

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7431325		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA, ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO MANEJO, ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE LA ENTIDAD		
Contratista:	MAURICIO PIRACHICAN PINZON		
No. de Cedula	80.399.995		
Fecha Inicio del Contrato	11/02/2025	Fecha de Terminación	10/12/2025
Periodo del Informe	11/09/2025 A 10/10/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$31'500.000.00
Valor a Pagar en este periodo	\$3'150.000.00
Saldo por Pagar	\$6.300.000
Pago No.	8 de 10

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que NO tengo vigentes contratos adicionales de prestación de servicios.		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4625457005	Septiembre de 2025	\$178.000
Pensión			\$227.800
ARL			\$7.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7423567, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **DEL 11 DE SEPTIEMBRE AL 10 DE OCTUBRE 2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Identificar, clasificar, organizar y describir expedientes de archivo, series y/o subseries documentales, de acuerdo con las cantidades entregadas, las instrucciones de la supervisión del contrato y las directrices establecidas en las Tablas de Retención Documental (TRD) y Tablas de Valoración Documental (TVD)	
2. Apoyar el proceso de foliación y describir los documentos y expedientes, garantizando la trazabilidad y el cumplimiento de los estándares establecidos por el Archivo General de la Nación.	
3. Elaborar, diligenciar y mantener actualizadas las hojas de control para expedientes, series y/o subseries documentales, atendiendo las instrucciones emitidas por la supervisión del contrato	
4. Apoyar en el Diseño, elaboración y/o actualización de inventarios documentales en el archivo central y en los archivos de gestión, cumpliendo con los lineamientos del Programa de Gestión Documental (PGD) y la normativa vigente	
5. Apoyar actividades relacionadas con la implementación y monitoreo de los programas de preservación preventiva del Sistema Integrado de Conservación (SIC), garantizando la conservación física y digital de los documentos.	Durante el periodo comprendido entre el 11/09/2025 y el 10/10/2025, Se realizó la limpieza y desinfección de 99 estantes y 3168 cajas de archivo ubicados en el archivo central deposito GD1, en el proceso se realizó la recuperación de las cajas que se encontraron en mal estado (rotas o deformadas) en apoyo de la preservación preventiva del Sistema Integrado de Conservación (SIC). ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO LIMPIEZA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
6. Participar en las transferencias documentales primarias y secundarias, asegurando el cumplimiento de los protocolos establecidos en las TRD y en el PGD, así como la generación de los informes asociados	
7. Participar en actividades de capacitación y sensibilización al personal de la entidad en temas relacionados con la gestión documental, promoviendo el cumplimiento de las políticas y procedimientos archivísticos.	
8. Brindar apoyo en la organización, clasificación, preservación y disposición final de documentos, según las necesidades identificadas por la supervisión del contrato y en alineación con el marco normativo.	
9. Realizar todas las actividades adicionales que sean requeridas para cumplir con los objetivos y necesidades de la gestión documental, conforme a las instrucciones de la supervisión del contrato y las disposiciones normativas aplicables.	Se realizó el acompañamiento de traslado de cajas de archivos x200 el día 25 de septiembre de 2025. 95 cajas desde de la comisaria de familia número III 146 cajas desde la oficina de defensa judicial ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO TRASLADO

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO LIMPIEZA



ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO TRASLADO



ENTREGADO POR

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mauricio Pirachican Pinzon'.

MAURICIO PIRACHICAN PINZON

C.C 80.399.995

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN DOCUMENTAL		
	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS DE ARCHIVO	CÓDIGO	GD-FT-05-V1
		PÁGINAS	1 de 2

AGENTE EMPLEADO	RESPONSABLE
Hipoclorito de Sodio	Maricelo Pirachican Pinzon.
DOSIS	MODOS DE APLICACIÓN
9 Partes de agua. Por 1 parte de Hipoclorito	Borsetillo. en estanteria y cajas

DEPOSITO	FECHA	PISOS	PUERTAS	ESTANTERÍA	MOBILIARIO	LÁMPARAS
Kra 11 # 11-69	12-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	15-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	16-09-25	N/A	N/A	6	192 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	17-09-25	N/A	N/A	6	192 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	18-09-25	N/A	N/A	5	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	19-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	22-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	23-09-25	N/A	N/A	5	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	24-09-25	N/A	N/A	6	192 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	25-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	26-09-25	N/A	N/A	5	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	29-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	30-09-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	03-10-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	06-10-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	07-10-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	08-10-25	N/A	N/A	6	192 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	09-10-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A
Kra 11 # 11-69	10-10-25	N/A	N/A	5.	160 cajas	N/A

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, MAURICIO PIRACHICAN PINZON, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.399.995, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

☐

La presente certificación se firma a los 10 del mes de OCTUBRE de la vigencia 2025.



FIRMA: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					80399995				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					CHIA					DEPARTAMENTO:					MAURICIO PIRACHICAN PINZON				
CIUDAD/MUNICIPIO:					TIQUIZA SECTOR EL TREBOL					TELÉFONO:					CUNDINAMARCA				
DIRECCIÓN:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					99999999				
TIPO APORTANTE:					PRIVADA					I-INDEPENDIENTE					2025/10/08				
TIPO EMPRESA:					ÚNICO					ACTIVIDAD ECONOMICA:					Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					PRIVADA					I-INDEPENDIENTE					2025/10/08				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO					NÚMERO PLANILLA:					4625457005				
										PERIODO COTIZACIÓN OTROS					MES				
										DÍAS DE MORA:					septiembre AÑO				
										FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):					2025				
															0				
															2025/10/08				
															NÚMERO AUTORIZACIÓN:				
															5100898756				
															I-INDEPENDIENTES				
															2025				

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800
SUBTOTALES:										\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	
SUBTOTALES:													\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500
SUBTOTALES:									\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 80399995	PIRACHICAN PINZON MAURICIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.423.500				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	014-11 - ARL SURA	30	\$ 1.423.500	\$ 80399995	\$ 7.500	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0