

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7431707	CONTRATISTA	KAREN LORENA VASQUEZ LOPEZ		
FECHA DE CONTRATO	07/02/2025	NIT / CC	1.072.638.139	TELÉFONO	3204356041
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
5	DE	6	DEL	12/06/2025	AL	18/07/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23111330120242517500430872.3.2.02.02.009	1101	14.437.500,00	2.887.500,00	-
23111330120242517500430872.3.2.02.02.009	21603	2.887.500,00	-	2.887.500,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
87653503 88416067	Junio 2025 Julio 2025	SALUD	\$ 356.000,00
		PENSIÓN	\$ 455.600,00
		ARL	\$ 15.000,00
TOTAL			\$ 826.600,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGUN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 11 DÍAS DEL MES Agosto DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7431707	CONTRATISTA	KAREN LORENA VASQUEZ LOPEZ		
FECHA DE CONTRATO	7/02/2025	NIT / CC	1.072.638.139	TELÉFONO	3204356041
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	11/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	12/06/2025	AL	18/07/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	16
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	14
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	

☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)
OBSERVACIONES				

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 11/08/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 12/06/2025 HASTA 18/07/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Chía Activa	
		SECTOR Cultura	
		3301 Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos.	
		PROGRAMA	
		META 202	
NOMBRE DEL PROYECTO		MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	
CÓDIGO BPPIN		2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO											
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios de apoyo a la gestión.				CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7431707					
CONTRATISTA		KAREN LORENA VASQUEZ LOPEZ									
PLAZO DE EJECUCIÓN		SEIS (6) MESES.									
FECHA DE CONTRATO		07/02/2025		FECHA DE INICIO		12/02/2025		FECHA TERMINACIÓN		11/07/2025	
PRORROGA		FECHA 7/17/2025		TIEMPO		UN (1) MES.		FECHA TERMINACIÓN		18/08/2025	
SUSPENSIÓN		FECHA 09/07/2025		TIEMPO		SIETE (7) DÍAS		FECHA TERMINACIÓN		15/07/2025	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$14.437.500,00		EN LETRAS		CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE.					
ADICIÓN		FECHA 17/07/2025		VALOR		\$2.887.500,00		VALOR FINAL		\$17.325.000,00	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN									
FECHA DE PRESENTACIÓN		11/08/2025		SOPORTES		REGISTRO FOTOGRÁFICO			
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de maquillaje artístico, y técnicas del color del área de artes plásticas del programa de extensión de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.				100%		83,33%		Brindó apoyo en el desarrollo de clases del área de Artes Plásticas, con énfasis en maquillaje artístico y teoría del color. Implementó sesiones prácticas tanto dirigidas como exploratorias, orientadas al fortalecimiento de habilidades técnicas. Actualmente se encuentra en la fase final del proceso, donde los estudiantes están evidenciando los conocimientos y destrezas adquiridas durante el semestre. Y apoyo de material didácticos como videos para algunas clases que fueron festivo.	
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.				100%		83,33%		Respecto de esta obligación, para el período reportado, no se realizaron requerimientos.	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de artes plásticas del programa de extensión de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor.	100%	83,33%	Reportó que el martes 24 de junio , la coordinación de área programó una reunión de cierre de semestre con el objetivo de revisar las estadísticas de los talleres, coordinar horarios y definir la programación para el segundo semestre. También se abordaron temas relacionados con el manual de convivencia y sus actualizaciones.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de artes plásticas del programa de extensión de la EFAC.	100%	83,33%	Inició las actividades de PRÁCTICAS AVANZADAS con los estudiantes de la Escuela de Formación Artística y Cultural (EFAC). A continuación, presento la distribución de las asignaturas, horarios y sedes por grupo, según la programación establecida: - Lunes: Taller de Maquillaje social y artístico AVANZADO, sede nueva 9 am a 12 pm, propuestas de las estudiantes para maquillajes artísticos avanzados. - Lunes: Taller de introducción al Bodypaint, sede nueva de 3 pm a 6 pm, se dio inicio con manejo de efectos especiales. - Martes: Taller de Maquillaje escénico AVANZADO, sede Villa Lucrecia de 10 am a 1 pm, manejo de prótesis caseras y maquillajes elaborados. - Martes: Taller de Introducción al maquillaje escénico, sede Villa Lucrecia de 3 pm a 6 pm. Se dio inicio con el manejo de maquillaje corporal. - Viernes: INTRODUCCION al maquillaje social & artístico, sede nueva de 10 am a 1 pm, se trabajó maquillajes para el día a día y Halloween.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	83,33%	Informó que el promedio de estudiantes por taller se mantuvo al igual que en el informe anterior, y solo hubo un (1) cambio en un (1) taller: - Lunes: Taller de Maquillaje social y artístico AVANZADO, 6 estudiantes. - Lunes: Taller de introducción al Bodypaint, 11 estudiantes. - Martes: Taller de maquillaje escénico avanzado, 5 estudiantes. - Martes: Taller de Introducción al maquillaje escénico, 2 estudiantes. - Viernes: INTRODUCCIÓN al maquillaje social & artístico, 14 estudiantes, 6 estudiantes desistieron por temas laborales y de estudio.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de artes plásticas del programa de extensión de la EFAC.	100%	83,33%	Participó, el día 16 de julio, en la capacitación institucional orientada al manejo de la plataforma digital, con el propósito de familiarizarse con las herramientas y procedimientos necesarios para apoyar de manera efectiva el proceso de inscripciones correspondiente a la nueva etapa académica.
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de artes plásticas del programa de extensión de la EFAC.	100%	83,33%	Realizó, el 24 de junio, una reunión en la que se definió la proyección académica para el segundo semestre. Como resultado, los horarios quedaron asignados de la siguiente manera: • Lunes de 9:00 a.m. a 12:00 p.m.: Introducción al maquillaje social y artístico – Sede San Juan del Camino • Lunes de 3:00 p.m. a 6:00 p.m.: Taller de bodypaint y efectos especiales – Sede San Juan del Camino • Martes de 3:00 p.m. a 6:00 p.m.: Taller de maquillaje escénico – Sede Villa Lucrecia • Viernes de 10:00 a.m. a 1:00 p.m.: Taller avanzado de maquillaje social y artístico – Sede San Juan del Camino
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	100%	83,33%	Reportó que durante el periodo comprendido entre el 12 de junio y el 18 de julio, se evidenció una disminución del 19% en la asistencia estudiantil, pasando de 45 a 37 estudiantes. La principal causa de esta deserción estuvo relacionada con compromisos laborales y académicos por parte de los participantes. Se recomienda realizar, al inicio de cada semestre, una reunión general en la que se presenten todos los docentes y se socialice el manual de convivencia, con el fin de fortalecer el compromiso y sentido de pertenencia de los estudiantes. Adicionalmente, informó que se ha observado que, debido a que la mayoría de los inscritos no deben realizar pago alguno gracias a su clasificación en el Sisbén, en algunos casos no demuestran un compromiso constante con el proceso, lo que puede limitar el acceso de otras personas interesadas que sí desean aprovechar la oportunidad formativa.
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	83,33%	Brindó acompañamiento, el 14 de junio al evento “XII Festival Artístico Internacional – Encuentro Coral Pedagógico”, participando en labores logísticas como la organización de los coros en la tarima del auditorio externo, su acomodación en la tarima principal del auditorio, así como la distribución de refrigerios. La jornada de apoyo se desarrolló entre las 2:00 p.m. y las 10:00 p.m. Asistió, el 16 de junio al encuentro “PEM – Mesas Sociales: Cultura”, espacio en el que se dialogó sobre la proyección del área, posibles mejoras y cambios necesarios en la estructura administrativa y organizacional del sector cultural. La jornada tuvo lugar entre las 4:00 p.m. y las 7:30 p.m.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	Se realiza seguimiento a los soportes, links y información del informe.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$14.437.500,00				
VALOR ADICIÓN			\$2.887.500,00				
VALOR TOTAL			\$17.325.000,00				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
5	DE	6	\$2.887.500,00			16,67%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$14.437.500,00			83,33%	
SALDO POR EJECUTAR			\$2.887.500,00			16,67%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000821		10/02/2025	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	1101	\$14.437.500,00	\$2.887.500,00	\$ 0,00
2025003482		17/07/2025	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	21603	\$2.887.500,00	\$ 0,00	\$2.887.500,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	87653503 88416067	Junio 2025 Julio 2025	SALUD	\$356.000,00
			PENSIÓN	\$455.600,00
			ARL	\$15.000,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de diez días consecutivos, que se ve afectado el servicio y el desarrollo de las	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
obligaciones contractuales.		
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.