

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	No. CO1.PCCNTR. 7406945		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PORTAFOLIO DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS QUE HACEN PARTE DE LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	YULI ESTHER LESMES CABALLERO		
No. de Cedula	21.032.277 de Ubalá		
Fecha Inicio del Contrato	07/02/2025	Fecha de Terminación	06/09/2025
Periodo del Informe	07/06/2025 al 06/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO

Valor total del Contrato	VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$25.342.800,00)
Valor a Pagar en este periodo	TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$3.620.400,00).
Saldo por Pagar	SIETE MILLONES DOSCIENTOS CUATENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 7.240.800,00)
Pago No.	05

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES

A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:

ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9488035030	Junio 2025	\$ 181.100
Pensión Certificado pensión			\$ 231.800
ARL			\$ 7.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato **No. CO1.PCCNTR. 7406945**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 07 de junio de 2025 al 06 julio de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la prestación de los servicios de información local, orientación al usuario, préstamo de material bibliográfico, tecnológico y de espacios, así como los programas de formación de usuarios que ofrece la biblioteca.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Servicios que ofrece la Red de bibliotecas. METODOLOGÍA: Apoye en la orientación de préstamo de material bibliográfico a usuarios que visitan las bibliotecas y brinde información sobre los programas y servicios que ofrece la Red de bibliotecas para el mes como fueron: talleres y actividades que se realizaron en las diferentes sedes con relación a las vacaciones escolares. Brinde información local a una usuaria que solicitaba la dirección de desarrollo económico y el SENA, porque necesitaba información de cursos sobre procesos de queso artesanal. LUGAR: Biblioteca Bojacá y Biblioteca Hoqabiga FECHA: 07 de junio al 06 de julio de 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 16 adultos de 28 a 59 años, 8 jóvenes 18 a 26 años, 9 adolescentes 12 a 17 años, 6 niños 6 a 11 años. LOGRO SIGNIFICATIVO: Contribuí a mejorar la experiencia de los usuarios al orientar el préstamo de material bibliográfico y brindar información precisa sobre programas, servicios y recursos locales, apoyando sus necesidades educativas y comunitarias. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Reconoce tu biblioteca METODOLOGÍA: Se desarrolló un taller personalizado dirigido a un nuevo usuario, con el objetivo de que conociera las sedes de la Red de Bibliotecas del municipio, así como los programas y servicios que ofrece. Como apoyo, se utilizó el nuevo micrositio de la biblioteca, realizando un recorrido digital para familiarizar al usuario con la plataforma. Posteriormente, se procedió al registro en la plataforma “Llave del Saber”, garantizando su acceso a los servicios digitales y de préstamo. Finalmente, se verificó la información proporcionada y se validó la referencia entregada por el usuario, completando su afiliación mediante el registro en el sistema de gestión bibliotecaria KOHA, lo que permitió habilitarlo para el préstamo de material bibliográfico. LUGAR: Biblioteca Bojacá.

	FECHA: 3 de julio 2025. POBLACIÓN BENEFICIADA: 1 adulto de 27 a 59 años LOGRO SIGNIFICATIVO: Facilité la integración completa de un nuevo usuario a la Red de Bibliotecas, garantizando su acceso efectivo a los servicios digitales y físicos mediante un acompañamiento personalizado y la correcta afiliación al sistema. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Planeta libro – Decoración de dibujos con recortes de revista. METODOLOGÍA: La actividad consistió en realizar un dibujo y decorarlo utilizando retazos de papel. Los participantes también podían apoyarse en imágenes de Internet que ya emplearan esta técnica como referencia. Para el desarrollo de la actividad se utilizaron materiales reciclables como revistas, papel periódico y libros que, por su estado, ya no hacen parte de la colección de la biblioteca ni pueden ser dados en adopción LUGAR: Biblioteca Bojacá. FECHA: 10 de junio 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 20 Adolescente de 12 a 17 años 1 adulto 28 a 59 años LOGRO SIGNIFICATIVO: Permitió fomentar la creatividad y el cuidado del medio ambiente a través del aprovechamiento de recursos reutilizables. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Taller multitemático – creación de jabones METODOLOGÍA: Con el apoyo de Germán Sánchez, quien me permitió ponerme en contacto con una tallerista empírica del municipio fue posible agendar un taller para crear jabones y perfumes, para llevarlo a cabo se realizó la convocatoria con las Juntas de acción comunal de Bojacá, a través de la aplicación WhatsApp y con la publicación ubicada en las carteleras de la puerta principal del colegio. LUGAR: Biblioteca Bojacá. FECHA: 24 de junio de 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 5 adultos de a 28 a 59 años y 3 niños de 6 a 11 años.
--	---

	LOGRO SIGNIFICATIVO: Como resultado de la realización del taller, las participantes propusieron organizar un nuevo taller sobre la creación de velas, asumiendo ellas mismas la responsabilidad de convocar a más personas. Actualmente, se ha formado un grupo de WhatsApp con más de 25 personas interesadas en participar en este nuevo taller. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Forma TIC – Alfabetización digital METODOLOGÍA: Después de varias reuniones se logró concertar con los adultos mayores del sector la rana las fechas para el taller de alfabetización digital. Agende con Ivonne Tatiana Rodríguez las fechas para iniciar el taller alfabetización en la biblioteca de Bojacá, una vez realizada la programación de la actividad me informó que quien estará a cargo del desarrollo de estos talleres será Fabian Pachón, así mismo se acordó la fecha de inicio del taller que será el 20 de junio. LUGAR: Biblioteca Bojacá. FECHA: 20 de junio de 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 5 adultos mayores de (60) años LOGRO SIGNIFICATIVO: Fue una actividad muy representativa y de impacto, durante la actividad, se enseñó a los adultos mayores cómo encender y apagar el computador, así como a identificar las partes que lo conforman. Repitieron el ejercicio varias veces hasta que lograron hacerlo de forma autónoma, sin necesidad de ayuda.
2. Apoyar la extensión de los servicios y programas que se prestan a través de la biblioteca itinerante en el territorio del municipio de Chía.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Bibliogestando futuro-cortometrajes jardín social Bojacá– Vereda Bojacá sector el Bosque. METODOLOGÍA: Para la realización del taller <i>Bibliogestando Futuro</i> en el jardín, se llevaron a cabo las siguientes actividades: Con el apoyo de la coordinación del jardín social, se organizó una actividad con un cortometraje que no contara con audio, y que solo cuente una historia basada en ritmos musicales, esto les permite a los niños imaginar lo que está sucediendo en cada escena y mantienen la concentración.

	Para ello, registré la solicitud en el cuadro correspondiente, con el fin de contar con el apoyo de un promotor. Para esta actividad se postuló Juan Pablo Cantor como promotor. LUGAR: Jardín Social Bojacá – Vereda Bojacá sector el Bosque. FECHA: 17 de junio 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 27 niños de primera infancia de 0 a 3 años, 2 jóvenes de 18 a 26 años LOGRO SIGNIFICATIVO: El lenguaje audiovisual en los cortometrajes permite una conexión emocional inmediata con los personajes y las historias, lo que facilita que los niños se identifiquen y se interesen por los temas presentados. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Jardines Literarios – cortometrajes CDI Aprendiendo a jugar. METODOLOGÍA: Para la realización del taller de jardines literarios hice la solicitud en el cuadro de solicitudes para apoyarme en un promotor, conté con el apoyo de Juan Pablo Cantor quien ejecutó la siguiente actividad; proyección de un cortometraje titulado Fantasía 2000 de Disney, este tipo de recursos elegidos tienen una característica especial y es que solo son sonidos e imágenes, lo que permite a los asistentes crear su propia historia, de acuerdo con su imaginación. LUGAR: CDI aprendiendo a jugar vereda Bojacá FECHA: 04 de junio de 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 52 niños de primera infancia de 2 a 5 años 3 adultos de 27 a 59 años. LOGRO SIGNIFICATIVO: Estos medios audiovisuales permiten que los niños experimenten una amplia gama de situaciones, dilemas, emociones que pueden identificar como hechos que les hayan sucedido. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Adopta un libro METODOLOGÍA: Se ubicó un estante específico para exhibir libros de diversas temáticas, con el objetivo de ponerlos a disposición de los usuarios. De esta manera, los usuarios pueden escoger y llevar en adopción el libro de su preferencia, fomentando así el acceso y la lectura LUGAR: Biblioteca Bojacá
--	---

	FECHA: 07 de junio a 06 de julio de 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 6 adultos de 27 a 59 años. LOGRO SIGNIFICATIVO: Se logró implementar un estante específico para la exhibición de libros de diversas temáticas, facilitando que los usuarios puedan adoptar libremente los libros que prefieran. Esto promovió un mayor acceso a la lectura y fortaleció el hábito de la lectura en la comunidad.
3. Realizar el apoyo logístico y temático de las visitas literarias guiadas que se realizan en la biblioteca.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Visita Guiada METODOLOGÍA: Se realizó un recorrido guiado por la biblioteca con las usuarias que asistieron junto a sus niños a las actividades desarrolladas en el marco de las <i>Bibliovaciones</i>. Durante el recorrido, se les presentaron los diferentes espacios, servicios y recursos disponibles, con el objetivo de fomentar el uso de la biblioteca y acercar a las familias al entorno lector. LUGAR: Biblioteca Bojacá FECHA: 24 de junio de 2025 POBLACIÓN BENEFICIADA: 5 adultos de 27 a 59 años LOGRO SIGNIFICATIVO: familiarizar a los asistentes con los espacios, servicios y recursos de la biblioteca, generando mayor interés y apropiación por parte de las familias. Esta experiencia fortaleció el vínculo con la comunidad y promovió el acceso continuo a la oferta cultural y educativa de la biblioteca.
4. Organizar conforme los lineamientos del supervisor las colecciones que se encuentran en la biblioteca.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Organización de la colección de libros y material didáctico en la biblioteca. METODOLOGÍA: Se realizó la organización y verificación diaria de la colección con el fin de identificar materiales mal ubicados. Aquellos que se encontraron fuera de lugar fueron reubicados correctamente, garantizando así un servicio más eficiente y oportuno para los usuarios. LUGAR: Biblioteca Bojacá. FECHA: 07 de junio al 06 de julio de 2025. POBLACIÓN BENEFICIADA: Todo público. LOGRO SIGNIFICATIVO: Esta acción contribuyó a optimizar la calidad del servicio y a mantener el orden en la biblioteca, fortaleciendo la experiencia de los visitantes.
5. Aplicar el formulario ¡Porque tu opinión importa! para medir la satisfacción de	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Mecanismos para la medición de satisfacción.

los usuarios que toman los servicios de la biblioteca.	METODOLOGÍA: Con el fin de conocer la opinión de los usuarios sobre los servicios que se brindan en la biblioteca solicite a los usuarios diligenciar la encuesta <i>¡porque su opinión importa!</i> POBLACIÓN BENEFICIADA: 10 adultos de 27 a 59 años y 2 adolescentes de 12 a 17 años. LUGAR: Biblioteca Bojacá. FECHA: 07 de junio al 06 de julio de 2025. LOGRO SIGNIFICATIVO: Esta encuesta nos permite conocer la opinión de los usuarios y poder realizar las correcciones que sean solicitadas o propuestas y así de esta manera poder brindar un buen servicio a la comunidad.
6. Apoyar el control de inventarios de libros, mobiliario y tecnología a través del registro de préstamos en las Llave del saber, plataforma Koha y Ciber y el formato de registro de préstamo de bienes, así como la realización de campañas para mejorar el buen uso y cuidado de los bienes de la biblioteca.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Cuidado y uso de los bienes de la biblioteca. METODOLOGÍA: Se lleva a cabo un control riguroso de los registros de material bibliográfico mediante el uso de KOHA, asegurando la adecuada identificación de los usuarios y la correcta gestión de tiempos relacionados con la circulación del material. Este procedimiento garantiza un seguimiento puntual del inventario y del cumplimiento de los plazos establecidos. De forma complementaria, se utiliza la plataforma Llave del Saber para sistematizar la participación de los usuarios en las actividades programadas, ya sea de forma individual o colectiva, lo que permite generar registros precisos y estadísticas confiables sobre la cobertura y alcance del servicio ofrecido. LUGAR: Biblioteca Bojacá y biblioteca Hoqabiga FECHA: 07 junio al 06 de julio de 2025. POBLACIÓN BENEFICIADA: 25 usuarios de 6 a 59 años LOGRO SIGNIFICATIVO: Esta labor permitió garantizar que los materiales estén disponibles de manera oportuna para los usuarios y un control adecuado de los elementos de distinta índole que poseen las bibliotecas
7. Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Red de Bibliotecas.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Reuniones, capacitaciones y eventos METODOLOGÍA: Para el mes de junio asistí a los talleres y a la reunión de fin de mes que se realizaron en la biblioteca Hoqabiga con las siguientes actividades. • Taller guadianés del planeta. Universidad de la sabana (24, 26 y 27 de junio de 2025)

	• Taller Excel – Johanna Hernández (19 de junio de 2025) • Charla sobre Bibliolabs Women in Teach. Universidad de la sabana y Gobernación de Cundinamarca. (27 de junio de 2025) • Socialización sobre ejercicio de Arquitectura Empresarial. Margarita Estrada e Ivonne Tatiana Rodríguez. (27 de junio de 2025) • Aplicación encuesta del proyecto BiblioChia y Cultura de Paz. (27 de junio de 2025) POBLACIÓN BENEFICIADA: N/A LUGAR: Sala Infantil Hoqabiga y Sala de Sistemas FECHA: 07 de junio de 2025 al 06 de julio de 2025 LOGRO SIGNIFICATIVO: • Participar en el taller de Excel es una experiencia que me ha servido ya que siempre había recibido cursos de Excel, pero de manera virtual, y presencial me ha gustado más. • Participar de los talleres dirigidos por la universidad de la sabana me fue muy enriquecedor porque me brindaron herramientas y conocimiento para colocar en práctica en los talleres que hago en la biblioteca. • La interacción con las herramientas que nos mostraron para trabajar en las Bibliolabs me llamó mucho la atención y la que más me gusto fue la de crear códigos con patrones para dar un comando a un robot que realizaba la acción que se le ordenaba. • La información que nos brindaron me llena de satisfacción que el trabajo que se hace en la Red de bibliotecas es muy importante y mi opinión es que se debería realizar una exposición en las diferentes dependencias de la alcaldía para que se informen de las labores que se hacen en la Red de bibliotecas. • La aplicación de esta encuesta fue con el fin de conocer el manejo para luego ser aplicadas en las bibliotecas de la Red al público objetivo para el proyecto BiblioChia y Cultura de Paz.
--	---

Relación de evidencias: se relacionan a continuación las fotos y formatos que dan cuenta del desarrollo del contrato de acuerdo con lo establecido.

Fotos:

Foto # 1. obligación 1: 3 de julio de 2025

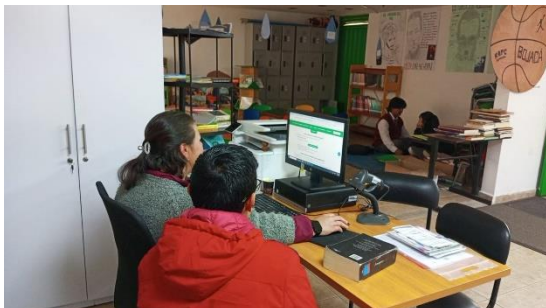


Foto # 2. obligación 2: 17 de junio de 2025



Foto # 3. obligación 3: 24 de junio de 2025



Foto # 4. obligación 4: 3, 10 17 , 24 junio y 1 de julio de 2025



Foto # 5. obligación 5: 03 de julio de 2025

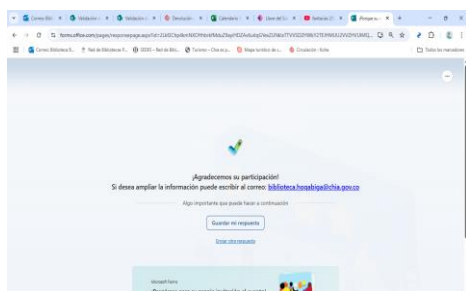


Foto # 6. obligación 6: 2 de julio de 2025



Foto # 7. obligación 7: 19 de junio de 2025



Foto # 8 obligación 7: 27 de junio de 2025



El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 21032277		LESMES CABALLERO YULI ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	finca los eucaliptos	CHIA-CUNDINAMARCA	3152551721	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1000000646	9488035030	I	2025/07/17	2025/07/01	BANCO DE BOGOTA	0	\$420,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,448,160	\$231,800			\$1,448,160	\$181,100			\$0	\$0			\$1,448,160	\$7,600		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,448,160	\$231,800			\$1,448,160	\$181,100			\$0	\$0			\$1,448,160	\$7,600		\$0	\$0
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,448,160	\$231,800			\$1,448,160	\$181,100			\$0	\$0			\$1,448,160	\$7,600		\$0	\$0
1	CC 21032277	LESMES YULI	231001	30	\$1,448,160	\$231,800	EPS017	30	\$1,448,160	\$181,100		0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,448,160	\$7,600	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,448,160	\$231,800			\$1,448,160	\$181,100			\$0	\$0			\$1,448,160	\$7,600		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 21032277		LESMES CABALLERO YULI ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	finca los eucaliptos	CHIA-CUNDINAMARCA	3152551721	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1000000646	9488035030	I	2025/07/17	2025/07/01	BANCO DE BOGOTA	0	\$420,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$231,800	\$0	\$0	\$231,800	
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$231,800	\$0	\$0	\$231,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,600	\$0	\$0	\$7,600	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$7,600	\$0	\$0	\$7,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$181,100	\$0	\$0	\$181,100	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$181,100	\$0	\$0	\$181,100	
TOTAL				1	\$420,500	\$0	\$0	\$420,500	

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS QUENO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, **Yuli Esther Lesmes Caballero**, identificado con cédula de ciudadanía No. 21.032.277 de Ubalá, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los siete (07) días del mes de julio de la vigencia 2025.

FIRMA: 

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141080808437			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 21032277				6. DV 7		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
14. Buzón electrónico 32							
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 21032277			
28. País COLOMBIA		29. Departamento Cundinamarca		30. Ciudad/Municipio Ubalá		839	
31. Primer apellido LESMES		32. Segundo apellido CABALLERO		33. Primer nombre YULI		34. Otros nombres ESTHER	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal CR 14 D 5 C 26 BRR IBARO I							
42. Correo electrónico les30yuli@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 3112266944		45. Teléfono 2 3152551721			
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código 8299		47. Fecha inicio actividad 20070525		48. Código 9101		49. Fecha inicio actividad 20240502	
50. Código 1		51. Código 3414		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 49							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre LESMES CABALLERO YULI ESTHER				985. Cargo CONTRIBUYENTE			