

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7514067		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.		
Contratista:	ANDREA JANNETH BERRIO MUNAR		
No. de Cedula	52704114		
Fecha Inicio del Contrato	Febrero 25 de 2025	Fecha de Terminación	Septiembre 24 de 2025
Periodo del Informe	25/03/2025		24/04/2025

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 21.403.200
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.057.600
Saldo por Pagar	\$ 15.288.000
Pago No.	002

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
	N/A	

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud -	85921908	ABRIL/2025	\$ 178.000
Pensión -			\$ 227.800
ARL -			\$ 7.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7514067**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo **25/03/2025 - 24/04/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de Origami del área de Artes Plásticas de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	❖ Se presta apoyo para las actividades que se realizan en las diferentes áreas de Dirección de Cultura. Dando participación a diferentes poblaciones de alumnos. ❖ Hay diferentes actividades durante el transcurso del mes donde las actividades referentes a la coordinación del área de artes plásticas son de suma importancia estar activos con los talleres ❖ Impulsar los talleres de Origami, haciendo conocer la importancia que tienen, para tener un excelente resultado teniendo una buena disposición al efectuarlos
2. Apoyar el acompañamiento de las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato	❖ Se ha estado presente en el acompañamiento de varias actividades asignado por los supervisores. Teniendo unas programaciones de los talleres. ❖ Los diferentes grupos que se están formando de los talleres en el Arte de Origami, han sido muy receptivos para el desarrollo de este con los alumnos.
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de artes plásticas, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor	❖ El cronograma que ha sido presentado por las Directivas de Casa de Cultura, con las diferentes clases han sido realizados, teniendo un buen desempeño de estos para lograr un resultado de buenas actividades con respecto a cada clase. ❖ Hay planificación en cuanto las reuniones que se realizan con la Directora de Biblioteca Hoqabiga, para llevar unos lineamientos de las diferentes actividades
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico – prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de artes plásticas de la EFAC	❖ En los talleres se logra llevar una información para cada clase, donde se da a conocer a los alumnos actividades teóricas y prácticas, para que reciban unos conocimientos claros y poder trabajar en estos, obteniendo buenos trabajos al final ❖ Con la realización de estos talleres se llega a un buen desarrollo de trabajo ya sea grupal e individual, donde los alumnos ejecutan la finalización de sus proyectos

	❖ Dar un buen desarrollo de las actividades donde el proceso de cada taller se tiene como resultado un buen proceso para con los estudiantes demostrando buenas habilidades
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por La Dirección de Cultura	❖ Mostramos a la Dirección de Cultura, las asistencias que se obtienen por medio de las fotografías, dando a conocer que, con estas evidencias, nos permite tener un soporte para argumentar lo que se ha hecho en cada taller teniendo siempre la confidencialidad de estos datos. ❖ En cada clase se da a conocer unos formatos de listas para la asistencia de los alumnos, donde se llena el listado cada clase que se desarrolla. Se presentan evidencias de las listas de asistencia, para cada taller, por medio de unos formatos de asistencia. ❖ En las evidencias que se dan a conocer, de estas listas llevan los datos de cada alumno, donde se verifica la asistencia de cada alumno por cada taller que se realiza
6. Apoyar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de Artes Plásticas	❖ Asistí a reuniones que han convocado para la realización de diferentes talleres en el Área de Artes Plásticas, apoyando de manera receptiva las diferentes formas de llegar a los alumnos para con estos talleres propuestos ❖ Se establece un equipo de trabajo entre la Dirección de Cultura y los maestros para llegar a unas excelentes actividades, demostrando que se puede llegar a una realización de talleres, que los alumnos les cautiva en una forma de enseñanza y juego ❖ Elaboré la planeación de los talleres para con los diferentes grupos poblaciones que se han presentado durante el transcurso de las convocatorias
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de Artes Plásticas de la EFAC	❖ Me presenté en las capacitaciones que ofrecen, para aprender a tener los reportes académicos que los estudiantes y así mismo ofrecer un buen resultado ❖ No se han tenido reportes académicos de cada taller, por lo que cada clase se explica de forma individual, al final de cada jornada se dan las

	conclusiones ❖ Se realizan las listas de cada uno de los alumnos, que asisten a los talleres, teniendo en cuenta la base de datos que se ha obtenido durante el transcurso del periodo, para concluir con unos excelentes aprendizajes
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor	❖ Se obtienen la base de datos de los alumnos, de las diferentes poblaciones con las que trabajamos, para que los coordinadores tengan un mejor desarrollo de trabajo ❖ Damos a conocer las evidencias, con listas y fotografías de los talleres trabajados de cada día con los alumnos que se trabajó en cada taller de Origami. ❖ Existen las evidencias de las listas de los grupos de los talleres, para las normas que llevan los supervisores, cada taller demostrando con hechos y anexos, de las bases de datos donde se les informa todos los datos respectivos a la clase dada
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura	❖ Brindé el apoyo correspondiente con la Dirección de Cultura y con la Dirección de La Biblioteca Hoqabiga, para la realización de los talleres propuestos, en las diferentes áreas que se necesitan, para obtener una buena respuesta a las actividades ❖ Se da a conocer las diferentes clases que se tienen con el Arte de Origami, dando a conocer la importancia que se obtiene de estos talleres, donde se obtienen diferentes habilidades y aptitudes de los estudiantes que realizan el taller. ❖ Me presenté en las diferentes reuniones convocadas por las Directivas que se han llevado a cabo durante este periodo, apoyando en la logística de dichos encuentros por el cual son de un gran acompañamiento para la realización de estos. ❖ Con estas reuniones se alcanzan a conseguir diferentes formas y maneras de realizar las actividades, para poder llegar a los estudiantes en distintas áreas

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el drive cómputo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

A continuación, relaciono evidencias fotográficas:

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

MARZO 26. 2025



[illegible]

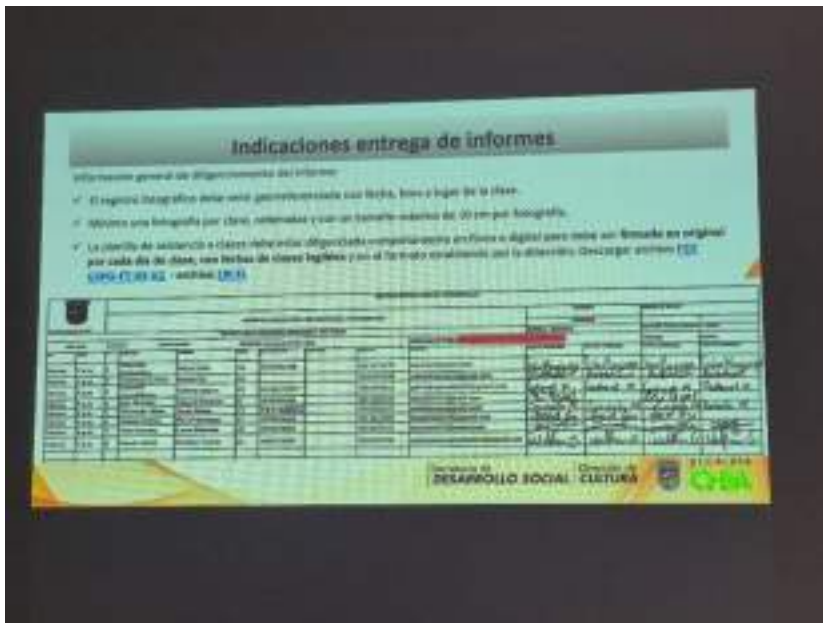
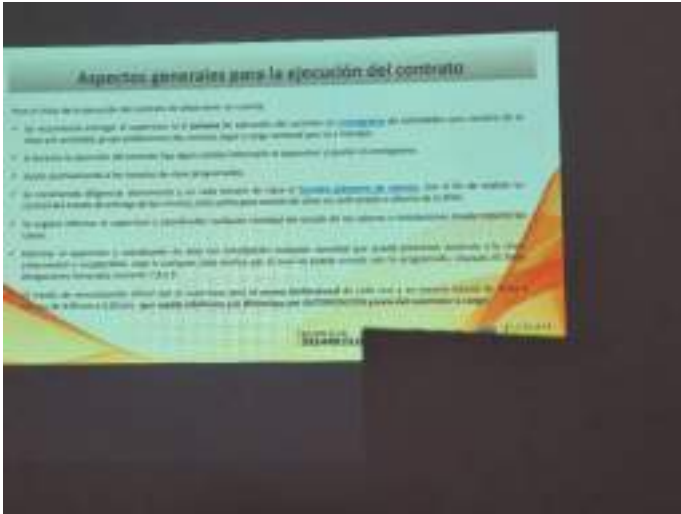
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

MARZO 27. 2025



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

MARZO 31. 2025



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 3. 2025



LISTA DE ALUMNOS

INSTITUTO NACIONAL DE LA
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIAL - PROGRAMAS EDUCATIVOS

CELEBRACIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL
FORMATO DE REGISTRO

FECHA	PROFESOR/A, TALLERISTA	FECHA DE ATENCIÓN
3 de Abril / 2021	Yolanda Bello -	
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	EDAD
	Valentina Olayo (1)	
	Andrés Felipe Díaz (1)	
	Ruth Gutiérrez (1)	
	Valerie Prieto (1)	
	Claudia Bujones (1)	
	Laura Cecilia Martínez (1)	
	Isabella Bernal (1)	
	Hissael Yacamán (1)	

Yolanda Bello
Coordinadora Técnica

INSTITUTO NACIONAL DE LA
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIAL - PROGRAMAS EDUCATIVOS

CELEBRACIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL
FORMATO DE REGISTRO

FECHA	PROFESOR/A, TALLERISTA	FECHA DE ATENCIÓN
3 de Abril / 2021	Yolanda Bello -	
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	EDAD
	Gerson Herrera (1)	
	Rail James (1)	
	Nestor Gomez (1)	
	Diana Caro (1)	
	Juan José Arias (1)	
	Juan Carlos Arias (1)	
	Juan Carlos Arias (1)	
	Carlos Bello (1)	
	David Escarpiña (1)	
	Yolanda Bello (1)	

Yolanda Bello
Coordinadora Técnica

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 7. 2025



[illegible]

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 9. 2025



LISTA DE ALUMNOS



ALCALDIA MUNICIPAL DE OCA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
FUNDACION MUNICIPALIDAD - PROGRAMA EDUCACION

CENTRO DE ATENCION INTEGRAL
FORMATO DE ASISTENCIA

TEMA: Unidad 9 - Programación Cultural
FECHA: 08/07/2021
PROFESIONAL / TALLERISTA: Adriana Roldán
HORA: 15-18 pm

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDELA	RAMA O BRINCHA
	Ana María Sánchez (D)	23	
	Juan Carlos Arce (O)	42	
	Valeria Prieto (E)	24	
	Coronel Vazquez (B)		
	Diego Carr (D)		
	Juan Carlos Arce (O)		
	Genaro Herrera (M)		
	Rodrigo Torres (M)		
	Walter Apelo (F)		
	Henry Luis Jara (D)		

Henry (Genaro)
Coordinador del Programa

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 9. 2025



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 10. 2025



LISTA DE ALUMNOS



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
FUNDACION MUNICIPALIDAD - PROGRAMA SECURIDAD

CENTRO DE ATENCION INTEGRAL
FORMATO DE ASISTENCIA

FECHA: 10 De ABRIL 2025
PROFESORAL/TALENTISTA: Ana Paula
HORA: 10:00 AM - 12:00 PM

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	PRIMA O PUESTA
	Concepcion Rosales (D)	21	
	Diana Coto (D)		
	Geison Herrera (D)		
	Raul Jarama (D)		
	David Agente (D)	26	
	Isabel Coto (E)	35	
	Angie Dorra (D)	21	
	Juan Guillermo Castañeda (C)	33	
	Juan José Pineda (C)	26	
	Nestor Coto (C)	24	

El presente formato es de uso exclusivo de la Alcaldía Municipal de Chia y no debe ser utilizado para fines ajenos a los establecidos en el presente formato. Toda información suministrada en este formato será utilizada para el desarrollo de las actividades del programa de seguridad y bienestar social de la Alcaldía Municipal de Chia. Toda información suministrada en este formato será utilizada para el desarrollo de las actividades del programa de seguridad y bienestar social de la Alcaldía Municipal de Chia.

Gloria Guevara
Coordinadora Técnica

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 10. 2025



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 13. 2025



LISTA DE ALUMNOS

GRUPO Cajal de Suroeste

ARTES Cajal de Suroeste

Abril 13 de 2025

	NOMBRE ESTUDIANTE	IDENTIFICACIÓN	EDAD	
1.	Lorena Ceballos		10 años	Lorena
2.	Gabriela Guerrero	1016600740	11 años	Julia
3.	Juan Guerrero	1072668046	14 años	San
4.	Luziana Díaz		4 años	Luziana
5.	María Emilia Vargas		9 años	Julia
6.	Andrés Mathias Sierra		11 años	Andrés
7.	Isabel RIVERA		11 años	Isabella
8.	Santiago Rivera		7 años	Santiago
9.	Isabella Sierra		5 años	
10.	Carlos Ceballos		10 años	Carlos
	Tomás Parales		15 años	
	Mia Manjares		6 años	Mia
	Johan Gómez		9 años	Johan

Valentina Chacón

8 años Valentina

Maestra:
Andrés Herro
Celular: 3138303661

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 14. 2025



LISTA DE ALUMNOS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

FORMULARIO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES

SECRETARÍA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

AÑO		PERIODO		INSTITUCIÓN		DOCENTE		TELEFONO	CELULAR
GR	HORA	Nº	APELLIDO	CONDOM	EDAD	DOC	CONTEN		
11	8:30 AM		Alonso	Alonso	4			2000100	
			Alonso	Alonso	5			312257933	
			Alonso	Alonso	6			200375737	
			Alonso	Alonso	7			200382046	
			Alonso	Alonso	8			200437940	
			Alonso	Alonso	9			200437940	
			Alonso	Alonso	10			200437940	
			Alonso	Alonso	11			200437940	
			Alonso	Alonso	12			200437940	
			Alonso	Alonso	13			200437940	
			Alonso	Alonso	14			200437940	
			Alonso	Alonso	15			200437940	
			Alonso	Alonso	16			200437940	
			Alonso	Alonso	17			200437940	
			Alonso	Alonso	18			200437940	
			Alonso	Alonso	19			200437940	
			Alonso	Alonso	20			200437940	
			Alonso	Alonso	21			200437940	
			Alonso	Alonso	22			200437940	
			Alonso	Alonso	23			200437940	
			Alonso	Alonso	24			200437940	
			Alonso	Alonso	25			200437940	
			Alonso	Alonso	26			200437940	
			Alonso	Alonso	27			200437940	
			Alonso	Alonso	28			200437940	
			Alonso	Alonso	29			200437940	
			Alonso	Alonso	30			200437940	
			Alonso	Alonso	31			200437940	
			Alonso	Alonso	32			200437940	
			Alonso	Alonso	33			200437940	
			Alonso	Alonso	34			200437940	
			Alonso	Alonso	35			200437940	
			Alonso	Alonso	36			200437940	
			Alonso	Alonso	37			200437940	
			Alonso	Alonso	38			200437940	
			Alonso	Alonso	39			200437940	
			Alonso	Alonso	40			200437940	
			Alonso	Alonso	41			200437940	
			Alonso	Alonso	42			200437940	
			Alonso	Alonso	43			200437940	
			Alonso	Alonso	44			200437940	
			Alonso	Alonso	45			200437940	
			Alonso	Alonso	46			200437940	
			Alonso	Alonso	47			200437940	
			Alonso	Alonso	48			200437940	
			Alonso	Alonso	49			200437940	
			Alonso	Alonso	50			200437940	
			Alonso	Alonso	51			200437940	
			Alonso	Alonso	52			200437940	
			Alonso	Alonso	53			200437940	
			Alonso	Alonso	54			200437940	
			Alonso	Alonso	55			200437940	
			Alonso	Alonso	56			200437940	
			Alonso	Alonso	57			200437940	
			Alonso	Alonso	58			200437940	
			Alonso	Alonso	59			200437940	
			Alonso	Alonso	60			200437940	
			Alonso	Alonso	61			200437940	
			Alonso	Alonso	62			200437940	
			Alonso	Alonso	63			200437940	
			Alonso	Alonso	64			200437940	
			Alonso	Alonso	65			200437940	
			Alonso	Alonso	66			200437940	
			Alonso	Alonso	67			200437940	
			Alonso	Alonso	68			200437940	
			Alonso	Alonso	69			200437940	
			Alonso	Alonso	70			200437940	
			Alonso	Alonso	71			200437940	
			Alonso	Alonso	72			200437940	
			Alonso	Alonso	73			200437940	
			Alonso	Alonso	74			200437940	
			Alonso	Alonso	75			200437940	
			Alonso	Alonso	76			200437940	
			Alonso	Alonso	77			200437940	
			Alonso	Alonso	78			200437940	
			Alonso	Alonso	79			200437940	
			Alonso	Alonso	80			200437940	
			Alonso	Alonso	81			200437940	
			Alonso	Alonso	82			200437940	
			Alonso	Alonso	83			200437940	
			Alonso	Alonso	84			200437940	
			Alonso	Alonso	85			200437940	
			Alonso	Alonso	86			200437940	
			Alonso	Alonso	87			200437940	
			Alonso	Alonso	88			200437940	
			Alonso	Alonso	89			200437940	
			Alonso	Alonso	90			200437940	
			Alonso	Alonso	91			200437940	
			Alonso	Alonso	92			200437940	
			Alonso	Alonso	93			200437940	
			Alonso	Alonso	94			200437940	
			Alonso	Alonso	95			200437940	
			Alonso	Alonso	96			200437940	
			Alonso	Alonso	97			200437940	
			Alonso	Alonso	98			200437940	
			Alonso	Alonso	99			200437940	
			Alonso	Alonso	100			200437940	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 15. 2025



LISTA DE ALUMNOS



UNIVERSIDAD DE LA GUAYANA									
FACULTAD DE CIENCIAS									
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS									
CURSO DE FÍSICA II									
NO.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA	EDAD	TEL. DOMICILIO	TEL. CELULAR			
1	ALFONSO	M.	1985	28					
2	ALFONSO	M.	1985	28					
3	ALFONSO	M.	1985	28					
4	ALFONSO	M.	1985	28					
5	ALFONSO	M.	1985	28					
6	ALFONSO	M.	1985	28					
7	ALFONSO	M.	1985	28					
8	ALFONSO	M.	1985	28					
9	ALFONSO	M.	1985	28					
10	ALFONSO	M.	1985	28					
11	ALFONSO	M.	1985	28					
12	ALFONSO	M.	1985	28					
13	ALFONSO	M.	1985	28					
14	ALFONSO	M.	1985	28					
15	ALFONSO	M.	1985	28					
16	ALFONSO	M.	1985	28					
17	ALFONSO	M.	1985	28					
18	ALFONSO	M.	1985	28					
19	ALFONSO	M.	1985	28					
20	ALFONSO	M.	1985	28					
21	ALFONSO	M.	1985	28					
22	ALFONSO	M.	1985	28					
23	ALFONSO	M.	1985	28					
24	ALFONSO	M.	1985	28					
25	ALFONSO	M.	1985	28					
26	ALFONSO	M.	1985	28					
27	ALFONSO	M.	1985	28					
28	ALFONSO	M.	1985	28					
29	ALFONSO	M.	1985	28					
30	ALFONSO	M.	1985	28					
31	ALFONSO	M.	1985	28					
32	ALFONSO	M.	1985	28					
33	ALFONSO	M.	1985	28					
34	ALFONSO	M.	1985	28					
35	ALFONSO	M.	1985	28					
36	ALFONSO	M.	1985	28					
37	ALFONSO	M.	1985	28					
38	ALFONSO	M.	1985	28					
39	ALFONSO	M.	1985	28					
40	ALFONSO	M.	1985	28					
41	ALFONSO	M.	1985	28					
42	ALFONSO	M.	1985	28					
43	ALFONSO	M.	1985	28					
44	ALFONSO	M.	1985	28					
45	ALFONSO	M.	1985	28					
46	ALFONSO	M.	1985	28					
47	ALFONSO	M.	1985	28					
48	ALFONSO	M.	1985	28					
49	ALFONSO	M.	1985	28					
50	ALFONSO	M.	1985	28					
51	ALFONSO	M.	1985	28					
52	ALFONSO	M.	1985	28					
53	ALFONSO	M.	1985	28					
54	ALFONSO	M.	1985	28					
55	ALFONSO	M.	1985	28					
56	ALFONSO	M.	1985	28					
57	ALFONSO	M.	1985	28					
58	ALFONSO	M.	1985	28					
59	ALFONSO	M.	1985	28					
60	ALFONSO	M.	1985	28					
61	ALFONSO	M.	1985	28					
62	ALFONSO	M.	1985	28					
63	ALFONSO	M.	1985	28					
64	ALFONSO	M.	1985	28					
65	ALFONSO	M.	1985	28					
66	ALFONSO	M.	1985	28					
67	ALFONSO	M.	1985	28					
68	ALFONSO	M.	1985	28					
69	ALFONSO	M.	1985	28					
70	ALFONSO	M.	1985	28					
71	ALFONSO	M.	1985	28					
72	ALFONSO	M.	1985	28					
73	ALFONSO	M.	1985	28					
74	ALFONSO	M.	1985	28					
75	ALFONSO	M.	1985	28					
76	ALFONSO	M.	1985	28					
77	ALFONSO	M.	1985	28					
78	ALFONSO	M.	1985	28					
79	ALFONSO	M.	1985	28					
80	ALFONSO	M.	1985	28					
81	ALFONSO	M.	1985	28					
82	ALFONSO	M.	1985	28					
83	ALFONSO	M.	1985	28					
84	ALFONSO	M.	1985	28					
85	ALFONSO	M.	1985	28					
86	ALFONSO	M.	1985	28					
87	ALFONSO	M.	1985	28					
88	ALFONSO	M.	1985	28					
89	ALFONSO	M.	1985	28					
90	ALFONSO	M.	1985	28					
91	ALFONSO	M.	1985	28					
92	ALFONSO	M.	1985	28					
93	ALFONSO	M.	1985	28					
94	ALFONSO	M.	1985	28					
95	ALFONSO	M.	1985	28					
96	ALFONSO	M.	1985	28					
97	ALFONSO	M.	1985	28					
98	ALFONSO	M.	1985	28					
99	ALFONSO	M.	1985	28					
100	ALFONSO	M.	1985	28					

Firma del
Conducido de la lista

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 16. 2025



[illegible]

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 21. 2025



[illegible][illegible]

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 22. 2025





LISTA DE ALUMNOS

[illegible][illegible][illegible]

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 23. 2025





LISTA DE ALUMNOS




RECTORIA EDUCACIONAL DE PARAGUAY
 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
 FUNDACION ALUMNOS PARAGUAYOS - PROGRAMA RECONSTRUCCION

CENTRO DE ATENCION INTEGRAL
 FORMATO DE ASISTENCIA

NOMBRE: Reynaldo R. y C. S. S.
 PROFESORAL: Reynaldo R. S.
 NOMBRE: 10100 841-14100

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	FECHA	FECHA DE ASISTENCIA
	Jorge Wladimir Espinoza (E)	20	10/24/2010	
	Diego Gonzalez (E)	22		
	Gerson Hernandez (D)			
	Carlos Herman Zabala (D)	47	12/25/10	
	Juan José Duarte (D)	20	10/20/2010	
	Raul Jarama (D)	22		
	Evangelina Hernandez (E)	20		
	Ruth Gonzalez (D)	20		
	Valentina Galy (D)	21		
	Suor Concha Aranda (S)	40		

Aprobado: Concha Aranda
 Coordinadora Ejecutiva



CENTRO EDUCACIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
 PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LA FAMILIA

INSTITUCION: Escuela de la Familia
 DISTRITO: Paraguay

FECHA	NOMBRE	EDAD	APELLIDOS	NOMBRE	EDAD	SOCIOECONOMICO	TELÉFONO	CELEBRAR	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
31/10	Diego	20	Gonzalez	Diego	20	10/24/2010						
	Diego	22	Gonzalez	Diego	22	10/24/2010						
	Gerson	47	Hernandez	Gerson	47	12/25/10						
	Carlos	20	Zabala	Carlos	20	10/20/2010						
	Raul	22	Jarama	Raul	22	10/20/2010						
	Evangelina	20	Hernandez	Evangelina	20	10/20/2010						
	Ruth	20	Gonzalez	Ruth	20	10/20/2010						
	Valentina	21	Galy	Valentina	21	10/20/2010						
	Suor	40	Concha Aranda	Suor	40	10/20/2010						

INSTITUCION: Escuela de la Familia
 DISTRITO: Paraguay

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Abril 24. 2025





[illegible][illegible]

POBLACIÓN ATENDIDA EN EL PERIODO.

Ciclo de Vida				Total
Ciclo de vida	Sexo			
	Masculino	Femenino	LGTBI	
Primera infancia	14	18		32
Infancia	31	27		58
Adolescencia	25	14		39
Juventud	9	7		16
Adulto	15	5		20
Adulto Mayor	3	1/1/1900		4
Total	97	72	0	169

Ciclo de vida	Ubicación								Total
	Zona Urbana	Cerca de Piedra	Pagua	Tiquiza	La Balsa	Verbabuena	Fusca	Fonquetá	
Primera Infancia	4								28
Infancia	17	16						12	13
Adolescencia	12		10						17
Juventud					16				
Adulto					20				
Adulto Mayor					4				
Total	33	16	10	0	40	0	0	12	58

Ciclo de vida	Enfoque Diferencial					
	Discapacidad	Diversidad Sexual	Migrantes	Pobreza extrema	Victimas	Ninguno
Primera Infancia						32
Infancia	5					53
Adolescencia	4					35
Juventud	16					
Adulto	30					
Adulto Mayor	4					
Total						

DATOS DEL APORTANTE						DATOS DE LA PLANILLA									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE RAZÓN SOCIAL		DIRECCIÓN	TELÉFONO	FAX	PERIODO LIQUIDACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA MES AÑO)	NÚMERO RADICACIÓN	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	SE ACOGE A LOS BENEFICIOS DE LEY 1429 DE 2010 A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
CC	52704114	ANDREA JANNETH BERRIO MUNAR		Calle 9 # 7 - 110	3138303661		SALUD		PENSIÓN, RIESGOS LAB. CAJA, SENA, ICBF						
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		MES	AÑO	MES	AÑO					
U	I	PRINCIPAL	PPAL	CUNDINAMARCA	CHÍA		4	2025	4	2025	I	24 04 2025	85921908	No	No

CENTRO DE TRABAJO		Todos	NÚMERO DE EMPLEADOS					1				NIT EMPRESA CONVENIO										Todos																				
No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO COT	SUB COT	EXT	COL EXT	Exon	COD MUN	COD DEP	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	EPS	AFP	ARL	CÓDIGO EPS	IBC EPS	TARIFA EPS	APORTE EPS	CÓDIGO AFP	IBC AFP	TARIFA AFP	APORTE AFP	FSP Solidaridad						
1	CC 52704114	BERRIO MUNAR ANDREA JANNETH	57	0			No	175	25																30	30	30	EPS008	\$1,423,500	12.50%	\$178,000	25-14	\$1,423,500	16.00%	\$227,800	\$0						
																																						\$178,000			\$227,800	\$0

PAGADO

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	FSP Subsistencia	CÓDIGO ARL	IBC ARL	TARIFA ARL	CLASE RIE	APORTE ARL
1	CC 52704114	BERRIO MUNAR ANDREA JANNETH	\$0	14-11	\$1,423,500	0.52%	1	\$7,500
			\$0					\$7,500

PAGADO

BANCO FALABELLA S.A.

NIT 900047981-8

CERTIFICA A QUIEN INTERESE QUE:

El producto **CUENTA DE AHORRO TRADICIONAL** con número **111230226025** con fecha de apertura **2024-07-01** de titularidad del (la) señor(a) **Andrea Janneth Berrio Munar** identificado(a) con la (el) **Cédula de Ciudadanía** número **52704114**, a la fecha se encuentra **ACTIVA**.

Se expide a los Treinta y uno (31) días del mes de marzo de 2025, a solicitud del consumidor financiero.

Cordialmente,

Gerencia de Servicio y Experiencia al Cliente
BANCO FALABELLA S.A.

NUC - F19ED4A39AB6

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Andrés Llaneth Dario Luna identificado con cédula de ciudadanía No. 52704114, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 5 del mes de Mayo de la vigencia 2025.

FIRMA: Andrés Dario Luna

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co