

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 28 - 04 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 21/03/2025 HASTA 20/04/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE VIDA PLENA	
		SECTOR SALUD Y PROTECCION SOCIAL	
		PROGRAMA ASEGURAMIENTO Y PRESTACION INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD	
		39 BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LAS ENTIDADES DEL SECTOR QUE PRESTAN SERVICIO DE SALUD PARA LA TREANSFERENCIA DE HERRAMIENTAS DE GESTION Y CONOCIMIENTO	
		META FORTALECIMIENTO DEL ASEGURAMIENTO Y LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SALUD EN EL MUNICIPIO DE CHIA	
NOMBRE DEL PROYECTO		CÓDIGO BPPIN 2024251750001	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7529361	
CONTRATISTA		LAURA VALENTINA CASTELLANOS BARRIGA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		SIETE MESES					
FECHA DE CONTRATO		20/02/2025		FECHA DE INICIO		20/02/2025	
FECHA TERMINACIÓN		20/09/2025					
PRORROGA	FECHA	XXXXX		TIEMPO	XXXXX		FECHA TERMINACIÓN
XXXXX				FECHA TERMINACIÓN	XXXXX		
SUSPENSIÓN	FECHA	XXXXX		TIEMPO	XXXXX		FECHA TERMINACIÓN
XXXXX				FECHA TERMINACIÓN	XXXXX		
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		XXXXX		EN LETRAS	XXXXX		
ADICIÓN	FECHA	XXXXX		VALOR	XXXXX		VALOR FINAL
XXXXX				VALOR FINAL	XXXXX		

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		28/04/2024		SOPORTES		ACTAS DE SEGUIMIENTO, CON REGISTRO FOTOGRAFICO , Y FIRMAS DE ASISTENCIA	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	
OBSERVACIONES				INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO			
1. Ejecutar con el supervisor del contrato, cronograma de programación de actividades mensuales para ejecución en cada periodo				100%		30 %	
2. Realizar actividades de seguimiento continuo a la prestación de servicios de Urgencias, verificando el cumplimiento de tiempos normativos desde su clasificación TRIAGE hasta el momento de atención a los usuarios, en las instituciones asignadas y concertadas con el supervisor del contrato				100%		30%	
Producto: Se realiza el cronograma correspondiente por cada uno de los objetivos contractuales, donde se plasman los siguientes ítems:				Los productos a entregar como evidencia de la ejecución del primer objetivo se realizan 1 acta en compañía de la supervisora.			
• Las fechas asignadas para la ejecución de cada uno							
• La fecha de inicio y fecha de fin del contrato							
• Se especifica las tareas para realizar de cada uno de los objetivos							
• El nombre del contratista que es responsable de la ejecución del contrato.							
• Estado en el que se encuentra la actividad ya sea (completo, no se ha iniciado, en curso)							
Se realiza el seguimiento y verificación en las instituciones prestadoras, donde si identificaron los siguientes aspectos:							
Triage: Se evaluó el proceso de clasificación y priorización de pacientes, donde se evidencian 20 personas con un tiempo de espera de una hora y media.							

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Derechos y deberes: Se verificó la socialización de la misión, visión, políticas institucionales, valores y la clasificación de residuos. Información general: Se revisó la disponibilidad de información sobre los servicios prestados, donde se tiene Atención al usuario: Se constató la calidad de la atención y la orientación brindada a los usuarios donde se evidencia una buena humanización en la atención al usuario. Servicios habilitados: Se identificaron los servicios actualmente en funcionamiento. Flujo de pacientes: Se registró el número de usuarios en la sala de espera donde se evidencian 13 y la atención por médico cuentan con 4 consultorios. Infraestructura: Se verificó la cantidad de consultorios y salas con las que cuenta la institución. Horarios de citas: Se revisaron los horarios destinados para la asignación de citas donde son lunes a viernes de 6:30 AM a 4:00 PM El siguiente mes se realizará búsqueda en la plataforma REPS con el fin de validar los servicios habilitados de cada una de las instituciones donde se podrá identificar los siguientes aspectos: Sus servicios Agendas abiertas Modalidades Horarios que prestan el servicio Se validará si corresponden a los números habilitados en la plataforma en el momento de hacer la visita lo que cada una entidad. Se realizará seguimientos en: Clínica universidad de la sabana Este seguimiento se realiza en: Clínica Universidad de la Sabana Los productos a entregar como evidencia de la ejecución del segundo objetivo se realiza registro fotográfico.
3. Apoyar con la revisión y seguimiento continuo a indicadores de oportunidad, agendas abiertas permanentemente en cada uno de los servicios habilitados (medicina, odontología general y especialidades) en las IPS y red contratada de EAPB presentes en el Municipio de Chía, en las instituciones asignadas y concertadas con el supervisor del contrato.	100%	30 %	El siguiente mes se realizará búsqueda en la plataforma REPS con el fin de validar los servicios habilitados de cada una de las instituciones donde se podrá identificar los siguientes aspectos: - Sus servicios - Agendas abiertas - Modalidades - Horarios que prestan el servicio - Se validará si corresponden a los números habilitados en la plataforma en el momento de hacer la visita lo que cada una entidad. Se realizará seguimientos en: Clínica universidad de la sabana
4. Realizar la verificación de la entrega oportuna de medicamentos y pendientes, dentro de los tiempos normativos en cada uno de los dispensarios contratados por cada EAPB presentes en el municipio, en las instituciones asignadas y concertadas con el supervisor del contrato.	100%	30 %	Se realiza verificación y seguimiento en los dispensarios de medicamentos que se encuentran contratados por cada una de las EAPB presentes en el Municipio de Chía. Se realizan seguimientos en los siguientes aspectos: - Pendientes - Tiempos normativos en la atención al usuario - Digiturno (turnos generados, turnos en espera su tiempo de espera, turnos en llamada, turnos en atención con su tiempo de espera, turnos distraídos, turnos cancelados, turnos finalizados, total transacciones) - Funcionamiento en la línea de frente - Nivel de productividad - Personas que se encuentra en el dispensario de medicamentos Se realiza seguimiento en: - Evedisa Se realizan seguimientos al dispensario el día 03/abril /2025 a las 9:03 am se evidenciaron personas 87 personas en espera, promedio de espera es de una hora, se evidencian en línea

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			de frente ventanillas 1 persona para entrega de turnos y alistamiento de medicamentos para entrega. Análisis: Análisis del seguimiento al dispensario – 03 de abril de 2025, 9:03 a.m. Durante el seguimiento realizado al dispensario en la fecha y hora indicadas, se identificaron los siguientes aspectos críticos: Alta demanda de usuarios: Se contabilizaron 87 personas en espera, lo cual evidencia una alta afluencia de usuarios en busca de atención farmacéutica. Prolongado tiempo de espera: El promedio de espera es de una hora, lo que sugiere posibles cuellos de botella en la atención y podría generar inconformidad o deserción por parte de los usuarios. Recursos humanos insuficientes: Se observó que en la línea de frente (ventanillas) solo hay una persona asignada para la entrega de turnos y alistamiento de medicamentos, lo que representa una carga laboral elevada e insuficiente para atender adecuadamente la demanda existente. Impacto operativo y en la satisfacción del usuario: La combinación de alta demanda y baja capacidad de respuesta genera ineficiencia en el servicio. Existe un riesgo potencial de errores en la entrega de medicamentos debido al trabajo bajo presión. La experiencia del usuario se ve afectada negativamente, comprometiendo la percepción del servicio de salud. • Audifarma Un punto de mejora que ha tomado el dispensario de medicamentos, es el plan de contingencia una vez a la semana se realizaran turnos adicionales para el alistamiento y entrega de los pendientes correspondientes a cada uno de los usuarios donde su meta será de 90 domicilios Implementan un padrino que tiene como fin ayudar a la gestión de pendientes y el desabastecimiento de medicamentos, Audifarma habilita la entrega de medicamentos en cualquier punto del país haciendo claridad del medicamento para la entrega oportuna. Se realiza seguimiento en el dispensario el día 08/04/2025 donde se logra identificar 10 personas en la sala de espera, 3 cajas en funcionamiento 1 de esas se encuentra encargada de la entrega de turnos, verificación de pendientes, 1 persona en bodega en recepción de medicamentos. Se valido los tiempos de espera, tiempo en servicio 6 minutos, 2 minutos en tiempo de llamado a línea de frente, se entregaron 24 turnos y 51 formulas. • Cruz verde El día 27/04/2025, se realizo seguimiento al dispensario de medicamentos, durante la visita se evidencia, 12 cajas en funcionamiento para entrega de medicamentos, 318 turnos generados, 26 en espera con un tiempo de 23

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			minutos. Turnos cancelados 24, turnos finalizados 259, total de transacciones 286. El día 08/04/2025, se realiza seguimiento al dispensario de medicamentos, donde se evidencia 234 turnos generados, turnos en espera 39 con un tiempo de espera de 22 minutos, turnos finalizados 169 total de transacciones 189. Análisis: Aumento en la capacidad operativa (27/04): Se evidencia un incremento en el número de cajas en funcionamiento (12 cajas activas), lo cual sugiere una ampliación de la capacidad de atención. Esto permitió manejar una mayor demanda de usuarios (318 turnos generados frente a 234 el 08/04). Mejora en la eficiencia del servicio: A pesar del aumento en turnos generados, el tiempo promedio de espera se mantuvo casi igual (22 min vs. 23 min), lo que indica que la ampliación de cajas ayudó a sostener los niveles de servicio. El número de turnos finalizados aumentó significativamente (259 vs. 169), lo que refleja una mejor productividad del personal y del sistema. Disminución de turnos en espera (27/04): Se redujo la cantidad de usuarios esperando (26 vs. 39), a pesar del mayor volumen de atención, lo cual refuerza la mejora operativa. Turnos cancelados (nuevo dato en 27/04): Se reportan 24 turnos cancelados, un aspecto a monitorear, ya que puede indicar problemas en la gestión del flujo de usuarios o insatisfacción. La documentación a entregar como evidencia de este cuarto objetivo es un acta y el registro fotográfico. Lo demás servicios quedan pendiente a ejecutar en el siguiente periodo vigente (noviembre a diciembre) de acuerdo a lo concertado con la supervisora del contrato.
5. Apoyar la revisión del proceso de referencia y contra referencia en las IPS presentes en el municipio de Chía (Clínica Chía, ESE Hospital San Antonio de Chía, Clínica Universidad de la Sabana), validando el cumplimiento de los tiempos normativos, acorde a la programación concertada con el supervisor.	100%	30 %	Se realiza verificación y seguimiento al proceso de referencia y contra referencia en las IPS presentes en el municipio de Chía. - Se llevó a cabo el proceso de referencia y contrarreferencia en las IPS, realizando la verificación y seguimiento de los casos puntuales remitidos por la doctora Luz Stella. Como resultado, se garantizó la adecuada atención y remisión de los pacientes. Se realiza seguimientos en: - Clínica chía - Hospital San Antonio de Chía - Clínica universidad de la sabana Los productos a entregar como evidencia seguimiento al caso de los pacientes.
6. Realizar seguimiento a la prestación de servicios de los afiliados por parte de cada una de las EAPB que se encuentran en el municipio, garantizando la atención de manera presencial y mediante canales no presenciales, acorde a la programación concertada con el supervisor.	100%	30 %	Se realiza seguimiento a la prestación de servicios de los afiliados donde se verifican los siguientes aspectos: - Canales presenciales y no presenciales - Disponibilidad de agendas abiertas - Horarios de disponibilidad - Horarios de atención - Servicios ofrecidos

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN				
			- Numero de especialista por servicio Se realiza seguimientos en: - EPS Sanitas plaza mayor Los productos a entregar como evidencia de la ejecución del sexto objetivo se realiza 1 acta y registro fotográfico.	
7. Brindar información y promoción a los residentes del municipio de Chía en procesos de afiliación al Régimen Contributivo y subsidiado, mecanismos de continuidad del aseguramiento como portabilidad, movilidad.	100%	30 %	Producto: El día 23/04/2025 se identifica el estado de aseguramiento en salud de los usuarios que se encuentran en el CTP, así brindar orientación relacionada con los procesos de entrega de medicamentos y las rutas de afiliación al sistema de salud con el fin de garantizar el acceso efectivo a los servicios básicos de atención. Siendo las 9:00 a.m. se da inicio a la brigada Centro de Traslado por Protección (CTP). El equipo de Aseguramiento procede a verificar y validar el estado de afiliación en salud de las personas privadas de la libertad. Durante la jornada se identificó un total de cinco (5) personas que refiere que no cuentan con una afiliación en salud, se procede a realizar la validación de afiliación donde se evidencian 4 personas todas afiliadas a EPS correspondientes a los municipios de Pereira, Chía y Bogotá. Cabe resaltar que uno de los usuarios proporcionó un número de cédula erróneo, situación que fue registrada para su posterior verificación y corrección.	
8. Consolidar información de cada una de las actividades realizadas, que permitan generar estrategias junto a los referentes de cada institución, con el fin de mejorar la calidad en la prestación de servicios de salud en el municipio de Chía.	100%	30 %	Producto Se realiza el siguiente informe con el fin de consolidar las actividades realizadas en el mes de forma exitosa.	
9. Identificar barreras de acceso a los servicios de salud por parte de las EAPB, IPS, red contratada que impidan a los usuarios acceder a los servicios de manera oportuna, continua, efectiva y eficaz.	100%	30 %	Se programa este objetivo contractual para el siguiente mes donde se dará inicio a validar en las EAPB Coosalud, compensar, sura los siguientes aspectos Agendas abiertas Metodología de la solicitud de citas Mecanismos de acceso Red prestadora Horarios de atención	
10. Generar un informe general, consolidado y final de las actividades, resultados como objetivos alcanzados, para el cierre del contrato; generando sugerencias, planes y programas recomendados.	100%	15%	Producto: Esta actividad se tiene programada para realizarse al final del contrato sin embargo se entregan avances de manera trimestral, esta actividad será concretada con la supervisora del contrato.	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASI:				
OBSERVACIONES	TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON EL CONTRATO SUPERVISADO SE REALIZAN DE MANERA COMPLETA DE ACUERDO A LA CONCERTACIÓN INICIAL CON LA CONTRATISTA			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI ☒	NO ☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
VALOR INICIAL	\$ \$ 36.050.000.00			
VALOR ADICIÓN	XXXXXXXXXXXXXX			
VALOR TOTAL	\$ 36.050.000.00			
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN	
1	DE	7	\$ 5.150.000.00	15 %

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7529361	CONTRATISTA	LAURA VALENTINA CASTELLANOS BARRIGA		
FECHA DE CONTRATO	20/02/2025	NIT / CC	1.000.183.671	TELÉFONO	3223945328
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD, EAPB Y PUNTOS DE DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS A LOS AFILIADOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE CHÍA..				
FECHA DE EVALUACIÓN	28/04/2025	PERIODO EVALUADO DEL	21/03/2025	AL	20/04/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____					
N/A					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7529361		CONTRATISTA	LAURA VALENTINA CASTELLANOS BARRIGA		
FECHA DE CONTRATO	21 FEBRERO 2025	NIT / CC	1.000.183.671		TELÉFONO	3223945328
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD, EAPB Y PUNTOS DE DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS A LOS AFILIADOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.					
CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
2	DE	7	DEL	21/03/2025	AL	20/04/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE – ARTICULO			
2310219062024 2517500010412. 3.2.02.009	COLJUEGOS	\$ 36.050.000.00	\$ 5.150.000.00	\$ 25.750.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
9483220682	Marzo de 2025	SALUD	\$ 257,500
		PENSIÓN	\$ 329,600
		ARL	\$ 21,600
TOTAL			\$ 608.700.00

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 28 DÍAS DEL MES MARZO DEL AÑO 2025

NOTA: EL PAGO CORRESPONDIENTE A LOS VALORES AQUÍ ORDENADOS DEBEN REALIZARSE DESDE LA CUENTA BANCARIA DENOMINADA “OTROS GASTOS EN SALUD”, CUENTA DE AHORROS # 33716945257 DEL BANCO BANCOLOMBIA

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.