

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN.

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7533420		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA EJECUCION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DIRIGIDOS A LAS MUJERESDELMUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	SILVIA DANIELA ESPINOSA ACERO		
No. de Cedula	1.072.705.671		
Fecha Inicio del Contrato	24 Febrero 2025	Fecha de Terminación	23 Septiembre 2025
Periodo del Informe	24 abril 2025 – 23 mayo 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$35.280.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.040.000
Saldo por Pagar	\$ 20.160.000
Pago No.	3

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
	N/A	

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9485348473	ABRIL	\$252.000
Pensión			\$322.600
ARL			\$10.600

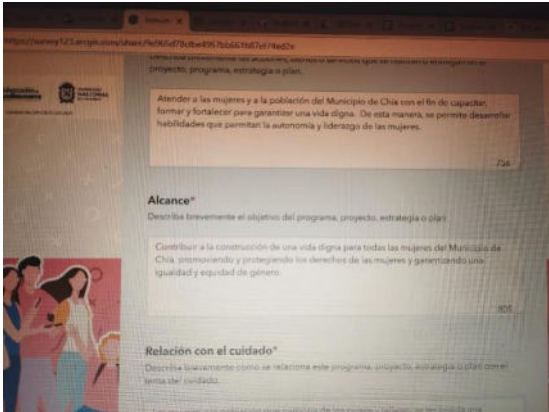
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7533420, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo ABRIL - MAYO, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar y asesorar técnicamente a la Secretaría de Desarrollo Social en el desarrollo de programas, políticas y proyectos para la implementación de estrategias de garantía y protección de derechos de las mujeres del municipio.	Dando respuesta a la información que brindo la Gobernación de Cundinamarca en alianza con la Universidad Nacional al Convenio Interadministrativo No. SM-CDCVI 223-2024, el día viernes 2 de mayo se reúne los coordinadores de los programas de la Dirección de Acción Social para diligenciar y enviar los

	instrumentos de consolidación de los programas, estrategias y planes relacionados con el Sistema Departamental del Cuidado. También se envía el instrumento de las instancias de la política pública del programa Mujer y Equidad de Género en relación al cuidado.
2. Realizar gestión de la oferta interinstitucional municipal y departamental para que las mujeres del municipio puedan acceder a programas, proyectos, servicios y acciones.	• Se solicita por medio de correo de prensa la elaboración de las piezas publicitarias para la oferta de los cursos de formación por parte del SENA y Casa de Cultura. De esta manera se amplía los espacios de servicio para las mujeres y población del Municipio de Chía. • El viernes 9 de mayo, se acerca a las instalaciones la Coordinadora Viviana Contreras de Casa de la Cultura, con el fin de revisar el cronograma de los programas que se encuentran vigentes en Casa de la Mujer y evaluar la ejecución de actividades en el proceso que lleva cada docente en cada una de sus clases. De igual manera, se habló de futuras ofertas que se pueden implementar según las necesidades de la población.
3. Apoyar técnicamente a la Secretaría de Desarrollo Social en la realización de espacios participativos para las mujeres del municipio, con la finalidad de consolidar proyectos en pro de la garantía de sus derechos.	• Asistí a la INVITACIÓN SESIÓN COMISIÓN LEGAL PARA LA EQUIDAD DE LA MUJER que se llevó a cabo el domingo 27 de abril en el recinto del Concejo Municipal de Chía, con el fin de realizar la primera mesa de trabajo y así socializar el proyecto de acuerdo No. 05 DE 2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE INSTITUCIONALIZA, RECONOCE Y CONMEMORA EL MERITO DE LA MUJER DE CHÍA, DIOSA CHÍA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".
4. Brindar asistencia y acompañamiento al Consejo Consultivo de Mujer dentro del municipio, permitiendo fortalecer su accionar colectivo y su incidencia a nivel social.	• El jueves 1 de mayo, se lleva a cabo Mesa de trabajo con el equipo del Consejo Consultivo, la Comisión Legal para la Equidad de la Mujer, La Secretaría de Desarrollo Social la Dra. Claudia Patricia Bernal, la Gestora Blanca Donoso y la Consejera Departamental

	Johanna Muñoz. Allí se revisa y se debate los ajustes a la modificación del Acuerdo No. 047 de 2013 y adaptarlo a las necesidades actuales y mejora de su funcionamiento.
5. Desarrollar las estrategias establecidas por la Secretaría de Desarrollo Social, de prevención de violencias dirigida a las mujeres, que integre trabajo de formación (autonomía económica) y campañas de comunicación a la comunidad.	• El jueves 22 de mayo, se hace acompañamiento a la limpieza del stand de cada una de las emprendedoras de la vitrina de Casa de la Mujer. Allí se potencializa los productos de cada una de las artesanas con el fin de promover su producto y potencializar su economía. De la misma manera, se está articulando con la Secretaria de Desarrollo de la Mujer, nuevas emprendedoras que quieran mostrar su producto y fortalecer su economía.
6. Acompañar las actividades y realizar asistencias técnicas, actuando como enlace entre las mujeres y la Secretaría de Desarrollo Social.	• El día lunes 12 de mayo, se realiza acompañamiento a capacitación que se realiza por parte de la Gobernación de Cundinamarca por parte de la profesional Hada Marlen, enlace de la Secretaria de la Mujer y Equidad de Género, dando así respuesta a la solicitud de capacitación realizada por la señora María Nelcy Díaz – Talento Humano del Concejo Municipal de Chía.
7. Asistir a las reuniones, comités y/o jornadas, capacitaciones o talleres que le sean asignados por la Secretaría de desarrollo social, en relación con las mujeres del Municipio de Chía.	• El día miércoles 30 de abril, asistí al Comité de Buen Trato que se llevó a cabo en las instalaciones del edificio curubito. Allí se realiza seguimiento a los casos que fueron que fueron socializados en el comité del 26 de marzo. • El viernes de 2 de mayo, asistí a la reunión de equipo que convoco la Dra. Claudia Patricia Bernal en la Dirección de Acción Social para socializar de los cambios de pago al programa Colombia Mayor. • El lunes 12 de mayo, se asiste de manera virtual a la capacitación que convoca la Universidad de la Sabana, con el fin de dar seguimiento al convenio de investigación y proyecto SER-ES que se tiene en conjunto con la Gestora Social

Evidencia fotográfica dentro del informe de gestión.

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7533420
Obligación 1.	
  Google Chrome no es tu navegador predeterminado Establecer como predeterminado Todos los carpetas... universidad nacional Inicio Vista Ayuda Comienzo nuevo Eliminar Archivar Compartir Compartir Ver Ver Responder Responder a todos Reenviar Revisar réplicas Salvo / No salvo Clasificar Marcar/Desmarcar Archivar/Desarchivar Responder Asignar etiqueta Imprimir Favoritos Carpetas Bandas de entrada 118 Borradores 13 Documentos enviados Documentos eliminados 194 Notas Archivos Historial de conversaciones Carpetas de búsqueda Grupos Todo Correo Archivos Reuniones Contactos Tiene datos adjuntos No solo Para mí Me mencionó Markado Importancia alta Resultados principales Convenio 223 Gobernación - SISTEMA DEPARTAMENTAL DEL CUIDADO Control social Bandera de ... 14 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 15 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 16 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 17 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 18 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 19 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 20 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 21 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 22 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 23 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 24 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 25 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 26 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 27 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 28 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 29 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 30 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 31 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 32 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 33 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 34 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 35 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 36 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 37 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 38 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 39 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 40 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 41 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 42 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 43 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 44 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 45 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 46 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 47 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 48 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 49 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 50 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 51 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 52 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 53 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 54 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 55 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 56 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 57 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 58 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 59 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 60 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 61 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 62 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 63 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 64 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 65 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 66 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 67 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 68 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 69 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 70 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 71 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 72 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 73 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 74 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 75 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 76 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 77 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 78 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 79 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 80 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 81 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 82 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 83 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 84 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 85 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 86 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 87 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 88 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 89 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 90 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 91 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 92 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 93 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 94 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 95 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 96 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 97 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 98 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 99 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... 100 Windy mariona PROPUESTA DE ACCIÓN Control social Bandera de ... SISTEMA DEPARTAMENTAL DEL CUIDADO Instrumentos de consolidación de oferta y de instancias municipales Archivos adjuntos (2 KB) Quitar todo en Chrome Reservado de ODS Descargar todo Condiciones de uso Estimados todos De antemano agradecemos su participación en las mesas de trabajo. Sus preguntas y comentarios enriquecen los instrumentos y permiten obtener la mejor información posible sobre la oferta y las instancias de gobierno en los municipios del departamento. A continuación, compartimos los vínculos con los instrumentos de recolección de información: 1. Instrumento de consolidación de los proyectos, programas, estrategias y planes relacionados con el cuidado (se debe diligenciar un formulario por cada programa o proyecto relacionado con el cuidado en el municipio, por ejemplo si existen cinco programas en el municipio debe diligenciarse uno por cada programa, en total cinco formularios en ese municipio) https://www.uds.gov.co/ (por favor copiar el link y pegarlo en su buscador) 2. Instrumento de instancias municipales de política pública relacionadas con el cuidado https://www.uds.gov.co/ (por favor copiar el link y pegarlo en su buscador) Adjunto enviamos el pdf con las preguntas que se relacionan en cada uno de los instrumentos, el listado de asistencia de la mesa de trabajo y la presentación realizada. Cualquier duda sobre el diligenciamiento puede remitirse al correo casanovarebun.bon@uninabio.edu.co o a los profesionales Yessy Sotelo 3112128822 o Nelly Lozano 3112 4887790 del equipo de la Universidad Nacional Con cariño, Convenio 223 Universidad Nacional de Colombia Facultad de Medicina Oficina de Medicina Universidad Nacional de Colombia Tel: 3163888 EXT: 43888 - 43111	

	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	1 de 7	

PROCESO: Diligenciamiento del instrumento de la gobernación
DEPENDENCIA: Secretaría de Desarrollo Social - Programa Mujer y Género
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Daniela Espinosa

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☒ Reunión
☐ Otro

ACTA N°	FECHA			2 de Mayo de 2015
LUGAR	Oficina de desarrollo Social			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Luisa Fernanda Segura	107144115	Ops	luisa_segura@chiriqui.gov.co
	Daniela Espinosa	107144116	Ops	daniela_espinosa@chiriqui.gov.co
	Romulo Torres	107144116	Ops	romulo_torres@chiriqui.gov.co
INVITADOS	Fabianna Lopez	107144111	Ops	fabianna_lopez@chiriqui.gov.co

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Diligenciar Instrumento elaborado para la gobernación de Guanamora en alianza con la Universidad Nacional de Colombia, con los diferentes programas de la Secretaría de desarrollo Social que tienen ingerencia con las personas cuidadoras.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Socialización de Instrumento
2. Envío de enlace a los coordinadores de los diferentes programas
3. Diligenciamiento del instrumento
4. Se resuelven dudas, sugerencias e inquietudes a nivel de presupuesto
5. Acto final



	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	3 de 7	

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El día de hoy 2 de Mayo del 2015 siendo las 11:00 am en las instalaciones de las oficinas de la Secretaría de desarrollo Social se reúnen los coordinadores de los diferentes Programas: Discapacidad, Persona Mayor, Igualdad y Equidad Género, Primera Infancia y Sistema del Ciudadano, Daniela Espinosa Socializa la información con respecto al diligenciamiento del instrumento, al objetivo y la importancia del mismo para la gobernación de Guanamora y la Universidad Nacional de Colombia, se resuelven las dudas con respecto al instrumento por parte de los asistentes y se solicita información al financiero para identificar los presupuestos de cada uno de los programas, los Coordinadores realizan el instrumento Socializan las respuestas y hacen el correspondiente envío de la información solicitada y requerida por la gobernación.

Los Coordinadores de los programas refieren lo importante que es estos espacios para reconocer los diferentes progresos e impactos de los programas de la Secretaría y la unificación de la información.

Una vez Socializada las respuesta del instrumento por cada programa Daniela Espinosa, Coordinadora del Programa de Mujer y Equidad de Género informa a El enlace de gobernación Jelson Soleb sobre el cumplimiento del requerimiento generado con anterioridad.



	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	5 de 7	

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Alto final se levanta la reunión con los asistentes Coordinadores de los programas de: Persona Mayor, Discapacidad, Primera Infancia, Mujer igualdad y equidad de género Sistema municipal del Ciudadano.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN



	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	6 de 7	

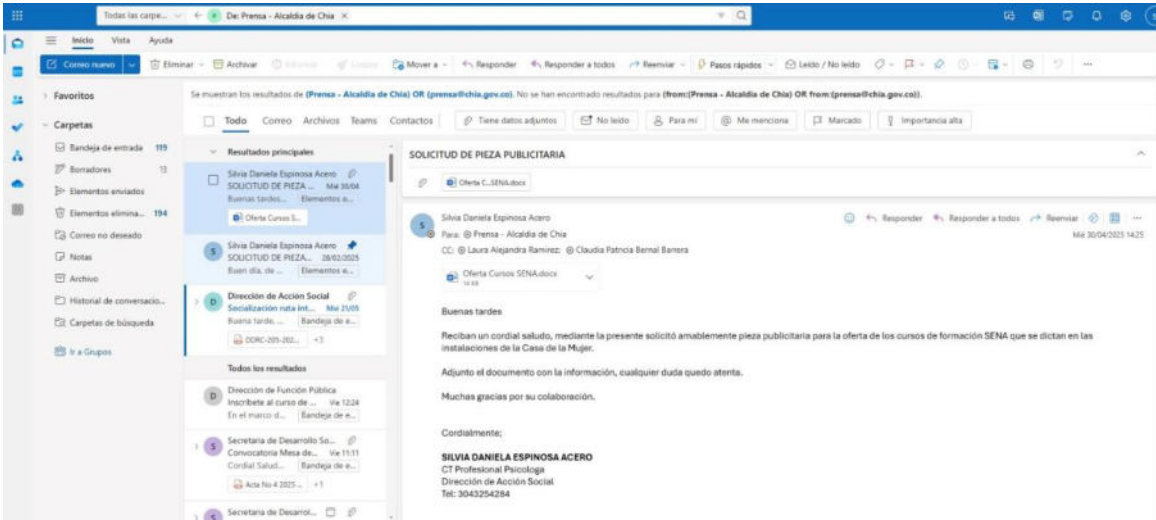
5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Luisa F. Segura. 107144115
Daniel Carlos Torres
Catalina
Daniela Espinosa Acevedo
107144116
Eliana López A.
107144111
Contraloría



Oferta Cultural

DE LA CASA DE LA MUJER

ACTIVIDAD

TÉCNICAS MIXTAS

TALLA SOBRE MADERA

HORARIO

Martes:
3:00 p.m. a 7:00 p.m.

Miércoles:
3:00 p.m. a 7:00 p.m.

Lunes:
10:30 a.m. a 12:30 m.

ESCANEE EL QR PARA REGISTRARSE AL CURSO DE SU INTERÉS

Oferta Educativa 2023

DE LA CASA DE LA MUJER CON EL SENA

Las inscripciones se realizan de manera presencial con la fotocopia del documento

TOTALMENTE GRATIS

SEMANA DE INSCRIPCIONES
DEL LUNES 5 AL 13 DE MAYO 2023

CURSO	HORARIO
ELABORACIÓN DE BASTIDORES	Lunes y viernes de 3:00 p.m. a 7:00 p.m.
DISEÑO - FORMAS	Lunes y viernes de 3:00 p.m. a 7:00 p.m.
ELABORACIÓN DE MANUALES ADULTO MAYOR	Lunes y viernes de 3:00 p.m. a 7:00 p.m.
MANEJO DE MICROSOFT WORD	Lunes de 8:00 a.m. a 12:00 m.
PROGRAMA DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA	Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m.
FORMULACIÓN DE UN PLAN DE MARKETING	Miércoles de 9:00 a.m. a 11:00 a.m.
MARKETING PARA LÍNEAS EN REDES SOCIALES	Viernes de 3:00 p.m. a 5:00 p.m.



Obligación 3.



29/04/2025 09:24:10
P.M.
AL CORRESPONSABLE DISEÑO No. 202504250011300474
Tipo Documento: COMUNICACIÓN OFICIAL, INVITACIÓN
Remisión: SECTORA DE DESARROLLO SOCIAL
ANEXO: 000



Chía, 25 de abril de 2025

Señora:
CLAUDIA PATRICIA BERNAL BARRERA
Secretaria de Desarrollo Social (E)
Alcaldía de Chía
Correo: sec.desarrollosocial@chia.gov.co
claudia.bernal@chia.gov.co

Asunto: INVITACIÓN SESIÓN COMISIÓN LEGAL PARA LA EQUIDAD DE LA MUJER

Respetadas Señor(a):

Reciban un cordial saludo y deseos de éxito en sus labores diarias.

Por medio de la presente, me permito invitarlos a la Sesión Plenaria del próximo **domingo 27 de abril del 2025**, a partir de las **4:00 p.m.**, en el recinto de la Corporación; con el fin de realizar la primera mesa de trabajo, socialización del Proyecto de Acuerdo No. 05 de 2025 **"POR MEDIO DEL CUAL SE INSTITUCIONALIZA, RECONOCE Y CONMEMORA EL MERITO DE LA MUJER DE CHIA, DIOSA CHIA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"**, previo al primer debate en Comisión Segunda Permanente de Gobierno y Asuntos Administrativos.

Atentamente,

CLAUDIA MARCELA PEDRAZA CAMERO
Presidenta
Comisión Legal para La Equidad de la Mujer

Proyectó: Yizza Yolanda Obregón Triviño - Secretaria General (E)

• Carrera 3 No 12-88 Barrio 20 de julio, Chía, Cundinamarca
• Email: contactenos@concejomunicipalchia.gov.co
• Web: www.concejomunicipalchia.gov.co
• Teléfono: (601) 8631125

[concejodechia](https://www.concejomunicipalchia.gov.co)
www.concejomunicipalchia.gov.co



SG-CER73201

PROCESO: SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA DIRECCION DE ACCION SOCIAL
RESPONSABLE DE LA REUNION: CASA DE LA MUJER

NATURALEZA DE LA REUNION:

Consejo: _____
Comité: _____
Reunión: _____
Otro: _____

ACTA N°	01	FECHA	01 de mayo de 2025
LUGAR			
	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	CARGO/DEPENDENCIA
ASISTENTES	Ver listado de asistencia		
LORDEN DEL DIA			
1. Verificar asistencia			
2. Presentación resolución para las elecciones del Consejo Consultivo de Mujer			
3. Presentación Acuerdo para la modificación del Consejo Consultivo de Mujer y Género.			
4. Observaciones			
5. Cierre			
II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA			
En el municipio de Chia, se llevó a cabo reunión, con el objetivo de socializar la resolución para las elecciones del Consejo Consultivo de Mujer y e proyecto de acuerdo para la modificación del Consejo Consultivo de Mujer y Género.			
Mateo Daza inició la reunión explicando la resolución que lanzará las convocatorias para las elecciones de las vacantes de los sectores del Consejo Consultivo de Mujer. Informo que en una reunión anterior se había socializado únicamente con las consejeras del Consejo Consultivo, y que después de recibir las observaciones correspondientes, el documento fue enviado a la Oficina Jurídica, de la cual hasta el día de hoy no han recibido ninguna respuesta.			
La Concejal Natalia Gil propuso que primero se elabore el proyecto de acuerdo y se presione a la Oficina Jurídica para obtener respuesta, y posteriormente con la resolución se puedan elegir los nuevos sectores que se incluyan en el nuevo acuerdo municipal. Esta propuesta fue aprobada por todos los presentes.			
Posteriormente, Mateo Daza procedió a explicar el proyecto de acuerdo, manifestando que tenía dudas sobre si era necesario derogar o modificar el Acuerdo 047 de 2013. Se estableció que únicamente sería una modificación y adición de nuevos artículos, ya que no se cambiaría todo el acuerdo existente.			

Carrera 7 N° 12-100
PBX: (601) 884 4444 Ext. 2400-2403
accionsocial@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Mateo Daza explicó los nuevos sectores que se piensan incluir en el Consejo Consultivo. La Concejal Natalia Gil solicitó que el sector de las Juntas de Acción Comunal quedara denominado como "Representante de ASOJUNTAS y Juntas de Acción Comunal", que los sectores Cultural y Artesanal quedaran separados, y que al sector de Juventud se le agregara "Niños y Niñas".

La Consejera Olguita preguntó sobre el trámite para verificar que las personas que van a votar hacen parte del sector correspondiente y cómo se realizaría la votación. Mateo Daza explicó que esto lo valida directamente las TIC, razón por la cual en la resolución hay un plazo de días establecido para la revisión de documentos.

La Concejal Natalia Gil consultó por qué la posesión se realiza por medio de decreto, a lo que Mateo Daza respondió que en las últimas votaciones se ha realizado de esta manera.

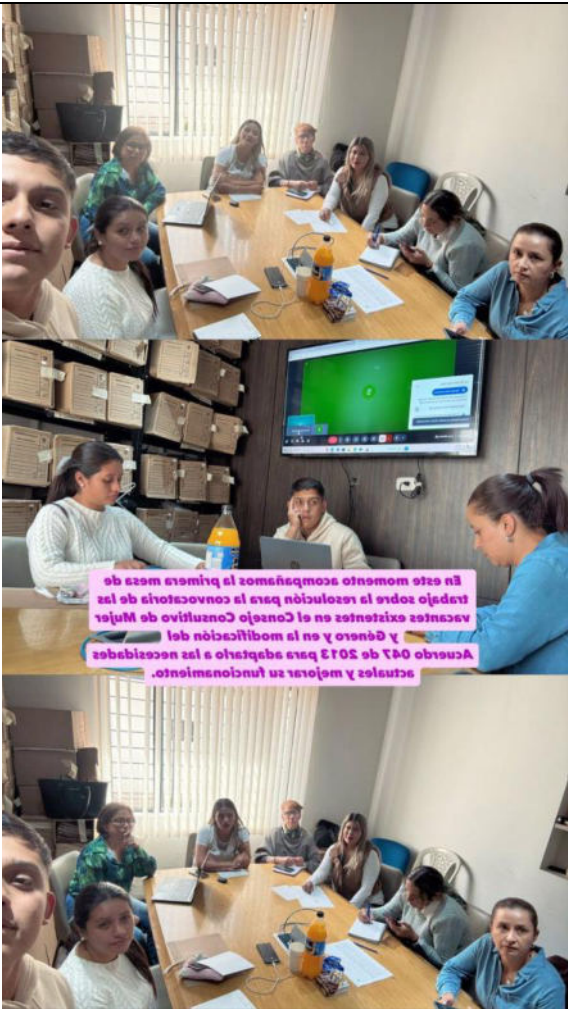
Se acordaron otras modificaciones al acuerdo, como la inclusión de las funciones del Consejo y los compromisos de la Alcaldía, y que donde se mencione "Administración Municipal" se especifique que es por medio de la Secretaría de Desarrollo Social y la Dirección de Desarrollo Social. Adicionalmente, la Consejera Susy solicitó que en los compromisos se incluyera que la administración tenga más en cuenta al Consejo Consultivo en lo relacionado con las funciones y competencias.

Para finalizar, se acordó que Mateo Daza realizará las modificaciones planteadas durante la reunión y enviará el proyecto de acuerdo a la Oficina Jurídica para su revisión, con el compromiso de presentarlo al Consejo en el menor tiempo posible. No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada la reunión.

III. ANEXOS		
Listado de asistencia		
IV. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FIRMA
Realizar las correcciones presentadas y enviar el proyecto de acuerdo a la oficina jurídica para la revisión	Mateo Daza – Contratista D.A.S	
Primero realizar y aprobar el nuevo acuerdo, y luego proceder con la resolución para las elecciones de las consejeras de los nuevos sectores.	Dirección de Acción Social	
FIRMAS:		
VER LISTADO DE ASISTENCIA		

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN									
REGISTRO DE ASISTENCIA									
CÓDIGO PAGINAS 1 de 2									
FECHA: 1 de mayo de 2025									
LUGAR: CASA DE JUNTAS DE ACCIÓN SOCIAL									
RESPONSABLE DEL EVENTO: MATEO DAZA									
NOMBRE DEL EVENTO: REUNION A MEDIO DE TALLER									
OBJETIVO: Socializar la resolución que lanzará las convocatorias para las elecciones del Consejo Consultivo de Mujer y Género.									
N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA			
1	DANIELA ESPINOSA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERA	daniela.espinosa@chia.gov.co				
2	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
3	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
4	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
5	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
6	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
7	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
8	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN									
REGISTRO DE ASISTENCIA									
CÓDIGO PAGINAS 2 de 2									
FECHA: 1 de mayo de 2025									
LUGAR: CASA DE JUNTAS DE ACCIÓN SOCIAL									
RESPONSABLE DEL EVENTO: MATEO DAZA									
NOMBRE DEL EVENTO: REUNION A MEDIO DE TALLER									
OBJETIVO: Socializar la resolución que lanzará las convocatorias para las elecciones del Consejo Consultivo de Mujer y Género.									
N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA			
9	DANIELA ESPINOSA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERA	daniela.espinosa@chia.gov.co				
10	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
11	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
12	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
13	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
14	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
15	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
16	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
17	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
18	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
19	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
20	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
21	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
22	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
23	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				
24	LUIS ALBERTO GARCIA	1011111111	CONSEJO MUNICIPAL	CONSEJERO	luis.garcia@chia.gov.co				



Obligación 5.



Secretaría de DESARROLLO SOCIAL | Dirección de ACCIÓN SOCIAL

PROCESO: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE ACCIÓN SOCIAL – CASA DE LA MUJER
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: DANIELA ESPINOSA DE CASA DE LA MUJER
NATURALEZA DE LA REUNIÓN:
Consejo: _____
Comité: _____
Reunión: _____
Otro: _____

ACTA N°	04	FECHA 22 de mayo de 2025		
LUGAR	Casa de la Mujer			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Daniela Espinosa	1072705671	Contratista Universitario	Prof.Silvia.espinosa@chia.gov.co
INVITADOS				

I. ORDEN DEL DIA
Realizar limpieza del stand de cada producto de los emprendimientos de la vitrina de Casa de la Mujer.

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA
El miércoles 14 de mayo, se les envía un mensaje por el grupo de WhatsApp a las artesanas, para recordarles la importancia de mantener en buen estado el stand que se les fue asignado en la vitrina de Casa de la Mujer, con el fin, de poder rotar el producto y realizar la limpieza adecuada a cada uno de los productos que están en muestra.
Las artesanas comentan que por temas de tiempo y algunas por temas de salud, se les ha dificultado acercarse a la CAMUCHIA, otras artesanas mencionan que se van acercar a las instalaciones para realizar la limpieza pertinente.
El día miércoles 21 de mayo, se escribe nuevamente al grupo de las artesanas para recordarles su compromiso que tienen con el stand asignado. En el mensaje se les solicita amablemente la



Secretaría de DESARROLLO SOCIAL | Dirección de ACCIÓN SOCIAL

Las artesanas comentan que por temas de tiempo se les dificulta desplazarse a la Casa de la Mujer, se les brinda la opción de que el equipo de trabajo de CAMUCHIA realiza la limpieza, pero no nos responsabilizamos si llega a pasar algún tipo de percance con alguno de los artículos.
Siendo las 2:30 pm se procede a realizar la limpieza, se hace registro fotográfico antes y después de cada uno del stand, con el fin de que las artesanas puedan evidenciar el estado en el que se encuentra el producto antes de realizar la respectiva limpieza.

Se comparte los nombres de los emprendimientos a los que se le realizaron la limpieza:

- 1. Johanna Duran – Joyas y Accesorios
- 2. Keos
- 3. Boreal
- 4. Tatiana Ibero
- 5. Muchisguas
- 6. Aletheia
- 7. Maw artesanas
- 8. Detalles y regalos KASIMBA

A continuación, se comparte el registro fotográfico para conocimiento del proceso y evidencia del estado en que se entrega los productos después de la limpieza.

III. ANEXOS



Obligación 6.



Chía, Marzo 12 del 2025

Doctora
PATRICIA BERNAL
accionesocial@chia.gov.co
Secretaria de Desarrollo Social
Municipio de Chía

12/03/2025 CONCEJO MUNICIPAL DE CHÍA
04:10:44 p.m.
Anexo e asociado al número: 402603120011400289
FOLIO: 1 SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
Anexo: SIN



Asunto: SOLICITUD CAPACITACIÓN "CUIDADO Y EQUIDAD"

El Concejo Municipal de Chía es una corporación político-administrativa y publica, elegida popularmente, por ende, es una de las instituciones más representativas de derecho constitucional y administrativo colombiano.

Dado lo anterior, y entendiendo que funcionarios, contratistas y concejales trabajan a diario por hacer del municipio de Chía un territorio de oportunidades, acudimos a usted de la manera más respetuosa para explorar la posibilidad de tener lazos de cooperación entre ambas partes.

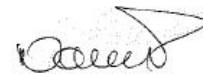
Es así, que solicito amablemente la Capacitación de "Cuidado y Equidad" llevando a cabo el desarrollo del Programa del Plan institucional de Capacitaciones de la Corporación, con el objetivo de fortalecer el conocimiento de los servidores públicos, en base a respetar los derechos humanos de las personas, el enfoque diferencial de género, y el análisis de la complejidad sobre la experiencia de las mujeres en su totalidad.

De ser posible y viable llegar a un acercamiento, nos gustaría tener una comunicación directa con ustedes para lo pertinente por lo que estaremos atentos a su valiosa respuesta a los siguientes correos y números de teléfono:

- : TalentoHumano@concejomunicipalchia.gov.co Cel.3144266509
- : Talento25.humano@gmail.com Cel. 3124405015

Agradezco su atención y colaboración con lo mencionado.

Cordialmente,


MARIA NELCY DIAZ VASQUEZ
Talento humano - Bienestar

Proyectó: Carolina Martínez Galeano – Profesional psicóloga, Contratista.
Revisó: María Nelcy Díaz – Talento humano

• Carrera 3 No 12-88 barrio 29 de Julio, Chía, Cundinamarca • Email: contactenos@concejomunicipalchia.gov.co
• Web: www.concejomunicipalchia.gov.co • Teléfonos: 691 8631125
•  [@concejomunicipaldechia](https://www.facebook.com/concejomunicipaldechia) •  [@concejochia](https://twitter.com/concejochia) •  [@concejochia](https://www.instagram.com/concejochia) •  Concejo Municipal de Chía



Obligación 7.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

Alcaldía Municipal de Chía

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO

SIG-FT-02-V3

PAGINAS

1 de 2

CAPACITACIÓN

ENTRENAMIENTO

REUNIÓN

OTRO

¿CUAL?

Comité

PROCESO

Secretaría de Salud

DEPENDENCIA

Dirección Salud Pública

FECHA

30 ABR 2025

HORA INICIO

9:00 am

HORA FINAL

11:20 am

LUGAR

Secretaría de Salud, Auditorio 3er Piso

RESPONSABLE DEL EVENTO

Dr. Willy Reyes Valdes

CARGO

Director Salud Pública

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA

Real de Arroyo de Salud Mental del municipio de Chía, Cundinamarca

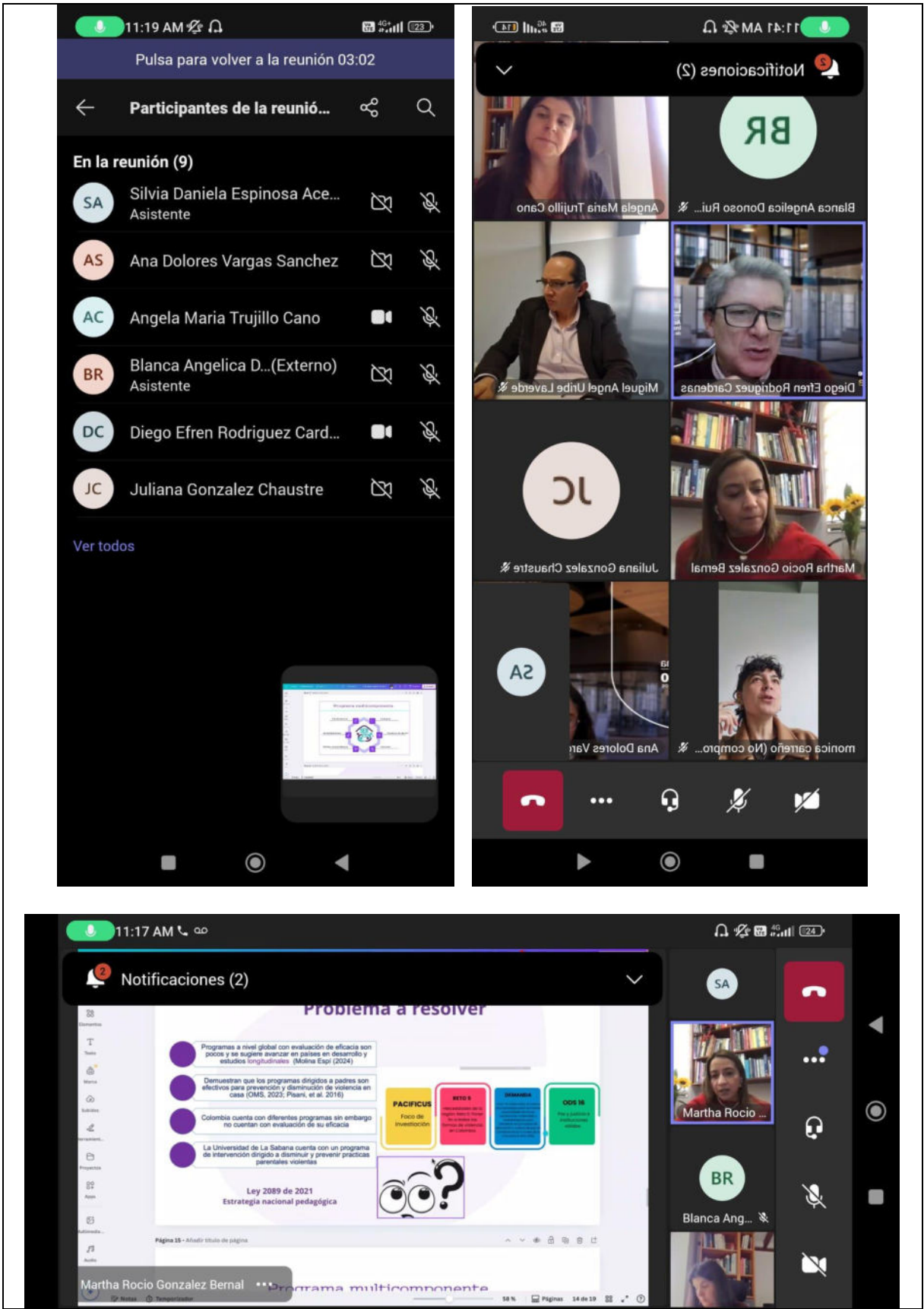
Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chía de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: <https://www.chia-cundinamarca.gov.co/ai/hu/index.php?key=1712-transparencia/mecanismos-de-contacto/como-electronico-para-notificaciones-judiciales/38-atencion-al-ciudadano/2829-politica-de-seguridad-y-privacidad-de-la-informacion-del-sitio-web-y-proteccion-de-datos-personales>.

N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Valentina Rodríguez Milán	109734650	Sec. Salud	Psicólogo PSCA	salud.vanilla@chias.gov.co	
2	Nancy Fernanda Moreno	35199172	SENA - ATENCIÓN VIOLENCIA	Psic. Victoria - Violencia	nfmora@sena.gov.co	
3	Graciela Gómez	82057541	Dirección Derechos	Direct. Orivel	graciela.gomez@chias.gov.co	
4	Yolanda Clavijo C.	35433951	Planeación	Téc. Adm.	yolanda.clavijo@chias.gov.co	
5	Elizabeth Castro Bruna	51934583	Dirección Proceso Social	Ps. Contratista	elizabethcastro@chias.gov.co	
6	Maria Alexandra García Castañeda	8721253	CTP-DICC-Subcomité	Psicóloga	mariaalexandra@chias.gov.co	
7	Luz María Castro	106225124	SPCAC	Contratista	luzmaria@chias.gov.co	
8	Jonathan Jaramila Jarama	071653083	DEPACAO	Asesor	jonathan.jaramila@chias.gov.co	
9	Arpecca Mottina G.	20102829	Sec. Educación	P. Universitario	arpecca.mottina@chias.gov.co	
10	DANIELA ESPINOSA	10922351	SEC DII SOCIAL	PROF. WILSON ESPINOSA	daniela.espinosa@chias.gov.co	
11	Holger Alejandro 1992 B	1001097737	SEC DII SOCIAL	Contratista	holgeralejandro@chias.gov.co	
12	Anna Caroline Vallejo	35500948	Sec. Educación	Contratista	annavallejoc@chias.gov.co	

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						
REGISTRO DE ASISTENCIA				CODIGO	SIG-FT-02-V3	
				PAGINAS	2 de 2	
N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA /PROCESO	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
13	Adriano Camillo V	35199729	1005 C2 2-POCUIO	Referente SNEP	Adriano.Camillo@df.gov.co	Adriano C
14	Willis Keys Valde	72175804	Sac Salud	Dir S Pobleca	Williskeys@df.gov.co	Willis Keys
15	Alexander Alfonso Moreno	1233902459	Sec. Salud	Psicologo	Salud mental@df.gov.co	Alexander Alfonso
16	Enka Roldán Apila Cuido	107231774	Sec. Salud	Psicologa	Salud mental@df.gov.co	Enka Roldán
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						

2 de 2





DANIELA ESPINOSA ACERO
SILVIA DANIELA ESPINOSA ACERO
C.C 1.072.705.671 De Chía

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072705671		ESPINOSA ACERO SILVIA DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 14d 5c-13	CHIA-CUNDINAMARCA	3043254284	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-04	2025-04	1000001027		9485348473	I	2025/05/19	2025/05/09	BANCO DE BOGOTA	\$585,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,016,000	\$322,600			\$2,016,000	\$252,000			\$0	\$0			\$2,016,000	\$10,600	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,016,000	\$322,600			\$2,016,000	\$252,000			\$0	\$0			\$2,016,000	\$10,600	\$0
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,016,000	\$322,600			\$2,016,000	\$252,000			\$0	\$0			\$2,016,000	\$10,600	\$0
1	CC 1072705671	ESPINOSA SILVIA	230301	30	\$2,016,000	\$322,600	EPS008	30	\$2,016,000	\$252,000		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,016,000	\$10,600	0
Total Afiliados(1)					\$2,016,000	\$322,600			\$2,016,000	\$252,000			\$0	\$0			\$2,016,000	\$10,600	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072705671		ESPINOSA ACERO SILVIA DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 14d 5c-13	CHIA-CUNDINAMARCA	3043254284	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1000001027	9485348473	I	2025/05/19	2025/05/09	BANCO DE BOGOTA	0	\$585,200

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$322,600	\$0	\$0	\$322,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$322,600	\$0	\$0	\$322,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,600	\$0	\$0	\$10,600	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$10,600	\$0	\$0	\$10,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$252,000	\$0	\$0	\$252,000	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$252,000	\$0	\$0	\$252,000	
TOTAL				1	\$585,200	\$0	\$0	\$585,200	

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Silvia Daniela Espinosa Acero identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.705.671, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒

No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 26 del mes de MAYO de la vigencia 2025.

FIRMA: Daniela Espinosa Acero

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

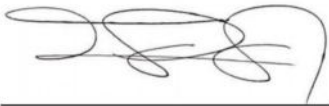
Que nuestro(a) cliente SILVIA DANIELA ESPINOSA ACERO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,072,705,671 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 338360811 aperturada el 23 de agosto de 2022 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 25 de abril de 2025.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

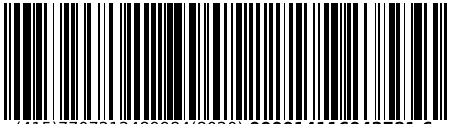
Cuenta de 10 dígitos:	0338360811
Cuenta de 16 dígitos:	0338000200360811
Cuenta de 20 dígitos:	00130338000200360811

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141160427816			
				 (415)7707212489984(8020) 000014116042781 6			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 7 0 5 6 7 1		6. DV 1		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 7 2 7 0 5 6 7 1			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
31. Primer apellido ESPINOSA		32. Segundo apellido ACERO		33. Primer nombre SILVIA		34. Otros nombres DANIELA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
41. Dirección principal CL 4 8 24							
42. Correo electrónico espinoaacdaniela@gmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 0 4 3 2 5 4 2 8 4		45. Teléfono 2 3 0 4 3 6 1 3 1 1 3			
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad económica		Ocupación			
46. Código 7 2 2 0		47. Fecha inicio actividad 2 0 2 5 0 1 0 1		48. Código 		49. Fecha inicio actividad 	
50. Código 1 2		51. Código		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 4 9							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre ESPINOSA ACERO SILVIA DANIELA 985. Cargo CONTRIBUYENTE			