

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 29/08/2025

| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                                                                                 |                                                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                                                                  | PERIODO DEL INFORME DESDE 21/07/2025 HASTA 20/08/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                                                                                 |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                   |                                                       |
|                                         |                                            | EJE Chía Activa                                                                                 |                                                       |
|                                         |                                            | SECTOR Cultura                                                                                  |                                                       |
|                                         |                                            | PROGRAMA 3301 Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos.                   |                                                       |
|                                         |                                            | META 202                                                                                        |                                                       |
|                                         |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA. |                                                       |
|                                         |                                            | CÓDIGO BPPIN 2024251750043                                                                      |                                                       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                                |  |                       |  |                                                    |  |
|------------------------------|--|------------------------------------------------|--|-----------------------|--|----------------------------------------------------|--|
| TIPO DE CONTRATO             |  | Prestación de servicios de apoyo a la gestión. |  |                       |  | CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7474557                    |  |
| CONTRATISTA                  |  | DAVID STEEVEN SANTIBANEZ ROA                   |  |                       |  |                                                    |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | SEIS (6) MESES.                                |  |                       |  |                                                    |  |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 12/02/2025                                     |  | FECHA DE INICIO       |  | 14/02/2025                                         |  |
|                              |  |                                                |  | FECHA TERMINACIÓN     |  | 13/07/2025                                         |  |
| PRORROGA                     |  | FECHA 17/07/2025                               |  | TIEMPO UN (1) MES.    |  | FECHA TERMINACIÓN 20/08/2025                       |  |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA 09/07/2025                               |  | TIEMPO SIETE (7) DÍAS |  | FECHA TERMINACIÓN 15/07/2025                       |  |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$13.125.000,00                                |  | EN LETRAS             |  | TRECE MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE. |  |
| ADICIÓN                      |  | FECHA 17/07/2025                               |  | VALOR \$2.625.000,00  |  | VALOR FINAL \$15.750.000,00                        |  |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             |                                   | 29/08/2025                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SOPORTES                                                                                                                                                                                                                          |                                   | REGISTRO FOTOGRÁFICO             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA - N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA - N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de técnicas de dibujo del área de artes plásticas del programa de extensión de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.                                              | 100%                              | 100,00%                          | <p>Enfatizó en la realización de ejercicios de dibujo libre para continuar el desarrollo creativo del estudiante.</p> <p>También se realizaron ejercicios en técnicas mixtas en acuarela y dibujo, esto con el fin de ir explorando nuevas técnicas y habilidades en el proceso creativo del estudiante.</p> <p>También trabajó con ejercicios de manejo tonal con formas esféricas explicando el comportamiento de la luz en un objeto, también se realizaron ejercicios prácticos con figuras geométricas y utilizando distintas líneas y puntuación, esto con el fin de practicar y fortalecer el trazo logrando así mayor seguridad en la realización de un dibujo.</p> <p>Mantuvo una conversación constante y afectiva</p> |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 2 de 4       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                              |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                     |      |         | con el supervisor José Farid Lozano Rodríguez lo que fue fundamental para garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en el contrato. Esta interacción no solo facilitó el seguimiento de los compromisos asumidos donde también se aseguró el inicio adecuado y oportuno del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.                                                             | 100% | 100,00% | <p>Trabajó con ejercicio de luz y sombra con figuras esféricas para tener una percepción más clara de comportamiento de la luz, sombra y profundidad en un objeto físico.</p> <p>Trabajó con ejercicios de dibujo libre para fortalecer el proceso de la creación del estudiante.</p> <p>Esto se realiza con el fin de tener bases más fuertes con el manejo y la composición al momento de realizar un dibujo y seguir fortaleciendo el trazo y seguridad en el alumno.</p> <p>Esto se realiza en cada una de los espacios asignados con sus respectivos horarios.</p> <p>Biblioteca la Balsa, Macondo, Bosque la Fontana, Pinares Atardeceres, Naranjos 2, Fundación Niña María, Fundación Infantes Misioneros, JAC Sabana Norte, La Balsa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de artes plásticas del programa de extensión de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor. | 100% | 100,00% | <p>Presentó el cronograma establecido para las clases:</p> <p><b>Alcaldía en tu conjunto:</b> Geomacle Torres Lozano<br/> <b>Fundación niña María:</b> Cenide Uran<br/> <b>Fundación infantes Misioneros:</b> María Eugenia Mancipe<br/> <b>JAC Sabana Norte:</b> Natalia Domínguez</p> <p><b>Jueves</b><br/> Fundación niña María 2 horas<br/> 08:00-10:00<br/> Colegio la balsa 2 horas<br/> 03:00-05:00<br/> Macondo 2 horas<br/> 05:00-07:00</p> <p><b>Viernes</b><br/> Fundación Niña María 2 horas<br/> 08:00-10:00<br/> Fundación Infantes Misioneros 3 horas<br/> 02:00-05:00<br/> Bosque de Fontana 2 horas<br/> 05:00-07:00</p> <p><b>Sábados</b><br/> JAC sabana norte 2 horas<br/> 10:00-12:00<br/> Pinares Atardeceres 1 hora y media<br/> 12:00-01:30<br/> Naranjos 2 1 hora y media<br/> 02:00-03:30<br/> <b>2 horas de movilización.</b></p> <p>Realizó la elaboración del proyecto académico enviado por la dirección de cultura y por el supervisor a mi correo electrónico.</p> |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 4       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                           |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de artes plásticas del programa de extensión de la EFAC. | 100% | 100,00% | Realizó actividades teórico practicas realizando ejercicios con diferentes formas geométricas, puntos, líneas, líneas curvas círculos; esto con el fin de lograr una composición utilizando estas formas, esto se realiza para fortalecer la creatividad al momento de utilizar figuras básicas al mismo tiempo permite la practica constante de un trazo más seguro.                                                                                     |
| 5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.                                                                                                         | 100% | 100,00% | Tomó el registro del nivel de asistencia al inicio de las clases en el programa de extensión de la EFAC para posteriormente determinar el nivel de permanencia en ellas "clases" y determinar el impacto del programa.<br><br>Dado que en la fundación Niña María los datos y documentos de los alumnos es de sumo cuidado se da autorización por parte de la fundación de brindar los nombres del estudiante mas no el número de documento de identidad. |
| 6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de artes plásticas del programa de extensión de la EFAC.                                                                                                          | 100% | 100,00% | Para el período reportado no se realizaron requerimientos respecto de esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de artes plásticas del programa de extensión de la EFAC.                                                                                                                                | 100% | 100,00% | Para el período reportado no se realizaron requerimientos respecto de esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.                                                                     | 100% | 100,00% | Realizó la recolección de información en la que se especificaron las edades, el grupo poblacional y cantidad de alumnos que componen el programa de extensión y sus áreas, este proceso nos permite tener un mayor panorama sobre la diversidad y las características demográficas de nuestros estudiantes.                                                                                                                                               |
| 9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.                                                                     | 100% | 100,00% | Fue convocado por la coordinación del Área de Extensión para brindar apoyo logístico en las elecciones del Consejo de Municipal de Cultura.<br><br>Fue convocado por la Dirección de Cultura para asistir en las muestras de los procesos realizados en el marco del programa Alcaldía a Tu Conjunto.                                                                                                                                                     |

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

|               |                                                                         |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
| OBSERVACIONES | Se realiza seguimiento a los soportes, links y información del informe. |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------|

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐

|                            |  |
|----------------------------|--|
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA |  |
|----------------------------|--|

|                       |    |   |                 |             |
|-----------------------|----|---|-----------------|-------------|
| VALOR INICIAL         |    |   | \$13.125.000,00 |             |
| VALOR ADICIÓN         |    |   | \$2.625.000,00  |             |
| VALOR TOTAL           |    |   | \$15.750.000,00 |             |
| CUENTA / PAGO         |    |   | VALOR A PAGAR   | % EJECUCIÓN |
| 6                     | DE | 6 | \$2.625.000,00  | 16,67%      |
| VALOR TOTAL EJECUTADO |    |   | \$15.750.000,00 | 100,00%     |

|                                                                                                                   |                         |  |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |  |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  |  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         |  | PÁGINA | 4 de 4       |

|                              |            |                                                  |        |                 |                                |                |
|------------------------------|------------|--------------------------------------------------|--------|-----------------|--------------------------------|----------------|
| SALDO POR EJECUTAR           |            | \$ 0,00                                          |        |                 | 0,00%                          |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL | FECHA      | RUBRO PTAL                                       | FUENTE | VALOR TOTAL     | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000953                   | 13/02/2025 | 2311133012024<br>2517500430872.<br>3.2.02.02.009 | 1205   | \$13.125.000,00 | \$ 0,00                        | \$ 0,00        |
| 2025003481                   | 17/07/2025 | 2311133012024<br>2517500430872.<br>3.2.02.02.009 | 21603  | \$2.625.000,00  | \$2.625.000,00                 | \$ 0,00        |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                          |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No.             | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 7978846984<br>7983654333 | Julio 2025<br>Agosto 2025        | SALUD          | \$296.700,00 |
|                                                                                                                                                          |                          | PENSIÓN                          | \$379.700,00   |              |
|                                                                                                                                                          |                          | ARL                              | \$12.500,00    |              |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                          |                                  |                |              |

|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                             |              |            |    |     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|----|-----|-----|
| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                                | PARAFISCALES | VERIFICADO |    |     |     |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL<br><br><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL | ICBF         | SI         |    | NO  | N/A |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | CAJA COMPENSACIÓN                                                                           | SI           |            | NO |     |     |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | SENA                                                                                        | SI           |            | NO | N/A |     |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                                                                             |              |            |    |     |     |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                  |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO           | ACCIONES                                                  |
| Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                            | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de diez días consecutivos, que se ve afectado el servicio y el desarrollo de las obligaciones contractuales.                                                                                                                                   | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto del contrato.                                                                                                                                                | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                   |                              |        |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
|  | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                            |                      |                              |          |            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7474557                                                                                                                                                         | CONTRATISTA          | DAVID STEEVEN SANTIBANEZ ROA |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 12/02/2025                                                                                                                                                                 | NIT / CC             | 1.026.296.046                | TELÉFONO | 3507873457 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA. |                      |                              |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 29/08/2025                                                                                                                                                                 | PERIODO EVALUADO DEL | 21/07/2025                   | AL       | 20/08/2025 |

| EVALUACIÓN        |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|-------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                   |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO      | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 15      |
|                   |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                   |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                   | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 15      |
|                   |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                   |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD           | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 12      |
|                   |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                   |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                   | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 12      |
|                   |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                   |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD       | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 13      |
|                   |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                   |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                   |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN           | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 10      |
|                   |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                   |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                   | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                   |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                   | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |

☒
EXCELENTE (81 - 100)

☐
BUENO (61 - 80)

☐
REGULAR (41 - 60)

☐
DEFICIENTE (21 - 40)

☐
MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                    |                                           |        |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br>CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                    | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                    |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                            |             |                              |          |            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7474557                                                                                                                                                         | CONTRATISTA | DAVID STEEVEN SANTIBANEZ ROA |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 12/02/2025                                                                                                                                                                 | NIT / CC    | 1.026.296.046                | TELÉFONO | 3507873457 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA. |             |                              |          |            |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|---|-----------------|------------|----|------------|
| 6             | DE | 6 | DEL             | 21/07/2025 | AL | 20/08/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                       |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                   | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 23111330120242517500430872.3.2.02.02.009 | 1205              | 13.125.000,00                         | -                  | -                            |
| 23111330120242517500430872.3.2.02.02.009 | 21603             | 2.625.000,00                          | 2.625.000,00       | -                            |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|---------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO  |
| 7978846984<br>7983654333                                                                                                                                 | Julio 2025<br>Agosto 2025        | SALUD          | \$ 296.700,00 |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | \$ 379.700,00 |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | \$ 12.500,00  |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | \$ 688.900,00 |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |               |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGUN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |  |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <b>29</b> DÍAS DEL MES <b>Agosto</b> DEL AÑO <b>2025</b>                               |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.