

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 29/10/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 18/09/2025 HASTA 17/10/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Chia Activa	
		SECTOR Cultura	
		PROGRAMA Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	
		META 201	
		NOMBRE DEL PROYECTO Mejoramiento de los procesos culturales y artísticos del municipio de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7443329
CONTRATISTA		ANDRES DAVID CORDOBA SALGADO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		7 MESES					
FECHA DE CONTRATO		08/02/2025		FECHA DE INICIO		18/02/2025	
FECHA TERMINACIÓN				FECHA TERMINACIÓN		17/09/2025	
PRORROGA FECHA		18/09/2025		TIEMPO		02 meses y 13 días	
FECHA TERMINACIÓN				FECHA TERMINACIÓN		30/11/2025	
SUSPENSIÓN FECHA		N/A		TIEMPO		N/A	
FECHA TERMINACIÓN				FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$23.520.000,00		EN LETRAS		VEINTITRÉS MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE	
ADICIÓN FECHA		18/09/2025		VALOR		\$8.176.000,00	
VALOR FINAL				VALOR FINAL		\$31.696.000,00	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		29/10/2025		SOPORTES		REGISTRO FOTOGRÁFICO – OTROS DOCUMENTOS	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA			% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Desarrollar las clases de instrumentos de teclado y piano nivel intermedio y avanzado del área de música de la escuela de formación artística y cultural de Chía.			100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 1. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: Se impartieron clases de piano en el salón 1 de piano de la sede de casa de cultura del municipio, los días lunes 22 y 29 de septiembre, 13 de octubre; jueves 18 y 25 de septiembre, 2 y 16 de octubre; viernes 19 y 26 de septiembre, 3 y 17 de octubre; sábado 20 y 27 de septiembre, 4 de octubre. Los horarios se detallan en el cronograma de actividades anexo a este informe. Ver anexo 1, 2, 4 y 5		
2. acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.			100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 2. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: En el periodo comprendido en este informe se apoyó con la organización de instrumentos musicales a la banda sinfónica especial del municipio, el lunes 6 de octubre, luego de su participación en el concurso nacional de bandas celebrado en Paipa, Boyacá. Ver anexo 1		
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.			100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 3. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: En el periodo a que corresponde este informe, se trabajó con los inscritos en el taller de piano de la siguiente manera: Con los estudiantes de nivel inicial la práctica se		

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			enfocó en el concepto del pulso, se realizaron ejercicios para interiorizar el sentido de continuidad de éste, y se aplicó rigurosamente a la ejecución de la escala de DO mayor y las piezas de lectura de los métodos: 1. Ejercicios de identificación y seguimiento con palmas del pulso en grabaciones musicales de diversos géneros. 2. Escalas de DO mayor con pulso constante acentuando el ataque de cada tecla. 3. Marcha rítmica identificando el pulso de una misma pieza en distintas velocidades. Se continuó el trabajo de lectura de pentagrama en clave de SOL y FA entre notas FA3 y SOL4 con el método de John Thompson Vol.1; Con algunos estudiantes se intrdujo el método de James Bastien Vol.1, que incluye las notas entre DO3 y SOL3 en mano izquierda. Con los demás estudiantes se trabajó la ejecución de las piezas orientando la interpretación a una presentación pública, especialmente el cómo manejar posibles errores sin perder la línea musical ni hacerlos evidentes a la audiencia. Se continuó el trabajo de técnica para la ejecución de articulaciones y cambios graduales de dinámica. Asimismo la práctica de escalas, lectura y conceptos musicales con las piezas de los métodos asignados para estudio 1. Escalas mayores de sostenidos (C, G, D, E y B) en paralelo a 1 octava. 2. Trabajo de lectura con los métodos de John Thompson Vol.3, James Bastien Vol.1 y Dimitri Kabalevsky Op.27. Ver anexo 4 El cronograma de actividades para el desarrollo semanal de las clases se mantuvo sin cambios para este periodo. Ver anexo 4 y 5
4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 4. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: Se continuó la ejercitación de destreza sobre el teclado con el método de Aloys Schmitt (Ejercicios No. 3 a 10) y ejercicios de rebote de muñeca aplicado a las piezas de estudio. El montaje de piezas de repertorio libre y de lectura asignado, se ha dirigido este trabajo para lograr suficiente seguridad en la interpretación de las piezas para la muestra de cierre de calendario académico de la EFAC. Así mismo se ha enfatizado en técnicas y práctica para el manejo de errores de ejecución y solución de los mismos, sin hacerlos evidentes o detener el discurso musical.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 5. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: Se verificó la asistencia de los 40 estudiantes inscritos al taller de piano de la EFAC, mediante el listado adjunto a este documento. Ver anexo 2
6. Adelantar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	N/A	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 6. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: Durante el periodo comprendido en este documento no se realizaron procesos de convocatoria ni inscripción de nuevos usuarios a los talleres de piano de la EFAC.
7. Realizar la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.	100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 7. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: Se acordó con otros maestros, con quienes coincide horarios de clases, preparar a los estudiantes para realizar clases colectivas y enriquecer su criterio sobre el proceso propio al escuchar otros puntos de vista sobre la interpretación de

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			las piezas. Se proyectaron para el mes de noviembre. Se evidenció mejora en algunos estudiantes, lectura más ágil, un sentido de pulso más consistente y avance en el montaje de las piezas. También se evidenció mejora en la postura del cuerpo frente al instrumento y conciencia de espacio a la hora de desplazarse sobre el teclado; Se ha insistido mucho en la necesidad de dedicar tiempo de práctica constante en casa, especialmente a aquellos estudiantes que muestran buena capacidad y aptitud, pero avance lento o nulo en su proceso.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 8. Se transcribe informe #7 enviado por el contratista: Se adjunta a este informe el formato de caracterización de la población, correspondiente a los estudiantes que están tomando actualmente el taller de piano bajo mi instrucción. Se consignó además esta misma información en un formato especial proporcionado por la coordinación de música, y a solicitud de la misma. Ver anexo 3 y 6
9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	84,81%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 9. Se transcribe informe #8 enviado por el contratista: En el periodo comprendido en este informe, participé con el equipo de formadores el 6 de octubre en las “Vacaciones artísticas” organizadas por la Dirección de cultura y dirigida abiertamente a toda la comunidad infantil del municipio. Asistí a la capacitación sobre riesgos laborales llevada a cabo el 9 de octubre en la sede de la Personería y la Dirección de cultura del municipio. Participé en la capacitación sobre inteligencia emocional y abuso sexual, que se hizo de manera virtual el 17 de octubre. Ver anexo 1

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	La supervisión del contrato estuvo a cargo de la funcionaria Norma Milena Muñetón Bolívar hasta el 12 de junio de 2025, quien no reportó ninguna novedad en la ejecución a la fecha en el desarrollo del mismo. A partir del 13 de junio hasta el 30 de noviembre de 2025 el supervisor delegado por la dirección de cultura es Adriana Pabón Castro. Se informa que el contrato N° CO1.PCCNTR. 7443329 se adiciono y se prorrogó por 02 meses y 13 días a partir del 18 de septiembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025. El informe tiene el aval pedagógico del coordinador del área de música.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$23.520.000,00				
VALOR ADICIÓN			\$8.176.000,00				
VALOR TOTAL			\$31.696.000,00				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
8	DE	10	\$3.360.000,00			10,61%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$26.880.000,00			84,81%	
SALDO POR EJECUTAR			\$4.816.000,00			15,19%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000841		10/02/2024	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	21603	\$23.520.000,00	\$0	\$0
2025004488		10/09/2025	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	21603	\$8.176.000,00	\$3.360.000,00	\$4.816.000,00

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	90276324	SEPTIEMBRE 2025	SALUD	\$178.000
			PENSIÓN	\$227.800
			ARL	\$7.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
INCAPACIDAD MEDICA POR ENFERMEDAD POR MAS DE 5 DÍAS CONSECUTIVOS	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
HURTO DE ELEMENTOS DISPUESTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
EXPEDICIÓN DE NORMAS QUE CAMBIEN LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7443329	CONTRATISTA	ANDRES DAVID CORDOBA SALGADO		
FECHA DE CONTRATO	08/02/2025	NIT / CC	1.032.411.989	TELÉFONO	3193221115
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
8	DE	10	DEL	18/09/2025	AL	17/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2311133012024251750043 0872.3.2.02.02.009	21603	\$23.520.000	\$ -	\$ -
2311133012024251750043 0872.3.2.02.02.009	21603	\$8.176.000	\$3.360.000	\$4.816.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
90276324	SEPTIEMBRE DE 2025	SALUD	\$178.000
		PENSIÓN	\$227.800
		ARL	\$7.500
TOTAL			\$413.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 29 DÍAS DEL MES Octubre DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7443329		CONTRATISTA	ANDRES DAVID CORDOBA SALGADO	
FECHA DE CONTRATO	08/02/2025	NIT / CC	1.032.411.989	TELÉFONO	3193221115
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	29/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	18/09/2025	AL	17/10/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	17	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE	89	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.