 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO GEC-FT-62-V3
			PÁGINA 1 de 3


FECHA DEL
INFORME

10 - 07 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/>	PERIODO DEL INFORME DESDE 10 / 06 / 2025 HASTA 09 / 07 / 2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/>	INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>
EJE EDUCACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO SECTOR EDUCACIÓN PROGRAMA CALIDAD Y FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR META Meta producto 181: Beneficiar anualmente 2.163 adolescentes y jóvenes de las Instituciones Educativas Oficiales en habilidades y competencias para el mejoramiento de resultados académicos en pruebas externas y orientación socio-ocupacional. NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7402428
CONTRATISTA	Nathalia Caviedes Ruiz				
PLAZO DE EJECUCIÓN	Diez (10) Meses				
FECHA DE CONTRATO	04/02/2025	FECHA DE INICIO	10/02/2025	FECHA TERMINACIÓN	09/12/2025
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	47.250.000	EN LETRAS	CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS/MCTE		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A


INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	10/07/2025	SOPORTES	ACTAS, CRONOGRAMAS Y PLANES DE TRABAJO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Realizar un plan (1) plan operativo mensual donde se establezcan los objetivos, actividades y estrategias a desarrollar en el marco de la orientación vocacional y socio ocupacional para los estudiantes de grado 9°, 10° y 11° de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Chía el cual se registrará mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	100%	50%	La contratista consolidó un cronograma que integra las actividades ejecutadas, el plan de trabajo establecido y las reuniones del equipo psicosocial correspondientes al quinto corte, evidenciando de manera organizada las acciones y estrategias desarrolladas en el marco del proceso de orientación vocacional y socio-ocupacional, dirigidas a los estudiantes de los grados 9°, 10° y 11° de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Chía.(1.1 Cronograma)(1.2 Plan de trabajo) (1.3 Reunión equipo psicosocial)
2. Realizar talleres y actividades grupales para promover la orientación vocacional y socio ocupacional de los estudiantes de grado 9°, 10° y 11° de las Instituciones Educativas Oficiales los cuales se ejecutarán y se registrarán mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	100%	40%	La contratista llevó a cabo talleres y actividades grupales orientadas a fortalecer el proceso de orientación vocacional y socio-ocupacional de los estudiantes de los grados 9°, 10° y 11° de las Instituciones Educativas Oficiales del municipio de Chía, abordando específicamente la temática del manejo del tiempo y la organización académica en la IEO Santa María del Río. (2.1 Acta 032)
3. Apoyar la divulgación de la oferta educativa del Fondo de Educación Superior FOES en las Instituciones Educativas Oficiales Santa María del Río y Diosa Chía, a través de una charla informativa dirigida a los estudiantes. (3.1 consolidado)	100%	40%	La contratista llevó a cabo la divulgación de la oferta educativa del Fondo de Educación Superior (FOES) en las Instituciones Educativas Oficiales Santa María del Río y Diosa Chía, a través de una charla informativa dirigida a los estudiantes. (3.1 consolidado)

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN			
4. Apoyar la implementación de herramientas pedagógicas y psicoeducativas para brindar orientación vocacional y/o socio ocupacional a los estudiantes de grado 9°, 10° y 11° de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Chía las cuales se registrarán mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	100%	50%	La contratista consolido los resultados del instrumento diagnóstico previamente aplicado en la Institución Educativa Oficial Santa María del Río y, de manera complementaria, se llevó a cabo la aplicación de dicho instrumento en la Institución Educativa José Joaquín Casas, con el propósito de identificar necesidades y fortalecer el proceso de orientación vocacional y socio-ocupacional. (4.1 Informe Santa Maria del Rio) (4.2 Acta 031)
5. Gestionar y acompañar visitas guiadas a universidades, centros de formación técnica, tecnológica y de formación para el trabajo y desarrollo humano para grados 10° y 11° de las Instituciones Educativas Oficiales del municipio de Chía.	100%	10%	La contratista llevó a cabo una reunión con el fin de organizar la visita de los estudiantes de grado 11° de las Instituciones Educativas Oficiales del municipio de Chía a la Universidad UNICOC, programada para el día 19 de septiembre del presente año. (5.1 acta unicoc)
6. Apoyar la identificación de aptitudes académicos y profesionales de los beneficiarios del Fondo de Educación Superior FOES a través de capacitaciones y/o asesorías individuales.	100%	20%	La contratista realizó en el presente corte contractual, el apoyo en la identificación de aptitudes académicas y profesionales a través de asesorías individuales, con el objetivo de fortalecer los procesos de orientación vocacional y acompañamiento personalizado a los estudiantes. (6.1 orientación vocacional)
7. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	50%	7.1 Acompañamiento Mesa PEM (Educación Superior) instalaciones de la universidad de Cundinamarca. 7.2 Acompañamiento Mesa PEM (Movilidad) Instalaciones auditorio Zea Mays. 7.3 Acompañamiento Mesa PEM (Docentes) Instalaciones IEO Bojaca
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL	\$47.250.000					
VALOR ADICIÓN	\$0.					
VALOR TOTAL	\$47.250.000					
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN		
1	DE	10	\$4.725.000	10%		
2	DE	10	\$4.725.000	10%		
3	DE	10	\$4.725.000	10%		
4	DE	10	\$4.725.000	10%		
5	DE	10	\$4.725.000	10%		
	DE					
	DE					
	DE					
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$23.625.000		50%		
SALDO POR EJECUTAR		\$23.625.000		50%		
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000719	4/02/2025	2310922012024 2517500130852 1.2.02.02.009	1101	\$47.250.000	\$4.725.000	\$23.625.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
P E R S	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9486259777	Junio	SALUD	\$236.300

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 3

ONANATORIAL			PENSIÓN	\$302.400
			ARL	\$9.900

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
VIOLACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD Y MAL MANEJO DE LA INFORMACIÓN A LA QUE TENGA ACCESO EL CONTRATISTA	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado


ESTADO DE LAS GARANTÍAS

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	
CARGO
CORREO
 FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES		CÓDIGO GEC-FT-51-V4
			PÁGINA 1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.740 2428	CONTRATISTA	NATHALIA CAVIEDES RUIZ		
FECHA DE CONTRATO	04/02/2025	NIT/CC	1072710120	TELÉFONO	3028474766
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL Y SOCIOOCUPACIONAL DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	10/07/2025	PERIODO EVALUADO DEL	10/06/2025	AL	9/07/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS	DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO		
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
		PUNTAJE MÁXIMO 100		TOTAL PUNTAJE	
<input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100) <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
<p style="text-align: center;">FIRMA</p> <p>NOMBRE</p> <p>CARGO</p>	<p style="text-align: center;">FIRMA</p> <p>CÉDULA</p> <p>FECHA</p>