

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7348331		
Objeto del Contrato:	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para la organización de espacios, programas de escritura, lectura y oralidad, así como los servicios de la biblioteca de yerbabuena perteneciente a la red de bibliotecas públicas del municipio de chía.		
Contratista:	Dedby Manuela López Martínez		
No. de Cedula	1.072.715.062		
Fecha Inicio del Contrato	01/02/2025	Fecha de Terminación	31/08/2025
Periodo del Informe	01/05/2025 al 31/05/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 25.342.800
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.620.400
Saldo por Pagar	\$ 10.861.200
Pago No.	No. 4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	460677237	Mayo 2025	\$181.100
Pensión Certificado pensión			\$231.800
ARL			\$7.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato N.º CO1.PCCNTR.7348331, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 01 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la prestación de los servicios de información local, orientación al usuario, préstamo de material bibliográfico, tecnológico y de espacios, así como los programas de formación de usuarios que ofrece la biblioteca.	Servicios bibliotecarios Nombre de la actividad: Suministro de información Metodología: Brindé información a un estudiante de grado once sobre los institutos, instituciones y universidades en las que puede iniciar su proceso académico universitario. Además, lo orienté en el uso de páginas web, fuentes de información, lugares y horarios relevantes para facilitar su búsqueda. Lugar: Biblioteca yerbabuena. Fecha: 15 de mayo del 2025 Población beneficiada: 1 joven de 18 a 26 años Logro Significativo: Contribuí de manera efectiva a la toma de decisiones educativas de un joven próximo a egresar, fortaleciendo su autonomía en la exploración de opciones formativas y el acceso a recursos confiables para planear su futuro profesional. Nombre de la actividad: Asesoría académica

	Metodología: Apoyé a algunos estudiantes de segundo grado, brindándoles materiales y actividades personalizadas para ayudarles en la adquisición de herramientas para un mejor aprendizaje en su proceso de lectura. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 19 y 21 de mayo del 2025 Población beneficiada: 4 niños de 6 a 11 años Logro Significativo: Apoyar el proceso académico de los niños haciendo refuerzos que les permiten adquirir mayor seguridad, ritmo y comprensión, lo que hace que alcancen sus logros de manera óptima. Nombre de la actividad: Consulta en sala Metodología: Brindé apoyo a los usuarios en la búsqueda de materiales como libros y recursos digitales, orientándolos en el uso del catálogo de la biblioteca, bases de datos electrónicas y el sistema de consulta en línea. Además, contribuí al mantenimiento del orden en las salas de lectura, asegurando un ambiente cómodo y adecuado para el estudio, con espacios equipados para el aprendizaje. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 01 al 31 de mayo del 2025 Población beneficiada: 49 niños de 7 a 11 años, 36 adolescentes de 12 a 17 años, 2 jóvenes de 18 a 26 años y 14 adulto de 27 a 59 años. Logro Significativo: Mejoré la experiencia de búsqueda y consulta de los usuarios, promoviendo un entorno de estudio organizado y funcional. Nombre de la actividad: Préstamo de material bibliográfico Metodología: Afilié a dos usuarios a la Red de Bibliotecas de Chía y, posteriormente, realicé con cada uno un taller personalizado "Reconoce tu biblioteca". Gestioné el préstamo de 12 materiales bibliográficos mediante la plataforma Koha, brindando orientación sobre el uso adecuado de los libros y recordando las fechas de devolución para evitar sanciones. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 01 al 31 de mayo del 2025 Población beneficiada: 12 libros prestados a población de 6 a 11 años Logro Significativo: Fomentar el acceso a la información y formación beneficiando a la comunidad; además, incentivando a la lectura como un hábito que mejora la cultura y el nivel educativo de los usuarios. Programas de promoción LEO (Prácticas de la lectura, escritura y oralidad) Bibliogestando futuro Nombre de la actividad: Lectura en voz alta – El jardín de las mariposas mágicas Metodología: Realice una actividad enseñando una canción relacionada con la mariposa, la cual se representa con las manos, iniciando la con instrucción de la transformación desde la oruga hasta la mariposa, logrando que los niños imitaran los movimientos y sonidos. Cuando capté la atención de los participantes conté en voz alta el cuento “El jardín de las mariposas mágicas” para que luego pudieran plasmar en el suelo con tiza lo escuchado y aprendido. Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala infantil Fecha: 15 de mayo del 2025 Población beneficiada: 4 niños de 0 a 3 años
--	--

	Logro significativo: Compartir con los niños espacios de aprendizaje, reforzando su vocabulario y su concentración y así orientándolos a buenas prácticas lectoras. Jardines literarios Nombre de la actividad: Lectura en voz alta – El jardín de las mil texturas Metodología: Guié a los niños en la realización del taller en la parte externa de la biblioteca para relacionar el espacio con el tema a tratar y dar un ambiente armonioso. Como motivación especial dí inicio explicando los cinco sentidos, ilustrando con ejemplos en cada uno de ellos. Luego, leí un cuento relacionado con los sentidos y la naturaleza enfocada en las texturas que se pueden encontrar en diferentes elementos del jardín. Como complemento les di a conocer una “bolsa sensorial” la cual tenía fichas que estaban diseñadas con diferentes materiales para que los niños pudieran sentir y describir cada una de sus sensaciones. Cada integrante luego de palpar la ficha, relacionaba la textura con un objeto. Ej.: “Esto parece la lengua de un gato”. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 14 de mayo del 2025 Población beneficiada: 6 niños de 3 a 5 años Logro significativo: Estimular el lenguaje de los niños con herramientas para expresar sensaciones y emociones; mejorando la capacidad de descripción y narración. Isa libro Nombre de la actividad: Cuento interactivo “Criptozoólogo” Metodología: Proyecté un audiocuento usando la herramienta lúdica Make-Make y leí un libro interactivo que incentivó la participación infantil. Finalicé la actividad invitando a los niños a crear un personaje propio, destacando sus diferencias y habilidades para presentarlo al grupo. Fecha: 13 de mayo del 2025 Población beneficiada: 10 niños de 6 a 8 años Logro significativo: Fomenté la creatividad, la expresión oral y la inclusión, fortaleciendo el interés de los niños por la lectura a través de actividades lúdicas e interactivas. Memorias Vitales Nombre de la actividad: Escritura creativa Metodología: Expliqué a los participantes el propósito de la actividad y compartí ejemplos breves para motivarlos a escribir una enseñanza que la vida les ha dejado. Entregué post-it y brindé apoyo a quienes lo necesitaron. Luego, los invité a pegar sus mensajes en un mural y, si lo deseaban, leerlos en voz alta. Finalmente, realicé una lectura general de los aportes para fomentar la reflexión grupal. El mural fue instalado en la Biblioteca Yerbabuena, con el objetivo de seguirlo alimentando y fortalecer el vínculo intergeneracional al compartir los mensajes con jóvenes y familiares Lugar: Vereda Yerbabuena - Salón comunal Fecha: 30 de mayo del 2025 Población beneficiada: 14 adultos mayores de más de 60 años Logro significativo: Desarrollar talleres intergeneracionales que transformen un espacio de encuentro, creatividad y convivencia, enriqueciendo el valor de una biblioteca pública en un espacio cultural.
--	--

	Eventos literarios Encuentro con el autor Nombre de la actividad: Autor Alonzo Insignares Metodología: Durante el Encuentro con el Autor, acompañé al señor Alonzo Insignares desde su residencia hasta la Biblioteca Yerbabuena. Preparé el espacio para garantizar la comodidad de los asistentes y del invitado, y organicé los elementos necesarios para una dinámica dentro de la presentación. También facilité el uso del micrófono durante la ronda de preguntas, promoviendo un ambiente ordenado y participativo. Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala general Fecha: 06 de mayo del 2025 Población beneficiada: 32 adolescentes de 12 a 17 años Logro significativo: Contribuí al desarrollo exitoso del evento, fortaleciendo el vínculo entre el autor y la comunidad, y promoviendo la participación activa en un entorno culturalmente enriquecedor. Biblioteca al parque Nombre de la actividad: Picnic literario Metodología: Organicé un picnic literario con los niños para conmemorar el Día del Idioma y promover la extensión bibliotecaria de la Red de Bibliotecas de Chía. Debido al clima, la actividad se realizó en el salón comunal de la Vereda Yerbabuena, donde preparé el espacio para garantizar la comodidad de los participantes. Durante la jornada, compartimos libros de la nueva colección <i>Leer es mi cuento</i>, fomentando la lectura en un ambiente alegre y participativo. Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala general Fecha: 06 de mayo del 2025 Población beneficiada: 42 niños de 6 a 11 años y 3 adultos de 27 a 59 años Logro significativo: Fomenté el gusto por la lectura en un entorno lúdico, fortaleciendo el vínculo entre la biblioteca y la comunidad infantil. Exposición artística Nombre de la actividad: Gabriel García y los Vallenatos Metodología: Establecí en la sala general un espacio para exhibir las fichas técnicas de las obras del señor Jacobo Deponete, experto en educación cultural y política. La actividad incluyó la exposición artística <i>Gabriel García y los vallenatos</i>, acompañada de una charla sobre la riqueza del folclor vallenato como expresión cultural, destacando el uso de la lengua española en la transmisión poética de sus composiciones. Adecué el lugar para que los asistentes pudieran apreciar las obras y participar activamente en el conversatorio. Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala general Fecha: 08 de mayo del 2025 Población beneficiada: 18 adolescentes de 12 a 17 años y 1 adulto de 27 a 59 años Logro significativo: Ampliar el rol cultural de la Biblioteca Yerbabuena, Convirtiendo sus espacios en encuentros entre la literatura, el arte visual, la música y el pensamiento. Poder enseñarles a los adolescentes las distintas formas de expresión, mostrando que leer, escribir y crear hace parte del mismo universo cultural. Prácticas de arte y literatura Nombre de la actividad: Día de la madre Metodología: Decoré el espacio para resaltar el Día de las Madres y orienté la redacción de cartas escritas por estudiantes del colegio El Cerro. Seleccioné material bibliográfico relacionado con el rol de la mujer y la maternidad, ubicándolo en el estante de centro de interés. Además,
--	--

	adecuó el lugar con sillas, mesas y sonido para la presentación de poemas elaborados por los estudiantes y dedicados a las madres asistentes. Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala infantil Fecha: 14 de mayo del 25 Población beneficiada: 5 niños de 7 a 11 años y 8 adultos de 27 a 59 años y 6 adultos mayores de 60 a más Logro significativo: Promover la inclusión y la diversidad desde la Biblioteca Yerbabuena, celebrando la maternidad en todas sus formas: Madres biológicas, adoptivas, cuidadoras, abuelas, tías o figuras maternas. Esto permite transmitir un mensaje de respeto, diversidad y empatía a toda la comunidad de la vereda yerbabuena. Biblioteca al parque Nombre de la actividad: Biblioteca móvil colsubsidio Metodología: Gestione la visita con el coordinador y profesoras del plan lector para la visita de la biblioteca móvil Colsubsidio. Programé los tiempos de los talleres y participe en cada de una de las actividades con los 15 grupos. Al finalizar la jornada dispuse de los listados solicitados para estadísticas. Lugar: I.E.O. Fusca, sede El Cerro Fecha: 22 y 23 de mayo del 2025 Población beneficiada: 9 niños de 0 a 5 años, 84 niños de 7 a 11 años, 163 adolescentes de 12 a 17 años y 13 adultos de 27 a 59 años Logro significativo: Fortalecer el vínculo entre comunidad y lectura, llevando al colegio El Cerro la biblioteca móvil Colsubsidio conectando a niños, docentes y mediadores en torno a los libros. Promoviendo al diálogo, la participación y el sentido de comunidad lectora por parte de la biblioteca pública yerbabuena.
2. Apoyar la extensión de los servicios y programas que se prestan a través de la biblioteca itinerante en el territorio del municipio de Chía	Nombre de la actividad: Biblioteca Itinerante – LEO en tu colegio Metodología: Realice un taller de colores con el grado 102 del colegio Fagua. Compartí en una lectura en voz alta del mito del arcoíris “La creación del arcoíris” luego, hice unas preguntas de acuerdo a lo escuchado para integrar a los niños a la siguiente actividad. Hable de los colores y para eso lleve unas pinturas orgánicas que elabore la noche anterior para esta actividad, utilice zanahoria, remolacha, espinaca, cúrcuma y bicarbonato. Los niños pudieron pintar el arcoíris con estas pinturas observando las mezclas que se hacían entre ellas. Lugar: I.E.O Fagua Fecha: 09 de mayo del 2025 Población beneficiada: 18 niños de 6 a11 años Logro significativo: Brindar a los niños una experiencia creativa desde lo natural, invitándolos a experimentar con texturas, colores y aromas reales para convertir el arte y la lectura en una exploración viva y multisensorial. Nombre de la actividad: Biblioteca Itinerante Metodología: Apoye en la biblioteca al parque que organizó la biblioteca Mercedes de Calahorra, dicha actividad se desarrolló realizó en el sector nuevo milenio. Trabaje orientado a los usuarios a participar en la campaña adopta un libro, también, promocionando los servicios y programas que ofrece la Red de bibliotecas. Reuní los niños que estaban jugando en el parque para compartir una lectura del libro un “monstruo se comió mi nariz” de María Cristina Aparicio. Mientras escuchaban la historia, los niños hacían preguntas, y analizaban lo que sucedía, fomentando la capacidad de pensar de una manera lógica y crítica. Luego de terminar la lectura, cada integrante daba su opinión con respecto al final de la historia, como actividad complementaria se entregó a cada niño una hoja con una cara plasmada en la que podían dibujar poniendo a prueba su imaginación la nariz más extraña.

	Lugar: Vereda Bojaca sector nuevo Milenio Fecha: 10 de mayo del 2025 Población beneficiada: 11 niños de 6 a 11 años, 2 adolescentes de 12 a 17 años y 2 adultos de 27 a 59 años Logro significativo: Fomenté el pensamiento crítico y la creatividad infantil mientras fortalecía el vínculo entre la comunidad y los servicios de la Red de Bibliotecas.
3. Realizar el apoyo logístico y temático de las visitas literarias guiadas que se realizan en la biblioteca.	Nombre de la actividad: Visita guiada Metodología: Realice visita guiada a usuarios interesados en llevar a cabo las actividades de servicio social en la Biblioteca Yerbabuena. Inicie el recorrido por las tres salas de la biblioteca, explicando sobre la clasificación del material bibliográfico, informe a los usuarios de los procesos en el área de circulación y préstamo; haciendo énfasis en el servicio préstamo externo de material bibliográfico y del procedimiento para hacer uso de este. Continué el recorrido mostrando el espacio de la colección patrimonial, resaltando la importancia de los libros que se encuentran allí. Los inscribí a la Red de bibliotecas de Chía y los invité a asistir al taller reconoce tu biblioteca. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 20 de mayo del 2025 Población beneficiada: 2 adolescentes de 12 a 17 años Logro Significativo: Promover el desarrollo del servicio social en la Biblioteca Yerbabuena, orientando a los usuarios en el uso adecuado de los espacios y servicios, y fortaleciendo su sentido de pertenencia hacia la Red de Bibliotecas de Chía.
4. Organizar conforme los lineamientos del supervisor las colecciones que se encuentran en la biblioteca.	Nombre de la actividad: Organización de colecciones Metodología: Acondicioné la sala general, infantil y audiovisual, haciendo labores de limpieza y adecuación de los muebles de manera que estuvieran organizados. Organicé de forma procedente el material bibliográfico en los estantes teniendo en cuenta la clasificación Dewey, manteniendo las colecciones de la biblioteca ordenadas y conservadas. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 01 al 31 de mayo del 2025 Población beneficiada: 57 niños de 6 a 11 años, 15 adolescentes de 12 a 17 años, 8 adultos de 29 a 59 años Logro Significativo: Mantener las salas de la biblioteca Yerbabuena limpias, aseadas y adecuadas para conservar los muebles y equipos y material bibliográfico en buen estado durante tiempo de cierre de la biblioteca.
5. Aplicar el formulario ¡Porque tu opinión importa! para medir la satisfacción de los usuarios que toman los servicios de la biblioteca.	Nombre de la actividad: Encuesta ¡porque tu opinión importa! Metodología: Apliqué cuatro encuestas ¡porque tu opinión importa! a diferentes usuarios de la biblioteca Yerbabuena para medir y evaluar los eventos realizados en el mes de mayo como: encuentro con el autor y biblioteca al parque. Envié las encuestas vía WhatsApp para que cada uno la respondería desde su celular. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 26 y 27 de mayo del 2025 Población beneficiada: 3 adolescentes de 12 a 17 años, 1 adulto de 27 a 59 años Logro significativo: Recoger información directa de los usuarios sobre su experiencia en los eventos literarios realizados, para así poder mejorar, aportar, corregir o incrementar aspectos dentro de estas actividades.
6. Apoyar el control de inventarios de libros, mobiliario y tecnología a través del registro de préstamos en las Llave del saber, plataforma Koha y Ciber y el formato de registro de préstamo de bienes, así como la realización de campañas para	Nombre de la actividad: Control de nuevo material bibliográfico Metodología: Recibí material bibliográfico de la segunda entrega de libros de la biblioteca de escritoras colombianas de la Biblioteca Nacional, firme acta de entrega y posteriormente lleve la caja de libros a la biblioteca Hoqabiga para hacerles el debido proceso de registro, catalogación e ingreso al inventario de colecciones bibliográficas de la Biblioteca Yerbabuena. Lugar: Biblioteca Yerbabuena

mejorar el buen uso y cuidado de los bienes de la biblioteca	Fecha: 26 mayo del 2025 Población beneficiada: Todo publico Logro significativo: Hacer el proceso de incorporación a los inventarios y así mismo enriquecer las colecciones con documentos importantes y actualizados para el beneficio de la comunidad.
7. Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Red de Bibliotecas.	Nombre de la actividad: Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos. Metodología: - Asistí de manera presencial a la tercera reunión de sistematización- Proyecto bibliovida. Mostré mis avances para ser corregidos y modificados para así poder continuar en el cortometraje final. – 05 de mayo - Aporte en la propuesta de bibliotecas verdes realizando la recolección de tapas plásticas, decorando el espacio y haciendo la reseña de la actividad. - Asistí de manera presencial a la reunión de fin de mes de la Red de Bibliotecas, donde tuvimos la oportunidad de presentar nuestra experiencia significativa de forma creativa. El equipo de la Biblioteca Yerbabuena elaboró un video emotivo dedicado a las madres de la Red, destacando esta actividad como la más representativa realizada en nuestra biblioteca Participo en la charla de la metodología STEAM con la señora Shirley Padilla de la empresa Diseño Colombiano. Fecha: 05, 09 y 30 de mayo del 2025 Población beneficiada: 30 adultos de 27 a 59 años Logro Significativo: Presentar los avances y actividades que se realizaron en este mes, como muestra del buen trabajo que se está realizando en la Biblioteca Yerbabuena.

Relación de evidencias: se relacionan a continuación las fotos y formatos que dan cuenta dl desarrollo del contrato de acuerdo con lo establecido

Fotos:

Obligación 1 – Foto 1 Fecha: 01 al 31 de mayo del 2025	Obligación 1 – Foto 2 Fecha: 01 al 31 de mayo del 2025
	
Obligación 1 – Foto 3 Fecha: 06 de mayo del 2025	Obligación 1 – Foto 4 Fecha: 06 de mayo del 2025
	

Obligación 1 – Foto 5 Fecha: 08 de mayo 2025



Obligación 1 – Foto 6 Fecha: 13 mayo del 2025



Obligación 1 – Foto 7 Fecha: 14 de mayo 2025



Obligación 1 – Foto 8 Fecha: 14 de mayo del 2025



Obligación 1 – Foto 9 Fecha: 15 de mayo del 2025



Obligación 1 – Foto 10 Fecha: 19 y 21 de mayo del 2025



Obligación 1 – Foto 11 Fecha: 22 de mayo del 2025



Obligación 1 – Foto 12 Fecha: 23 de mayo del 2025



Obligación 1 – Foto 13 Fecha: 30 de mayo del 2025



Obligación 2 – Foto 14 Fecha: 09 de mayo del 2025



Obligación 2 – Foto 15 Fecha: 10 de mayo del 2025



Obligación 4 – Foto 16 Fecha: 01 al 31 de mayo del 2025



Obligación 5 – Foto 17 Fecha: 26 y 27 de mayo del 2025



Obligación 6 – Foto 18 Fecha: 21 de mayo del 2025



Obligación 7 – Foto 19 Fecha: 05 de mayo del 2025



Obligación 7 – Foto 20 Fecha: 05 de mayo del 2025



Obligación 7 – Foto 21 Fecha: 09 de mayo del 2025



Obligación 7– Foto 22 Fecha: 28 de mayo del 2025



El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					1072715062				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					CHIA					DEPARTAMENTO:					DEDBY MANUELA LOPEZ MARTINEZ				
CIUDAD/MUNICIPIO:					VRD TIQUIZA SCT 4 ESQUINAS					TELÉFONO:					CUNDINAMARCA				
DIRECCIÓN:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					22222222				
TIPO APORTANTE:					PRIVADA					I-INDEPENDIENTE					I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:					ÚNICO					ACTIVIDAD ECONOMICA:					Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					NO					NÚMERO PLANILLA:					4606772137				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO					PERIODO COTIZACIÓN OTROS					MES				
										DÍAS DE MORA:					mayo AÑO				
										FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):					2025				
															0				
															2025/06/03				
										NÚMERO AUTORIZACIÓN:					5060306974				

TOTAL APORTES A PENSIÓN																	
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE		SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO		
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 231.800	\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 231.800	\$ 0	\$ 231.800		
SUBTOTALES:													\$ 231.800	\$ 0	\$ 231.800		

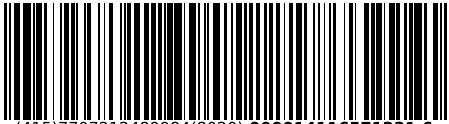
TOTAL APORTES A SALUD																		
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 181.100		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 181.100	\$ 0	\$ 0	\$ 181.100	
SUBTOTALES:												\$ 181.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 181.100		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.600	\$ 7.600	\$ 0	\$ 0	\$ 7.600
SUBTOTALES:									\$ 7.600	\$ 0	\$ 0	\$ 7.600

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR						
		ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF22	CCF22-COLSUBSIDIO		1	\$ 29.000	\$ 0	\$ 29.000
SUBTOTALES:				\$ 29.000	\$ 0	\$ 29.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APOORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	ADMIN	TOTAL APOORTE
1	CC 1072715062	LOPEZ MARTINEZ DEB DY MANUELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.448.160				NO																	230301-PORVENIR	30	\$ 1.448.160	\$ 231.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0								Normal	\$ 231.800			EPS008-COMPENSAR	30	\$ 1.448.160	\$ 181.100						

TOTAL PAGADO: \$ 449.500

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 0 2 Actualización				4. Número de formulario 141165712316			
				 (415)7707212489984(8020) 000014116571231 6			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 7 1 5 0 6 2		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 7 2 7 1 5 0 6 2			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
31. Primer apellido LOPEZ		32. Segundo apellido MARTINEZ		33. Primer nombre DEDBY		34. Otros nombres MANUELA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
41. Dirección principal VDA TIQUIZA SEC CUATRO ESQUINAS							
42. Correo electrónico manubelieber28@gmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 1 1 5 3 0 7 6 9 5		45. Teléfono 2			
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad económica		Otras actividades		Ocupación	
46. Código 9 1 0 1		47. Fecha inicio actividad 2 0 2 3 0 7 1 2		48. Código 1		49. Fecha inicio actividad 2	
50. Código 1		51. Código 2		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 4 9							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO				60. No. de Folios:			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre 985. Cargo			

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTASQUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, **Dedby Manuela López Martínez** identificado con cédula de ciudadanía No. **1072715062** de Chía., En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

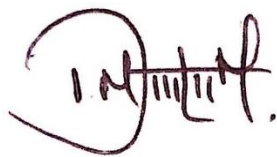
Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los cinco (05) días del mes de Junio de la vigencia 2025.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co