

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7446126	CONTRATISTA	EDGAR MAURICIO HURTADO FONSECA		
FECHA DE CONTRATO	08/02/2025	NIT / CC	79.957.077	TELÉFONO	6018843296
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
6	DE	7	DEL	12/07/2025	AL	11/08/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23111330120242517500430872.3.2.02.02.009	21603	\$ 23.520.000,00	3.360.000,00	\$ 3.360.000,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9489758168	Julio 2025	SALUD	\$ 178.000,00
		PENSIÓN	\$ 227.800,00
		ARL	\$ 7.500,00
TOTAL			\$ 413.300,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR									
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGUN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:									
☒	EXCELENTE (81 - 100)	☐	BUENO (61 - 80)	☐	REGULAR (41 - 60)	☐	DEFICIENTE (21 - 40)	☐	MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 21 DÍAS DEL MES Agosto DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7446126	CONTRATISTA	EDGAR MAURICIO HURTADO FONSECA		
FECHA DE CONTRATO	8/02/2025	NIT / CC	79.957.077	TELÉFONO	6018843296
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	21/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	12/07/2025	AL	11/08/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	16
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	

☒
EXCELENTE (81 - 100)

☐
BUENO (61 - 80)

☐
REGULAR (41 - 60)

☐
DEFICIENTE (21 - 40)

☐
MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 21/08/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 12/07/2025 HASTA 11/08/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Chía Activa	
		SECTOR Cultura	
		PROGRAMA 3301 Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos.	
		META 201	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios Profesionales			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7446126
CONTRATISTA		EDGAR MAURICIO HURTADO FONSECA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		SIETE (07) MESES.					
FECHA DE CONTRATO		08/02/2025		FECHA DE INICIO		12/02/2025	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$23.520.000,00		EN LETRAS		VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE.	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		21/08/2025		SOPORTES		REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA			% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Desarrollar las clases de instrumentos de percusión sinfónica del área de música de la escuela de formación artística y cultural de chía.			100%	85,71%	Desarrolló las clases de instrumentos de percusión sinfónica del área de música de la escuela de formación artística y cultural de chía en los siguientes horarios: - Sábado 12 de julio de 8:00 am a 7:00 pm. - Lunes 14 de julio de 3:00 pm a 9:00 pm. - Martes 15 de julio 7:00 pm a 9:00 pm. - Miércoles 16 de julio de 3:00 pm a 5:00 pm. - Jueves 17 de julio de 7:00 pm a 9:00 pm. Concierto con la banda sinfónica especial en el auditorio Zea Mays para la secretaria de gobierno del municipio el día 12 de julio. Se finaliza las clases del primer semestre del año 2025. Capacitación a los docentes de la plataforma de		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			cultura para el apoyo a las matrículas del segundo semestre del año 2025 el día 16 de julio. Acompañamiento musical y logístico a ensayo de la Banda Sinfónica especial. - Viernes 18 de julio de 1:00 pm a 5:00 pm. - Sábado 19 de julio de 1:00 pm a 8:00 pm. - Domingo 20 de julio de 9:00 am a 1:00 pm. - Martes 22 de julio de 1:00 pm a 9:00 pm. - Miércoles 23 de julio de 1:00 pm a 5:00 pm. Apoyó a las matrículas del segundo semestre del año. Acompañamiento al concierto de la Banda sinfónica juvenil en el Centro Comercial Centro Chía el día 19 de Julio. Concierto con la banda sinfónica especial el día 20 de Julio en la plazoleta Hoqabiga. Anexo 5. - Jueves 24 de julio de 7:00 pm a 9:00 pm. - Viernes 25 de julio de 1:00 pm a 5:00 pm. - Lunes 28 de julio 3:00 pm a 8:00 pm. - Martes 29 de julio 7:00 pm a 9:00 pm. - Jueves 31 de julio de 7:00 pm a 9:00 pm Apoyó a las matrículas del segundo semestre del año. Apoyó a las elecciones del consejo de cultura el día 28 de julio. Acompañamiento musical y logístico a ensayo de la Banda Sinfónica especial: - Lunes 04 de Agosto de 3:00 pm a 9:00 pm. - Martes 05 de Agosto 7:00 pm a 9:00 pm. - Miércoles 06 de Agosto de 3:00 pm a 9:00. - Jueves 07 de Agosto de 7:00 pm a 9:00 pm. - Lunes 11 de Agosto de 3:00 pm a 9:00 pm. Reunión con la Coordinación del Área de Música para información del cronograma del segundo semestre el día 04 de agosto. Inicio de clases del segundo semestre. Acompañamiento musical y logístico a ensayo de la Banda Sinfónica especial.
2. acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	100%	85,71%	Acompañó en el concierto con la Banda Sinfónica Especial en el Auditorio Zea Mays para la Secretaría de Gobierno del municipio el día 12 de julio. Acompañamiento al concierto de la Banda Sinfónica Juvenil en el Centro Comercial Centro Chía el día 19 de Julio. Concierto con la Banda Sinfónica Especial el día 20 de Julio en la Plazoleta Hoqabiga. Acompañó logística y musicalmente a las actividades desarrolladas como los ensayos generales y parciales por la Banda Sinfónica Especial los días: 15, 17, 22, 24, 29 y 31 de julio y 5 de agosto.
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	100%	85,71%	Desarrolló trabajo individual de lectura rítmica para retomar las obras técnicas que se trabajaron el semestre anterior. Método de xilófono de M. Goldenberg, método de Tambor de Delecluse, método de Timpani de Zegalsky, método de lectura rítmica de Agostini.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	85,71%	Desarrolló ejercicios teórico-prácticos, durante el inicio de actividades académicas, con procesos de formación dirigido a los percussionistas para la interpretación de las obras técnicas de cada instrumento basadas en los métodos Realistic Rock, M. Goldenberg, Agostini y Delecluse.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	85,71%	Llevó la asistencia de todos los percussionistas sinfónicos inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura, como los son las planillas de asistencia que fueron presentadas por el contratista.
6. Adelantar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	85,71%	Realizó proceso de convocatoria de los estudiantes del Área de Música de la EFAC durante las vacaciones de cambio de semestre y en el transcurso de las matrículas para el segundo semestre.
7. Realizar la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.	100%	85,71%	Informó que, durante este mes (primera semana académica) los estudiantes de percusión sinfónica retomaron el estudio de los instrumentos de percusión para la interpretación de las obras técnicas desarrolladas el semestre pasado.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	100%	85,71%	Brindó el apoyo solicitado por la Coordinación del Área de Música en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por la Dirección de Cultura.
9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	85,71%	Asistió a los siguientes eventos: - Concierto con la banda sinfónica especial en el auditorio Zea Mays para la secretaria de gobierno del municipio el día 12 de julio. - Capacitación a los docentes de la plataforma de cultura para el apoyo a las matrículas del segundo semestre del año 2025 el día 16 de julio. - Apoyo a las matrículas del segundo semestre del año los días 18, 22, 23 y 25 de julio. - Acompañamiento al concierto de la Banda sinfónica juvenil en el Centro Comercial Centro Chia el día 19 de Julio. - Concierto con la banda sinfónica especial el día 20 de Julio en la plazoleta Hoqabiga. - Apoyo a las elecciones del consejo de cultura el día 28 de julio. - Reunión con la coordinadora de música para información del cronograma del segundo semestre el día 04 de agosto.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	
OBSERVACIONES	Se realiza seguimiento a los soportes, links y información del informe.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$23.520.000,00				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$23.520.000,00				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
6	DE	7	\$3.360.000,00			14,29%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$20.160.000,00			85,71%	
SALDO POR EJECUTAR			\$3.360.000,00			14,29%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000847		10/02/2025	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	21603	\$23.520.000,00	\$3.360.000,00	\$3.360.000,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9489758168	Julio 2025	SALUD	\$178.000,00
			PENSIÓN	\$227.800,00
			ARL	\$7.500,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de diez días consecutivos, que se ve afectado el servicio y el desarrollo de las obligaciones contractuales.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.