

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7338482		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EL SEGUIMIENTO INTERNO Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA		
Contratista:	Angela Marcela Pulido Quintero		
No. de Cedula	20.401.208		
Fecha Inicio del Contrato	29/01/2025	Fecha de Terminación	28/12/2025
Periodo del Informe	29/06/2025-28/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 80.850.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 7.350.000
Saldo por Pagar	\$ 36.750.000
Pago No.	6 de 11

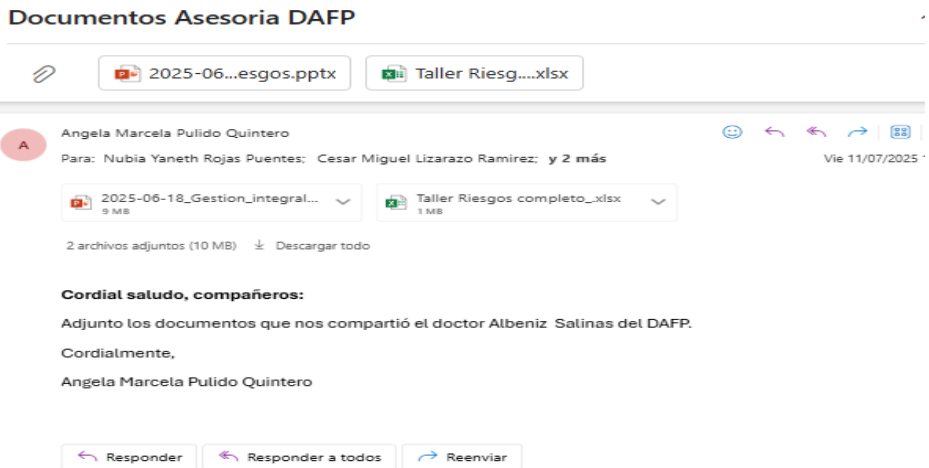
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR	\$7.000.000	01/04/2025-31/10/2025

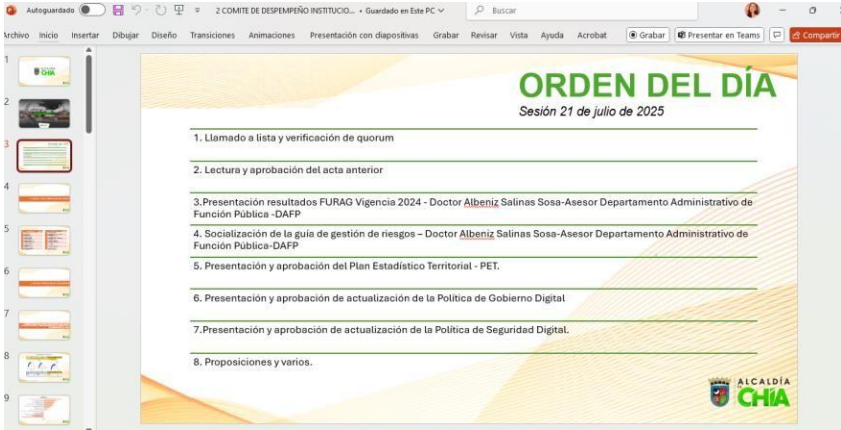
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado ABRIL
Salud	87483887	JUNIO	\$ 717.500
Pensión			\$ 975.800
ARL			\$ 30.000
Salud	88349713	JULIO	\$ 717.500
Pensión			\$ 975.800
ARL			\$ 30.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. **7338482**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 29 de junio de 2025 al 28 de julio de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar acompañamiento en el seguimiento del plan de mejoramiento para el mantenimiento y fortalecimiento del MIPG, en sus diferentes Dimensiones	En el marco del cumplimiento de esta obligación, se programaron y desarrollaron reuniones orientadas a aclarar las dudas surgidas en relación con la matriz de riesgos institucional. Estas actividades se realizaron en concordancia con el plan de trabajo establecido por el equipo MIPG, lo que permitió alinear los criterios técnicos y conceptuales necesarios para avanzar de manera articulada en la actualización del mapa de riesgos y en el fortalecimiento del componente de gestión del riesgo dentro del Sistema Integrado de Gestión. En este mismo sentido, se trabajó juntamente con el equipo en la revisión de las matrices de riesgos enviadas por los diferentes procesos, con el fin de evaluar la estructura remitida y verificar su viabilidad técnica y conceptual.

Operativas como lo determina el mismo modelo (Talento Humano, Direccionamiento Estratégico y Planeación, Gestión con Valores para Resultados, Evaluación de Resultados, Información Y Comunicación, Gestión del Conocimiento y la Innovación, y Control Interno)	Se estima que, una vez se cuente con la actualización oficial de la Guía de Administración de Riesgos, será posible continuar con los ajustes necesarios y proceder con la actualización de la matriz de riesgos institucional, 																																																																																
2.Acompañara la Secretaría de Planeación del Municipio, en la organización y socialización ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño del avance de implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y del reporte efectuado en Formato Único de Reporte de Avances de la Gestión FURAG.	Teniendo en cuenta que ya se obtuvo el Certificado de Diligenciamiento FURAG – Vigencia 2024 por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP para la Alcaldía Municipal de Chía, y con el fin de dar cumplimiento a esta obligación en concordancia con las instrucciones de la supervisora, se procedió a realizar la citación al segundo Comité de Desempeño Institucional, así como con la recopilación de los documentos requeridos para su respectiva aprobación en dicha instancia. Chía, 04 de julio de 2025 <table><tr><td>PARA:</td><td>ALCALDE MUNICIPAL</td></tr><tr><td></td><td>Leonardo Denso Ruiz</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIO GENERAL</td></tr><tr><td></td><td>Presidente Comité Institucional de Gestión y Desempeño</td></tr><tr><td></td><td>Fuente: Alejandro Amador Castro</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIO DE GOBIERNO</td></tr><tr><td></td><td>Hansel Enrique Gaitán Pérez</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIO DE HACIENDA</td></tr><tr><td></td><td>Osair Herrería Rojas Camilo</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS</td></tr><tr><td></td><td>Néstor Alejandro Hoyos Restrepo</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL</td></tr><tr><td></td><td>Claudia Patricia Bernal Barrera (E)</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE EDUCACIÓN</td></tr><tr><td></td><td>Néstor Jaramila Caramazza Ramírez</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE SALUD</td></tr><tr><td></td><td>Luz Stella Díaz Jarama</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO</td></tr><tr><td></td><td>Martha Yareth Sánchez Herrera</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE (E)</td></tr><tr><td></td><td>Hilda Alfonso Parada</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE MOVILIDAD</td></tr><tr><td></td><td>Juan Pablo Ramírez Obiseno</td></tr><tr><td></td><td>SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNAL</td></tr><tr><td></td><td>María Soledad Muñoz Sánchez</td></tr><tr><td></td><td>JEFE DE OFICINA A SECTOR JURÍDICO</td></tr><tr><td></td><td>Luz Aurora Espinoza Tobo</td></tr><tr><td></td><td>JEFE DE OFICINA A SECTOR DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO</td></tr><tr><td></td><td>Catalina Uribe Barreto</td></tr><tr><td></td><td>JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN</td></tr><tr><td></td><td>Mónica Alexandra Narango Rojas</td></tr><tr><td></td><td>JEFE DE OFICINA DE DEFENSA JUDICIAL</td></tr><tr><td></td><td>Yony Enrique Ramírez</td></tr><tr><td></td><td>JEFE DE OFICINA DE TIC</td></tr><tr><td></td><td>Guillermo Carvajal Millán</td></tr><tr><td></td><td>JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO</td></tr><tr><td></td><td>Carlos Andrés Rodríguez Sánchez</td></tr><tr><td>DE:</td><td>SECRETARIA DE PLANEACIÓN</td></tr><tr><td></td><td>Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño</td></tr><tr><td></td><td>Yaklin Daridza Chaparro Salinas</td></tr></table> A BUNTO: CITACIÓN A COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO FECHA Y HORA: Lunes 21 de julio 2025 11:00 am a 1:00 pm LUGAR: Sala de Juntas, Despacho Segundo Piso Alcaldía Municipal 5. Presentación y aprobación del Plan Estadístico Municipal - PEM. 6. Presentación y aprobación de actualización de la Política de Gobierno Digital. 7. Presentación y aprobación de actualización de la Política de Seguridad Digital. 8. Proposiciones y varios En atención a lo señalado en el numeral 1 del artículo 7 y en el numeral 1 del artículo 13 del Decreto 242 de 2021, es obligación y deber de los integrantes del comité institucional de gestión y desempeño asistir a las reuniones que sean convocadas. Adjunto a la presente se envía: 1. Acta 01-2025 sesión ordinaria Comité Institucional de Gestión y Desempeño 2. Plan Estadístico Municipal - PEM. 3. Actualización de la Política de Gobierno Digital 4. Actualización de la Política de Seguridad Digital. Agradezco su puntual asistencia Atentamente, YAKLIN DARIDZA CHAPARRO SALINAS Secretaria De Planeación Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño En virtud a lo señalado en el artículo 5° del Decreto 242 de 2021 "Por el cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG", por la presente me permito convocarlos como integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el lunes 21 de julio de 11:00 am a 1:00 p.m. a sesión ordinaria que se llevará a cabo en la Sala de Juntas del Despacho-Segundo piso de la Alcaldía Municipal, en la que se tratará el siguiente orden del día: 1. Llamado a lista y verificación de quórum 2. Lectura y aprobación del acta anterior 3. Presentación resultados FURAG Vigencia 2024 - Doctor Alberiz Salinas Sosa-Asesor Departamento Administrativo de Función Pública-DAFP 4. Socialización de la guía de gestión de riesgos - Doctor Alberiz Salinas Sosa-Asesor Departamento Administrativo de Función Pública-DAFP	PARA:	ALCALDE MUNICIPAL		Leonardo Denso Ruiz		SECRETARIO GENERAL		Presidente Comité Institucional de Gestión y Desempeño		Fuente: Alejandro Amador Castro		SECRETARIO DE GOBIERNO		Hansel Enrique Gaitán Pérez		SECRETARIO DE HACIENDA		Osair Herrería Rojas Camilo		SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS		Néstor Alejandro Hoyos Restrepo		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL		Claudia Patricia Bernal Barrera (E)		SECRETARIA DE EDUCACIÓN		Néstor Jaramila Caramazza Ramírez		SECRETARIA DE SALUD		Luz Stella Díaz Jarama		SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO		Martha Yareth Sánchez Herrera		SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE (E)		Hilda Alfonso Parada		SECRETARIA DE MOVILIDAD		Juan Pablo Ramírez Obiseno		SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNAL		María Soledad Muñoz Sánchez		JEFE DE OFICINA A SECTOR JURÍDICO		Luz Aurora Espinoza Tobo		JEFE DE OFICINA A SECTOR DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO		Catalina Uribe Barreto		JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN		Mónica Alexandra Narango Rojas		JEFE DE OFICINA DE DEFENSA JUDICIAL		Yony Enrique Ramírez		JEFE DE OFICINA DE TIC		Guillermo Carvajal Millán		JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO		Carlos Andrés Rodríguez Sánchez	DE:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN		Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño		Yaklin Daridza Chaparro Salinas
PARA:	ALCALDE MUNICIPAL																																																																																
	Leonardo Denso Ruiz																																																																																
	SECRETARIO GENERAL																																																																																
	Presidente Comité Institucional de Gestión y Desempeño																																																																																
	Fuente: Alejandro Amador Castro																																																																																
	SECRETARIO DE GOBIERNO																																																																																
	Hansel Enrique Gaitán Pérez																																																																																
	SECRETARIO DE HACIENDA																																																																																
	Osair Herrería Rojas Camilo																																																																																
	SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS																																																																																
	Néstor Alejandro Hoyos Restrepo																																																																																
	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL																																																																																
	Claudia Patricia Bernal Barrera (E)																																																																																
	SECRETARIA DE EDUCACIÓN																																																																																
	Néstor Jaramila Caramazza Ramírez																																																																																
	SECRETARIA DE SALUD																																																																																
	Luz Stella Díaz Jarama																																																																																
	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO																																																																																
	Martha Yareth Sánchez Herrera																																																																																
	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE (E)																																																																																
	Hilda Alfonso Parada																																																																																
	SECRETARIA DE MOVILIDAD																																																																																
	Juan Pablo Ramírez Obiseno																																																																																
	SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNAL																																																																																
	María Soledad Muñoz Sánchez																																																																																
	JEFE DE OFICINA A SECTOR JURÍDICO																																																																																
	Luz Aurora Espinoza Tobo																																																																																
	JEFE DE OFICINA A SECTOR DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO																																																																																
	Catalina Uribe Barreto																																																																																
	JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN																																																																																
	Mónica Alexandra Narango Rojas																																																																																
	JEFE DE OFICINA DE DEFENSA JUDICIAL																																																																																
	Yony Enrique Ramírez																																																																																
	JEFE DE OFICINA DE TIC																																																																																
	Guillermo Carvajal Millán																																																																																
	JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO																																																																																
	Carlos Andrés Rodríguez Sánchez																																																																																
DE:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN																																																																																
	Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño																																																																																
	Yaklin Daridza Chaparro Salinas																																																																																

3. Coadyuvar en la orientación de las actividades requeridas para la elaboración y actualización de documentos (procedimientos, instructivos, guías, formatos) por parte de los procesos de la administración municipal, para el MIPG atendiendo la capacidad necesaria para la gestión de información	Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades: a. Se elaboró y envió un correo en el que se remitió la documentación suministrada por los enlaces de las diferentes políticas, con el fin de que fuera adjuntada al envío de la citación para el segundo Comité Institucional de Gestión y Desempeño.  b. Teniendo en cuenta las sesiones realizadas con el doctor Albeniz, asesor del Departamento Administrativo de la Función Pública, en relación con la gestión del riesgo, se elaboró y envió un correo al equipo MIPG, adjuntando la documentación proporcionada por el asesor. En dicho envío se incluyó la presentación sobre <i>Gestión Integral del Riesgo</i> y los talleres propuestos durante las jornadas de trabajo. 
4. Entregar un informe final donde se evidencie las fases de la implementación del MIPG de	Para dar cumplimiento a esta obligación se elaboró y envió un correo con el fin de remitir el material de socialización de la metodología de riesgos, presentada por el doctor Albeniz Salinas del DAFP, a las entidades descentralizadas del Municipio de Chía.

las diferentes etapas que se vayan desarrollando durante la ejecución contrato.	Envío de presentacion riesgos - DAFP - ALBENIZ SALINAS  2025-06...esgos.pptx  Angela Marcela Pulido Quintero Para: oscarromayo@hotmail.com; diana.zapata@imerdchila.gov.co; y 7 más CC: Cesar Miguel Lizarazo Ramirez; Ivan Camilo Rodriguez Rodriguez; y 2 más 2025-06-18_Gestion_integral... 6 MB Mar 22/07/2025 15:43 Cordial saludo Teniendo en cuenta que la capacitación se llevó a cabo el día 21 de julio, me permito remitir, para su conocimiento, la presentación titulada "<i>Gestión Integral del Riesgo: Seguimiento y Monitoreo Integral acorde Líneas de Defensa</i>", realizada por el doctor Albeniz Salinas, asesor Departamento Administrativo de Función Pública - DAFP. Quedo atenta a cualquier observación o comentario. Cordialmente, Angela Marcela Pulido Quintero Contratista
5. Apoyar en la proyección de respuestas a las PQRS y los requerimientos internos y externos que le sean asignados	Para dar cumplimiento a esta obligación se elaboró la presentación para el segundo Comité de Desempeño Institucional, de acuerdo con el orden del día y con base en los soportes enviados por los diferentes procesos. La presentación incluyó los resultados del FURAG – Vigencia 2024, el avance en la formulación del Plan Estadístico Territorial, la actualización de la Política de Gobierno Digital y la actualización de la Política de Seguridad Digital.  De la misma manera se elaboró el acta correspondiente al segundo Comité de Desempeño Institucional, la cual se encuentra en espera de aprobación por parte de la Secretaría Técnica, para posteriormente ser remitida a los integrantes del comité.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ACTA DE REUNION CODIGO SIG-PT-01-V3 PAGINAS 1 de 18 PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PLANEACION RESPONSABLE DE LA REUNION: YAKLIN DARICZA CHAPIRO SALINAS – SECRETARIA DE PLANEACION Secretaria Técnica Comité Institucional de Gestión y Desempeño NATURALEZA DE LA REUNIÓN: ☐ Consejo ☒ Comité ☐ Reunión ☐ Otro INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO ACTA N.º: 02 FECHA: 21-07-2025 LUGAR: Sala de Juntas - Piso 2 - Alcaldía Municipal de Chía <table><tr><th></th><th>NOMBRE</th><th>NUMERO DE IDENTIFICACION</th><th>CARGO/DEPENDENCIA</th><th>CORREO ELECTRONICO</th></tr><tr><td rowspan="15">ASISTENTES</td><td>Leonardo Gomez</td><td>11.201.444</td><td>Alcalde Municipal</td><td>alcalde@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Yaklin Daricza Chapiro Salinas</td><td>46.382.724</td><td>Secretaria de Planeación - Secretaria Técnica</td><td>yaklin.chaparro@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Fausto Alejandro Amaya Castro</td><td>1.077.643.021</td><td>Secretaria general - Desarrollo Comité</td><td>fausto.amaya@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Hansel Escobar Gustavo Perez</td><td>1.077.632.990</td><td>Secretario de gobierno (e)</td><td>Hansel.gaona@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Oscar Harvey Rojas Carrillo</td><td>11.411.633</td><td>Secretario de hacienda</td><td>oscar.rojas@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Nelson Alejandro Hoyos Barreto</td><td>86.308.715</td><td>Secretario de obras publicas</td><td>nelson.hoyos@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Claudia Patricia Bernal Barrera</td><td>1.003.503.395</td><td>Secretaria de desarrollo social (E)</td><td>claudia.bernal@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Nelly Zapata Cuatrecasas Suarez</td><td>12.680.612</td><td>Secretaria de educacion</td><td>Nelly.cajamarca@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Luz Stella Diaz Julio</td><td>52.019.383</td><td>Secretaria de salud</td><td>luz.diaz@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Martha Karineeth Sanchez</td><td>35.196.769</td><td>Secretaria de desarrollo economico</td><td>Martha.sanchez@chia.gov.co</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ACTA DE REUNION CODIGO SIG-PT-01-V3 PAGINAS 2 de 18 <table><tr><td>Juan Pablo Sanabria Sanabria</td><td>81.720.947</td><td>Secretario de movilidad</td><td>Juan.ramirez@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Maria Soledad Muñoz Sánchez</td><td>1.077.649.000</td><td>Secretaria de participacion ciudadana y acciones comunal</td><td>maria.munoz@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Luz Aurora Espinoza Tobar</td><td>52.064.370</td><td>Jefe de oficina asesora juridica</td><td>luz.espinoza@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Catalina Uribe Barreto</td><td>52.144.086</td><td>Jefe de oficina asesora de comunicacion, prensa y protocolo</td><td>catalina.uribe@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Monica Alexandra Narango Rojas</td><td></td><td>Jefe de oficina de contratacion</td><td>monica.narango@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Angie Errington Ramirez Hernandez</td><td>86.496.712</td><td>Jefe de oficina de defensa judicial</td><td>angie.ramirez@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Gustavo Carvajal Milano</td><td>79.847.131</td><td>Jefe de oficina de tic</td><td>Gustavo.carvajal@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Carlos Andres Rodriguez Sanchez</td><td>1.077.642.121</td><td>Jefe de oficina de control interno</td><td>carlos.rodriguez@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Lenny Molina Vega Mojica</td><td>35.254.545</td><td>Director Asesoria</td><td>lenny.vega@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Julian Diaz</td><td>82.395.145</td><td>Profesional Especializado TIC</td><td>julian.diaz@chia.gov.co</td></tr><tr><td>John Alexis Guerrero Roca</td><td>79.754.030</td><td>Profesional Especializado Asistencia Juridica</td><td>john.guerrero@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Van Camilo Rodriguez</td><td>1.077.641.376</td><td>Contratista - Asesoria Asesoria</td><td>van.camilo@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Angela Marcela Pulido Guerrero</td><td>26.401.208</td><td>Contratista - Asesoria Asesoria de Planeacion</td><td>angela.pulido@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Cesar Miguel Sanabria Sanabria</td><td>86.505.044</td><td>Contratista - Asesoria Asesoria</td><td>cesar.barrera@chia.gov.co</td></tr><tr><td>Nubia Janeth</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN Segunda sesión ordinaria Comité Institucional de Gestión y Desempeño vigencia 2025 2. ORDEN DEL DIA		NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	ASISTENTES	Leonardo Gomez	11.201.444	Alcalde Municipal	alcalde@chia.gov.co	Yaklin Daricza Chapiro Salinas	46.382.724	Secretaria de Planeación - Secretaria Técnica	yaklin.chaparro@chia.gov.co	Fausto Alejandro Amaya Castro	1.077.643.021	Secretaria general - Desarrollo Comité	fausto.amaya@chia.gov.co	Hansel Escobar Gustavo Perez	1.077.632.990	Secretario de gobierno (e)	Hansel.gaona@chia.gov.co	Oscar Harvey Rojas Carrillo	11.411.633	Secretario de hacienda	oscar.rojas@chia.gov.co	Nelson Alejandro Hoyos Barreto	86.308.715	Secretario de obras publicas	nelson.hoyos@chia.gov.co	Claudia Patricia Bernal Barrera	1.003.503.395	Secretaria de desarrollo social (E)	claudia.bernal@chia.gov.co	Nelly Zapata Cuatrecasas Suarez	12.680.612	Secretaria de educacion	Nelly.cajamarca@chia.gov.co	Luz Stella Diaz Julio	52.019.383	Secretaria de salud	luz.diaz@chia.gov.co	Martha Karineeth Sanchez	35.196.769	Secretaria de desarrollo economico	Martha.sanchez@chia.gov.co																					Juan Pablo Sanabria Sanabria	81.720.947	Secretario de movilidad	Juan.ramirez@chia.gov.co	Maria Soledad Muñoz Sánchez	1.077.649.000	Secretaria de participacion ciudadana y acciones comunal	maria.munoz@chia.gov.co	Luz Aurora Espinoza Tobar	52.064.370	Jefe de oficina asesora juridica	luz.espinoza@chia.gov.co	Catalina Uribe Barreto	52.144.086	Jefe de oficina asesora de comunicacion, prensa y protocolo	catalina.uribe@chia.gov.co	Monica Alexandra Narango Rojas		Jefe de oficina de contratacion	monica.narango@chia.gov.co	Angie Errington Ramirez Hernandez	86.496.712	Jefe de oficina de defensa judicial	angie.ramirez@chia.gov.co	Gustavo Carvajal Milano	79.847.131	Jefe de oficina de tic	Gustavo.carvajal@chia.gov.co	Carlos Andres Rodriguez Sanchez	1.077.642.121	Jefe de oficina de control interno	carlos.rodriguez@chia.gov.co	Lenny Molina Vega Mojica	35.254.545	Director Asesoria	lenny.vega@chia.gov.co	Julian Diaz	82.395.145	Profesional Especializado TIC	julian.diaz@chia.gov.co	John Alexis Guerrero Roca	79.754.030	Profesional Especializado Asistencia Juridica	john.guerrero@chia.gov.co	Van Camilo Rodriguez	1.077.641.376	Contratista - Asesoria Asesoria	van.camilo@chia.gov.co	Angela Marcela Pulido Guerrero	26.401.208	Contratista - Asesoria Asesoria de Planeacion	angela.pulido@chia.gov.co	Cesar Miguel Sanabria Sanabria	86.505.044	Contratista - Asesoria Asesoria	cesar.barrera@chia.gov.co	Nubia Janeth			
	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO																																																																																																																										
ASISTENTES	Leonardo Gomez	11.201.444	Alcalde Municipal	alcalde@chia.gov.co																																																																																																																										
	Yaklin Daricza Chapiro Salinas	46.382.724	Secretaria de Planeación - Secretaria Técnica	yaklin.chaparro@chia.gov.co																																																																																																																										
	Fausto Alejandro Amaya Castro	1.077.643.021	Secretaria general - Desarrollo Comité	fausto.amaya@chia.gov.co																																																																																																																										
	Hansel Escobar Gustavo Perez	1.077.632.990	Secretario de gobierno (e)	Hansel.gaona@chia.gov.co																																																																																																																										
	Oscar Harvey Rojas Carrillo	11.411.633	Secretario de hacienda	oscar.rojas@chia.gov.co																																																																																																																										
	Nelson Alejandro Hoyos Barreto	86.308.715	Secretario de obras publicas	nelson.hoyos@chia.gov.co																																																																																																																										
	Claudia Patricia Bernal Barrera	1.003.503.395	Secretaria de desarrollo social (E)	claudia.bernal@chia.gov.co																																																																																																																										
	Nelly Zapata Cuatrecasas Suarez	12.680.612	Secretaria de educacion	Nelly.cajamarca@chia.gov.co																																																																																																																										
	Luz Stella Diaz Julio	52.019.383	Secretaria de salud	luz.diaz@chia.gov.co																																																																																																																										
	Martha Karineeth Sanchez	35.196.769	Secretaria de desarrollo economico	Martha.sanchez@chia.gov.co																																																																																																																										
Juan Pablo Sanabria Sanabria	81.720.947	Secretario de movilidad	Juan.ramirez@chia.gov.co																																																																																																																											
Maria Soledad Muñoz Sánchez	1.077.649.000	Secretaria de participacion ciudadana y acciones comunal	maria.munoz@chia.gov.co																																																																																																																											
Luz Aurora Espinoza Tobar	52.064.370	Jefe de oficina asesora juridica	luz.espinoza@chia.gov.co																																																																																																																											
Catalina Uribe Barreto	52.144.086	Jefe de oficina asesora de comunicacion, prensa y protocolo	catalina.uribe@chia.gov.co																																																																																																																											
Monica Alexandra Narango Rojas		Jefe de oficina de contratacion	monica.narango@chia.gov.co																																																																																																																											
Angie Errington Ramirez Hernandez	86.496.712	Jefe de oficina de defensa judicial	angie.ramirez@chia.gov.co																																																																																																																											
Gustavo Carvajal Milano	79.847.131	Jefe de oficina de tic	Gustavo.carvajal@chia.gov.co																																																																																																																											
Carlos Andres Rodriguez Sanchez	1.077.642.121	Jefe de oficina de control interno	carlos.rodriguez@chia.gov.co																																																																																																																											
Lenny Molina Vega Mojica	35.254.545	Director Asesoria	lenny.vega@chia.gov.co																																																																																																																											
Julian Diaz	82.395.145	Profesional Especializado TIC	julian.diaz@chia.gov.co																																																																																																																											
John Alexis Guerrero Roca	79.754.030	Profesional Especializado Asistencia Juridica	john.guerrero@chia.gov.co																																																																																																																											
Van Camilo Rodriguez	1.077.641.376	Contratista - Asesoria Asesoria	van.camilo@chia.gov.co																																																																																																																											
Angela Marcela Pulido Guerrero	26.401.208	Contratista - Asesoria Asesoria de Planeacion	angela.pulido@chia.gov.co																																																																																																																											
Cesar Miguel Sanabria Sanabria	86.505.044	Contratista - Asesoria Asesoria	cesar.barrera@chia.gov.co																																																																																																																											
Nubia Janeth																																																																																																																														

6. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato

Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades

a. Se asistió a la reunión convocada por la Secretaría de Planeación con el doctor Albeniz Sosa, asesor del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), en la cual se revisaron los riesgos por proceso, los cuales fueron enviados por los diferentes enlaces. Así mismo, se realizó la revisión de la Política de Administración del Riesgo y de la metodología correspondiente.

b. Se asistió a la reunión convocada por el equipo MIPG en el marco del tercer Encuentro de Enlaces MIPG, el cual se desarrolló conforme al siguiente orden del día: presentación de los resultados FURAG, con un análisis comparativo entre las vigencias 2023 y 2024; socialización de los parámetros para la elaboración de la matriz de riesgos de gestión; y un espacio final destinado a proposiciones y varios.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN									
RESUMEN DE ACTIVIDADES									
ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	ESTADO	RESULTADO	FECHA	RESPONSABLE	ESTADO	RESULTADO	FECHA
1. Revisión de la matriz de riesgos	2023-01-10	Dr. Juan Carlos	Completada	Se revisó la matriz de riesgos y se identificaron los riesgos más importantes.	2023-01-10	Dr. Juan Carlos	Completada	Se revisó la matriz de riesgos y se identificaron los riesgos más importantes.	2023-01-10
2. Análisis de los riesgos	2023-01-11	Dr. Juan Carlos	Completada	Se analizaron los riesgos y se clasificaron en función de su importancia.	2023-01-11	Dr. Juan Carlos	Completada	Se analizaron los riesgos y se clasificaron en función de su importancia.	2023-01-11
3. Elaboración del plan de gestión de riesgos	2023-01-12	Dr. Juan Carlos	Completada	Se elaboró el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-12	Dr. Juan Carlos	Completada	Se elaboró el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-12
4. Implementación del plan de gestión de riesgos	2023-01-13	Dr. Juan Carlos	Completada	Se implementó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-13	Dr. Juan Carlos	Completada	Se implementó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-13
5. Monitoreo y evaluación del plan de gestión de riesgos	2023-01-14	Dr. Juan Carlos	Completada	Se monitoreó y evaluó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-14	Dr. Juan Carlos	Completada	Se monitoreó y evaluó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-14



C. Se llevó a cabo una reunión con el equipo MIPG con el fin de revisar, hacer seguimiento y evaluar el avance de las actividades del modelo, especialmente en lo relacionado con el seguimiento a la revisión de las matrices de riesgos remitidas por los diferentes procesos.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN									
RESUMEN DE ACTIVIDADES									
ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	ESTADO	RESULTADO	FECHA	RESPONSABLE	ESTADO	RESULTADO	FECHA
1. Revisión de la matriz de riesgos	2023-01-10	Dr. Juan Carlos	Completada	Se revisó la matriz de riesgos y se identificaron los riesgos más importantes.	2023-01-10	Dr. Juan Carlos	Completada	Se revisó la matriz de riesgos y se identificaron los riesgos más importantes.	2023-01-10
2. Análisis de los riesgos	2023-01-11	Dr. Juan Carlos	Completada	Se analizaron los riesgos y se clasificaron en función de su importancia.	2023-01-11	Dr. Juan Carlos	Completada	Se analizaron los riesgos y se clasificaron en función de su importancia.	2023-01-11
3. Elaboración del plan de gestión de riesgos	2023-01-12	Dr. Juan Carlos	Completada	Se elaboró el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-12	Dr. Juan Carlos	Completada	Se elaboró el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-12
4. Implementación del plan de gestión de riesgos	2023-01-13	Dr. Juan Carlos	Completada	Se implementó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-13	Dr. Juan Carlos	Completada	Se implementó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-13
5. Monitoreo y evaluación del plan de gestión de riesgos	2023-01-14	Dr. Juan Carlos	Completada	Se monitoreó y evaluó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-14	Dr. Juan Carlos	Completada	Se monitoreó y evaluó el plan de gestión de riesgos y se establecieron las medidas de control.	2023-01-14



d. Se llevó a cabo una reunión de articulación sobre la metodología de administración del riesgo con las entidades descentralizadas de la Alcaldía Municipal de Chía, con el propósito de unificar criterios y orientar la aplicación de dicha metodología en el marco del Sistema Integrado de Gestión.

[illegible]

POLICE INVESTIGATION REPORT						
DATE	TIME	LOCATION	OFFICER	CASE INFORMATION		
				DATE	TIME	
1	08:00	1234 Main St	Off. Smith	08:00	08:15	
2	08:15	1234 Main St	Off. Smith	08:15	08:30	
3	08:30	1234 Main St	Off. Smith	08:30	08:45	
4	08:45	1234 Main St	Off. Smith	08:45	09:00	
5	09:00	1234 Main St	Off. Smith	09:00	09:15	
6	09:15	1234 Main St	Off. Smith	09:15	09:30	
7	09:30	1234 Main St	Off. Smith	09:30	09:45	
8	09:45	1234 Main St	Off. Smith	09:45	10:00	
9	10:00	1234 Main St	Off. Smith	10:00	10:15	
10	10:15	1234 Main St	Off. Smith	10:15	10:30	
11	10:30	1234 Main St	Off. Smith	10:30	10:45	
12	10:45	1234 Main St	Off. Smith	10:45	11:00	
13	11:00	1234 Main St	Off. Smith	11:00	11:15	
14	11:15	1234 Main St	Off. Smith	11:15	11:30	
15	11:30	1234 Main St	Off. Smith	11:30	11:45	
16	11:45	1234 Main St	Off. Smith	11:45	12:00	
17	12:00	1234 Main St	Off. Smith	12:00	12:15	
18	12:15	1234 Main St	Off. Smith	12:15	12:30	
19	12:30	1234 Main St	Off. Smith	12:30	12:45	
20	12:45	1234 Main St	Off. Smith	12:45	13:00	
21	13:00	1234 Main St	Off. Smith	13:00	13:15	
22	13:15	1234 Main St	Off. Smith	13:15	13:30	
23	13:30	1234 Main St	Off. Smith	13:30	13:45	
24	13:45	1234 Main St	Off. Smith	13:45	14:00	
25	14:00	1234 Main St	Off. Smith	14:00	14:15	
26	14:15	1234 Main St	Off. Smith	14:15	14:30	
27	14:30	1234 Main St	Off. Smith	14:30	14:45	
28	14:45	1234 Main St	Off. Smith	14:45	15:00	
29	15:00	1234 Main St	Off. Smith	15:00	15:15	
30	15:15	1234 Main St	Off. Smith	15:15	15:30	
31	15:30	1234 Main St	Off. Smith	15:30	15:45	
32	15:45	1234 Main St	Off. Smith	15:45	16:00	
33	16:00	1234 Main St	Off. Smith	16:00	16:15	
34	16:15	1234 Main St	Off. Smith	16:15	16:30	
35	16:30	1234 Main St	Off. Smith	16:30	16:45	
36	16:45	1234 Main St	Off. Smith	16:45	17:00	
37	17:00	1234 Main St	Off. Smith	17:00	17:15	
38	17:15	1234 Main St	Off. Smith	17:15	17:30	
39	17:30	1234 Main St	Off. Smith	17:30	17:45	
40	17:45	1234 Main St	Off. Smith	17:45	18:00	
41	18:00	1234 Main St	Off. Smith	18:00	18:15	
42	18:15	1234 Main St	Off. Smith	18:15	18:30	
43	18:30	1234 Main St	Off. Smith	18:30	18:45	
44	18:45	1234 Main St	Off. Smith	18:45	19:00	
45	19:00	1234 Main St	Off. Smith	19:00	19:15	
46	19:15	1234 Main St	Off. Smith	19:15	19:30	
47	19:30	1234 Main St	Off. Smith	19:30	19:45	
48	19:45	1234 Main St	Off. Smith	19:45	20:00	
49	20:00	1234 Main St	Off. Smith	20:00	20:15	
50	20:15	1234 Main St	Off. Smith	20:15	20:30	
51	20:30	1234 Main St	Off. Smith	20:30	20:45	
52	20:45	1234 Main St	Off. Smith	20:45	21:00	
53	21:00	1234 Main St	Off. Smith	21:00	21:15	
54	21:15	1234 Main St	Off. Smith	21:15	21:30	
55	21:30	1234 Main St	Off. Smith	21:30	21:45	
56	21:45	1234 Main St	Off. Smith	21:45	22:00	
57	22:00	1234 Main St	Off. Smith	22:00	22:15	
58	22:15	1234 Main St	Off. Smith	22:15		



f. Se realizó una reunión con la compañera Janeth Rojas, del equipo MIPG, en la cual se revisaron las recomendaciones emitidas por el FURAG para la vigencia 2024, específicamente en lo relacionado con las políticas de **Gestión Estadística** y **Planificación Estratégica**.



ORDEN	NOMBRE	FECHA	OTRO
1	Janeth Rojas	2023-11-15	
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...



g. Se asistió a una reunión del equipo MIPG en la que se socializó la unificación de las matrices de riesgos, así como las estadísticas y datos consolidados por cada una de las matrices enviadas, realizando una revisión detallada de los controles establecidos. Así mismo, se acordó socializar las recomendaciones emitidas por el FURAG para la vigencia 2024, enfocándose en las políticas que presentaron mayor descenso en su calificación y que deben ser fortalecidas durante el presente año.



ORDEN	NOMBRE	FECHA	OTRO
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...



Nota: Todos los documentos de soporte mencionados en el presente informe se encuentran almacenados en el drive del computador y en el correo electrónico de la Secretaría de Planeación.

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Angela Marcela Pulido Quintero identificada con cédula de ciudadanía No. 20.401.208, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

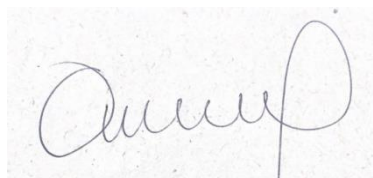
☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatutotributario y decretos reglamentarios.

☐☐

La presente certificación se firma a los 30 del mes de julio de la vigencia 2025.

FIRMA: _____



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-06	2025-06	I	25/06/2025	87483887	TOTAL A PAGAR
					\$1.723.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	717.500	0		0		0	0	0	0	717.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	918.400	0	0	28.700	28.700	0	0		975.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	30.000				30.000	0	0	30.000			300	30.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	717.500	717.500
Pensión	1	975.800	975.800
Riesgos Laborales	1	30.000	30.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.723.300	1.723.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-06	2025-06	I	25/06/2025	87483887	\$1.723.300

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	20401208	PULIDO QUINTERO ANGELA MARCELA	59	0		N																		231001	5,740.000	918.400	0	0		28.700	28.700	EPS005	5,740.000	717.500	14-11	5,740.000	1	30.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.e s
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-07	2025-07	I	31/07/2025	88349713	TOTAL A PAGAR
					\$1.723.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	717.500	0		0		0	0	0		717.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	918.400	0	0	28.700	28.700	0	0		975.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	30.000				30.000	0	0	30.000			300	30.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	717.500	717.500
Pensión	1	975.800	975.800
Riesgos Laborales	1	30.000	30.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.723.300	1.723.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	20401208	ANGELA MARCELA PULIDO QUINTERO		cra 4 14 34	3017550650	marcelapulidoq.2016@outlook.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-07	2025-07	I	31/07/2025	88349713	10
					TOTAL A PAGAR
					\$1.723.300

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Costante	Sueldo	Exempto	Colim. color	Exonerado	NO	RET	TDE	TAE	TDP	TDP	VSP	VST	SA	SA	UMA	UMC	APC	VCT	RE	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	20401208	PULIDO QUINTERO ANGELA MARCELA	59	0			N																231001	5.740.000	918.400	0	0		28.700	28.700	EPS005	5.740.000	717.500	14-11	5.740.000	1	30.000		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA