

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME: 01/10/2025

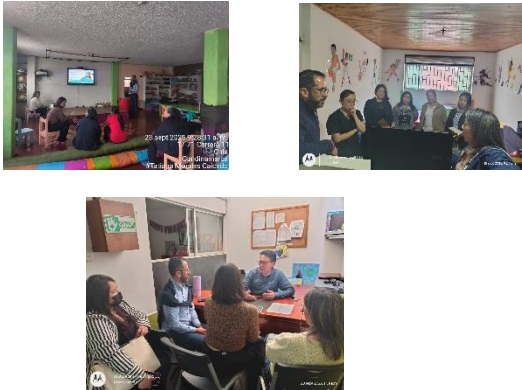
ASPECTOS GENERALES				
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 29/08/2025	HASTA 28/09/2025
TIPO DE RECURSOS				
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒		
		EJE	FORMACION EN ACCIÓN PARA EL FUTURO	
		SECTOR	EDUCACIÓN	
		PROGRAMA	Calidad, Cobertura y Fortalecimiento de la Educación inicial preescolar, Básica y Media.	
		META	173 Garantizar a 1200 niños y niñas en edad preescolar de las Instituciones Educativas Oficiales la atención integral a la primera infancia.	
		NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento de la calidad y de la Gestión institucional Educativa en el municipio de Chía.	
		CÓDIGO BPPIN	2024251750013	

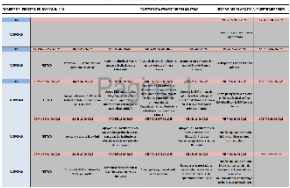
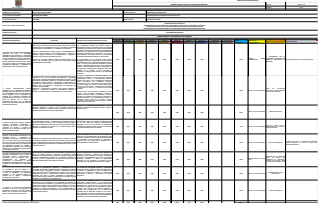
DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7339958	
CONTRATISTA	FRANCY MILENA BELTRAN BELLO						
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 meses						
FECHA DE CONTRATO	28/02/2025		FECHA DE INICIO	29/02/2025		FECHA TERMINACIÓN	28/11/2025
PRORROGA	FECHA	--	TIEMPO	--	FECHA TERMINACIÓN	--	
SUSPENSIÓN	FECHA	--	TIEMPO	--	FECHA TERMINACIÓN	--	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$47.250.000		EN LETRAS	CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/TE			
ADICIÓN	FECHA	--	VALOR	--	VALOR FINAL	--	

ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	01/10/2025	SOPORTES	Se anexan los archivos en Word y las actas que reposan en la carpeta de la secretaria de educación en el área de calidad.
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. 1. Brindar apoyo a la Secretaría de Educación Municipal de Chía, en actividades pedagógicas que estimulen la exploración sensorial, el desarrollo cognitivo, emocional y motor dirigido a los niños y las niñas de 0- a 5 años, a través de la interacción con su entorno mediante los sentidos (tacto, olfato, vista, gusto y oído), en coordinación con las Instituciones educativas y prestadores de educación inicial del municipio de Chía.	100%	80%	Como parte del acompañamiento pedagógico, se desarrollaron actividades en el marco de la actividad rectora Exploración del Medio, centradas en una experiencia significativa con caracoles, según la planeación establecida para el trabajo con los prestadores de primera infancia. Durante la jornada se generaron espacios de exploración sensorial, en los cuales los niños y niñas de 3 a 5 años tuvieron contacto directo con caracoles vivos, observando atentamente sus características: forma, tamaño, textura, desplazamiento y concha. Estas experiencias propiciaron la observación, el asombro y la curiosidad natural. Los niños utilizaron sus sentidos para mirar, tocar y percibir los movimientos de los caracoles, reconociendo la textura húmeda y suave de su cuerpo, así como la dureza de la concha. A partir de este ejercicio, compararon, formularon

		preguntas y compartieron hipótesis sobre cómo se desplazan, de qué se alimentan y cómo se protegen en la naturaleza. Esta vivencia fortaleció su percepción sensorial, su capacidad de concentración y su interés por indagar acerca del cuidado de los seres vivos. El ambiente se enriqueció con canciones y movimientos corporales, así como con espacios de diálogo que promovieron la expresión verbal. Además, la propuesta incluyó la elaboración de dibujos de caracoles, trazos con tiza en el suelo, elaborar caracol con materiales, lo que permitió consolidar los aprendizajes a partir de la experiencia.  <u>Anexo 1 planeación de septiembre: Archivo con la planeación que evidencia el acompañamiento en Los prestadores de primera infancia</u>
2. Brindar acompañamiento técnico pedagógico a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del Municipio de Chía y a otros prestadores de servicios de educación inicial asignados por el supervisor del contrato, con el objetivo de fortalecer las competencias de los niños y niñas de 0 a 5 años en relación con el Anexo de Exploración del Medio de los referentes técnicos de educación inicial del Ministerio de Educación Nacional.	100%	80% En el marco de la actividad rectora Exploración del Medio y de la planeación implementada en los prestadores de primera infancia del municipio, se desarrolló una propuesta significativa con caracoles dirigida a niños y niñas de 3 a 5 años. La experiencia permitió observar y experimentar sus características (forma, tamaño, textura, concha y desplazamiento), fortaleciendo la atención, la observación, la formulación de hipótesis y la comprensión del entorno natural. En un ambiente enriquecido con música y diálogos, se promovieron el asombro, la curiosidad, la expresión oral y la participación activa, evidenciando sensibilidad y cuidado hacia los caracoles como parte de la naturaleza. <u>Anexo 2 Informe descriptivo del corte 8</u>

3. Realizar seguimiento continuo, mediante informes mensuales presentados al supervisor del contrato, en los cuales se consolide los avances e impacto del programa en el desarrollo integral de los niños y niñas de 0-5 años.	100%	80%	Se realizaron las observaciones respectivas dentro del informe descriptivo, en articulación con los prestadores de primera infancia que atienden a niños y niñas en los niveles de prejardín, jardín y transición. Esta acción tuvo como propósito fortalecer los procesos de Exploración del Medio a través de experiencias significativas con los caracoles, favoreciendo la adaptación activa y positiva de los niños y niñas durante su participación en las actividades propuestas. La intervención benefició a un total de 65 niños y niñas de primera infancia, entre los 3 y 5 años, quienes tuvieron la oportunidad de descubrir, observar y disfrutar de las características naturales y sensoriales de los caracoles, mostrando interés, curiosidad y sensibilidad hacia el cuidado de estos seres vivos. <u>Anexo 3 Registro fotográfico</u>
4. Apoyar a la Secretaría de Educación en la búsqueda activa y sistemática de prestadores de servicio en educación inicial que no tienen licencia de funcionamiento con el fin de hacer el acompañamiento para que logren la legalización y así cumplan con los estándares mínimos de calidad y seguridad para la atención en la educación de los niños y niñas de 0-5 años, garantizando su bienestar y protección.	100%	80%	En la vereda El Cairo se adelantó una búsqueda con el fin de reconocer espacios dedicados a la atención de la primera infancia. Durante el recorrido se encontró el centro “Cre-siendo Montessori School”, un lugar que brinda servicios enfocados en el cuidado y la formación inicial de niños y niñas.  <u>Anexo 4 formato de registro de búsqueda activa</u>
5. Prestar acompañamiento a la secretaria de Educación municipal de Chía, a través de encuentros, talleres, conversatorios y actividades que se requieran para el fortalecimiento de temáticas que enriquezcan el conocimiento y práctica cotidiana de los docentes de las IEO y demás prestadores, relacionadas con la educación inicial.	100%	80%	De acuerdo a lo expuesto en el anterior informe sobre la taxonomía de Bloom se realiza el análisis de La muestra que estuvo conformada por 68 docentes de primera infancia, a quienes se le solicitó retroalimentación frente a la siguiente pregunta: ¿Te pareció interesante?, ¿crees que aporta a tu trabajo?, ¿qué niveles de la taxonomía de Bloom reconoces con mayor frecuencia en tu práctica diaria y cuáles consideras que deberías fortalecer?  Se realizó asistencia técnica en los prestadores de primera infancia Baby Tuti, Verde manzana, Jugando y creando en relación con los referentes de la actividad rectora exploración del medio para educación inicial mediante acta 75 y 76.  <u>Anexo 5 Estadística taxonomía de Bloom</u>

6. Presentar el plan de trabajo y el cronograma de actividades al supervisor en el cual se establezcan las actividades realizadas y sus respectivas fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales a desarrollar.	100%	80%	El plan de trabajo previamente diseñado fue ajustado con el propósito de responder de manera más pertinente a las necesidades del proceso pedagógico y garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos. Así mismo, se entregó el cronograma de actividades correspondiente al periodo, en el cual se especificaron las acciones a desarrollar. Este instrumento constituye un insumo fundamental para la planificación, la organización institucional y el desarrollo de experiencias significativas en coherencia con las metas definidas.  <u>Anexo 6 corte 8 Plan de trabajo y cronograma</u>
7. Apoyar a la Secretaría de Educación municipal de Chía, en la participación de actividades, reuniones, mesas de trabajo y demás que se requieran de acuerdo a las directrices del supervisor del contrato	100%	80%	Se realizó apoyo a la secretaría de educación y reuniones de trabajo en las siguientes actividades: Viernes 29: Preparación y ajustes al foro de Primera Infancia. Martes 2: Reunión Auditorio SEM para apoyar toda la organización del festival de arte estudiantil. Viernes 5: Realización de Foro y experiencias significativas en primera infancia en la IEO diversificado. Lunes 8: Desfile con la IEO JJ casas en el festival de arte Estudiantil. Martes 9: Apoyo auditorio Zea Mays festival de arte estudiantil día cultural y reunión equipo primera infancia para asistir a los prestadores de primera infancia. Miércoles 10: Participación estrategias de aprendizaje auditorio Sena. Jueves 11: Apoyo entrega de diplomas en las IEO y prestador sobre participación en el Foro. Viernes 12: Apoyo en el coliseo de la luna sobre cierre y clausura del festival de arte estudiantil. Martes 16: Apoyo en el encuentro de instituciones oficiales y privadas sobre gestión del riesgo. Jueves 18: Apoyo en el conversatorio sobre Educación Inclusiva llevado a cabo en el auditorio Zea Mays. Viernes 19: Reunión primera infancia relacionar ajustes contractuales Lunes 22: Apoyo en la actividad Spelling Bee de las IEO Viernes 26: Se realizó reunión con el equipo de primera infancia para acordar organización en la semana de receso, temas contractuales y actividades futuras. 



Actas 70,75,76,78 y registro fotográfico reposan en la secretaría de educación en el área de calidad.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	Se hace la revisión de cada una de las evidencias que se tiene para este informe
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II) SI ☐ NO ☐	
MOTIVOSI NO FUE APROBADA	N/A
MOTIVOSI NO FUE APROBADA	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			\$ 47.250.000				
VALOR ADICIÓN			---				
VALOR TOTAL			\$47.250.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR				% EJECUCIÓN
1	DE	10	\$4.725.000				10%
2	DE	10	\$4.725.000				20%
3	DE	10	\$4.725.000				30%
4	DE	10	\$4.725.000				40%
5	DE	10	\$4.725.000				50%
6	DE	10	\$ 4.725.000				60%
7	DE	10	\$ 4.725.000				70%
8	DE	10	\$ 4.725.000				80%
VALOR TOTAL EJECUTADO							
SALDO POR EJECUTAR			\$9.450.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000465		28/02/2025	2310922012024 2517500130372 3.2.02.02.009	1101	\$47.250.000	4.725.000	\$9.450.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4616810568	AGOSTO	SALUD	\$237.500
			PENSIÓN	\$304.000
			ARL	\$10.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7339958	CONTRATISTA	FRANCY MILENA BELTRAN BELLO		
FECHA DE CONTRATO	28-01-2025	NIT / CC	35.196.659	TELÉFONO	3208737714
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) Y LOS PRESTADORES DEL SERVICIO PUBLICO EN PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
8	DE	10	DEL	29 DE AGOSTO	AL 28 DE SEPTIEMBRE

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130372 3.2.02.02.009	1101	\$47.250.000	\$ 4.725.000	\$9.450.000

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4616810568	AGOSTO	SALUD	\$237.500
		PENSIÓN	\$304.000
		ARL	\$10.000
TOTAL			\$551.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 1 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7339958	CONTRATISTA	FRANCY MILENA BELTRAN BELLO		
FECHA DE CONTRATO	28/01/2025	NIT / CC	35.196.659	TELÉFONO	3208737714
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA CONSOLIDACIÓN Y DESARROLLO DEL PROCESO DE EDUCACIÓN INICIAL DE PRIMERA INFANCIA DESDE LA PARTE CURRICULAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE Y LA POLÍTICA DE PRIMERA INFANCIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	1/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	29/08/2025	AL	28/09/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	16	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		88
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES Se le han hecho varias observaciones en el transcurso del cumplimiento del contrato

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago