

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

Número del Contrato:	CO1.PCCNTRCO1.PCCNTR.7443329		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.		
Contratista:	Andrés David Córdoba Salgado		
No. de Cedula	1.032.411.989		
Fecha Inicio del Contrato	18/02/2025	Fecha de Terminación	17/09/2025
Periodo del Informe	18/02/2025 – 17/03/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$23'520.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3'360.000
Saldo por Pagar	\$20'160.000
Pago No.	01

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud Compensar	84855995	Febrero 2025	\$178.500
Pensión Protección			\$228.400
ARL Sura			\$7.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTRCO1.PCCNTR.7443329 me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del 18 de febrero de 2025 al 17 de marzo de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Desarrollar las clases de instrumentos de teclado y piano nivel intermedio y avanzado del área de música de la escuela de formación artística y cultural de chía.	Durante el periodo comprendido en este informe no se dio inicio al periodo académico de la EFAC del municipio.
2. acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	No fueron asignados acompañamientos a actividades de grupos representativos en el periodo comprendido en este informe.
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	El 24 de febrero se participó en la reunión del área de música que se llevó a cabo en la biblioteca Hoqabiga. Se discutieron ideas para actividades realizar académicas propios del área, entre otros. Ver anexo 2 Se elaboró la propuesta de un proyecto para creación de material pedagógico de apoyo para los estudiantes de piano. Ver anexo 4 Se realizó la planeación de clases correspondiente al semestre académico 2025-I. Ver anexo 3 Se elaboró el cronograma para el desarrollo semanal de las clases. Ver anexo 6
4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	Durante el periodo comprendido en este informe no se dio inicio al periodo académico de la EFAC del municipio.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Durante el periodo comprendido en este informe no se dio inicio al periodo académico de la EFAC del municipio.
6. Adelantar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música de la EFAC.	Se contactó a los estudiantes antiguos de la escuela, para confirmar su continuidad en el programa y se asignó el horario en que se desarrollarán las clases con cada uno de ellos. Se realizaron audiciones de admisión para los usuarios preinscritos como nuevos estudiantes del área de piano. Las audiciones se llevaron a cabo los días 12, 13 y 14 de marzo en la Casona Villa Lucrecia. Se participó en las jornadas de preinscripción de estudiantes antiguos y nuevos, organizadas por la

	dirección de cultura a través de la coordinación de música entre el jueves 24 de febrero y sábado 15 de marzo. Esta actividad se llevó a cabo en la biblioteca Hoqabiga en turnos dados de la siguiente manera: - 8 a.m. a 12m.: feb. 27, mar. 2, 3. - 12 m a 4 p.m.: feb. 28, mar. 4, 8, 11, 15. - 4 p.m. a 7 p.m.: mar. 1, 5, 7, 9, 13. Se apoyaron las actividades de aprobación de prinscritos para su posterior matrícula. Ver anexo 1
7. Realizar la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.	Durante el periodo comprendido en este informe no se dio inicio al periodo académico de la EFAC del municipio.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Durante las jornadas de preinscripción descritas en la obligación No.6, se tomaron datos de caracterización de la población interesada en pertenecer a los procesos de formación ofrecidos por la Dirección de Cultura a través de la EFAC del municipio. Estos datos fueron recogidos por medio de la plataforma virtual moodle dispuesta por la alcaldía. Se actualizaron los datos del formato de caracterización de la población, correspondientes a los estudiantes antiguos que manifestaron continuar Ver anexo 5
9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	El día 20 de febrero se participó en la reunión convocada en la biblioteca Hoqabiga por la dirección de cultura. Fue expuesto el plan de inicio de actividades para el año 2025. El día 22 de febrero se participó apoyando el evento de rendición de cuentas para niños y jóvenes, participando en intervenciones musicales continuas ofrecidas por el área de música durante el evento. Este fue organizado por la alcaldía del municipio en el auditorio Zea Mays y su plazoleta. El día 26 de febrero se participó en la capacitación sobre la implementación y uso de la plataforma Moodle para la EFAC. Esta capacitación fue organizada por el área de TICS en la biblioteca Hoqabiga. Ver anexo 1

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el equipo de computo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

A continuación, relaciono evidencias:

1. Registro fotográfico.
2. Acta de reunión de maestros de música
3. Plan de estudios 2025
4. Formato de presentación de proyecto académico
5. Tabla de caracterización de la población
6. Cronograma para clases

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

Anexo 1: Registro fotográfico

Apoyo a rendición de cuentas para niños y jóvenes



Reunión convocada por la dirección de cultura



Reunión convocada por maestros de música



Capacitación para uso de plataforma MOODLE



Reunión convocada por la dirección de cultura



Apoyo a preinscripciones de usuarios de la EFAC









Audiciones de aspirantes al área de piano





Anexo 2: Acta de reunión de maestros de música (Adjunto)

Anexo 3: Plan de estudios 2025 (Adjunto)

Anexo 4: Formato de presentación de proyecto académico (Adjunto)

Anexo 5: Tabla de caracterización de la población (Adjunto)

Anexo 6: Cronograma para clases (Adjunto)

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 5

PROCESO: Académico

DEPENDENCIA: Dirección de Cultura - EFAC.

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Docentes Area Musica.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☒ Reunión _____
☐ Otro _____

ACTA N°	001	FECHA	Lunes 24 de Febrero/2025	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Carlos A. Ramirez	11203398	Contratista Musica	micatrabaja@gmail.com
	José Luis Venegas	80411633	Docente Musica	Jose.Pavon@gmail.com
	Juan Felipe Moreno D	1072661384	Docente Musica	JuanPe_mor@gmail.com
	David Navarro Jimenez Sanchez	107266240	Docente Musica	dmusic.js@gmail.com
	Andrés David Córdoba S.	1032411989	Docente de música	andresdc@outlook.com
	Uriel Eduardo Guevara	1.023.007.392	Docente de Musica	eduardo2200@gmail.com
	Jorge Gonzalo Jiménez Taut	1072660344	Docente Música	jgimeneztauta@gmail.com
	Salustiano Bueno	79955456	Docente Acordeón	salustiano@comunicacion.com
	Andrea Campo Trujillo	39809993	Docente Música	andrea@comunicacion.com
INVITADOS	Edgar D. Huelo Consero	79757071	Docente Musica	edgarhuelo@gmail.com
	Juan Emilio Valderrama	1020808677	Docente Música	juanvalderrama@gmail.com
	Tannia Torre Jaramila	1072665727	Coordinadora	tannia46@gmail.com

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 5

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Diagnostico y organización del inicio de actividades académicas de la GRAC.
2. ORDEN DEL DÍA
• Propuesta de revisión y actualización de Planos pedagógicos. • Propuesta de Actividades académicas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales. • Manifestación de inquietudes respecto a los aspectos y/o directrices Administrativas.



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

3 de 5

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Se propone realizar una revisión general de los Planes pedagógicos por área (cuerdas pulsadas, frotadas, técnica vocal, coros, vientos), vallenato, etc. buscando una actualización y unificación de criterios pedagógicos. Específicamente involucrando a los nuevos instructores.

2. P. Jornadas pedagógicas del Área de música y sus respectivas escuelas, Elaboración del Plan Semanal del primer y Segundo Semestre del año, Convocatoria de estudiantes antiguos y organización de novatos, capacitación en el manejo de la Plataforma de Matriculas, creación de material de apoyo académico para las clases, Programación de charlas informativas de los Talleres de formación.

3. Se propone unificar criterios por parte de los supervisores.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se concluye que existe la necesidad de realizar la planeación que se propone y todas las actividades académicas anteriormente descritas para dar inicio a las clases con estudiantes, también es necesario realizar la unificación de criterios en las supervisiones.



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

4 de 5

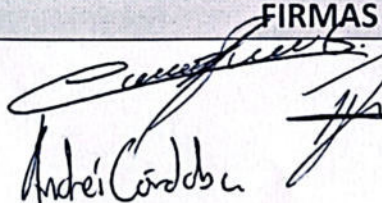
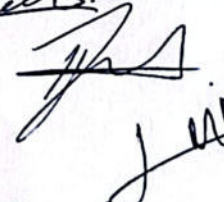
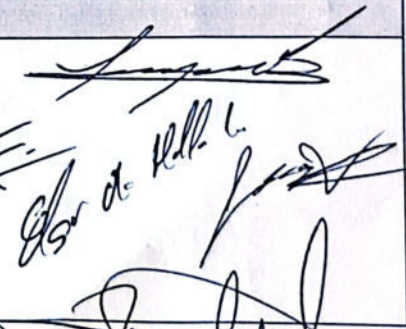
5. ANEXOS

N. A.

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
N. A		

FIRMAS

   
Andrei Córdoba
Jorge Jiménez.



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

5 de 5

Anexo 3: Plan de estudios 2025

PLANEACIÓN MÚSICA EFAC 2025		
1	Taller	PIANO
2	Objetivo General	Brindar los conocimientos y técnicas de estudio necesarias para quién desee desarrollar sus capacidades de interpretación al piano, independientemente de su edad o nivel de conocimientos previos y pueda lograr sus objetivos por medio de un aprendizaje integral.
3	Objetivos específicos	• Guiar el desarrollo de una conciencia física por parte del estudiante, que le permita entender la mecánica corporal frente al instrumento, y asimilar hábitos de postura y movimiento saludables. • Enseñar al estudiante técnicas de estudio que le permitan progresivamente ganar independencia del profesor, y poder abordar repertorio por su propia cuenta. • Fomentar en el estudiante la capacidad de lectura musical mediante el pentagrama, presentándolo como una herramienta crucial para el estudio del instrumento, y un paso más hacia la independencia en el aprendizaje del piano. • Presentar al estudiante diversos géneros musicales y los distintos roles que cumple el piano en cada uno de ellos, aprovechando distintos enfoques para el aprendizaje del instrumento.
4	Total horas	80 horas mensuales
5	Distribución semanal de horas - horarios o disponibilidad	• JUEVES de 2 p.m. a 7 p.m. • VIERNES de 8 a.m. a 1 p.m. y de 2 p.m. a 7 p.m. • SÁBADO de 2 p.m. a 7 p.m.
6	Justificación	El taller de piano se brinda como una alternativa dentro del programa de aprovechamiento del tiempo libre que brinda la Dirección de Cultura del municipio a través de la EFAC. El estudio de la música a través del piano desarrolla múltiples habilidades cognitivas y motrices, esenciales para todas las edades.
7	Organización académica / contenidos básicos / metodología (por niveles)	Inicio: • Ejercicios en y fuera del instrumento, para movilidad de muñecas y hombros. • Ejercicios de caída de manos sobre pulgar y meñique. • Escala de 5 notas, en movimiento contrario y paralelo de los dedos. • Arpeggio de tres notas. • Caída de manos sobre triada. • Escala de movimiento paralelo en una octava. • Lectura de pentagrama en ambas claves partiendo del DO4 (central) y sumando notas progresivamente hacia ambos lados. • Lectura de figuras rítmicas básicas, sus combinaciones y las figuras de silencio equivalentes. • Montaje de repertorio libre de dificultad similar a la trabajada en los métodos usados, ejercitación de memoria. Intermedio: • Escalas mayores con sus respectivos arpeggios, en una, dos y tres octavas. • Lectura y montaje de pequeñas piezas en posición de 5 dedos, en distintas tonalidades. • Ejercicios de extensión mediante el movimiento de muñeca. • Lectura y montaje de estudios técnicos de dificultad progresiva. • Lectura y montaje de repertorio dado. • Ejercitación y aplicación de articulaciones y dinámicas. • Montaje de repertorio libre de dificultad similar a la trabajada en los métodos usados, ejercitación de memoria. Avanzado • Escalas mayores y menores naturales, armónicas y melódicas con sus respectivos arpeggios. • Lectura y montaje de estudios técnicos de dificultad progresiva. • Lectura y montaje de repertorio dado. • Movimiento circular de muñeca y acompañamiento arpegiado. • Rebote de muñeca y acompañamiento bajo/armónica. • Independencia de cada mano: Control y disociación rítmica y de volumen. • Interpretación según su estilo e interpretación propia de las piezas: sentido de motivo, frase, sección, etc; cadencias y cierres parciales y totales; usos del silencio; carácter de la música.
8	Recursos	Salón de clases, pianos digitales o acústicos igual al número de estudiantes atendidos por hora, audífonos y métodos de estudio.

9	Materiales de apoyo	Inicio: •John Thompson's Easiest piano course Vol. 1 a 3 - John Thompson •Piano para el pequeño principiante - James Bastien •Enseñando a mover los dedos - John Thompson •John Thompson's Modern course for the piano Grade 1 - John Thompson •Faber Piano adventures Level 1 a 2b – Nancy y Randall Faber •Piano Básico de Bastien Nivel 1 - James Bastien •Preparatory Exercises Op.16 - Aloys Schmitt •Piezas infantiles Op.39 – Dimitri Kabalevsky Intermedio: •John Thompson's Easiest piano course Vol. 4 a 6 - John Thompson •John Thompson's Modern course for the piano Grade 2 y 3 - John Thompson •Faber Piano adventures Level 3a a 4 – Nancy y Randall Faber •Cuaderno de Anna Magdalena Bach – Varios autores •Suzuki piano school vol. 2 a 4 - Shinichi Suzuki •Preparatory Exercises Op.16 - Aloys Schmitt •Piezas infantiles Op.27 – Dimitri Kabalevsky •Piezas del repertorio universal. Avanzado: •John Thompson's Modern course for the piano Grade 4 y 5 - John Thompson •Suzuki piano school vol. 5 a 7 - Shinichi Suzuki •Estudios Op.599, 261 y 636 – Carl Czerny •84 estudios – Johann Cramer •Preparatory Exercises Op.16 - Aloys Schmitt •Estudios Op.79 – Hermann Berens •Piezas del repertorio universal.
10	Número de estudiantes proyectados	40
11	Observaciones	Es importante que para quienes no tienen instrumentos en casa, se procuren espacios de estudio en casa de cultura. Se podrían reunir en un solo lugar los teclados extra con los que cuenta la escuela, y disponer de un salón de estudio con horarios programados.
12	Recomendación docente	Me parece importante no exceder el número de 2 estudiantes por hora de clase, ya que, si bien la cobertura puede aparentar ser insuficiente, la atención prestada a cada estudiante dentro de la clase permite una observación más juiciosa y detallada, permitiendo una enseñanza de mejor calidad y la atención detallada a la manera de ejecución, posibles movimientos nocivos, etc. Lo que se traduce en un mayor nivel y mejor posicionamiento de la EFAC respecto a sus pares.

Anexo 4:

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO ACADÉMICO

El proyecto solicitado debe realizarse, paralelo a las actividades de formación. Es una invitación a replantear su quehacer profesional, abriendo la puerta a un nuevo campo de acción en donde la institución lo invita a pensar “fuera del molde” y proponer un proyecto que trascienda las actividades convencionales que desarrolla día a día.

NOMBRE DEL PROYECTO	Taller de Piano y Teclados		
LUGAR DE DESARROLLO DEL PROYECTO	Sede de la EFAC de Chía		
EST. FECHA DE INICIO	18 de marzo	EST. FECHA DE FINALIZACIÓN	17 de octubre
TIPO DE PROYECTO	Material pedagógico	RESULTADO FINAL	Material de apoyo para el estudio

LÍDER O RESPONSABLE DEL PROYECTO	Andrés David Córdoba Salgado	ÁREA	Música
NOMBRE DEL CONTACTO		DIRECCIÓN	Calle 16 #1-67 T.18 apto.304
TELÉFONO	3193221115		
CORREO ELECTRÓNICO	andacosa@outlook.com		

RESUMEN DEL PROYECTO (ABSTRACT)	Para la persona que decide aprender a tocar un instrumento musical es de suma importancia realizar una práctica constante y frecuente. Debido a que es una actividad psicomotriz como el deporte, la repetición de movimientos y patrones de estos es necesaria para desarrollar una memoria muscular, que lleve progresivamente a la destreza y soltura en la técnica de ejecución del instrumento. A pesar de que dentro del espacio de la clase se enseña a los estudiantes, técnicas y rutinas de estudio, algunos manifiestan sentirse desorientados a la hora de ponerlas en práctica por su cuenta. Se puede suponer entonces que un obstáculo para fomentar el hábito de estudio autónomo en los estudiantes, es la falta de material que facilite la ejecución de la rutina de práctica, teniendo en cuenta que la formación que se brinda en la EFAC del municipio es de naturaleza informal. La intención de este proyecto es la creación de ese material pedagógico que permita potenciar el avance del proceso de los estudiantes de piano, y propiciar un mayor nivel de exigencia dentro del programa.
RESULTADOS ESPERADOS	Material pedagógico, bien sea audiovisual, escrito o gráfico, que guíe una rutina básica de ejercicios técnicos tales como escalas y arpeggios, ejercicios de pulsación y relajación, entre otros.

ACCIONES MENSUALES PARA SEGUIMIENTO	Se elaborarán mensualmente secciones parciales del producto final, en un orden conveniente para el aprovechamiento del material que va quedando listo.
CRONOGRAMA PROYECTADO	- 1^{er} mes: Ejercicios de caída de muñeca y pulsación en 5 teclas. - 2^{do} mes: Ejercicios en 5 teclas para desarrollo de destreza y agilidad. - 3^{er} mes: Escala de DO mayor en espejo y en paralelo. Rango de una octava - 4^{to} mes: Escalas y arpegios mayores de sostenidos con movimiento paralelo, en rango de una octava (DO, SOL, RE, LA, MI). - 5^{to} mes: Escalas y arpegios mayores de digitación idéntica con movimiento paralelo, en rango de una y dos octavas (SI, FA#, REb). - 6^{to} mes: Escalas y arpegios mayores de bemoles con movimiento paralelo, en rango de una octava y dos octavas (LAb, Mib, Sib, FA). - 7^{mo} mes: Escalas y arpegios mayores de sostenidos con movimiento paralelo, en rango de dos octavas (DO, SOL, RE, LA, MI).

COMPROMISOS ESPECÍFICOS POR PARTE DEL RESPONSABLE	- Se entregarán mensualmente secciones parciales del producto final, en un orden conveniente para el aprovechamiento del material que va quedando listo. - Se entregará el producto final, que incluye cada uno de los resultados parciales entregados cada mes de desarrollo del proyecto.
EQUIPO PROYECTADO Y RECURSOS	Equipos y recursos propios.

OBSERVACIONES	
---------------	--

Andrés Córdoba S.

Firma docente.

Firma coordinador de área

Fecha: 19 de Marzo del 2025

Anexo 5: Formato de caracterización de la población.

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025
DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA

RESPONSABLE	ANDRÉS DAVID CÓRDOBA SALGADO
META	Beneficiar a 30.000 personas en los programas ofrecidos por la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía con enfoque diferencial
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)	2	1	3
ADOLECENCIA (12 - 14 años)			0
JUVENTUD (14 - 26 años)	5	5	10
ADULTO (27- 59 años)		4	4
ADULTO MAYOR (60 años o mas)		1	1
TOTALES	7	11	18

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAGUA	TIQUIZA	LA BALSA	YERBABUENA	FUSCA	FONQUETA	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)	3									3
ADOLECENCIA (12 - 18 años)										0
JUVENTUD (14 - 26 años)	6		1	1					2	10
ADULTO (27- 59 años)	4									4
ADULTO MAYOR (60 años o mas)	1									1
TOTALES	14	0	1	1	0	0	0	0	2	18

CICLO DE VIDA - ETNIA						
CICLO DE VIDA	Afro	Indigena	Rom	Raizal	Ninguno	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0
INFANCIA (6 - 11 años)						0
ADOLECENCIA (12 - 18 años)						0
JUVENTUD (14 - 26 años)						0
ADULTO (27- 59 años)						0
ADULTO MAYOR (60 años o mas)						0
TOTALES	0	0	0	0	0	0

0
3
0
10
4
1
18

CICLO DE VIDA - ENFOQUE DIFERENCIAL						
CICLO DE VIDA	Discapacidad	Diversidad sexual	Pobreza extrema	Victimas	Migrante	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0
INFANCIA (6 - 11 años)					2	2
ADOLECENCIA (12 - 18 años)						0
JUVENTUD (14 - 26 años)						0
ADULTO (27- 59 años)						0
ADULTO MAYOR (60 años o mas)						0
TOTALES	0	0	0	0	2	2

Anexo 6: Cronograma para clases

Cronograma de Actividades							
Instructor:	Andrés David Córdoba Salgado	Grupo poblacional:	40 estudiantes		Edades grupo:	8 - 80	
Área:	Música		Sede:	Principal			
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
PIANO				8:00am - 1:00pm	9:00am - 1:00pm 2:00pm - 8:00pm	2:00pm - 7:00pm	20
Lugar				salón de piano 1	salón de piano 2	salón de piano 2	

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032411989	ANDRES DAVID CORDOBA SALGADO		Cll. 16 #1-67 T.18 apto.304	31932221115	dabu.contracorriente@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-02	2025-02	I	25/03/2025	84855995	\$443.100

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	178.000	0		0		0	4	500	0	178.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	227.800	0	0	0	0	4	600	0	228.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	7.500				7.500	4	100	7.600			75	7.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	28.500	4	100	28.600	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	4	0	0	0
ICBF				
0	4	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.500
Pensión	1	227.800	228.400
Riesgos Laborales	1	7.500	7.600
CCF	1	28.500	28.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	441.800	443.100

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14997592125



(415)7707212489984(8020) 000001499759212 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

1 0 3 2 4 1 1 9 8 9

1

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

1 0 3 2 4 1 1 9 8 9

27. Fecha expedición

2 0 1 2, 0 2, 2 3

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

CORDOBA

32. Segundo apellido

SALGADO

33. Primer nombre

ANDRES

34. Otros nombres

DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Cundinamarca

2 5

40. Ciudad/Municipio

Chía

1 7 5

41. Dirección principal

CR 1 A 18 41

42. Correo electrónico

andacosa@outlook.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 9 3 2 2 1 1 5

45. Teléfono 2

3 1 6 4 5 9 2 1 1 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1

2

51. Código

52. Número
establecimientos

9 0 0 2

2 0 0 7, 0 1, 2 9

8 5 5 3

2 0 0 2, 0 2, 1 2

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

49 - No responsable de IVA

DOCUMENTO SIN EFECTOS

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios: 0

61. Fecha 2024 - 03 - 18 / 17 : 34: 35

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CORDOBA SALGADO ANDRES DAVID

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, **Andrés David Córdoba Salgado** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.032.411.989**, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los **16 días** del mes de Diciembre de la vigencia 2024.

FIRMA: Andrés Córdoba S.

SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
NIT. 860.034.594-1

CERTIFICA QUE:

La cuenta de ahorros No. 6292069360 , con fecha de apertura 8 de Junio de 2016 , de la cual es titular:

El (la) señor(a): ANDRES DAVID CORDOBA SALGADO
Identificado(a) con tipo de documento C No. 1.032.411.989

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 18 días del mes de Marzo de 2024 .

Cordialmente,



Servicio al Cliente

Scotiabank Colpatría S.A.
www.scotiabankcolpatria.com
