

ACTA DE TERMINACIÓN
(ACTA No. 01)

CONTRATO No. COI.PCCNTR. 7488628

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.

CONTRATISTA: NELSON ERANDY RUIZ DAZA

NIT: 80931888

SUPERVISOR: ANA BERTHA RODRIGUEZ BERNAL

VALOR DEL CONTRATO: \$14.437.500

FECHA DE INICIO: 20/02/2025

PLAZO DE EJECUCIÓN: 5 Meses

FECHA DE TERMINACIÓN: 19 de julio de 2025

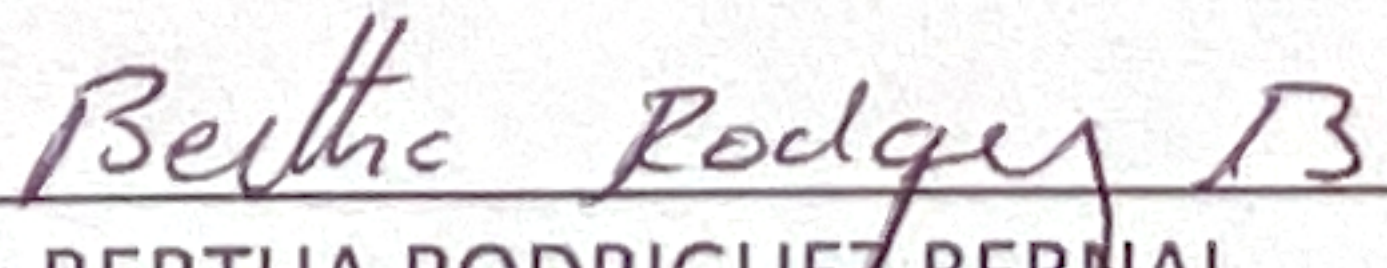
En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: **NELSON ERANDY RUIZ DAZA** en su calidad de contratista y **ANA BERTHA RODRIGUEZ BERNAL** en su calidad de supervisor, con el objeto de dar por terminado el contrato COI.PCCNTR. 7488628

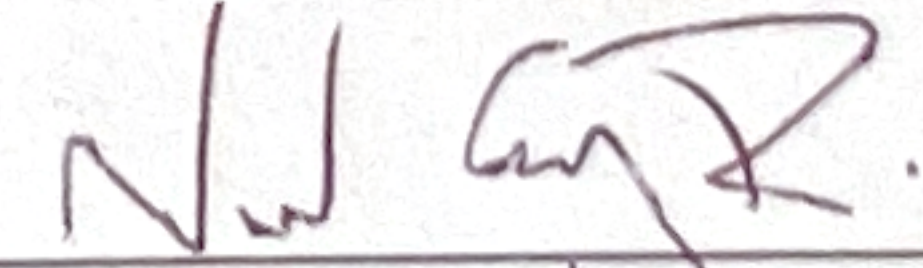
Con la presente Acta de terminación del contrato mencionado, el contratista hace entrega y el Municipio, por intermedio del Supervisor, recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, determinando la ejecución de las actividades contractuales dentro del plazo pactado y en las condiciones establecidas.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha:

	DESCRIPCIÓN	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$14.437.500	B1	\$14.437.500
2	VALOR DE ADICIONES.	A2			
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3			\$14.437.500
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$11.550.000
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		\$ 0,00		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)				\$2.887.500
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$ 0,00		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los veintitrés (23) días del mes de julio de dos mil veinticinco (2025)


ANA BERTHA RODRIGUEZ BERNAL
Técnico Administrativo – Dirección de Cultura
Supervisor


NELSON ERANDY RUIZ DAZA
Contratista

Elaboró: Ana Bertha Rodríguez Bernal - Técnico Administrativo – Dirección de Cultura