

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7480847		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.		
Contratista:	Laura Yaneth Quintana Cepeda		
No. de Cedula	1.072.706.460		
Fecha Inicio del Contrato	25/02/2025	Fecha de Terminación	24/07/2025
Periodo del Informe	25/03/2025 - 24/04/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$16.800.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3.360.000
Saldo por Pagar	\$10.080.000
Pago No.	2 de 5

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LAGRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá	\$2.534.400	24/02/2025 - 31/08/2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	MARZO	Valor Pagado
Salud – Famisanar	9484455892	\$731,700	\$294,800
Pensión - Protección			\$377,300
ARL - Positiva			\$12,400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR55555**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **25/03/2025 - 24/04/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Desarrollar las clases de técnica vocal, así como el acompañamiento del ensamble mestizaje del área de música del programa de extensión de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	Fecha: 27 de marzo de 2025 Lugar: Sede cultura Logros: Las clases de técnica vocal prosiguieron, enfocándose en la práctica coral conjunta. El repertorio seleccionado para este periodo, considerando eventos como la "Semana Santa", se centró en canciones que forman parte de la estructura de una misa. (en mi Getsemaní, pan y vino, santo, etc.) Fecha: 02 de abril de 2025 Lugar: Sede cultura Logros: Para integrar a los nuevos estudiantes del programa de extensión vocal y conocer sus experiencias y habilidades iniciales, se organizó una actividad de presentación. Cada participante compartió su trayectoria vocal (si la tenía) e interpretó una canción de su elección. El objetivo fue fomentar un ambiente de confianza para el

	trabajo vocal individual y grupal, además de evaluar la técnica de los recién llegados. Fecha: 29 de marzo de 2025 Lugar: Casa de la cultura Logros: Se convocó a una reunión informativa para los padres de los estudiantes interesados en formar parte del ensamble orquestal Mestizaje. En este encuentro se detallaron la metodología de los ensayos, el repertorio a trabajar y los horarios de asistencia, buscando así establecer un compromiso tanto de los padres como de los estudiantes. Fecha: 05, 12 de abril Lugar: Casa de la cultura Para integrar a los nuevos estudiantes, realizamos audiciones que nos permitieron orientarlos hacia los instrumentos que mejor se ajustaban a sus habilidades e intereses. Simultáneamente, iniciamos las clases del ensamble abordando un repertorio sencillo, considerando que la mayoría de los instrumentistas son principiantes. En cuanto al grupo vocal, se asignaron canciones individuales a cada integrante, aprovechando su experiencia previa en el proceso que llevamos juntos. Fecha: 09, 10, 12, 15 de abril. Lugar: Sede cultura Logros: En las clases de técnica vocal, cada estudiante recibió atención personalizada para desarrollar su proyección, identificar su registro y explorar armonías. Además, avanzamos en el montaje de repertorio para los eventos programados durante el periodo. Incluso durante la Semana Santa, con la autorización de la dirección, continuamos ensayando para cumplir con las presentaciones asignadas.
2. Acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Fecha: 20 de abril de 2025 Lugar: Misa de la bendición del agua y el fuego. Logros: En el marco de la Semana Santa, se acompañó activamente la misa de bendición del agua y del fuego en la parroquia de Fagua, contando con la emotiva participación del coro representativo a mi cargo.
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música del programa de extensión de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	Fecha: Según corresponda Lugar: Según corresponda Logros: • Durante este periodo la dirección de cultura dispuso que, durante este periodo, el programa de extensión acompañara la celebración del Día del Niño en colegios públicos, jardines sociales y CDI, se realizó el acompañamiento de la siguiente manera: - jardín social de Bojacá y jardín Social de Fagua atendidos el día 22 de abril en una jornada de 7:00 am a 12:00 pm. - Colegio José Joaquín casas y Colegio Laura Vicuña atendidos el día 24 de abril en una jornada de 7:00 am a 12:00 pm. • Las clases de técnica vocal para los estudiantes se llevaron a cabo los miércoles y jueves, en el horario de 5:00 p. m. a 8:00

	p. m. Sin embargo, durante este periodo, y con motivo de la Semana Santa, se realizaron ensayos matutinos. Se realizaron las clases correspondientes al ensamble representativo mestizaje realizados los días sábado de 8:00 am a 12:00 pm en la sede de la casa de la cultura, lugar donde disponemos de instrumentación y sonido. Fecha: 28 de marzo y 04, 11 de abril de 2025 Lugar: Villa Lucrecia Logros: En el transcurso de este período, se efectuaron reuniones con los docentes encargados de los procesos de primera infancia, con el fin de examinar las temáticas y la planificación de las clases impartidas tanto en Villa Lucrecia, como en el apoyo al área de extensión en jardines sociales, CDI y colegios. El Programa, Temas, Contenidos, Metodología, Recursos, Evaluación o seguimiento a los proceso, de la clase de coro - técnica vocal y ensamble mestizaje desde el apoyo vocal, se encuentran en el Anexo #3.								
4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música del programa de extensión de la EFAC	De acuerdo con la planeación pedagógica, durante este periodo se continuo con los estudiantes de Técnica vocal – coro el estudio de: - Anatomía y fisiología del aparato fonador. - Calentamiento vocal y ejercicios de técnica. Reconociendo: - Comprensión conceptual: Se puede notar que los estudiantes comprenden los nombres y las funciones de las diferentes partes del aparato fonador (laringe, cuerdas vocales, resonadores, etc.). Esto se puede observar en su capacidad para describir y señalar estas estructuras, aunque sea de forma básica. - Conexión mente-cuerpo: Se evidencia que los estudiantes comienzan a relacionar el conocimiento teórico con las sensaciones físicas durante la producción vocal. Por ejemplo, si entienden cómo la respiración diafragmática apoya la emisión del sonido. - Conciencia postural: Se puede observar que están aplicando principios básicos de postura corporal que favorecen la respiración y la fonación, como mantener la espalda recta y los hombros relajados. Las planeaciones pedagógicas se encuentran el Anexo #4.								
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Se realizó la verificación de asistencia por medio de las listas de asistencia establecidas por la Dirección de Cultura del periodo entre el 25 de marzo al 24 de abril de 2025. Para asistieron: <table><tr><td>INFANCIA (6 - 11 años)</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>ADOLECENCIA (12 - 18 años)</td><td>11</td><td>18</td><td>29</td></tr></table>	INFANCIA (6 - 11 años)	1	1	2	ADOLECENCIA (12 - 18 años)	11	18	29
INFANCIA (6 - 11 años)	1	1	2						
ADOLECENCIA (12 - 18 años)	11	18	29						

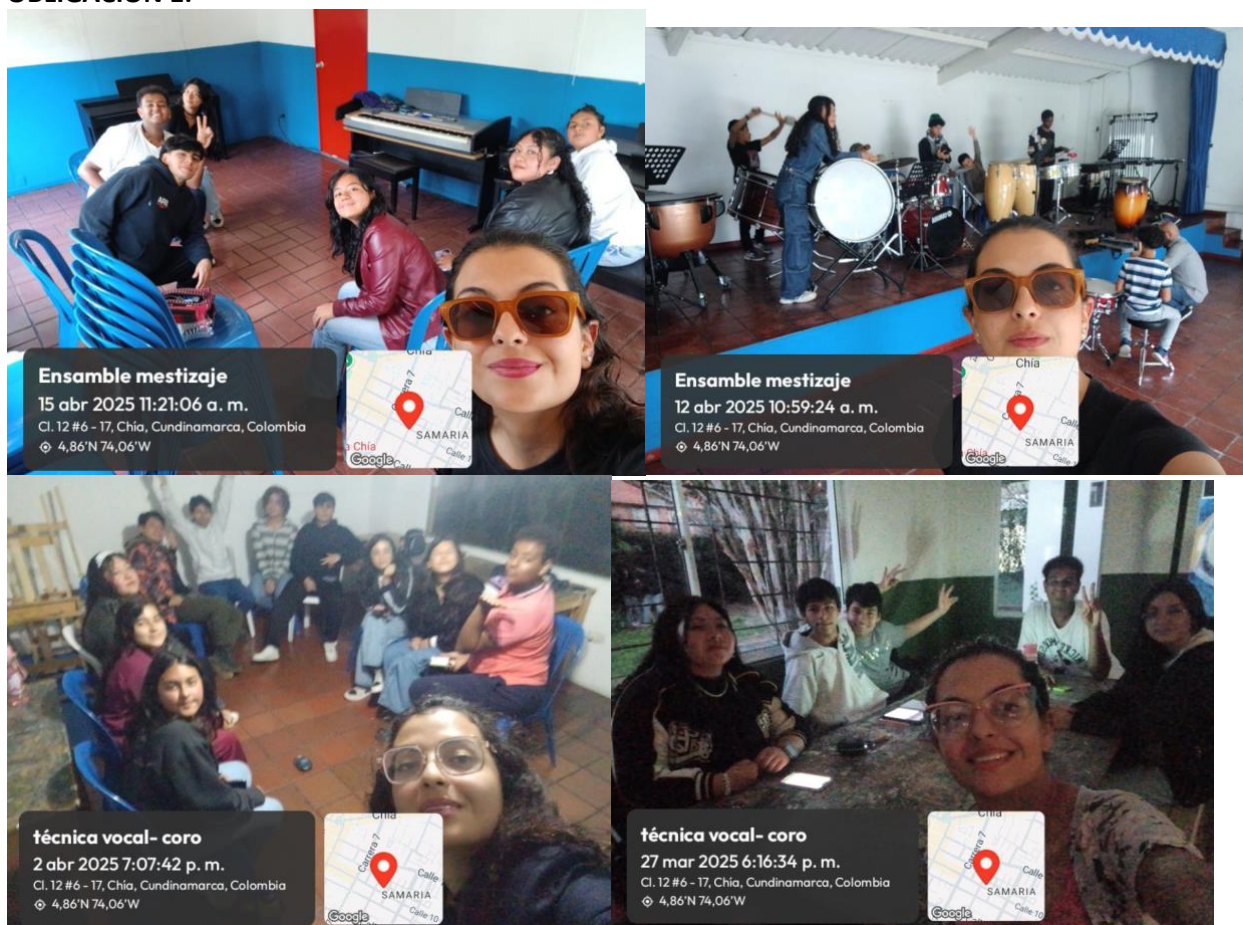
	JUVENTUD (18 - 26 años)	2	1	3
	ADULTO (27- 59 años)	1	1	2
	ADULTO MAYOR (60 años o más)			0
	TOTALES	15	21	36
6. Adelantar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música del programa de extensión de la EFAC.	Fecha: 09, 10, 12, 15 de abril. Lugar: Casa de cultura Logros: Durante el presente periodo, se llevó a cabo el proceso de recepción de estudiantes interesados en participar en las clases de técnica vocal y ensamble del programa de extensión mestizaje. La asignación de horarios se realizó de manera flexible, atendiendo al nivel de experiencia y rango etario de cada aspirante, con el objetivo de facilitar su integración y participación. Es relevante destacar que la mayor demanda y, por consiguiente, la población predominante atendida en este ciclo corresponde al segmento juvenil.			
7. Realizar la proyección de reportes académicos del área de música del programa de extensión de la EFAC.	Durante este periodo para los programas atendidos se reconocieron los siguientes avances: Técnica vocal – Coro: En las clases, los estudiantes demostraron una comprensión conceptual inicial al identificar y explicar las partes del aparato fonador. Se hizo evidente una conexión mente-cuerpo naciente cuando empezaron a sentir cómo la respiración diafragmática influye en su voz. Finalmente, aplicaron una conciencia postural básica, adoptando una postura más alineada para facilitar la fonación. Adicional realizaron su primera muestra o presentación de manera armónica durante la semana Santa, trabajando un repertorio de nivel inicial en donde la armonía presentaba solo dos voces. Ensamble orquestal mestizaje: Durante este periodo, se asignó repertorio individual a cada estudiante. Se optó por trabajar rock en español con canciones como "Nubes", "Tren al Sur" y "Florecita Rockera", entre otras. Junto con los estudiantes, se revisó la tonalidad de cada canción para asegurar que estuviera dentro de su rango vocal. Adicionalmente, se comenzó el montaje que involucra voz, cuerdas pulsadas y percusión. El reporte de evaluación mensual reposa en el Anexo #7.			
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	El registro de la población atendida se realizó mediante el formulario especificado, el cual se puede consultar en el Anexo #8.			

9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	Durante este período, participé en las reuniones como la reunión realizada el día 02 de abril de 2025 en la oficina de cultura en donde se informó como deben ser diligenciados los informes, participe por parte del programa de extensión en la celebración del día del niño el día 22 de abril de 2025 en los Jardines sociales de Fagua, Bojacá y el día 24 de abril en los colegios José Joaquín casas y Laura vicuña.
--	---

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Evidencias

OBLIGACIÓN 1:



OBLIGACIÓN 2:

 UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA DEPARTAMENTO DE HISTORIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN				
ACTA DE REUNIÓN	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">CÓDIGO</td> <td style="width: 50%;">SGT-FI-01-V3</td> </tr> <tr> <td>PÁGINAS</td> <td>2 de 3</td> </tr> </table>	CÓDIGO	SGT-FI-01-V3	PÁGINAS	2 de 3
CÓDIGO	SGT-FI-01-V3				
PÁGINAS	2 de 3				
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA					
A las 5:00 pm nos reunimos los docentes y los estudiantes en la casa de la cultura para organizarnos y salir en el transporte hacia la parroquia. A las 6:00 pm llegamos a la parroquia, para probar comida y organizarse los logística con los monjes. A las 7:00 pm midió la encuesta, en coordinación de la logística e intervención con el caso, y en el orden respectivo determinado por la parroquia. A las 9:00 pm. El caso cesó su intervención.					
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN					
A las 9:30 pm llegamos a la sede de la casa de la cultura,					
5. ANEXOS					
Registro fotográfico, planillas firmadas					
6. COMPROMISOS					
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO			

A group of people, including a man with a camera, looking up at a large, ornate wooden ceiling structure in a museum. The ceiling features a complex network of dark wooden beams and lighter-colored wooden panels. The people are standing on a balcony or walkway, looking towards the ceiling. The man on the left is holding a camera up to his eye. The woman next to him is also looking up. The man in the center is looking towards the right. The woman on the far right is looking towards the left. The background shows a large, open space with a high ceiling and a brick wall on the right. The floor is made of light-colored tiles. The overall atmosphere is one of a historical or cultural site.



Cronograma de Actividades							
Instructor: Laura Quintana		Grupo poblacional:	Extensión - Coordinación		Edades grupo:	9 a 60 años	
Área:	Musica, Extensión, Ensamble representativo y Despertar de los						
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Ensamble Mestizaje						8: 00 am - 12: 00 m	4
Lugar						Nueva Sede	
Actividad							
Coro Extensión		5: 00 pm - 8: 00 pm	5: 00 pm - 8: 00 pm				6
Lugar		El asignado por la dirección de cultura.	El asignado por la dirección de cultura.				
Actividad							
Técnica vocal		9:30 am - 11:30 am					2
Lugar		Junta de acción comunal los Zipas					
Actividad							
Apoyo programas				1:00 pm - 4:00 pm	7:00 am - 10:00 am		6
Lugar				Según corresponda	Villa Lucrecia		

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO ACADÉMICO

El proyecto solicitado debe realizarse, paralelo a las actividades de formación. Es una invitación a replantear su quehacer profesional, abriendo la puerta a un nuevo campo de acción en donde la institución lo invita a pensar "fuera del molde" y proponer un proyecto que trascienda las actividades convencionales que desarrolla día a día.

NOMBRE DEL PROYECTO	Coro Representativo Institucional: "Voces de extensión"		
LUGAR DE DESARROLLO DEL PROYECTO	Instalaciones de diferentes instituciones, incluyendo aulas de música, auditorio y otros espacios designados, por la dirección de cultura.		
EST. FECHA DE INICIO	17 de marzo	EST. FECHA DE FINALIZACIÓN	15 de noviembre
TIPO DE PROYECTO	Creación, semillero, grupo de estudio y circulación.	RESULTADO FINAL	Concierto de gala del Coro Representativo, grabación de un repertorio selecto, participación en eventos institucionales y externos.

LÍDER O RESPONSABLE DEL PROYECTO	Laura Yaneth Quintana Cepeda	ÁREA	Extensión
NOMBRE DEL CONTACTO	Laura Yaneth Quintana Cepeda	DIRECCIÓN	Carrera 12 # 10 - 66
TELÉFONO	3112499008		
CORREO ELECTRÓNICO	lalaquintanaci@gmail.com		
RESUMEN DEL PROYECTO (ABSTRACT)	Este proyecto tiene como objetivo el fortalecimiento del Coro selección de extensión donde se eleve el perfil cultural y ofrezca a los estudiantes una experiencia enriquecedora en el ámbito musical. El coro se enfocará en la interpretación de un repertorio diverso, que abarque desde música clásica hasta contemporánea, incluyendo piezas representativas de la cultura local. Se realizarán audiciones para seleccionar a los integrantes, y se llevarán a cabo ensayos regulares para desarrollar la técnica vocal y la cohesión del grupo. El proyecto culminará con un concierto de gala y la grabación de un repertorio selecto.		

RESULTADOS ESPERADOS	- Formación de un coro juvenil de 20 integrantes con alto nivel técnico y expresivo. - Presentación de un concierto de gala con un repertorio variado y de calidad. - Grabación de un repertorio selecto para difusión institucional. - Participación del coro en 5 eventos institucionales y externos. - Desarrollo de habilidades musicales y de trabajo en equipo en los estudiantes. - Aumento del reconocimiento cultural y vocal del área de extensión.
----------------------	--

ACCIONES MENSUALES PARA SEGUIMIENTO	Mes 1: Difusión de la convocatoria, realización de audiciones y selección de integrantes. Mes 2-10: Ensayos semanales, talleres de técnica vocal, selección del repertorio. Mes 11: Ensayos intensivos, preparación del concierto de gala. Mes 12: Concierto de gala, grabación del repertorio, evaluación del proyecto.
CRONOGRAMA PROYECTADO	- Audiciones - Ensayos semanales - Talleres de técnica vocal - Selección del repertorio - Concierto de gala - Grabación del repertorio

COMPROMISOS ESPECÍFICOS POR PARTE DEL RESPONSABLE	- Dirigir y coordinar todas las actividades del coro. - Seleccionar un repertorio adecuado al nivel y las características del grupo. - Impartir ensayos regulares y talleres de técnica vocal. - Organizar el concierto de gala y la grabación del repertorio. - Promover la participación del coro en eventos institucionales y externos. - Garantizar un ambiente de trabajo positivo y colaborativo.
EQUIPO PROYECTADO Y RECURSOS	- Aula de música con piano o teclado. - Micrófonos y equipo de sonido para ensayos y grabaciones. - Atriles y partituras. - Acceso al auditorio para ensayos y conciertos. - Recursos para la grabación de audio y video. - Presupuesto para compra de partituras y otros materiales.

OBSERVACIONES	- Se buscará la colaboración de otros docentes de música o que vean potencial en estudiantes de extensión. - Se explorará la posibilidad de realizar intercambios con otros coros. - Se documentará el proceso del proyecto a través de fotografías y videos
---------------	--

Laura Quintana Cepeda

Firma docente

Firma coordinador de área

Fecha: 27 de febrero de 2025

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO ACADÉMICO

El proyecto solicitado debe realizarse, paralelo a las actividades de formación. Es una invitación a replantear su quehacer profesional, abriendo la puerta a un nuevo campo de acción en donde la institución lo invita a pensar "fuera del molde" y proponer un proyecto que trascienda las actividades convencionales que desarrolla día a día.

NOMBRE DEL PROYECTO	Ensamble Mestizaje		
LUGAR DE DESARROLLO DEL PROYECTO	Instalaciones de diferentes instituciones, incluyendo aulas de música, auditorio y otros espacios designados, por la dirección de cultura.		
EST. FECHA DE INICIO	17 de marzo	EST. FECHA DE FINALIZACIÓN	FINALIZACIÓN 15 de noviembre
TIPO DE PROYECTO	Creación, semillero, grupo de estudio y circulación.	RESULTADO FINAL	Concierto de gala del Coro Representativo, grabación de un repertorio selecto, participación en eventos institucionales y externos.

LÍDER O RESPONSABLE DEL PROYECTO	Laura Yaneth Quintana Cepeda	ÁREA	Extensión
NOMBRE DEL CONTACTO	Laura Yaneth Quintana Cepeda	DIRECCIÓN	Carrera 12 # 10 - 66
TÉLEFONO	3112499008		
CORREO ELECTRÓNICO	lalaquintanac@gmail.com		
RESUMEN DEL PROYECTO (ABSTRACT)	"Ensamble Mestizaje" es un proyecto de ensamble interdisciplinario que busca explorar y difundir la riqueza musical a través de la creación y adaptación de repertorio como funk, rock, rancheras, entre otros. El proyecto integra estudiantes de música (vocalistas e instrumentistas), para crear una experiencia artística integral. Se realizarán talleres de investigación musical, composición, arreglo y montaje escénico, culminando en un concierto de cierre, la grabación y la creación de un video documental.		
RESULTADOS ESPERADOS	☐ Fortalecimiento del ensamble interdisciplinario mestizaje estable. ☐ Composición y arreglo de un repertorio original. ☐ Realización de un concierto de cierre de alta calidad artística. ☐ Creación de un video documental del proyecto. ☐ Fortalecimiento de la identidad cultural de los programas de extensión. ☐ Desarrollo de habilidades artísticas y profesionales en los participantes.		

ACCIONES MENSUALES PARA SEGUIMIENTO	☐ febrero- Marzo: Convocatoria y selección de participantes, planificación del proyecto y talleres iniciales de investigación musical. ☐ Abril: Talleres de composición y arreglo, inicio del montaje escénico. ☐ mayo-Junio: Ensayos intensivos, diseño de material promocional. ☐ Julio-Agosto: Filmación del video documental. ☐ septiembre-Octubre: Edición y postproducción del material audiovisual, ensayos generales. ☐ Noviembre: Realización del concierto de cierre, evaluación del proyecto y elaboración del informe final.
CRONOGRAMA PROYECTADO	Objetivo General: Consolidar una agrupación vocal representativa del municipio del programa de extensión, promoviendo la identidad cultural y el talento local a través de la música especialmente del canto. Etapas y Acciones: Fase 1: Convocatoria y Selección (Mes 1-2) • Semana 1-2: - o Diseño y difusión de la convocatoria a través promociones en instituciones. - o Reuniones informativas en centros culturales, colegios y juntas de acción comunal. • Semana 3-4: - o Realización de audiciones para seleccionar a los integrantes de la agrupación. - o Evaluación de habilidades vocales, afinación, ritmo y capacidad de interpretación. • Semana 5-8: - o Selección de los integrantes y conformación de la agrupación vocal. - o Reunión inicial para presentar el proyecto, definir roles y establecer compromisos. Fase 2: Formación y Desarrollo (Mes 3-6) • Mes 3-4: - o Talleres de técnica vocal, respiración, dicción y afinación. - o Ensayos de repertorio básico (canciones representativas del municipio). • Mes 5-6: - o Clases de armonía vocal, interpretación y expresión escénica. - o Montaje de un repertorio más amplio y variado. Fase 3: Creación y Producción (Mes 7-9) • Mes 7: - o Investigación y selección de canciones inéditas o adaptaciones de música regional. - o Composición y arreglo de nuevas piezas musicales. • Mes 8: - o Ensayos intensivos del nuevo repertorio. • Mes 9: - o Diseño de vestuario y elementos visuales para las presentaciones. - o Grabación de un demo o video promocional. - o Sesión de fotos y diseño de material. Fase 4: Difusión y Presentaciones (Mes 10) • Mes 10: - o Ensayos generales. - o Difusión del demo y material promocional en redes sociales y medios de comunicación. - o Participación en eventos culturales y festivales del municipio y la región. - o Realización de conciertos en diferentes escenarios locales. - o Concierto de cierre de año con un repertorio especial. - o Evaluación del proyecto y planificación de actividades para el próximo año.

COMPROMISOS ESPECÍFICOS POR PARTE DEL RESPONSABLE	Liderar la dirección vocal del ensamble. Coordinar la investigación y selección del repertorio. Facilitar la integración de los participantes de diferentes disciplinas. Gestionar la producción del concierto de cierre, el disco y el video documental. Realizar el seguimiento y evaluación del proyecto. Cumplir con los tiempos y metas propuestos. Mantener una comunicación clara y efectiva con los participantes y la institución.
EQUIPO PROYECTADO Y RECURSOS	- Salón de ensayo con buena acústica. - Equipamiento de sonido (micrófonos, amplificadores, mezcladora). - Instrumentos musicales (piano, percusión, instrumentos de cuerda). - Equipamiento de grabación de audio y video. - Material didáctico (partituras, libros, grabaciones). - Apoyo de un productor musical y un realizador audiovisual. - Transporte para salidas de campo de investigación.

OBSERVACIONES	- Se promoverá la participación de la comunidad en el concierto de cierre. - Se buscarán espacios alternativos para la difusión del proyecto. - Se realizará un informe final con resultados y conclusiones del proyecto.
---------------	---

Laura Quintana Cepeda

Firma docente

Firma coordinador de área

Fecha: 27 de febrero de 2025

OBLIGACIÓN 4:



Planeación pedagógica técnica vocal y coro.	
Este proyecto tiene como objetivo principal brindar una formación integral a los estudiantes del área de música del programa de extensión de la EFAC, a través de actividades teórico-prácticas centradas en el canto y la práctica coral. Se busca desarrollar habilidades vocales, musicales y de interpretación, fomentando el trabajo en equipo y el disfrute de la música.	
Tiempo:	Canto y Práctica Coral (9 meses)
Objetivo General:	Desarrollar habilidades vocales, musicales y de interpretación en los estudiantes del área de música del programa de extensión de la EFAC, fomentando el trabajo en equipo y el disfrute de la música coral.
Metodología:	Combinación de actividades teóricas y prácticas, con énfasis en la participación de los estudiantes y la aplicación de los conocimientos adquiridos en presentaciones y conciertos.
Recursos:	• Espacio de ensayo con buena acústica. • Piano o teclado. • Micrófonos y equipo de sonido. • Partituras y material didáctico. • Material audiovisual.
Cronograma (9 meses):	
Meses 1-3: Fundamentos y Técnica Vocal	
Actividades Teóricas:	• Anatomía y fisiología del aparato fonador. • Ejercicios de respiración, dicción y resonancia. • Lectura y escritura musical básica. • Historia de la música vocal y coral.
Actividades Prácticas:	• Calentamiento vocal y ejercicios de técnica. • Ejercicios de vocalización para mejorar la afinación y el rango vocal. • Ejercicios de respiración, dicción y resonancia. • Primeros ensayos corales con repertorio sencillo.
Evaluación:	• Evaluación continua de la participación y el progreso individual. • Pequeñas presentaciones de ejercicios técnicos.
Meses 4-6: Teoría Musical y Montaje de Repertorio	
Actividades Teóricas:	• Armonía y contrapunto vocal. • Análisis de partituras corales. • Estudio de diferentes estilos y géneros vocales. • Historia de la música coral (épocas intermedias).
Actividades Prácticas:	• Ensayos corales semanales, con trabajo en secciones. • Selección y montaje de repertorio variado y adecuado al nivel del grupo. • Trabajo en la interpretación y expresión de las obras.

Evaluación:	• Exámenes prácticos de lectura musical y técnica vocal. • Evaluación del desempeño en ensayos corales.
Meses 7-9: Presentaciones y Consolidación	
Actividades Teóricas:	• Historia de la música coral (épocas modernas y contemporáneas). • Talleres con cantantes y directores de coro invitados. • Proyectos de investigación y creación musical.
Actividades Prácticas:	• Preparación de presentaciones públicas y conciertos. • Grabación de material audiovisual para difusión. • Asistencia a conciertos y eventos corales.
Evaluación:	• Evaluación del desempeño en conciertos y presentaciones. • Evaluación final del progreso individual y grupal. • Evaluación de proyectos de investigación y creación musical.
Evaluación Continua: • Participación en ensayos y actividades. • Progreso individual y grupal en técnica vocal y musical. • Desempeño en presentaciones y conciertos.	
Actividades Complementarias: • Talleres con cantantes y directores de coro invitados. • Asistencia a conciertos y eventos corales. • Proyectos de investigación y creación musical.	
Repertorio: • Seleccionar un repertorio variado que incluya diferentes estilos y épocas de la música coral. • Adaptar el repertorio al nivel y las características del grupo. • Incluir obras que permitan desarrollar diferentes habilidades vocales y musicales.	
Consideraciones Adicionales: • Fomentar un ambiente de aprendizaje positivo y colaborativo. • Adaptar la planificación a las necesidades e intereses de los estudiantes. • Promover la participación de los estudiantes en la toma de decisiones. • Realizar retroalimentación constante a los estudiantes.	

Planeación pedagógica mestizaje	
Tiempo:	Mestizaje (9 meses)
Objetivo General:	• Fomentar la integración y el desarrollo musical de niños y jóvenes de diversas veredas y colegios a través de la formación en técnica vocal y práctica en el ensamble mestizaje. • Fortalecer el sentido de pertenencia y la identidad cultural mediante la interpretación de repertorio variado, incluyendo música tradicional y contemporánea. • Desarrollar habilidades de trabajo en equipo, expresión artística y confianza personal, con los estudiantes de otros instrumentos.
Metodología:	• Combinación de clases grupales con los otros demás instrumentistas del ensamble y practicas individuales. • Ensayos semanales para la práctica y montaje de repertorio. • Presentaciones y conciertos en la comunidad y eventos locales.
Recursos:	• Espacio de ensayo amplio y adecuado con buena acústica. • Instrumentos musicales (piano, teclados, guitarras, etc.). • Micrófonos, equipo de sonido y sistema de grabación. • Partituras, materiales didácticos y acceso a bibliotecas musicales.
Cronograma (9 meses):	
Meses 1-3: Fundamentos y Técnica Vocal	
Actividades Teóricas:	• Anatomía y fisiología del aparato fonador. • Introducción a la anatomía y fisiología del aparato fonador. • Ejercicios de respiración, postura y dicción. • Elementos básicos de lectura y escritura musical. • Exploración de la diversidad de géneros musicales.
Actividades Prácticas:	• Calentamiento vocal y ejercicios de técnica individual y grupal. • Ejercicios de vocalización para mejorar la afinación y el rango vocal. • Primeros ensayos corales con canciones sencillas y tradicionales. • Actividades de expresión corporal y rítmica.
Evaluación:	• Observación y retroalimentación continua del progreso individual. • Presentaciones informales de ejercicios técnicos y canciones sencillas.

Meses 4-6: Teoría Musical y Montaje de Repertorio	
Actividades Teóricas:	• Montaje del repertorio seleccionado por el director. • Estudio de la historia del género a trabajar con el montaje.
Actividades Prácticas:	• Ensayos de mestizaje semanales, con trabajo por instrumentos. • Selección y montaje de repertorio variado elegido por los docentes. • Trabajo en la interpretación y expresión de las obras, incluyendo elementos teatrales.
Evaluación:	• Evaluación del desempeño en ensayos y presentaciones.
Meses 7-9: Presentaciones y Consolidación	
Actividades Teóricas:	• Talleres con cantantes y directores de coro invitados. • Proyectos de investigación y creación de arreglos musicales originales desde la voz.
Actividades Prácticas:	• Preparación de presentaciones públicas y conciertos en la comunidad. • Participación en festivales y eventos locales.
Evaluación:	• Evaluación del desempeño en conciertos y presentaciones. • Evaluación final del progreso individual y grupal. • Evaluación del impacto del proyecto en la comunidad.
Evaluación Continua: • Fomentar un ambiente de aprendizaje inclusivo y respetuoso. • Adaptar el repertorio y las actividades a las características y necesidades del grupo. • Promover la participación de los estudiantes en la toma de decisiones. • Establecer alianzas con instituciones educativas. • Realizar actividades para que los padres de familia se involucren en el proyecto.	
Consideraciones Adicionales: • Este programa busca ser un espacio de encuentro y crecimiento para los jóvenes de la comunidad, donde la música se convierta en un vehículo de expresión, integración y desarrollo personal.	

OBLIGACIÓN 6:



OBLIGACIÓN 7:

Reporte de Evaluación Mensual de los procesos:	
Periodo: 01 informe	
1. Técnica Vocal	
- Respiración: Control y manejo del aire. - Postura: Posición corporal adecuada para cantar. - Afinación: Precisión en la entonación de las notas. - Dicción: Claridad y precisión en la pronunciación de las palabras. - Proyección: Capacidad de proyectar la voz sin tensión. - Rango Vocal: Extensión de las notas que puede alcanzar.	Comentarios: En las clases, los estudiantes demostraron una comprensión conceptual inicial al identificar y explicar las partes del aparato fonador. Se hizo evidente una conexión mente-cuerpo naciente cuando empezaron a sentir cómo la respiración diafragmática influye en su voz. Finalmente, aplicaron una conciencia postural básica, adoptando una postura más alineada para facilitar la fonación.
2. Interpretación	
- Expresión Emocional: Capacidad de transmitir emociones a través del canto. - Dinámica: Uso adecuado de variaciones de volumen y matices. - Fraseo: Capacidad de dar sentido y forma a las frases musicales. - Estilo: Adaptación al estilo y género de la canción.	Comentarios: En las clases, los estudiantes demostraron una comprensión conceptual inicial al identificar y explicar las partes del aparato fonador. Se hizo evidente una conexión mente-cuerpo naciente cuando empezaron a sentir cómo la respiración diafragmática influye en su voz. Finalmente, aplicaron una conciencia postural básica, adoptando una postura más alineada para facilitar la fonación.
3. Coro	
- Ensamble: Capacidad de integrarse y armonizar con el grupo. - Ritmo: Precisión y estabilidad en el ritmo. - Armonía: Capacidad de mantener la armonía vocal.	Comentarios: realizaron su primera muestra o presentación de manera armónica durante la semana Santa, trabajando un repertorio de nivel inicial en donde la armonía presentaba solo dos voces.

- Escucha: Atención y capacidad de seguir las indicaciones del director. - Participación: Compromiso y actitud en los ensayos.	
4. Teoría Musical	
- Lectura Musical: Capacidad de leer partituras básicas. - Ritmo y Solfeo: Comprensión y aplicación de conceptos rítmicos y melódicos. - Conocimiento Musical: Comprensión de conceptos básicos de teoría musical.	Comentarios: Para este periodo no se ha iniciado con la teoría musical.
5. Actitud y Compromiso	
- Asistencia: Puntualidad y asistencia a clases y ensayos. - Preparación: Preparación de material y tareas asignadas. - Actitud: Disposición y actitud positiva hacia el aprendizaje. - Progreso: Mejora y avance en relación con el mes anterior.	Comentarios: Los estudiantes asistieron puntualmente a las clases con una adecuada actitud.

OBLIGACIÓN 8:

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025
DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA

RESPONSABLE	Laura Yaneth Quintana Cepeda									
META	Beneficiar a 30.000 personas en los programas ofrecidos por la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía con enfoque diferencial									
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Se realizó una convocatoria para atraer nuevos estudiantes a los programas bajo mi responsabilidad y se contactó a los estudiantes actuales interesados en continuar su formación. La tabla adjunta muestra la lista de estudiantes inscritos en las clases vigentes									

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)	1	1	2
ADOLESCENCIA (12 - 18 años)	11	18	29
JUVENTUD (18 - 26 años)	2	1	3
ADULTO (27- 59 años)	1	1	2
ADULTO MAYOR (60 años o mas)			0
TOTALES	15	21	36

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAGUA	TIQUIZA	LA BALSA	YERBABUENA	FUSCA	FONQUET A	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)	2									2
ADOLESCENCIA (12 - 18 años)	15				12				2	29
JUVENTUD (18 - 26 años)	3									3
ADULTO (27- 59 años)					2					2
ADULTO MAYOR (60 años o mas)										0
TOTALES	20	0	0	0	14	0	0	0	2	36

CICLO DE VIDA - ETNIA						
CICLO DE VIDA	Afro	Indígena	Rom	Raizal	Ninguno	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0
INFANCIA (6 - 11 años)						0
ADOLESCENCIA (12 - 18 años)						0
JUVENTUD (14 - 26 años)						0
ADULTO (27- 59 años)						0
ADULTO MAYOR (60 años o mas)						0
TOTALES	0	0	0	0	0	0

0	2	29	3	2	0	36
---	---	----	---	---	---	----

OBLICACIÓN 9:



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072706460		QUINTANA CEPEDA LAURA YANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 12 N 10 66	CHIA-CUNDINAMARCA	3112499008	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla
2025-03	2025-03	1397495148	9484455892	I
			2025/04/14	2025/04/08
				BAKCOLOMBIA
				Banco
				Dias Mora
				Valor
				0
				\$731,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,357,760	\$377,300			\$2,357,760	\$294,800			\$2,357,760	\$47,200			\$2,357,760	\$12,400			\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,357,760	\$377,300			\$2,357,760	\$294,800			\$2,357,760	\$47,200			\$2,357,760	\$12,400			\$0		
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,357,760	\$377,300			\$2,357,760	\$294,800			\$2,357,760	\$47,200			\$2,357,760	\$12,400			\$0		
1	CC 1072706460	QUINTANA LAURA	230201	30	\$2,357,760	\$377,300	EPS017	30	\$2,357,760	\$294,800	CCF24	30	\$2,357,760	\$47,200	14-03	30	\$2,357,760	\$12,400	30		\$0		
Total Afiliados(1)					\$2,357,760	\$377,300			\$2,357,760	\$294,800			\$2,357,760	\$47,200			\$2,357,760	\$12,400			\$0		

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1072706-660		QUINTANA CEPEDA LAURA YANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 12 N 10 66	CHIA-CLINDINAMARCA	3112499008	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1397495148	9484455892	I	2025/04/14	2025/04/08	BANKOLOMBIA	0	\$731,700
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$377,300	\$0	\$0	\$377,300	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$377,300	\$0	\$0	\$377,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,400	\$0	\$0	\$12,400	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$12,400	\$0	\$0	\$12,400	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$47,200	\$0	\$0	\$47,200	
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$47,200	\$0	\$0	\$47,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$294,800	\$0	\$0	\$294,800	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$294,800	\$0	\$0	\$294,800	
TOTAL				1	\$731,700	\$0	\$0	\$731,700	

**CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA
RENTASQUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, **Laura Yaneth Quintana Cepeda** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.706.460 de Chia, en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 29 días del mes de abril de la vigencia 2025.



FIRMA: *Laura Quintana Cepeda*

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización		4. Número de formulario 141155758373			
		 (415)7707212489984(8020) 000014115575837 3			
5. Número de identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 7 0 6 4 6 0 9		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 3 2	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 0 7 2 7 0 6 4 6 0	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5	
31. Primer apellido QUINTANA		32. Segundo apellido CEPEDA		33. Primer nombre LAURA	
				34. Otros nombres YANETH	
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5	
41. Dirección principal CR 12 10 66					
42. Correo electrónico lalaquintanac@hotmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 1 1 2 4 9 9 0 0 8		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación		52. Número establecimientos	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 8 5 5 3		47. Fecha inicio actividad 2 0 1 8 0 1 1 0		48. Código 9 0 0 8	
		49. Fecha inicio actividad 2 0 2 0 0 3 1 9		50. Código 1 2	
				51. Código	
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 5 4 9					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código					
55. Forma 56. Tipo					
Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre QUINTANA CEPEDA LAURA YANETH					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

Martes, 25 de marzo de 2025

Señor(a)
A quien interese

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LAURA YANETH QUINTANA CEPEDA identificado(a) con CC 1072708460, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	33787208831	2018/01/09	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Office of the

Catalina Cortés Uribe
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

