

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 18/06/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 18/05/2025 HASTA 17/06/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE RUTA EN ACCION AL PROGRESO.	
		SECTOR TRANSPORTE	
		PROGRAMA SEGURIDAD DE TRANSPORTE	
		106. REALIZAR SEIS (6) ACCIONES PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRÁNSITO Y	
		META TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE CHÍA	
NOMBRE DEL PROYECTO		FORTALECIMIENTO DE LA MOVILIDAD TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA	
CÓDIGO BPPIN		2024251750027	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7495217							
CONTRATISTA		CESAR EDUARDO MORENO ANDRADE											
PLAZO DE EJECUCIÓN		CINCO (5) MESES											
FECHA DE CONTRATO		14/02/2025		FECHA DE INICIO		18/02/2025		FECHA TERMINACIÓN		17/07/2025			
PRORROGA		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$36.675.000			EN LETRAS		TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE.						
ADICIÓN FECHA		N/A			VALOR		N/A			VALOR FINAL		N/A	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	18/6/2025	SOPORTES	REGISTRO FOTOGRAFICO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Realizar el seguimiento y ejecución de las seis (6) acciones para la optimización de los servicios de tránsito y transporte del Municipio de Chía, asegurando su correcta planificación, implementación y finalización dentro de los plazos y estándares establecidos, y velando por el cumplimiento de los objetivos trazados.	N/A	N/A	Entre el 20 de mayo y el 17 de junio de 2025 se llevaron a cabo diversas gestiones orientadas a fortalecer la operatividad y el cumplimiento de la normatividad en materia de movilidad municipal: - Coordinación de rutas: Se sostuvo reunión con las empresas Ruta Coctracar y Expreso del Sol para redefinir recorridos y mejorar la cobertura hacia los municipios de Sopó y Nemocón, evitando duplicidad con otras rutas existentes hacia Cajicá y Centro Chía. - Gestión financiera: Se acompañó a representantes de la concesión a la Secretaría de Hacienda para la conciliación de recaudos pendientes de los primeros cuatro meses del año, suscribiendo el acta correspondiente. - Apoyo a eventos institucionales: Se participó en la coordinación organizativa del evento “Foro Mujeres al Volante”, con asignación de responsabilidades a los asistentes. - Atención a entes de control: Se asistió a reunión con la Personería Municipal para socializar avances sobre la implementación de la tarifa diferencial para estudiantes. - Conformación del Comité de Despacho: Se emitieron los oficios de citación para convocar la reunión de conformación del Comité del Centro de Despacho, en cumplimiento del Decreto 40 de 2016.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Seguimiento a operadores: Se generaron oficios a la Unión Temporal Circule MOHS por quejas reiteradas sobre deficiencias en la atención al ciudadano, tanto telefónica como presencial en patios.
2. Apoyar al área técnica en la elaboración del presupuesto y el análisis de mercado, incluyendo las cotizaciones necesarias para justificar el valor del proyecto en los procesos contractuales, garantizando que los recursos asignados se utilicen de manera eficiente en el desarrollo de las seis (6) acciones para la optimización de los servicios de tránsito y transporte del municipio de Chía.	N/A	N/A	23 y 24 de mayo de 2025 Durante estos días se consolidaron los informes entregados por los contratistas, correspondientes a la Meta 106 del Plan de Desarrollo Municipal. El informe fue enviado a la Secretaría de Gobierno para su análisis y validación.
3. Realizar el seguimiento continuo de los proyectos de la Secretaría de Movilidad de Chía, proporcionando informes al supervisor que detallen el cumplimiento de los avances, y apoyar en la elaboración de los informes solicitados sobre las seis acciones para la optimización de los servicios de tránsito y transporte del municipio de Chía, incluyendo los informes de gestión que detallen el cumplimiento de los avances.	N/A	N/A	Resumen de Actividades – Supervisor (24 al 30 de mayo de 2025) Durante la semana comprendida entre el 24 y el 30 de mayo de 2025 se realizaron las siguientes actividades en apoyo a los procesos de seguridad vial y eventos institucionales: Operativos de seguridad vial (24 y 25 de mayo): Se brindó acompañamiento en jornadas nocturnas y de madrugada, atendiendo la solicitud del jefe Juan Pablo Ramírez y la doctora Angélica Robayo, cumpliendo con las labores asignadas durante el operativo de control y prevención en vía. Apoyo logístico a evento institucional (30 de mayo): Se participó activamente en el desarrollo del evento Foro Mujeres al Volante, colaborando en aspectos logísticos, operativos y organizativos para garantizar su correcta ejecución.
4. Apoyar de manera técnica en la elaboración y análisis de los conceptos requeridos sobre temas relacionados con el servicio público de transporte terrestre automotor colectivo e individual, proporcionando información precisa y fundamentada, así como recomendaciones basadas en normativas vigentes y buenas prácticas del sector.	N/A	N/A	Durante la semana del 4 al 8 de junio de 2025 se realizaron acciones estratégicas y operativas orientadas al fortalecimiento de la movilidad intermunicipal y al desarrollo de eventos institucionales: Regulación del transporte intermunicipal (4 de junio): Se participó en una reunión liderada por la doctora Angélica Robayo, junto a representantes de las áreas jurídica, técnica y operativa, para discutir la formalización del transporte entre Chía y Cajicá mediante el uso regulado de planillas. Se asignaron tareas para estructurar un proyecto de regulación y acercamiento con taxistas de ambos municipios. Supervisión a concesión (4 de junio): En reunión con representantes de la concesión, se presentó un informe sobre los retrasos de Corrycom. Se realizó un llamado de atención y se estableció la necesidad de redistribuir funciones internas para garantizar el cumplimiento contractual. Apoyo logístico a evento Día de la Bicicleta (7 y 8 de junio): Se brindó acompañamiento en la fase de preparación y ejecución del evento Día de la Bicicleta, incluyendo recolección e instalación de equipos, así como labores de logística, seguridad y apoyo general durante la jornada completa del evento, asegurando su adecuado desarrollo.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. Y COMO CONSECUENCIA DE ELLO APRUEBO Y SOLICITO EL TRAMITE Y PAGO DE LA CUENTA DE COBRO
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	No aplica

VALOR INICIAL			\$ 36.675.000				
VALOR ADICIÓN			0				
VALOR TOTAL			\$ 36.675.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	5	\$ 7.335.000			20%	
2	DE	5	\$ 7.335.000			20%	
3	DE	5	\$ 7.335.000			20%	
4	DE	5	\$ 7.335.000			20%	
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 29.340.000			80%	
SALDO POR EJECUTAR			\$7.335.000			20%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 3

2025000996	17/02/2025	2410624092024 2517500270092 .3.2.02.009	1101	\$ 35.631.606	\$ 7.335.000	\$ 6.291.606
			1216	\$ 1.043.394	0	\$ 1.043.394

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4608865574	Mayo	SALUD	\$ 369.000
			PENSIÓN	\$ 472.300
			ARL	\$ 15.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO						
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:						
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		ESTADO		ACCIONES		
Imposibilidad de desarrollar las actividades programadas por huelga o asonada.		NO SE HA PRESENTADO RIESGO	NINGUN	Retraso en el desarrollo de las actividades y obligaciones pactadas en el contrato.		
Pérdida o daño de los equipos electrónico o mecánico (bicicletas) que impidan poner en funcionamiento el sistema público de bicicletas en las jornadas establecidas en el contrato en la entrega.		NO SE HA PRESENTADO RIESGO	NINGUN	Imposibilidad de poner en funcionamiento el sistema público de bicicletas a la población por falla o daño de los equipos que se entregan al contratista para su uso y cuidado.		
Pérdida de la información entregada o generada durante la ejecución del contrato por parte del contratista.		NO SE HA PRESENTADO RIESGO	NINGUN	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones contractuales y en la gestión de la secretaría en materia contractual		
ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
						X
						X
						X

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7495217	CONTRATISTA	CESAR EDUARDO MORENO ANDRADE		
FECHA DE CONTRATO	14/02/2025	NIT / CC	11201425	TELÉFONO	3213947984
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD EN EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS ORIENTADOS A LA OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE CHÍA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE SEIS (6) ACCIONES ESTRATÉGICAS				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
4	DE	5	DEL	18/05/2025	AL	17/06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2410624092024 2517500270092 .3.2.02.009	1101	\$ 35.631.606	\$7.335.000	\$ 6.291.606
	1216	\$ 1.043.394	0	\$ 1.043.394

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4608865574	Mayo	SALUD	\$ 369.000
		PENSIÓN	\$ 472.300
		ARL	\$ 15.500
TOTAL			\$ 856.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO	
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS	18 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7495217		CONTRATISTA	CESAR EDUARDO MORENO ANDRADE	
FECHA DE CONTRATO	14/02/2025		NIT / CC	11201425	TELÉFONO 3213947984
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD EN EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS ORIENTADOS A LA OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE CHÍA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE SEIS (6) ACCIONES ESTRATÉGICAS				
FECHA DE EVALUACIÓN	13/03/2025		PERIODO EVALUADO DEL	18/05/2025	AL 17/06/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
		PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.