

• **INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN**

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7392740		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	ISLEY ROJAS MOYA		
No. de Cedula	52961489		
Fecha Inicio del Contrato	06 de febrero de 2025	Fecha de Terminación	20 de diciembre del 2025
Periodo del Informe	06 de septiembre de al 05 de octubre		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 31.920.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.990.000
Saldo por Pagar	\$ 0
Pago No.	08

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Secretaria de Participación Ciudadana y Acción comunitaria	TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.990.000)	06-02-2025 / 20 -12-2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud: SANITAS	9491342148	SEPTIEMBRE	\$ 199.500
Pensión: PROTECCION			\$ 255.400
ARL: SURA			\$ 8.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7392740** me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **06 de septiembre de 2025 al 05 de Octubre de 2025** en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en las convocatorias de las campañas, eventos o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, a través de medios electrónicos y demás medios de comunicación de la Alcaldía Municipal de Chía con relación a las siete (7) estrategias correspondientes a la meta 255.	Durante los días 9, 16, 23 y 30 de septiembre del presente año, en el horario de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., se brindó apoyo en el curso complementario de "Elaboración de Muñecos Navideños". Dicha formación tuvo lugar en las instalaciones de la Junta de Acción Comunal de la vereda Bojacá Norte, Las labores desempeñadas durante estas jornadas incluyeron el registro de asistencia de los participantes, el acompañamiento a los miembros de la comunidad y la

	asistencia practica en la elaboración de los proyectos de muñecos navideños.
2. Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, de manera trasversal a las diferentes estrategias de participación.	• Se brindó apoyo en la conformación de un grupo de WhatsApp con los inscritos e interesados en el curso complementario de "Atención al Cliente". El objetivo de este grupo es facilitar la comunicación directa, compartir información relevante y coordinar aspectos logísticos para el buen desarrollo del curso. • Se informa que los días 18 de septiembre y 02 de octubre de 2025, se brindó apoyo en el desarrollo del curso complementario de "Atención al Cliente". La formación, organizada por la Junta de Acción Comunal de Santa Rita, se llevó a cabo en las instalaciones del Conjunto Condominio Bosques de la Victoria, las labores de apoyo consistieron en el acompañamiento a los participantes y el registro de la asistencia en cada jornada.
3. Apoyar, a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	• Se informa que los días 18 de septiembre y 02 de octubre de 2025, se brindó apoyo en el desarrollo del curso complementario de "Atención al Cliente". La formación, organizada por la Junta de Acción Comunal de Santa Rita, se llevó a cabo en las instalaciones del Conjunto Condominio Bosques de la Victoria, Las labores de apoyo consistieron en el acompañamiento a los participantes y el registro de la asistencia en cada jornada. •
4. Apoyar la elaboración de las peticiones, quejas o reclamos que se presenten a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en relación con las siete (7) estrategias correspondientes a la meta 255.	• En relación a los requerimientos de la comunidad, se brindó respuestas a las inquietudes de los participantes en las capacitaciones enfocadas en "Elaboración de Muñecos Navideños" y "Atención al Cliente". Adicionalmente, se registró una petición recurrente por parte de la comunidad para la realización de un número mayor de capacitaciones, lo que motivó la solicitud de colaboración al sector de Participación Ciudadana.
5. Coadyuvar con la consolidación y archivo de evidencias y documentos de las	

actividades desarrolladas en la implementación de las siete (7) estrategias correspondientes a la meta 255.	• Se llevó a cabo la foliación de 20 carpetas de Juntas de Acción Comunal, garantizando la correcta numeración y organización de sus documentos. • Se completó la creación de 10 hojas de control documental, cada una detallando las series y subseries documentales correspondientes • Se completó la foliación de 2 carpetas correspondientes a la contratación de Karol Suta y Lucía Solano. Este proceso asegura la correcta numeración y la adecuada organización de la documentación inherente a dichos contratos.
6. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, las Organizaciones de Acción Comunal y los diferentes grupos poblacionales.	• Asistí a las reuniones de seguimiento de la meta de "Estrategias de Apoyo", convocadas por el supervisor y su líder, los días 11 y 25 de septiembre, y 02 de octubre de 2025. En dichas sesiones, se realizaron contribuciones relevantes para el desarrollo de las actividades de la meta 255: "Siete Estrategias"

Adicionalmente se adjuntan soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma del contratista



ISLEY ROJAS MOYA
NOMBRE DEL CONTRATISTA
(firma)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2025, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, **Isley Rojas Moya** identificado con cédula de ciudadanía No. 52961489 , En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 05 del mes octubre marzo de la vigencia 2025.

FIRMA: **ISLEY ROJAS MOYA**
C.C 52961489

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co



LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	
Ciudad: CHIA Depto: CUINDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	
1	CC	52961489	ROJAS ISLEY	230201	30	\$1,596,000	\$255,400	EPS005	30	\$1,596,000	\$199,500	0	30	\$0	\$0	14-11	30	\$1,596,000	\$8,400	0	\$0	\$0
Total Afiliados (1)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	



DATOS GENERALES DEL APORTANTE											
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52961489		ROJAS MOYA ISLEY		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		Cra 1 A 35 165 Vereda Bojaca	CHIA-CUNDINAMARCA	8636966	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION											
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco		Días Mora	Valor	
2025-09	2025-09	1000000372	9491342148	I	2025/10/22	2025/09/29	BANCO DE BOGOTA		0	\$463,300	
RESUMEN DE PAGO											
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA		SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$255,400	\$0		\$0	\$255,400	
PROTECCION		230201	800,229,739	0	1	\$255,400	\$0		\$0	\$255,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$8,400	\$0		\$0	\$8,400	
ARL SURA		14-11	890,903,790	5	1	\$8,400	\$0		\$0	\$8,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$199,500	\$0		\$0	\$199,500	
SANITAS		EPS005	800,251,440	6	1	\$199,500	\$0		\$0	\$199,500	
TOTAL					1	\$463,300	\$0		\$0	\$463,300	

 MUNICIPIO DE MARICAO	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01/03	
	PAGINAS	1 de 4	

PROCESO: _____
DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA
RESPONSABLE DE LA REUNION: Marta Zayas, Grupo Ecológico
NATURALEZA DE LA REUNION: Curso de elaboración de Mariscos Bivalvos

☐ Consejo
☐ Comite
☐ Reunión
☒ Otro: Curso de elaboración de Mariscos Bivalvos

ACTA N°		FECHA	02-09-2015	
LUGAR				

	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	<u>Isabel Roldán</u>	<u>1030514636</u>	<u>Comunidad SPARC</u>	<u>isabelr@comunidadsparc.org</u>
	<u>Asis. Roldán</u>	<u>25436399</u>	<u>Comunidad SPARC</u>	<u>asir@comunidadsparc.org</u>
	<u>Isabel Roldán</u>	<u>08481289</u>	<u>Comunidad SPARC</u>	<u>isabelr@comunidadsparc.org</u>
	<u>Diana Diaz</u>	<u>076115201</u>	<u>Comunidad SPARC</u>	<u>dianad@comunidadsparc.org</u>
INVITADOS	<u>Marta Zayas</u>	<u>25436399</u>	<u>Asesoría SPARC</u>	<u>mzayas@comunidadsparc.org</u>
	<u>Andrés Roldán</u>	<u>08790324</u>	<u>Asesoría SPARC</u>	<u>andresr@comunidadsparc.org</u>
	<u>Carolina Roldán</u>			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, grado y/o acompañado por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En su orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es Desarrollar el curso de elaboración de mariscos bivalvos, en el marco de la participación ciudadana y acción comunitaria, en el municipio de Maricao, para la realización de los próximos talleres y actividades que se realicen en el futuro.

2. ORDEN DEL DÍA

Elaboración de bivalvos
Participación del grupo de ecología de la oficina de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.
Elaboración de los primeros bivalvos del curso.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JUAN	ACTA DE REUNION	CÓDIGO 810-FT-01-V3	PAGINAS 1 de 4
--	------------------------	-------------------------------	--------------------------

PROCESO: _____

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNION: Mela Zúñiga - Grupo Estrategias Ciudadanas

NATURALEZA DE LA REUNION: Curso de elaboración de Materiales Didácticos

☐ Consejo
☐ Consejo
☐ Reunión
☒ Otro: Curso de elaboración de Materiales Didácticos

ACTA N°	FECHA	OC-CR-ZO-ZDS	
USAR			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
ASISTENTES	<u>Walter Paillet</u>	<u>1080538676</u>	<u>Educación Especial</u>
	<u>Asli Pardo</u>	<u>35436399</u>	<u>Educación Especial</u>
	<u>Isabel Rojas</u>	<u>50961489</u>	<u>Educación Especial</u>
	<u>David Diaz</u>	<u>107115521</u>	<u>Educación Especial</u>
	<u>Milagros Espinoza</u>	<u>55116113</u>	<u>Educación Especial</u>
INVITADOS	<u>Andrés Salcedo</u>	<u>50710324</u>	<u>Investigación Especial</u>
	<u>Excmo. Alcalde</u>		

1. OBJETIVO DE LA REUNION

La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En esa orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Desarrollar el curso de elaboración de Materiales Didácticos con los docentes que participarán en la capacitación de los Promotores Comunitarios y brindarles un espacio formativo de calidad para todos los Participantes.

2. ORDEN DEL DIA

Saludo de bienvenida
Presentación del grupo de estrategias de la oficina de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.
Inicio de la Primera Sesión del curso.

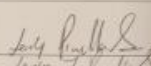
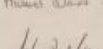
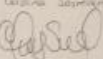
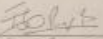
Página 1 de 4

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO: SIG-FT-01/23 PAGINAS: 4 de 4

5. ANEXOS

Acta de Reunión
Sesiones fotográficas

6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Los Participantes se comprometen a tener todos los documentos de los módulos recibidos desde las clases de hoy para la próxima clase que será el día 9 de septiembre.		21-04-2023

FIRMAS	
Firma:  Nombre: Jhon Carlos	Firma:  Nombre: Lady Pringle
Firma:  Nombre: Rafael	Firma:  Nombre: Carolina
Firma:  Nombre: María	Firma:  Nombre: Carlos
Firma:  Nombre: Ana	Firma:  Nombre: Sofia
Firma: _____ Nombre: _____	Firma: _____ Nombre: _____

[illegible]



09 de septiembre de 2025

ACOMPANAMIENTO CURSO DE ELABORACION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS

Informe de Acompañamiento a la clase teórica práctica del Curso de Elaboración de Muñecos Navideños

Fecha: 09 de septiembre de 2025

Lugar: centro de eventos la Colonia sector Bujadó Norte, Cundinamarca

09 de septiembre de 2025 se realizó el acompañamiento a la jornada del curso elaboración de Muñecos Navideños dirigido a la comunidad del sector de Bujadó Norte. Esta iniciativa tiene como propósito fortalecer las habilidades manuales y creativas de los participantes, fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, especialmente en la temporada decembrina.

Durante la actividad, la instructora MARY ESTUPIÑÁN, profesional del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), fue la encargada de guiar el proceso formativo. La instructora explico los componentes del proyecto para el armado y montaje de:

- Muñeco de nieve.
- Reno

Los cuales serán los primeros muñecos del proceso formativo, los asistentes manifestaron su entusiasmo y compromiso, reconociendo el valor de este proceso como una oportunidad para emprender, generar ingresos y fortalecer el tejido social del sector.

Adjunto

- ✓ Planillas
- ✓ Fotografías

Secretaría de PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNAL

Carretera 7 N° 12-100
PBX: (601) 884 4444 Ext. 4300
participacion@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Elabora y proyecta:

SANDRA CHÁVEZ
Funcionaria

ANA PARDO RUEDA
Coordinadora SPCAC

Secretaría de PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNAL

Carretera 7 N° 12-100
PBX: (601) 884 4444 Ext. 4300
participacion@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co





**MUNICIPIO MUNICIPAL
DE CHIRIQUÍ**

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS
(Caracterización Poblacional)

CÓDIGO GPC-FT-11-V

PAGINAS 1 de 2

FECHA 09-09-2025

PROCESO Participación Ciudadana

RESPONSABLE EVENTO Lidy Pineda, Ana Pineda, Daisy Rojas

HORA INICIO 8:00 AM

DEPENDENCIA

HORA FIN 12:00 AM

UBICACIÓN

CAPITACIÓN

REUNIÓN

OTRO

USAR

UBICACIÓN DEL EVENTO Localización la colonia junta de acción comunal

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA Cuentos de elaboración de muñecos Navideños

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el consentimiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chiriquí para que recoja, procese, almacene, difunda y utilice mis datos personales, incluidos mis imágenes y/o voz, que me serán compartidos para suministrar los servicios municipales y hacer el correspondiente seguimiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chiriquí de la Política de Protección de Datos Personales en el siguiente enlace: <http://www.chiriqui.gub.que.co/contenidos/que-cooperacion-datos-personales>

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	EDAD	SEXO	NIVEL DE INSTRUCCION	CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										ESTADO CIVIL	TELÉFONO	EMAIL	FIRMAS
						INDICADOR DE POBREZA	INDICADOR DE RIESGO	INDICADOR DE VIOLENCIA	INDICADOR DE ALCOHOLISMO	INDICADOR DE TABACOS	INDICADOR DE DROGAS	INDICADOR DE ENFERMEDADES	INDICADOR DE DISCAPACIDAD	INDICADOR DE ENFERMEDADES	INDICADOR DE DISCAPACIDAD				
1	Maria Celina Lopez	61	X																
2	Zoraida Vasquez	59	X																
3	Yanthe L. Vasquez	64	X																
4	León Umana Lopez	42	X																
5	Marcia Huertas Barragan	41	X																
6	Elehiro Chiquito	66	X																
7	Ana delia Osquez	58	X																
8	Lidy Pineda	69	X																
9	Sandra Chaves	52	X																
10	Adh Sanchez	71	X																
11	Isabel Vega	65	X																

Powered by CamScanner

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA														
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS (Caracterización Poblacional)														
CÓDIGO GPC-FT-11-V1														
PAGINAS 2 de 2														
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	EDAD	SEXO	ESTADO CIVIL	ESTADO DE ORIGEN	ETNIA	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO
1	José Valeria Botos	19	X				X							
2	Luz Marina González	X	X											
3	Sandra Castellano	23	X				X							
4	Tobías Arriola	25	X				X							
5	Ana Lucía Zúñiga	25	X											
6	Guillermo Vesperto	23	X				X							
7	Blanca Carla Reyes	28	X				X							
8	Yanile Enke López	41	X				X							
9	Jenny Juncal	45	X				X							
10	Oliverio Linares R	28	X				X							
11	Pilar Hernández	43	X				X							
12	Martha Rodríguez	62	X				X							
13	Marilva Castro	22	X				X							
14	Claudia Castillo	40	X				X							
15	Edilberto Torres	67	X				X							
16	Concepción Castro	29	X				X							

Powered by CamScanner

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA														
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS (Caracterización Poblacional)														
CÓDIGO GPC-FT-11-V1														
PAGINAS 1 de 2														
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	EDAD	SEXO	ESTADO CIVIL	ESTADO DE ORIGEN	ETNIA	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO	GRUPO ÉTNICO
1	Cecilia Sosa	35-22-27	28	X			X							
2	Urbio Ruiz	27-20-23	26	X			X							
3	José R. Rojas	52-26-10	23	X			X							
4	Juanito Rodríguez	55-10-29	21	X			X							
5	Anta Polito Pulgar	35-24-24	22	X			X							

Powered by CamScanner

ALCALDÍA

CHÍA

16 de septiembre de 2025

ACOMPAÑAMIENTO CURSO DE ELABORACIÓN DE MUÑECOS NAVIDEÑOS

Informe de Acompañamiento a la clase teórica práctica del Curso de Elaboración de Muñecos Navideños

Lugar: Centro De Eventos La Colonia Sector Bojacá Norte, Cundinamarca

OBJETIVO DE LA JORNADA:

Fortalecer las habilidades manuales y creativas de la comunidad, fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, especialmente para la temporada decembrina, a través de la formación en la elaboración de muñecos navideños.

PARTICIPANTES DESTACADOS:

Instructora: MARY ESTUPIÑÁN, profesional del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Asistentes: Miembros de la comunidad del sector de Bojacá Norte.

DESARROLLO DE LA JORNADA:

El día 16 de septiembre de 2025, se realizó el acompañamiento a la jornada de inicio del curso "Elaboración de Muñecos Navideños", dirigido a la comunidad del sector de Bojacá Norte. Esta iniciativa tiene como propósito fundamental fortalecer las habilidades manuales y creativas de los participantes, así como fomentar el emprendimiento local y generar oportunidades de autoempleo, con especial énfasis en la temporada decembrina.

Durante la actividad, la instructora MARY ESTUPIÑÁN, profesional adscrita al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), fue la encargada de guiar el proceso formativo. La instructora explicó detalladamente los componentes iniciales del proyecto, enfocándose en el armado y montaje de los primeros elementos clave. Se abordaron los siguientes puntos:

• Presentación y Uso de Moldes: Explicación sobre la elaboración y aplicación de moldes para el cuerpo y el gomo de los muñecos.

• Armado de Gomo: Demostración y práctica guiada para el ensamble del gomo del muñeco de nieve.

• Técnicas de Corte: Instrucciones sobre el corte preciso de las piezas necesarias para armar el muñeco de nieve.

CHIA

OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES:

Las asistentes manifestaron un gran entusiasmo y compromiso con el curso, reconociendo el valor de este proceso como una oportunidad significativa para aprender, generar ingresos y, a su vez, fortalecer el tejido social de su sector. Se percibió una alta motivación por aprender y aplicar los conocimientos adquiridos.

Adjunto

✓ Planillas

✓ Fotografías



Secretaría de PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNAL

Carrera 7 N° 12-100
P.O. BOX 884 4444 Ext. 4300
participacion@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

ALCALDÍA

CHÍA



Elaboro y proyecto

SANDRA CHAVEZ

FUNCIONARIA

ANITA FULGOS RODRIGUEZ

Contratista SPCAC

ISELY ROJAS MOYA

Contratista SPCAC

LEIDY PINILLA

Contratista SPCAC



GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF CUBA

MINISTERIO DE INTERIORES

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS DE TERCER

(Categoría de Participación)

FECHA

000000

FECHA

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

GESTIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA																
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS (Continización Anexos)													CÓDIGO	EPIC 47-11-17	OT	
													PACRUP	2 de 2		
NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EDAD	CONTRIBUCIÓN VALORES										OBSERVACIONES	FECHA	LUGAR	OTRO
			CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN	CONTRIBUCIÓN				
Edilma Ligita	39432235	65	X										Bejaca	Segunda encuesta de satisfacción	Alfredo	
Sandra Chaves	35476067		X										Bejaca	31/05/2019	Sandra	
Adela Cárdena	6090974	70	X										Bejaca	31/05/2019	Adela	
Isabel Yaga Ruiz	33406263	70	X										Bejaca	31/05/2019	Isabel	
La Verónica González	6148537	65	X										Bejaca	31/05/2019	Verónica	
Ornela Sosa	35473217	61	X										Bejaca	31/05/2019	Ornela	
Daisy Valdivia	60762036	59	X										Bejaca	31/05/2019	Daisy	
Kelly Lopez	50463483	42	X										Bejaca	31/05/2019	Kelly	
Edelmira Acuña	35476534	52	X										Bejaca	31/05/2019	Edelmira	
Amber Delgado	35400913	52	X										Bejaca	31/05/2019	Amber	
María Linares	3048567	57	X										Bejaca	31/05/2019	María	
Diana Amador	3144234	55	X										Bejaca	31/05/2019	Diana	
Lucía Rodríguez	50463492	58	X										Bejaca	31/05/2019	Lucía	
Pilar Martínez	35798427	61	X										Bejaca	31/05/2019	Pilar	
Jaime Jara	35476477	67	X										Bejaca	31/05/2019	Jaime	
William Vázquez	61485023	63	X										Bejaca	31/05/2019	William	



18 de septiembre de 2025

ACTA DE ACOMPAÑAMIENTO – CURSO “SERVICIO AL CLIENTE”

Fecha: 18 de septiembre de 2025

Hora de inicio: 4:00 P.M.]

Hora de finalización: 6:00 P.M.]

Lugar: Salón Comunal Conjunto Bosques De La Victoria De La Junta De Acción Comunal (JAC) Santa Rita

Asistentes:

16 miembros de la comunidad de la JAC Santa Rita

Instructora: María Angélica Guzmán (Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA)

DESARROLLO DE LA JORNADA

El día 18 de septiembre de 2025, se llevó a cabo el acompañamiento a la sesión formativa del curso “Servicio al Cliente”, dirigido a los miembros de la comunidad de la Junta de Acción Comunal Santa Rita. Esta iniciativa tiene como propósito fundamental fortalecer las competencias de los participantes en materia de comunicación, relaciones interpersonales y atención al usuario, con el fin de potenciar su desarrollo personal y profesional.

La jornada fue liderada por la instructora María Angélica Guzmán, profesional adscrita al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, quien fue la encargada de guiar el proceso pedagógico. La instructora inició con la presentación de los componentes generales del proyecto formativo, haciendo énfasis en la construcción conceptual del contenido y la relevancia de dominar los elementos fundamentales del servicio al cliente.

TEMAS ABORDADOS:

Durante la sesión, se desarrollaron los siguientes ejes temáticos:

- **Tiempos de calor para enganchar a un cliente:** Se profundizó en la importancia de identificar y gestionar eficazmente los momentos clave en la interacción con el cliente. Se definieron estos “tiempos de calor” como las oportunidades críticas donde la empatía, la proactividad y una atención personalizada pueden fidelizar al usuario y mejorar significativamente su percepción del servicio.
- **Pirámide de la verdad en el servicio al cliente:** Se expuso este modelo conceptual como una herramienta estratégica para construir y mantener la confianza del cliente. La instructora destacó que la base

Secretaría de
**PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Y ACCIÓN COMUNITARIA**

Carrera 7 N° 12-100
PBK (601) 884 4444 Ext. 4300
participacion@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co



de un servicio de excelencia radica en la honestidad, la transparencia en la comunicación y la coherencia entre las promesas de valor y las acciones ejecutadas por la organización o el prestador del servicio.

OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

Se observó una participación y un alto grado de compromiso por parte de los asistentes, quienes manifestaron su interés en los temas tratados y reconocieron el valor de esta formación para su crecimiento personal y laboral.

La jornada cumplió con el objetivo de establecer las bases conceptuales del curso, proporcionando a los participantes un marco de referencia sólido para las futuras sesiones. Se concluye que el acompañamiento fue exitoso y que el grupo presenta una excelente disposición para continuar con el proceso formativo orientado al mejoramiento continuo de las competencias en atención y servicio al cliente.

DATOS ADJUNTOS

- Fotos
- Planillas



Secretaría de
PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Carrera 7 N° 12-100
PBK (601) 884 4444 Ext. 4300
participacion@chia.gov.co



REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS (Caracterización Poblacional)										CODIGO	GPC-FT-11-V1						
										PAGINAS	1 de 2						
FECHA: 18-09-2025		HORARIO: 4:00		UBICACIÓN:		DISTRITO:		MUNICIPIO:		CANTÓN:							
PROCESO: Participación Ciudadana		DEPENDENCIA: Participación Ciudadana y Atención Comunitaria Conjunto Borge de la Victoria															
RESPONSABLE EVENTO: Anita Pulido, Johnny Navarro, Isley Rojas		NOMBRE DEL EVENTO/TEM: Puesto Servicio Al Cliente															
Conde cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1291 de 2012 por la cual se otorgan competencias generales para la protección de datos personales y de confidencialidad con lo señalado en el Decreto 1577 de 2013, con el diligenciamiento de esta formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chía para que mis datos personales, incluidos mis imágenes y voz que he compartido en este documento se archiven y utilicen para fines de carácter administrativo, de gestión pública y de atención al ciudadano, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1712 de 2014 y la Ley 1291 de 2012.																	
CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL																	
Nº	NOMBRE	VERIFICACIÓN	SEXO	EQUIPO (PERSONAL)										EQUIPO (PERSONAL)	TELÉFONO	Firma	Firma
				PROTECCIÓN DE DATOS	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL	ASISTENTE SOCIAL				
1	Ximena Martínez	52112728	53	X										X Santa Rita	329087634	Ximena2025@gmail.com	
2	Laura Rocio	35475530	51	X										X Vanda Boyer	3197711601		
3	Guillermo López	19198027	73	X										X Jeyca y Nite	317461944	mezmole1292@gmail.com	
4	Miriam Lina R.	20644551	58	X										X San Luis	3125204202	miriamlina20@gmail.com	
5	Tatiana Mongui	100252417	22	X										X Santa Rita	3150921686	tatiromongui22@gmail.com	
6	Jessica Pinado	1072701929	30	X										X Sta Rita	3186435096	Jessica20@gmail.com	
7	Sandra Cano E	39540782	57	X										X Sta Rita	3042739539	JandeeCano	
8	Sandra Castañeda	20424219	53	X										X Borge	3212620167	SandraCastanedaBorge	
9	Pedro Dimas T.	35473650	55	X										X Santa Rita	3112114110	Pedro Dimas T.	
10	Wendy Fúez	2946947	59	X										X Sta Rita	285089989		
11	Yara Gilda Sandoval	201168174	73	X										X Santa Rita	318775101	YaraGildaSandoval	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN DOCUMENTAL							
	HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL - CONFORMACIÓN EXPEDIENTE			CÓDIGO	GD-FT-04-V1			
				PÁGINAS	1 de 1			
FONDO	ALCALDIA CHÍA		SECCIÓN	DESPACHO DEL ALCALDE		SUBSECCIÓN	ORIENTACION DE CONTRATACIÓN	
SERIE	CONTRATOS		SUBSERIE	PRESTACION DE APOTYO A LA GESTIÓN		EXPEDIENTE	KAROL DANIELA SUTA	
ITEM	FECHA	TIPO DOCUMENTAL		FOLIOS	NOMBRE RESPONSABLE		OBSERVACIONES	
1	22/01/2025	CERTIFICACION DE BANCOS		1	ISLEY ROJAS MOYA			
2	27/01/2025	SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA O INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA GLOBAL		02--04	ISLEY ROJAS MOYA			
3	00-01-2025	ESTUDIO PREVIO Y ANALISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN DIRECTA		05--8	ISLEY ROJAS MOYA			
4	00-01-2025	SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		9	ISLEY ROJAS MOYA			
5	28/01/2025	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		10	ISLEY ROJAS MOYA			
6	00-01-2025	PROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		11--12	ISLEY ROJAS MOYA			
7	00-01-2025	PRESENTACIÓN DE LA OFERTA		13--14	ISLEY ROJAS MOYA			
8	00-01-2025	HOJA DE VIDA		15--17	ISLEY ROJAS MOYA			
9	00-01-2025	DIPLOMA DE BACHILLER		18	ISLEY ROJAS MOYA			
10	00-01-2025	ACTA DE GRADO BACHILLER		19	ISLEY ROJAS MOYA			
11	00-01-2025	CERTIFICACIÓN LABORAL CORPORACION TURISMO PAZ Y DESARROLLO		20	ISLEY ROJAS MOYA			
12	00-01-2025	CEDULA DE CIUDADANIA		21	ISLEY ROJAS MOYA			
13	00-01-2025	RUT		22	ISLEY ROJAS MOYA			
14	18/02/2025	FORMATO DE AFILIACIÓN A EPS		23	ISLEY ROJAS MOYA			
15	20/01/2025	CERTIFICADO DE PENSIONES		24	ISLEY ROJAS MOYA			
16	28/01/2025	CERTIFICADO DE CONFLICTO DE INTERES		25	ISLEY ROJAS MOYA			
17	21/01/2025	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PROCURADURIA		26	ISLEY ROJAS MOYA			