

|                                                                                                                   |                                 |         |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|---------------|
| <br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |         |               |
|                                                                                                                   | FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN     | CÓDIGO  | GEC-FT-54-V2  |
|                                                                                                                   |                                 | PAGINAS | Página 1 de 2 |

## ACTA DE RECIBO FINAL (ACTA No. 01)

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATO No:</b>             | <b>CO1.PCCNTR.7513526</b>                                                                                                                                                                                                         |
| <b>TIPO DE CONTRATO:</b>        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                                                                             |
| <b>OBJETO:</b>                  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMALIZACIÓN Y MEJORA DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO, CON EL OBJETIVO DE ESTRUCTURAR LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU REGLAMENTACIÓN Y APOYAR A LOS EMPRENDIMIENTOS DEL MUNICIPIO |
| <b>CONTRATISTA:</b>             | JOSÉ LUIS BOJACÁ COLORADO                                                                                                                                                                                                         |
| <b>NIT:</b>                     | 1.072.639.679                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>INTERVENTOR:</b>             | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>SUPERVISOR:</b>              | MARIA YOLANDA CORTES SABOGAL                                                                                                                                                                                                      |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>         | 19/02/2025                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>VALOR DEL CONTRATO</b>       | \$ 46.830.000                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>ADICION No. _</b>            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PLAZO DE EJECUCION</b>       | SEIS (6) MESES Y VEINTE (20) DIAS                                                                                                                                                                                                 |
| <b>PRORROGA No. _</b>           | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>FECHA DE SUSPENSION</b>      | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>AMPLIACION DE SUSPENSIÓN</b> | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>FECHA DE REINICIO</b>        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>FECHA DE TERMINACION</b>     | 07/09/2025                                                                                                                                                                                                                        |

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del contrato, **JOSÉ LUIS BOJACÁ COLORADO**, en su calidad de Contratista y María Yolanda Cortes Sabogal, supervisora.

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los bienes pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo:

Apoyar en la estructuración y ejecución de ferias externas, vitrinas internas de emprendimiento y mercados campesinos, con el objetivo de promover el fortalecimiento y la visibilidad de los emprendimientos del municipio.

Contribuir al diseño, fortalecimiento y mejora del programa de emprendimiento, con el fin de elaborar y formalizar los documentos oficiales requeridos para su reglamentación.

Apoyar en la gestión y consolidación de alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas, facilitando a los emprendedores el acceso a recursos financieros, programas de capital semilla, capacitaciones especializadas y otras oportunidades que impulsen el desarrollo de sus iniciativas.

|                                                                                                                   |                                 |         |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|---------------|
| <br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |         |               |
|                                                                                                                   | FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN     | CÓDIGO  | GEC-FT-54-V2  |
|                                                                                                                   |                                 | PAGINAS | Página 2 de 2 |

Apoyar la implementación de una ruta estructurada dentro del programa de emprendimiento, que defina de manera clara los procesos de ingreso, seguimiento y egreso de los emprendimientos, con el fin de fortalecer su consolidación y prepararlos para competir de manera efectiva en el mercado.

Brindar apoyo en la elaboración de la documentación necesaria para los permisos y trámites requeridos para la realización de las diversas actividades dentro del programa de emprendimiento.

Brindar apoyo en el fomento de la asociatividad entre los emprendedores, de acuerdo con su línea de negocio.

Apoyar a la dependencia en el acompañamiento y participación en mesas de trabajo, eventos, reuniones y otros espacios institucionales de forma presencial o virtual de acuerdo a su objeto contractual y el alcance de los mismos.

Concertar con el supervisor el apoyo necesario en la ventanilla de emprendimiento, asegurando una orientación eficiente y adecuada para los usuarios. Esto incluye atender sus inquietudes y proporcionar información clara, precisa y completa sobre los procesos y servicios que ofrece la Dirección, conforme a la franja horaria establecida.

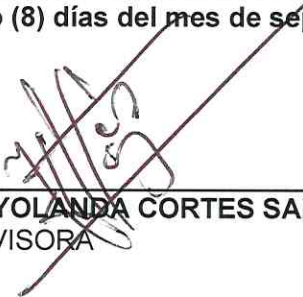
Brindar apoyo en la logística de los eventos de emprendimiento, siempre que sea necesario o se requiera.

Brindar apoyo en la elaboración de informes de avance de metas o aquellos que requiera la Secretaría para el Desarrollo Económico.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

|   | DESCRIPCION                             | A. | VALOR CONTRATADO | B. | VALOR EJECUTADO |
|---|-----------------------------------------|----|------------------|----|-----------------|
| 1 | VALOR INICIAL DEL CONTRATO.             | A1 | \$ 46.830.000    | B1 | \$ 46.830.000   |
| 2 | VALOR DE ADICIONES.                     | A2 | \$ 0             | B2 | \$ 0            |
| 3 | VALOR EJECUTADO (B1+B2).                | A3 |                  | B3 | \$ 46.830.000   |
| 4 | VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA          |    |                  | B4 | \$ 0            |
| 5 | VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3) |    | \$ 0             |    |                 |
| 6 | SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)  |    |                  |    | \$ 46.830.000   |
| 7 | SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.            |    | \$ 0             |    |                 |

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los **ocho (8) días del mes de septiembre de dos mil veinticinco (2.025)**

  
**MARIA YOLANDA CORTES SABOGAL**  
SUPERVISORA

  
**JOSÉ LUIS BOJACÁ COLORADO**  
CONTRATISTA