

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7383040.		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.		
Contratista:	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA		
No. de Cedula	1.072.711.258		
Fecha Inicio del Contrato	19/02/2025	Fecha de terminación	30/11/2025
Periodo del Informe	19/08/2025 - 18/09/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato incluida adición.	\$27.142.500.
Valora Pagar en este periodo.	\$2.887.500.
Valora de adición.	\$6.930.000.
Saldo por Pagar.	\$6.930.000.
Pago No.	007 de 010.

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud–Salud Total.	89418049.	Agosto/2025.	\$ 178.000.
Pensión– Porvenir.			\$ 227.800.
ARL– Sura.			\$ 7.500.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR. 7383040** me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **19/08/2025 - 18/09/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases del área de audiovisuales de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	• Taller de Fotografía de Producto: se realizaron las clases los días 25 de agosto, el 01, el 08 y 15 de septiembre. • Taller de Fotografía Básica (Grupo 1): se desarrollaron las clases los días 26 de agosto, el 02, el 09 y 16 de septiembre. • Taller de Creación de Imagen Digital: se elaboran las clases los días 26 de agosto, 02, 09 y 16 de septiembre. • Taller de Fotografía Básica (Grupo 2): se llevaron a cabo las clases los días 27 de agosto, 03, 10 y 17 de septiembre.

	• Taller de Creación de Contenido Audiovisual: se realizaron las clases los días 27 de agosto, 03, 10 y 17 de septiembre.
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Actualmente, el área de audiovisuales no cuenta con un grupo representativo oficialmente conformado.
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de audiovisuales, de acuerdo con el Cronograma establecido por el supervisor.	Se acompañó la elaboración de actividades en los talleres de fotografía: Fotografía Básica (grupos 1 y 2), Fotografía de Producto, Creación de Contenido Audiovisual y Creación de Imagen, a través del cumplimiento del cronograma de actividades desarrollado semanalmente. Las evidencias respectivas se presentan en el Anexo 1.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	El apoyo a las actividades del área se llevó a cabo a través de la ejecución semanal de clases con enfoque teórico-práctico, lo cual se evidencia en el Anexo 2. Taller de Fotografía de Producto: Semana 1: Fotografía de Producto – Triángulo de exposición. Actividad: Durante esta sesión se abordaron conceptos fundamentales para la fotografía de producto, haciendo énfasis en el manejo de la luz, su comportamiento y los principios básicos que la rigen. Como parte de la práctica, los estudiantes realizaron un ejercicio orientado a comprender de manera adecuada el funcionamiento de la cámara y la aplicación del triángulo de exposición. Semana 2: Manejo de la luz natural – Triángulo de exposición. Actividad: En esta sesión se propuso una serie de ejercicios prácticos para que los estudiantes exploraran cómo controlar la luz natural dentro de sus composiciones fotográficas. En grupos, realizaron diferentes tomas aplicando los principios del triángulo de exposición, utilizando la luz como recurso central para construir la imagen. Semana 3: Esquemas de iluminación. Actividad: Durante la sesión se abordaron conceptos clave sobre las fuentes de luz, sus características principales y propiedades. Asimismo, se presentaron diferentes esquemas de iluminación aplicados a la fotografía de producto. Finalmente, se llevó a cabo un ejercicio práctico en el que los estudiantes pudieron observar cómo actúa la luz sobre un objeto. Semana 4: Técnica fotográfica: Splash. Actividad: La sesión se centró en el desarrollo de imágenes utilizando la técnica splash, explorando conceptos como la armonía monocromática y el uso creativo de la velocidad de obturación. Los estudiantes realizaron ejercicios prácticos que combinaron estos elementos para obtener resultados visuales dinámicos y expresivos. Taller de Fotografía Básica (Grupo 1): Semana 1: Triángulo de exposición. Actividad: En esta sesión se abordaron los conceptos fundamentales para el manejo adecuado de la luz en la fotografía. Se explicaron los

	modos de medición de luz, el uso del exposímetro, así como los parámetros clave del triángulo de exposición: ISO, apertura de diafragma y velocidad de obturación. El objetivo fue que los estudiantes comprendieran el funcionamiento básico de la luz y adquirieran las herramientas necesarias para aplicarlas correctamente en sus futuras prácticas fotográficas. Semana 2: Ejercicios fotográficos sobre el triángulo de exposición. Actividad: Durante la sesión se desarrollaron ejercicios prácticos utilizando el exposímetro de la cámara para la realización de una serie de imágenes. Estos ejercicios retomaron lo visto en la clase anterior y se enfocaron en distintas aplicaciones, tales como el retrato, la fotografía con efecto de congelado y la técnica de barrido. Semana 3: Apertura de diafragma. Actividad: La sesión se centró en el estudio de la apertura de diafragma y su influencia en la imagen. Se explicaron conceptos relacionados con las áreas, puntos y zonas de enfoque, así como los efectos de la luz en términos de sobreexposición, subexposición y exposición correcta. La clase incluyó un ejercicio práctico enfocado en observar y analizar el comportamiento de la luz. Semana 4: Profundidad de campo. Actividad: Durante esta sesión se trataron los conceptos clave de profundidad de campo, tanto mayor como menor, así como la relación con las zonas y áreas de enfoque. Los estudiantes realizaron un ejercicio práctico de diez fotografías, orientado a comprender y aplicar el control de la profundidad de campo en la composición de la imagen. Taller de Creación de Imagen: Semana 1: Autorretrato – Planificación inicial. Actividad: En esta clase se revisaron las propuestas de autorretrato presentadas por los estudiantes. Se realizaron correcciones individuales y se dieron orientaciones para ajustar la planificación de cada proyecto, con el fin de consolidar la base conceptual y técnica de los trabajos. Semana 2: Avances del autorretrato – Revisión individual. Actividad: En esta sesión cada estudiante presentó sus primeros avances. Se efectuó una revisión personalizada para identificar aciertos y aspectos a mejorar, promoviendo un seguimiento cercano al desarrollo del proyecto. Semana 3: Referentes y retroalimentación del autorretrato. Actividad: Durante la clase se compartieron referentes visuales que sirvieron de apoyo para enriquecer las ideas creativas de los estudiantes. Además, se brindó retroalimentación puntual a fin de orientar la evolución de cada propuesta y fortalecer los proyectos de autorretrato. Semana 4: Presentación final del proyecto de autorretrato. Actividad: En la última sesión, los estudiantes realizaron la exposición de sus autorretratos terminados. Se socializaron los resultados, reflexionando sobre los procesos individuales y colectivos alcanzados en el taller. Taller de Fotografía Básica (Grupo 2):
--	---

Semana 1: Composición fotográfica y Storyboard. Actividad: En esta clase los estudiantes trabajaron en la construcción de un storyboard a partir de una historia propuesta por cada uno. El objetivo fue que planificaran visualmente las escenas mediante fotogramas, reconociendo encuadres, ángulos y puntos de vista. Con este ejercicio comprendieron cómo la composición fotográfica funciona como herramienta narrativa antes de la realización de las imágenes.

Semana 2: Composición fotográfica y ejecución de fotografías. Actividad: En esta sesión se realizó la toma fotográfica de las historias previamente planeadas en los storyboards. Los estudiantes recrearon cada escena aplicando conceptos de composición como equilibrio visual, regla de tercios y líneas de dirección. La práctica permitió contrastar la planificación con el resultado final y reflexionar sobre la importancia de organizar previamente la narración visual.

Semana 3: Composición fotográfica a través de la narrativa visual. Actividad: Durante la clase se llevó a cabo un ejercicio fotográfico orientado a generar una historia exclusivamente mediante imágenes. Los estudiantes debían aplicar los principios de la composición fotográfica para construir una secuencia narrativa coherente sin depender del texto.

Semana 4: Herramientas básicas de edición. Actividad: En esta sesión se introdujeron herramientas fundamentales de edición digital, entre ellas: selección rápida, lazo magnético, lazo poligonal, recorte, pluma, sobreexposición, clonar, parche y borrador. La clase incluyó una demostración paso a paso sobre una fotografía, seguida de un ejercicio guiado que permitió a los estudiantes comprender la aplicación práctica de cada herramienta.

Taller de Creación de Contenido Audiovisual:

Semana 1: Creación de contenido audiovisual con enfoque de agencia publicitaria. Actividad: En esta clase se introdujo a los estudiantes al proceso creativo desde la perspectiva de una agencia. Se trabajó en la elaboración de un brief publicitario, el planteamiento de una propuesta creativa, la construcción de una parrilla de contenido y la organización de un cronograma de producción y publicación.

Semana 2: Construcción de Moodboard y Storyboard. Actividad: Durante la sesión los estudiantes seleccionaron un emprendimiento como caso de estudio y, a partir del brief, desarrollaron un moodboard y un storyboard. El ejercicio tuvo como objetivo aprender a traducir conceptos e ideas en propuestas visuales concretas para la creación de contenido en redes sociales.

Semana 3: Desarrollo del proyecto fotográfico de emprendimiento. Actividad: En esta clase se revisaron los avances de cada proyecto, identificando fortalezas y aspectos a mejorar. Se brindó retroalimentación individual con sugerencias de referentes visuales y propuestas de mejora para la ejecución de las fotografías y el contenido audiovisual.

Semana 4: Revisión y consolidación del proyecto de

	emprendimiento. Actividad: Durante esta sesión se realizó una segunda revisión en profundidad, enfocada en el cierre y perfeccionamiento de los proyectos. Los estudiantes expusieron sus avances finales, recibieron retroalimentación más detallada y se discutieron estrategias para lograr un producto audiovisual coherente, creativo y aplicable a la comunicación de un emprendimiento real.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Se verifico la asistencia de los estudiantes de fotografía, mediante el formato establecido por Dirección de Cultura. Este registro permitió llevar un control semanal de su participación en el proceso formativo. Las evidencias correspondientes se presentan en el Anexo 3. • Lunes - Taller de Fotografía de Producto: Asistencia de 5 estudiantes. • Martes - Taller de Fotografía Básica (Grupo 1): Asistencia de 11 estudiantes. • Martes - Taller de Creación de Imagen: Asistencia de 6 estudiantes. • Miércoles - Taller de Fotografía Básica (Grupo 2): Asistencia de 6 estudiantes. • Miércoles - Taller de Creación de Contenido Audiovisual: Asistencia de 3 estudiantes.
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	Durante este mes no se llevaron a cabo procesos de convocatoria ni de inscripción de nuevos estudiantes en el área de audiovisuales.
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de audiovisuales de la EFAC.	Al inicio del periodo académico se llevaron a cabo actividades teórico–prácticas, de acuerdo con lo planificado en la programación de talleres: Taller de Fotografía de Producto: Se introdujeron conceptos fundamentales para la creación de imágenes de producto, resaltando el uso de la luz como elemento clave. Taller de Fotografía Básica (Grupo 1): Los estudiantes trabajaron en el manejo de la cámara y la comprensión del triángulo de exposición mediante ejercicios prácticos. Taller de Creación de Imágenes: Se desarrolló un proyecto de autorretrato con el fin de que los estudiantes reflexionaran sobre la representación personal como base para retratar a otros. Taller de Fotografía Básica (Grupo 2): Se realizaron prácticas orientadas al uso de herramientas de edición básica y a la comprensión de la composición fotográfica. Taller de Creación de Contenido: Funcionó como espacio para la elaboración de proyectos fotográficos que permitieron a los estudiantes comprender el lenguaje audiovisual.

8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.

Se apoyó a la alimentación del listado de los diferentes talleres de fotografía (Fotografía Básica (grupos 1 y 2), Fotografía de Producto, Creación de Contenido Audiovisual y Creación de Imagen), los días 17 y 18 de septiembre de 2025.

Taller de Fotografía de Producto:

Mujeres:

- Juventud: (14 - 26 años): 3 estudiantes.
- Adulto (27- 59 años): 1 estudiante.

Hombres:

- Adulto (27- 59 años): 2 estudiante.

Total, de estudiantes del taller: 6 estudiantes.

Taller de Fotografía Básica (Grupo 1):

Mujeres:

- Juventud: (14 - 26 años): 2 estudiantes.
- Adulto (27- 59 años): 1 estudiantes.
- Adulto mayor (60 años o más): 2 estudiantes.

Hombres:

- Juventud: (14 - 26 años): 5 estudiantes.
- Adulto (27- 59 años): 1 estudiante.

Total, de estudiantes del taller: 11 estudiantes.

Taller de Creación de Imagen:

Mujeres:

- Juventud: (14 - 26 años): 2 estudiante.
- Adulto (27- 59 años): 3 estudiantes.
- Adulto mayor (60 años o más): 1 estudiantes.

Hombres:

- Juventud: (14 - 26 años): 1 estudiantes.

Total, de estudiantes del taller: 7 estudiantes.

Taller de Fotografía Básica (Grupo 2):

Mujeres:

- Juventud: (14 - 26 años): 1 estudiantes.
- Adulto (27- 59 años): 2 estudiante.
- Adulto mayor (60 años o más): 1 estudiantes.

Hombres:

- Juventud: (14 - 26 años): 1 estudiantes.
- Adulto (27- 59 años): 1 estudiante.

Total, de estudiantes del taller: 6 estudiantes.

Taller de Creación de Contenido Audiovisual:

Mujeres:

- Adulto (27- 59 años): 2 estudiantes.

Hombres:

- Juventud: (14 - 26 años): 1 estudiantes.

- **Total, de estudiantes del taller:** 3 estudiantes.

9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura.	Durante el mes reportado no se realizó acompañamiento a los eventos programados por la Dirección de Cultura ni se llevaron a cabo reuniones en el área de audiovisuales.
---	--

OBSERVACIONES: El contrato N° CO1.PCCNTR. 7383040 se adiciono y se prórroga por 02 meses y 12 días a partir del 19 de septiembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025.

Las evidencias de se encuentran en el drive compartido con la Coordinadora de Audiovisuales Valentina Santamaria y el supervisor de contrato Adriana Pabón Castro supervisor https://drive.google.com/drive/folders/1J-MvLV10VBu3WchcpjxjtKxvuZ7-QpL5?usp=drive_link

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

ANEXOS:
Anexo 1.
Cronograma de actividades de clase.

Cronograma de Actividades							
Instructor: Laura Castellanos Pedraza		Grupo poblacional: Adolescencia, juventud y adultos.			Edades grupo: desde los 13 años hasta los 67 años.		
Área: Audiovisuales			Sede: Nueva sede de la Dirección de Cultura - Calle 12 No 6-17 antiguo Colegio San Juan del Camino.				
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Taller de Fotografía de Producto	3:00 p.m - 7:00 p.m						4 h
Lugar:	Salón de Audiovisuales.						
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Taller de Fotografía Básica (Grupo 1)		2:00 p.m - 5:00 p.m					3 h
Lugar:		Salón de Audiovisuales.					
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Taller de Creación de Imagen		5:00 p.m - 7:00 p.m					2 h
Lugar:		Salón de Audiovisuales.					
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Taller de Fotografía Básica (Grupo 2)			2:00 p.m - 5:00 p.m				3 h
Lugar:			Salón de Audiovisuales.				
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Taller de Creación de Contenido Audiovisual			5:00 p.m - 7:30 p.m				3:30 h
Lugar:			Salón de Audiovisuales.				

Anexo 2.

Acompañamiento al proceso formativo de los talleres del área de audiovisuales:
(Taller de Fotografía Básica (Grupo 1 y 2), Fotografía de Producto, Creación de imagen y Creación de Contenido Audiovisual).

Fecha: 25 de agosto de 2025

Taller de Fotografía de Producto:

Tema: Fotografía de Producto – Triángulo de exposición.



Fecha: 26 de agosto de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 1):

Tema: Triángulo de exposición.



Fecha: 26 de agosto de 2025

Taller de Creación de imagen:

Tema: Autorretrato – Planificación inicial.



Fecha: 27 de agosto de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 2):

Tema: Composición fotográfica y Storyboard.



Fecha: 27 de agosto de 2025

Taller de Creación de Contenido Audiovisual:

Tema: Creación de contenido audiovisual con enfoque de agencia publicitaria.



Fecha: 01 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía de Producto:

Tema: Manejo de la luz natural – Triángulo de exposición.



Fecha: 02 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 1):

Tema: Ejercicios fotográficos sobre el triángulo de exposición.



Fecha: 02 de septiembre de 2025

Taller de Creación de imagen:

Tema: Avances del autorretrato – Revisión individual.



Fecha: 03 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 2):

Tema: Composición fotográfica y ejecución de fotografías.



Fecha: 03 de septiembre de 2025

Taller de Creación de Contenido Audiovisual:

Tema: Construcción de Moodboard y Storyboard.



Fecha: 08 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía de Producto:

Tema: Esquemas de iluminación.



Fecha: 09 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 1):

Tema: Apertura de diafragma.



Fecha: 09 de septiembre de 2025

Taller de Creación de imagen:

Tema: Desarrollo del proyecto fotográfico de emprendimiento.



Fecha: 10 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 2):

Tema: Composición fotográfica a través de la narrativa visual.



Fecha: 10 de septiembre de 2025

Taller de Creación de Contenido Audiovisual:

Tema: Desarrollo del proyecto fotográfico de emprendimiento.



Fecha: 15 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía de Producto:

Tema: Técnica fotográfica: Splash.



Fecha: 16 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 1):

Tema: Profundidad de campo.



Fecha: 16 de septiembre de 2025

Taller de Creación de imagen:

Tema: Presentación final del proyecto de autorretrato.



Fecha: 17 de septiembre de 2025

Taller de Fotografía Básica (Grupo 2):

Tema: Herramientas básicas de edición.



Fecha: 17 de septiembre de 2025

Taller de Creación de Contenido Audiovisual:

Tema: Revisión y consolidación del proyecto de emprendimiento.



Anexo 3.

Lista de asistencia de los diferentes talleres de fotografía.

Lunes - Taller de Fotografía de Producto.

				SECTOR SOCIAL, FAMILIA, DESARROLLO							
FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA PARTICIPANTES											
INSTITUCIÓN FORMACIÓN INTERCULTURAL Y CULTURAL											
INSTITUCIÓN: CABA DE LA CULTURA DE CHIA											
ÁREA ASISTENTE											
SEPTIEMBRE											
INSTRUMENTO: LECTURA-ENTREVISTA-SALUDANDO PERSONA											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											
FECHA (DIA/MES)											

Martes - Taller de Fotografía Básica (Grupo 1).

				SECTOR SOCIAL, FAMILIA, DESARROLLO							
				FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA PARTICIPANTES				CÓDIGO		SEMPREANTE	
INSTITUCIÓN: CABA DE LA CULTURA DE CHIA				TRAVEL DE FORMACIÓN INTERCULTURAL Y CULTURAL				FAMILIA		ÁREA ASISTENTE	
ANO	SEM	PERIODO	SI	INSTITUCIÓN: CABA DE LA CULTURA DE CHIA				SECTOR SOCIAL, FAMILIA, DESARROLLO		ÁREA ASISTENTE	
								INSTRUCTOR: LUISA ESTERNO CASTELLANO PEDRAZ		INSTRUMENTO: V	
								FECHA (DIA/MES)		FECHA (DIA/MES)	
								FECHA (DIA/MES)		FECHA (DIA/MES)	
DIA	HORA	Nº	NOMBRE	ESA	DIC (DIA/MES)	CELULAR	CORREO	FECHA (DIA/MES)	FECHA (DIA/MES)	FECHA (DIA/MES)	FECHA (DIA/MES)
Martes	2:00 PM a 5:00 PM	1	Tessara Cortez Mesa	10	1071501610	3107900054	tessara.cortez@gmail.com				
		2	Nicolás Castañar	27	1071718482	3112814848	nicolas.castanar@gmail.com				
		3	Marta del Pilar Castillo Yopala	10	1071718482	3112814848	nicolas.castanar@gmail.com				
		4	Arley Diaz Ramirez	31	1071718482	3112814848	nicolas.castanar@gmail.com				
		5	Juan Diego Granda Arana	15	1071904174	3182512371	juan.diego.granda@gmail.com				
		6	Laura Valentina Granado Moran	16	1071944542	3182512371	laura.valentina.granado@gmail.com				
		7	Julian David Guata Guata	19	1071944542	3182512371	julian.david.guata@gmail.com				
		8	Joshua Mora Valdes	17	1071944542	3182512371	joshua.mora.valdes@gmail.com				
		9	La Moreno Gonzalez	16	1071944542	3182512371	la.moreno.gonzalez@gmail.com				
		10	Angela Patricia Chango Samaniez	42	1071944542	3182512371	angela.patricia.chango@gmail.com				
		11	Angela Patricia Chango Samaniez	42	1071944542	3182512371	angela.patricia.chango@gmail.com				
		12	Edith Julia Canchillo Ramirez	10	1071944542	3182512371	edith.julia.canchillo@gmail.com				

Martes - Taller de Creación de imagen fotográfica.

				SECTOR SOCIAL, FAMILIA, DESARROLLO											
 Bautista Montalvo de Chila				FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA PARTICIPANTES				2020				2020			
				INSTITUCIÓN: CABA DE LA CULTURA DE CHILA				ÁREA ASISTENTE				Módulo: VILLAS DE CREACIÓN DE NUESTRO PAYSANATO			
INSTITUCIÓN: CABA DE LA CULTURA DE CHILA				INSTITUCIÓN: CABA DE LA CULTURA DE CHILA				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)			
FECHA (DÍA/MES)				FECHA (DÍA/MES)											

Miércoles - Taller de Fotografía Básica (Grupo 2).

		SECTOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO										
Escuela Normal de Chia		FORMULARIO DE CONTROL DE ASISTENCIAS ESTUDIANTE							CURSOS		OPORTUNIDAD	
		ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL							NOMBRE		FECHA	
Escuela Normal de Chia		INSTITUCIÓN: CASA DE LA CULTURA DE CHIA							NOMBRE: LARRY ESTEFANACIO RELLANES PEDRAZA		FECHA: 29/08/25	
PERIODO		FECHA		NOMBRE		CORREO		FECHA (ENTRADA)		FECHA (SALIDA)		
2025		03		03		03		03		03		
01		02		01		02		02		01		
02		01		02		01		01		02		
03		01		03		01		01		03		
04		01		04		01		01		04		
05		01		05		01		01		05		
06		01		06		01		01		06		
07		01		07		01		01		07		
08		01		08		01		01		08		
09		01		09		01		01		09		
10		01		10		01		01		10		
11		01		11		01		01		11		
12		01		12		01		01		12		
13		01		13		01		01		13		
14		01		14		01		01		14		
15		01		15		01		01		15		
16		01		16		01		01		16		
17		01		17		01		01		17		
18		01		18		01		01		18		
19		01		19		01		01		19		
20		01		20		01		01		20		
21		01		21		01		01		21		
22		01		22		01		01		22		
23		01		23		01		01		23		
24		01		24		01		01		24		
25		01		25		01		01		25		
26		01		26		01		01		26		
27		01		27		01		01		27		
28		01		28		01		01		28		
29		01		29		01		01		29		
30		01		30		01		01		30		
31		01		31		01		01		31		
32		01		32		01		01		32		
33		01		33		01		01		33		
34		01		34		01		01		34		
35		01		35		01		01		35		
36		01		36		01		01		36		
37		01		37		01		01		37		
38		01		38		01		01		38		
39		01		39		01		01		39		
40		01		40		01		01		40		
41		01		41		01		01		41		
42		01		42		01		01		42		
43		01		43		01		01		43		
44		01		44		01		01		44		
45		01		45		01		01		45		
46		01		46		01		01		46		
47		01		47		01		01		47		
48		01		48		01		01		48		
49		01		49		01		01		49		
50		01		50		01		01		50		
51		01		51		01		01		51		
52		01		52		01		01		52		
53		01		53		01		01		53		
54		01		54		01		01		54		
55		01		55		01		01		55		
56		01		56		01		01		56		
57		01		57		01		01		57		
58		01		58		01		01		58		
59		01		59		01		01		59		
60		01		60		01		01		60		
61		01		61		01		01		61		
62		01		62		01		01		62		
63		01		63		01		01		63		
64		01		64		01		01		64		
65		01		65		01		01		65		
66		01		66		01		01		66		
67		01		67		01		01		67		
68		01		68		01		01		68		
69		01		69		01		01		69		
70		01		70		01		01		70		
71		01		71		01		01		71		
72		01		72		01		01		72		
73		01		73		01		01		73		
74		01		74		01		01		74		
75		01		75		01		01		75		
76		01		76		01		01		76		
77		01		77		01		01		77		
78		01		78		01		01		78		
79		01		79		01		01		79		
80		01		80		01		01		80		
81		01		81		01		01		81		
82		01		82		01		01		82		
83		01		83		01		01		83		
84		01		84		01		01		84		
85		01		85		01		01		85		
86		01		86		01		01		86		
87		01		87		01		01		87		
88		01		88		01		01		88		
89		01		89		01		01		89		
90		01		90		01		01		90		
91		01		91		01		01		91		
92		01		92		01		01		92		
93		01		93		01		01		93		
94		01		94		01		01		94		
95		01		95		01		01		95		
96		01		96		01		01		96		
97		01		97		01		01		97		
98		01		98		01		01		98		
99		01		99		01		01		99		
100		01		100		01		01		100		

Miércoles - Taller de Creación de Contenido Audiovisual

 Municipalidad de Chía		SECTOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO									
		FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIAS ESTUDIANTES						CURSO		OPORTUNIDAD	
		ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL						AREA ADMINISTRATIVA		ÁREAS TALLER DE FOTOGRAFÍA BÁSICA - GRUPO D	
NO.		SEXO	PERIODO	FECHA	NOMBRE	EDAD	D.O.C. IDENTIFICADO	COLU.M.	CORREO	INSTRUCTOR LARRY ESTEFANACIO RELLANES PEDRAZA VALENTIN SANTABARRA BERNAL	
										USUARIO: I	PUNTO: I
DI.	HORA	N°	NOMBRE	EDAD	D.O.C. IDENTIFICADO	COLU.M.	CORREO	FECHA (ENTRADA)	FECHA (SALIDA)	FECHA (ENTRADA)	FECHA (SALIDA)
Miércoles	5:00 PM A 7:00 PM	1	Concha Carolina Méndez Torres	28	1277711578	2202010511	concha@24horas.com	29/08/25	29/08/25	29/08/25	29/08/25
		2	Concha Carolina Méndez Torres	28	1277711578	2202010511	concha@24horas.com	29/08/25	29/08/25	29/08/25	29/08/25
		3	Concha Carolina Méndez Torres	28	1277711578	2202010511	concha@24horas.com	29/08/25	29/08/25	29/08/25	29/08/25
		4	Concha Carolina Méndez Torres	28	1277711578	2202010511	concha@24horas.com	29/08/25	29/08/25	29/08/25	29/08/25

Anexo 4.

Fecha: 28 agosto y 01, 03, 12 y 13 de septiembre de 2025

Tema: Eventos o información presentada desde dirección de cultura.



Anexo 7.

1. Formato poblacional - actualizado con el grupo de estudiantes de los talleres de fotografía.

Lunes - Taller de Fotografía de Producto.

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025

DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA

RESPONSABLE	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA
META	En este taller se explorarán la creación de imágenes para producto, abordando aspectos clave como: luz, composición, maquillaje de producto, producción fotográfica y técnicas de composición. Los estudiantes aprenderán a aplicar estos elementos para lograr fotografías impactantes y de calidad profesional en el ámbito comercial.
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0- 5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)			0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)			0
JUVENTUD (14 - 26 años)		3	3
ADULTO (27- 59 años)	2	1	3
ADULTO MAYOR (60 años o mas)			0
TOTALES	2	4	6

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAQUA	TIQUIZA	LA BALSA	YERBABUENA	FUSCA	FONQUETA	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0- 5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)										0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)										0
JUVENTUD (14 - 26 años)	2								1	3
ADULTO (27- 59 años)	2				1					3
ADULTO MAYOR (60 años o mas)										0
TOTALES	4	0	0	0	1	0	0	0	1	6

0

0

0

0

0

0

0

0
0
0
0
0
0
0
0

Martes - Taller de Fotografía Básica (Grupo 1).

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025			
DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL			
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA			
RESPONSABLE	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA		
META	Este taller está diseñado para brindar a los estudiantes los conocimientos fundamentales sobre el manejo de la cámara fotográfica y su aplicación en la captura de imágenes de calidad. A lo largo de las sesiones, se trabajará en la comprensión de conceptos esenciales como técnicas fotográficas, composición, ángulos fotográficos y reglas compositivas. Además, se fomentará la creatividad y el uso de diversas herramientas para lograr fotografías impactantes y bien estructuradas.		
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.		

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0- 5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)			0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)			0
JUVENTUD (14 - 26 años)	4	2	6
ADULTO (27- 59 años)	1	1	2
ADULTO MAYOR (60 años o mas)		3	3
TOTALES			11

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAGUA	TIQUIZA	LA Balsa	YERRABUENA	FUSCA	FONQUET A	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0- 5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)										0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)										0
JUVENTUD (14 - 26 años)	4		1		1					6
ADULTO (27- 59 años)	1	1								2
ADULTO MAYOR (60 años o mas)	3									3
TOTALES	8	1	1	0	1	0	0	0	0	11

0
0
0
0
0
0
0
0

Martes -Taller de Creación de imagen fotográfica.

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025 DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA										
RESPONSABLE	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA									
META	Este taller busca introducir a los estudiantes en el universo de la imagen como forma de expresión, lenguaje y construcción simbólica. A través de ejercicios prácticos, análisis de referentes visuales y reflexión crítica, se abordarán temas como la composición, la mirada, el autorretrato, los géneros fotográficos y la narrativa visual. Se fomentará la experimentación, el desarrollo de proyectos personales y la construcción de una voz propia en la creación de imágenes, más allá de lo técnico, priorizando el concepto, el sentido y la intención comunicativa.									
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.									
CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL							
PRIMERA INFANCIA (0- 5 años)			0							
INFANCIA (6 - 11 años)			0							
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)			0							
JUVENTUD (14 - 26 años)	1	2	3							
ADULTO (27- 59 años)		3	3							
ADULTO MAYOR (60 años o mas)		1	1							
TOTALES	1	6	7							
CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAGUA	TIQUIZA	LA BALSA	YERBABUENA	FUSCA	FONQUET A	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0- 5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)										0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)										0
JUVENTUD (14 - 26 años)	2		1							3
ADULTO (27- 59 años)	1		1						1	3
ADULTO MAYOR (60 años o mas)	1									1
TOTALES	4	0	2	0	0	0	0	0	1	7

0
0
0
0
0
0
0
0

Miércoles -Taller de Fotografía Básica(Grupo 2).

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025

DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA

RESPONSABLE	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA
META	Este taller está diseñado para fortalecer las habilidades técnicas y expresivas en fotografía, profundizando en el manejo de la luz, el color, el balance de blancos y la dirección fotográfica. A través de ejercicios prácticos, análisis de referentes y el desarrollo de una serie fotográfica personal, se busca que los participantes consoliden su estilo propio y comprendan la fotografía como un medio de narración visual. El enfoque estará en la creación de imágenes coherentes, con intención estética y narrativa, fomentando procesos de observación crítica y exploración personal.
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)			0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)			0
JUVENTUD (14 - 26 años)	1	1	2
ADULTO (27- 59 años)	1	2	3
ADULTO MAYOR (60 años o mas)		1	1
TOTALES	2	4	6

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAGUA	TIQUIZA	LA BALSA	YERBABUENA	FUSCA	FONQUET A	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)										0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)										0
JUVENTUD (14 - 26 años)	2									2
ADULTO (27- 59 años)	1				1				1	3
ADULTO MAYOR (60 años o mas)					1					1
TOTALES	3	0	0	0	2	0	0	0	1	6

0
0
0
0
0
0
0
0

Miércoles -Taller de Creación de Contenido Audiovisual.

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2025 DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA			
RESPONSABLE	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA		
META	Este taller busca fomentar la creación de contenido audiovisual desde la mirada del cine y la fotografía. Su propósito es despertar el interés de los estudiantes por la producción de imágenes y videos, haciendo énfasis en la coherencia narrativa y en la construcción de un lenguaje visual propio. Se trabajará especialmente el enfoque documental y la reportaje gráfica como herramientas de expresión y reflexión.		
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.		

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)			0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)			0
JUVENTUD (14 - 26 años)	1		1
ADULTO (27- 59 años)		2	2
ADULTO MAYOR (60 años o mas)			0
TOTALES	1	2	3

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAQUA	TIQUIZA	LA Balsa	YERBA BUENA	FUSCA	FONQUETA	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)										0
ADOLESCENCIA (12 - 14 años)										0
JUVENTUD (14 - 26 años)	1									1
ADULTO (27- 59 años)	2									2
ADULTO MAYOR (60 años o mas)										0
TOTALES	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3

0
0
0
0
0
0
0
0

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072711258	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA		Vereda Bojaca	3155420413	lauracastellanospedraza@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-08	2025-08	I	03/09/2025	89418049	1 0
TOTAL A PAGAR					\$413.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

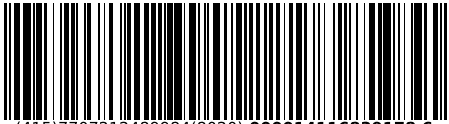
TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072711258	LAURA ESTEFANIA CASTELLANOS PEDRAZA		Vereda Bojaca	3155420413	lauracastellanospedraza@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-08	2025-08	I	03/09/2025	89418049	\$413.300
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																																				
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Columna interior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	1072711258	CASTELLANOS PEDRAZA LAURA ESTEFANIA				57	0				N																	230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS002	1.423.500	178.000	14-11	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141168391786			
				 (415)7707212489984(8020) 000014116839178 6			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
1 0 7 2 7 1 1 2 5 8		7		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 7 2 7 1 1 2 5 8			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
CASTELLANOS		PEDRAZA		LAURA		ESTEFANIA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5			
41. Dirección principal							
CR 12 33 60 VDA TRES ESQUINAS							
42. Correo electrónico lalacastellanos9@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
				3 1 5 5 4 2 0 4 1 3			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
8 5 5 1 2 0 2 0 0 1 0 2		7 4 2 0 2 0 1 8 0 8 0 1		8 5 5 3			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
53. Código 4 9							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
54. Código 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				57. Modo			
				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre CASTELLANOS PEDRAZA LAURA ESTEFANIA			
				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Laura Estefania Castellanos Pedraza, identificado con cédula de ciudadanía No. 1072711258, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 22 del mes de Septiembre de la vigencia 2025

FIRMA: Laura Castellanos P.

CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION ESPECÍFICA DEL CONTRATO

Obligación. 11. Realizar apoyo a la supervisión de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión de acuerdo con la asignación.

Se efectuó apoyo a la supervisión del siguiente contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión:

PERIODO DE EJECUCIÓN	Del 19/08/2025 al 19/08/2025			CONTRA TO No	CO1.PCCNTR. 7383040
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Laura Estefanía Castellanos Pedraza		NIT. / C.C	1.072.711.258	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA.				
FECHA DE CONTRATO	03/02/2025	FECHA DE INICIO	19 de Febrero 2025	FECHA TERMINACIÓN	30 de noviembre 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ajustar Plazo de ejecución (se debe agregar la adición y prórroga): Del 19/02/2025 al 18/09/2025 y adición y prorroga: Del 19/09/2025 al 30/11/2025		VALOR A PAGAR – HONORARIOS DEL PERIODO		\$ \$2.887.500,00

FECHA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS – INFORME DEL CONTRATISTA	SOPORTES DEL INFORME	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	RELACIONAR COMO VERIFICÓ EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO EN EL PERIODO		CUMPLE SI / NO / NA.
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases del área de audiovisuales de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	Se brindó el apoyo y desarrollo de las clases de audiovisuales dictando los siguientes talleres, en los siguientes horarios: - Taller de Fotografía de Producto: se realizaron las clases los días 25 de agosto, el 01, el 08 y 15 de septiembre. - Taller de Fotografía Básica (Grupo 1): se desarrollaron las clases los días 26 de agosto, el 02, el 09 y 16 de septiembre. - Taller de Creación de Imagen Digital: se elaboran las clases los días 26 de agosto, 02, 09 y 16 de septiembre. - Taller de Fotografía Básica (Grupo 2): se llevaron a cabo las clases los días 27 de agosto, 03, 10 y 17 de septiembre..		SI
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Para este periodo N/A ya que no se contó con grupos representativos		N/A
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de audiovisuales, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	Se incluyeron en la sección de anexos el cronograma de planificación de proyectos específicas para cada taller de fotografía, alineadas con la planificación pedagógica de las clases impartidas durante el desarrollo del contrato y horario establecido por el supervisor.		SI
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico- prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de	Se brindó acompañamiento al proceso formativo de los estudiantes del área de audiovisuales mediante el desarrollo de clases teórico-prácticas en los distintos talleres asignados. Esta información se encuentra		SI

formación dirigida a los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	documentada en los Anexos 1 y 2. Taller de Fotografía Básica grupo 1 y 2 Taller de Creación de Imágen Taller de Fotografía de producto. Taller de Contenido Audiovisual.	
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura	Durante el proceso de enseñanza se realizó el seguimiento de asistencia para cada uno de los talleres de fotografía, esto se puede evidenciar en cada una de las listas encontradas en el anexo 3.	SI
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	Para este periodo no se hizo convocatoria de matrículas de la EFAC	N/A
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de audiovisuales de la EFAC.	Durante este periodo de ejecución, se realizó la proyección de reportes académicos del área de Audiovisuales y seguimiento a estudiantes con casos especiales.	SI
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Se llenaron los documentos pertinentes para alimentar la base de datos poblacionales por acá uno de los talleres	SI
9. Brindar apoyo y asistir en la Organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura	Durante este período de ejecución, se llevaron a cabo las actividades asignadas por el área de audiovisuales, como reuniones, visitas y acompañamientos, mientras que por la Dirección de Cultura, se realizaron campañas de difusión por medio de la red social de WhatsApp, según lo ordenado.	SI
OBSERVACIONES (CUANDO NO CUMPLE O NO APLICA)		

Observaciones Novedades – Eventualidades presentadas durante el periodo:

Firma con Vo. Bo pedagógico del coordinador de área, para posterior revisión, verificación y aprobación por parte del supervisor del contrato

Valentina Santamara

