

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7425659	CONTRATISTA	Leidy Johanna Pinilla Salamanca		
FECHA DE CONTRATO	07 de febrero de 2025	NIT / CC	1.030.574.676	TELÉFONO	3143656271
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para ejecutar actividades territoriales rurales de estrategias, fomento y garantía de la participación ciudadana en el municipio de chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
3	DE	8	DEL	07 de abril de 2025	AL 06 de mayo de 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2311345022024 2517500210012. 3.2.02.02.009	1101	\$ 42.000.000	\$ 5.250.000	\$ 26.250.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9484308301	Abril	SALUD	\$ 262.500
		PENSIÓN	\$336.000
		ARL	\$ 11.000
TOTAL			\$ 609.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN			
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 09 DÍAS DEL MES Mayo DEL AÑO 2025			

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE _____	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	2 de 2

CARGO

CORREO

FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7425659	CONTRATISTA	Leidy Johanna Pinilla Salamanca		
FECHA DE CONTRATO	07 de febrero de 2025	NIT / CC	1.030.574.676	TELÉFONO	3143656271
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para ejecutar actividades territoriales rurales de estrategias, fomento y garantía de la participación ciudadana en el municipio de Chía.				
FECHA DE EVALUACIÓN	09 de mayo de 2025	PERIODO EVALUADO DEL	07 de abril de 2025	AL	06 de mayo de 2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	11
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____ _____ _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA _____ NOMBRE _____ CARGO _____	FIRMA _____ CÉDULA _____ FECHA _____

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 09 - 05 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 07 de abril de 2025 HASTA 06 de mayo de 2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Ciudadanía, Civismo y Seguridad	
		SECTOR Participación Ciudadana y Acción Comunitaria	
		PROGRAMA Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos	
		META 255- Siete Estrategias	
		Fortalecimiento del buen gobierno para incentivar Ciudadana y garantizar los derechos en el municipio de Chía	
NOMBRE DEL PROYECTO		Chía	
CÓDIGO BPPIN		2024251750021	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 7425659
CONTRATISTA		Leidy Johanna Pinilla Salamanca					
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 meses					
FECHA DE CONTRATO		07-02-2025		FECHA DE INICIO		07-02-2025	
FECHA TERMINACIÓN		06-10-2025					
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS				EN LETRAS			
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	11 de abril de 2025	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1.Brindar acompañamiento en la coordinación y planeación de las diferentes actividades necesarias para el desarrollo de las estrategias de participación con enfoque diferencial con los diferentes actores institucionales y poblacionales rurales del municipio de Chía.	37,5%	37,5%	La contratista coordinó las actividades relacionadas a la estrategia Capacitación comunal de la meta 255 – siete estrategias, Canelazo comunal y Capacitación, 22 de abril de 2025 JAC las Acacias. Elaboró documento del paso a paso de la propuesta de las olimpiadas para el intercambio generacional programada para el día 14 de junio de 2025.
2. Llevar a cabo el seguimiento a las actividades programadas para el desarrollo de las estrategias de participación en el sector rural para el monitoreo, análisis y cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Municipal.	37,5%	37,5%	La contratista realizó seguimiento a las siguientes actividades: El día 9 y 22 de abril de 2025 los cursos de perfumería en el salón comunal las acacias. Canelazo comunal en el salón

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			comunal las Acacias el día 22 de abril de 2025,
3-Brindar apoyo en la elaboración de informes y presentaciones que consolidan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información en los espacios llevados a cabo con los actores institucionales y poblacionales rurales del municipio de Chía.	37,5%	37,5%	La contratista apoyo a la conmemoración del día del niño donde realizó un informe ejecutivo de acuerdo a la actividad "Intercambiando habilidades intergeneracionales" de la estrategia accionando intercambios intergeneracionales del día 25 de abril de 2025 "pintando un futuro participativo". Para las capacitaciones de perfumería los días 09 y 22 de abril de 2025 la contratista consolido presentaciones de información en los cursos.
4. Brindar apoyo en la coordinación de las actividades de formación en el sector rural que defina la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	37,5%	37,5%	La contratista asistió a las reuniones convocadas por el supervisor y líder de la meta de estrategias, los días 8, 22 y 29 de abril de 2025, donde participo con aportes a las actividades de la meta 255- siete estrategias.
5-Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	37,5%	37,5%	➤ La contratista apoyó en cada una de las actividades relacionadas de la meta 255- siete estrategias. ➤ La contratista realizo oficio para la solicitud al Instituto Distrital Municipal de Deporte IMRD para la actividad programada por la meta 255 - Siete Estrategias "Olimpiadas Intergeneracionales". ➤ La contratista realizo oficio de respuesta al "colegio Adorable Infancia" para la realización del curso de gomitas saludables.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☐ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			42.000.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			42.000.000				
CUENTA / PAGO				VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN
3	DE	8	\$ 5.250.000			37,5%	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

NOMBRE	Adolfo Andrés Perico Roldán		
CARGO	Profesional Universitario Grado 4 (E)		
CORREO	adolfo.perico@chia.gov.co		FIRMA