

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7338482		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EL SEGUIMIENTO INTERNO Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA		
Contratista:	Angela Marcela Pulido Quintero		
No. de Cedula	20.401.208		
Fecha Inicio del Contrato	29/01/2025	Fecha de Terminación	28/12/2025
Periodo del Informe	29/09/2025-28/10/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 80.850.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 7.350.000
Saldo por Pagar	\$ 14.700.000
Pago No.	9 de 11

CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR	\$7.000.000	01/04/2025-31/10/2025

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado ABRIL
Salud	89952077	SEPTIEMBRE	\$ 717.500
Pensión			\$ 975.800
ARL			\$ 30.000
Salud	90793876	OCTUBRE	\$ 717.500
Pensión			\$ 975.800
ARL			\$ 30.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. **7338482**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 29 de Septiembre de 2025 al 28 de octubre de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar acompañamiento en el seguimiento del plan de mejoramiento para el mantenimiento y fortalecimiento del MIPG en sus diferentes Dimensiones Operativas como	En cumplimiento de esta obligación, y con el propósito de impulsar el mejoramiento continuo para el mantenimiento y fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, Durante el desarrollo del <i>Quinto Encuentro de Enlaces</i>, se presentaron los avances relacionados con la actualización y fortalecimiento de las políticas institucionales de la Alcaldía de Chía, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). En este espacio se socializó la nueva Política de Gestión Integral del Riesgo 2025, la cual fue revisada y actualizada conforme a los lineamientos de la Guía para la Administración del Riesgo – Versión 7 del DAFP (2025). Esta actualización permitió definir con mayor claridad los procesos de identificación, valoración, tratamiento, monitoreo y comunicación de los riesgos, integrando riesgos de gestión, corrupción, fiscales y de seguridad de la información.

lo determina el mismo modelo (Talento Humano, Direccionamiento Estratégico y Planeación, Gestión con Valores para Resultados, Evaluación de Resultados, Información y Comunicación, Gestión del Conocimiento y la Innovación, y Control Interno)	Entre los principales avances se destacan: • La adopción de un enfoque integral de gestión del riesgo, orientado al fortalecimiento del control interno, la transparencia y la toma de decisiones informadas. • La implementación del modelo de las tres líneas de defensa, con roles y responsabilidades definidos para líderes de proceso, dependencias de apoyo y la Oficina de Control Interno. • La definición de un monitoreo diferenciado según el nivel de riesgo, lo que permite realizar seguimientos más oportunos y efectivos. • El diseño de un plan de comunicación y capacitación, que facilitará la apropiación de la política por parte de todos los servidores públicos. Así mismo, se revisaron los avances y requerimientos de otras políticas institucionales contempladas en el Decreto 612 de 2018, entre ellas: Planeación Institucional, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, Mejora Normativa, Defensa Jurídica, Gestión Documental, y Seguimiento y Evaluación de la Gestión. Estos avances contribuyen al fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión, promoviendo la cultura de prevención, la eficiencia administrativa y la generación de valor público, en coherencia con los principios de buen gobierno y gestión transparente de los recursos. Orden del Día 1. Socialización Política Gestión Integral del Riesgo 2025. 2. Socialización de los riesgos de los procesos en el sistema Kawak. 3. Agenda de trabajo para ajustar los riesgos en el sistema. (roles y controles) 4. Resultados de Comités institucionales de gestión y desempeño (Ordinario y extraordinario) y temas a presentar en el próximo Comité Institucional 5. Planes y Programas Institucionales –Decreto 612/2018 6. Estado de recomendaciones FURAG 2024 7. Estado de documentos en Kawak 8. Agenda Regulatoria -Oficina Asesora Jurídica 9. Micro sitio Web de las dependencias- Oficina Asesora de Prensa 10. Presentación de avance -Proceso de Rendición de Cuentas – Secretaría de Participación Ciudadana 11. Presentación de avance Informe de Rendición de cuentas –Dirección de Planificación del Desarrollo –DIPLAN. 12. Proposiciones y varios
2. Acompañara la Secretaría de Planeación del Municipio, en la organización y socialización ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño del avance de implementación del Modelo	Teniendo en cuenta que ya se obtuvo el Certificado de Diligenciamiento FURAG – Vigencia 2024, emitido por el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, para la Alcaldía Municipal de Chía, y dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 242 de 2021, así como a las instrucciones de la supervisora, se realizó la citación al Primer comité extraordinario Institucional de Gestión y Desempeño 2025 de manera virtual.

Integrado de Planeación y Gestión MIPG y del reporte efectuado en Formato Único de Reporte de Avances de la Gestión FURAG.

Secretaría de Planeación ha enviado una convocatoria de reunión.

SP
Secretaría de Planeación

Para: Leonardo Donoso Ruiz; Secretaría General; Fausto Alejandro Amaya Castro; Secretaría Gobierno; y 38 más

Mar 30/09/2025 11:47

CITACIÓN COMITÉ OCT..pdf 878 KB
 comite extraordinario - anex... 6 MB

2 archivos adjuntos (7 MB) Descargar todo

DE: SECRETARIA DE PLANEACIÓN

Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Hilda Leonor Alfonso Parada

ASUNTO: Citación a comité extraordinario institucional de gestión y desempeño

FECHA Y HORA: miércoles 01 de octubre 4:00 p.m.

LUGAR: LINK SESIÓN VIRTUAL

En virtud de lo señalado en el artículo 5° del Decreto 242 de 2021, "Por el cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG", me permito convocarlos, en calidad de integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, a la **sesión extraordinaria** que se llevará a cabo el **miércoles 01 de octubre, de 04:00 p.m. a 06:00 p.m.**, la cual se desarrollará de manera **virtual**.

Agradezco su puntual asistencia.

Por falta de quórum y por instrucción del presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, la sesión fue reprogramada para el día 3 de octubre, fecha en la cual se logró contar con el quórum correspondiente, permitiendo llevar a cabo el desarrollo del comité y la revisión de los temas contemplados en el orden del día.

Citación a comité extraordinario institucional de gestión y desempeño

Este evento ocurrió el hace 3 semanas (Vie 03/10/2025, de 9:00 a 11:00)

SP
Para: Leonardo Donoso Ruiz; Secretaría General; Fausto Alejandro Amaya Castro; Secretaría Gobierno; y 38 más

Mié 01/10/2025 17:19

Invitación Comité Desempeño... 404 KB
 comite extraordinario - anex... 8 MB

2 archivos adjuntos (9 MB) Descargar todo

DE: SECRETARIA DE PLANEACIÓN

Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Hilda Leonor Alfonso Parada

ASUNTO: Citación a comité extraordinario institucional de gestión y desempeño

FECHA Y HORA: viernes 03 de octubre 9:00 am

LUGAR: LINK SESIÓN VIRTUAL

En virtud de lo señalado en el artículo 5° del Decreto 242 de 2021, "Por el cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG", me permito convocarlos, en calidad de integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, a la **sesión extraordinaria** que se llevará a cabo el **viernes 03 de octubre, de 09:00 am**, la cual se desarrollará de manera **virtual**.

Agradezco su puntual asistencia.

Se elaboró el acta del primer Comité Extraordinario de Gestión y Desempeño, en la cual se consignaron los temas tratados, las conclusiones y los compromisos adquiridos por los participantes. A continuación, se presenta el soporte correspondiente.

	El encuentro se centró en la socialización y fortalecimiento de la gestión institucional, abordando temas clave como la presentación de la nueva Política de Gestión Integral del Riesgo 2025, orientada a consolidar una cultura de prevención y control. Se revisaron los riesgos registrados en el sistema Kawak y se estableció una agenda de trabajo para actualizar roles y controles en cada proceso. Asimismo, se presentaron los resultados de los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño, junto con el estado de avance de los Planes y Programas Institucionales exigidos por el Decreto 612 de 2018. Se realizó un balance del cumplimiento de las recomendaciones FURAG 2024 y del estado de los documentos en el sistema Kawak. El orden del día también incluyó la actualización de la Agenda Regulatoria, la revisión de los micrositios web de las dependencias, y los avances del proceso de Rendición de Cuentas 2025, finalizando con un espacio de proposiciones y varios para recoger observaciones y compromisos institucionales.
4. Entregar un informe final donde se evidencie las fases de la implementación del MIPG de las diferentes etapas que se vayan desarrollando durante la ejecución contrato.	Para el cumplimiento de esta actividad y de acuerdo con lo establecido en la actualización de la <i>Guía de Administración del Riesgo</i>, versión 7, se dio inicio al proceso de revisión y actualización de la <i>Política de Administración del Riesgo Institucional</i>. Este proceso tuvo como propósito alinear la política vigente con los nuevos lineamientos metodológicos definidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) y con las directrices del Sistema Integrado de Gestión de la entidad. La propuesta de actualización fue presentada ante el <i>Comité de Control Interno</i>, instancia en la cual fue revisada y aprobada, permitiendo así establecer las pautas generales para la identificación, valoración, tratamiento, seguimiento y comunicación de los riesgos a nivel institucional y por proceso. Con la aprobación de esta política, se fortalecen los mecanismos de control y se garantiza una gestión más efectiva y articulada del riesgo dentro del marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Actualmente, se está a la espera de la revisión por parte del área jurídica para la posterior expedición del acto administrativo que formalizará la actualización de la política, asegurando su aplicación en todos los procesos de la entidad.

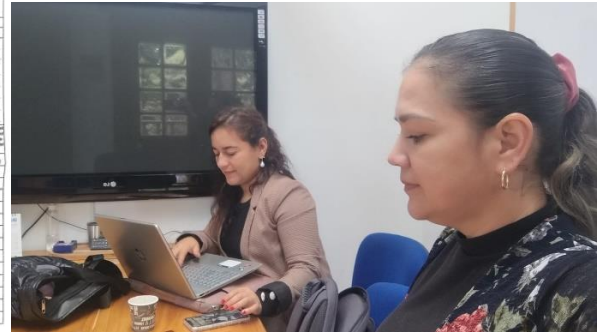
5. Apoyar en la proyección de respuestas a las PQRS y los requerimientos internos y externos que le sean asignados	Por instrucción de la Secretaría de Planeación, se elaboró y envió un correo a los líderes de proceso de la Secretaría y de sus respectivas direcciones, adjuntando las matrices de riesgos correspondientes. Esta actividad tuvo como finalidad dar cumplimiento a la solicitud realizada por el área de Control Interno, en la cual se indicó la necesidad de diligenciar y remitir dichas matrices debidamente actualizadas. Con esta acción se busca garantizar la identificación, valoración y seguimiento oportuno de los riesgos institucionales, así como fortalecer la gestión del riesgo en el marco del Sistema Integrado de Gestión.

6. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato

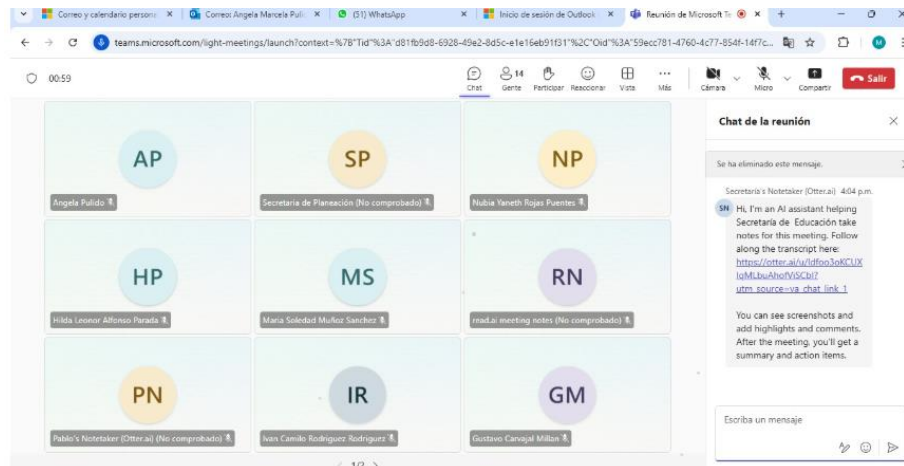
Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades

- a. Se realizó una reunión con la compañera Janeth Rojas, en la Secretaría de Planeación, con el fin de revisar los temas a tratar en el Comité Extraordinario de Gestión y Desempeño, permitiendo dejar estructurado el orden del día para dicha actividad.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN					COODIGO	SGP/FIAT/CI
REGISTRO DE ASISTENCIA					PAGINAS	1 de 2
ENTRADA	Sistema Integral de Gestión	FECHA INI	2017/01/01	FECHA FIN	SECRETARIA General - Secretario de Planeación	
PERIODO	24 - 01 - 2017	HORA INIC	9:00	HORA FINAL	hora Sala de Encuentros - Sec. Planeación	
RESPONSABLE DEL EVENTO	OSCARO MATEO				COORD. CONTABILIDAD	
TEMAS DEL EVENTO	Revisión y preparación de información laboral Comité evaluador de la gestión y desempeño					
El presente es el resultado de la Sesión No. 1 del 2017 del Comité Evaluador Permanente para el monitoreo de los resultados, el establecimiento de la estrategia de la Gestión 2017 de la UPEL, el seguimiento de los avances obtenidos y el manejo de la UPEL para el año que sigue así como la revisión de la información de los resultados obtenidos durante el periodo de monitoreo.						
NOMBRE	DEPENDENCIA	ENCARGO	CONGRESO ELECTRONICO	ASISTE		
1. <u>Ing. Mario Luis Guevara</u>	<u>PLANIFICACION</u>	<u>Sec. Planeación</u>	<u>Conferencia</u>	<u>participación activa</u>	<u>Asiste</u>	
2. <u>Shirleybetha Escobar</u>	<u>CONTABILIDAD</u>	<u>Sec. General</u>	<u>Contabilidad</u>	<u>participación activa</u>	<u>Asiste</u>	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98		</				



- b. Se asistió de manera virtual al Comité Extraordinario de Gestión y Desempeño, con el propósito de aprobar la Estrategia de Rendición de Cuentas de la Secretaría de Participación Ciudadana, la Estrategia de Rendición de Cuentas para niños, niñas, adolescentes y jóvenes, la Estrategia de Participación Ciudadana, el Modelo de Arquitectura Empresarial y el ajuste a la Política de TIC.



- c. Se realizó una reunión con el equipo MIPG para identificar las matrices de riesgos e iniciar la aplicación de la metodología de riesgos, versión 7, con el propósito de aclarar dudas y comenzar a subir los riesgos por proceso en el sistema KAWAK.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						
REGISTRO DE ASISTENCIA				CODIGO	SIG-PT-02-V3	
PAGINAS				1 de 2		
CAPACITACIÓN	ENTRENAMIENTO	REUNIÓN	OTRO	CUAL		
PROCESO				Sistema Integrado de Gestión		
FECHA				16-08-2025		
HORA INICIO				10:15 AM HORA FIN		
HORA FIN				11:00 AM		
RESPONSABLE DEL EVENTO				EQUIPO MIPG		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA				Articulación de acciones del MIPG, acciones a desarrollar Reunión de Enlaces MIPG.		
De conformidad a lo dispuesto en la Ley 1801 de 2012 por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1077 de 2013, con el consentimiento de este interesado AUTORIZO a la Alcaldía de Cúcuta para que utilice mis datos personales, incluidos mis imágenes y voz, así como los contenidos de este documento para fines administrativos y legales en el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Cúcuta de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: https://www.cucuta.gov.co/contenidos/guia-informacion-proteccion-datos-personales						
Nº	NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
1	Juan José Martínez Biza	SEC. GENERAL	COORDINADOR	juan.martinez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
2	Angela Marcela Véliz Quintana	SEC. PLANEACIÓN	CONTABILISTA	angelav@ucucuta.gov.co	[Firma]	
3	Rafael López	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	rafael.lopez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
4	Nancy Rojas Fuentes	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	nancyrojas@ucucuta.gov.co	[Firma]	
5	Luis Rodríguez	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	luisrodriguez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

- f. Se asistió a la **Quinta Reunión de Enlaces**, en la cual se socializaron los avances relacionados con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Sistema Integrado de Gestión. Durante el encuentro se presentaron los progresos en la implementación de las políticas institucionales, la actualización de la Política de Gestión Integral del Riesgo 2025, y los resultados de las acciones de seguimiento y articulación entre los diferentes procesos de la entidad.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						
REGISTRO DE ASISTENCIA				CODIGO	SIG-PT-02-V3	
PAGINAS				1 de 3		
CAPACITACIÓN	ENTRENAMIENTO	REUNIÓN	OTRO	CUAL		
PROCESO				Sistema Integrado de Gestión		
FECHA				20-08-2025		
HORA INICIO				10:00 AM		
HORA FIN				12:00 PM		
RESPONSABLE DEL EVENTO				EQUIPO MIPG		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA				QUINTA REUNIÓN DE ENLACES MIPG - PRESENTACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO, AGENCIA REGULADORA-OFICINA ASISTENTE JURÍDICA, PRESENTACIÓN DE AVANCE PROCESO DE RENOVACIÓN DE CUENTAS		
De conformidad a lo dispuesto en la Ley 1801 de 2012 por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1077 de 2013, con el consentimiento de este interesado AUTORIZO a la Alcaldía de Cúcuta para que utilice mis datos personales, incluidos mis imágenes y voz, así como los contenidos de este documento para fines administrativos y legales en el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Cúcuta de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: https://www.cucuta.gov.co/contenidos/guia-informacion-proteccion-datos-personales						
Nº	NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
36	Patricia Díaz	SEC. GENERAL	COORDINADOR	patricia.diaz@ucucuta.gov.co	[Firma]	
37	Willy Daniel Montaña Salgado	SEC. PLANEACIÓN	CONTABILISTA	willymontana@ucucuta.gov.co	[Firma]	
38	María Inés Cordero N	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	maria.cordero@ucucuta.gov.co	[Firma]	
39	Adriana Gómez Hernández	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	adriana.gomez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
40	Angela Marcela Véliz Quintana	SEC. PLANEACIÓN	CONTABILISTA	angelav@ucucuta.gov.co	[Firma]	
41	Nancy Rojas Fuentes	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	nancyrojas@ucucuta.gov.co	[Firma]	
42	Luis Rodríguez	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	luisrodriguez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
43	Rafael López	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	rafael.lopez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
44	Juan José Martínez Biza	SEC. GENERAL	COORDINADOR	juan.martinez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
45	Patricia Díaz	SEC. GENERAL	COORDINADOR	patricia.diaz@ucucuta.gov.co	[Firma]	
46	Willy Daniel Montaña Salgado	SEC. PLANEACIÓN	CONTABILISTA	willymontana@ucucuta.gov.co	[Firma]	
47	María Inés Cordero N	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	maria.cordero@ucucuta.gov.co	[Firma]	
48	Adriana Gómez Hernández	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	adriana.gomez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
49	Angela Marcela Véliz Quintana	SEC. PLANEACIÓN	CONTABILISTA	angelav@ucucuta.gov.co	[Firma]	
50	Nancy Rojas Fuentes	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	nancyrojas@ucucuta.gov.co	[Firma]	
51	Luis Rodríguez	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	luisrodriguez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
52	Rafael López	SEC. GENERAL	CONTABILISTA	rafael.lopez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
53	Juan José Martínez Biza	SEC. GENERAL	COORDINADOR	juan.martinez@ucucuta.gov.co	[Firma]	
54	Patricia Díaz	SEC. GENERAL	COORDINADOR	patricia.diaz@ucucuta.gov.co	[Firma]	
55	Willy Daniel Montaña Salgado	SEC. PLANEACIÓN	CONTABILISTA	willymontana@ucucuta.gov.co	[Firma]	



- g. Se asistió a una reunión con el equipo MIPG con el fin de socializar las articulaciones de las acciones del Sistema Integrado de Gestión – MIPG.

	Coordinación entrega Mapa de Riesgos [En persona] Resumir Este evento ocurrió el Hace 6 días (Jue 30/10/2025, de 14:00 a 15:30) Seguimiento Ha aceptado la invitación Responder Reenviar Luz Elena Chavez Peña Responder Responder a todos Reenviar Para: Flor Yanibe Guzmán Buitrago; Manuel Alexander Mora Socha; Nancy Yasmin Merchán Vela; y 4 más Mié 29/10/2025 12:26 Luz Elena Chavez Peña ha enviado una convocatoria de reunión. Propuesta Matriz_riesgos_SI... 185 KB Objetivo: Revisar la información del mapa de riesgos de cada Dirección con el fin de aclarar las dudas frente al diligenciamiento del formato. 1. Desde el despacho de la Secretaría de Planeación se enviará a control interno el mapa de riesgos, razón por la cual en la reunión se impartirán las directrices para consolidarlo. 2. La información de riesgos debe presentarse en el formato que se adjunta. El seguimiento debe registrarse en las columnas AK hasta AN, En cada columna se presenta una descripción o ejemplo del diligenciamiento. Nota: Todos los documentos de soporte mencionados en el presente informe se encuentran almacenados en el drive del computador y en el correo electrónico de la Secretaría de Planeación.

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Angela Marcela Pulido Quintero identificada con cédula de ciudadanía No. 20.401.208, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

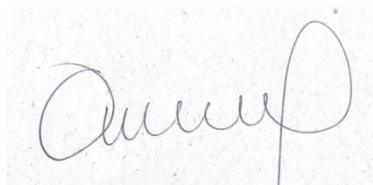
☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatutotributario y decretos reglamentarios.

☐☐

La presente certificación se firma a los 05 del mes de noviembre de la vigencia 2025.

FIRMA:



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-09	2025-09	I	23/09/2025	89952077	TOTAL A PAGAR
					\$1.723.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	717.500	0		0		0	0	0	0	717.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	918.400	0	0	28.700	28.700	0	0		975.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	30.000				30.000	0	0	30.000			300	30.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	717.500	717.500
Pensión	1	975.800	975.800
Riesgos Laborales	1	30.000	30.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.723.300	1.723.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-09	2025-09	I	23/09/2025	89952077	\$1.723.300
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	20401208	PULIDO QUINTERO ANGELA MARCELA	59	0		N																	231001	5,740.000	918.400	0	0		28.700	28.700	EPS005	5,740.000	717.500	14-11	5,740.000	1	30.000		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-10	2025-10	I	23/10/2025	90793876	TOTAL A PAGAR
					\$1.723.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	717.500	0		0		0	0	0	0	717.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	918.400	0	0	28.700	28.700	0	0		975.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	30.000				30.000	0	0	30.000			300	30.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	717.500	717.500
Pensión	1	975.800	975.800
Riesgos Laborales	1	30.000	30.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.723.300	1.723.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-10	2025-10	I	23/10/2025	90793876	\$1.723.300
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	20401208	PULIDO QUINTERO ANGELA MARCELA	59	0		N																	231001	5,740.000	918.400	0	0	28.700	28.700	EPS005	5,740.000	717.500	14-11	5,740.000	1	30.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA