

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN.

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7425659		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES RURALES DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	LEIDY JOHANNA PINILLA SALAMANCA		
No. de Cedula	1030574676		
Fecha Inicio del Contrato	7 febrero 2025	Fecha de Terminación	6 octubre 2025
Periodo del Informe	7 DE SEPTIEMBRE AL 6 DE OCTUBRE		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$42.000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.250.000
Saldo por Pagar	\$0
Pago No.	8

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA DE CHIA	\$5.250.000	07 febrero 2025 / 06 octubre 2025

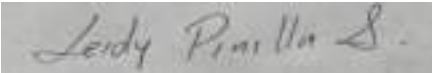
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9491174803	SEPTIEMBRE	\$262.500
Pensión			\$336.000
ARL			\$11.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No.CO1.PCCNTR. 7425659, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **SEPTIEMBRE**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1-Brindar acompañamiento en la coordinación y planeación de las diferentes actividades necesarias para el desarrollo de las estrategias de participación con enfoque diferencial con los diferentes actores institucionales y poblacionales rurales del municipio de Chía.	➤ Elabore documento de proyección de la actividad de los juegos de intercambio intergeneracional que hace parte de la estrategia "Accionando Intercambios Intergeneracionales" esta se tiene prevista para la semana de la participación, donde se describen que juegos y como se implementara. ➤ Asistí a la reunión de adulto mayor el pasado 03 de octubre en casa Fagua (actividad realizada por la Secretaría de Desarrollo Social) donde se brindó información al evento programado el próximo 16 de octubre "foro intergeneracional" en el ZEA Mays extendiendo la invitación a todos los adultos mayores.

2-Llevar a cabo el seguimiento a las actividades programadas para el desarrollo de las estrategias de participación en el sector rural para el monitoreo, análisis y cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Municipal.	➤ Realice seguimiento el día 16 de septiembre al curso de "Elaboración de muñecos navideños con el SENA" en la JAC de Bojacá Norte. ➤ Apoye en la elaboración del documento de como solicitar los cursos a la SPCAC, tanto de tejido social como los cursos dictados por otras entidades, donde se generó un paso a paso de los requisitos previos al curso.
3-Brindar apoyo en la elaboración de informes y presentaciones que consolidan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información en los espacios llevados a cabo con los actores institucionales y poblacionales rurales del municipio de Chía.	➤ Realice el cargue de información de datos personales de las 34 personas en google forms del curso de muñecos navideños.
4-Brindar apoyo en la coordinación de las actividades de formación en el sector rural que defina la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	➤ Asistí a reunion de área convocadas por el supervisor y líder de la meta de las 7 estrategias, el día 11 de septiembre del 2025, donde participe en aportes a las actividades de la meta 255- siete estrategias.
5-Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	➤ El día 2 de octubre proyecte oficio que será enviado a los rectores de las instituciones oficiales del municipio, donde se realiza la invitación a los alumnos del grado 11 al foro intergeneracional que se llevara a cabo el día 16 de octubre en el auditorio Zea Mays.

Adicionalmente se adjuntan soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas).
Si se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2025 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma del contratista



NOMBRE DEL CONTRATISTA
(firma)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2025, se debe incluir únicamente el siguiente texto:
El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se redice su respectivo cargue en SECOP II.

JUEGOS DE INTERCAMBIO INTERGENERACIONAL

1. Objetivo del Evento

El evento tiene como propósito fortalecer el intercambio intergeneracional a través de la recreación y el juego, rescatando tradiciones y compartiendo experiencias entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores. Los objetivos específicos son:

- 1.1 Favorecer la integración familiar y comunitaria.
- 1.2 Promover la memoria cultural mediante juegos tradicionales.
- 1.3 Ofrecer espacios de diversión, respeto y convivencia sana.
- 1.4 Valorar el aporte de cada generación en un ambiente lúdico.

2. Participantes

- 2.1 Podrán participar niños, jóvenes, adultos y adultos mayores, sin distinción de género ni condición.
- 2.2 Se conformarán grupos intergeneracionales que recorrerán las estaciones.

3. Normas Generales

- 3.1 Las actividades no tendrán carácter competitivo, sino participativo.
- 3.2 En cada estación habrá un monitor o facilitador que explique el juego.
- 3.3 El objetivo principal es divertirse, compartir y aprender de los demás.
- 3.4 Se recomienda ropa cómoda.

4. Estaciones de Juego

Estación	Juego	Descripción
1	Mini Tejo	Juego tradicional con tejos pequeños, gana quien se acerque más al bocín.
2	Rana	Lanzamiento de fichas de metal, buscando encestar en los orificios con puntaje.
3	Cucunubá	Se lanzan esferas en cajón de madera con orificios, sumando puntos.
4	Trompo	Hacer girar el trompo, gana el que mantenga más tiempo el giro.
5	Yoyó	Juego de destreza con trucos básicos: subir,

ELABORO: LEIDY PINILLA
ALEJANDRA REYES

		bajar, perrito.
6	Piquis (canicas)	Se juega sacando canicas de un círculo marcado en el suelo.
7	Golosa (rayuela)	Recorrido saltando sobre casillas marcadas en el piso.
8	Soga	Juego en equipos: tirar de la cuerda con fuerza moderada.
9	Coca (balero)	Consiste en encestar la bola unida por cuerda en la copa.
10	Carrera de cucharas con huevo	Juego de equilibrio, transportar un huevo en cuchara sin dejarlo caer.
11	UNO	Juego de cartas moderno, gana quien se quede primero sin cartas.
12	Cartas	Modalidad pares o 21, depende de lo acordado en la estación.
13	Dominó	Clásico juego de fichas, gana quien logre cerrar primero.
14	Parqués	Juego de mesa tradicional colombiano, versión rápida.
15	Ajedrez rápido	Partidas de 5 minutos para fomentar la estrategia.
16	Jenga	Juego de bloques, gana quien mantenga la torre más tiempo sin derribarla.
17	Memoria (pares de cartas)	Gana quien encuentre más pares en menor tiempo.
18	Damas chinas	Gana quien cruce primero todas sus fichas al lado contrario.
19	Scrabble	Juego de palabras con puntuación según letras colocadas.
20	Lotería / Bingo	Gana quien complete el patrón en el cartón primero.
21	Atari / Videojuegos retro	Competencia rápida en un juego clásico de consola retro.
22	Triki (tres en raya)	Juego corto en tablero de 3x3, gana quien logre línea de 3.

ELABORO: LEIDY PINILLA
ALEJANDRA REYES

5. Reconocimiento

5.1 No habrá ganadores individuales ni equipos campeones.

5.2 Todos los participantes recibirán un reconocimiento simbólico por su participación.

5.3 Se destacará el valor del respeto, la convivencia y la integración entre generaciones.



SPCAC-____-2025

Chía, 02 de octubre de 2025.

Señores(as)
RECTORES(AS)
Colegios Oficiales del Municipio de Chía

Asunto: Invitación al Foro Intergeneracional *“Memorias de Chía: De la tradición al futuro”*

Respetados(as) Rectores(as):

La Secretaría de Participación Ciudadana de la Alcaldía Municipal de Chía se complace en invitar a los estudiantes de grado 11 de su institución educativa a participar en el **Foro Intergeneracional: “Memorias de Chía: De la tradición al futuro”**, un espacio de diálogo y reflexión que busca reconocer, valorar y proyectar la memoria histórica, cultural y social de nuestro municipio, integrando la voz de los jóvenes con la experiencia de las generaciones anteriores.

Detalles del evento:

Lugar: Auditorio Zea Mays

Fecha: Jueves, 16 de octubre de 2025

Hora: 4:00 p.m. a 7:00 p.m.

Este encuentro busca fomentar en los jóvenes la apropiación de la identidad cultural de Chía y la construcción colectiva de propuestas hacia el futuro de nuestro territorio.

Agradecemos de antemano su apoyo para que sus estudiantes de grado 11 puedan participar activamente en esta jornada, la cual representa una oportunidad significativa para fortalecer el sentido de pertenencia y la participación ciudadana juvenil en nuestro municipio.

Atentamente,

MARÍA SOLEDAD MUÑOZ SÁNCHEZ

Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria

Elaboro y proyecto: : Ing. Leidy Pinilla Contratista SPCAC
Reviso: Andrés Perico profesional universitario SPCAC.
Aprobó: Ing. Soledad Muñoz Secretaria SPCAC

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ledy Pinilla S.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☒ Reunión Socialización de foro para convocatoria adulto Mayor.
☐ Otro

ACTA N°	FECHA <u>3 - oct - 2025.</u>			
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	<u>Ledy Pinilla S.</u>	<u>1030574676</u>	<u>contactista</u>	
	<u>Alexandra Reyes</u>	<u>1020016086</u>	<u>contactista</u>	
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Realizar el foro del 16 de octubre en el auditorio Zea Mayz de 4 a 6 pm

2. ORDEN DEL DÍA

1 Socialización información foro intergeneracional Memorias de Chiriquí de la fundación al futuro, en la casa Din adulto Mayor el día 3 de octubre.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se dio información a los adultos mayores en casa Din sobre el foro Intergeneracional Memorias de Chiriquí que se realizara el día 16 de octubre de 4 a 6 pm en el auditorio Zea Mayz, donde se realizó la invitación a todos los adultos mayores.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se asistió a casa Din de adulto mayor el día 3 de octubre a las 8:50am donde se socializó el Foro Intergeneracional que se realizará el día 16 oct en

5. ANEXOS

* Fotografías

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Socializar al programa adulto Mayor	Ledy Pradell	3-oct-2025.
el Foro Intergeneracional que se realizará el día 16-oct-25	Alexandra Reyes	7-oct-2025

7. FIRMAS

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre: Alexandra Reyes

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre:









**CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, LEIDY JOHANNA PINILLA SALAMANCA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.574.676 En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

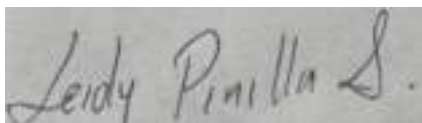
☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

☐ La presente certificación se firma a los 8 días del mes de Octubre de la vigencia 2025.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030574676		PINILLA SALAMANCA LEIDY JOHANNA	INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	KR 5 N 14 - 31	COTA-CUNDINAMARCA	1111111	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1827144768	9491174803	I	2025/10/20	2025/10/06	BANCO DAVIVIENDA	0	\$609,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	
Ciudad: COTA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	
1	CC	1030574676	PINILLA LEIDY	230301	30	\$2,100,000	\$336,000	EPS010	30	\$2,100,000	\$262,500	0		\$0	\$0	14-11	30	\$2,100,000	\$11,000	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030574676		PINILLA SALAMANCA LEIDY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 5 N 14 - 31	COTA-CUNDINAMARCA	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-09	2025-09	1827144768	9491174803	I	2025/10/20	2025/10/06	BANCO DAVIVIENDA	0	\$609,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$336,000	\$0	\$0	\$336,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$336,000	\$0	\$0	\$336,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,000	\$0	\$0	\$11,000	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$11,000	\$0	\$0	\$11,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$262,500	\$0	\$0	\$262,500	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$262,500	\$0	\$0	\$262,500	
TOTAL				1	\$609,500	\$0	\$0	\$609,500	