

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7341940		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	ISLEY ROJAS MOYA		
No. de Cedula	52961489		
Fecha Inicio del Contrato	06 de febrero de 2025	Fecha de Terminación	20 de diciembre de 2025
Prorroga de tiempo	02 meses y 15 días		
Nueva fecha de terminación	20 de diciembre		
Periodo del Informe	6 de octubre al 5 de noviembre de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 31.920.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.990.000
Saldo por Pagar	0
Valor Adición	\$9.975.000
Pago No.	9 de 11

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Secretaria de Participación Ciudadana y Acción comunitaria	TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.990.000)	06-02-2025/ 20 -12-2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud: SANITAS	9492738301	OCTUBRE	\$ 199.500
Pensión: PROTECCION			\$ 255.400
ARL: SURA			\$ 8.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR. 7341940** me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **de 1 de octubre al 1 de noviembre de 2025** en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en las convocatorias de las campañas, eventos o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, a través de medios electrónicos y demás medios de comunicación de la Alcaldía Municipal de Chía con relación a las siete (7) estrategias correspondientes a la meta 255.	Durante los días 14, 21 y 28 de octubre, en el horario de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., se brindó apoyo logístico y acompañamiento en el desarrollo del curso complementario "Elaboración de Muñecos Navideños", llevado a cabo en la Junta de Acción Comunal del barrio Calatrava. En el transcurso de estas jornadas, se colaboró en el registro de asistencia, se acompañó a los participantes de la comunidad y

	se prestó apoyo en la elaboración de los proyectos prácticos orientados a la creación de los muñecos navideños, fortaleciendo así las competencias técnicas y creativas de los asistentes.
2. Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, de manera transversal a las diferentes estrategias de participación.	• Se brindó apoyo en la conformación del grupo de WhatsApp del curso complementario "Elaboración de Muñecos Navideños", integrando a los participantes inscritos con el fin de facilitar la comunicación, la coordinación de actividades y la difusión de información relevante relacionada con el desarrollo del proceso formativo. • Se brindó apoyo en el desarrollo del curso y canelazo comunal "Atención al Cliente", dirigido a la comunidad de la Junta de Acción Comunal del barrio Santa Rita. Durante la actividad, se participó en la logística y organización del evento, brindando apoyo en el registro y orientación de los participantes, así como en la coordinación de las dinámicas grupales y la entrega de canelazo. Esta iniciativa tuvo como objetivo fortalecer las competencias en atención al cliente de los asistentes, promoviendo el servicio al ciudadano, la integración comunitaria y el trabajo en equipo como ejes fundamentales del desarrollo social. • El día 7 de octubre se brindó acompañamiento al curso complementario "Elaboración de Muñecos Navideños" y al canelazo comunal, actividades desarrolladas en la Junta de Acción Comunal Bojaca Norte en el restaurante la Colonia. Durante la jornada, se participó en la organización de las actividades, el acompañamiento a los participantes y el apoyo a la logística general del evento, contribuyendo al fortalecimiento de la integración y participación comunitaria.
3. Apoyar, a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	• Se brindó apoyo en la atención a la comunidad, de manera presencial y telefónica, los días 15, 20 y 29 de octubre de 2025, ofreciendo información y orientación relacionada con los cursos y talleres desarrollados por el Grupo de Estrategias. Esta labor contribuyó al fortalecimiento del servicio a la ciudadanía y a la difusión oportuna de las actividades

	formativas promovidas desde la entidad.
4. Apoyar la elaboración de las peticiones, quejas o reclamos que se presenten a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en relación con las siete (7) estrategias correspondientes a la meta 255.	• Se brindó apoyo en la gestión de requerimientos y peticiones recibidas a través de la atención a la comunidad durante el desarrollo de los cursos "Elaboración de Muñecos Navideños" y "Atención al Cliente", esta labor permitió dar respuesta oportuna a las solicitudes y necesidades expresadas por los participantes, destacándose entre ellas la petición de contar con el acompañamiento del sector de Participación Ciudadana para la realización de nuevas capacitaciones y espacios formativos, orientados al fortalecimiento de las competencias comunitarias.
5. Coadyuvar con la consolidación y archivo de evidencias y documentos de las actividades desarrolladas en la implementación de las siete (7) estrategias correspondientes a la meta 255.	• Se realizó el proceso de foliación en veinte (20) carpetas correspondientes a las Juntas de Acción Comunal, con el fin de garantizar el orden, la trazabilidad y la adecuada conservación de la documentación, • Se elaboraron cuatro (8) hojas de control documental, registrando en cada una las series y subseries documentales correspondientes, con el propósito de fortalecer la organización, seguimiento y control de los archivos asociados a las Juntas de Acción Comunal, en cumplimiento de los lineamientos de gestión documental institucional. • Se realizó el archivo de actas y diversos documentos en las carpetas correspondientes a las Juntas de Acción Comunal, garantizando el orden, la organización y la adecuada conservación de la información institucional, conforme a los lineamientos de gestión documental establecidos por la entidad.
6. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, las Organizaciones de Acción Comunal y los diferentes grupos poblacionales.	• Se asistió a las reuniones convocadas por el supervisor y el líder de la meta de Estrategia los días 9, 16, 21 y 28 de octubre de 2025, en las cuales se participó activamente aportando ideas y sugerencias orientadas al fortalecimiento y adecuado desarrollo de las actividades correspondientes a la Meta 255 Siete Estrategias • Se brindó apoyo en la convocatoria y organización del "Foro de Intercambio Generacional", realizado el día 21 de octubre de 2025, en el horario de 4:00 p.m. a 7:00 p.m., en el Auditorio Zea

	Mays, Durante el evento, se colaboró en la logística general, atención a los participantes y coordinación de las actividades programadas, contribuyendo al adecuado desarrollo del foro y al fortalecimiento del diálogo intergeneracional y la participación comunitaria. • Se brindó apoyo en el acompañamiento del "Coloquio Psicosocial", evento organizado por la Administración Municipal y realizado el día 9 de octubre de 2025, en el Auditorio de la Universidad de Cundinamarca, en el horario de 7:00 a.m. a 2:00 p.m, durante la jornada, se prestó apoyo logístico y acompañamiento a los participantes, contribuyendo al buen desarrollo del evento y al fortalecimiento de los espacios de reflexión y bienestar psicosocial en la comunidad. • Se brindó apoyo en la socialización con la comunidad durante el Festival de la Familia, actividad desarrollada los días 31 de octubre y 1 de noviembre de 2025 en la Plazoleta Hoqabiga, durante el evento, se apoyó en la logística, organización y acompañamiento a los asistentes, promoviendo la integración familiar, la participación ciudadana y el fortalecimiento de los vínculos comunitarios. • Se brindó apoyo en la actividad del "Día del Niño", celebrada por la Administración Municipal el día 31 de octubre de 2025, en el horario de 4:30 p.m. a 9:00 p.m., en el punto asignado: La plazoleta Hoqabiga, durante el evento, se colaboró en la organización, atención a los participantes y logística general, contribuyendo al éxito de la celebración, al fortalecimiento de los lazos comunitarios y a la participación activa de las familias en las actividades recreativas y culturales. • Se realizó acompañamiento a la Meta de Propiedad Horizontal en el marco de la estrategia "Alcaldía a tu Conjunto", durante la actividad del Día de los Niños, llevada a cabo el día 1 de noviembre de 2025 en el Conjunto Residencial Los Pinos, en el horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m durante la jornada, se apoyó en la organización, atención a la comunidad y desarrollo de las actividades recreativas,
--	--

	contribuyendo al fortalecimiento del vínculo institucional y a la integración de los residentes en los espacios comunitarios. • El día 1 de noviembre de 2025 se realizó acompañamiento al grupo de Adulto Mayor durante la actividad desarrollada en la Concha Acústica, en el horario de 2:00 p.m. a 8:30 p.m, Posteriormente, se acompañó a los adultos mayores al concierto realizado en la Plazoleta Hoqabiga, con la presentación del grupo "Los Doctores de la Carranga", garantizando su seguridad, bienestar y participación activa en el evento cultural organizado por la Administración Municipal El día • 5 de noviembre de 2025 se realizó la socialización del Tercer Congreso de Propiedad Horizontal con los conjuntos residenciales de la zona de Bojaca Norte, en el marco del proceso de georreferenciación y entrega de material publicitario e informativo, Durante la actividad, se entregaron documentos dirigidos a los administradores y habitantes de los conjuntos, con el objetivo de fortalecer la comunicación institucional, difundir información de interés comunitario y promover la participación ciudadana en las iniciativas desarrolladas desde la Secretaria De Participación Ciudadana Y Acción Comunitaria
--	--

Adicionalmente se adjuntan soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma del contratista

ISLEY ROJAS MOYA
NOMBRE DEL CONTRATISTA
(firma)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2025, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.



LISTADO DE PERSONAS CURSO COMPLEMENTARIO DE ELABORACIÓN DE MUÑECOS NAVIDEÑOS							
ITEMS	TIPO	# IDENTIFICACION	NOMBRES	APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
1	CEDULA	30347545	ANA ELVIA	GAVIRIA AVENDAÑO	CARRERA 6 # 31-62	3115272988	anagavir@gmail.com
2	CEDULA	39684496	MARIA DE JESUS	AVELLANEDA VARGAS	NUEVO MILENO MANZANA C	3133740107	harmarino2572@gmail.com
3	CEDULA	52757005	OLGA MARIA	BELTRAN GONZALEZ	NUEVO MILENO MANZANA C	3214810292	beltranolga@gmail.com
4	CEDULA	39046681	MARTHA LUZ	CUELLO FLOREZ	NUEVO MILENO MANZANA C	3009004916	marthacruz1981@gmail.com
5	CEDULA	38142373	NELCY YAZMIN	PATINO SAAVEDRA	CARRERA 3 # 32 SAN ANDRES T	3165315134	nelcy14@hotmail.com
6	CEDULA	23521774	BLANCA NELLY	OCHOA TUNARIZA	CARRERA 4A # 29-23	3133377955	clavetia@gmail.com
7	CEDULA	35475041	MARIA TERESA	PINEDA QUECAN	CARRERA 7 #30-19 NUEVO MILENO	3214874097	dayanaochoa17@gmail.com
8	CEDULA	1011003247	SARA SOFIA	BRAVO DAZA	CARRERA 4 #30-05-MANZANA F	3184665570	sarabravo34516@gmail.com
9	CEDULA	35197663	MARIA ANGELICA	HOYOS RUIZ	CALLE 19M 3-70 CASA 44	3132089535	hoyosangelica17@gmail.com
10	CEDULA	1072851166	MARYORY BRUIT	ACURRE	VEREDA BOJACA	3505089782	maryorybruit2@gmail.com
11	CEDULA	52426635	LUISA FERNANDA	CORREA TRIANA	VEREDA BOJACA	3112300040	lucy2055@gmail.com
12	CEDULA	41461970	ELIZABETH	QUIROGA	CARRERA10#31-12 CALATRAVA	3202130386	elizabethqui4@gmail.com
13	CEDULA	1072643225	ANYELA MARCELA	MACIAS REYES	CARRERA 2 #29-62	3176588765	anyela21@gmail.com
14	CEDULA	52870146	FRANCY MILENA	BARACALDO SIERRA	CARRERA 10 #31-38	3153543138	francy@gmail.com
15	CEDULA	35475689	MARTHA LUCIA	TRIVIÑO MOLANO	CARRERA 10 # 29-38	3114808626	mika294333@gmail.com
16	CEDULA	41612536	ANA MELBA	LOPEZ ORTIZ	CARRERA 2 # 29-72 CALATRAVA	3178155481	melbalopez17@gmail.com
17	CEDULA	20685029	GIOVANNA	RAMIREZ	CARRERA 3 # 31-18		giovanna37@gmail.com
18	CEDULA	35479338	SONIA PATRICIA	RAMIREZ DONOSO	CARRERA 5 #31-49 MANZANA L	3175098031	sonia3577@gmail.com
19	CEDULA	51715111	MARIA EMILCE	PARRA CASTELLANOS	CARRERA 1 # 29-36	3107863064	emilce195@gmail.com
20	CEDULA	31225791	ANA DELIA	JARAMILLO LOPEZ	CARRERA 6 #31-43	3125095709	anadelia195@gmail.com
21	CEDULA	51971632	MARIA ELENA	PARRA CASTELLANOS	CARRERA 3 # 31-43	3205826901	maryelena312@gmail.com
22	CEDULA	52558440	SANDRA PATRICIA	ZAPATA BARBOSA	CARRERA 6A # 31-25	3204133414	sandrabarbosa2@gmail.com

21 de octubre de 2023

ACOMPANAMIENTO CURSO DE ELABORACIÓN DE MUÑECOS NAVIÑENOS

Informe de Acompañamiento a la clase teórica práctica del Curso de Elaboración de Muñecos Navíñenos

Lugar: Salón comunal Cataviña

OBJETIVO DE LA JORNADA:

Fortalecer las habilidades manuales y creativas de la comunidad, fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de empleo, especialmente para la temporada de invierno, a través de la formación en la elaboración de muñecos navíñenos.

PARTICIPANTES DESTACADOS:

Instructora: MARY ESTUPINAN, profesional del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Asistentes: Miembros de la comunidad del sector de Sajá Norte.

DESARROLLO DE LA JORNADA:

El 21 de octubre de 2023, se realizó el acompañamiento a la jornada de inicio del curso "Elaboración de Muñecos Navíñenos", dirigido a la comunidad del sector de Cataviña. Esta iniciativa tiene como propósito fundamental fortalecer las habilidades manuales y creativas de los participantes, así como fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de empleo, con especial énfasis en la temporada de invierno.

Durante la actividad, la instructora MARY ESTUPINAN, profesional del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), fue la encargada de guiar al proceso formativo. La instructora explicó detalladamente los componentes iniciales del proyecto, enfocándose en el armado y montaje de los primeros elementos clave. Se abordaron los siguientes puntos:

- Presentación y Uso de Moldes: Explicación sobre la elaboración y utilización de moldes para el cuerpo y el giro de los muñecos.
- Armado de Cero: Demostración y práctica guiada para el ensamblaje del giro del muñeco de nieve.
- Técnicas de Corte: Instrucciones sobre el corte preciso de las piezas necesarias para armar el muñeco de nieve.

Servicio de PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Y ACCIÓN COMUNITARIA
OBJETIVOS Y CONCLUSIONES:

Carrera TNP 12-100
PSE (901) 884 4444 Ext. 4300
participacion@chitagencia.gov.co
www.chia-condonamiento.gov.co

Powered by



Los documentos generados en este sistema son representativos de los datos ingresados al sistema. Se debe verificar la información antes de utilizarla para fines legales, administrativos, o de cualquier otro tipo. No se garantiza la exactitud de la información ingresada por el usuario.

Agrupar

- ✓ Faltos
- ✓ Faltos



1. Sección de

Carrera TNP 12-100
PSE (901) 884 4444 Ext. 4300
participacion@chitagencia.gov.co

Powered by



EDUARDO RAMIREZ
Contralor SPICAC

EDUARDO RAMIREZ
Contralor SPICAC

EDUARDO RAMIREZ
Contralor SPICAC

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CUDADANA

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS

Comunidad: **San Antonio de Culichona**

FECHA: **21 Octubre 2025** HORA: **9:00 AM** LUGAR: **San Antonio de Culichona**

Asistencia: **Asistencia Personal**

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	ASISTENCIA	OTROS
1	Alfonso delly Cárdenas	52185666	X	Municipio
2	Carla E. Vázquez	52185666	X	Municipio
3	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
4	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
5	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
6	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
7	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
8	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
9	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
10	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CUDADANA

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS

Comunidad: **San Antonio de Culichona**

FECHA: **21 Octubre 2025** HORA: **9:00 AM** LUGAR: **San Antonio de Culichona**

Asistencia: **Asistencia Personal**

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	ASISTENCIA	OTROS
1	Alfonso delly Cárdenas	52185666	X	Municipio
2	Carla E. Vázquez	52185666	X	Municipio
3	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
4	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
5	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
6	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
7	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
8	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
9	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio
10	Roberto Cárdenas	52185666	X	Municipio

ALCALDÍA

CHIA

28 de octubre de 2025

ACOMPANAMIENTO CURSO DE ELABORACIÓN DE MARCOS MARIDÉOS

Informe de Acompañamiento a la visita técnica realizada al Curso de Elaboración de Marcos Maridéos

Lugar: Sede Comunal Cudadana, Culichona

OBJETIVO DE LA JORNADA:

Fortalecer las habilidades técnicas y creativas de la comunidad, fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, especialmente para la población desahogada, a través de la formación en la elaboración de marcos maridéos.

PARTICIPANTES DESTACADOS:

Institución: MARY ESTUPRÁN, profesora del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA); Asistente, Mónica de la comunidad del San Antonio de Culichona.

DESARROLLO DE LA JORNADA:

El día 28 de octubre de 2025, se realizó el acompañamiento a la jornada de inicio del curso "Elaboración de Marcos Maridéos", dirigido a la comunidad del San Antonio de Culichona. Esta iniciativa tiene como propósito fundamental fortalecer las habilidades técnicas y creativas de los participantes, así como fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, con especial énfasis en la población desahogada.

Durante la actividad, la instructora MARY ESTUPRÁN, profesional adscrita al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), ha la intención de guiar al proceso formativo. La instructora explicó detalladamente las competencias técnicas del curso, enfatizando en el armado y montaje de los primeros marcos maridéos. Se identificaron los siguientes puntos:

- Presentación y uso de Maridéo: Explicación sobre la adopción y aplicación de maridéo para el negocio y el uso de los maridéos.
- Armado de Curso: Demostración y práctica guiada para el armado de los marcos maridéos de inicio.
- Técnicas de Corte: Instrucciones sobre el corte preciso de las piezas necesarias para armar el marco de inicio.

OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES:

Se realizó la jornada de inicio del curso "Elaboración de Marcos Maridéos", dirigida a la comunidad del San Antonio de Culichona. Esta iniciativa tiene como propósito fortalecer las habilidades técnicas y creativas de los participantes, así como fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, con especial énfasis en la población desahogada.

Se identificaron los siguientes puntos:

- Presentación y uso de Maridéo: Explicación sobre la adopción y aplicación de maridéo para el negocio y el uso de los maridéos.
- Armado de Curso: Demostración y práctica guiada para el armado de los marcos maridéos de inicio.
- Técnicas de Corte: Instrucciones sobre el corte preciso de las piezas necesarias para armar el marco de inicio.

Las actividades realizadas en el curso de elaboración y montaje de marcos maridéos, fortalecieron la capacidad técnica y creativa de la comunidad, generando ingresos y autoempleo, fortaleciendo el tejido social de la comunidad. Se identificaron los siguientes puntos:

- Adjunto:
- ✓ Fotos
 - ✓ Fotografías



Se realizó la jornada de inicio del curso "Elaboración de Marcos Maridéos", dirigida a la comunidad del San Antonio de Culichona. Esta iniciativa tiene como propósito fortalecer las habilidades técnicas y creativas de los participantes, así como fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, con especial énfasis en la población desahogada.



PROCESO SISTEMATIZADO DE GESTIÓN

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO 045-73-01-05

PÁGINA 1 DE 3

PROCESO PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA

DEPENDENCIA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ana María Pineda

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: TERMINACIÓN DE CURSO SERVICIO AL CLIENTE

☐ Consejo

☐ Comité

☐ Reunión

☐ Otro: Capacitación Servicio Al Cliente

ACTA N°

FECHA 10 de octubre de 2020

LUGAR

ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Luis Pineda	1.030.146.615	EPICAC	luis.pineda@chla.gov.co
	Alfonso Reyes	10702-0088	EPICAC	alfonso.reyes@chla.gov.co
	Ana Pineda	30.470.700	EPICAC	ana.pineda@chla.gov.co
	Mary Rios	5.090.000	EPICAC	mary.rios@chla.gov.co
	Daniela	1.072.712.828	EPICAC	daniela@chla.gov.co
INVITADOS	Andrés Pineda	80.188.721	EPICAC	andres.pineda@chla.gov.co

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente Acta es resultado de un espacio participativo presencial, guiado y acompañado por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con lo tanto, se registra el desarrollo de la reunión de trabajo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por medio de la cual se entregó la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida

2. Desarrollo

3. Evaluación de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria

4. Cierre

5. Observaciones y Recomendaciones

6. Anexos

7. Firma y Aprobación

8. Anexos

9. Anexos

10. Anexos

11. Anexos

12. Anexos

13. Anexos

14. Anexos

15. Anexos

16. Anexos

17. Anexos

18. Anexos

19. Anexos

20. Anexos

21. Anexos

22. Anexos

23. Anexos

24. Anexos

25. Anexos

26. Anexos

27. Anexos

28. Anexos

29. Anexos

30. Anexos

31. Anexos

32. Anexos

33. Anexos

34. Anexos

35. Anexos

36. Anexos

37. Anexos

38. Anexos

39. Anexos

40. Anexos

41. Anexos

42. Anexos

43. Anexos

44. Anexos

45. Anexos

46. Anexos

47. Anexos

48. Anexos

49. Anexos

50. Anexos

51. Anexos

52. Anexos

53. Anexos

54. Anexos

55. Anexos

56. Anexos

57. Anexos

58. Anexos

59. Anexos

60. Anexos

61. Anexos

62. Anexos

63. Anexos

64. Anexos

65. Anexos

66. Anexos

67. Anexos

68. Anexos

69. Anexos

70. Anexos

71. Anexos

72. Anexos

73. Anexos

74. Anexos

75. Anexos

76. Anexos

77. Anexos

78. Anexos

79. Anexos

80. Anexos

81. Anexos

82. Anexos

83. Anexos

84. Anexos

85. Anexos

86. Anexos

87. Anexos

88. Anexos

89. Anexos

90. Anexos

91. Anexos

92. Anexos

93. Anexos

94. Anexos

95. Anexos

96. Anexos

97. Anexos

98. Anexos

99. Anexos

100. Anexos

PROCESO SISTEMATIZADO DE GESTIÓN

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO 045-73-01-05

PÁGINA 2 DE 3

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

La presente Acta es resultado de un espacio participativo presencial, guiado y acompañado por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con lo tanto, se registra el desarrollo de la reunión de trabajo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por medio de la cual se entregó la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

5. ANEXOS

1. Anexos

2. Anexos

3. Anexos

4. Anexos

5. Anexos

6. Anexos

7. Anexos

8. Anexos

9. Anexos

10. Anexos

11. Anexos

12. Anexos

13. Anexos

14. Anexos

15. Anexos

16. Anexos

17. Anexos

18. Anexos

19. Anexos

20. Anexos

21. Anexos

22. Anexos

23. Anexos

24. Anexos

25. Anexos

26. Anexos

27. Anexos

28. Anexos

29. Anexos

30. Anexos

31. Anexos

32. Anexos

33. Anexos

34. Anexos

35. Anexos

36. Anexos

37. Anexos

38. Anexos

39. Anexos

40. Anexos

41. Anexos

42. Anexos

43. Anexos

44. Anexos

45. Anexos

46. Anexos

47. Anexos

48. Anexos

49. Anexos

50. Anexos

51. Anexos

52. Anexos

53. Anexos

54. Anexos

55. Anexos

56. Anexos

57. Anexos

58. Anexos

59. Anexos

60. Anexos

61. Anexos

62. Anexos

63. Anexos

64. Anexos

65. Anexos

66. Anexos

67. Anexos

68. Anexos

69. Anexos

70. Anexos

71. Anexos

72. Anexos

73. Anexos

74. Anexos

75. Anexos

76. Anexos

77. Anexos

78. Anexos

79. Anexos

80. Anexos

81. Anexos

82. Anexos

83. Anexos

84. Anexos

85. Anexos

86. Anexos

87. Anexos

88. Anexos

89. Anexos

90. Anexos

91. Anexos

92. Anexos

93. Anexos

94. Anexos

95. Anexos

96. Anexos

97. Anexos

98. Anexos

99. Anexos

100. Anexos

CHLA

Se invita a participar en la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con lo tanto, se registra el desarrollo de la reunión de trabajo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por medio de la cual se entregó la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

1. Bienvenida

2. Desarrollo

3. Evaluación de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria

4. Cierre

5. Observaciones y Recomendaciones

6. Anexos

7. Firma y Aprobación

8. Anexos

9. Anexos

10. Anexos

11. Anexos

12. Anexos

13. Anexos

14. Anexos

15. Anexos

16. Anexos

17. Anexos

18. Anexos

19. Anexos

20. Anexos

21. Anexos

22. Anexos

23. Anexos

24. Anexos

25. Anexos

26. Anexos

27. Anexos

28. Anexos

29. Anexos

30. Anexos

31. Anexos

32. Anexos

33. Anexos

34. Anexos

35. Anexos

36. Anexos

37. Anexos

38. Anexos

39. Anexos

40. Anexos

41. Anexos

42. Anexos

43. Anexos

44. Anexos

45. Anexos

46. Anexos

47. Anexos

48. Anexos

49. Anexos

50. Anexos

51. Anexos

52. Anexos

53. Anexos

54. Anexos

55. Anexos

56. Anexos

57. Anexos

58. Anexos

59. Anexos

60. Anexos

61. Anexos

62. Anexos

63. Anexos

64. Anexos

65. Anexos

66. Anexos

67. Anexos

68. Anexos

69. Anexos

70. Anexos

71. Anexos

72. Anexos

73. Anexos

74. Anexos

75. Anexos

76. Anexos

77. Anexos

78. Anexos

79. Anexos

80. Anexos

81. Anexos

82. Anexos

83. Anexos

84. Anexos

85. Anexos

86. Anexos

87. Anexos

88. Anexos

89. Anexos

90. Anexos

91. Anexos

92. Anexos

93. Anexos

94. Anexos

95. Anexos

96. Anexos

97. Anexos

98. Anexos

99. Anexos

100. Anexos

CHLA

Se invita a participar en la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con lo tanto, se registra el desarrollo de la reunión de trabajo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por medio de la cual se entregó la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como la información sobre el desarrollo de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

1. Bienvenida

2. Desarrollo

3. Evaluación de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria

4. Cierre

5. Observaciones y Recomendaciones

6. Anexos

7. Firma y Aprobación

8. Anexos

9. Anexos

10. Anexos

11. Anexos

12. Anexos

13. Anexos

14. Anexos

15. Anexos

16. Anexos

17. Anexos

18. Anexos

19. Anexos

20. Anexos

21. Anexos

22. Anexos

23. Anexos

24. Anexos

25. Anexos

26. Anexos

27. Anexos

28. Anexos

29. Anexos

30. Anexos

31. Anexos

32. Anexos

33. Anexos

34. Anexos

35. Anexos

36. Anexos

37. Anexos

38. Anexos

39. Anexos

40. Anexos

41. Anexos

42. Anexos

43. Anexos

44. Anexos

45. Anexos

46. Anexos

47. Anexos

48. Anexos

49. Anexos

50. Anexos

51. Anexos

52. Anexos

53. Anexos

54. Anexos

55. Anexos

56. Anexos

57. Anexos

58. Anexos

59. Anexos

60. Anexos

61. Anexos

62. Anexos

63. Anexos

64. Anexos

65. Anexos

66. Anexos

67. Anexos

68. Anexos

69. Anexos

70. Anexos

71. Anexos

72. Anexos

73. Anexos

74. Anexos

75. Anexos

76. Anexos

77. Anexos

78. Anexos

79. Anexos

80. Anexos

81. Anexos

82. Anexos

83. Anexos

84. Anexos

85. Anexos

86. Anexos

87. Anexos

88. Anexos

89. Anexos

90. Anexos

91. Anexos

92. Anexos

93. Anexos

94. Anexos

95. Anexos

96. Anexos

97. Anexos

98. Anexos

99. Anexos

100. Anexos

PROCESO SISTEMATIZADO DE GESTIÓN

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO 045-73-01-05

PÁGINA 3 DE 3

1. Bienvenida

2. Desarrollo

3. Evaluación de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria

4. Cierre

5. Observaciones y Recomendaciones

6. Anexos

7. Firma y Aprobación

8. Anexos

9. Anexos

10. Anexos

11. Anexos

12. Anexos

13. Anexos

14. Anexos

15. Anexos

16. Anexos

17. Anexos

18. Anexos

19. Anexos

20. Anexos

21. Anexos

22. Anexos

23. Anexos

24. Anexos

25. Anexos

26. Anexos

27. Anexos

28. Anexos

29. Anexos

30. Anexos

31. Anexos

32. Anexos

33. Anexos

34. Anexos

35. Anexos

36. Anexos

37. Anexos

38. Anexos

39. Anexos

40. Anexos

41. Anexos

42. Anexos

43. Anexos

44. Anexos

45. Anexos

46. Anexos

47. Anexos

48. Anexos

49. Anexos

50. Anexos

51. Anexos

52. Anexos

53. Anexos

54. Anexos

55. Anexos

56. Anexos

57. Anexos

58. Anexos

59. Anexos

60. Anexos

61. Anexos

62. Anexos

63. Anexos

64. Anexos

65. Anexos

66. Anexos

67. Anexos

68. Anexos

69. Anexos

70. Anexos

71. Anexos

72. Anexos

73. Anexos

74. Anexos

75. Anexos

76. Anexos

77. Anexos

78. Anexos

79. Anexos

80. Anexos

81. Anexos

82. Anexos

83. Anexos

84. Anexos

85. Anexos

86. Anexos

87. Anexos

88. Anexos

89. Anexos

90. Anexos

91. Anexos

92. Anexos

93. Anexos

94. Anexos

95. Anexos

96. Anexos

97. Anexos

98. Anexos

99. Anexos

100. Anexos

PROCESO SISTEMATIZADO DE GESTIÓN

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO 045-73-01-05

PÁGINA 4 DE 4

1. Bienvenida

2. Desarrollo

3. Evaluación de la Mesa de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria

4. Cierre

5. Observaciones y Recomendaciones

6. Anexos

7. Firma y Aprobación

8. Anexos

9. Anexos

10. Anexos

11. Anexos

12. Anexos

13. Anexos

14. Anexos

15. Anexos

16. Anexos

17. Anexos

18. Anexos

19. Anexos

20. Anexos

21. Anexos

22. Anexos

23. Anexos

24. Anexos

25. Anexos

26. Anexos

27. Anexos

28. Anexos

29. Anexos

30. Anexos

31. Anexos

32. Anexos

33. Anexos

34. Anexos

35. Anexos

36. Anexos

37. Anexos

38. Anexos

39. Anexos

40. Anexos

41. Anexos

42. Anexos

43. Anexos

44. Anexos

45. Anexos

46. Anexos

47. Anexos

48. Anexos

49. Anexos

50. Anexos

51. Anexos

52. Anexos

53. Anexos

54. Anexos

55. Anexos

56. Anexos

57. Anexos

58. Anexos

59. Anexos

60. Anexos

61. Anexos

62. Anexos

63. Anexos

64. Anexos

65. Anexos

66. Anexos

67. Anexos

68. Anexos

69. Anexos

70. Anexos

71. Anexos

72. Anexos

73. Anexos

74. Anexos

75. Anexos

76. Anexos

77. Anexos

78. Anexos

79. Anexos

80. Anexos

81. Anexos

82. Anexos

83. Anexos

84. Anexos

85. Anexos

86. Anexos

87. Anexos

88. Anexos

89. Anexos

90. Anexos

91. Anexos

92. Anexos

93. Anexos

94. Anexos

95. Anexos

96. Anexos

97. Anexos

98. Anexos

99. Anexos

100. Anexos



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN																																																
		ACTA DE REUNIÓN																																														
		EDICIÓN Edición 1	FECHA 1 de 4																																													
PROCESO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA DEPENDENCIA: PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Andrea Parra NATURALEZA DE LA REUNIÓN: FUNDACIÓN INTERMUNICIPAL																																																
☐ Presencial ☐ Virtual ☐ Híbrida																																																
FECHA DE LA REUNIÓN: 01/05/2024																																																
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:																																																
ACTA Nº:																																																
FECHA: 01/05/2024																																																
LUGAR:																																																
Dirección de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria																																																
ASISTENTES:																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>TELÉFONO</th> <th>DE</th> <th>CARGO/DEPENDENCIA</th> <th>CORREO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Carli Chelly</td> <td>1.880.044.0015</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>carli.chelly@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Sebastián</td> <td>1.014.168.881</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>sebastian@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Diego</td> <td>1.014.174.509</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>diego@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Patricio</td> <td>084.05.005</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>patricio@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Patricio</td> <td>022811880</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>patricio@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Angela</td> <td>0670016088</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>angela@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Angela</td> <td>061800721</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>angela@chiriqui.gov.ec</td> </tr> <tr> <td>Rodrigo</td> <td>799000881</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>SECRETARÍA</td> <td>rodrigo@chiriqui.gov.ec</td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE	TELÉFONO	DE	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO	Carli Chelly	1.880.044.0015	SECRETARÍA	SECRETARÍA	carli.chelly@chiriqui.gov.ec	Sebastián	1.014.168.881	SECRETARÍA	SECRETARÍA	sebastian@chiriqui.gov.ec	Diego	1.014.174.509	SECRETARÍA	SECRETARÍA	diego@chiriqui.gov.ec	Patricio	084.05.005	SECRETARÍA	SECRETARÍA	patricio@chiriqui.gov.ec	Patricio	022811880	SECRETARÍA	SECRETARÍA	patricio@chiriqui.gov.ec	Angela	0670016088	SECRETARÍA	SECRETARÍA	angela@chiriqui.gov.ec	Angela	061800721	SECRETARÍA	SECRETARÍA	angela@chiriqui.gov.ec	Rodrigo	799000881	SECRETARÍA	SECRETARÍA	rodrigo@chiriqui.gov.ec
NOMBRE	TELÉFONO	DE	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO																																												
Carli Chelly	1.880.044.0015	SECRETARÍA	SECRETARÍA	carli.chelly@chiriqui.gov.ec																																												
Sebastián	1.014.168.881	SECRETARÍA	SECRETARÍA	sebastian@chiriqui.gov.ec																																												
Diego	1.014.174.509	SECRETARÍA	SECRETARÍA	diego@chiriqui.gov.ec																																												
Patricio	084.05.005	SECRETARÍA	SECRETARÍA	patricio@chiriqui.gov.ec																																												
Patricio	022811880	SECRETARÍA	SECRETARÍA	patricio@chiriqui.gov.ec																																												
Angela	0670016088	SECRETARÍA	SECRETARÍA	angela@chiriqui.gov.ec																																												
Angela	061800721	SECRETARÍA	SECRETARÍA	angela@chiriqui.gov.ec																																												
Rodrigo	799000881	SECRETARÍA	SECRETARÍA	rodrigo@chiriqui.gov.ec																																												
INVITADOS:																																																
SECRETARÍA DE LA REUNIÓN:																																																
La presente Acta se levantó en el salón intermunicipal ubicado en la 31 de octubre del año 2024, en el edificio sede central del municipio de Chiriquí.																																																
2. OBJETIVOS DE LA REUNIÓN																																																
1. Seleccionar a los representantes de la ciudadanía para la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
2. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
3. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
4. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
5. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
6. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
7. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
8. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
9. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																
10. Promover la participación ciudadana en la gestión pública.																																																

[illegible]

	FACULTY OF EDUCATION UNIVERSITY OF ANKARA	DEPARTMENT OF CURRICULUM AND INSTRUCTION	COURSE NAME CURRICULUM	COURSE CODE ECU 401
STUDENT NAME AND SURNAME: _____				
STUDENT ID NO: _____				
DATE: _____				
PAGE NO: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				
PAGE TOTAL: _____				

	PROIECTIILE ACTIVITATII ACTIVITATEI DE DEZBIRAT		
	ACTA DE INCHIRIAT	Data: _____ Pagina: _____	2017-01-01 1 din 1
5. ANEXE			
• Documente materiale • Fotografii • Planuri de activitate • Planuri de activitate			
6. COMPLETARE			
ACTIVITATI	RESPONSABILI	FELSA DE INCHIRIAT	
Nu se determină din documente determinate din documente			
FINALE			
Faza Numar Faza Numar Faza Numar Faza Numar Faza Numar	       		
Numele persoanei care a realizat activitatea			

[illegible]

[illegible]

QUESTA PARCHEGGIAZIONE È GRATUITA

REGOLAMENTO AUTOMATICO PARCHEGGIO EXTERNO
(Parcheggiamento Pubblico)

☐ **000000** ☐ **000001** ☐ **000002** ☐ **000003** ☐ **000004** ☐ **000005** ☐ **000006** ☐ **000007** ☐ **000008** ☐ **000009** ☐ **000010** ☐ **000011** ☐ **000012** ☐ **000013** ☐ **000014** ☐ **000015** ☐ **000016** ☐ **000017** ☐ **000018** ☐ **000019** ☐ **000020** ☐ **000021** ☐ **000022** ☐ **000023** ☐ **000024** ☐ **000025** ☐ **000026** ☐ **000027** ☐ **000028** ☐ **000029** ☐ **000030** ☐ **000031** ☐ **000032** ☐ **000033** ☐ **000034** ☐ **000035** ☐ **000036** ☐ **000037** ☐ **000038** ☐ **000039** ☐ **000040** ☐ **000041** ☐ **000042** ☐ **000043** ☐ **000044** ☐ **000045** ☐ **000046** ☐ **000047** ☐ **000048** ☐ **000049** ☐ **000050** ☐ **000051** ☐ **000052** ☐ **000053** ☐ **000054** ☐ **000055** ☐ **000056** ☐ **000057** ☐ **000058** ☐ **000059** ☐ **000060** ☐ **000061** ☐ **000062** ☐ **000063** ☐ **000064** ☐ **000065** ☐ **000066** ☐ **000067** ☐ **000068** ☐ **000069** ☐ **000070** ☐ **000071** ☐ **000072** ☐ **000073** ☐ **000074** ☐ **000075** ☐ **000076** ☐ **000077** ☐ **000078** ☐ **000079** ☐ **000080** ☐ **000081** ☐ **000082** ☐ **000083** ☐ **000084** ☐ **000085** ☐ **000086** ☐ **000087** ☐ **000088** ☐ **000089** ☐ **000090** ☐ **000091** ☐ **000092** ☐ **000093** ☐ **000094** ☐ **000095** ☐ **000096** ☐ **000097** ☐ **000098** ☐ **000099** ☐ **000100**

☐ **000101** ☐ **000102** ☐ **000103** ☐ **000104** ☐ **000105** ☐ **000106** ☐ **000107** ☐ **000108** ☐ **000109** ☐ **000110** ☐ **000111** ☐ **000112** ☐ **000113** ☐ **000114** ☐ **000115** ☐ **000116** ☐ **000117** ☐ **000118** ☐ **000119** ☐ **000120** ☐ **000121** ☐ **000122** ☐ **000123** ☐ **000124** ☐ **000125** ☐ **000126** ☐ **000127** ☐ **000128** ☐ **000129** ☐ **000130** ☐ **000131** ☐ **000132** ☐ **000133** ☐ **000134** ☐ **000135** ☐ **000136** ☐ **000137** ☐ **000138** ☐ **000139** ☐ **000140** ☐ **000141** ☐ **000142** ☐ **000143** ☐ **000144** ☐ **000145** ☐ **000146** ☐ **000147** ☐ **000148** ☐ **000149** ☐ **000150**

☐ **000151** ☐ **000152** ☐ **000153** ☐ **000154** ☐ **000155** ☐ **000156** ☐ **000157** ☐ **000158** ☐ **000159** ☐ **000160** ☐ **000161** ☐ **000162** ☐ **000163** ☐ **000164** ☐ **000165** ☐ **000166** ☐ **000167** ☐ **000168** ☐ **000169** ☐ **000170** ☐ **000171** ☐ **000172** ☐ **000173** ☐ **000174** ☐ **000175** ☐ **000176** ☐ **000177** ☐ **000178** ☐ **000179** ☐ **000180** ☐ **000181** ☐ **000182** ☐ **000183** ☐ **000184** ☐ **000185** ☐ **000186** ☐ **000187** ☐ **000188** ☐ **000189** ☐ **000190** ☐ **000191** ☐ **000192** ☐ **000193** ☐ **000194** ☐ **000195** ☐ **000196** ☐ **000197** ☐ **000198** ☐ **000199** ☐ **000200**

☐ **000201** ☐ **000202** ☐ **000203** ☐ **000204** ☐ **000205** ☐ **000206** ☐ **000207** ☐ **000208** ☐ **000209** ☐ **000210** ☐ **000211** ☐ **000212** ☐ **000213** ☐ **000214** ☐ **000215** ☐ **000216** ☐ **000217** ☐ **000218** ☐ **000219** ☐ **000220** <



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

SE DOCUMENTA DE 2025

ACTA DE ACOMPAÑAMIENTO – COLOGUO DE PSICOLOGIA*

Fecha: 05/07/2025 DE 2025
 Hora de inicio: 7:30 P.M.
 Hora de finalización: 8:30 P.M.
 Lugar: Universidad de Cundinamarca

ASISTENTES:

6 ASISTENTES DE LA SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

DESARROLLO DE LA JORNADA:

En el marco del Colegio de Psicología y Salud Mental, realizado El Día 05 de Julio de 2025 la Universidad De Cundinamarca organizada por la Secretaría De Salud, se participó de manera activa en las actividades programadas.

Durante el evento, se abordaron temáticas relacionadas con la promoción del bienestar emocional, la prevención de trastornos mentales, la intervención psicológica en diferentes contextos, así como los avances en investigación aplicada a la salud mental.

Se presentaron contenidos de **INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA** y el fortalecimiento del **LAU-UNIVERSIDAD** identificando así el campo de la **psicología y la salud mental**.

Este documento es emitido para constancia de su participación en dicho curso, reconociendo su involucramiento en las diferentes actividades, temas de relevancia para la comunidad psicológica.

ASISTENTES Y COMULSORES:

- ✓ El Colegio de Psicología y Salud Mental permitió generar un espacio de reflexión académica y profesional en torno a los principales desafíos actuales en el campo de la salud mental, promoviendo la colaboración de conocimientos sobre **DEPRESIÓN, ANSIEDAD Y TRASTORNOS DEL ÁNIMO**.
- ✓ Se destacó la importancia de fortalecer la salud mental desde un enfoque preventivo e integral, considerando factores educativos, sociales, familiares y comunitarios que inciden en el bienestar psicológico.
- ✓ Se generaron y mejoró la manera de trabajar, evidenciando la necesidad de fortalecer la investigación científica con la práctica clínica y comunitaria, con el fin de ofrecer intervenciones más efectivas y humanizadas.
- ✓ Se reconoció el papel fundamental del psicólogo como agente de cambio social, comprometido con la promoción del bienestar, la educación emocional y la inclusión de poblaciones vulnerables.

Ciudad 2 de 12-190
 PNB: 0601 032 4444 Ext. 4005
 psicologia@ucundinamarca.edu.pe
www.ucundinamarca.edu.pe



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA

[illegible][illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible]Figure 1 (continued)[illegible]

 UNIVERSITY COLLEGE HOSPITAL OF LAGOS		DATE _____	NAME _____	DATE OF BIRTH _____
Subject Infectious Diseases (Microbiology)		Class _____		Sex _____
History				
Chief Complaint _____	History of Present Illness _____	Past History _____	Family History _____	Social History _____
Physical Examination _____	Investigations _____	Diagnosis _____	Management _____	Prognosis _____
Signature _____	Signature _____	Signature _____	Signature _____	Signature _____





31 de Octubre 2025

SOCIALIZACIÓN ACTIVIDADES DEL 31 Y EL PRIMERO DE NOVIEMBRE, FESTIVAL DE LA FAMILIA, 2025

Informe SOCIALIZACIÓN, ACTIVIDADES DEL 31 Y EL PRIMERO DE NOVIEMBRE, FESTIVAL DE LA FAMILIA

Lugar: zona aledaña de la PLAZOLETA HOGARIGA

En cumplimiento de las actividades programadas en el marco del Festival de la Familia 2025, se realizó el Conjunto Residencial Lunapark, al presidente de la Junta de Acción Comunal y al comento cercano a la PLAZOLETA HOGARIGA sobre la realización de las jornadas efectuadas los días 31 de octubre y 1 de noviembre de 2025, en la zona aledaña a dicha plaza.

Durante estas fechas se desarrollaron actividades recreativas, culturales y de integración dirigidas a las familias de la comunidad, con el propósito de fomentar la participación ciudadana, fortalecer la convivencia y promover los lazos familiares.

Entre las principales acciones se destacaron:

- Espacios culturales y dinámicas familiares.
- Presentaciones artísticas y culturales.
- Actividades de promoción de valores y sana convivencia.
- Jornadas de acompañamiento y orientación comunitaria.

La socialización permitió compartir los resultados, experiencias y aprendizajes derivados de las actividades, así como recoger las apreciaciones de los participantes, quienes expresaron satisfacción con la organización y con el impacto positivo del evento en la comunidad.

Finalmente, se da constancia de la entrega del informe de socialización y desarrollo de actividades, correspondiente a las fechas mencionadas, dando cumplimiento a los objetivos propuestos en la planeación del Festival de la Familia 2025.

Aguirre

- ✓ Planillas
- ✓ Oficios firmados
- ✓ Fotografías

Secretaría de
**PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Y ACCIÓN COMUNAL**

Carrera 7 N° 12-100
PBX: (601) 894 4444 Ext. 4300
participacion@chias.gov.co
www.chia.municipal.gov.co

Powered by CamScanner



Secretaría de
**PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Y ACCIÓN COMUNAL**

Carrera 7 N° 12-100
PBX: (601) 894 4444 Ext. 4300
participacion@chias.gov.co
www.chia.municipal.gov.co

Powered by CamScanner

[illegible]

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA																
REGISTRO DE ASISTENCIA PUENTES EXTERNOS (Categorización Poblacional)																
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	EDAD	CATEGORIZACION PUEBLOS										FECHA	CÓDIGO	CÓDIGO DE ACTIVIDAD
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
12	Luis Moreno	10011493	42													
13	Isley Rojas	109040353	33													
14	Osvaldo Barrios	11202573	48													
15	Osvaldo Barrios															
16	Nataly Palacios	1072610150	36													
17	Claudia Palacios	1136883608	32													
18	María Nino	20799800	46													
19	German Escobar	10944913	50													
20	Luis Guio	2905500	38													
21	Camila Rivera	10904766	45													
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																
41																
42																
43																
44																
45																
46																
47																
48																
49																
50																
51																
52																
53																
54																
55																
56																
57																
58																
59																
60																
61																
62																
63																
64																
65																
66																
67																
68																
69																
70																
71																
72																

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

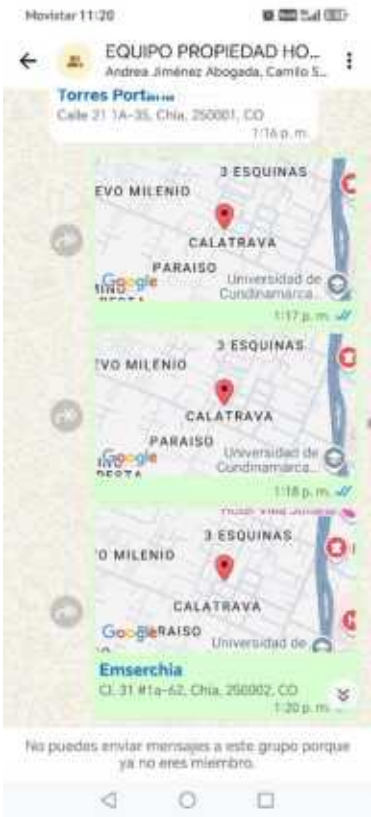
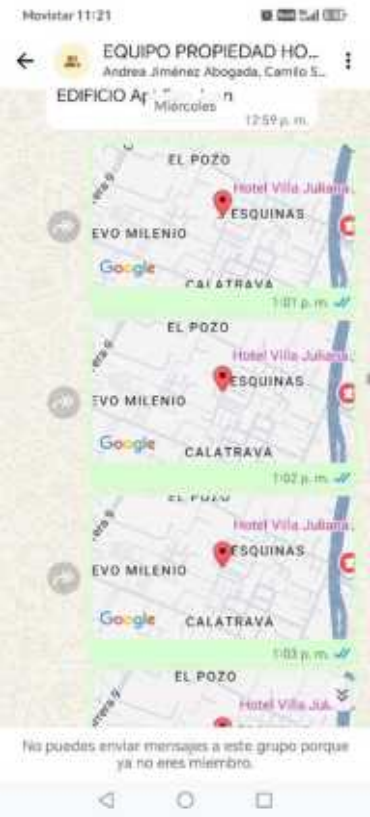
10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023







CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

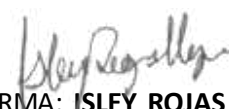
Yo, **Isley Rojas Moya** identificado con cédula de ciudadanía No. 52961489, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 05 del Mes noviembre la vigencia 2025.


FIRMA: **ISLEY ROJAS MOYA**
C.C 52961489

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

CARTAS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	Año	Razón Social	Código Aportante	Código Principal	Dirección	Ciudad Departamento	Teléfono	Económico NEMA =
00 UNILAR		UNILAR AUTO SELEY	INDUSTRIAL	Principal	114 T A 18 167 Avenida Buenos Aires	PASA CONCHAPALLA	85 0000	00

CARTAS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo		Clase		Tipo		Fecha		Pago	
Período	Satad	Pago	Planilla	Planilla	Liquidó	Pago	Banco	Pago m/e/a	Satad

[illegible]

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clave Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 32961489		BOJAS MOYA ISLEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 1 A 35 163 Vereda Bojaca	CHIA-CUNDINAMARCA	8636966	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1917584413	9492738301	I	2025/11/25	2025/11/10	HEQUI	0	\$463,30

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$255,400	\$0	\$0	\$255,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$255,400	\$0	\$0	\$255,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,400	\$0	\$0	\$8,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$8,400	\$0	\$0	\$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$199,500	\$0	\$0	\$199,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$199,500	\$0	\$0	\$199,500
TOTAL				1	\$463,300	\$0	\$0	\$463,300

