

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CÓDIGO	GEC-FT-70-V2
		PAGINAS	Página 1 de 1

VERIFICACIÓN Y CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

OBJETO DEL PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS GENERADAS EN EL CENTRO DE CONCILIACIÓN Y LA DIRECCIÓN DE DERECHOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DE LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE CHÍA.

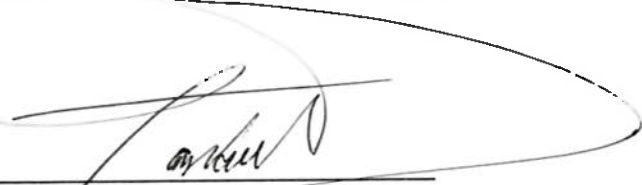
PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO: TREINTA Y CINCO MILLONES OCHOSCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE (\$35.805.000.00).

PROPONENTE: ADRIANA CAMILA CANASTO BONILLA CC. 1.007.717.998

IDONEIDAD:	CUMPLE (x) / NO CUMPLE ()
El oferente acreditará título de bachiller mediante diploma y acta de grado.	- Fotocopia de Diploma como Bachiller académico del Institución Educativa Santa María del Río de chía, de fecha 29 de noviembre de 2018. - Copia de acta de grado de bachiller académico, de fecha 29 de noviembre de 2018.
EXPERIENCIA	CUMPLE (x) / NO CUMPLE ()
El oferente deberá acreditar mínimo ocho (08) meses de experiencia relacionada en atención a público.	Copia certificación como auxiliar administrativa en Soluciones Jurídicas, de fecha 18 de enero de 2022 hasta el 18 de abril de 2024. Total: 15 meses y 1 día.

De la anterior verificación se determina que **ADRIANA CAMILA CANASTO BONILLA CC. 1.007.717.998** cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos en los documentos previos para satisfacer la necesidad, quedando certificado a través del presente documento, en ejercicio de la delegación contenida en el Capítulo I del Manual de Contratación del Municipio de chía.

Dado en Chía, en el mes de ENERO de 2025


SANDRA VALLEJOS
SECRETARÍA DE GOBIERNO (E) CORONEL (R)