

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN.

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7425659		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES RURALES DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	LEIDY JOHANNA PINILLA SALAMANCA		
No. de Cedula	1030574676		
Fecha Inicio del Contrato	7 febrero 2025	Fecha de Terminación	6 octubre 2025
Periodo del Informe	MARZO		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$42.000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.250.000
Saldo por Pagar	\$ 31.500.000
Pago No.	2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA DE CHIA	\$5.250.000	07 febrero 2025 / 06 octubre 2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9483346768	MARZO	\$262.500
Pensión			\$336.000
ARL			\$11.000

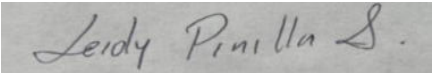
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No.CO1.PCCNTR. 7425659, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **Marzo**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1-Brindar acompañamiento en la coordinación y planeación de las diferentes actividades necesarias para el desarrollo de las estrategias de participación con enfoque diferencial con los diferentes actores institucionales y poblacionales rurales del municipio de Chía.	➤ Se coordinó juntó con los profesionales de la meta 252 – Juntas de Acción Comunal, acciones para las actividades a realizar de la estrategia “Capacitaciones y Canelazo comunal “ ➤ Coordine las siguientes actividades durante este periodo: Canelazo comunal y Capacitación, 17 de marzo de 2025 JAC Samaria.
2-Llevar a cabo el seguimiento a las actividades programadas para el desarrollo de las estrategias de participación en el sector rural para el monitoreo, análisis y cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Municipal.	➤ Se realizó seguimiento al cumplimiento, a los cursos realizados de perfumería en la vereda Samaria los días 10 y 17 marzo de 2025, de 2025 estos se establecieron dentro de las

	actividades programadas y se les realizo el respectivo seguimiento. ➤ Se realizó el canelazo comunal en la vereda la samaria el día 17 de marzo de 2025, donde se informo acerca de los diferentes cursos de tejido social a la comunidad y a la Junta de Acción Comunal de la vereda.
3-Brindar apoyo en la elaboración de informes y presentaciones que consolidan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información en los espacios llevados a cabo con los actores institucionales y poblacionales rurales del municipio de Chía.	➤ De acuerdo a las observaciones que fueron realizadas del documento de la matriz DOFA (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas) realice avances a este con respecto a la metodología de la rendición de cuentas.
4-Brindar apoyo en la coordinación de las actividades de formación en el sector rural que defina la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	➤ Se realizó actividades de coordinación en el curso de perfumería en la vereda Samaria el día 10 y 17 de marzo del 2025. ➤ Se apoyó en las reuniones con los directivos de la Escuela Superior de Administración Pública (ESPAP) los días 14 y 16 de marzo de 2025 con el propósito de solicitar la oferta del curso de formulación de proyectos. Esta capacitación será dirigida a líderes comunales y comunidad en general.
5-Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	➤ El día 17 de marzo del 2025, se realizó y se apoyó la actividad del Canelazo comunal en la vereda Samaria dando a conocer los servicios de la SPCAC. ➤ Acompañamiento y apoyo en capacitación de roles y funciones de los dignatarios de las organizaciones de acción comunal realizado en el salón comunal de Calatrava. ➤ Se realizó oficio de solicitud de préstamo del salón comunal las ACACIAS, en el marco de la celebración del día del niño.

Adicionalmente se adjuntan soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2025 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma del contratista



NOMBRE DEL CONTRATISTA
(firma)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2025, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

**CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, LEIDY JOHANNA PINILLA SALAMANCA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.574.676 En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

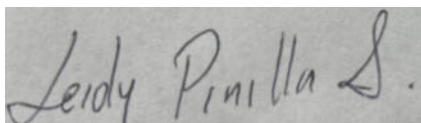
☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

☐ La presente certificación se firma a los 09 días del mes de ABRIL de la vigencia 2025.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

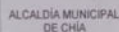
DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1030574676		PINILLA SALAMANCA LEIDY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 5 N 14 - 31	COTA-CUNDINAMARCA	11111111	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1353750047	9483346768	I	2025/04/21	2025/03/21	BANCO DAVIVIENDA	0	\$609,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	
Ciudad: COTA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	
1	CC	1030574676	PINILLA LEIDY	230301	30	\$2,100,000	\$336,000	EPS010	30	\$2,100,000	\$262,500	0		\$0	\$0	14-11	30	\$2,100,000	\$11,000	0		\$0
Total Afiliados(1)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030574676		PINILLA SALAMANCA LEIDY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 5 N 14 - 31	COTA-CUNDINAMARCA	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-03	2025-03	1353750047	9483346768	I	2025/04/21	2025/03/21	BANCO DAVIVIENDA	0	\$609,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$336,000	\$0	\$0	\$336,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$336,000	\$0	\$0	\$336,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,000	\$0	\$0	\$11,000	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$11,000	\$0	\$0	\$11,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$262,500	\$0	\$0	\$262,500	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$262,500	\$0	\$0	\$262,500	
TOTAL				1	\$609,500	\$0	\$0	\$609,500	



REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS
(Caracterización Poblacional)

GPC-FT-11-V1

1 de 2

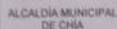
¿CUÁL? Canclazo Comunal

LUGAR Junta de Acción Comunal Samario

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA Canelazo Comunal

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chia para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chia de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: <http://www.chia.cundinamarca.gov.co/archivos/Datos%20Abiertos/Politica%20de%20Tratamiento%20de%20Datos%20Personales.pdf>.

CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL																												
No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EDAD	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA	PROYECTO HORIZONTAL	SEXO	ENFOQUE DIFERENCIAL	ETNIA	UBICACIÓN GEOGRÁFICA																ENTIDAD/ EMPRESA/ ORGANIZACIÓN/ OFICIO	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA
									MULIER	HOMBRE	DISCAPACIDAD	DIVERSIDAD SEXUAL	POBREZA EXTREMA	VICTIMAS	MIGRANTE	INDÍGENA	AFRODESCENDIENTE	RURAL	ROM	BOLSA	CERCA DE PIEDRA	PAGUA	FONQUETA	PUSCA				
1.	Lizbeth Canter	35199753	42						X														Jabiscantar @Gmeducam.					
2.	Rosio Yajala Vga	52385-34+	47						.														Rosimora@hotmail.com					
3.	Gloria Quirga	3519663944	67																				gquigla@gmail.com					
4.	Leopoldo Cadena	19268.51							X																			
5.	Amparo Pincoñ	35472451	59																				amparo_250606@gmail.com.					
6.	Rosalina Chavar																											
7.	Tomas. Balthar	3124675986																										
8.	Beltrán C. Zapata	44492083-75																										
9.	Maryael James S	68396577	45																									
10.	Gloria Amparo Abolledo L.																											
11.	GLADYS BRIZO V	41566809																										



REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS (Caracterización Poblacional)

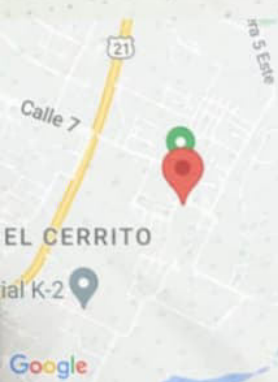
GPC-FT-11-V1

2 de 2

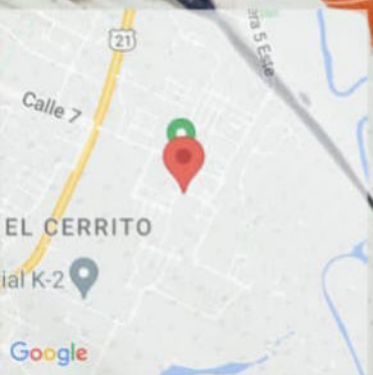
[illegible]



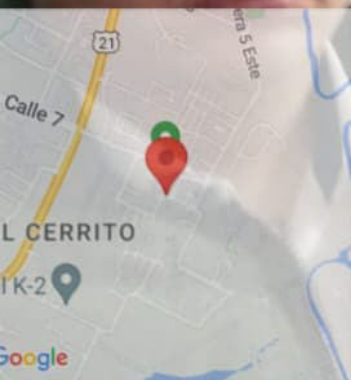
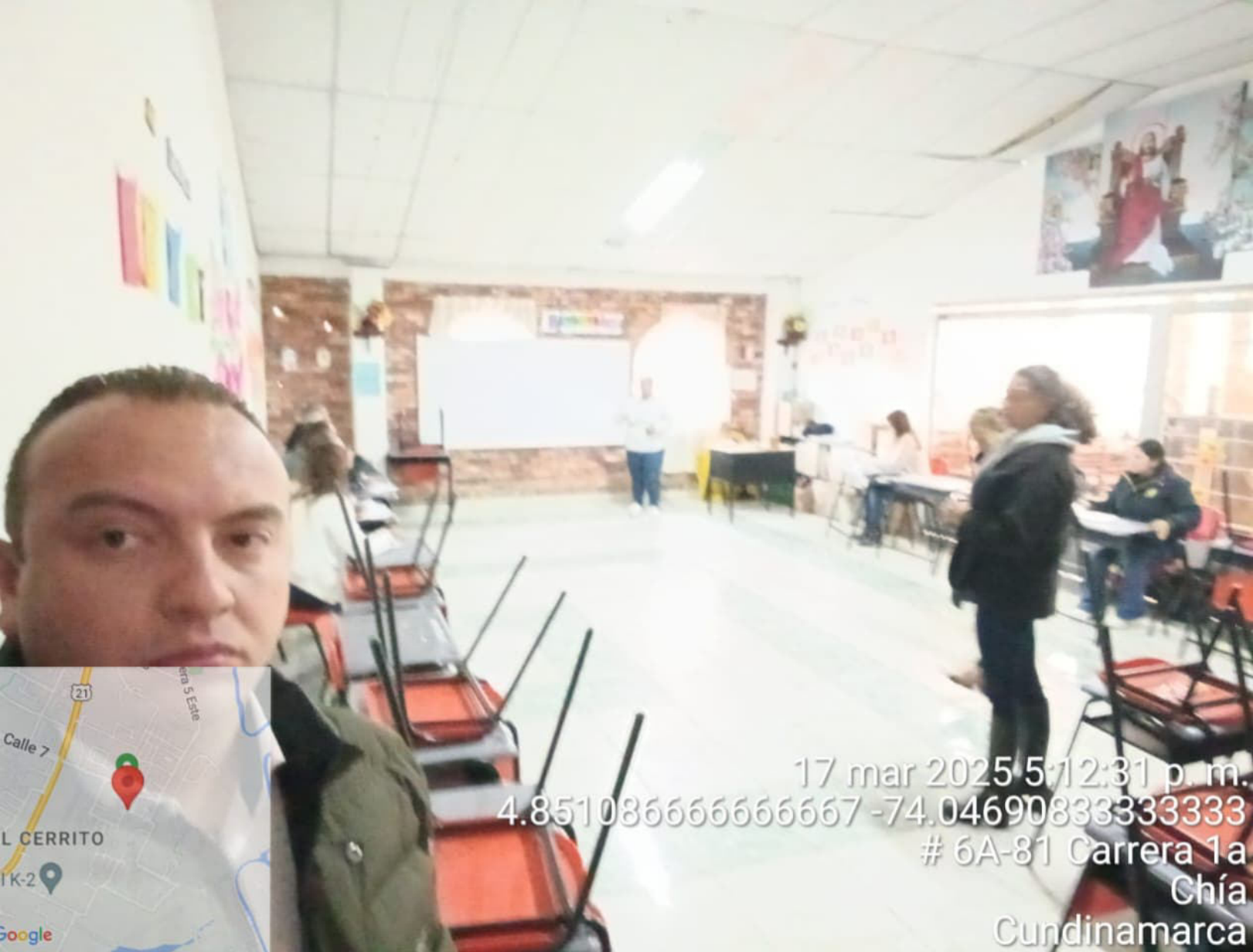
NORMAS



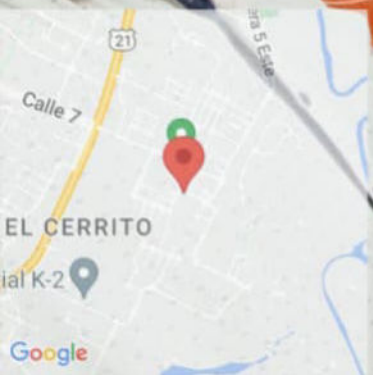
17 mar 2025 6:41:04 p. m.
4.850973333333333 -74.04685666666666
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca



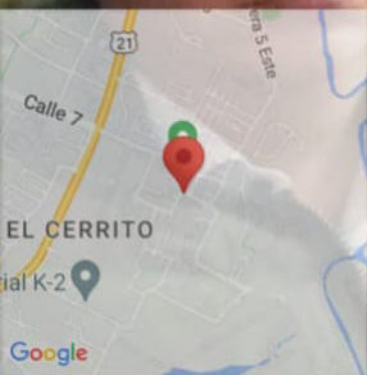
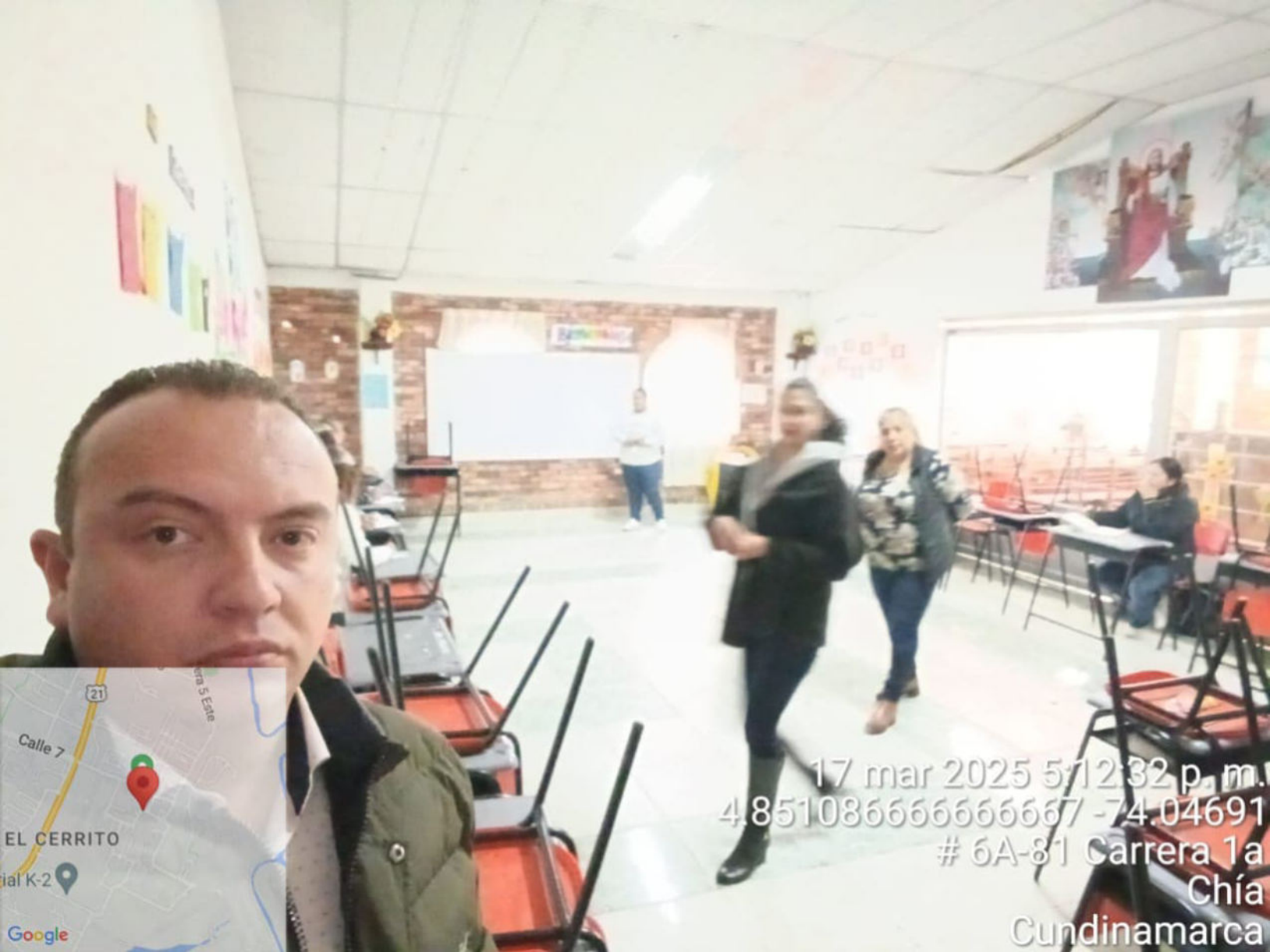
17 mar 2025 6:41:18 p. m.
4.8510133333333325 -74.04686
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca



17 mar 2025 5:12:31 p. m.
4.851086666666667 -74.04690833333333
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca



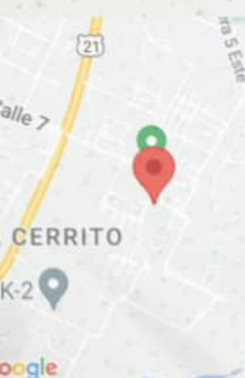
17 mar 2025 6:41:18 p. m.
4.8510133333333325 -74.04686
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca



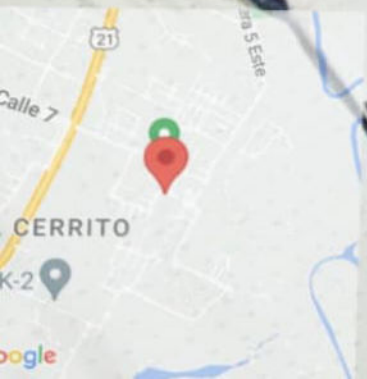
17 mar 2025 5:12:32 p.m.
4.851086666666667 -74.04691
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca

NORMAS

4.8510116666666666 742
17 mar 2025 6:41:16 p. m.



17 mar 2025 6:41:04 p. m.
4.850973333333333 -74.04685666666666
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca



17 mar 2025 6:41:16 p. m.
4.8510116666666665 -74.04686333333333
6A-81 Carrera 1a
Chía
Cundinamarca

EVALUACIÓN DOFA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

Chía, Cundinamarca

Marzo 2025

La rendición de cuentas es un principio fundamental de la gestión pública que permite a los ciudadanos conocer, evaluar y participar activamente en la administración de los recursos y decisiones del Gobierno local.

Tiene como objetivo establecer y poner en marcha medidas para continuar con la implementación de la ley de transparencia y acceso a la información pública, optimizando la prestación de servicios mediante la racionalización de trámites, explicando el ejercicio de los derechos de los ciudadanos a través del acceso pertinente a los trámites y servicios prestados al tener información de interés público para la comunidad y promoviendo el cumplimiento eficiente de la misión institucional al garantizar a los habitantes una oportuna y efectiva prestación de los servicios con calidad en materia de salud, educación, seguridad, construcción de obras de infraestructura, ordenamiento territorial, medio ambiente, crecimiento sociocultural, deportivo y erradicación de la pobreza promoviendo la participación comunitaria, en aras de mejorar la calidad de vida de nuestros ciudadanos y de quienes visitan nuestro territorio¹

La Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria del municipio de Chía, a la luz del programa de transparencia y ética pública, tiene diversas acciones a su cargo entre las cuales se encuentra la elaboración del informe de rendición de cuentas (matriz DOFA para identificar las principales fortalezas y debilidades del proceso). El documento que desarrollamos a continuación busca cumplir con esta labor.

Para desarrollar este ejercicio, es importante entender qué es una matriz DOFA

Una matriz DOFA es una técnica de análisis que se utiliza para identificar los factores internos y externos que pueden afectar una situación o decisión. La sigla DOFA proviene de las primeras letras de cada uno de los cuatro elementos que se analizan:

- ❖ Debilidades: se refieren a los aspectos internos de la situación que pueden afectar negativamente el resultado.
- ❖ Oportunidades: son factores externos que pueden ser beneficiosos para el resultado.
- ❖ Fortalezas: son aspectos internos que pueden contribuir positivamente al resultado.
- ❖ Amenazas: son factores externos que pueden afectar negativamente el resultado.

La matriz DOFA se utiliza en una variedad de contextos, desde el ámbito empresarial hasta el personal, para evaluar la situación actual y planificar estrategias futuras²

De acuerdo con lo anterior, se plantean dos evaluaciones DOFA (Debilidades, oportunidades, Fortalezas y Amenazas), para el ejercicio de rendición de cuentas que se llevó a cabo el día 22 de febrero de 2025. El primero para la rendición de cuentas dirigida a NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES, el segundo para la rendición de cuentas dirigida a la COMUNIDAD EN GENERAL.

DOFA RENDICIÓN DE CUENTAS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES

(creo que valdría la pena decir que este proceso es un avance parcial, ya que, por ley, solo se esta obligado a hacerlo por cuatrenios. Esto justificaría varias debilidades)

En cuanto a la construcción de la política de NNA hay un tiempo de 4 años para realizar el ejercicio, este es un avance parcial respondiendo al PMD ya que por ley el informe oficial debe hacerse por cuatrenios

Debilidades (Factores internos)

- No se realizó presentación de resultados con logros/dificultades, cifras e información de interés para los NNAJ.
- Coordinación logística, da inicio al evento una hora después de lo pactado, fallos con el sonido y transmisión en vivo del evento.
- **Deficiente** capacitación en metodología y lineamientos de la rendición de cuentas para NNAJ a funcionarios y contratistas de la administración municipal.
- **Baja articulación** institucional, que se visibilizó en la poca coordinación entre entidades locales, escuelas, familias y organizaciones comunitarias.
- **Convocatoria sobre el proceso de rendición de cuentas** (**Separar**)
- Falta de puntos de hidratación para NNAJ.

Oportunidades (Factores externos)

- Vinculación de la red educativa: Fomentar la presencia de instituciones educativas y organizaciones comunales en la rendición de cuentas.
- Enfoque que convierta a los niños, niñas y adolescentes en actores clave, visibilizando su voz y la formación de nuevos líderes.
- Tomar en cuenta de comentarios y sugerencias de los NNAJ para mejora en los programas y procesos.
- Establecer alianzas estratégicas como colaboración con universidades, ONG y sector privado para fortalecer programas.

Fortalezas (Factores internos)

- Bienvenida lúdica de secretarías y dependencias con música, espacios culturales y de recreación para los niños, niñas y adolescentes.
- Dinámicas del evento vinculativas y participativas con los niños, niñas y adolescentes.
- Didácticas en la actividad con varios canales de participación e interacción para los NNAJ (Preguntas de colegios públicos de Chía, tablero de post it, preguntas de los niños del público).
- Formato mixto (presencial con transmisión en vivo) del evento, permitiendo llegar a más niños, niñas y adolescentes.
- Ubicación estratégica para el desarrollo de la rendición de cuentas.
- Material de apoyo interactivo.
- Incentivos y regalos para los niños al finalizar el evento.

- Socialización de la audiencia pública con colegios, mesa de niños, niñas y adolescentes y niños del resguardo

Amenazas (Factores externos)

- Baja participación e involucramiento de NNAJ en la rendición de cuentas y seguimiento de políticas públicas.
- Escaso control político por parte de niños, niñas y adolescentes y diferentes actores involucrados.
- Falta de interés o apatía de los NNAJ hacia el seguimiento de la gestión pública.
- Información parcializada que puede afectar la percepción pública
- Falta de continuidad en políticas públicas debido a los cambios de administración que pueden afectar la continuidad de los procesos en temas participativos
- Asistencia en gran porcentaje de NNAJ de otros municipios (no lo pondría)

DOFA ALCALDÍA DE CHÍA, IMRD, IDUVI y EMSERCHÍA

Debilidades (Factores internos)

- Baja capacitación en metodología y lineamientos de la rendición de cuentas a funcionarios y contratistas de la administración municipal
 - Falta de claridad en los lineamientos: Los lineamientos pueden ser poco claros ??
 - Poca articulación institucional: Dificultades para coordinar entre diferentes entidades y actores en la implementación de la metodología.
 - Manual único poco accesible: El manual de rendición de cuentas puede no estar disponible en formatos accesibles o no ser de fácil comprensión para la comunidad.
- Dividir**
- No se identificaron temas prioritarios y de interés comunitario
 - Presentación monótona y extensa del informe de gestión
 - Retrasos en la hora de inicio
 - Franja horaria no se prestaba para una audiencia pública tan extensa, llegada la noche las personas se retiraban del auditorio
 - Baja iluminación del auditorio y poca vinculación de los asistentes, lo que provocaba desatención por parte de la audiencia
 - Fallo Corto de implementación de la convocatoria a la ciudadanía, gremios y medios de comunicación
 - Falta de experiencia por parte de funcionarios y contratistas al ser la primera rendición de cuentas de esta administración municipal.
 - Falta de puntos de hidratación para los asistentes al evento.

Oportunidades (Factores externos)

- Análisis de comentarios y encuestas de evaluación para construir un plan de mejora frente a las siguientes rendiciones
- Fomentar la vinculación participativa de organizaciones comunales, sociales y demás grupos de interés al proceso de rendición de cuentas
- Posibilidad de conformar equipos de trabajo **previos** con los grupos de interés
- Dar a conocer a la comunidad, organizaciones y grupos de interés el desarrollo de las actividades de la administración, mejorando la percepción de confianza y transparencia que se pueda reflejar en los ciudadanos

Fortalezas (Factores internos)

- La rendición de cuentas se estructuró en **siete** líneas de acción, permitiendo presentar un balance detallado de la gestión con los avances de ejecución, proyectos e indicadores presupuestales de todas las dependencias centralizadas y descentralizadas de la administración municipal,
- Se implementaron mecanismos de participación durante el evento, habilitando un espacio de preguntas después de finalizar cada una de las siete líneas **de** acción, asegurando un canal de participación para todos los asistentes.
- Se implementó un buzón de preguntas para que todas las inquietudes generadas, sean contestadas en un plazo máximo de 15 días a los correos electrónicos.
- El formato mixto del evento permitió llegar a más personas, desde quienes sintonizaron la audiencia en las diferentes plataformas en las que se transmitió, hasta quienes estuvieron presencialmente en el auditorio.
- Selección idónea de los voceros/representantes de la Alcaldía de Chía, IMRD, IDUVI y EMSERCHÍA y el moderador del evento.
- Se midió la percepción de la ciudadanía frente a lo que fue la audiencia pública a través de una encuesta de evaluación, permitiendo recolectar información para mejorar futuras rendiciones de cuentas.
- Compromiso de entidades locales con la transparencia y la participación ciudadana.
- Existencia de un manual único, documento base que guía la rendición de cuentas.
- **Experiencia previa, el municipio ha implementado procesos de rendición de cuentas, lo que permite aprender de experiencias pasadas. (Oportunidad) (no se si se debe incluir)**
- Ubicación estratégica para el desarrollo de la rendición de cuentas
- Inclusión de lenguaje de señas
- **Alianzas estratégicas: Colaborar con universidades, ONG y organizaciones internacionales para fortalecer la metodología. (Oportunidad)**
- **Incluir puntos de hidratación para los asistentes al evento (Oportunidad)**

Amenazas (Factores externos)

- Falta de interés de la ciudadanía por participar en la rendición de cuentas y demás eventos de diálogo presenciales.

- Baja participación de oposición y otras líneas políticas en la audiencia pública, limitando la oportunidad de debate y control político.
- Escaso involucramiento/confianza de la ciudadanía hacia el seguimiento de la gestión pública.
- Poca planeación y ejecución deshilvanada del evento, lo que puede desincentivar a la ciudadanía a asistir en siguientes ediciones
- Situaciones controversiales durante el evento que puedan desviar la línea a seguir en la rendición de cuentas
- Acceso limitado de los grupos de interés por desconocimiento o no uso a los canales de información de la administración como redes sociales, página web, emisora institucional, entre otras
- Información parcializada que puede afectar la percepción pública.
- Realizar la rendición de cuentas solo por cumplir con la norma, sin destinar el tiempo y los esfuerzos necesarios en cada una de sus etapas de planeación
- Rotación de funcionarios y cambios en la administración que pueden afectar la continuidad de la metodología.

Bibliografía

1. Sec de Planeación, Alcaldía de Chía (2025). Programa de transparencia y ética pública 2025. Documento recuperado de: <https://chia-cundinamarca.gov.co/2025/Planeacion%201/PROGRAMA%20DE%20TRANSPAR ENCIA%20Y%20ETICA%20PUBLICA%202025.pdf>
2. Universidad de Los Andes (2023). ¿Qué es una matriz DOFA? Descubre como usar esta importante herramienta. Documento recuperado de: <https://programas.uniandes.edu.co/blog/que-es-una-matriz-dofa-descubre-como-usar-esta-herramienta-para-potenciar-tus-fortalezas>

Elaboró: Leidy Johanna Pinilla Salamanca – German Esteban Mora Serrato Contratistas SPCAC

Revisó: Joaquín Ricardo Acosta Contratista SPCAC

OLIMPIADAS INTER GENERACIONALES

Chía, Cundinamarca

Objetivo

Promover la integración comunitaria, rescatar las tradiciones culturales y fomentar el deporte a través de una jornada lúdica y deportiva que incluya juegos autóctonos, actividades recreativas e interacción entre generaciones.

Preparación Previa

Convocatoria

Invitar a la comunidad, comunalitos, juntas de acción comunal y al IMRD.

Logística

- Selección de un lugar amplio (Parque Principal de Chía o coliseo municipal).
- Organización de stands para cada juego.
- Equipos de sonido, premios, hidratación y botiquín de primeros auxilios.

Materiales

- Tejos, mechas y polvo para el tejo.
- Ranas y fichas para el juego de la rana.
- Blancos y dardos para el tiro al blanco.
- Costales para los encostalados.
- Balones y porterías para el tiro de penaltis.
- Lazos para el salto de lazos.

Cronograma del Evento

7:00 AM - 8:00 AM: Llegada y Registro

- Registro en mesas designadas.
- Entrega de kits de participación (camisetas, números de identificación, etc.).
- Apertura con música típica de la región (música andina o caranga).

8:00 AM - 8:30 AM: Acto Inaugural

- Palabras de bienvenida por parte del alcalde o Ing. Soledad.

- Presentación de grupos culturales de Chía (danzas tradicionales, música, etc.).
- Explicación de las reglas de los juegos y distribución de equipos.

8:30 AM - 10:00 AM: Juegos Autóctonos

- Tejo: Competencias por equipos.
- Rana: Participación individual o en parejas.
- Tiro al blanco: Uso de dardos o balines.

10:00 AM - 11:00 AM: Juegos Recreativos

- Encostalados: Carreras en sacos por equipos.
- Tiro de penaltis: Competencia de fútbol.
- Salto de lazo: Competencia individual o en grupo.

11:00 AM - 12:00 PM: Actividades Adicionales

- Carrera de observación: Recorrido por puntos emblemáticos de Chía.
- Juegos de mesa gigantes: Ajedrez, parques o dominó en formato gigante.

12:00 PM - 1:00 PM: Almuerzo Comunitario

- Degustación de platos típicos de Chía
- Espacio para compartir experiencias.

Intercambio Generacional: 1:00 PM - 5:00 PM

1:00 PM – 1:30 PM: Bienvenida y Presentación

- Explicación del propósito del evento.
- Breve introducción sobre la importancia de los juegos autóctonos en la cultura local.
- Calentamiento y estiramientos.

1:30 PM - 2:00 PM: Carrera de Costales

- Competencia en equipos intergeneracionales.

2:00 PM - 2:30 PM: Carrera de Relevos con Cuchara y Huevo

- Trabajo en equipo entre jóvenes y adultos.

2:30 PM - 3:00 PM: La Golosa

- Para jóvenes: versión rápida con objetivos de puntos.
- Para adultos: variante tradicional y social.

3:00 PM - 4:00 PM: Feria de Pueblo

- Juegos como Rana, Mini Tejo, Bolos y Tiro al Dardo.

4:00 PM - 4:30 PM: Pausa y Merienda

- Hidratación y espacio para compartir experiencias.

4:30 PM - 5:00 PM: Juego de la Botella – Tarro

- Juego interactivo de desafíos y preguntas.

5:00 PM: Cierre y Premiación

- Entrega de premios simbólicos (medallas, diplomas).
- Palabras de despedida y resumen del evento.