

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7403860		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PORTAFOLIO DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS QUE HACEN PARTE DE LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	José William Sánchez Morales		
No. de Cedula	80.401.018 de Chía		
Fecha Inicio del Contrato	5 de febrero del 2025	Fecha de Terminación	4 de septiembre de 2025
Periodo del Informe	5 de febrero del 2025 al 4 de marzo del 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	VEITICINCO MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$25.342.800)
Valor a Pagar en este periodo	TRES MILLONES SEISIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$3.620.400)
Saldo por Pagar	DIESIOCHO MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$18.102.000)
Pago No.	1

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	83952494	Febrero 2025	\$181.100
Pensión Certificado pensión			\$231.800
ARL			\$7.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato N° **CO1.PCCNTR.7403860**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 5 de febrero del 2025 al 4 de marzo del 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la prestación de los servicios de información local, orientación al usuario, préstamo de material bibliográfico, tecnológico y de espacios, así como los programas de formación de usuarios que ofrece la biblioteca.	Nombre: atención de usuarios Metodología: Apoyé la prestación del servicio al cliente en el área de circulación y préstamo de la Biblioteca Hoqabiga, brindando la oportuna atención a usuarios en Consulta en sala, préstamo de computadores, devolución de materiales en préstamo, acceso a Wifi. Realice la organización y adecuación de las salas de sistemas y audiovisual para el despliegue de algunos programas y servicios, lo que permite optimizar su utilización Población beneficiada:1 usuario de 13-17 años, 1 usuario de 18-26 y 11 Usuarios de 27-59

	126 usuarios atendidos en la Sala audiovisual y sala de sistemas (9 niños de 0-5 años, 26 niños de 6-11 años, 22 adolescentes de 12 a 17 años, 4 jóvenes de 18-16 años, 44 adultos de 27-59 y 21 adultos mayores) Lugar: Salas de la Biblioteca Hoqabiga Fecha: del 5 de febrero al 4 de marzo de 2025 Logro significativo: Realizar estas actividades fue importante porque permitió crear un puente directo entre la biblioteca y los usuarios. A través de la atención personalizada, se logró resolver dudas, proporcionar información relevante. Esto no solo facilitó el acceso a los servicios que la Red de Bibliotecas ofrece, sino que también ayudó a generar un ambiente de confianza y cercanía.
2. Apoyar la extensión de los servicios y programas que se prestan a través de la biblioteca itinerante en el territorio del municipio de Chía.	Nombre: Apoyo en la Extensión de servicios y programas Metodología: Realice el alistamiento del Stand y los materiales necesarios para el desarrollo de la biblioteca al parque programada para el día 22 de febrero para la rendición de cuentas presentada a niños, niñas y adolescentes del Municipio. Población beneficiada: Niños, niñas y adolescentes sin cantidades específicas de acuerdo con las labores realizadas por el grupo que apoyo dicha actividad Lugar: Plazoleta Biblioteca Hoqabiga Fecha: 21 de febrero de 2025 Logro significativo: Este logro no solo refleja un cumplimiento de tareas, sino un compromiso con la misión de la Red de Bibliotecas de Chía: convertir el acceso a la información, el aprendizaje y la cultura en una oportunidad real para el desarrollo y el bienestar de la comunidad. Junto a esto, se llevó a cabo el acompañamiento en la rendición de cuentas de niños, niñas y adolescentes, garantizando espacios de participación.
3. Realizar el apoyo logístico y temático de las visitas literarias guiadas que se realizan en la biblioteca.	Nombre: Apoyo a eventos literarios y talleres de la Red Metodología: - Entrego la sala Audiovisual con las pantallas listas para la realización de la activad con el Colegio "Mi Felicidad", ubico de las sillas y demás elementos necesarios para el desarrollo de dicha actividad, también tomo los datos para la inclusión de los mismos en la llave del saber. - Efectúe el acompañamiento logístico en el evento de apertura y de cierre de la exposición de arte denominada: "El poder de la Palabra" - Realice el acompañamiento a las visitas técnicas para el desarrollo de actividades de la Biblioteca Móvil de Colsubsidio Población beneficiada: 9 niños de 0-5 años y 10 niños de 6 a 11 años 2 eventos (todo público). 2 días de desplazamiento para realizar las visitas a diferentes espacios donde se llevará a cabo las actividades de Biblioteca Móvil (niños, niñas y adolescentes) Lugar: Sala ALP y recorrido por los diferentes espacios definidos para la realización de las actividades mencionadas Fecha: 24 de febrero y 3 de marzo 6 de febrero (Evento apertura) y 27 de febrero (evento cierre) 20 y 21 de febrero (visitas técnicas) Logro significativo: Apoyar y participar de los eventos que se realizan en la Red de Bibliotecas para el disfrute de la comunidad y hacer el acompañamiento y verificación de los espacios para la realización de las actividades de la Biblioteca Móvil
4. Organizar conforme los lineamientos del supervisor las colecciones que se encuentran en la biblioteca.	Nombre: Limpieza y organización de las colecciones audiovisuales Metodología: Realice una limpieza exhaustiva de los materiales que forman parte del Inventarios de la Sala Audiovisual, así mismo la organización de dichos materiales de acuerdo a la clasificación para tener a punto la sala para que los usuarios puedan hacer un uso adecuado. Población beneficiada: N/A se evidenciaron los siguientes materiales: 281 DVD, 188 CD-ROM y 25 MP3 Lugar: Sala audiovisual Fecha: del 12 al 14 de febrero

	Logro significativo: Mantener limpio y en orden de acuerdo a la clasificación los materiales disponibles para préstamo y uso de los usuarios, así como evidenciar la consolidación del inventario de estos bienes.
5. Aplicar el formulario ¡Porque tu opinión importa! para medir la satisfacción de los usuarios que toman los servicios de la biblioteca.	Nombre: ¡Porque tu opinión importa! Metodología: Solicite a dos usuarios el diligenciamiento de la encuesta para conocer la percepción del servicio y de los espacios (Sala Audiovisual y Sala de Sistemas) Población beneficiada: 2 encuestas a usuarios de 27-59 años Lugar: Sala audiovisual y Sala de Sistemas Fecha: 4 de marzo de 2025 Logro significativo: Evaluar la percepción de los usuarios sobre el uso de los espacios y los elementos empleados en los talleres, con el fin de identificar áreas de mejora que permitan satisfacer de manera óptima las necesidades de la comunidad.
6. Apoyar el control de inventarios de libros, mobiliario y tecnología a través del registro de préstamos en las Llave del saber, plataforma Koha y Ciber y el formato de registro de préstamo de bienes, así como la realización de campañas para mejorar el buen uso y cuidado de los bienes de la biblioteca.	Nombre: Apoyar el control de inventarios Metodología: Continué con la identificación y limpieza de los elementos que posee la Red de Bibliotecas en la bodega de la sala de sistemas y así poder evidenciar el inventario existente y sus condiciones. Cantidad de elementos: limpieza y organización de elementos electrónicos como cabina de sonido, extensiones (varias), 5 trípodes, 6 guitarras, 7 pufs, y tarjetero, 1 blue ray, 1 base para organeta, 1 cepillo eléctrico Hyla, 3 telones para proyector, 5 adaptadores para bombillos de fotografía, 1 tablero, 5 pan tallas para computador, 2 DVD, 1 CPU Lenovo, 1 Consola, 6 baterías Pack NB, 9 teléfonos marca cisco. Lugar: Bodega sala de sistemas Fecha: del 5 de febrero al 4 de marzo de 2025 Logro significativo: Permitir la adecuada organización del espacio y consolidar datos para controlar el inventario de bienes de la Biblioteca
7. Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Red de Bibliotecas.	Nombre: Reuniones, capacitaciones y eventos Metodología: Participe de manera activa en la reunión de reconocimiento del alcance del contrato y de igual manera en la Reunión General de Bibliotecarios para conocer el balance del año 2024 y los retos para el año 2025. Población beneficiada: 32 adultos, personal bibliotecario Lugar: Oficina de la Dirección de la Red de Bibliotecas y sala ALP Fecha: 5 y 28 de febrero de 2025 Logro significativo: Mi asistencia a estas reuniones fue clave para comprender mi rol y las metas de la Red de Bibliotecas dentro del Plan de Desarrollo Municipal. En la primera, conocí los alcances de mi contrato y mis obligaciones, alineando mi trabajo con los objetivos institucionales. En la segunda, se presentó el balance de 2024 y los retos para 2025, lo que me permitió tener una visión clara del impacto de nuestra gestión y los desafíos para fortalecer los servicios de la Red.

Relación de evidencias: se relacionan a continuación las fotos y formatos que dan cuenta dl desarrollo del contrato de acuerdo a lo establecido

Fotos

	
Foto # 1. Obligación # 2 : 21 de febrero	Foto # 2. Obligación # 3: 6 de febrero



Foto # 3. Obligación # 3: 26 de febrero

ALCALDÍA CHÍA				
RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
CRONOGRAMA DE VISITAS TÉCNICAS BIBLIOTECA MÓVIL COLSUBSIDIO				
ACOMPAÑANTE: WILLIAM SÁNCHEZ - Celular:3112688951				
	Fecha y hora	Institución Educativa	Contacto en la institución	Mes seleccionado
Jueves 20 de febrero	9:00a.m.	IEO Fusca Sede El carro, La Caro y Fusca	Germaín Sánchez o Manuela López	Mayo
	10:30a.m.	Laura Vicuña	Prof. Adela 3167144640	Marzo
	11:30a.m.	José Joaquín Casas	María Fernanda Campos o Constanza Garcón	Agosto
	12:30a.m.	Conaldi Santa Lucía	Prof. Eliana Nieto 3166097995	Octubre
	1:00p.m.	IEO Fonqueña	Prof. Martha Meléndez 31332999397	Noviembre
Viernes 21 de febrero	9:00a.m.	Santa María del Río Sede B	Fabian Pachón o Johanna Hernández	Abril
	10:00a.m.	IEO Boyacá	Yuli Leiranes o Andrés Fariñas	Junio (tener en cuenta fecha de vacaciones)
	11:00a.m.	Colégio Campestre Montecervino	Andrés Ibaigón o Pioquinto Mora	Julio
	12:00a.m.	Santa María del Río Sede A	Prof. Ximena 3144567081	Septiembre

Foto # 4. Obligación # 3: 20 y 21 de febrero



Foto # 5. Obligación # 3: 20 de febrero



Foto # 6. Obligación # 4: 12- 14 de febrero



Foto # 7. Obligación # 6: 11- 19 de febrero



Foto # 8. Obligación # 6: 11- 19 de febrero



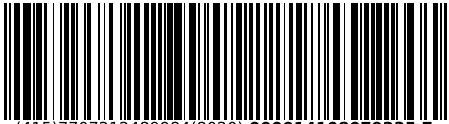
Foto # 9. Obligación # 6: 11- 19 de febrero



Foto # 10. Obligación # 7: 28 de febrero

Foto # 11. Obligación # 5: 4 de marzo	Foto # 12. Obligación # 5: 4 de marzo
--	--

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141080792357			
				 (415)7707212489984(8020) 000014108079235 7			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 0 4 0 1 0 1 8		4		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		8 0 4 0 1 0 1 8			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
SANCHEZ		MORALES		JOSE		WILLIAM	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5			
41. Dirección principal							
CR 12 # 16 A - 06 CA							
42. Correo electrónico fresawilly@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1		45. Teléfono 2			
2 5 0 0 0 1		3 1 1 2 6 8 8 9 5 1		3 1 6 6 3 3 4 2 4 6			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	
8 2 9 9	2 0 2 3 0 9 2 7	9 1 0 1	2 0 2 4 0 4 2 2				
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 2 0							
20- Obtención NIT							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre SANCHEZ MORALES JOSE WILLIAM			
				985. Cargo Contribuyente			

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80401018	JOSE WILLIAM SANCHEZ MORALES		carrera 12 # 16A-06	8849870	anamah03@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-02	2025-02	I	03/03/2025	83952494	TOTAL A PAGAR \$449.500

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	181.100	0		0		0	0	0	0	181.100	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	231.800	0	0	0	0	0	0		231.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	7.600				7.600	0	0	7.600			76	7.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF24	Compensar Caja				860066942-7	29.000	0
						0	
						29.000	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	181.100	181.100
Pensión	1	231.800	231.800
Riesgos Laborales	1	7.600	7.600
CCF	1	29.000	29.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	449.500	449.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80401018	JOSE WILLIAM SANCHEZ MORALES		carrera 12 # 16A-06	8849870	anamah03@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-02	2025-02	I	03/03/2025	83952494	\$449.500
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80401018	SANCHEZ MORALES JOSE WILLIAM	59	0		N								X											25-14	1.448.160	231.800	0	0	0	0	EPS008	1.448.160	181.100	14-11	1.448.160	1	7.600	CCF24	1.448.160	29.000	0	0	0	0	0

PAGADA

**CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA
RENTAS QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, José William Sánchez Morales identificado con cédula de ciudadanía No. 80.401.018 de Chía., En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒

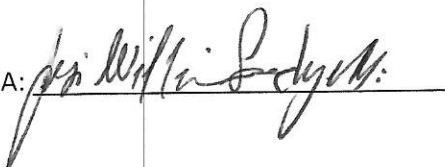
No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los cuatro (4) días del mes de marzo de la vigencia 2025.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Medellín, 04 de february de 2025

**LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.**

CERTIFICA:

Que JOSE WILLIAM SANCHEZ MORALES identificado(a) con cédula de ciudadanía 80401018 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 05/02/2025

Fecha fin cobertura: 04/09/2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

MUNICIPIO DE CHIA N899999172

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000000001 - ADMINISTRACION - PRINCIPAL

CLASE: 1 **PORCENTAJE:** 0.522% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CODIGO DE ACTIVIDAD: 1841201

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

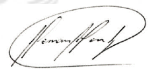
Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.
2. El propio de la actividad ejecutada por el contratista.

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

null

Atentamente,



Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el:

04/02/2025 8:38 PM

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

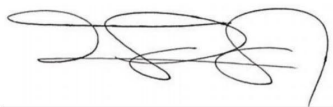
Que nuestro(a) cliente JOSE WILLIAM SANCHEZ MORALES, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 80,401,018 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS AHORRODIARIO No. 136284395 aperturada el 21 de mayo de 1997 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 4 de marzo de 2025.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0136284395
Cuenta de 16 dígitos:	0136000200284395
Cuenta de 20 dígitos:	00130136000200284395

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.