

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7397757		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN Y ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA CON ENTIDADES COMOLA SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, LA AGENCIA DE COMERCIALIZACIÓN DELDEPARTAMENTO Y EL ICA, Y PARA EL APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENASPRÁCTICAS AGRÍCOLAS QUE FORTALEZCAN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS YCOMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	JULY LORAINE RODRIGUEZ CRUZ		
No. de Cedula:	53'910.183		
Fecha Inicio del Contrato	06/02/2025	Fecha de Terminación	26/07/2025
Periodo del Informe	06/03/2025 al 05/04/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$34.114.500,00
Valor a Pagar en este periodo	\$5.985.000,00
Saldo por Pagar	\$22.144.500
Pago No.	02

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APOORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	VALOR PAGADO
Salud	7962833653	MARZO	\$ 299.300
Pensión			\$ 383.100
ARL			\$ 25.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7397757 me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 06/03/2025 al 05/04/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
1	Brindar apoyo a la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial en la gestión y organización de vitrinas comerciales, promoviendo la participación de beneficiarios del programa de emprendimiento y facilitando la consecución de fuentes de financiación e inversión públicas y privadas para sus proyectos.	Realicé la descarga y revisión de la base de datos financiera del municipio de Chía, con el propósito de identificar y recopilar la información de contacto de las entidades bancarias presentes en el territorio. Con base en esta información, procedí a oficiar formalmente a cada una de las entidades, extendiendo una invitación para participar en la Feria Especializada Financiera, un evento orientado específicamente al fortalecimiento del ecosistema emprendedor local. El objetivo principal de esta convocatoria es incentivar la participación activa del sector financiero, brindando a las entidades la oportunidad de presentar su portafolio de productos y servicios enfocados en las necesidades de los emprendedores vinculados al programa. Adicionalmente, se buscó generar un espacio de diálogo y asesoramiento, en el que los emprendedores pudieran conocer de primera mano las oportunidades de financiación, beneficios, líneas de crédito y otros apoyos financieros disponibles para el desarrollo y crecimiento de sus iniciativas productivas. Esta estrategia busca crear vínculos efectivos entre los emprendedores y el sistema financiero, facilitando el acceso a herramientas clave para la sostenibilidad, formalización y consolidación de sus negocios. La Feria Especializada Financiera se llevará a cabo el día viernes 23 de mayo de 2025.	Anexo 1. Base de datos caracterización..
2	Asesorar y acompañar a productores locales en la adopción de buenas prácticas agrícolas, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el ICA para obtener certificaciones de calidad y sostenibilidad.	La contratista el pasado 14 de marzo de 2025, llevó a cabo la reunión en las instalaciones de la Secretaría para el Desarrollo Económico, la reunión contó con la participación de productores del municipio de Chía, entre ellos (4) emprendedores que hacen parte del programa de Emprendimiento. Durante el encuentro, se socializaron los criterios y lineamientos de calificación para la obtención de la certificación en Buenas Prácticas Agrícolas (BPA), así como los beneficios que esta certificación brinda a medianos y pequeños productores.	Anexo 2 Planilla presencial Asistencia

	Beneficios de la Certificación en Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) – Checklist de documentación a radicar. La implementación y certificación en Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) aporta múltiples beneficios al productor, entre los cuales destacan los siguientes: • Facilita el proceso de comercialización: Al cumplir con estándares reconocidos, los productos agrícolas certificados ganan mayor aceptación en los mercados nacionales e internacionales, mejorando así su posicionamiento y acceso comercial. • Mejora la organización de casas y cultivos: La certificación promueve una gestión más eficiente y ordenada de las unidades productivas, incluyendo el adecuado manejo de insumos, residuos y herramientas, lo que se traduce en mayor productividad y control de calidad. • Aporta valor agregado a través de la transformación de materias primas: La BPA impulsa el aprovechamiento eficiente de los recursos, incentivando la transformación de productos primarios en derivados de mayor valor comercial. • Actúa como factor diferenciador y abre oportunidades de exportación: Contar con la certificación BPA permite a los productores diferenciarse en el mercado, cumplir con requisitos fitosanitarios internacionales y mantener abiertas las puertas hacia mercados de exportación exigentes. Solicitud y requisitos de certificación en Buenas Prácticas Agrícolas, BPA, la cual se debe realizar mediante solicitud escrita a la gerencia seccional correspondiente a la jurisdicción del predio o a través de la Ventanilla Única de Trámites del ICA con los documentos exigidos. Los documentos como son sus anexos técnicos así: Anexo I. Lista de Chequeo Certificación de BPA. Anexo II. Criterios de cumplimiento para certificación de predios en BPA. Anexo III. Solicitud de Auditoría en BPA.	
3	Proveer atención y orientación a usuarios emprendedores mediante la realización de transferencia de conocimientos relacionadas	Elaboré una parrilla de capacitaciones dirigida a los emprendedores que hacen parte del programa, con el propósito de fortalecer sus conocimientos y Anexo 3 Parrilla de capacitaciones

	con la construcción de planes de negocio, determinación de costos de producción y estrategias de venta.	habilidades en temas clave para el desarrollo de sus ideas de negocio. Para construir esta programación, articulé esfuerzos con diversas instituciones aliadas, teniendo en cuenta sus ofertas formativas, lo que permitió lograr una propuesta completa, útil y adaptada a las necesidades reales de los emprendedores. Dentro de esta parrilla, se definieron las siguientes temáticas: Agencia de Comercialización y Competitividad Para el Desarrollo Regional (ACCODER): • Marketing Digital para Emprendedores: estrategias efectivas en redes sociales y publicidad online. • E-commerce: cómo crear y gestionar tiendas en línea para vender productos y servicios. • Comercio Internacional para pequeñas empresas: herramientas para expandir negocios a otros países. • Gestión de Inventarios: ideas prácticas para reducir costos y mejorar la rentabilidad. AcceNorte y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA): • Higiene y manipulación de alimentos (capacitación finalizada). • Liderazgo y servicio al cliente. • Fotografía de producto para redes sociales. • Generalidades de los empaques: identificación de aspectos clave para mejorar la presentación de los productos. Esta programación busca brindar herramientas prácticas que realmente aporten al crecimiento y fortalecimiento de los emprendimientos participantes.	
4	Brindar apoyo a los emprendedores del municipio en la creación y formalización de asociaciones comerciales o económicas, promoviendo la formalización de sus emprendimientos y el cumplimiento de normativas aplicables.	El día 19 de marzo de 2025, convoqué una reunión en las instalaciones de la Secretaría para el Desarrollo Económico, con la participación del Consultor Empresarial de la Cámara de Comercio, Omar Vallejo. El objetivo principal de este encuentro fue gestionar apoyo para la creación de organizaciones (ya sea en forma de asociación o corporación) orientadas a	Anexo 4. Acta Reunión.

	fortalecer el ecosistema emprendedor local vinculado al programa de Emprendimiento. Durante la reunión, el consultor compartió la oferta institucional disponible dentro del programa de emprendimiento, destacando diversas herramientas y estrategias de acompañamiento diseñadas para apoyar a los emprendedores en sus procesos de crecimiento y consolidación. Como resultado del diálogo y en común acuerdo, se definió la realización de tres (3) talleres dirigidos a emprendedores, centrados en temáticas clave para su fortalecimiento. El primero de estos talleres estará enfocado en el proceso de formalización de los emprendimientos, tanto para emprendedores nuevos como para aquellos ya en marcha. Los talleres siguientes estarán orientados a la gestión organizacional y a la estructuración de costos. Adicionalmente, se acordó que los profesionales del equipo recibirán asesoría especializada sobre los requisitos necesarios para la conformación de una organización dirigida a emprendedores, así como los lineamientos y requerimientos que deben cumplirse para impartir capacitaciones a quienes estén interesados en crear o hacer parte de dicha organización.	
--	--	--

5	Participar en la organización y ejecución de mesas de trabajo, ferias, eventos y actividades vinculadas al programa de emprendimiento, asegurando el adecuado seguimiento y registro de resultados para la generación de informes estadísticos relacionados con vitrinas comerciales	Apoye en el proceso de inscripción, tanto de manera virtual como presencial, a los emprendedores interesados en hacer parte del Programa de Emprendimiento 2025 – Vitrinas y Agromercados a tu Sector, facilitando su vinculación y participación en las actividades programadas. Asimismo, preste apoyo en la organización y ejecución de la 2da Vitrina de Emprendimiento 2025, llevada a cabo en el Parque Santander entre los días 28 y 30 de marzo de 2025, participando en labores de carácter administrativo y logístico, con el propósito de contribuir al adecuado desarrollo del evento, como también en la vitrina de Agromercados a tu Sector el 16 de marzo de 2025 en el Parque Guaia. Realicé el ajuste y actualización de la base de datos correspondiente a los emprendedores convocados para participar en la 2da Vitrina de Emprendimiento 2025, llevada a cabo en el Parque Santander. Este proceso tuvo como objetivo principal verificar y depurar la información registrada previamente, con el fin de garantizar una adecuada gestión logística y administrativa del evento, facilitando la planificación adecuada de los espacios, recursos logísticos y manteles necesarios para el desarrollo exitoso de la vitrina. Como parte de esta labor, se revisaron y organizaron los datos suministrados por los participantes, incluyendo nombres, contactos, tipo de emprendimiento, productos o servicios ofrecidos, y otros aspectos relevantes para su identificación y clasificación dentro del evento. Posteriormente, se establecieron canales de comunicación directa con los emprendedores —vía telefónica, correo electrónico y presencial— con el propósito de confirmar su interés y disponibilidad para asistir a la actividad, así como para resolver inquietudes relacionadas con su participación.	Anexo 5. Planillas de asistencia Registro Fotográfico Piezas Publicitarias
6	Actuar como enlace estratégico entre el municipio de Chía y la Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca, promoviendo la transferencia tecnológica, la innovación, y la búsqueda de mercados para productos locales.	Gestión ante la Agencia de Comercialización y Competitividad para el Desarrollo Regional (ACCODER). Recibí respuesta oficial mediante el radicado N.° 1-2025-00248, emitido por la Agencia de Comercialización y Competitividad para el Desarrollo Regional (ACCODER), en atención a la solicitud previamente realizada. En dicha comunicación, la agencia manifestó la posibilidad de acceso a los siguientes beneficios:	Anexo 6. Oficio respuesta Capacitaciones

		1. Acceder a los programas de capacitación y formación empresarial ofrecidos por la agencia. 2. Participar en los proyectos de desarrollo económico y empresarial que se ejecutan en la región. 3. Obtener asesoramiento y orientación para el desarrollo de negocios y proyectos productivos. A la fecha, se encuentran en desarrollo los numerales 1 y 3, para lo cual fue designado el profesional especializado Jhon Bernal, adscrito a la Subgerencia de Innovación y Transformación Productiva, quien lidera actividades relacionadas con formación, capacitación y asesoría empresarial, con especial énfasis en comerciantes, emprendedores y tenderos. En cuanto al numeral 2, se dará inicio a su implementación una vez se identifiquen las necesidades específicas de cada uno de los emprendedores, en articulación con los distintos proyectos y líneas de apoyo que ofrece la Gobernación de Cundinamarca.	
7	Elaborar informes detallados sobre el progreso de los emprendedores beneficiarios, incluyendo análisis cualitativos y cuantitativos de los avances en comercialización, formalización y acceso a nuevos mercados, con propuestas para mejorar los resultados del programa.	Elabore un informe de que correspondiente a la 2da Vitrina de Emprendimiento 2025, realizada en el Parque Santander. Este informe consolida la participación de los emprendedores durante los días de la vitrina, permitiendo el desarrollo de un informe estadístico de segmentación de los participantes, el cual clasifica a los emprendedores asistentes según variables como: genero, tipo de población, tipo de emprendimiento, ubicación territorial, entre otros criterios relevantes para el análisis y toma de decisiones en futuras actividades del programa.	Anexo 7 Informe detallado Estadístico
8	Apoyar la identificación de oportunidades de colaboración interinstitucional y alianzas estratégicas que favorezcan el desarrollo de proyectos innovadores y sostenibles, promoviendo sinergias entre actores públicos, privados y comunitarios en beneficio de los emprendedores locales.	Realicé acercamientos con diversos actores clave para promover el desarrollo de proyectos innovadores y sostenibles que benefician a los emprendedores del programa del municipio de Chía. Los contactos realizados han sido con las siguientes entidades o instituciones:  AcceNorte, en alianza con el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y la Secretaría para el Desarrollo Económico del municipio de Chía, llevó a cabo una capacitación en Higiene y Manipulación de Alimentos, con el objetivo de fortalecer las competencias de los emprendedores vinculados al programa de Emprendimiento.	Anexo 8. Cronograma Capacitaciones

	✚ Esta jornada formativa se enfocó en los sectores de alimentos, bebidas y postres, considerados como una de las principales representaciones dentro de la actividad económica del programa. Por esta razón, se priorizó la capacitación en este tema, buscando garantizar que los participantes cuenten con los conocimientos y prácticas necesarias para operar bajo estándares de calidad e inocuidad alimentaria. ✚ Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). La contratista asistió a la mesa de trabajo realizada el día jueves 3 de abril de 2025, en una jornada que tuvo lugar entre las 2:00 p.m. y las 5:00 p.m., en las instalaciones del SENA. ✚ El objetivo principal de esta jornada es vincular a los Emprendedores en la Ruta de Emprendimiento, socializarles la oferta institucional y los programas estratégicos que se encuentran al servicio de los emprendedores, entre estos se destacaron: ✓ SENA Emprende Rural ✓ Fondo Emprender ✓ Fortalecimiento Empresarial y la estrategia CAMPESENA, una iniciativa orientada a promover el reconocimiento de la labor del campesinado colombiano, fortalecer su economía y facilitar su acceso a la oferta institucional del SENA. Próxima mesa de trabajo el día 9 de abril de 2025. ✚ Agencia de Comercialización y de Competitividad para el Desarrollo Regional (ACCODER), dio respuesta a la solicitud realizada, permitiendo conocer en detalle su oferta de capacitaciones, orientada al fortalecimiento de las capacidades comerciales y productivas. Dicha oferta formativa será implementada con los emprendedores vinculados al programa de Emprendimiento, con el propósito de fortalecer sus iniciativas productivas mediante el acceso a conocimientos, herramientas y estrategias Instituto Colombiano Agropecuario. (ICA), La contratista después de gestionar la reunión de (BPA) a la fecha, cuenta con cuatro	
--	--	--

	emprendedores interesados en implementar las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA). La contratista se encuentra trabajando en los requisitos que se necesitan para iniciar el proceso. 🌟 Cámara de Comercio Bogotá - Sede Chía – Cajicá (CCB), La contratista en articulación con la Cámara de Comercio de Bogotá, la contratista se encuentra ajustando el cronograma de actividades de capacitación, con el fin de realizar la convocatoria dirigida a los emprendedores vinculados al programa de Emprendimiento. 🌟 Centro Comercial Fontanar, Convocatoria Mujeres Emprendedoras “YO PUEDO Y LO HARE”, La contratista socializo la convocatoria Mujeres Emprendedoras “Yo Puedo y Lo Haré”, organizada por la Universidad de La Sabana y el Centro Comercial Fontanar, se realizó la socialización de la iniciativa con las emprendedoras vinculadas al programa de Emprendimiento. Como resultado de este proceso, la señora Nubia Sierra Guerrero, representante del emprendimiento Valentía Home, fue clasificada dentro de la convocatoria y actualmente se encuentra en seguimiento y formación, cumpliendo con los requisitos establecidos por los organizadores.	
9	Concertar con el supervisor el apoyo necesario en la ventanilla de emprendimiento, asegurando una orientación eficiente y adecuada para los usuarios. Esto incluye atender sus inquietudes y proporcionar información clara, precisa y completa sobre los procesos y servicios que ofrece la Dirección, conforme a la franja horaria establecida.	La contratista lleva a cabo su jornada de ventanilla conforme a lo acordado con el supervisor del programa, los días jueves en el horario de 8:00 a.m. a 2:00 p.m. Durante esta jornada, se realizan las siguientes actividades: Atención al público: Se brinda información y asistencia a los visitantes interesados en los servicios y programas que ofrece el área de emprendimiento, resolviendo inquietudes y orientando a los usuarios según sus necesidades. Entrega de información sobre el programa: Se proporcionan detalles relacionados con el proceso de inscripción, los requisitos de participación y, cuando es necesario, se realiza la caracterización de emprendedores de manera presencial. Resolución de consultas: Se atienden preguntas y solicitudes de los usuarios sobre diversos temas relacionados con

		su proceso como emprendedores, orientándolos de manera oportuna. Recepción de materiales: Se realiza la recepción de manteles utilizados por los emprendedores durante el evento de la 2da Vitrina de Emprendimiento 2025, con el fin de facilitar el control y la organización de los elementos logísticos del programa.	
--	--	--	--

Adicionalmente se adjuntan las evidencias y/o anexos correspondientes a la ejecución del contrato CO1.PCCNTR.7397757 Para el periodo de ejecución comprendido entre el 06/03/2025 al 05/04/2025.

EVIDENCIAS ANEXO 1.

Obligación 1. Brindar apoyo a la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial en la gestión y organización de vitrinas comerciales, promoviendo la participación de beneficiarios del programa de emprendimiento y facilitando la consecución de fuentes de financiación e inversión públicas y privadas para sus proyectos.

Tabla 1. Segunda vitrina de Emprendimiento 2025 – Parque Santander – Emprendedores participantes (67)- Base de datos obtenida de la inscripción general del 28/03/2025 al 30/03/2025.

2DA VITRINA DE EMPRENDIMIENTO 2025 – PARQUE SANTANDER EMPRENDEDORES PARTICIPANTES				
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	GÉNERO	GRUPO POBLACIONAL	VEREDA
1	ANGIE MALDONADO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
2	LINA VICTORIA VILLALOBOS	FEMENINO	NINGUNA	CERCA DE PIEDRA
3	DIEGO VILLALOBOS	MASCULINO	NINGUNA	CERCA DE PIEDRA
4	ALDO FABIAN RIOS	MASCULINO	NINGUNA	ZONA URBANA
5	LUZ MYRIAM HUESO SALAMANCA	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
6	BÁRBARA VILLALOBOS SÁNCHEZ	FEMENINO	RESGUARDO	CERCA DE PIEDRA
7	LEIDY TATIANA DELGADILLO PAEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
8	MARIA INÉS SOCHA CASTAÑEDA	FEMENINO	RESGUARDO	FONQUETÁ
9	CLARA BIBIANA VARGAS CASTELLANOS	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
10	DENNISE RODRÍGUEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
11	SANDRA PAULINA DÍAZ LARA	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
12	LUZ ADRIANA VANEGAS LOZANO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
13	JOHN ERIK ESTRADA	MASCULINO	NINGUNA	ZONA URBANA

2DA VITRINA DE EMPRENDIMIENTO 2025 – PARQUE SANTANDER EMPRENDEDORES PARTICIPANTES				
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	GÉNERO	GRUPO POBLACIONAL	VEREDA
14	LUZ MARINA TEQUIA GARZÓN	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
15	BRAYAN DAVID MAHECHA GONZALEZ	MASCULINO	DISCAPACIDAD	BOJACÁ
16	GLADYS QUEVEDO DE PACHÓN	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
17	VALERIA GIRALDO YEPES	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
18	SANDRA JANETH CAJAMARCA DONOSO	FEMENINO	NINGUNA	LA Balsa
19	EZEQUIEL LEVÍ HERNÁNDEZ GONZÁLEZ	MASCULINO	NINGUNA	ZONA URBANA
20	LUIS CARLOS PAREJA PORRAS	MASCULINO	NINGUNA	ZONA URBANA
21	TATIANA PANTOJA	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
22	LINA MARCELA PAREJA PORRAS	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
23	NELCY LILIANA AVELLA CÁCERES	FEMENINO	DISCAPACIDAD	FONQUETÁ
24	NAUDITH MARTINEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
25	MARCELA ARIZA NARANJO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
26	PATRICIA VÁSQUEZ GÓMEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
27	ROSALBA MEDINA MURILLO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
28	LUZ ELENA TORRES MELO	FEMENINO	NINGUNA	FAGUA
29	AGUEDA ESTUPIÑAN ACOSTA	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
30	BETTY YANETH CORTÉS MUÑETONES	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
31	GIOVANNI SERRANO TRUJILLO	MASCULINO	NINGUNA	ZONA URBANA
32	CLAUDIA MERCEDES MARTINEZ CASTAÑEDA	FEMENINO	NINGUNA	LA Balsa
33	STEFANNY ANDREA OYAGA QUINTERO	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
34	ADRIANA MOSCOSO VILLALOBOS	FEMENINO	RAIZAL	LA Balsa
35	LUZ YAMILE NUÑEZ IZQUIERDO	FEMENINO	NINGUNA	LA Balsa
36	DIANA PÉREZ GARCÍA	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
37	DIANA PÉREZ	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ

2DA VITRINA DE EMPRENDIMIENTO 2025 – PARQUE SANTANDER EMPRENDEDORES PARTICIPANTES				
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	GÉNERO	GRUPO POBLACIONAL	VEREDA
38	LAURA ORTIZ VILLAMIL	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
39	DIMAS NOEL ORDÓÑEZ MERA	MASCULINO	RAIZAL	FAGUA
40	ANA CLAUDIA LANCHEROS LANCHEROS	FEMENINO	NINGUNA	TIQUIZA
41	ROSALBA CABRERA	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
42	CARLOS JULIO BARRIGA BAUTISTA	MASCULINO	NINGUNA	BOJACÁ
43	CARMEN VIOLETA BARRIOS RUIZ	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
44	CARMEN VIOLETA BARRIOS RUIZ	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
45	MARÍA MAGDALENA SÁNCHEZ MENDEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
46	HEIDY ARENAS LUCIO	FEMENINO	NINGUNA	LA Balsa
47	MARGARITA MARIA GRACIA SÁNCHEZ	FEMENINO	RAIZAL	TIQUIZA
48	MARTHA CECILIA PULIDO GÓMEZ	FEMENINO	RESGUARDO	BOJACÁ
49	SONIA CACERES	FEMENINO	NINGUNA	FONQUETÁ
50	SONIA FUENTES PLAZAS	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
51	NORELIS CASTRO ASCANIO	FEMENINO	NINGUNA	LA Balsa
52	NUBIA SIERRA GUERRERO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
53	ANA MERCEDES VASQUEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
54	BLANCA NELLLY VARELA RAMOS	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
55	YOHANNA CAROLINA SUAREZ RIVERA	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
56	YULY TATIANA GARCES BRITO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
57	STEPHANIA MORA PEÑA	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
58	INGRID VIVIANA	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
59	MELISSA MARÍA MOLINA ESTUPIÑAN 1072668977	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
60	SARA LUCIA ROMERO RODRIGUEZ	FEMENINO	NINGUNA	BOJACÁ
61	SERGIO MARTINEZ	MASCULINO	NINGUNA	BOJACÁ

2DA VITRINA DE EMPRENDIMIENTO 2025 – PARQUE SANTANDER EMPRENDEDORES PARTICIPANTES				
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	GÉNERO	GRUPO POBLACIONAL	VEREDA
62	MARÍA CRISTINA ROBAYO TIBAVIZCO	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
63	MARTHA ELVIRA GARZÓN MEDINA	FEMENINO	RAIZAL	ZONA URBANA
64	JONATHAN ARÉVALO	MASCULINO	NINGUNA	ZONA URBANA
65	MAIRA ELENA PEROZO GOMEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
66	MARIA FERNANDA PÁEZ	FEMENINO	NINGUNA	ZONA URBANA
67	CRISTIAN MONTAÑO	MASCULINO	NINGUNA	TIQUIZA

EVIDENCIAS ANEXO 2.

Obligación 2. Asesorar y acompañar a productores locales en la adopción de buenas prácticas agrícolas, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el ICA para obtener certificaciones de calidad y sostenibilidad.

Tabla 2. Base de datos segmentada por sectores económicos – Agropecuario. Relación de (4) emprendedores interesados en iniciar el proceso de las BPA por el ICA.

NOMBRE	CICLO DE VIDA	VEREDA	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE POBLACIÓN	GENERO	NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO
ADRIANA MOSCOSO VILLALOBOS	ADULTEZ MADURA (29 AÑOS HASTA 59)	LA BALSA	RAIZAL	NINGUNO	MUJER	DHULKA TIERRA FÉRTIL
MARCELA ARIZA NARANJO	ADULTEZ MADURA (29 AÑOS HASTA 59)	CHIA CENTRO	NINGUNO	NINGUNO	MUJER	PARAISO, VIVERO ARTE CAFE
LUZ ELENA TORRES MELO	ADULTEZ MADURA (29 AÑOS HASTA 59)	FAGUA	CAMPESINO	CAMPESINO	FEMENINO	AGROFAGUA
MARIA INÉS SOCHA CASTAÑEDA	SENETUD O VEJEZ (60 AÑOS EN ADELANTE)	FONQUETÁ	INDIGENA	INDIGENA	FEMENINO	PRODUCTOS DE LA HUERTA

EVIDENCIAS ANEXO 3.

Obligación 3. Proveer atención y orientación a usuarios emprendedores mediante la realización de transferencia de conocimientos relacionadas con la construcción de planes de negocio, determinación de costos de producción y estrategias de venta.

PARRILLA DE CAPACITACIONES – PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO					
FECHA		TEMA DE CAPACITACIÓN	ENTIDAD ALIADA	MODALIDAD	OBJETIVO
1	PENDIENTE	MARKETING DIGITAL PARA EMPRENDEDORES	ACCODER	PRESENCIAL	ENSEÑAR ESTRATEGIAS EFECTIVAS PARA REDES SOCIALES Y PUBLICIDAD ONLINE.
2	PENDIENTE	E-COMMERCE: CREA TU TIENDA EN LÍNEA	ACCODER	VIRTUAL	GUIAR A LOS EMPRENDEDORES EN LA CREACIÓN Y GESTIÓN DE TIENDAS ONLINE.
FINALIZADA		HIGIENE Y DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	SENA - ACCENORTE	PRESENCIAL	BRINDAR HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR BUENAS PRÁCTICAS EN ALIMENTOS.
4	PENDIENTE	FOTOGRAFÍA DE PRODUCTO PARA REDES SOCIALES	SENA - ACCENORTE	PRESENCIAL	APRENDER A TOMAR FOTOS LLAMATIVAS PARA PROMOCIONAR PRODUCTOS.
5	PENDIENTE	LIDERAZGO Y SERVICIO AL CLIENTE	SENA - ACCENORTE	PRESENCIAL	FORTALECER HABILIDADES PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CLIENTE.
6	PENDIENTE	IDENTIFICACIÓN DE GENERALIDADES EN EMPAQUES	SENA - ACCENORTE	PRESENCIAL	RECONOCER ELEMENTOS CLAVE PARA UN EMPAQUE FUNCIONAL Y ATRACTIVO.
7	PENDIENTE	GESTIÓN DE INVENTARIOS PARA EMPRENDEDORES	ACCODER	VIRTUAL	ENSEÑAR CÓMO OPTIMIZAR INVENTARIOS Y REDUCIR COSTOS.
8	PENDIENTE	COMERCIO INTERNACIONAL PARA PEQUEÑAS EMPRESAS	ACCODER	VIRTUAL	INTRODUCIR HERRAMIENTAS BÁSICAS PARA ACCEDER A MERCADOS INTERNACIONALES. “EXPORTACIÓN”



Reporte Fotográfico
Capacitación Higiene y Manipulación de Alimentos
Servicio Nacional de Aprendizaje | **SENA - Concesión Vial | AcceNorte**
Dirigida a Emprendedores que realizaron su inscripción de manera voluntaria
Viernes, 7 y 14 de marzo de 1:00 p.m. a 5:00 p.m. - C.C. Curubito – Auditorio

EVIDENCIAS ANEXO 4

Obligación 4. Brindar apoyo a los emprendedores del municipio en la creación y formalización de asociaciones comerciales o económicas, promoviendo la formalización de sus emprendimientos y el cumplimiento de normativas aplicables.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN				
ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	SIG-FT-01-V3	
PAGINAS		1 de 3		
PROCESO: <u>Reunión Asesoria y Formalización</u>				
DEPENDENCIA: <u>Secretaría para el Desarrollo Económico</u>				
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: <u>JOHANE RODRIGUEZ</u>				
NATURALEZA DE LA REUNIÓN: ☐ Consejo ☐ Comité ☒ Reunión ☐ Otro				
ACTA N°	FECHA: <u>19 DE MARZO DE 2025</u>			
LUGAR	<u>S.C. CURUBITO-OFICINA SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ECONOMICO</u>			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	MARTHA SALAZAR		SECRETARIA ECONOMICA	
	DAVID VALEJO		SECRETARIA ECONOMICA	
	JOHANE RODRIGUEZ		COORDINADOR ECONOMICO	
	DIANA MORALES		PROFESORADO	
	DIANA MORALES		PROFESORADO	
	JOHANE RODRIGUEZ		PROFESORADO	
INVITADOS	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	DAVID VALEJO		COORDINADOR ECONOMICO	
			SECRETARIA ECONOMICA	
			PROFESORADO	
			PROFESORADO	
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
1. Conocer apoyo desde la Cámara Comercio para gestionar acompañamiento, capacitación en la creación de organizaciones (Asociación, Corporación)				

Página 1 de 3

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO
PAGINAS		SIG-FT-01-V3
2. ORDEN DEL DÍA		
1. Socialización de la Cámara y Comercio 2. Solicitudes de parte de la Secretaría 3. Varios		
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA		
1. La Cámara de Comercio presenta la oferta institucional dirigida al programa de Emprendimiento. 2. La Secretaría Solicita Asesoría para la creación de una organización (Asociación, Corporación, cooperativa) que tenga a los emprendedores consolidados y así tener más fácil la gestión de recursos de Apoyo desde los entes Departamental y nacionales. 3. De común Acuerdo se realizan tres (3) talleres en temas de Interés para los emprendedores (Formalización, Gestión de la Organización, Costos) adicionalmente profesionales del tipo de sector en Asesoría básica sobre requisitos para la conformación de una organización para los emprendedores y los requerimientos para crear una asociación a los Emprendedores interesados en conformar o crear dicha Organización.		

Página 2 de 3

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
PAGINAS		3 de 3	
4. ANEXOS			
5. COMPROMISOS			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	
Preparar para los tres talleres	S. D. E.		
Acordados (con 15 Emprendedores)	S. D. E.		
Realizar con los emprendedores los requerimientos y tener el informe del grupo de emprendedores en crear una Organización	S. D. E.		
FIRMAS			
JOHANE RODRIGUEZ Cel: 3105 75 1676		JOHANE RODRIGUEZ Cel: 3105 75 1676	
DAVID VALEJO Cel: 3105 75 1676		DAVID VALEJO Cel: 3105 75 1676	

Página 3 de 3

EVIDENCIAS ANEXO 5.

Obligación 5. Participar en la organización y ejecución de mesas de trabajo, ferias, eventos y actividades vinculadas al programa de emprendimiento, asegurando el adecuado seguimiento y registro de resultados para la generación de informes estadísticos relacionados con vitrinas comerciales.





Reporte Fotográfico

Vitrina de Emprendimiento 2025 – Parque Santander
Viernes, 28 al domingo 30 de marzo de 8:00 a.m. a 7:30 p.m.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO - DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL												
CHILE JUST FERIA DE EMPRENDIMIENTO-VRTRAS EMPRENDIMIENTO												
PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO: CHIA EMPRENDE Y CONVIERTE TUS IDEAS EN ACCIÓN 2025												
FECHA:	26 DE MARZO DE 2025		PARTICIPANTES:		EMPRENDIMIENTOS NUEVOS Y ROTACIÓN DE ANTIGUOS							
FECHA MONTEAJE:	27 DE MARZO DE 2025		RESPONSABLE:		EQUIPO DE EMPRENDIMIENTO							
FECHA DESMONTAJE:	31 DE MARZO DE 2025		CONTACTO TELEFÓNICO:		132813383							
UBICACIÓN:	PANQUE SANTANDER - 36,29 Y 36 DE MARZO		CONTACTO ELECTRÓNICO:		132813383@chilejust.cl							
NOMBRES Y APELLIDOS		EMPRESARIOS	DESEMPEÑO	CONSEJERÍA	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO	DESEMPEÑO
1	ADRIANA MOSCOSO VILLALOBOS	ONGULA TIERRA FÉRIL										
2	AQUEDA ESTUPHÁN ACOSTA	ON VIGATON										
3	ANA CLAUDIA LANCHEROS LANCHEROS	TELADOS CON AMOR										
4	ANGIE BRILLITE MALDONADO QUINTERO	LECHONERA AUTÉNTICA DEL TOLIMA										
5	BARBARA VILLALOBOS SÁNCHEZ	MOLENERA										
6	BETTY YANETH CORTES MARTELO	ORGANICAS CLUB NUTRITION										
7	BRYAN DAVID MAHECHA GONZÁLEZ	MAIS DE BURELUS										
8	CARLOS JULIO BARRERA BAUTISTA	PERROS LA OROSA										
9	CARMEN ELISA ROMERO BAUTISTA	COMERCIOS CON LA PROPIA "ES LA FORMULA"										
10	CARMEN VIOLETA BARRERO RUIZ	CAMERUNTELOS										
11	CLAUDIA MERCEDES MARTÍNEZ CASTAÑEDA	CAJAL, MEXICO										
12	CLARA BRISANA VARGAS CASTELLANOS	CHOCOLATES GUSTACHO										
13	CRISTIAN MONTAÑO RESTREPO	COLICE CROMOCHI										
14	DEBORA YANETH RODRÍGUEZ TORRES	ARANDA DESTREZA ARTESANAL										
15	DIANA CRISTINE PÉREZ TORRES	TAMBO PETSHOP										
16	DIOSD VILLALOBOS	BO										
17	DIANA ROSA CRISTÓBAL MORA	DIANA CARRANES COLUMBIA SAS										
18	EDSON JONATHAN ARRIOLA-PAPAYATO	CALSA BOOM										
19	ELIZABETH LUIS HERNÁNDEZ GONZÁLEZ	LEVITADOR										
20	GABRIEL ANDRÉS HERNÁNDEZ PATRÍO	LABOR & EXPERIENCIAS GOURMET										
21	GIOVANNI SERRANO TRUJILLO	MOILA ONE										
22	GLADYS GUERRERO DE PINOCH	ACCESORIOS LAS TATA GLADYS										
23	HELENA JANNETH GUERRERO GUTIERREZ	MELANESAS										
24	HERNAN VIVIANA CALDERÓN MORALES	PANASONIC STORE										
25	JHON ERICK ESTRADA	TOLPA DE PURDIO										
26	JULY VANESSA PLATA VILLALBA	CAFE VIN										
27	JULIANA DITTE VILLALBA	PADE HAND MADE										
28	JUDY TATIANA DELGADO	LA SANTA JOSEFA Y BOUTHERA										
29	LINA VICTORIA VILLALOBOS	MAPIA SHOP Y ACCESORIOS										
30	LISA MARIA ARELA ECHEVERRY	PATRONES CERÁMICA										
31	LIZ ADRIANA VARELA LOZANO	SOPHIST										
32	LIZ ELENA TORRES MELO	AGROPANSA										

NOMBRES Y APELLIDOS		EMPRENDIMIENTO	GENERO	CONDOMINIO	LOCALIZACION	EDAD	SEXO	BLA	ETC	FECHA	PAISES	OTRO	DESECCION
33	LIZ MARINA VIDUA GARCIA	LUNA, TELADOS											
34	LIZ MIRIAM HUERO SALAMANCA	EMPANADAS CHILENAS Y ALDO MAS											
35	LIZ YANIELA HUERO ESCOBEDO	LYN VELAS Y JARDINES ARTESANALES											
36	MARIA ELENA PEREZ GOMEZ	TOXEMON											
37	MARCELA ANDO MORALES	PANADERIA VINO ARTESANO											
38	MARTHA GARCIA	MINUTOS SHOP											
39	MARIA CRISTINA ROMERO TRINIDAD	ALANETTES											
40	MARIA ROSA SANCHEZ CASTAÑEDA	PRODUCTOS DE LA HUERTA											
41	MARIA RAQUEL SANCHEZ MORALES	PALE ACCESORIOS DE CUBA											
42	MARTHA CRISTINA PULIDO GOMEZ	MELUSIA GOURMET											
43	MARTHA OLIVERA GARCIA MEDINA	ASOCIADOS											
44	MELISSA ESTUPHÁN	MORCE Y ACCESORIOS											
45	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
46	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
47	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
48	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
49	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
50	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
51	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
52	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
53	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
54	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
55	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
56	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
57	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
58	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
59	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
60	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
61	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
62	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
63	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
64	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
65	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
66	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
67	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
68	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
69	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
70	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
71	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											
72	MELISSA MELISSA MARTINEZ MORALES	SOFT PASTRY											

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO - DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL												
CHILE JUST FERIA DE EMPRENDIMIENTO-VITRINAS EMPRENDIMIENTO												
PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO: CHIA EMPRENDE Y CONVIERTE TUS IDEAS EN ACCIÓN 2025												
FECHA:	26 DE MARZO DE 2025	PARTICIPANTES:			EMPRENDIMIENTOS NUEVOS Y ROTACIÓN DE ANTIGUOS							
FECHA MONTEAJE:	27 DE MARZO DE 2025	RESPONSABLE:			EQUIPO DE EMPRENDIMIENTO							
FECHA DESMONTAJE:	31 DE MARZO DE 2025	CONTACTO TELEFÓNICO:			132813383							
UBICACIÓN:	PANQUE SANTANDER - 36,29 Y 36 DE MARZO	CONTACTO ELECTRÓNICO:			132813383@chilejust.cl							
NOMBRES Y APELLIDOS		EMPRENDIMIENTO	FECHA INICIO	CONCEPTO	COORDINADOR	TIPO	SEDA	SEDA	SEDA	SEDA	SEDA	SEDA
1	ADRIANA MOSCOSO VALLABOS	ONGULA TIERRA FÉRIL				X		X	X	X		
2	AQUEDA ESTUPHÁN ACOSTA	ON VACATION				X		X	X	X		
3	ANA CLAUDIA LANCHEROS LANCHEROS	TELADOS CON ANCHO				X	X	X	X	X		
4	ANGIE BRILLITE MALDONADO QUINTERO	LECHONERA AUTÉNTICA DEL TOLIMA				X	X	X	X	X		
5	BARBARA VALLABOS SANCHEZ	MOLENERA				X	X	X	X	X		
6	BETTY YANETH CORTES MURTELO	ORGANICAS CLUB NUTRITION				X	X	X	X	X		
7	BRYAN DAVID MAHECHA GONZALEZ	MAIS DE BURELUS				X	X	X	X	X		
8	CARLOS JULIO BARRERA BAUTISTA	PERROS LA OROSA				X	X	X	X	X		
9	CARMEN ELISA ROMERO BAUTISTA	COMERCIOS CON LA PROPIA "ES LA FORMULA"				X	X	X	X	X		
10	CARMEN VIOLETA BARRERO RUIZ	CAMERUNTELOS				X	X	X	X	X		
11	CLAUDIA MERCEDES MARTINEZ CASTAÑEDA	CAJAL, MEXICO				X	X	X	X	X		
12	CLARA BRISANA VARGAS CASTELLANOS	CHOCOLATES GUSTACHO				X	X	X	X	X		
13	CRISTIAN MONTAÑO RESTREPO	SOLICE CROMOCHI				X	X	X	X	X		
14	DEBORA YANETH RODRIGUEZ TORRES	ARANDA DESTREZA ARTESANAL				X	X	X	X	X		
15	DIANA CRISTINE PEREZ TORRES	TAMBO PETSHOP				X	X	X	X	X		
16	DIOSD VILLALOBOS	BO				X	X	X	X	X		
17	DIANA ROSA CRISTOBAL MORA	DIANA CARRANES COLUMBIA SAS				X	X	X	X	X		
18	EDSON JONATHAN ARRIOLA PAPAAYATO	CALSA BOOM				X	X	X	X	X		
19	ELIZABETH LUIS HERNANDEZ GONZALEZ	LEVITADOR				X	X	X	X	X		
20	GABRIEL ANDRES HERNANDEZ PATRIO	LABOR & EXPERIENCIAS GOURMET				X	X	X	X	X		
21	GIOVANNI SERRANO TRUJILLO	MOILA ONE				X	X	X	X	X		
22	GLADYS GUERRERO DE PINOCH	ACCESORIOS LAS TATA GLADYS				X	X	X	X	X		
23	HELENA JANNETH GUERRERO GUTIERREZ	MELANESAS				X	X	X	X	X		
24	HERNAN VIVIANA CALDERON MORALES	PANASONIC STORE				X	X	X	X	X		
25	JHON ERICK ESTRADA	TOLPA DE PURDIO				X	X	X	X	X		
26	JULY VANESSA PLATA VALLABO	CAFE VIN				X	X	X	X	X		
27	JULIANA DITTE VILLALBA	PADE HAND MADE				X	X	X	X	X		
28	JUDY TATIANA DELGADO	LA SANTA JOSEFA Y BOUTHERA				X	X	X	X	X		
29	LINA VICTORIA VALLABOS	MAPIA SHOP Y ACCESORIOS				X	X	X	X	X		
30	LISA MARIA ARELA ECHEVERRY	PATRONES CERAMICA				X	X	X	X	X		
31	LIZ ADRIANA VARELA LOZANO	SOPHIST				X	X	X	X	X		
32	LIZ ELENA TORRES MELO	AGROPANSA				X	X	X	X	X		

SECCION ARIA PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - DISTRICION DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL													
CHELISTA FERIA DE EMPRENIMIENTO-VITRINAS EMPRENIMIENTO 2015													
PROGRAMA DE EMPRENIMIENTO: CHIA EMPRENDE Y CONVIERTE TUS IDEAS EN ACCION 2015													
FECHA:		H DE MAYO DE 2015		PARTICIPANTES:		EMPRENEDORES NUEVOS Y ROTACION DE ANTIGUOS							
FECHA MONITAJE:		27 DE MAYO DE 2015		RESPONSABLE:		EQUIPO DE EMPRENIMIENTO							
FECHA DESMONITAJE:		31 DE MAYO DE 2015		CONTACTO TELEFONICO:		128112880							
UBICACION:		PARQUE SANTIAGO - 3257 Y H DE MAYO		CONTACTO ELECTRONICO:		mpedro@chilistas.cl							
NOMBRES Y APELLIDOS		EMPRENIMIENTO	RELEVANTE	CONVENIENTE	CONVENIENTE	OTRO	AREA	AREA	AREA	AREA	AREA	AREA	AREA
1	ADRIANA BOGOSHO VALLADAR	CHILKA TIERRA FERTIL											
2	AQUELA ESTUPINAN ACOSTA	ON VACACION											
3	ANA CLAUDIA LANCHERO LANCHERO	TEJIDOS CON AMOR											
4	ANNE BRILLITE BALDORNADO QUINTERO	LECHONERIA AUTENTICA DEL TOLIMA											
5	BARBARA VILLALONIS BANCHEZ	MOLENDIA											
6	BETTY YIMETH ORTIZ MURTONES	OROGUELAS CLUB HUNTING											
7	BRYAN DAVID BARRERA GONZALEZ	BAR DE BURGUNDIA											
8	CARLOS ALDO BARRERA BAUTISTA	PIRAS LA ENDA											
9	CARMEN ELISA ROMERO BAUTISTA	COGNADO CON LA PROPIA "SE LA FORMULA"											
10	CARMEN VIOLETA BARRERO RUIZ	CAJAS DE MANTENIMIENTO											
11	CLAUDIA MERCEDES MARTINEZ CASTAÑEDA	CAJAS DE MANTENIMIENTO											
12	CLAUDIA MIRIANA VARGAS CASTELLANO	CHOCOLATES BOTACADO											
13	CRISTIAN MONTAÑO BUSTOS	SOLIS CRUNCHY											
14	DEANISE YIMETH RODRIGUEZ TORRES	ARAZA DESTREZA ARTESANAL											
15	DIANA GINETTE PEREZ TORRES	TIARDO PETSHOP											
16	DIEGO VALLADAR	BO											
17	DIANA NOEL GONZALEZ MORA	PIRAS CANNABIS COLOMBIA SAS											
18	EDISON JONATHAN ABEVALDO PAPAANTO	CAJAS BOOM											
19	ERIQUEL LINA HERNANDEZ GONZALEZ	LEVITADOR											
20	GABRIEL ANDRES HERNANDEZ PATRINO	SABOR A EXPERIENCIAS GOURMET											
21	GIOVANNI BERNARD TRUJILLO	EMULA CHIE											
22	GLADYS GONZALEZ DE PADRON	ACCESORIOS LAS TAY GLADYS											
23	HELEN JIMENEZ GONZALEZ GUTIERREZ	MELABEAS											
24	HORACIO VIVIANA CALDERON MORALES	BARBON STONE											
25	JHON ERICK ESTRADA	TALPA DE FUEGO											
26	JELLY YIMETH PLATA VILLALBA	CAFE W8											
27	LAURA ORTIZ VILLALBA	PAZOS HAND MADE											
28	LEIDY TATIANA DELGADO	LA SANTA JOTERA Y BOUTHERA											
29	LINA VICTORIA VILLALONIS	WAPA SHOP Y ACCESORIOS											
30	LUISA MARIA ARELA ECHVERRY	PANTOS CERAMICA											
31	LIZ ARIANA VARGAS LOZANO	TOPART											
32	LIZ ELENA TORRES MELO	AGROFARMAS											

72 SEBASTIAN AREVALO MANZO RODRIGO

EVIDENCIAS ANEXO 6.

Obligación 6. Actuar como enlace estratégico entre el municipio de Chía y la Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca, promoviendo la transferencia tecnológica, la innovación, y la búsqueda de mercados para productos locales.

**Agencia
Comercialización**

Unidad:	SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
Subunidad:	DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO
División:	REGISTRO DE PROPIEDADES RURALES
Sección:	REGISTRO

Recebo No. 012021-0010
Fecha recibo: 24-03-2021
Folio:
Páginas:

San Antonio Tlaxiaco, Tlaxiaco, México, 24 de marzo de 2021.

Regido D.C. 28 de marzo de 2021.

Don/tes
MARITZA YANETH SÁNCHEZ HERRERA y CHRISTIAN RAÚL CASTAÑEDA
VISA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHILA
Chila, Coahuila de Zaragoza
MX. castaneda@chila.gob.mx

Ayuntamiento: Recupero el radicado No. 1-2021-00248

Respetables Ciudadanos,

Reciben en su calidad de representantes de la Agencia de Comercialización y Competitividad para el Desarrollo Rural (ACODER) una solicitud sujeta a registro de su padrón, en la cual manifiestan lo siguiente: "1. me dirijo a usted en la calidad de empresario mi interés en solicitar apostillados para dar a conocer los emprendimientos del municipio de Chila, presentar sus productos en las ferias, capacitaciones y talleres que ofrece la agencia, para poder ofrecer información sobre ellos, los emprendimientos así como poder venderlos. 1. Acudir a los programas de capacitación e innovación empresarial que ofrece la agencia; 2. Participar en los proyectos de desarrollo económico y empresarial que se lleven a cabo en la región; 3. Obtener asesoramiento y asesorías para obtener mayor información y apoyo".

En respuesta a su solicitud, la informamos que, para atender el punto 1 y 3 de su padrón, se ha designado al profesional especializado de la Subgerencia de Asesorías y Transferencia Tecnológica, Juan Carlos Rodríguez, para ser notificado y entregar el número telefónico 318 9682962. El profesional indicará en las actividades referenciadas los horarios, lugares, fechas y asistencia que los interesados en capacitaciones, apostillados, talleres y talleres, así como se establecen en la mesa N° 122 de la ACODER. Cabe destacar que el punto 3 se ha solicitado en el municipio de Chila en mesas similares, mediante la distribución de pláticas de apoyo.

Por último, el punto 2 será atendido conforme se identifiquen las necesidades apostilladas de cada beneficiario, en coordinación con las dependencias y áreas que ofrece la Gobernación de Coahuila de Zaragoza.

Agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

Osvaldo González Gómez

OSVALDO GONZÁLEZ GÓMEZ
Subgerente InnoVación y Transferencia Productiva
Agencia de Comercialización y Competitividad para el Desarrollo Rural

Preparó: Liza Fernanda Ruiz - Asesoría - COODER - ACODER
Revisó: Carolina Contreras - InnoVación - ACODER
Aprobó: Otilio Alejandro Contreras - Subgerente InnoVación y Transferencia Productiva - ACODER - (3)

Código 0411-02-0204 de C.C.
Data Administración: 04 de marzo de 2021
Código 0411-02-0204 de C.C.
Código 0411-02-0204 de C.C.
Código 0411-02-0204 de C.C.

**Gobernatura
Coahuila**

EVIDENCIAS ANEXO 7.

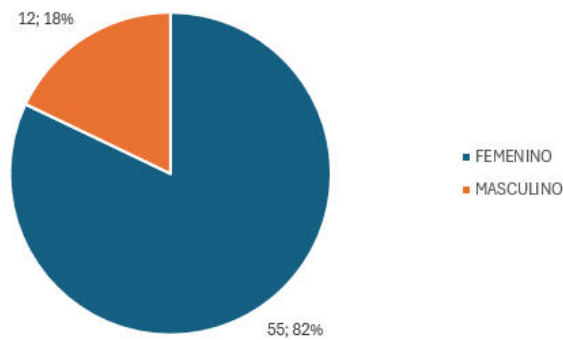
Obligación 7. Elaborar informes detallados sobre el progreso de los emprendedores beneficiarios, incluyendo análisis cualitativos y cuantitativos de los avances en comercialización, formalización y acceso a nuevos mercados, con propuestas para mejorar los resultados del programa.

INFORME ESTADÍSTICO

En el presente informe se evidencian las estadísticas recolectadas en la encuesta de satisfacción y percepción de la Segunda Vitrina Comercial. En el evento participaron veintiocho (67) emprendedores que forman parte del programa “CHÍA CREA, EMPRENDE Y CONVIERTE IDEAS EN ACCIÓN”.

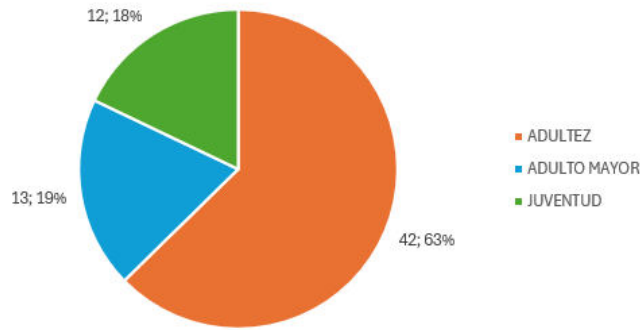
A continuación, se relacionan las preguntas y respuestas de la encuesta de satisfacción.

1. GÉNERO



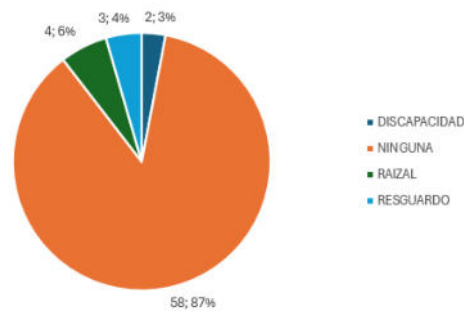
El género femenino tuvo la mayor participación para esta versión de la Segunda Vitrina Comercial con un 82% y seguido con una amplia diferencia con un 18% de participación del género masculino.

2. CICLO DE VIDA



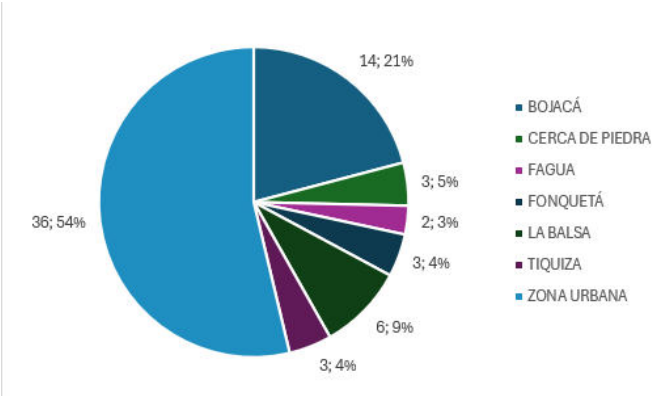
Como se puede evidenciar la mayoría de los emprendedores se encuentran dentro del rango de edad Adulto (29-59 años) con el 63%, así mismo los adultos mayores también tienen una cifra significativa en su intención de emprender teniendo un 19% de participación y finalmente un 18% de participación con la juventud.

3. GRUPO POBLACIONAL



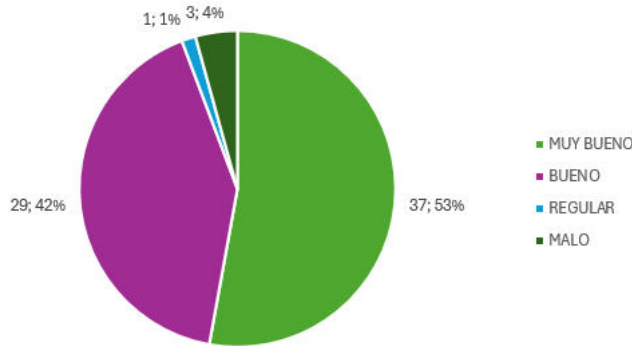
La gráfica de pastel muestra la participación de emprendedores en la feria vitrina comercial de emprendimiento según su grupo poblacional. La mayoría de los participantes (87%) no se identifican con ningún grupo poblacional específico, representando 58 personas. Le siguen los emprendedores de la comunidad raizal con un 6% (4 personas), los pertenecientes a resguardos indígenas con un 4% (3 personas) y, finalmente, la población de discapacidad son un 2% (2 personas).

4. VEREDA



La gráfica muestra que la **Zona Urbana** lidera la participación en la vitrina comercial de emprendimiento con un **54%**, seguida de **Bojacá** con un **21%**. Las demás veredas como **La Balsa**, **Cerca de Piedra**, **Tiquiza**, **Fagua** y **Fonquetá** tienen una participación menor, entre el **3% y 9%**. Esto evidencia una mayor concentración de emprendimientos en áreas urbanas.

5. LA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA DEL EVENTO



La gráfica muestra que la mayoría de los emprendedores calificaron la logística y organización del evento como **"Muy buena"** (53%) y **"Buena"** (42%), reflejando una alta satisfacción general. Solo un pequeño porcentaje la consideró **"Regular"** (4%) y **"Mala"** (1%), lo que indica que hay aspectos por mejorar, aunque en general el evento fue bien recibido por los participantes. En la feria de emprendimiento se lograron ventas totales por un valor de **34.844.000 (treinta y cuatro millones ochocientos cuarenta y cuatro mil pesos)**

EVIDENCIAS ANEXO 9.

Obligación 9. Concertar con el supervisor el apoyo necesario en la ventanilla de emprendimiento, asegurando una orientación eficiente y adecuada para los usuarios. Esto incluye atender sus inquietudes y proporcionar información clara, precisa y completa sobre los procesos y servicios que ofrece la Dirección, conforme a la franja horaria establecida.



- ✚ La contratista lleva a cabo su jornada de ventanilla conforme a lo acordado con el supervisor del programa, los días jueves en el horario de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.
- ✚ Durante esta jornada, se realizan las siguientes actividades:
- ✚ Atención al público: Se brinda información y asistencia a los visitantes interesados en los servicios y programas que ofrece el área de emprendimiento, resolviendo inquietudes y orientando a los usuarios según sus necesidades.
- ✚ Entrega de información sobre el programa: Se proporcionan detalles relacionados con el proceso de inscripción, los requisitos de participación y, cuando es necesario, se realiza la caracterización de emprendedores de manera presencial.
- ✚ Resolución de consultas: Se atienden preguntas y solicitudes de los usuarios sobre diversos temas relacionados con su proceso como emprendedores, orientándolos de manera oportuna.
- ✚ Recepción de materiales: Se realiza la recepción de manteles utilizados por los emprendedores durante el evento de la 2da Vitrina de Emprendimiento 2025, con el fin de facilitar el control y la organización de los elementos logísticos del programa.

July Loraine Rodríguez Cruz
Contratista

María Yolanda Cortes Sabogal
Supervisor

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente de seguridad social, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.