
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTROBUTIVO
Dx:	Tumor cerebral

SANDRA GUTIEREZ, PEOGENITORA INDICA QUE SE ENCUENTRA EN OBSERVACION ONCOLOGICA PARA IDENTIFICAR COMPORTAMIENTO POR MEDIO DE RESONANCIAS DESDE JUNIO. NO SE HA REALIZADO NINGUN TRATAMIENTO. NO CONSIDERAN QUE SEA NECESARIO INTERVENIR, CONTINUA CON TERAPIAS DE DESARROLLO INTEGRALES Y CON HITOS DE DESARROLLO DESDE NOVIEMBRE EN LA CIRUGIA. HAN HABIDO BARRERAS EN CUANTO A DEMORA DE LAS CITAS. NO SE HA NEGADO SOLO HA SIDO DEMORADO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	13 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

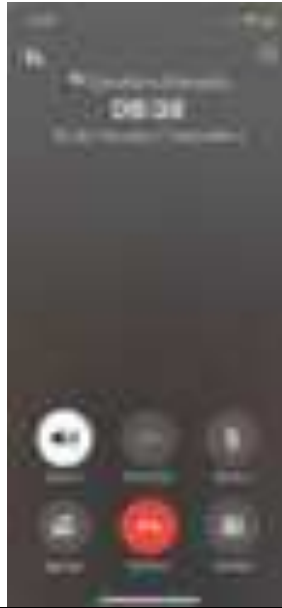
- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	GERALDINE BOBADILLA HERRERA	1076622164		3118781215
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				
Edad:		34		
Dirección:		VEREDA RIO FRIO ORIENTAL		
Eps:		FAMISANAR		
Régimen:		CONTRIBUTIVO		
Dx:		VPH		
CONIZACIÓN DIAGNOSTICA 8 JUL, TODO OK, FALTA. CONTROL A LOS 8 SIN EMBARGO, NO PUDO ACCEDER A LA CITA. SIN EMBARGO NO LE DIERON ORDEN, SIN EMBARGO TUVO CITA CO N GINECOLOGIA. CONTROL EN 6 MESES.				
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	14 de 2

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	15 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	DIANA MARCELA CARREÑO OVALLE	1072650660		3203380016
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	16 de 2

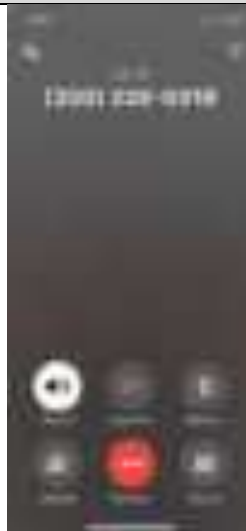
Edad:	36
Dirección:	VEREDA FAGUA SECTOR CHORRO 2
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	VPH

VACUNA PAPILOMA HUMANA CONIZACIÓN 1 JULIO, EN DICIEMBRE NUEVO SEGUIMIENTO Y CITOLOGIA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	17 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARIA MAGDALENA CHAVARRO ROJAS	35196279		3102635542
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	18 de 2

Edad:	45
Dirección:	VDA FAGUA
Eps:	SURA
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

Se realiza intento de llamada por notificación ficha sivigila 155, sin embargo, no atiende la llamada.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	19 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	DENNIS AIDA BOJACA PACHON	35197319		3137591945
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	20 de 2

Edad:	45
Dirección:	CERCA DE PIEDRA KM 2 VI COTA
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

Se realiza intento de llamada por notificación ficha sivigila 155, sin embargo, no atiende la llamada.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	21 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	ELIANA BEATRIZ CADAVID ALDARO	1124015814		3227225242
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

22 de 2

Edad:	36
Dirección:	VEREDA FAGUA SECTOR 4 ESQUINAS
Eps:	SURA
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	2

CONIZACIÓN 29 JUL, ESPERA DE PATOLOGIA PRA CITA DE CONTROL CON GINECOLOGO. HASTA EL MOMENTO TODO ORGANIZADO. DOLOR BAJO Y SANGRADO, SE ACERCA A CLINICA, LE REALIZAN ECOGRAFIA Y EXAMANES DE SANGRE, INDICAN TODO EN ORDEN Y LE DAN DE ALTA. DOS DIAS DE INCAPACIDAD. EL LUNES INGRESA A TRABAJAR NUEVAMENTE. SABANA

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	23 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	ROSALBA CHAVEZ CASTRO	1100108972		3158901655
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

24 de 2

Edad:	49
Dirección:	CL 22 13 99
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

NO HA COMENTADO SU PROCESO CON SU FAMILIA, YA QUE SU SOBRINO SE VA A CASAR, COMENTA QUE SE HA SENTIDO BIEN, CITAS Y EXAMENES ADECUADAMENTE. PENDIENTE EXAMENES Y REVISIÓN ODONTOLÓGICA PARA INDICAR PROCESO A SEGUIR. VIVE EN EL HOGAR EN EL QUE TRABAJA Y ELLOS HAN ESTADO PENDIENTES Y LE ACOMPAÑAN.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	25 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	SANDRA PATRICIA FONSECA SANCHEZ	1100109177		3142987382
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	26 de 2

Edad:	52
Dirección:	VEREDA BOJACA CLL 33 0 70
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	SUBSIDIADO
Dx:	CA MAMA

DX HCAE 2 MESES, BIOPSIA SENO IZQUIERDO, EXAMENES DE EXTENCION, TAC, TORAX, ABDOMEN, ECO, GRAMAGRAFIA EL CUAL ESTA PENDIENTE DE LECTURA. PENDIENTE UN ESTUDIO DE LA BIPSIA Y ENTREGA LA SEMANA DE 25 DE AGOSTO. EN CUANTO TENGA LOS RESULTADOS SE TENDRA CITA DE ONCOLOGIA. NOTA UNA MASITA EN LA MAMA DERECHA, LO QUE LA TIENE PENSATIVA. VIVE CON SU HIJO, FAMILIA EN CHIA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	27 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	LUZ CLEMENCIA	65713653		
INVITADOS				
7. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
8. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
9. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

28 de 2

Edad:	55
Dirección:	CRA 4 29D 24 NUEVA MILENO BOJACA
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA METASTASIS PULMON

8 QUIMIOS, EN PRINCIPIO 2 APLICACIONES, CIRUGIA Y RETOMA NUEVAMENTE CADA 8 DÍAS Y LUEGO CADA 21 DÍAS, EN LA HOSPITAL DE LA SAMARITAN. BUENA RECUPERACIÓN DE LA CIRUGIA, APOYÁNDOSE CON EL HIJO DE 17 AÑOS. VIERNES CITA CON MÉDICO. CONTINUA CON OXIGENO, NO INDICAN HASTA CUANDO TENDRÁ QUE TENERLO. MANEJO DEL DOLOR. LUNES PSICOLOGIA CIRUJANA DEL SENO MARTES Y QUIMIO EL VIERNES, JUEVES DOLOR.

10. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

11. ANEXOS



12. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	29 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARIA DEL CARMEN COLINA GUTIERREZ	51637363	PACIENTE ONCOLÓGICA	3214103084
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	30 de 2

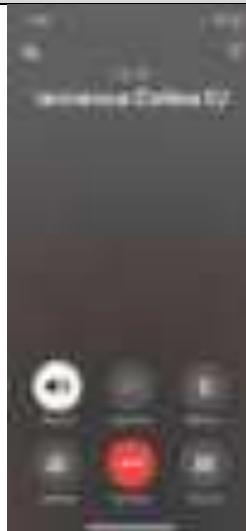
Edad:	63
Dirección:	VDA FAGUA SC GUANTA
Eps:	FAGUA
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA ETAPA 2

FINALIZA CICLO ROJA Y CITAS PARA CIRUJANO Y ONCOLOGO, 11 CON ONCOLOGO Y 15 CON CIRUJANO. ENN PRINICIO INDICAN QUE ERAN 2, PERO EL ONCOLOGO INDICO DOS MÁS. PEQUEÑA INFECCOÓN RENAL.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	31 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	LUIS ANTONIO ZABALA	35473650		3143169096
	MARGARITA	80397710		3214036700
INVITADOS				
7. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
8. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
9. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	32 de 2

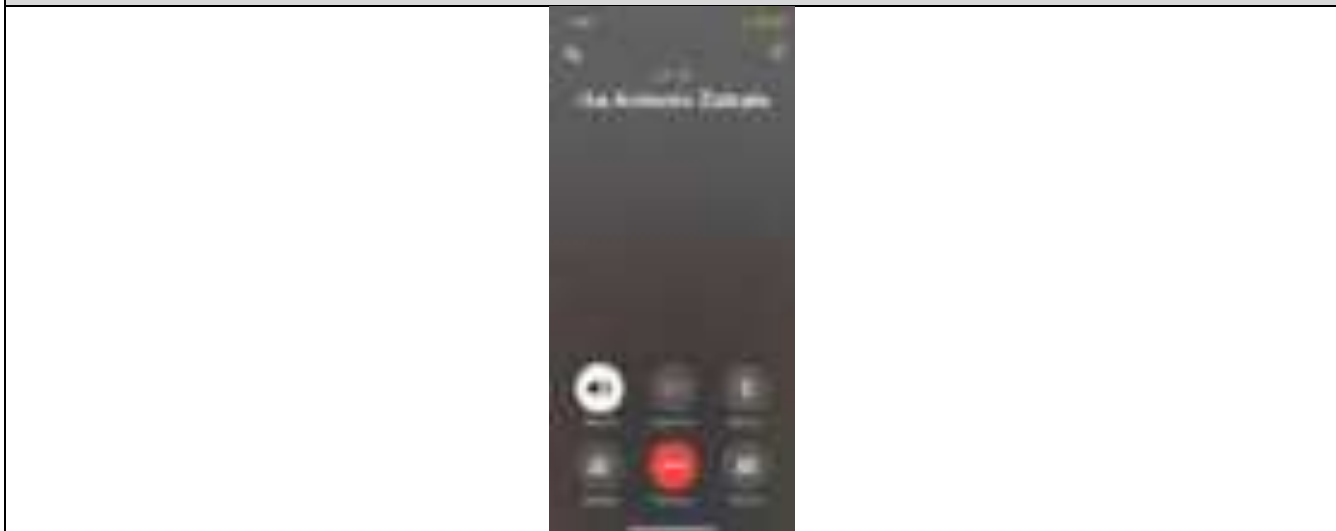
Edad:	61
Dirección:	Cl 15 # 12 – 15
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA COLON

CONTINUANDO EL TRATAMIENTO, HA ESTADO MUY BIEN. VAN 3 QUIMIOS LAS 2 ULTIMAS LAS HA ASIMILADO MUCHO MEJOR, PROXIMA EL MIERCOLES 13.

10. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

11. ANEXOS



12. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	33 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	GLORIA HERRERA OLARTE			
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				
Edad:		78		
Dirección:		KR 1 A 5 A 71 interior 5 Barrio el Cairo		
Eps:		SANITAS		
Régimen:		CONTRIBUTIVO		
Dx:		CA MAMA		
LA SRA GLORIA INFORMA HAVER FINALIZADO SUS PROCESOS ONCOLÓGICOS SATISFACTORIAMENTE, ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CON QUIMIOTERAPIA ORAL DE MANTENIMIENTO LUEGO DE FINALZIAR SUS 30 RADIOTERAPIAS. EN EL MOMENTO SE ENCUENTRA CON UN PROCESO ORTOPEDICO POR UNA CAIDA QUE LE GENERA MALESTAR EN LA PIERNA Y CADERA, SIN EMBARGO, AL ESTAR CON SU PROCESO ONCOLÓGICO, PASO A UN SEGUNDO PLANO. COMENTA QUE SUS HIJOS CONTRATAN A UNA SEÑORA QUE LA ACOMPAÑA DESDE				

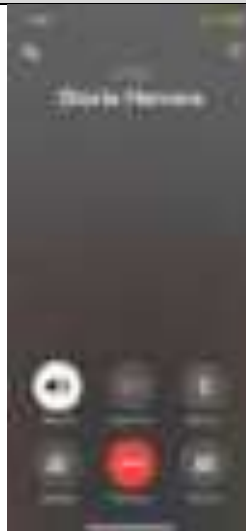
 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	34 de 2

LAS 8:00 A 2:00 YA QUE SUS HIJOS Y NIETO EMPEZARON A TRABAJAR. EN GENERAL, MANIFIESTA SENTIRSE BIEN, SU UNICO INCONVENIENTE ES EL PROCESO DE CITAS Y EXAMENES PARA EL ORTOPEDISTA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	35 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	CLAUDIA MARCELA PERALTA URIBE	51684093	INDEPENDIENTE	3153162452
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	36 de 2

Edad:	62
Dirección:	AV PRADILLA 6 A 09 torre 3 apto 302. La Avenida
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA SEGUIMIENTO A ESTADO DE SALUD A LA SRA MARCELA QUIEN INDICA QUE SE ESTUMAN 15 QUIMIOERAPIAS, YA FALTAN 4. AL FINALIZAR, SE REALIZARÁN LAS RADIOS. ACTUALMENTE CON VIRUS GRIPA, NO PUEDE HBALAR MUY BIEN Y LE GENERA MALESTAR. SE EALIZARÁ UNA NUEVA LLAMADA PARA AGENDAR VISITA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	37 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARIA ANTONIA ROMERO	VEN141694210	PACIENTE ONCOLÓGICA	3138520813
	MARIANNE		HIJA	3138520813
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

38 de 2

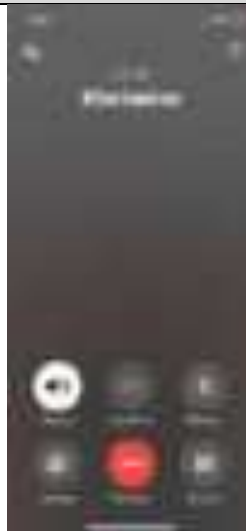
Edad:	62
Dirección:	CL 7 1 B 47. Sorrento. Torre 2 apto 101
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

REMISIÓN COMPLETA, CONSULTA PARA 2026. JULIO. QUIMIOTERAPIA 18, CIRUGIA Y 5 RADIOTERAPIA. QUIMIO ORAL POR 5 AÑOS. ACTUALMENTE SE ENCUENTRA EN SU PAIS NATAL, VENEZUELA, SIN EMBARGO, ES POR VACACIONES Y VOLVERÁ A CHÍA CON SU HIJA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	39 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARYPAZ GONZALEZ CASTELLON	1042360135	PACIENTE ONCOLÓGICA PEDIATRICA	3014013898
INVITADOS				
7. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
8. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
9. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	40 de 2

Edad:	1 AÑO 4 MESES
Dirección:	CL 10 # 1 E 02 LOS NARANJOS
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	RETINOBLASTOMA BILATERAL

ATIENDE EL PROGENITOR DE LA MENOR DEYAIR GONZALEZ, 1 QUIMIOTERAPIA, AL MOMENTO ESTA BIEN, PASO A PISO, SALIDA PROGRAMADA 2 QUIMIOS CADA 21 DÍAS. 8 DIAS CONTROL, 20 DIAS EXAMENES. HOSPITAL DE LA MISERICORDIA. EN LOS DOS OJOS. HAY UN OJO MAS COMPROMETIDO QUE EL OTRO. DEPENDIENDO COMO AVANCE EL TRATAMIENTO. MAMA, PAPÁ, HERMANA MAYO Y LA ABUELA MATERNA. COMERCIANTE Y AMA DE CASA.

10. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

11. ANEXOS



12. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	41 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	NOHORA OFELIA REY	35196112	PACIENTE ONCOLÓGICA	322415907
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	42 de 2

Edad:	45
Dirección:	Vereda Bojacá Sector la estrella
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA LLAMADA DE SEGUIMIENTO A PROCESO ONCOLÓGICO, INDICA LLEVAR BIEN SU PROCESO. SE ENCUENTRA RECIBIENDO QUIMIOTERAPIAS DE MANTENIMIENTO, FALTAN DOS, SIN EMBARGO, NO HAN SIDO AUTORIZADAS POR LA EPS. SE AGENDA VISITA EL VIERNES 15 DE AGOSTO PARA VIGILANCIA DEL PROCESO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	43 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	YAZMIN YENITH MEDINA CORTES	52154636		3202385066
INVITADOS				
7. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
8. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
9. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

44 de 2

Edad:	42
Dirección:	KR 3 3 17
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA SEGUIMIENTO A ESTADO DE SALUD DE LA SRA YAZMIN QUIEN INDICA CONTINUAR SU PROCESO SIN DIFICULTAD. TUVO CIRUGIA DE EXTRACCIÓN EL 29 DE JULIO, SE ENCUENTRA EN RECUPERACIÓN Y TIENE CITA CON ONCOLOGÍA EL 13 DE AGOSTO. SE ENCUENTRA EN BOGOTÁ EN CASA DE SU PROGENITORA PARA LOS CUIDADOS DE LA CIRUGIA. EN CUANTO VUELVA ALL MUNICIPIO, SE REALIZARÁ SEGUIMIENTO DOMICILIARIO.

10. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

11. ANEXOS



12. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	45 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARIA ISABEL CEDIEL DE DELGADO	21054697	PACIENTE ONCOLÓGICA	
	STELLA DELGADO CEDIEL		HIJA/CUIDADORA	
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	46 de 2

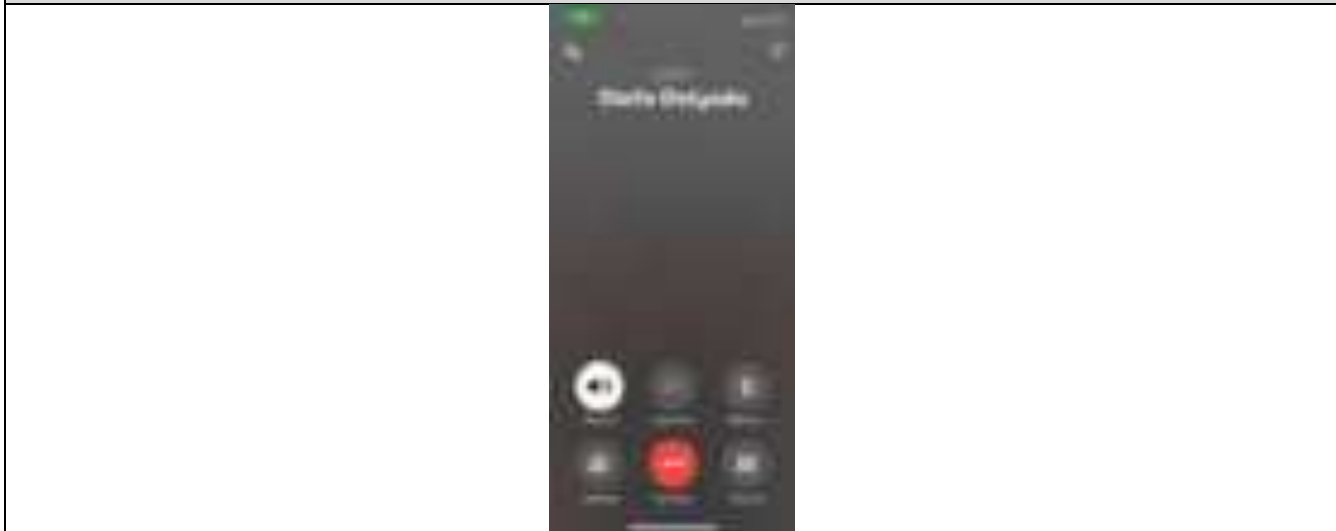
Edad:	83
Dirección:	LA BALSA SECTOR LAS JUNTAS
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA LLAMADA DE SEGUIMIENTO A LA SRA STELLA, HIJA DE LA SRA ISABEL, QUIEN INDICA QUE SU PROGENITORA FINALIZA SU PROCESO DE QUIMIOTERAPIAS LUEGO DE LA CIRUGIA DE EXTRACCIPON TOTAL. ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CON MEDICAMENTO PARA MANTENIMIENTO, SIN EMBARGO, LLEVA 4 MESES SIN RECIBIR LA ENTREGA EN COLSUBSIDIO. SE AGENDA VISITA EL VIERNES 22 PARA DAR SEGUIMIENTO Y REVISAR LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA PACIENTE.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	47 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	ENEIDA VERGARA PEEZ	1126124566	PACIENTE ONCOLÓGICA	3013871027
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

48 de 2

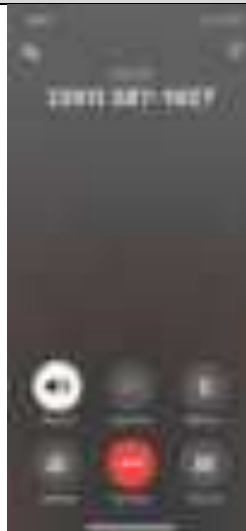
Edad:	46
Dirección:	VEREADA FAGUA SECTOR CHINQUILINDA
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SEGUIMIENTO TELEFÓNICO FINALIZACION PRIMER CICLO BLANCO, 3 CICLOS SEMANALES, POCOS EFECTOS SECUNDARIOS. EL TUMOR ESTA RESPONDIENDO BIEN AL TRATAMIENTO. CITA ONCOLOGÍA 15 DE AGOSTO. SIGUIENTE SEMENA NUEVO CICLO. MANIFIESTA BUENA ATENCIÓN, SE SIENTE MUY RECONFORTADA, ESTA EN PSICOLOGIA, NUTRICIÓN, MANEJO DEL DOLOR. CONTINUA EN BOGOTÁ PARA TEMAS DE TRASLADOS.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	49 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MILEYDIS ESLWTH SOLANO DIAZ	1124515987		
INVITADOS				
7. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
8. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
9. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	50 de 2

Edad:	30
Dirección:	VDA FAGUA KM 8
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	SUBSIDIADO
Dx:	CÁNCER DE CUELLO UTERINO

SE REALIA LLAMADA PARA INDAGAR ESTADO DE SALUD ACTUAL Y DAR SEGUIMIENTO AL PROCESO. ATIENDE SU PROGENITORA, QUIEN INDICA QUE LLEVA BUEN PROCESO, SE SIENTE MEJOR EN COMPARACIÓN A SU ESTADI POR LAS QUIMIOTERAPIAS. NO INDICA MUHCO MÁS, DA UN NUMERO DE TELEFONO PARA COMUNCARSE CON MILEYDYS, SIN EMBARGO, NO ATIENDE LA LLAMADA. SE REALIZARÁ UN NUEVO INTENTO.

10. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

11. ANEXOS



12. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	51 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	NANCY EDITH PINZON NIÑO	35197628	PACIENTE ONCOLÓGICO	3183955469
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

52 de 2

Edad:	43
Dirección:	KR 2 ESTE 23 83
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA MAMA

SE REALIZA LLAMADA DE SEGUIMIENTO A LA SRA NANCY PARA VERIFICAR ESTADO DE SALUD ACTUAL. MANIFIESTA UN BUEN PROCESO POR PARTE DE LA EPS E IPS TRATANTE, LLEVAR BIEN SU CASO. SE AGENDA VISITA PARA EL JUEVES 21 DE AGOSTO, SIN EMBARGO, NO SE PUEDE REALIZAR POR FALLECIMIENTO DE UN FAMILIAR, POR LO QUE SE AGENDARÁ PARA LA SIGUIENTE SEMANA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	53 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	AGOSTO	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	LUZ MERY GUTIERREZ	52355582	PACIENTE ONCOLÓGICA	3143605389
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	54 de 2

Edad:	39
Dirección:	VEREDA BOJACA SECTOR MERCEDES DE CALAHORR
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Dx:	CA CUELLO UTERINO SEGUNDA VEZ.

LA SRA LUZ INDICA HABER RECIBIDO DX DE CCU EN 2022, SE REALIZA LOS TRATAMIENTOS, CONDEMORE POR PARTE DE LA EPS PARA AUTORIZAR Y ASIGNAR LAS CITAS. LE REALIZAN QUIMIOTERAPIAS, RADIOTERAPIAS Y BRAQUITERAPIAS. ACTUALMENTE, SE ENCUENTRA EN RECAIDA, NUEVAMENTE CON PROCESO DE QUIMIOTERAPIAS Y DIFICULTAD NUEVAMENTE CON LA IPS PRESTADORA. SIGUIENTE QUIMIOTERAPIA LA SEMANA SSEL 25 DE AGOSTO. SE AGEDARÁ VISITA DE SEGUIMIENTO,

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	25 JULIO 2025	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	JULIAN ALEJANDRO OCAMPO RIOS	1072710297	POSIBLE PACIENTE ONCOLÓGICO PEDIATEICO	3046762841
	DIANA MARIA OCAMPO RIOS	30401051	EMPLEADA/PROGENITORA	3046762841
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
- Saludo. - Presentación de la profesional. - Seguimiento de salud actual. - Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

Edad:	11
Dirección:	KR 2 ESTE 24 29
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	CONTEIBUTIVO
Dx:	TUMOR EN EL APENDICE

SE REALIZA VISITA DE SEGUIMIENTO A JULIAN, ATIENDE SU PROGENITORA. SU PROGENITOR AUSENTE DESDE EL INICIO DE LA GESTACIÓN, SIN EMBARGO, HACE 2 AÑOS FALLECE POR CÁNCER DE PANCREAS. TIENE 2 HERMANOS MAYORES EN MANIZALEZ, DE DONDE ES SU PROGENITORA. ESTUDIA EN LA IEO BOJACÁ VIVE EN CASA CON SU PROGENITORA Y LA PAREJA DE ESTA. BUENA RELACIÓN.

INDICA INGRESO A CLÍNICA CHPIA POR UN DOLOR CONSTANTE ABDOMINAL, CON FIEBRE, VOMITO Y DIARREA QUE NO REMITÍA. NO RESISTIA VIA ORAL. INGRESA A LA CLÍNICA E INDICAN ADENDICITIS. SE REALIZA APENDICECTOMÍA EL 24 DE ABRIL Y SE EVIDENCIA LA MASA EN EL APENDICE. SE ENVÍA A PATOLOIGPIA Y A LOS 14 DÍAS, EL RESULTADO ES BENIGNO. TIENE UNA SERIE DE EXAMENES, TACS, ECOGRAFÍA Y DEMÁS. SEGUIMIENTO POR ONCOLOGIA EL 17 DE JUNIO Y PROXIMA CITA A PRINCIPIOS DE SEPTIEMBRE EN HOMI

EL EMNORESTA DIAGNOSTICADO CON DEFICIT DE ATENCIÓN E HIPERACTIVIDAD Y BARRERAS DE APRENDIZAJE, ASISTE A TERAPIAS.

A LA SRA DIANA EL PROCESO FUE MUY DIFICIL YA QUE SE ENCUENTRA SOLA CON SU HIJO Y ESPOSO EN EL MUNICIPIO Y NO SABIA MUY BIEN COMO IRÍAN A SER LAS COSAS. RECONOCE SENTIRSE EMJOR LUEGO DE QUE LOS PROCEDIMIENTOS FUERON REALIZADOS DE BUENA MANERA Y ACTUALMENTE SE ENCUENTRA A LA ESPERA DEL SEGUIMIENTO. PARA EL MENOR, FUE COMO CUALQUIER OTRO PROCESO MÉDICO, SIN BUEN FUE MUY DOLOROSO PARA ÉL, LO ACEPTO DE FORMA TRANQUILA Y CON BUENA DISPOSICIÓN.

CON ESO, SE DESCARTA EL CASO Y SE ESTÁ A LA ESPERA DE DESCARTE EN LA BASE SIVIGILA.

SE REALIZARÁ SEGUIMIENTO EN SEPTIEMBRE.

SE REALIZA SENSIBILIZACIÓN CON RESPECTO A SIGNOS Y SINTOMAS DE ALARMA, PROCESOS EMOCIONALES DE ACUERDO A LOS PROCESOS MÉDICOS Y LA ADHERENCIA A LOS PROCESOS COGNITIVOS Y TERAPEUTICOS PARA SU PROCESO DE BARRERAS DE APZ.

SE REALZIA CIERRE DEL ENCUENTRO

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se continuará seguimiento al paciente.

5. ANEXOS



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

3 de 2



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Continuar seguimiento	Referente CA	SEPTIEMBRE

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Visto Democático

ACTA N°	1	FECHA	25 Jul 2025.	
LUGAR	Cl 5A #5-49, Santa Lucía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicólogo Contratista/ BIF CA	3101200552
	Amir Wilson Pineda	52794784	Idioma	3125120182
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 42 años, 26 de 1982. Dir: Cl 5A #5-49
 EPS: Sura Contributivo. Uvelon: Quejas, Esgoto, manejo de residuos y el
 Dx: CA colon rectal estadio 3. Alencach: los algarrobos. 15 de agosto 2025.

2. ORDEN DEL DÍA

14 Abr 2025
 Agradecer tiempo para mi. → Futura de Sura.
 2 hijos: 1 20 años, Uvelon Bogotá con la mamá de Yana.
 1.3 años. Autismo. Fundación Fel.

 MUNICIPALIDAD DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Quimios: 4 Rojos y 4 Blancos. Finaliza las tops 16 de julio con los blancos 6 agosto. Cada 2.5 años. Al finalizar las quimios, recaloran la cirugía, sobre noviembre.

Efectos secundarios de la quimio bastante serios en la 2 y 4 por tener insomnio hasta el día de hoy desde inicio quimioterapia.

Perdida de Cabello Psicología

Oncología el 3 Agosto.

Emocionalmente, comenta tener otros más dichos de otros, tiene el apoyo de su familia y recursos propios para hacerle frente a la dificultad. le preocupa la situación económica ya que tuvo que renunciar a su trabajo y su esposo es quien sufre las necesidades económicas.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se brindan otros factores de riesgo, que acompañar en la visita, se brindan recursos para mantener hábitos saludables y la adherencia al tratamiento.

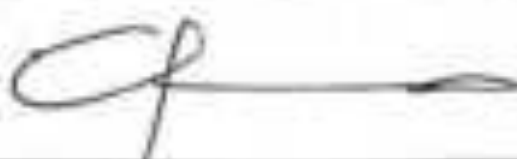
5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Seguimiento	Ps. Ref. CA.	

FIRMAS





 MUNICIPALIDAD DE CIENFUEGOS	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Reunión seguimiento

ACTA N°	1	FECHA	17 Agosto	
LUGAR	Venerda Dypica Sector la Fibra			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072718850	Psicóloga Contratista/ REF CA	1103200551
	Nohair Orella Ray	35146112	Enfermera - Dpt. Salud	312908002
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 46. FNU: 27 JUN 71.
 EPS: familiarizar Contrahijos.
 Dx: CA mama. Atención Oncológica - Buzote y Zifengra.

2. ORDEN DEL DÍA

- Consultas con el Hospital la Saramitana para el seguimiento de los índices que lleva 2 meses sin aplicación. En total 18, faltan estos 2 últimos. Último examen
 - Cuyo grado muestra el 23 marzo, ganglio inflamado.
 - Reunión seguimiento con el especialista. No ha podido aceptar ya no hay a fondo (Encefalografía). Reunión la semana de este mes.

 ALCALDIA MUNICIPAL CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

logar 2 hijos menores. En el mismo recinto viven la tatarra (madre y hermana) 3 hijos mayores, ya viven en su hogar.

Para los productos de los tratamientos y demás cosas con el apoyo de la familia.

Actualmente trabaja en Mesas Consultas, en sede Chiriquí. Han alcanzado de buena manera los procesos médicos.

Uso de psicofármacos 2. Luego no lo quisiera.

manifiesta sentirse bien, tener cosas más difíciles de otros compañeros con su trabajo como de controlarse, no ha tenido incapacidades muy alta de las de las drogas.

Se escalara a Aseguramiento la tatarra en cuanto a los

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

aplicaciones de los psicofarmacos.

Se realiza cierre del encuentro.

5. ANEXOS

Orden de aplicación de psicofarmacos, pendientes.
Línea Endonología.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Seguimiento de los casos pendientes.		

FIRMAS

Carra Patricia Contreras Vique

15/01/2023

Notor-Res

 MUNICIPALIDAD MUNICIPAL DE SAN JUAN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro Visita domiciliar

ACTA N°	1	FECHA	22 Agosto	
LUGAR	Varadero 6 Bolso			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716890	Psicóloga Contratista/ RFE CA	3103200551
	Mary Isabel Cabel	21004697	Personal	-
INVITADOS	Stela Belgrado C.	354275000	Logística/Atención	316 3011 300

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Estado: BB. PAJ: 29 mayo 1992. EPS: Nueva EPS. Contributivo.
 Dx: CA mama derecha. Fecha: 2023.
 Ave. Con: Santa. los hijos están presentes Gracia, + Gabriela.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Primer: 6 intravenosa. 12 intravenosa.
 Gracia en febrero mastectomía total. Sin reconstrucción.
 No radioterapia. Tamponeo por 5 años. Inicia hace 400 y medio
 Actualmente en mantenimiento y controles cada 2 meses.
 Clínica Meden.



MUNICIPIO MUNICIPAL
DE TOLUCA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

Tienen que estar, el cual debe estar por 5 años
En el momento, para o entre el medicamento que no han estado
Tienen los pendientes de colibrí. En el momento, han tenido que
comprar el medicamento por su cuenta.

Principalmente se tiene bien, manejo, manejo en menos y no.
manejo unido. y en el momento clínico, manejo clínico. Se recom-
enda seguimiento médico.

Artículo familiar constante, principalmente de sus hijos
Se recomienda dar seguimiento a Dr. de manejo clínico y nefrología
por la incontinencia.

Se aceptan el caso volver a las actividades diarias. Logo del Hospital

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

el tratamiento y los pendientes médicos.
se tienen que dar a conocer
se realiza parte del diagnóstico.

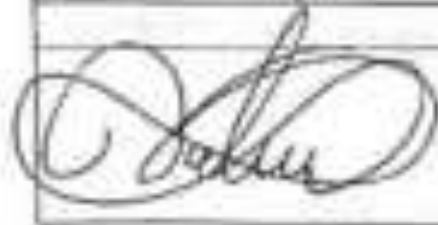
5. ANEXOS

Orden de medicamentos y pendientes.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Tratar con seguimiento la no entrega de medicamentos.		

FIRMAS

 María Dolores
María Dolores
María Dolores

 MUNICIPALIDAD DEL SUR	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIQ-PT-01-03
		PÁGINAS	1 de 3

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Gestión de la Salud Pública

RESPONSABLE DE LA RELACIÓN: Balanceo en Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☐ Otro: _____

ACTA N°	1	FECHA	11/08/21	
LUGAR	EO DROSA CHA			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Laura Valentina Rodríguez Millán	3072716850	Psicóloga	3189200551/ salud_mental@chla.gov.co
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a los procesos de notificación en salud mental. Casos priorizados y actualización de rutas en salud mental				
2. ORDEN DEL DÍA				
1. Presentación de la profesional 2. Revisión de aspectos en la notificación de casos en salud mental y oncológica 3. Articulación de las rutas de atención en salud y casos presentados en la institución educativa 4. Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				
Previo acuerdo con la institución educativa, se realiza encuentro con la Orientadora Camila González y la Coordinadora Laura Lineros, en diferentes momentos por disponibilidad de las profesionales.				

 UNIVERSIDAD DE CHILE	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SG-FT-41-V3
		PÁGINAS	3 de 3

En este encuentro se realizan las siguientes revisiones:

- Se socializa el formato de notificación de salud mental. Las notificaciones de salud mental, se deben realizar al correo Sandra.jensen@chile.uchile.cl, quien es la referente de Salud Mental de la Secretaría de salud, quien recepciona los casos y direcciona las acciones de acuerdo con la naturaleza del caso. Los casos que se deben notificar son aquellos que evidencian el abanico de las profesionales psicoeducativas de la institución y tienen un componente de salud, en cuanto a atención clínica y atención por EPS. Se notifica casos de inseguridad, bullying, violencia, consumo de SPA, dificultades en las dinámicas familiares o dinámicas emocionales que requieran una atención clínica por psicología o psiquiatría.
- Citas médicas: Se deben enviar, junto con el formato de notificación, la orden médica, con el número de autorización, siempre y cuando se haya evidenciado una barrera en atención en salud, para realizar el proceso de seguro médico. Esto, para citas relacionadas a salud mental. Para otro tipo de citas, se debe indicar al padre de familia que, con su orden, número de autorización y soportes correspondientes de la barrera de salud, acercarse a la ventanilla de secretaría de salud para imputar la PQR.
- Apertura de ruta: Los profesionales psicoeducativos de la institución, tienen la facultad y el deber de iniciar ruta, ya que incluye que, quien identifica el caso, lo reporte. Una vez iniciada la ruta, se notifica a secretaría de salud para su seguimiento, junto con las acciones realizadas por la institución. Notificación a padres de familia y estudiantes, generación de acuerdos y compromisos, remisión a psicología clínica o urgencias. Salud realiza seguimiento al caso, vigilancia del proceso y atención a barreras en atención en salud que se puedan presentar.
- Se socializa los dispositivos comunitarios: Centro de Esaucho, DOE y línea de atención 123, aclarando que es una atención en salud mental, sin embargo, no equivale a un proceso terapéutico o clínico, pero, en casos que se requiera, se puede agendar en los espacios y tiempos correspondientes.
- Se abordan casos específicos que se han notificado por riesgo en salud mental y las acciones realizadas por las dos partes.
- Adicionalmente, se socializa el seguimiento que se realiza desde secretaría de salud de Chile a padrones oncológicos. Se socializa un caso de menor con riesgo oncológico para retomar el seguimiento. Se informa que, en caso de identificar estudiantes, académicos o familiares con procesos oncológicos, se pueden notificar para darle seguimiento desde secretaría de salud.

Se finaliza el encuentro con las profesionales, con el acuerdo de continuar articulando las acciones para dar cumplimiento a las necesidades en salud mental de los estudiantes, familias y entorno en general.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se realiza un encuentro productivo en cuanto a la socialización de casos, la revisión de las rutas de atención y de notificación, generando acuerdo para articular la atención para los casos que se presentan en la institución.

5. ANEXOS

 MUNICIPIO MUNICIPAL DE LIMA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIQ-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 1

Registro fotográfico



5. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Reporte de causa con el formato indicado, con las descripciones del proceso y acciones realizadas en la institución.	Institución Educativa	_____
Dar seguimiento a proceso oncológico de menor	Referente Oncológico	_____

FIRMAS

Dra. Laura Valentina Rodríguez Millán
Secretaría de salud
Referente C.A.

H. Carlos C. Orellana

	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	ASIG-FTSI-V1
		FECHA	Febrero de 2020
		PÁGINAS	1 de 3

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Secretaría de Salud – Dirección Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Esperanza León Beltrán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐

Comité

☐

Comité

Reunión

☐

Otro

ACTA N°				FECHA	
LUGAR	Municipalidad de Chile				
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	TELÉFONO	
ASISTENTES	Laura Victoria P.	1072710800	Bióloga PU	30969527	
	Laura Lucres	1080531357	Coordinadora	317247665	
	Laura Valentina Rodríguez	1072710800	Psicóloga	317247665	
	Esperanza León Beltrán	52002178	profesional Gestión en Salud		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN					
El propósito de esta reunión es presentar a la institución educativa estrategia de las Zonas de Orientación Escolar (ZOE), con el fin de establecer espacios de atención psicoeducativa dentro de los colegios. Esta iniciativa busca fortalecer la comunidad educativa y sus redes para prevenir riesgos de exclusión y estigmatización social de las personas que han usado o usan sustancias psicoactivas (SPA) y/o están afectadas por problemáticas asociadas al consumo, y para mitigar el impacto, reduciendo la vulnerabilidad a sufrir riesgos y daños continuos, evitables y prevenibles de las personas, la familia y la comunidad.					
1. ORDEN DEL DÍA					
1. Presentación de la iniciativa ZOE. 2. Explicación de la estrategia de implementación en el colegio. 3. Roles y responsabilidades del equipo de psicólogos.					

4. Coordinación con la institución educativa.
5. Espacio para preguntas y comentarios.
6. Definición de compromisos y siguientes pasos.

2. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se da inicio con la presentación de las Zonas de Orientación Escolar (ZOE), resaltando la importancia de establecer espacios dedicados a la escucha activa y al acompañamiento emocional en el entorno educativo. Se enfatizó la necesidad de brindar atención psicosocial para fortalecer las estrategias de afrontamiento de los estudiantes, promoviendo su bienestar integral.

A continuación, se expuso la estructura del equipo de psicólogos, destacando el rol del psicólogo. Se explicó el plan de atención prioritaria, el seguimiento de casos y la importancia de disponer de un espacio privado para las intervenciones, garantizando la confidencialidad y eficacia del proceso.

Las instituciones educativas participantes manifestaron su interés en la propuesta y se discutieron posibles adaptaciones para facilitar su implementación en cada colegio. Se resolvieron dudas y se establecieron acuerdos preliminares para avanzar en la integración de las ZOE, con el objetivo de mejorar la atención psicosocial y el ambiente escolar en general.

3. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

- Se reconoce la necesidad de fortalecer el acompañamiento psicosocial en las instituciones Educativas.
- La institución manifestó interés y disposición para habilitar espacios para las ZOE.
- Se destacó la importancia de articular esfuerzos entre psicólogos, docentes y orientadores escolares.
- Se acordó la elaboración de un cronograma para la implementación de la estrategia ZOE.

4. ANEXOS

Registro fotográfico
Registro de asistencia

5. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
La institución educativa facilitará un espacio para la atención psicológica.		
- Pasado 10 de septiembre - Pasado 10 de septiembre		27 de mayo de 2023 por unirme:
FIRMAS		
Luis Victorio Pérez		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 13

PROCESO: _____GESTIÓN DE SALUD_____

DEPENDENCIA: _____SECRETARÍA DE SALUD _____

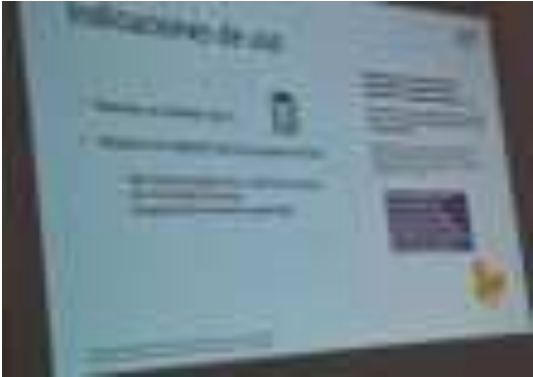
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: __CLAUDIA IZQUIERDO GONZALEZ_____

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☐ Otro _____

ACTA N°	07	FECHA	1-08-2025	
LUGAR	AUDITORIO SECRETRÍA DE EDUCACIÓN			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	SE ANEXAN LAS PLANILLAS			
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
COMITÉ DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA MUNICIPAL				
2. ORDEN DEL DÍA				
1. Orden del día 2. Asistencia 3. FSL2 –ecosistema digital 4. SIVIGILA-georreferenciación. 5. Semaforización sistemas de información 6. Alcohólicos anónimos 7. Leptospirosis 8. Salud mental- Población Victima de Conflicto Armado-Formatos reporte Cáncer 9. Estadísticas vitales. 10. Nutrición 11. sugerencias y varios				

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA	
1. Orden del día	
2. Asistencia	
3. FSL2 –ecosistema digital de la gestión en la Diabetes.	     

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	3 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA




Ventajas de tener una red libre View: caracterización de la población, puntos de descargas centro médicos, digitalizar los informes de forma adecuada y tomas decisiones, gestión del riesgo de poblaciones con alta carga de la enfermedad, educación segmentada. Se pueden caracterizar pacientes que tienen barreras de acceso a los medicamentos y a los servicios de salud.



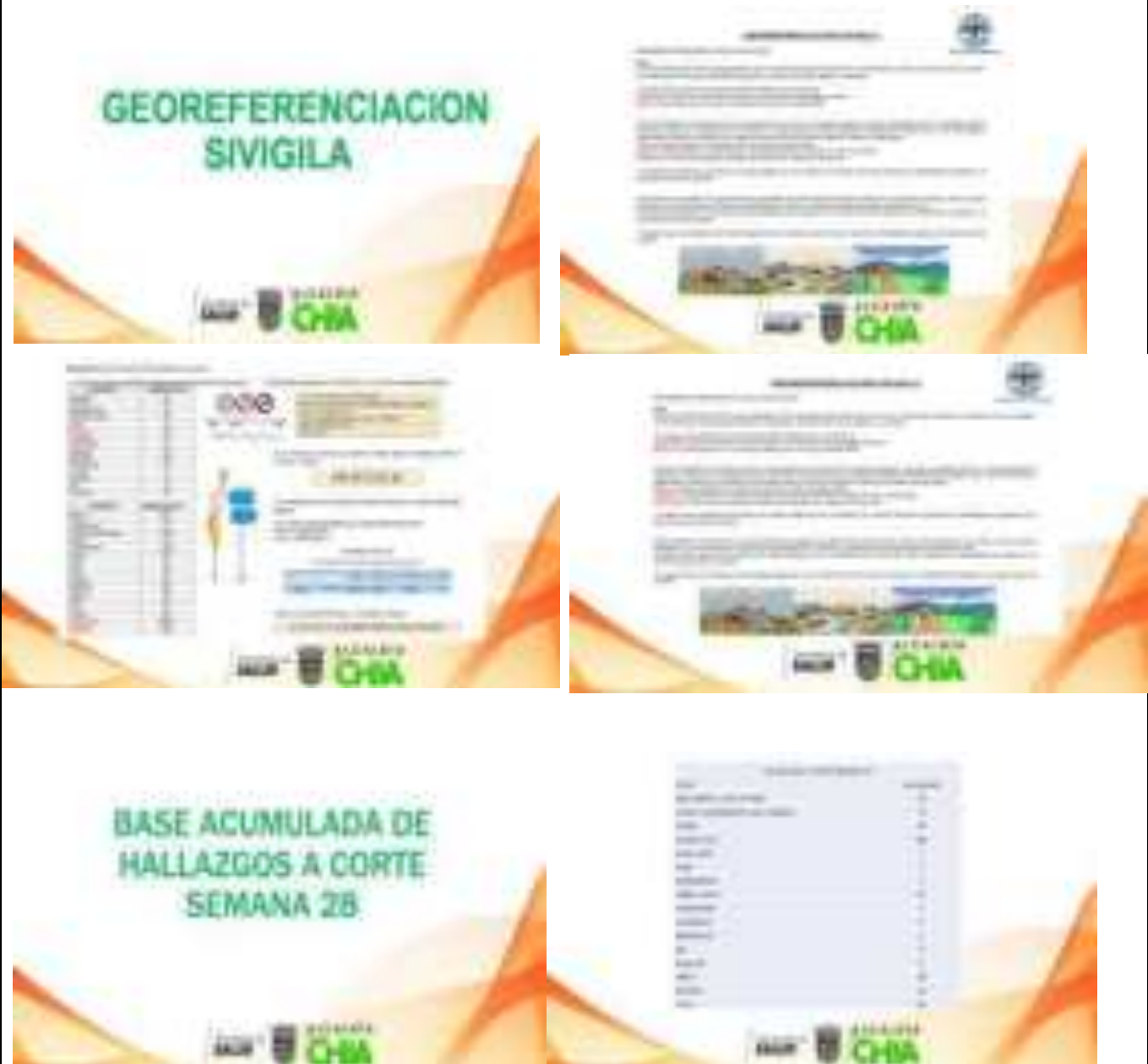

Hay informes donde se puede ver el comportamiento de la glucosa, el paciente puede hacer notas y también el conteo de las calorías.




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

4. GEOREFERENCIACIÓN SIVIGILA: Se habla que hay pendientes 513 hallazgos por ajuste.



Algunas Instituciones de salud no han realizado los ajustes solicitados. Se explica la base de los hallazgos Chía, donde se verifica cuales son los hallazgos que debo verificar y ajustar. Los caracteres especiales no van.



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

5 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

5. Semaforización sistemas de información





ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

6 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Desarrollo del orden del día

ID	Descripción	Estado
1	...	...
2	...	...
3	...	...
4	...	...
5	...	...
6	...	...
7	...	...
8	...	...
9	...	...
10	...	...

ID	Descripción	Estado
1	...	...
2	...	...
3	...	...
4	...	...
5	...	...
6	...	...
7	...	...
8	...	...
9	...	...
10	...	...

Se han dado de alta los casos de importancia en la notificación

Desarrollo del orden del día

ID	Descripción	Estado
1	...	...
2	...	...
3	...	...
4	...	...
5	...	...
6	...	...
7	...	...
8	...	...
9	...	...
10	...	...

Se han dado de alta los casos de importancia en la notificación

Desarrollo del orden del día

Desarrollo del orden del día

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	7 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

6. Alcohólicos anónimos: Considerado un problema de salud social, es una condición en salud que casi nadie lo habla. Alcoholismo enfermedad catalogada por la OMS.

Las consecuencias son difíciles de comprender sobre todo para las personas que tienen el problema.

Alcohólicos anónimos:



7. Leptospirosis





ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

8 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

EPIDEMIOLOGÍA

Medios de transmisión de la gripe

Morfología ITS

Personas a portadoras en muy alto

Zonas de alta densidad de personas en supervivencia del agente



Factores de riesgo

1. Alteración del sistema de defensa inmune por factores de riesgo
2. Contacto con personas infectadas
3. Contacto con superficies contaminadas
4. Contacto con objetos contaminados
5. Contacto con animales infectados
6. Contacto con alimentos infectados



Personas con alto riesgo de infección

1. Personas con enfermedades crónicas
2. Personas con enfermedades agudas
3. Personas con enfermedades infecciosas
4. Personas con enfermedades autoinmunes
5. Personas con enfermedades inmunológicas



Objetivo	Indicador
Reducir la incidencia de la gripe en la población	Porcentaje de la población que ha sido vacunada contra la gripe
Reducir la incidencia de la gripe en la población	Porcentaje de la población que ha sido vacunada contra la gripe
Reducir la incidencia de la gripe en la población	Porcentaje de la población que ha sido vacunada contra la gripe
Reducir la incidencia de la gripe en la población	Porcentaje de la población que ha sido vacunada contra la gripe
Reducir la incidencia de la gripe en la población	Porcentaje de la población que ha sido vacunada contra la gripe



 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	9 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA













 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	10 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

8. Salud mental- Población Víctima de Conflicto Armado:



9. Estadísticas vitales: procesos de registro de nacimientos y defunciones a nivel municipal por lo que es muy importante saber para que sirven, la cual sirve para orientar la gestión de salud pública y la toma de decisiones. También sirve para el seguimiento de los objetivos del desarrollo sostenible, por lo que es importante garantizar la calidad del dato. Resolución 425 del 2025; En el artículo 7 están las responsabilidades de profesionales de medicina.

Inconsistencias nacidas vivos: RH

En defunciones la variable de asistencia medica que lo llevo a la muerte, es una de las variables que más inconsistencias presenta.

Es importante que el 100% de los hechos vitales estén en la plataforma del RUAF.
Para la creación del rol esta en la responsabilidad de los diferentes actores.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	11 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

10. Nutrición: Semana de la lactancia materna: la cual se va a llevar a cabo del se le 1 al 9 de agosto del 2025, por lo que la IPS deben empezar a realizar las acciones correspondientes, al evento.



11. Formatos cáncer. Se explica el formato del informe mensual de cáncer, el cual debe ser diligenciado los tres primeros días del mes vencido. Se puede generar el corte del 20 al 20 y se debe mandar a los correos de salud_mental@chia.gov.co y al correo del salud_sexual@chia.gov.co . Debe contener información de los residentes del municipio de Chía.





ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

12 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA



 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	13 de 13

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El formato de demanda inducida es el que es diligenciado por el Plan de Intervenciones Colectivas, de la población caracterizada. Se explica desde donde la IPS lo debe diligenciar.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

1. Se recuerda que se debe realizar los ajustes correspondientes enviado en la base de gestión.
2. Se habla de la importancia de asistir a las capacitaciones realizadas por la Secretaría de Salud de Cundinamarca, debido a que no hubo asistencia de ninguna UPGD a la última capacitación, por lo que se pregunta que dificultades presentan para no asistir. Las invitaciones a las asistencias se han apoyado con la circular departamental.
3. Se va a realizar una capacitación del Sivigila, a través de circular, para que asistan las personas responsables de la notificación.
4. Se recuerda que es muy importante revisar la información que es enviada por el correo y por el grupo de WhatsApp.
5. Se hablo como se puede identificar el error en la notificación en el sivigila y como se corrigen.
6. La georreferenciación tiene el 80% de los hallazgos de errores y al colocar direcciones de veredas es muy importante colocar el sector.
7. Antes de cargar la ficha en el Sivigila, se debe realizar la precritica de las fichas de notificación.
8. Los ajustes de los hallazgos se deben realizar con ajuste 7.
9. Los viernes no se acepta que se realice la notificación semanal.
10. Se han evidenciado errores en la notificación de los eventos colectivos. Cuando una ficha esta en ceros no se notifica.
11. Se solicita la ruta de salud mental que tienen las IPS para la asignación de las citas al correo de Sandra.jerez@chia.gov.co.

5. ANEXOS

Presentaciones COVE municipal, acta y planilla de asistencia.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
NOTIFICACION CUMPLIDA EL DIA LUNES DE LA PAGINA SIVIGILA WEB ANTES DE LA 11 AM.	IPS NOTIFICADORAS	SEMANAL
ENVÍO DE LOS RIPS	IPS NOTIFICADORAS	ANTES DEL DÍA 8 DE CADA MES
ENVÍO BAI	UPGD	ANTES DEL 15 DE CADA MES
AJUSTES HALLAZGOS SIVIGILA	UPGD	8/08/2025.

FIRMAS

PLANILLAS ADJUNTAS



PROCESSO SUSTINHA INTEGRAL DO CDD TCM

REGISTRATION INFORMATION

Country	Industry
France	Food

Id	Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Profesión	Estado Civil	Religión	Grupos	Observaciones
1	Delgado	Paulino	CA						
2	Delgado	María	CA						
3	Delgado	María	CA						
4	Delgado	María	CA						
5	Delgado	María	CA						
6	Delgado	María	CA						
7	Delgado	María	CA						
8	Delgado	María	CA						
9	Delgado	María	CA						
10	Delgado	María	CA						
11	Delgado	María	CA						



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION

RECURSOS DE ASISTENCIA

Nº	NOMBRE	ESTADO DE EJECUCION	REFERENCIA (PROCESO DE TRABAJO, DOCUMENTOS)	CARGO	FORMA DE CONTACTO	FECHA
1	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
2	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
3	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
4	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
5	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
6	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
7	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
8	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
9	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
10	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
11	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
12	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
13	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
14	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
15	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
16	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
17	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
18	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
19	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
20	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010
21	Dr. Luis Felipe Lopez	10/10/2010	Dr. Felipe Lopez	Coordinador	10/10/2010	10/10/2010

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Salud pública

DEPENDENCIA: Gestión del riesgo

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Sandra Jerez

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo:
☒ Comité: Red de Apoyo en Salud Mental del Municipio de Chía Decreto N° 77 del 2017 -RBT
☐ Reunión:
☐ Otro:

ACTA N°	04	FECHA	30/07/2025	
LUGAR	Auditorio Edificio El Curubito 2 Piso			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Sandra Jerez	CC	Referente Salud Mental	Sandra. Jerez@chia.gov.co
	Anexo registro de Asistencia			
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Desarrollar la red de apoyo en salud mental del municipio.				
2. ORDEN DEL DÍA				
1. Saludo y Bienvenida. 2. Llamado a lista y Quorum. 3. Lectura y revisión de compromisos del acta anterior. 4. Aprobación del orden del día. 5. Revisión de compromisos. 6. Traslado de pacientes NN por Policía de Salud. 7. Protocolo interno desde las Instituciones Educativas. 8. Propuesta mesa de trabajo sobre situación IE Bojacá. 9. Migración Colombia 10. Proposiciones y Varios. 11. Cierre.				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA	
- Se inicia la reunión con saludo y bienvenida de parte de la Dr. Sandra Jerez referente de Salud mental. - Se realiza llamado a lista y verificación de quorum teniendo a los delegados de las siguientes: - Alcalde o quien delegue en su nombre - Secretario de Gobierno o su delegado - Secretario de Desarrollo Social o su delegado - Secretario de Educación o su delegado - Secretario de Salud o su delegado - Dirección de Sistemas de Información para la planificación o su delegado - Director de IMRD o su delegado - Personero o su delegado - Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) o su delegado - Policía de Infancia y Adolescencia o su delegado - Comisarías de Familia - Director de Derechos y Resolución de Conflictos Invitado: Migración Colombia	
- Se realiza aprobación del acta anterior, haciendo seguimiento de los compromisos asumidos de los cuales se realizan las siguientes anotaciones: - Se indica que el día 22 de Julio de se realizó la mesa de trabajo de habitante de calle por parte de desarrollo social. - De los casos presentados en la reunión anterior se socializan las acciones presentadas, se identifica que uno de los casos expuestos por la IE La Balsa no fue canalizado de manera correcta, por ello no se realizaron acciones pertinentes. - Se realiza presentación y explicación de la ruta de atención para el abordaje integral de violencias por razones de sexo y genero de las mujeres, niños, niñas y adolescentes en Chía, por parte de la dirección de derechos y resolución de conflictos, presentado por el profesional William Santos. - Se realiza presentación de Migración Colombia sobre sus funciones y Alcance. - El Dr. Willis Reyes interviene para reforzar la importancia de activar adecuadamente la Ruta de Emergencia en Salud Mental. Si bien se reconoce la presencia institucional en los casos críticos, se resalta la necesidad de: Incluir a la Policía Nacional en las intervenciones, especialmente en situaciones de riesgo inminente para la vida o la integridad. Evitar el uso de canales informales como WhatsApp para reportar emergencias, dado que esto impide una adecuada trazabilidad y respuesta oficial. Utilizar exclusivamente la línea 123 para activar la ruta de emergencia, ya que este canal garantiza la articulación institucional correspondiente (salud, comisaría, policía, entre	

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	3 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

otros) y permite llevar registro y seguimiento del caso. Se hace énfasis en la importancia de mantener una coordinación intersectorial eficiente y trazable, que asegure la atención oportuna, el registro formal de los casos y la garantía de los derechos de las personas afectadas.

7. Durante la intervención liderada por la Secretaría de Educación, se presentaron y analizaron casos relevantes reportados por instituciones educativas, con el objetivo de generar una contextualización integral y proponer acciones desde un enfoque de promoción y prevención en salud mental. A continuación, se detallan los casos abordados:

Caso 1 – I.E. Bojacá: Se reportó una situación de riña entre estudiantes que involucró el uso de arma blanca. Como respuesta, se programaron jornadas de promoción y prevención en salud mental para el mes de agosto, con el fin de fortalecer habilidades de resolución pacífica de conflictos y manejo emocional.

Caso 2 – I.E. José Escrivá de Balaguer: Se presentó una riña entre estudiantes del grado 802 ocurrida fuera de la institución. El caso fue remitido a la Comisaría de Familia y a la Policía Nacional. Desde la institución se ha hecho seguimiento a través de orientación escolar, intervenciones individuales, y se ha planeado una actividad dirigida a padres de familia para fortalecer la corresponsabilidad y la comunicación asertiva.

Caso 3 – Suicidio consumado: Se abordó el manejo de la situación con padres de familia, estudiantes y docentes. La Dra. Luz Stella intervino con una propuesta de atención psicosocial inmediata, recalcando la importancia de intervenir en salud mental desde una perspectiva preventiva. Se destacó el fortalecimiento del equipo psicosocial municipal, liderado por el Dr. Santiago Jamaica, quien funge como asesor en la materia.

Durante la sesión, se hizo énfasis en el trabajo articulado entre las diferentes dependencias y entidades: Secretaría de Salud (13 profesionales), Secretaría de Educación (19 profesionales), Gobierno, Desarrollo Social, IMRD, Comisaría de Familia, Secretaría de Cultura, entre otros. En total, el municipio cuenta actualmente con aproximadamente 114 psicólogos vinculados al trabajo intersectorial en salud mental, superando el indicador de cobertura establecido por el Ministerio de Salud. Se resaltó que todas las acciones se están desarrollando bajo un enfoque preventivo y de promoción del bienestar psicosocial.

8. Presentación Programa Duelo presentado por Laura Galindo Psicóloga de la Secretaría de Salud.
9. Desde la Secretaría de Salud se propone la conformación de una **Mesa Técnica de Salud Mental** con participación activa de los equipos psicosociales del municipio. El objetivo principal es construir de manera conjunta una propuesta estructurada que permita fortalecer la respuesta intersectorial en salud mental en el manejo de duelo.
10. Se identifican casos prioritarios en el marco de la educación inclusiva, específicamente en las instituciones educativas **Fagua y Laura Vicuña**:

En la **Institución Educativa de Fagua**, se reportan situaciones de **violencia escolar** que requieren intervención inmediata por parte de Comisaría de Familia.

En la **Institución Educativa Laura Vicuña**, se presenta un caso de un estudiante con **TDAH y comportamientos disruptivos**, el cual ha generado retos importantes en el ambiente escolar. Se aclara

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
que estos casos se hablaron ya saliendo de la reunión de la RBT y la persona que los expuso debe hacer llegar las notificaciones a las entidades correspondientes para poder realizar los seguimientos. 11. Cierre.
12. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN
Se realiza el Comité Red de Apoyo en Salud Mental del Municipio de Chía, el cual se aborda en su totalidad el orden del día, dando claridad y resolviendo las dudas de los casos presentados por cada uno de los participantes, finalmente, se proponen acciones inmediatas y remisiones a diferentes entidades de acuerdo con los alcances de los asistentes y compromisos que permiten la gestión y manejo de las diferentes situaciones.
13. ANEXOS
Socialización Ruta de violencias



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

5 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA



Migración Colombia no permite tener acceso al material presentado.

Socialización Propuesta Duelo





ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

6 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA



Registro Fotográfico





ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

7 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Listado de Asistencia

14. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Convocatoria Mesa Técnica propuesta Duelo.	Secretaría Salud	30/07/2025
Envío de Casos antes de la Red Del Buen trato al correo de la Referente de Salud mental de la Secretaría de Salud.	Todos	30/07/2025

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	8 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
FIRMAS

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	24 JULIO 2025	
LUGAR	IEO Colegio Nacional Diversificado			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga REF CA	Salud_mental@chia.gov.co
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a paciente oncológica.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

En el marco de actividad enfocada en el bienestar de los estudiantes con discapacidad y sus cuidadores, se abordan temas enfocados a la salud mental, gestión emocional y autocuidado.

Desde secretaría de salud, se ofrece la oferta institucional, se abordan los dispositivos comunitarios ZOE, Centro de Escucha y línea de teleorientación 123.

Desde la referencia oncológica, se abordan signos y síntomas de alarma en cuanto a cáncer infantil, se promociona la vacunación de VPH a menores de 9 a 17 años, haciendo énfasis en la vacunación de los niños hombres; Para los cuidadores, se socializa las tamizaciones de cuello uterino, mama y próstata, periodicidad y examen dependiendo de la edad y la educación en autoexamen de seno. Se aborda brevemente la ruta de promoción y mantenimiento de la salud.

Se ofrece un espacio para resolver dudas, principalmente de las barreras a las que se han visto expuestos los cuidadores, se indica la ruta de atención en Secretaría de salud en la ventanilla para la atención d sus solicitudes.

Se realiza cierre del encuentro.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

3 de 2



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

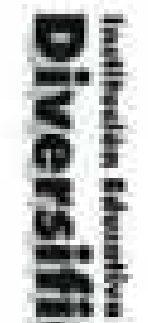
Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán



Diversificado - Chia

Published in

 Cambridge



NOMME DE L'APPRENTI	NOMME DE L'ÉTIQUANT	GRADO	COSETO ELECTRONICO	FIRMA
Don Felipe Bonifacio	Don Felipe Bonifacio	(102)	Quinto de la Cruz	
Don Felipe Bonifacio	Don Felipe Bonifacio	(102)	Quinto de la Cruz	
Don Felipe Bonifacio	Don Felipe Bonifacio	(102)	Quinto de la Cruz	



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS – PIC
(Caracterización Poblacional)

Código: M-GAMB-PYD-F-007

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Versión 1

FECHA _____ HORA INICIO 1:30pm HORA FINAL 5:00pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ REUNIÓN ☐ OTRO (?) ☐ (CUAL?) _____
PROCESO promoción y prevención DEPENDENCIA PIC LUGAR Auditorio 2do mayo
RESPONSABLE EVENTO _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital San Antonio de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										TIPO DE ASEGURAMIENTO C/S/E/M	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA									
			SISBEN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL	ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																
					MUJER	HOMBRE				LEONARDO/ GAY	HETEROSEXUAL	HOMOSEXUAL						BISSEXUAL	OTRO	BOGOTÁ	AFRODESCENDIENTE	RAZAL	ROM	CABEZA DE FAMILIA	GESTANTE	MIGRANTE
1.	Mario Gonzalez	23459581	C3	25	X			X						X	/	Sin Seguro	3205635302									
2.	Ashly Michel Villero	RC 23459581	C3	7m	X			X						X	C	Compensa	3204425640									
3.	Wany Guzman	10038660458	C11	22	X			X						X	C	Compensa	3204425640	Primavera	Thelma							
4.	Athania Sofia G	RC 1013489673	C11	7	X			X						X	C	Compensa	3204425640	Primavera	Thelma							
5.	Lizeth Bloom	1038822002	NR	26	X			X						X	C	Nueva EPS	314279793		Lizeth Bloom							
6.	Victoria Bloom	RC 1072682037	NR	2m	X			X						X	C	Nueva EPS	314279793		Lizeth Bloom							
7.	Karlo Garcia	1123207426	NR	18	X			X						X	C	Capital Salud	3102993816		Karlo Garcia							
8.	Amira Garcia	124508777	NR	18m	X			X						X	C	Capital Salud	3102993816		Amira Garcia							
9.	Alexandra Mendez	1081828004	NR	16	X			X						X	C	Capital Salud	3102993816		Alexandra Mendez							
10.	Demar Uvellos	1081828004	NR	2	X			X						X	C	Capital Salud	3102993816		Alexandra Mendez							



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS – PIC
(Caracterización Poblacional)

Código: M-GAMB-PYD-F-007

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Versión 1

FECHA: _____ HORA INICIO: 1:30pm HORA FINAL: 5pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ RELACIÓN ☐ OTRO (*) ☐ (CUAL?) _____
PROCESO: Prevención y Promoción DEPENDENCIA: PIC LUGAR: Auditorio Zoa Mayz.
RESPONSABLE EVENTO: _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital San Antonio de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										TIPO DE ASEGURAMIENTO C/S/E/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			SISREN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL			ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
					MUJER	HOMBRE	LESBIANA/GAY	HETEROSEXUAL	HOMOSEXUAL			BISSEXUAL						OTRO	AFRODESCENDIENTE	RACIAL	ROMA	CABECERA DE FAMILIA	GESTANTE	MIGRANTE	DISCAPACITADO	ENFERMEDAD/HUÉRFANO	JOVENES EN ACCIÓN	FAMILIAS EN ACCIÓN	BOGOTÁ	CERCA DE BOGOTÁ	PAQUÍA	PONDOLITA	PUSCA	BOGOTÍN	TOLIMA	YERBAVIVA	ZONA URBANA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
1.	LEONA Arostu.	20472543	B7	78	X			X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS - PIC
(Caracterización Poblacional)

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Código: M-GAMB-PYD-F-007

Versión 1

FECHA _____ HORA INICIO 1:30pm HORA FINAL 5:00pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ REUNIÓN ☐ OTRO ☐ ¿CUAL? _____
PROCESO promoción y prevención DEPENDENCIA PIC LUGAR Auditorio Zea Mayz
RESPONSABLE EVENTO _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario Afirmo que he informado al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he consentido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL												TIPO DE ASEGURAMIENTO C/S/E/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA							
			SISBEN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL	ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																
					MUJER	HOMBRE				LESIANA / GAY	HETEROSEXUAL	HOMOSEXUAL	BISSEXUAL	OTRO						INDIGENA	AFRODESCENDIENTE	RURAL	URB	CAREZA DE FAMILIA	DEBILITANTE	MOBILITANTE
1.	Sandro Gonzalez	6098825	UR	35	X		X								X	C	Cajun	314 436 0866		Sandro						
2.	Uriya Gloribeth	1124040798	NR	22	X		X								X	S	Salud total	311 746 8503		Gloribeth						
3.	Roberto de Jesus Gonzalez Uriya	1072682913	NR	2	X		X								X	S	Salud total	311 746 8503		Roberto						
4.	Patricia Gonzalez	2044757	NR	35	X		X			X					X	Salud	Salud	313 496 4691		Patricia						
5.	Sandra Colkumbo	102078952	NR	17	X		X						X			J	nuevo eps	3102993816		Sandra						
6.	Yiver Pechene	1033139214	NR	40	X		X						X			J	capital salud	3102993816		Sandra						
7.	Karen Goyardo	1120574436	NR	15	X		X						X			J	nuevo eps	3102993816		Karen						
8.	Dana Goyardo	1120574436	NR	2	X		X						X			J	nuevo eps	3102993816		Dana						
9.	Yubely Alvarado	1100635502	NR	25	X		X						X	X		C	FMS	3102993816		Yubely						
10.	Yuberlin Pizarra	1007635502	NR	17	X		X						X			C	FMS	3102993816		Yubely						

 Unidos por su Salud	SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS – PIC (Caracterización Poblacional)	Código: M-GAMB-PYD-F-007
	E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL	Versión 1

FECHA	HORA INICIO <u>1:30pm</u>	HORA FINAL <u>5:00pm</u>	SOCIALIZACIÓN ☐	ENTRENAMIENTO ☐	REUNIÓN ☐	OTRO (?) ☐	(CUÁL?)
PROCESO	<u>Promoción u prevención</u>		DEPENDENCIA	<u>PIC</u>		LUGAR	<u>Auditorio Teo Mayz</u>
RESPONSABLE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO / TEMA						

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital San Antonio de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL													TIPO DE ASESORAMIENTO C/S/E/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			SISBEN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL			ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN				UBICACIÓN GEOGRÁFICA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
					MUJER	HOMBRE	LESBIANA/GAY	HETEROSSEXUAL	HOMOSSEXUAL		OTRO	INDIGENA	AFRODESCENDIENTE	RAZAL	ROM						CARGA DE FAMILIA	GESTANTE	MIGRANTE	DISCAPACITADO	ENFERMEDAD HUIERFANA	JOVENES EN ACCION	FAMILIAS EN ACCION	BOQUICA	CERCA DE PIEDRA	PAJALA	POQUETA	PUSCA	LA BALSA	TOLUCA	YERBA BUENA	ZONA URBANA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
1.	Heidy Alfaro Torres	3102993816	NR	17	x			x																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										</



Unidos por su Salud

SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS - PIC
(Caracterización Poblacional)

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Código: M-GAMB-PYD-F-007

Versión 1

FECHA

HORA INICIO

1:30pm

HORA FINAL

5:00pm

SOCIALIZACIÓN

☐

ENTRENAMIENTO

☐

REUNIÓN

☐

OTRO

☐

¿CUAL?

PROCESO

promoción y prevención

DEPENDENCIA

PIC

LUGAR

Auditorio 2do Mayr

RESPONSABLE EVENTO

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 19.628 de 2002 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario A1, declaro que los datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital de Chila de la Política de Protección de Datos Personales.

120 al Hospital San Antonio de Chila para que utilice mis datos personales.

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL															TIPO DE ASEGURAMIENTO C/S/E/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO							
			SISBEN Categoría	EDAD	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	ETHIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																		
					MUJER	HOMBRE	LESBIANA / GAY	HETEROSEXUAL	HOMOSEXUAL	BISSEXUAL	OTRO	INDIGENA	AFRODESCENDIENTE	PAZUZA	ROM	CABEZA DE FAMILIA	DESESTANTE				INMIGRANTE	DISCAPACITADO	EMPEÑADO / SUBSISTENCIA	ADJERES EN ACCIÓN	FAMILIAS EN ACCIÓN	BOLSA	CERCA DE MEDINA
1.	Yamelin Lopez	PPT 687708	Nº	28x			X																	X	C	SURA	3228078302
2.	Harland Ferrnandez	687708	Nº	9m	X		X																	X	C	SURA	322878302
3.	Gleiber Ferrnandez	11045770 COA RC	A2	6	X		X																	X	C	SURA	322878302
4.	Yenkleber F.	11045770 015 RC	A2	4	X		X																	X	C	SURA	322878302
5.	Wís Ferrnandez	1124014145	A5	33	X		X																	X	C	SURA	3228075412
6.	Maríelis Moreno	PPT 1240265	C3	33x			X																	X	C	Sanitas	3176603670
7.	Christian Olivos	RC 102680658	C3	2	X		X																	X	C	Sanitas	3176603670
8.	Wendy Cardenas	108285507	Nº	23x			X																	X	C	Salud total	3147139025
9.	Cristofer Linarez	RC 108285507	Nº	11m	X		X																	X	C	Salud total	3147139025
10.	Uran Cardenas	108285507	Nº	19	X		X																	X	C	SURA	3158348384



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS - PIC
(Caracterización Poblacional)

Código: M-GAMB-PYD-F-007

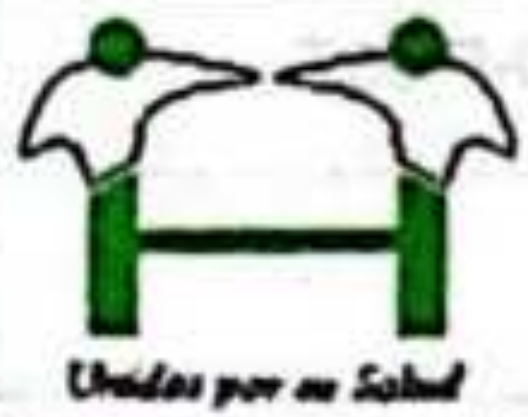
E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Versión 1

FECHA: _____ HORA INICIO: 1:30pm HORA FINAL: 5pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ REUNIÓN ☐ OTRO ☐ (Cual) _____
PROCESO: Promoción y Prevención DEPENDENCIA: PIC LUGAR: Auditorio Zea Mayz
RESPONSABLE EVENTO: _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el consentimiento de esta institución AUTORIZO al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mi imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital San Antonio de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL												TIPO DE ASEGURAMIENTO C/S/E/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BAJE	FIRMA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			SISTEMA Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL	ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
					MUJER	HOMBRE				URBANO	RURAL	GUARDA DE FAMILIA	ADULTO	INFORMANTE						DESCAMPESINO	EMPLEADO INDUSTRIAL	JOVEN EN ACCIÓN	POSIBLES EMERGENCIAS	URBANO	CIERCA DE MEDIO	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA	PROVINCIA



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS - PIC
(Caracterización Poblacional)

Código: M-GAMB-PYD-F-007

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Versión 1

FECHA: _____ HORA INICIO: 1:30pm HORA FINAL: 5pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☒ REUNIÓN ☐ OTRO (*) ☐ (CUÁL?) _____
PROCESO: Promoción y Prevención DEPENDENCIA: PIC LUGAR: Auditorio Teo Mayz.
RESPONSABLE EVENTO: _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1561 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital San Antonio de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

No.	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										TIPO DE AGEORRAMIENTO C/S/E/I/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
			SISBEN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL			ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
					MUJER	HOMBRE	LESBIANA/GAY	METROSEXUAL	HOMOSEXUAL			BISSEXUAL						OTRO	INDIGENA	APROPIACIONANTE	CABECERA DE FAMILIA	GESTANTE	MEJORANTE	DESCENDIENTE	ADUENES EN ACCION	FAMILIAS EN ACCION	BOQUICA	CERCA DE PIEDRA	LAGUNA	POHOLITA	PUELA	LA BALSA	TOLIMA	YERBA BUENA	ZONA URBANA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1.	Juliano Alvarado Beltrán	10026380	NR	12	L		X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS – PIC
(Caracterización Poblacional)

Código: M-GAMB-PYD-F-007

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Versión 1

FECHA: _____ HORA INICIO: 1:30pm HORA FINAL: 5pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ REUNIÓN ☐ OTRO (*) ☐ (CUAL?) _____
PROCESO: Promoción y Prevención DEPENDENCIA: PIC LUGAR: Auditorio Zea Mayz
RESPONSABLE EVENTO: _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO al Hospital San Antonio de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital San Antonio de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										TIPO DE ASESORAMIENTO C/S/E/I/N	ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA				
			SISREN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL	ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA											
					MUJER	HOMBRE				APROPIACION	RAZA	NOI						CABEZA DE FAMILIA	GESTANTE	MIGRANTE	DESPLAZADO
1.	Emely Iglesia Vda Guerra	1023049117	A4	3	x		Y								x	S	Salud Total	3102993816			
2.	Paola Andrea Aparicio	1072646094	A4	37	x		Y								x	C	Univ eps	3115482800			
3.	María Alejandra Moreno	1072681520	NR	20	x		Y								x	C	Univ eps	3115482800			
4.	Erica Bella Izarr	1000251633	C6	28	x		Y								x	S	Sanctis	3186783916			
5.	María Celeste Elvira	1072682672	C6	5	x		Y								x	S	Sanctis	3186783916			
6.	Valentina Iludaya	100778183	NR	24	x		Y								x	S	Sanctis	3227108601			
7.	Gerardo Caion	1072680229	NR	2	x		Y								x	S	Sanctis	3227108601			
8.	Wael Sanchez	1000719460	NR	23	x		Y								x	C	Univ	3123251778			
9.	Adela Adhara Garzon S	1072682568	NR	7	x		Y								x	C	Univ	3123251778			
10.																					



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS - PIC
(Caracterización Poblacional)

E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL

Código: M-GAMB-PYD-F-007

Versión 1

FECHA: _____ HORA INICIO: 1:20pm HORA FINAL: 5pm SOCIALIZACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☐ RELACIÓN ☐ OTRO () ☐ (CUAL?)
PROCESO: Prevención y Promoción DEPENDENCIA: PIC LUGAR: Auditorio Teo Mayz.
RESPONSABLE EVENTO: _____ NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: _____

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario A/ de Datos Personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por el Hospital de Chía de la Política de Protección de Datos Personales.

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										TIPO DE ASEGURAMIENTO C/S/E/N	ENTIDAD EMPRESA ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA					
			SISBEN Categoría	EDAD	SEXO		ORIENTACIÓN SEXUAL	ETNIA	TIPO DE POBLACIÓN	UBICACIÓN GEOGRÁFICA												
					MUJER	HOMBRE				BOGOTÁ	CERCA DE BOGOTÁ	PAJALA						PONQUEJA	PUEDA	LA BULLA	TELLO	VERDEVALLE
1.	Adrián Trujillo	1023900581	2º	2	X								X	S.	Salud Total	3102793016		Marcia Delia				
2.	Catalina Hernandez	1000182989	C23	X									X	C	SanHar	30386236		Catalina H.				
3.	Sophie Guerrero	1073489446	C23SM	X									X	C	SanHar	30386236		Sophie G.				
4.	Yuvonis Salgado	1039087999	B4	20	X								X	C	Salud Total	3026600626		Yuvonis S.				
5.	Dacyna Barrios	1039087999	B4	3	Y								X	C	nueva eps	3026600626		Yuvonis S.				
6.	Andres J. Barrios	1039087999	2º	1m	X								X	C	Salud Total	3026600626		Yuvonis S.				
7.	Marcela Garcia	1072651824	B4	35	X								X	C	Compensa	3202342414		Marcela G.				
8.	Isabelo Reyes	1072651824	2º	7m	X								X	C	Compensa	3202342414		Isabelo R.				
9.													X									
10.																						

	CERTIFICACION ACTIVIDADES Y SESION EDUCATIVA- PIC	Código M-GAMB-PYD-F-010
	E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA I NIVEL	Versión: 1

PROFESIONAL: Angélica Rivera.

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01.09.2025.

ACTIVIDAD REALIZADA: _____

LUGAR: Biblioteca Municipal Hogabiga.

DIRECCION: Cra 7 N. 15-51.

TELEFONO: 3208313847

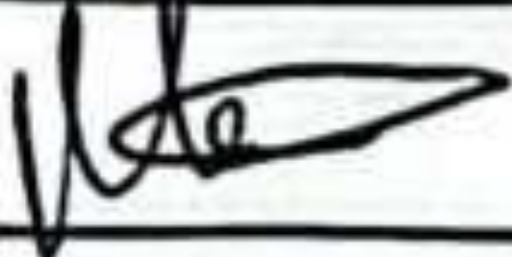
CORREO: CoordnadoraPicchae@gmail.com

N° ASISTENTES

GENERO	CICLO VITAL									TOTAL
Ciclo Vital	0 A 5	6 A 11	12 A 18	19 A -28	29 a 59	60 y mas	Victimas	Discapacidad	Grupos étnicos	
F	20	5	11	15	15	1	—	—	—	67
M	20	3	1	4	2	—	—	—	—	30
Total	40	8	12	19	17	1	—	—	—	97

CERTIFICADO POR: Mania Paula Carpintero Daza.

CARGO: Coordinadora PIC.

FIRMA: 

IDENTIFICACION: 1070925506.

ACTIVIDADES REALIZADAS: _____

FIRMA EJECUTOR: _____

OBSERVACIONES: _____

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	HELLEM SOFIA DIAZ BLANCO	1020800842	ESTUDIANTE IE FUSCA	3229669931
	MARIBEL DÍAZ BLANCO		MADRE	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	12
Dirección:	Carrera 3 N 6-24
Eps:	SANITAS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	EMOCIONAL

Se realiza seguimiento a la madre de familia e indica que, por dificultades en la conducta con la menor, ya que tenia amistades de niñas más grandes que la influenciaban, decide realizar cambio de la sede y ahora la menor se encuentra en la sede la caro. Manifiesta estar cómoda con el cambio ya que evidencia mejoría en la conducta de la menor. Desde la institución solicitan cita de psicología y ts. Ts lo tiene el 12 de agosto y ese día saca cita de psicología que envían para diciembre. Se indica formas para vigilar si es posible agilizar la cita. Refiere

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

proceso de comisaria de familia activo. Se brindan recomendaciones para la convivencia en el hogar, afrontar cambios propios de la adolescencia y estrechar lazos.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	3 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	AMELLIE DANIELA OLARTE ROJAS	1025462724	ESTUDIANTE	3213526354
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				
Edad:	13			
Dirección:	HACIENDA FONTANAR CONJUNTO PIMIENTO 26			
Eps:	NUEVA EPS			
Régimen:	CONTRIBUTIVO			
Notificación:	IDEACIÓN			
Madre: Nancy Rojas Cruz CC. 5237699 Celular: 3213526354 se realiza intento de contacto por notificación de ideación suicida, estructurada por IPS particular. Sin embargo, no se recibe respuesta.				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 2

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	5 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	JACQUELINE SALAZAR EUSCATEGUI	1010079091	EMPLEADA	3044969388
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	6 de 2

Edad:	25
Dirección:	CRA 2 34 59 VEREDA BOJACA
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	DUELO

Se realiza seguimiento por notificación de clínica chia por duelo, al indagar, manifiesta haber tenido un aborto y haber recibido llamada de la profesional del PIC Laura PErez, quien fue notificada por SSR. Manifiesta que en el momento se encuentra con su familia en Quimbaya y espera volver al municipio a finales del mes, cuando permitirá el seguimiento de la profesional de PIC; para no revictimizar a la sra, es importante filtrar los casos e identificar los seguimientos que se están realizando y la profesional referente.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	7 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	WILSON LEONARDO RODRIGUEZ BARBOSA	1072653019	CESANTE	3125586015
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
- Saludo. - Presentación de la profesional. - Seguimiento de salud actual. - Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	8 de 2

Edad:	36
Dirección:	FONQUETÁ
Eps:	SURA
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	IDEACIÓN SUICIDA

INGRESO CLINICA CHIA

SE REALIZA INTENTO DE LLAMADA A LOS NUMEROS REGISTRADOS POR NOTIFICACIÓN DE LA CLINICA CHIA, SIN EMBARGO, NO ATIENEN A LAS LLAMADAS.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	9 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

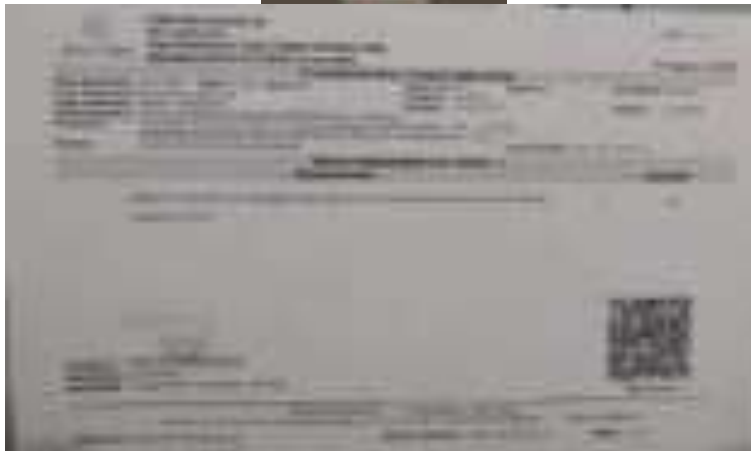
ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MEYLI YULIANATIQUE	1072657435	ESTUDIANTE	3102646628
	BLANCA GOMEZ		PROGENITORA	
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				
Edad:	16			
Dirección:	Calle 6 a 3 E17			
Eps:	COMPENSAR			
Régimen:	CONTRIBUTIVO			
Notificación:	TX	MIXTO	DE	
	ANSIEDAD			
Se realiza seguimiento a la progenitora, quien indica que la estudiante requiere seguimiento por psicología y psiquiatría y la madre informa que no ha podido sacar las citas ya que le indican no hay agenda. Debe continuar su tratamiento ya que se encuentra con medicación, la cual suspende porque se le acabó y ha				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	10 de 2

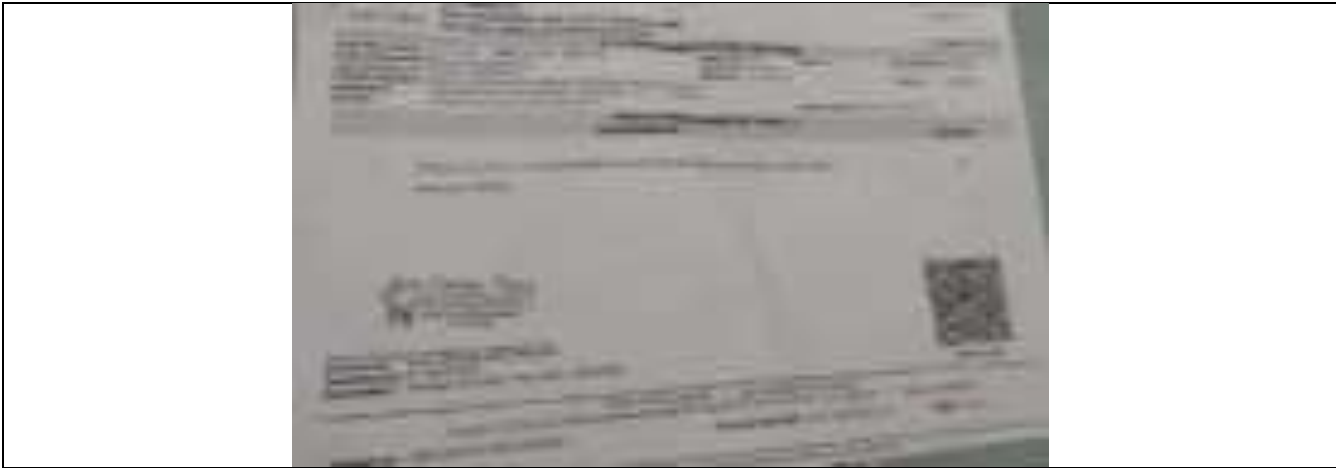
presentado dificultades para gestionar sus emociones en el último mes. Trastorno mixto de ansiedad y depresión. Envía las formulas y se escala para solicitar priorización con sus citas.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	11 de 2



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	12 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	YAMILE BARRIOS PEREZ	52584343	CESANTE	3057314221
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	13 de 2

Edad:	53
Dirección:	KM 23 VEREDA YERBABUENA
Eps:	FAMISANAR
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	356 SABANA

SE REALIZA SEGUIMIENTO TELEFONICO POR NOTIFICACIÓN DE INTENTO SUICIDA DE CLÍNICA DE LA SABANA, SIN EMBARGO, NO AITNENDE LA LLMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	14 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	CRISTIAN JULIAN DE LA CRUZ PINILLA	1233695951		3227429291
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	15 de 2

Edad:	25
Dirección:	CRA 14A - 18 64 B. PRIMAVERA
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	356 CLINICA DE LA SABANA

SE REALIZA SEGUIMIENTO TELEFONICO POR NOTIFICACIÓN DE INTENTO SUICIDA DE CLÍNICA DE LA SABANA, SIN EMBARGO, NO AITNENDE LA LLMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	16 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	JUAN DIEGO TORRES GONZALEZ	1003660266	DESEMPLEADO	3112676063
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

17 de 2

Edad:	22
Dirección:	CRA 14 F 10 10
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	356 CLINICA LA SABANA

INTENTOS PREVIOS MAS DE TRES VECES, PROBLEMAS FAMILIARES,
IDEACIÓN SUICIDA PERSISTENTE, PLAN ORGANIZADO DE SUICIDIO Y ANTECEDENTES DE TRASTORNO
PSIQUIATRICO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN



5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD

RESPONSABLE

FECHA DE
COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	18 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	DILAN SAID LEON CASTIBLANCO	1072709357	ESTUDIANTE	3178870385
	LUZ MARINA GÓMEZ	35372388	ABUELA- ACUDIENTE	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar seguimiento a notificación en salud mental.

2. ORDEN DEL DÍA

- Saludo.
- Presentación de la profesional.
- Seguimiento de salud actual.
- Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Edad:	11
Dirección:	VEREDA BOJACA
Eps:	SANITAS
Régimen:	SUBSIDIADO
Notificación:	875 IEO DIOSA CHIA

Desde la Institución Educativa Diosa Chía, nos permitimos remitir a la acudiente del NNAJ Dilan Said León Castiblanco a la Secretaría de Educación, con el propósito de dar continuidad al proceso de atención integral, en el marco de una remisión para salud mental.

En los hechos reportados se relacionan presuntos tocamientos, situación ante la cual se ha procedido con la verificación de la activación de la ruta de atención integral ante la Comisaría de Familia correspondiente.

Adicionalmente, desde el área de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Salud, se ha solicitado una

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	19 de 2

revisión para efectos de verificación. No obstante, con el fin de garantizar un adecuado acompañamiento integral al caso, solicitamos muy respetuosamente el apoyo de su Secretaría en lo relacionado con la atención en salud mental y la valoración de posibles afectaciones en el ámbito socioafectivo del NNAJ. Agradecemos de antemano su atención y colaboración, y quedamos atentos a cualquier orientación adicional frente al abordaje del caso.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Visita domiciliaria el 20 de agosto,

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS



Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	20 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	LEIDY JOHANA GARCIA QUINTERO	1077941468	ESTUDIANTE	3227367077 - 3202675441
	ROSA MARIA QUINTERO		MADRE	
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
2. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

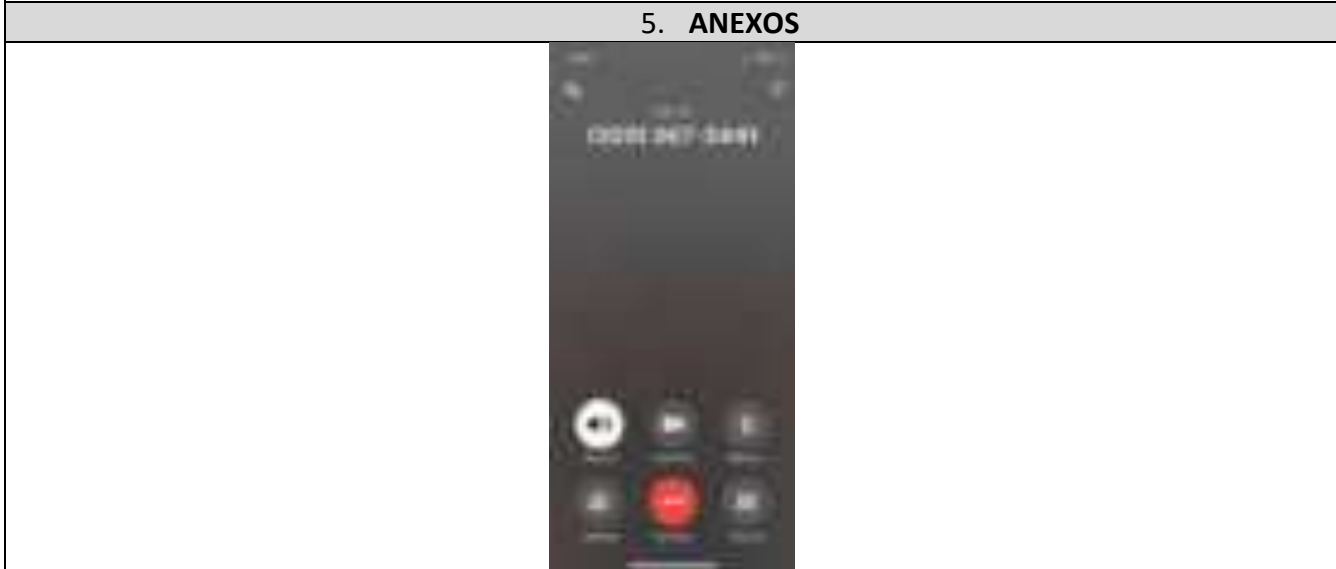
 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	21 de 2

Edad:	14
Dirección:	Cra 3 6A- 13 Barrio San Jorge
Eps:	SALUD TOTAL
Régimen:	SUBSIDIADO
Notificación:	SPA / IE FUSCA

SE REALIZA SEGUIMIENTO TELEFONICO CON KA PPROGENITORA. MANIFIESTA PROCESO POR COMIARIA DE FAMILIA Y EN EL COLEGIO POR DIFICULTADES EN LA CODUCTA DE LA MENOR. LE ASIGNAN CITA DE PSICOLOGIA EN IPS SAN RAFAEL EL 25 DE AGOSTO. SE BRINDAN RECOMENACIONES ENTORNO A LOS PROCESOS DE CONDUCTA PRESENTADOS POR LA MENOR, RUTA DE ATENCIÓN EN SITUACUIONES DE SALUD MENTAL Y LAS ESTRATEGIAS DE LA SEC SALUD. REFIERE ENTENDER, NO SE AGENDA EN CENTOR DE ESCCUCHA POR DISPONIBILIDAD DE TIEMPO Y POR YA TENER LA CITA DE PSICOLOGÍA PROGRAMADA.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS


Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	22 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto	
LUGAR	Municipio de Chía			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	VALERIA SOLER TOBAR	1072990480	IEO FUSCA ESTUDIANTE	3134456337
	MARIBEL TOBAR		MADRE	
INVITADOS				
7. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Dar seguimiento a notificación en salud mental.				
8. ORDEN DEL DÍA				
• Saludo. • Presentación de la profesional. • Seguimiento de salud actual. • Cierre				
9. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

23 de 2

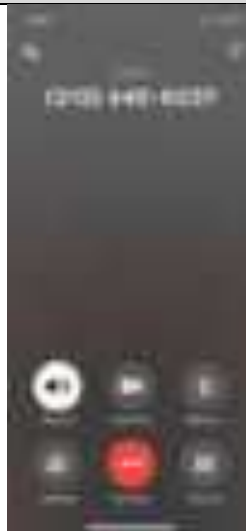
Edad:	15
Dirección:	Cra 5 Este 11.83 Apto 502 Samaria
Eps:	NUEVA EPS
Régimen:	CONTRIBUTIVO
Notificación:	ANDIEDAD:TRASTORNO ALIMENTICIO

SE ESTABLECE COMUNICACIÓN CON LA PROGENITORA QUIEN INDICA QUE LA MENOR LE MANIFIESTA EL MALESTAR EMOCIONA, DEL MISMO MODO, LA INSTITUCIÓN LO REPORTA Y SUGIERE EL PROCESO POR PSICOLOGÍA. TIENE CITA DE MEDICINA GENERAL EL 25 DE AGOSTO. SE AGENDA PARA CENTRO DE ESCUCHA EL 19 DE AGOSTO A LAS 11:00AM

10. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

ASISTENCIA CENTRO DE ESCUCHA EL 19 DE AGOSTO EN VILLA OLIMPICA

11. ANEXOS



12. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	24 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: secretaria de Salud – Dirección Salud publica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Seguimiento telefónico

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☒ Otro Llamadas telefónica _____

ACTA N°	1	FECHA	Agosto		
LUGAR	Municipio de Chía				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	
	JOHAN ARLEY QUECAN BEDOYA	1073484662	ESTUDIANTE	3144902659	
	JENNY BEDOYA	1072656439	PROGENITORA		
INVITADOS					
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN					
Dar seguimiento a notificación en salud mental.					
2. ORDEN DEL DÍA					
- Saludo. - Presentación de la profesional. - Seguimiento de salud actual. - Cierre					
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA					



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

25 de 2

Edad:	11
Dirección:	Nuevo Milenio mz F cs 5 KR 5 # 30 16
Eps:	COMPENSAR
Régimen:	SUBSIDIADO
Notificación:	DX AUTISMO

MENOR DE 11 AÑOS CON DX DE AUTISMO. JUEVES AL COLEGIO, TERAPIAS EN FUNDACION FEL, LUNES Y VIERNES, MARTES CABALLO, MIERCOLES NATACION. CUIDADORA PRINCIPAL SU PROGENITORA, HERMANA 1 AÑO MAYOR. PADRE AUSENTE, APOYO DE LA FAMILIA MATERNA. ASISTE 1 DIA A LA SEMANA A AL COLEGIO DIOSA CHIAY SE ENCUENTRA EN SEGUIMEINTO CON EDUCACIÓN INCLUSIVA DE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. SE AGENDA VISITA A LAS 11:00AM 20 AGO.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Ps. Laura Valentina Rodríguez Millán

 MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-PT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Usatoy Sagamento

ACTA N°	1	FECHA	20 Ago 2025		
LUGAR	Kf 5 #30-16 MZF CS 5 - NARD MIMO - Topica				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716803	Pedroga Contralista/ REF CA	2103200551	
	Jenny Morales (Doboy)	1074606939	Hogar	34449076	
INVITADOS	John Arley Quevedo	1073489662	—		—

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Estruct: 11 PN: 24 oct 2023. EPS: Comercial Subcontrato
 Hogar: Abuelos Maternop, fig Maternop, hermanas Papi (13), Norete y John.
 Sin contacto con el Progenitor.

2. ORDEN DEL DÍA

DT: Autismo no verbal. Et: Síndrome Uter-von Sikaute
 (más 3 años). Vies (24 oct 2024).
 Abuso en el lenguaje, agresividad, actitud cognitiva, habilidad para socializar.
 Desde los 4 años inicio con lenguaje.
 1 hora y 40 minutos: Terapia Frecuente del.
 1 hora: Cabala



MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

7 miércoles: Nutrición Club Betanusa, unido a Programa de Alimentación
7 jueves: Colegio Diosa Chica, jornada 7 a 10. Asiste con la Propagadora.
En el colegio se evaluó la estatura por el niño, la cantidad de comida
antes + después. Ante a grado sexto se ha cambiado las rotaciones
en algunos casos se facilitan gases y actividades acorde a las capacidades.
Se ha acordado el envío de guías al hogar, sin embargo, muestra los
detalles que cada día el espacio es el mismo. Se encuentra solicitando
un dato del Pomaquero en el que indique el trabajo en casa.
Ellos se encuentran en agreement con Telecambi Indígena de SEM,
quienes han rechazado el consentimiento para el acceso a la escuela
cuando el niño, equipo en 1 semestre. Variante Neurología.
Este encuentro la vez se formó mañana, el promotor no tiene ningún
contacto con el niño desde hace 10 años aproximadamente incluso del
del otro.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Articular con Centros de Salud y Hospital Ref. SM	Ref. SM	-

FIRMAS

Jenny Marcela Becerra J.

Jenny MARCELA BECERRA J.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE LOS RIOS	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodriguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro Visita Domestica

ACTA N°	1	FECHA	20 Agosto 2025.	
LUGAR	Vereda Payara Sector El Parque Entro de la Rana.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ RET CA	1105200511
	La Monna Fuenab	35 492 303	Personero	34788303
INVITADOS	Don Juan Leon	1072709307	Estudiante - Sento	—

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Edad: 11 años 2 años 2014. PS: Sento, Sento. Sento Chica.
 Vive con: Abuela materna y hermano menor. → Custodia
 Proceso de custodia 2 → Custodia hace 2 años.

2. ORDEN DEL DÍA

Requisitos: Padre se va a los 5 años de nacido el menor.
 Se queda con la propiedad de embargo de mandado, la abuela
 tiene a los 2 niños.
 > Dificultad académica: En el momento tiene problemas con las matemáticas.
 En comunicación de la abuela con los docentes indican que el menor
 se distrae constantemente en las clases, pero con los compañeros los
 ayuda a los compañeros.



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

En la sesión de Psicología para Dpto. 1, se realizó una reunión.
El seguimiento se realiza por notificación de Secretarías de Educación
Por dificultades de conducta, y "desarrollo de competencias", se aborda los desafíos
de los estudiantes y se realiza sensibilización acerca del respeto a
docentes y estudiantes, la importancia del consentimiento y el respeto
al cuerpo de las personas.
La abuela quien es su abuelita, desde hace 2 años, está presente
en los procesos de crianza de su nieto. Ante las dificultades
de los profesores del colegio, con la familia de fondo, se tiene
entendido las situaciones presentadas y la necesidad de corregir las conductas
de su nieto de la mejor forma.

Se acordó atención en Centro de atención para los 2 menores mencionados

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Respecto a la falta de Psicología Clínica,
se reforzaron los contenidos.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

 Mariana Guevara



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

CÓDIGO

PAGINAS

PROCESO: Gestión Salud

 ALCALDIA MUNICIPAL BOGOTÁ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Acto de bienvenida.
 En diálogo con la menor, se evidencian la falta de control en la gestión emocional como la frustración al momento de trabajar en grupo, por su autoexigencia, sentido de pertenencia ante sus logros. Se busca fortalecer el control y frenar a actuar sola.
 Comenta que, frustrando al mismo tiempo anterior, las situaciones ocasionan y dificultades en la convivencia con su Progenitora generando molestias que le ocasiona. Para el orientador del Colegio.
 Se evidencia molestias y falta de confianza hacia la Progenitora, carga de la Agresión Paterna (porque no es amor, sin roles diferenciados) y el cómo se lleva la relación de los padres.
 Se aborda la gestión emocional, técnicas para abordarlo de

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Termina. Acto de bienvenida en general hacia el cuerpo y al ser.
 Se recomienda fortalecer la cultura de Psicología por la EPS y

5. ANEXOS

Se agenda un seguimiento para abordar en este caso las dinámicas de crianza de la Progenitora.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
FIRMAS		

Acto de bienvenida

Acto de bienvenida

Acto de bienvenida

Acto de bienvenida

Valeria Soler

Roberto Tobar

 MUNICIPIO DE SAN JUAN P.R.	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SD-PT-01-V2
		PÁGINAS	1 de 3

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dir. Salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Representes Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Entrenamiento grupo L23

ACTA N°	4	FECHA	28 jul 2025
LUGAR	Secretaría de Salud - CC el Cabello		
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
	Equipo Salud Mental según de la salud pública, Alia Contreras & Plan de Intervenciones Comunitarias		
INVITADOS			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar aspectos de la nueva dinámica para la adherencia de la línea de telefonía L23, en el teléfono celular.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Se abordan aspectos importantes de la gestión de la línea L23, ahora con la novedad del uso del celular.
2. En adelante, se generará un censo diario en el que cada persona tendrá la disponibilidad por una semana.
3. Se acuerda la entrega de turno los días lunes a las 9:00 am en las instalaciones de la Secretaría de Salud.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

La VPI que se utiliza es white, con la que se puede contactar con la Central 3003 es la extensión de la línea de seguimiento.

La extensión es la 3003. Para contactar con la Central

la llamada puede entrar desde la Central o directamente por la Central 3217966206 - teléfono línea Orientación

Se explica que, siempre que la App esté abierta, se recibe si no, se recibe una notificación, por lo que se debe estar al pendiente.

Del mismo modo se indica que el teléfono debe estar siempre con conexión a internet.

Se explica como actuar y reaccionar rápidamente la conexión del VPI en el teléfono queda un video con el paso a paso.

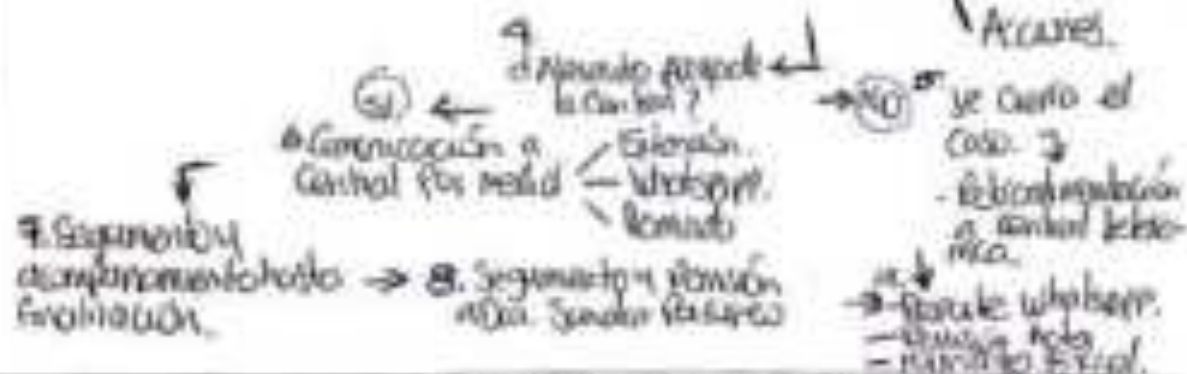
Se muestra como dar permisos de audio y micrófono en caso de desconexión.

En caso de, al momento de atender al usuario, se debe solicitar apoyo en la Central de emergencia para traslado por ambulancia o acompañamiento al ferido o lesionado, se establece contacto por medio de whatsapp, principalmente si no es conveniente dejar la llamada del usuario ya que no se puede poner en espera.

Para Atención

1. Central puede llamar → 2. Central puede llamar al Cellberg

3. Recibir caso → Datos, Contacto, Acciones.



4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

FIN



MUNICIPIO DE SAN JUAN

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO

SIG-PT-01-V3

PÁGINAS

3 de 3

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se socializa desarrollo de trabajo de los grupos, factores RSC y diligenciamiento, puntos a tener en cuenta y calidad del dato.

Se brindan recordatorios generales en cuanto a calidad del dato, claridad en la decodificación de la información al usuario.

Se abordan preguntas relacionadas que atiende el Ps. Alexander, quien por la experiencia por el plan piloto implementado para la formación de los técnicos.

5. ANEXOS

Unidad de asistencia

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Entrega de los libros a ser en la zona	Rebeca Salas Mendez	—
Asesoría técnica al municipio	Rebeca Salas Mendez	—
Actualizar los Anexos técnicos	Rebeca Salas Mendez	—

FIRMAS

Se adjunta listado de asistencia.

MUNICIPIO
DE LIMA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO

SIG-FT-02-V2

PÁGINA

1 de 2

CAPACITACIÓN ☐ ENTRENAMIENTO ☒ REUNIÓN ☐ OTRO ☐ OTROPROCESO Gestión SaludDEPENDENCIA Gestión de Salud PúblicaFECHA 28/10/2025HORA INICIO 9:00HORA FIN LUGAR Secretaría de Salud

RESPONSABLE DEL EVENTO

CARGO Salud MentalNOMBRE DEL EVENTO/TALLER Entrenamiento y Socialización de Instrumentos para el manejo del estrés de la línea de Teleatención 123

Declaro solemnemente a la Municipalidad de Lima 1987 de 2013 que el cual se otorga el presente documento para la protección de datos personales y de confidencialidad con la finalidad en el Decreto 1007 de 2013, con el consentimiento de esta formante AUTORIZO a la Municipalidad de Lima para que utilice mis datos personales, incluidos mis imágenes y voz, para los fines contemplados para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente seguimiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Unidad Municipal de Lima de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: <https://www.lima.gob.pe/transparencia/guia-de-privacidad> y he aceptado las condiciones de uso de mis datos y protección de datos personales.

Nº	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CONFERENCIA ELECTRÓNICA	FECHA
1	Vladimir Rodríguez Milla	1017110000	Secretaría Salud	Psicólogo	Salud - mental	
2	Orlando Pardo Ayala Chelo	1012712124	Secretaría Salud	Psicólogo	Salud - mental	
3	Alfonso Santos Rodríguez	1012111120	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
4	Sara Marcela Salcedo Sandoval	1012111109	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
5	Antonio Pardo Sandoval	1012111116	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
6	Laura Victoria Pérez	1012111153	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
7	Alexander Alfaro Martínez	1012111153	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
8	Adriana Kucinski Rodríguez	1012111158	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
9	María Angélica Soto	1012111154	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
10	Laura Pardo Sandoval	1012111140	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
11	María L. Romero Huacho	1012111142	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	
12	Juan José Martínez	1012111141	Secretaría de Salud	Psicólogo	Salud - mental	



Municipio de San Juan

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO

SECT. PT. 23.46

PROYECTO

2 de 2

Nº	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / PROYECTO	CARGO	CÓDIGO ELECTRONICO	FIRMA
15	Andrés Roberto GARCÍA	64902467	PIC	Asistente	Andrés Roberto GARCÍA	no firmó
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO
FOLIO

BOLETIN
1 de 1

PRESENTE ☐ FALTANTE ☐ EXCUSE ☐ OTRO ☐

Nombre: Blanca Pineda

Apellido: Divino de Seguridad y Convivencia Ciudadana

Fecha: 20 de Julio 2013

Horario: 8:15

Lugar: Primer Nivel

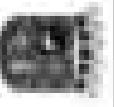
Asignatura: Religión Católica Básica

Curso: Primero

Observaciones: Asistencia Regular. Buen Valor de Trabajo

El presente documento es la evidencia del cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento para la obtención del título de Bachiller en el presente año. El presente documento es la evidencia del cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento para la obtención del título de Bachiller en el presente año. El presente documento es la evidencia del cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento para la obtención del título de Bachiller en el presente año.

Nº	Alumno	Apellido	Nombre	Fecha	Calificación	Observaciones
1	Leandro Pantoja	Pantoja	Leandro	20/07/13	100	Bueno
2	Blanca Pineda	Pineda	Blanca	20/07/13	100	Bueno
3	Blanca Pineda	Pineda	Blanca	20/07/13	100	Bueno
4	Blanca Pineda	Pineda	Blanca	20/07/13	100	Bueno
5	Blanca Pineda	Pineda	Blanca	20/07/13	100	Bueno



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION

Unidad Educativa

REGISTRO DE ASISTENCIA

Unidad Educativa:
 Fecha: 04-11-2023
 Pagina: 1 de 1

Nombre y Apellido:
 Documento de Identidad:
 Fecha de Nacimiento:
 Sexo:
 Grado:
 Turno:
 Asignatura:
 Profesor:
 Fecha de Evaluación:
 Hora de Evaluación:
 Lugar de Evaluación:
 Observaciones:

Nombre y Apellido:
 Documento de Identidad:
 Fecha de Nacimiento:
 Sexo:
 Grado:
 Turno:
 Asignatura:
 Profesor:
 Fecha de Evaluación:
 Hora de Evaluación:
 Lugar de Evaluación:
 Observaciones:

El presente documento es de propiedad de la U.E. y no debe ser utilizado para fines ajenos a los establecidos en el presente. Toda persona que utilice este documento sin el consentimiento expreso de la U.E. será responsable de los daños y perjuicios que ocasionare. La U.E. no se hace responsable de los daños y perjuicios que ocasionare el uso indebido de este documento. Toda persona que utilice este documento sin el consentimiento expreso de la U.E. será responsable de los daños y perjuicios que ocasionare. La U.E. no se hace responsable de los daños y perjuicios que ocasionare el uso indebido de este documento.

Nº	Apellido y Nombre	Documento de Identificación	Grado y Turno	Fecha de Evaluación	Cantidad de Asistencia	Observaciones	Firma
1	Alfonso Gomez	91450134	Quinto	11/11/2023	42	30%	Alfonso Gomez
2	Yara Morales	91270594	Quinto	11/11/2023	25	30%	Yara Morales
3	Simón Jorge Rodríguez	81394000	Quinto	11/11/2023	24	30%	Simón Jorge Rodríguez
4	Simón Jorge Ruiz	80044400	Quinto	11/11/2023	24	30%	Simón Jorge Ruiz
5	Simón Jorge Morales	80044400	Quinto	11/11/2023	24	30%	Simón Jorge Morales
6	Simón Jorge Morales	80044400	Quinto	11/11/2023	24	30%	Simón Jorge Morales



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION

REGISTRO DE ASISTENCIA

codigo:
fecha:

mes y año:
página:

Clasificación: ☐ en desarrollo ☐ en ejecución ☐ en revisión ☐ en cierre

Nombre: Chela Peralta Cargo: Directora de Logística y Recursos Humanos

Dirección: 29 de Mayo Teléfono: 011 234 1234 Correo: chela.peralta@empresa.com

Identificación: 123456789 Fecha: 15 de Mayo Hora: 10:00 AM

Observaciones: Asistió puntualmente a la reunión.

Este documento es propiedad de la empresa y no debe ser utilizado para fines ajenos a los autorizados. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la empresa será sancionado. Este documento es confidencial y no debe ser divulgado a terceros. Toda divulgación a terceros será sancionada. Este documento es propiedad de la empresa y no debe ser utilizado para fines ajenos a los autorizados.

Nº	Nombre	Apellido	Fecha	Costo	Observaciones
1	Manuel Rodríguez	2024-05-15	10:00 AM	100	Asistió puntualmente a la reunión.
2	Carlos Pérez	2024-05-15	10:00 AM	100	Asistió puntualmente a la reunión.
3	Ana Rodríguez	2024-05-15	10:00 AM	100	Asistió puntualmente a la reunión.
4	Manuel Pérez	2024-05-15	10:00 AM	100	Asistió puntualmente a la reunión.
5	Roberto Pérez	2024-05-15	10:00 AM	100	Asistió puntualmente a la reunión.



Municipalidad
de San Juan

PROCESO INTERNA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código
Módulo

SE-AT-43-13
(de 1)

Presencia ☐ Ausente ☐ Excusado ☐ Retenido ☐

Nombre: Chela Pizarro

Fecha: 20/1/2013

Horario: 8:30

Horario: 5:00

Horario: una hora

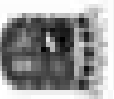
Observaciones: Después de la hora de la mañana. Retardada.

Observaciones: Retardo en la hora de la mañana.

Observaciones: Retardo en la hora de la mañana. Retardo en la hora de la mañana.

El presente documento es de propiedad de la Municipalidad de San Juan y no debe ser utilizado para fines ajenos a los que fue creado. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la Municipalidad de San Juan será sancionado. Este documento es de uso interno y no debe ser divulgado. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la Municipalidad de San Juan será sancionado. Este documento es de uso interno y no debe ser divulgado. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la Municipalidad de San Juan será sancionado.

Nº	Nombre	Registro de Presencia	Presencia o Ausencia	Presencia	Observaciones	Fecha
1	Luzmila Contreras	20/1/2013	Presencia	20/1/2013 10:00	20 Ausencia	Chela Pizarro
2	Miguel, Pizarro	20/1/2013	Presencia	20/1/2013 10:00	20 Ausencia	Chela Pizarro
3	Juan Contreras	20/1/2013	Presencia	20/1/2013 10:00	20 Ausencia	Chela Pizarro
4	Luzmila Contreras	20/1/2013	Presencia	20/1/2013 10:00	20 Ausencia	Chela Pizarro
5	Juan Contreras	20/1/2013	Presencia	20/1/2013 10:00	20 Ausencia	Chela Pizarro
6	Desiderio Contreras	20/1/2013	Presencia	20/1/2013 10:00	20 Ausencia	Chela Pizarro



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

Curso:
PACIFIC

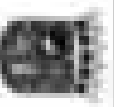
Sección:
1 de 1

Calificación: ☐ Promoción: ☐ Repite: ☐ Retira: ☐

Nombre: Elvitha Pineda Matrícula: 2015 Semestre: 8^{vo} Carrera: Psicología y Comunicación Cultural
Institución: Politécnico Cusco Lugar de Nacimiento: Quito Fecha de Nacimiento: 14 de Julio de 1992 Sexo: Femenino Estado Civil: Soltera

Declaro que he leído y comprendido el presente documento y he aceptado las condiciones de uso de este sistema de gestión. Asimismo, declaro que he leído y comprendido el presente documento y he aceptado las condiciones de uso de este sistema de gestión. Asimismo, declaro que he leído y comprendido el presente documento y he aceptado las condiciones de uso de este sistema de gestión.

Nº	Nombre	Matrícula	Estado	Telefono	Edad	Curso	Fecha
1	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
2	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
3	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
4	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
5	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
6	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
7	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
8	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
9	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015
10	Pineda Elvitha	2015	Activa	0911111111	24	Psicología y Comunicación Cultural	14/07/2015



MAKING SURE THAT INTERNAL DEGRESSION

RESEARCH DESIGN

Call

100

3

☐ Yes ☐ No ☐ Not sure

L'Espresso 1998

Section 4: Convergence: Guiding

[illegible]

1000

1

— **Quayle** **Pratt** **Pratt**

Verde de Verde de primavera - Verde de verde novo para verde de frutas

and the corresponding α values are 0.25, 0.50, 0.75, and 1.00. The α values are chosen to represent the different levels of the confidence interval. The α values are chosen to represent the different levels of the confidence interval. The α values are chosen to represent the different levels of the confidence interval.

#	nombre	numero de registro	telefono celular	telefono	correo	firma
1	Elia Huayan Gutierrez	35473108	China			Flor
2	George O. Benicio	11333230	Chico	32038376		George
3	Similia	37446104		3102016854		Lumilica
4	Heinrich von Smetow	31220001	China	31220001		Heinrich
5	Yana Panto	31220002	China	31220002		Yana Panto
6	Andromeda Sanchini	32490800	China	3245819412		Andromeda



Ministerio de Educación
República de Cuba

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

Docente
Miguel

04-07-2013
1 de 1

Observaciones: ☐ Inasistencia ☐ Retraso ☐ Ausencia ☐ Faltas

Docente: Chantal Paredes

Fecha: 26 de Julio 2013 Sesión: 8:30 Sesión:

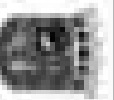
Asistencia: Presencia Asistencia Presencia Presencia

Asistencia: Presencia Presencia Presencia Presencia

Asistencia: Presencia Presencia Presencia Presencia

El presente documento es un registro de asistencia de los docentes que participan en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Se debe completar en el momento de la clase, indicando la asistencia de cada docente. Este documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros. Se debe mantener en el archivo de la institución.

Nº	Docente	Asistencia	Presencia	Ausencia	Retraso	Costo	Nota
1	Margarita Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
2	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
3	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
4	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
5	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
6	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
7	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
8	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
9	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia
10	Yaneth Acosta	-	-	-	-	-	Presencia



SECRETARÍA DE SALUD

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código
Puntos

Asistencia
(en %)

Observaciones ☐ Inasistencia ☐ Retraso ☐ Ausencia

Nombre: Emilia Fernández

Fecha: 29 de Julio 2015 Hora: 8:30 Hora: 10:00

Programa: Sherey de Salud y Bienestar Comunitario

Unidad: Unidad Principal

Representante del grupo: Rafaela García Barrios

Nombre del representante: José de Tadi de Roscos - Guadalupe R. de Roscos de Toluca

Resumen:

El presente documento es el resultado de la evaluación de la asistencia de los participantes al programa de salud comunitaria, el cual se realizó el día 29 de Julio 2015, en la Unidad Principal de Salud Comunitaria, ubicada en la calle 10 de Mayo, número 100, en la ciudad de Toluca, Estado de México. El presente documento es el resultado de la evaluación de la asistencia de los participantes al programa de salud comunitaria, el cual se realizó el día 29 de Julio 2015, en la Unidad Principal de Salud Comunitaria, ubicada en la calle 10 de Mayo, número 100, en la ciudad de Toluca, Estado de México.

No.	Nombre	Horario de asistencia	Presencia o Ausencia	Observaciones	Asistencia
1	Diego Rodríguez	8:30-9:00	Presencia	7:50-8:30	Presencia
2	Diego Rodríguez	9:00-9:30	Presencia	8:30-9:00	Presencia
3	Diego Rodríguez	9:30-10:00	Presencia	9:00-9:30	Presencia
4	Diego Rodríguez	10:00-10:30	Presencia	9:30-10:00	Presencia
5	Diego Rodríguez	10:30-11:00	Presencia	10:00-10:30	Presencia
6	Diego Rodríguez	11:00-11:30	Presencia	10:30-11:00	Presencia
7	Diego Rodríguez	11:30-12:00	Presencia	11:00-11:30	Presencia
8	Diego Rodríguez	12:00-12:30	Presencia	11:30-12:00	Presencia
9	Diego Rodríguez	12:30-13:00	Presencia	12:00-12:30	Presencia
10	Diego Rodríguez	13:00-13:30	Presencia	12:30-13:00	Presencia
11	Diego Rodríguez	13:30-14:00	Presencia	13:00-13:30	Presencia
12	Diego Rodríguez	14:00-14:30	Presencia	13:30-14:00	Presencia
13	Diego Rodríguez	14:30-15:00	Presencia	14:00-14:30	Presencia
14	Diego Rodríguez	15:00-15:30	Presencia	14:30-15:00	Presencia
15	Diego Rodríguez	15:30-16:00	Presencia	15:00-15:30	Presencia
16	Diego Rodríguez	16:00-16:30	Presencia	15:30-16:00	Presencia
17	Diego Rodríguez	16:30-17:00	Presencia	16:00-16:30	Presencia
18	Diego Rodríguez	17:00-17:30	Presencia	16:30-17:00	Presencia
19	Diego Rodríguez	17:30-18:00	Presencia	17:00-17:30	Presencia
20	Diego Rodríguez	18:00-18:30	Presencia	17:30-18:00	Presencia
21	Diego Rodríguez	18:30-19:00	Presencia	18:00-18:30	Presencia
22	Diego Rodríguez	19:00-19:30	Presencia	18:30-19:00	Presencia
23	Diego Rodríguez	19:30-20:00	Presencia	19:00-19:30	Presencia
24	Diego Rodríguez	20:00-20:30	Presencia	19:30-20:00	Presencia
25	Diego Rodríguez	20:30-21:00	Presencia	20:00-20:30	Presencia
26	Diego Rodríguez	21:00-21:30	Presencia	20:30-21:00	Presencia
27	Diego Rodríguez	21:30-22:00	Presencia	21:00-21:30	Presencia
28	Diego Rodríguez	22:00-22:30	Presencia	21:30-22:00	Presencia
29	Diego Rodríguez	22:30-23:00	Presencia	22:00-22:30	Presencia
30	Diego Rodríguez	23:00-23:30	Presencia	22:30-23:00	Presencia
31	Diego Rodríguez	23:30-24:00	Presencia	23:00-23:30	Presencia
32	Diego Rodríguez	24:00-24:30	Presencia	23:30-24:00	Presencia
33	Diego Rodríguez	24:30-25:00	Presencia	24:00-24:30	Presencia
34	Diego Rodríguez	25:00-25:30	Presencia	24:30-25:00	Presencia
35	Diego Rodríguez	25:30-26:00	Presencia	25:00-25:30	Presencia
36	Diego Rodríguez	26:00-26:30	Presencia	25:30-26:00	Presencia
37	Diego Rodríguez	26:30-27:00	Presencia	26:00-26:30	Presencia
38	Diego Rodríguez	27:00-27:30	Presencia	26:30-27:00	Presencia
39	Diego Rodríguez	27:30-28:00	Presencia	27:00-27:30	Presencia
40	Diego Rodríguez	28:00-28:30	Presencia	27:30-28:00	Presencia
41	Diego Rodríguez	28:30-29:00	Presencia	28:00-28:30	Presencia
42	Diego Rodríguez	29:00-29:30	Presencia	28:30-29:00	Presencia
43	Diego Rodríguez	29:30-30:00	Presencia	29:00-29:30	Presencia
44	Diego Rodríguez	30:00-30:30	Presencia	29:30-30:00	Presencia
45	Diego Rodríguez	30:30-31:00	Presencia	30:00-30:30	Presencia
46	Diego Rodríguez	31:00-31:30	Presencia	30:30-31:00	Presencia
47	Diego Rodríguez	31:30-32:00	Presencia	31:00-31:30	Presencia
48	Diego Rodríguez	32:00-32:30	Presencia	31:30-32:00	Presencia
49	Diego Rodríguez	32:30-33:00	Presencia	32:00-32:30	Presencia
50	Diego Rodríguez	33:00-33:30	Presencia	32:30-33:00	Presencia
51	Diego Rodríguez	33:30-34:00	Presencia	33:00-33:30	Presencia
52	Diego Rodríguez	34:00-34:30	Presencia	33:30-34:00	Presencia
53	Diego Rodríguez	34:30-35:00	Presencia	34:00-34:30	Presencia
54	Diego Rodríguez	35:00-35:30	Presencia	34:30-35:00	Presencia
55	Diego Rodríguez	35:30-36:00	Presencia	35:00-35:30	Presencia
56	Diego Rodríguez	36:00-36:30	Presencia	35:30-36:00	Presencia
57	Diego Rodríguez	36:30-37:00	Presencia	36:00-36:30	Presencia
58	Diego Rodríguez	37:00-37:30	Presencia	36:30-37:00	Presencia
59	Diego Rodríguez	37:30-38:00	Presencia	37:00-37:30	Presencia
60	Diego Rodríguez	38:00-38:30	Presencia	37:30-38:00	Presencia
61	Diego Rodríguez	38:30-39:00	Presencia	38:00-38:30	Presencia
62	Diego Rodríguez	39:00-39:30	Presencia	38:30-39:00	Presencia
63	Diego Rodríguez	39:30-40:00	Presencia	39:00-39:30	Presencia
64	Diego Rodríguez	40:00-40:30	Presencia	39:30-40:00	Presencia
65	Diego Rodríguez	40:30-41:00	Presencia	40:00-40:30	Presencia
66	Diego Rodríguez	41:00-41:30	Presencia	40:30-41:00	Presencia
67	Diego Rodríguez	41:30-42:00	Presencia	41:00-41:30	Presencia
68	Diego Rodríguez	42:00-42:30	Presencia	41:30-42:00	Presencia
69	Diego Rodríguez	42:30-43:00	Presencia	42:00-42:30	Presencia
70	Diego Rodríguez	43:00-43:30	Presencia	42:30-43:00	Presencia
71	Diego Rodríguez	43:30-44:00	Presencia	43:00-43:30	Presencia
72	Diego Rodríguez	44:00-44:30	Presencia	43:30-44:00	Presencia
73	Diego Rodríguez	44:30-45:00	Presencia	44:00-44:30	Presencia
74	Diego Rodríguez	45:00-45:30	Presencia	44:30-45:00	Presencia
75	Diego Rodríguez	45:30-46:00	Presencia	45:00-45:30	Presencia
76	Diego Rodríguez	46:00-46:30	Presencia	45:30-46:00	Presencia
77	Diego Rodríguez	46:30-47:00	Presencia	46:00-46:30	Presencia
78	Diego Rodríguez	47:00-47:30	Presencia	46:30-47:00	Presencia
79	Diego Rodríguez	47:30-48:00	Presencia	47:00-47:30	Presencia
80	Diego Rodríguez	48:00-48:30	Presencia	47:30-48:00	Presencia
81	Diego Rodríguez	48:30-49:00	Presencia	48:00-48:30	Presencia
82	Diego Rodríguez	49:00-49:30	Presencia	48:30-49:00	Presencia
83	Diego Rodríguez	49:30-50:00	Presencia	49:00-49:30	Presencia
84	Diego Rodríguez	50:00-50:30	Presencia	49:30-50:00	Presencia
85	Diego Rodríguez	50:30-51:00	Presencia	50:00-50:30	Presencia
86	Diego Rodríguez	51:00-51:30	Presencia	50:30-51:00	Presencia
87	Diego Rodríguez	51:30-52:00	Presencia	51:00-51:30	Presencia
88	Diego Rodríguez	52:00-52:30	Presencia	51:30-52:00	Presencia
89	Diego Rodríguez	52:30-53:00	Presencia	52:00-52:30	Presencia
90	Diego Rodríguez	53:00-53:30	Presencia	52:30-53:00	Presencia
91	Diego Rodríguez	53:30-54:00	Presencia	53:00-53:30	Presencia
92	Diego Rodríguez	54:00-54:30	Presencia	53:30-54:00	Presencia
93	Diego Rodríguez	54:30-55:00	Presencia	54:00-54:30	Presencia
94	Diego Rodríguez	55:00-55:30	Presencia	54:30-55:00	Presencia
95	Diego Rodríguez	55:30-56:00	Presencia	55:00-55:30	Presencia
96	Diego Rodríguez	56:00-56:30	Presencia	55:30-56:00	Presencia
97	Diego Rodríguez	56:30-57:00	Presencia	56:00-56:30	Presencia
98	Diego Rodríguez	57:00-57:30	Presencia	56:30-57:00	Presencia
99	Diego Rodríguez	57:30-58:00	Presencia	57:00-57:30	Presencia
100	Diego Rodríguez	58:00-58:30	Presencia	57:30-58:00	Presencia
101	Diego Rodríguez	58:30-59:00	Presencia	58:00-58:30	Presencia
102	Diego Rodríguez	59:00-59:30	Presencia	58:30-59:00	Presencia
103	Diego Rodríguez	59:30-60:00	Presencia	59:00-59:30	Presencia
104	Diego Rodríguez	60:00-60:30	Presencia	59:30-60:00	Presencia
105	Diego Rodríguez	60:30-61:00	Presencia	60:00-60:30	Presencia
106	Diego Rodríguez	61:00-61:30	Presencia	60:30-61:00	Presencia
107	Diego Rodríguez	61:30-62:00	Presencia	61:00-61:30	Presencia
108	Diego Rodríguez	62:00-62:30	Presencia	61:30-62:00	Presencia
109	Diego Rodríguez	62:30-63:00	Presencia	62:00-62:30	Presencia
110	Diego Rodríguez	63:00-63:30	Presencia	62:30-63:00	Presencia
111	Diego Rodríguez	63:30-64:00	Presencia	63:00-63:30	Presencia
112	Diego Rodríguez	64:00-64:30	Presencia	63:30-64:00	Presencia
113	Diego Rodríguez	64:30-65:00	Presencia	64:00-64:30	Presencia
114	Diego Rodríguez	65:00-65:30	Presencia	64:30-65:00	Presencia
115	Diego Rodríguez	65:30-66:00	Presencia	65:00-65:30	Presencia
116	Diego Rodríguez	66:00-66:30	Presencia	65:30-66:00	Presencia
117	Diego Rodríguez	66:30-67:00	Presencia	66:00-66:30	Presencia
118	Diego Rodríguez	67:00-67:30	Presencia	66:30-67:00	Presencia
119	Diego Rodríguez	67:30-68:00	Presencia	67:00-67:30	Presencia
120	Diego Rodríguez	68:00-68:30	Presencia	67:30-68:00	Presencia
121	Diego Rodríguez	68:30-69:00	Presencia	68:00-68:30	Presencia
122	Diego Rodríguez	69:00-69:30	Presencia	68:30-69:00	Presencia
123	Diego Rodríguez	69:30-70:00	Presencia	69:00-69:30	Presencia
124	Diego Rodríguez	70:00-70:30	Presencia	69:30-70:00	Presencia
125	Diego Rodríguez	70:30-71:00	Presencia	70:00-70:30	Presencia
126	Diego Rodríguez	71:00-71:30	Presencia	70:30-71:00	Presencia
127	Diego Rodríguez	71:30-72:00	Presencia	71:00-71:30	Presencia
128	Diego Rodríguez	72:00-72:30	Presencia	71:30-72:00	Presencia
129	Diego Rodríguez	72:30-73:00	Presencia	72:00-72:30	Presencia
130	Diego Rodríguez	73:00-73:30	Presencia	72:30-73:00	Presencia
131	Diego Rodríguez	73:30-74:00	Presencia	73:00-73:30	Presencia
132	Diego Rodríguez	74:00-74:30	Presencia	73:30-74:00	Presencia
133	Diego Rodríguez	74:30-75:00	Presencia	74:00-74:30	Presencia
134	Diego Rodríguez	75:00-75:30	Presencia	74:30-75:00	Presencia
135	Diego Rodríguez	75:30-76:00	Presencia	75:00-75:30	Presencia
136	Diego Rodríguez	76:00-76:30	Presencia	75:30-76:00	Presencia
137	Diego Rodríguez	76:30-77:00	Presencia	76:00-76:30	Presencia
138	Diego Rodríguez	77:00-77:30	Presencia	76:30-77:00	Presencia
139	Diego Rodríguez	77:30-78:00	Presencia	77:00-77:30	Presencia
140	Diego Rodríguez	78:00-78:30	Presencia	77:30-78:00	Presencia
141	Diego Rodríguez	78:30-79:00	Presencia	78:00-78:30	Presencia
142	Diego Rodríguez	79:00-79:30	Presencia	78:30-79:00	Presencia
143	Diego Rodríguez	79:30-80:00	Presencia	79:00-79:30	Presencia
144	Diego Rodríguez	80:00-80:30	Presencia	79:30-80:00	Presencia
145	Diego Rodríguez	80:30-81:00	Presencia	80:00-80:30	Presencia
146	Diego Rodríguez	81:00-81:30	Presencia	80:30-81:00	Presencia
147	Diego Rodríguez	81:30-82:00	Presencia	81:00-81:30	Presencia
148	Diego Rodríguez	82:00-82:30	Presencia	81:30-82:00	Presencia
149	Diego Rodríguez	82:30-83:00	Presencia	82:00-82:30	Presencia
150	Diego Rodríguez	83:00-83:30	Presencia	82:30-83:00	Presencia
151	Diego Rodríguez	83:30-84:00	Presencia	83:00-83:30	Presencia
152	Diego Rodríguez	84:00-84:30	Presencia	83:30-84:00	Presencia
153	Diego Rodríguez	84:30-85:00	Presencia	84:00-84:30	Presencia
154	Diego Rodríguez	85:00-85:30	Presencia	84:30-85:00	Presencia
155	Diego Rodríguez	85:30-86:00	Presencia	85:00-85:30	Presencia
156	Diego Rodríguez	86:00-86:30	Presencia	85:30-86:00	Presencia
157	Diego Rodríguez	86:30-87:00	Presencia	86:00-86:30	Presencia
158	Diego Rodríguez	87:00-87:30	Presencia	86:30-87:00	Presencia
159	Diego Rodríguez	87:30-88:00	Presencia	87:00-87:30	Presencia
160	Diego Rodríguez	88:00-88:30	Presencia	87:30-88:00	Presencia
161	Diego Rodríguez	88:30-89:00	Presencia	88:00-88:30	Presencia
162	Diego Rodríguez	89:00-89:30	Presencia	88:30-89:00	Presencia
163	Diego Rodríguez	89:30-90:00	Presencia	89:00-89:30	Presencia
164	Diego Rodríguez	90:00-90:30	Presencia	89:30-90:00	Presencia
165	Diego Rodríguez	90:30-91:00	Presencia	90:00-90:30	Presencia
166	Diego Rodríguez	91:00-91:30	Presencia	90:30-91:00	Presencia
167	Diego Rodríguez	91:30-92:00	Presencia	91:00-91:30	Presencia
168	Diego Rodríguez	92:00-92:30	Presencia	91:30-92:00	Presencia
169	Diego Rodríguez	92:30-93:00	Presencia	92:00-92:30	Presencia
170	Diego Rodríguez	93:00-93:30	Presencia	92:30-93:00	Presencia
171	Diego Rodríguez	93:30-94:00	Presencia	93:00-93:30	Presencia
172	Diego Rodríguez	94:00-94:30	Presencia	93	



PROJECTS SEE THEM THROUGH. THE OBJECTIVE

RECORDING OF A RESEARCHER

4

☐ Yes	☐ No	☐ Not Sure	☐ Don't Know
------------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

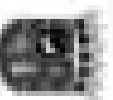
Chemical Process

[illegible]

Pedro Pablo Kuczynski

Lueta de vida de peixes - Dossiê para alunos de 1º ano de ensino

Nº	INTERVENIENTOS	FECHA DE EMISIÓN	ENTRADA O CARGA	VALOR	COMENTARIOS	FIRMA
1	Good: 100 7000	10/01/2020	Good: 100 7000	3412222222	—	Good: 100 7000
2	Good: 100 7000	10/03/2020	Good: 100 7000	3412222222	—	Good: 100 7000
3	Good: 100 7000	10/01/2020	Good: 100 7000	3412222222	—	Good: 100 7000
4	Good: 100 7000	10/01/2020	Good: 100 7000	3412222222	—	Good: 100 7000
5	Good: 100 7000	10/01/2020	Good: 100 7000	3412222222	—	Good: 100 7000
6	Good: 100 7000	10/01/2020	Good: 100 7000	3412222222	—	Good: 100 7000



PROCEDEDO AUTOMÁTICA INTERNACIONAL DE ORIENTACIÓN

Information on a box of which

1

1

100

1

[illegible]

Chavira, Mercedes
Brazos de Segura y Chavira, Guadalupe

[illegible]

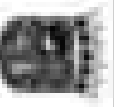
Author	Year
Roberts, Collins, Bunker	1998

assessorio técnico para a elaboração de projetos de intervenção - sendo assim, esta primeira etapa de trabalho

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

the authors' knowledge, this is the first study to examine the effects of a single session of a group-based, self-management program on the health-related quality of life of people with type 2 diabetes. The authors' findings suggest that a single session of a group-based, self-management program can have a positive impact on the health-related quality of life of people with type 2 diabetes. The authors' findings also suggest that a single session of a group-based, self-management program can have a positive impact on the health-related quality of life of people with type 2 diabetes. The authors' findings also suggest that a single session of a group-based, self-management program can have a positive impact on the health-related quality of life of people with type 2 diabetes.

№	name	number of active elements	number of cases	features	control	result
1	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
2	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
3	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
4	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
5	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
6	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
7	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
8	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
9	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev
10	Shchegolev	12.10.2018	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	1-2-3-4-5-6	Shchegolev



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

OCUPADO
FALTAS
BOLETÍN
1 de 1

PRESENCIA ☐ FALTAS ☐ EXCUSAS ☒ (Otro)

FECHA: 20 Julio 2015
LUGAR: Oficina de Seguimiento
HORA: 4pm
PERSONA: Párraga Párraga
OBJETIVO: Reunión con la jefatura de personal - Seguimiento a la implementación del Plan de Trabajo (Crisis - Dirección)

Se informa que la reunión se realizó en la oficina de la jefatura de personal, con la presencia de la jefatura de personal y el personal de la oficina de la jefatura de personal. Se discutió el plan de trabajo y se acordó la implementación del mismo. Se acordó la implementación del plan de trabajo y se acordó la implementación del mismo.

Nº	Nombre	Apellido	Estado	Observaciones	Fecha
1	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
2	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
3	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
4	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
5	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
6	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
7	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
8	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
9	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15
10	David	Reyes	Asistió	Asistió a la reunión	20/07/15



Ministerio de Salud
Chile

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO

INS-PT-03-V1

PÁGINA

1 de 2

CAPACITACIÓN ☒ ASISTENCIA ☐ REUNIÓN ☐ OTRO ☐ ☐

FECHA

DEPARTAMENTO

FECHA 06-09-2015 HORARIO 8:00 HORARIO 9:45 LUGAR PPT

DESTINATARIO DEL EVENTO DIFUSIÓN TIC

CÓDIGO

NOMBRE DEL EVENTO/TALLER TALLER DE MANEJO DE DATOS CON POWER POINT

El presente documento es la Hoja de Registro de Asistencia al evento de capacitación, el cual se debe diligenciar por cada participante y se entregará con la acta de la capacitación el día 10 de septiembre de 2015, con el fin de acreditar la asistencia a la capacitación. El presente documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros. El presente documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros. El presente documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros.

Nº	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	EMPRESA / INSTITUCIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA
1	WILLIS RAMOS ✓	71175304	SIN SALUD	PRF. HERNANDEZ	willis.ramos@sin-salud.cl	06/09/2015
2	LUIS ALVARO OLIVERA POZA	35448732	DIPLOMA	PRF. EXP. DE	lu.alvaroo@sin-salud.cl	06/09/2015
3	RICARDO RODRIGUEZ	10300000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	ricardo.rod@sin-salud.cl	06/09/2015
4	LEONARDO OLIVERA POZA	10300000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	leonardo.olivera@sin-salud.cl	06/09/2015
5	JUAN CARLOS RAMOS RAMOS	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	juan.carlos.ramos@sin-salud.cl	06/09/2015
6	LEONARDO OLIVERA POZA	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	leonardo.olivera@sin-salud.cl	06/09/2015
7	DR. ANDRÉS JUANES	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	andres.juanes@sin-salud.cl	06/09/2015
8	LUIS ALVARO OLIVERA POZA	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	lu.alvaroo@sin-salud.cl	06/09/2015
9	LUIS ALVARO OLIVERA POZA	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	lu.alvaroo@sin-salud.cl	06/09/2015
10	LUIS ALVARO OLIVERA POZA	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	lu.alvaroo@sin-salud.cl	06/09/2015
11	LUIS ALVARO OLIVERA POZA	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	lu.alvaroo@sin-salud.cl	06/09/2015
12	LUIS ALVARO OLIVERA POZA	30000000	SIN SALUD	OPS. PROFESIONAL	lu.alvaroo@sin-salud.cl	06/09/2015

El presente documento es la Hoja de Registro de Asistencia al evento de capacitación, el cual se debe diligenciar por cada participante y se entregará con la acta de la capacitación el día 10 de septiembre de 2015, con el fin de acreditar la asistencia a la capacitación. El presente documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros. El presente documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros. El presente documento es de uso interno y no debe ser entregado a terceros.



Municipalidad
de San Juan

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO

SG-PT-43-V3

PÁGINA 3

3 de 3

Nº	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA PROCESO	CARGO	CURRÍCULO ELECTRONICO	FIRMA
11	Juan Carlos Rodríguez	10001000	Sec. Salud	Procurador General	Salud - Juan Carlos Rodríguez	[Firma]
12	Alexander Alfonso Acosta	1133400000	Sec. Salud	Procurador General	Salud - Alexander Alfonso Acosta	[Firma]
13	Cristóbal Arango	1022000000	Sec. Salud	Procurador General	Salud - Cristóbal Arango	[Firma]
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	NOMBRE	MATERIAL DE IDENTIFICACION	FECHA DE INGRESO	CURSO	CURSO		FIRMA
					GRUPO	1 de 1	
12	Benito Benito Benito	20120101	DIC - 2012	Pol. Ambiental	Gr. Ambiental		
14	Moisés Benito Benito	20120101	5 de 2012	Gr. Ambiental	Gr. Ambiental		
15	Benito Benito Benito	20120101	5 de 2012	Gr. Ambiental	Gr. Ambiental		
16	Benito Benito Benito	20120101	5 de 2012	Gr. Ambiental	Gr. Ambiental		
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							

	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-PT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: PABLO RAMÍREZ-YURY ROSMARY ROMERO ROMERO

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro Revisión observatorio y bases cáncer

ACTA N°	10	FECHA	21/06/2025	
LUGAR	SECRETARIA DE SALUD			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	LALBA VALENTINA RODRIGUEZ VELAZ	1072714890	PSICOLOGA ASISTENTE CÁNCER	lalba.valencia@lucra.gob.ec
	PABLO RAMIREZ	107038448	GERENTE DE INFORMACIÓN	pablo.ramirez@lucra.gob.ec
	YURY ROSMARY ROMERO ROMERO	10159838	ENCUENTRA TECNOLÓGICA	yuryromero@lucra.gob.ec
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Revisión observatorio Cáncer				
2. ORDEN DEL DÍA				
1. Revisión bases cáncer Sigla				
2. Revisar bases de seguimiento cáncer				
3.				

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				
1. Se explica objetivo de la reunión y se da inicio a la misma siendo a las 9:00 am del 21/06/2025. 2. Se revisa la base del evento 115, se sugiere que se agregue una columna, para colocar el estado del caso, sin embargo, se puede ajustar con la columna de ejemplar. 3. Se revisa la base del 115, donde hay casos con más de una notificación, se sugiere automatizar la columna de las edades separando los dos tipos de cáncer, además de formular las bases de los años anteriores para realizar el comparativo por semana epidemiológica. También se sugiere adicionar una columna donde se indique el motivo de la doble notificación. 4. Se revisa la base de seguimientos, en donde no solo están los casos de cáncer en menores de 18 años y de cáncer de mama y cuello uterino, sino también otros tipos de cánceres, además que hay casos que pertenecen a años anteriores. 5. Se sugiere sacar indicadores de la base de seguimientos.				
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN				
Se sugiere continuar trabajando las bases del SIGVIA del evento 115 y 116, adicionando algunas columnas para automatizar la información. Por parte de los sistemas de información se van a revisar las bases, para mirar cómo se puede				

 MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS RIOS	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIQ-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA
automatizar la información.
Se explica que debe quedar registrada la fecha del reporte, de notificación y la fecha del seguimiento.

4. ANEXOS

5. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Revisar las bases seguridad alimentaria.	Sistemas de información	Octubre

FIRMAS

11/06/2020  Juan Pineda Presidente 29.211.503	 [illegible]	 [illegible]
--	--	--

 ALCAZAR MUNICIPIO DE SAN JUAN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Roberto Salas Montal

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Consejo de Escuela "Chiriquí"

ACTA N°	1	FECHA	7 Ago 2015	
LUGAR	Casa de la Mujer			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Ruth Patricia López Pabón	10664134	Psicóloga	STJ248@gmail.com
	Valentín Rodríguez M.	10664135	Psicólogo	STJ248@gmail.com

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Reunión de Consejo Directivo Parentales
Fin de la reunión con asistencia de los padres y representantes de los niños de la escuela "Chiriquí" para discutir y acordar las acciones a seguir en el año 2015. Se acordó que los padres y representantes de los niños de la escuela "Chiriquí" se reúnan con los docentes en el Colegio "Chiriquí" para discutir y acordar las acciones a seguir en el año 2015.

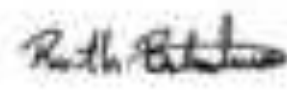
2. ORDEN DEL DÍA

1. Objetivo de la reunión
2. Orden del día: Datos personales, Información, Orientación
3. Desarrollo del orden del día
 - a. Datos personales
 - b. Información y orientación
4. Conclusiones
5. Anexos
6. Compromisos

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

 MINISTERIO DEL PODER JUDICIAL	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	ISG-FT-01-V3
		PÁGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA		
a. Datos personales		
Nombre: <u>Ruth Echeverri Vargas</u>	Fecha nacimiento: <u>14/02/1971</u>	Edad: <u>35</u>
Tipo documento: <u>CC- 1032655279</u>		
Celular: <u>0212 788046</u>	Dirección: <u>Urbanización de Piedad</u>	Código Postal: <u>1032655279</u>
b. Información y orientación		
Se con. Pardo, 2 hijos (14 y 9). → Manifesta continuamente inquietudes y cambios en la dinámica con su hijo de Pardo, adolecente de desarrollo en el progreso del cuerpo, al cual no está muy presente pero genera desconfianza entre el niño y la progenitora. Se refiere la expresión emocional, se refiere a expresar al niño sobre su que en el desarrollo manifiesta diversas problemáticas asociadas al nivel de conducta. Se brinde información sobre los niveles de conducta, el manejo emocional y conductas ante factores estresantes, se brindan hrs de apoyo a los hijos y se explica el cambio conductual de los adolescentes como proceso biológico. Seales aprendiendo para su hijo en horas de la tarde.		
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN		
Se explican los planes del centro médico: Grupos de apoyo emocional en salud mental. Se recomienda no ir a proceso clínico ni de intervención. Debe entender y se conoce la situación.		

5. ANEXOS		
//		
6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
FIRMAS		
 		

**PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD**

ACTA DE REUNION

congru

DAG-PT-01-09

伊東、江村の人生

2002

1. DISAPPEARED OR CROWNED THE END

a. Dates personnel

Nombre: 2th Carlos Vargas Fecha nacimiento: 19/04/2001 Edad: 30
 Tipo documento: CC 1042655274
 Celular: 0312768046 Dirección: W. S. de la Florida Car. Sabalito Com. P. 1
 E-mail: carlos.vargas@protonmail.com

மேல் குறிப்பிட்டிருக்கிற அளவுகோல்கள், உதாரணமாக:

• **Proceso** fundamental de **inducción y cambios en la atmósfera**. Con la ayuda de **flujos**, **además de** **disolución en el agua**, el **CO₂** no es un **gas** pero **quiere** **disolverse** **entre** el **agua** y la **propagación**.

Se plantea la creación emocional, se analiza y ejecuta de forma activa ya que en el proceso manifiesta diversas pautas de conducta asociadas al nivel de ansiedad. Se vinculan estrechamente con los estados de ánimo, el mundo emocional y conductas ante factores estresantes, se vinculan por lo tanto a los hijos y se explica el cambio conductual de los adolescentes como proceso biológico.

Stellen Sie sich vor, Sie sind ein Forscher, der die Auswirkungen von Stress auf das Verhalten untersucht. Sie haben eine Gruppe von Versuchspersonen, die in einer stressigen Situation (z.B. Zeitdruck, Konkurrenz) getestet werden. Sie beobachten, wie sie sich verhalten, und notieren die Ergebnisse. Sie analysieren die Daten und finden heraus, dass Stress zu bestimmten Verhaltensänderungen führt. Sie diskutieren diese Ergebnisse mit anderen Forschern und versuchen, die Ursachen und Mechanismen zu verstehen. Sie schreiben eine wissenschaftliche Arbeit darüber und präsentieren sie auf einer Konferenz.

E. CONCLUSIONS DE LA REVISION

Se captan los plásticos del banco rocher. En este banco se ven en la parte superior de la roca no es un banco clásico ni de los viejos. Parece estar a 10 metros de la costa.

5. RESULTS

4. CONCLUSIONS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

DISCUSSION

R. H. Allen

	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	DG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Presidente de Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Consejo de Exceles

ACTA N°	<u>1</u>	FECHA	<u>5 Mayo 2025</u>	
LUGAR	<u>Casa de la Mujer</u>			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	<u>Andrés Nolasco</u>	<u>801340117</u>	<u>Am. Exceles</u>	
	<u>Valentina Rodríguez</u>	<u>10113111100</u>	<u>Psicóloga</u>	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Acto de Consejo. Caso emocional

Se va a dar, a través de consejo familia II, apoyo psico-emocional en familia en el caso, por agresión de la menor y violencia intrafamiliar, sobre todo a su hermana de 3 años.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Objetivo de la reunión
2. Orden del día: Datos personales, Información, Orientación
3. Desarrollo del orden del día
 - a. Datos personales
 - b. Información y orientación
4. Conclusiones
5. Anexos
6. Compromisos

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-PT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SALUD

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Presupuesto de Salud Mental

NATURALEZA DE LA REUNIÓN

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Centro de trabajo

ACTA N°	<u>1</u>	FECHA	<u>5 Ago 2016</u>	
LUGAR	<u>Casa de la Abg.</u>			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	<u>Amel Jovany González</u>	<u>210403031</u>	<u>Defensora / Salud</u>	<u>213 238 8034</u>
	<u>Verónica Valverde</u>	<u>10220000</u>	<u>Psicóloga</u>	<u>34 3600096</u>
	<u>Diana Luján Pineda</u>	<u>101020129</u>	<u>Manejadora</u>	<u>713 140000</u>
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
<u>Motivo de consulta: Defensorías conductuales y sexuales</u> <u>Tres personas a la programadora principalmente de subsecciones relacionadas con los cambios en el comportamiento de personas, se realizó atención al menor.</u>				
2. ORDEN DEL DÍA				
1. Objetivo de la reunión 2. Orden del día: Datos personales, Información, Orientación 3. Desarrollo del orden del día a. Datos personales b. Información y orientación 4. Conclusiones 5. Anexos 6. Compromisos				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA				

 ALCAZAR MUNICIPAL Cienfuegos	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Centro de Escucha

ACTA N°	1	FECHA	14 ago 2015.	
LUGAR	Sala Comunal Alta Sea del Rosero.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ RES CA	3203200551
	Laura Viana	4720530	Psicóloga / Madre	3072032648
INVITADOS	Dilón Sleguez Sleguez	4720530	Psicóloga / La Balsa	3072032648

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dilón: 14 FAX: 28 ABRIL 2015 Dir: C/14 15-05, Centro San Luis 2 mo.
 EPS: Sandra Contreras. Val Con-Tin abuela y mamá. Contacto con el Agente
 Laura: 33 FAX: 23 ABRIL 2015
 EPS: Sandra Contreras

2. ORDEN DEL DÍA

1. Motivo de Consulta: Conducta.
 Dificultades para gestionar las encuestas en diversas situaciones en el entorno
 educativo.
 Se derivó por la Orientación de la Institución Educativa La Balsa
 respecto a atención por parte del Personal Docente de la Institución
 Educativa.

 UNIVERSIDAD DE CIEGO DE ÁVILA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-PT-01-V3
		PÁGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Con el menor de edad, se realiza verificación de identificación de la Asistencia que se viene presentando. Se discuten las competencias que se pueden presentar, se explica achicando el tipo de visita y se identifica que el menor tiene conocimiento de los procesos en cuanto a gestión emocional, sin embargo le ha costado aplicar en la práctica en el día a día, por lo que se brindan nuevos temas de autocompromiso, regulación y gestión emocional.

Se brinda recomendación a la Asistencia de lo discutido con el menor para dar el seguimiento.

Se genera enviar una segunda atención para dar seguimiento y volver a la madre de familia en 15 días.

Después de entenderse se realiza cierre del encuentro.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se menciona que la atención en Centro Eschola es una primera atención en salud mental y no equivale a un proceso clínico, o terapéutico; Este deberá continuarse en una EPS o un espacio similar.

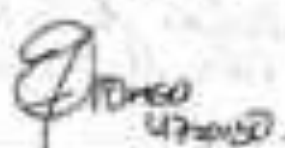
5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Seguimiento y Atención a la madre de familia	Centro Eschola.	20 FEB

FIRMAS


 Dra. Patricia Rodríguez Ríos
 Psicóloga
 Asistente


 Dr. Ponce
 472050


 J.R.

 MUNICIPALIDAD DE LIMA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Control de Escucha

ACTA N°	1	FECHA	19 ago 2015
LUGAR	Villa Olímpica		
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072716850	Psicóloga Contratista/ REF CA
INVITADOS	Steven Gastón González	1085491005	Estudiante / Ocho
	Ruth Cerón	1012370332	Servicio al Cliente
CORREO ELECTRÓNICO			
3103200551			
51787243			
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN			
Evaluación de la salud mental de los usuarios del Centro de Salud Total Contratista. Hijo Único vive con: mamá, papá, abuelo. Edad: 33 FNI: 22 ago 91			
2. ORDEN DEL DÍA			
motivo de consulta: Conducta y habilidades académicas. Iniciando año ha venido presentando dificultades de conducta con los compañeros y le falta el respeto a un docente. El año pasado presentó problemas por alguna conducta (Específicamente respuesta conductual).			

 UNIVERSIDAD DE CUENCA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL CONTENIDO DEL PIA

Se realizaron una motivación inicial para dar inicio en un día "W" PIA en general, el sistema educativo y el libro.

Se abordó la toma de decisiones, las consecuencias de las actas y el respeto por los demás.

Se abordaron puntos de cronología con la noche de familia y se consideró favorable la asistencia del profesor para abordar de las materias.

En primera instancia no se reconocieron mayor proceso de psicología por la actitud del menor hacia figuras de autoridad natural, se recomendó realizar trabajos de actividades que le gaste al niño, mejorar la relación con los académicos, celebrar las pequeñas victorias, aunque también generar consecuencias ante las conductas inadecuadas como faltas académicas y situaciones de convivencia en el colegio.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se realizó una reunión al padre de familia para revisar puntos de cronología. Se expresó que la atención no es un poco difícil. Pasa a mejorar.

5. ANEXOS

• Anexo 1: Cronología.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Asistir a la noche de familia. LE.		19 Agosto.

FIRMAS


 Ruth Cerón

Ruth Cerón

Stella Caceres

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 2

PROCESO: Gestión Salud

DEPENDENCIA: Dirección de salud Pública

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Laura Valentina Rodríguez Millán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro: Control de entrega

ACTA N°	1	FECHA	19 Agosto	
LUGAR	Villa Olimpia			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Laura Valentina Rodríguez Millán	1072715850	Psicóloga Contratista/ REF CA	3103200551
	Valeria Joha Tobar	1072490780	tabulante/ Fica.	—
INVITADOS	Mabel Tobar	36187876	Empleada	31344563 54

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Fecha: 18 FEB 21 May 2010 Dij: 4:00 ESTE #11-83, Torre 4
EPS-UNIVERS ERS. MT 002. San José. Surco de San José
Motivo: EO Fica El Centro Decano.

2. ORDEN DEL DÍA

Asisten: Hijo mayor, Valeria, hijo menor, mamá. Papá y mamá
Motivo de consulta: Dificultad emocional.
La Sra Mabel trae a su hija para dar seguimiento a solicitud
adn de Salud Mental de parte de la ICB Fica, por dificultad
emocional y no adecuada gestión emocional. Realizando consulta



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PÁGINAS

2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Autoevaluación.
En diálogo con la menor, se evidencian la falta de control en la gestión emocional como la frustración al momento de trabajar en grupo, por su autoexigencia, sentido de pertenencia ante sus logros. Se busca fortalecer el control y manejar mejor solo.
Comenta que, frustrando al momento anterior, las situaciones vividas así y dificultades en la convivencia con su Progenitora generan malestar que se evidencia para el orientador del Colegio.
Se evidencia malestar y falta de confianza hacia la Progenitora, con respecto a la Agua Federal (que no es agua, son platos de comida) y al cómo se lleva la relación de los platos.
Se aborda la gestión emocional, técnicas para abordarlo de

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

tema. Adoptar una sin querer darse el gusto y al ser.
Se recomienda fortalecer la vida de Psicología por la EPS y

5. ANEXOS

Se genera un seguimiento para abordar en este caso las dinámicas de crianza de la Progenitora.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Valeria Soler