

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	No. CO1.PCCNTR.7327148		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	Karla Juliana Moncada Muñoz		
No. de Cedula	1.072.716.221		
Fecha Inicio del Contrato	24/01/2025	Fecha de Terminación	27/11/2025
Periodo del Informe	28/05/2025 - 27/06/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	47.250.000
Valor a Pagar en este periodo	4.725.000
Saldo por Pagar	23.625.000
Pago No.	05

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	86794338	MAYO	\$ 236.300
Pensión			\$ 303.400
ARL			\$ 10.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. No. CO1.PCCNTR.7327148, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del 28 de mayo al 27 de junio de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1.Apoyar la elaboración e implementación del Plan Operativo Anual (POA) de Orientación escolar para el desarrollo de acciones para la promoción y prevención en el contexto escolar por medio de un cronograma de trabajo mensual.	➤ La contratista realizo un cronograma de actividades, el cual establece de manera clara las tareas y responsabilidades, con el propósito de garantizar un seguimiento adecuado y la correcta ejecución de las actividades (Anexo 1.1) ➤ En el plan de trabajo se describe cada uno de los talleres realizados, y actividades correspondientes a cada área. Estos talleres fueron diseñados para abordar las necesidades identificadas dentro de la institución y se estructuraron según los objetivos establecidos previamente. (Anexo 1.2)

2. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones pedagógicas para la promoción, prevención y divulgación de las rutas de atención de convivencia escolar por medio de planeaciones, actividades y/o campañas psicosociales en las Instituciones Educativas Oficiales y sus sedes	Talleres realizados • En la I. E. Cerca de Piedra, se llevó a cabo un taller - campaña sobre el buen trato, para los estudiantes de 8° y 11°, logrando que identifiquen los diferentes tipos de violencia en el aula y reflexionar acerca de su impacto en la convivencia. Fomentando comportamientos prosociales en la comunidad para prevenir la violencia dentro del aula de clases. (Anexo 2.1) • Consolidado de talleres y acciones pedagógicas (Anexo 2.2)
3.Realizar procesos de atención primaria y acompañamiento psicosocial conforme a las orientaciones de las rutas de atención para la convivencia escolar para NNAJ en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, trabajo infantil, ideación suicida, consumo de sustancia, sospecha de violencia intrafamiliar y demás que se requieran en el espectro de la salud mental por medio del reporte descriptivo de las situaciones remitidas	➤ La contratista realizó atenciones individuales en la Institución Educativa Santa María del Río, donde se abordaron diversas problemáticas entre los estudiantes. Las principales causas de intervención incluyeron el seguimiento de consumo SPA, dificultades de aprendizaje, problemas comportamentales y faltas tipo 1. En cada caso, se llevó a cabo el debido proceso y se brindó el acompañamiento necesario para tratar estas situaciones de manera adecuada. (Anexo 3.1)
4.Realizar procesos de planeación y acompañamiento por medio de escuelas de padres en el marco de la estrategia alianza familia- escuela para el abordaje y mitigación de factores de riesgo psicosocial presentes en el entorno familiar	➤ En la I.E Santa María del Río, se llevó a cabo, n espacio de encuentro y diálogo con los padres de familia emprendedores de la institución educativa, con el fin de reconocer sus iniciativas, fortalecer y explorar posibles estrategias de colaboración que promuevan el desarrollo económico, social y formativo. (Anexo 4.1)

5.Realizar procesos de sensibilización y acompañamiento psicosocial referentes a la salud mental de la comunidad educativa involucrando a directivos, directivos docentes y docentes.	➤ Se realizó una actividad en la IE Santa María del Río, de bienestar docente, para que logran identificar las diferencias del agotamiento físico y psicológico a partir de sus actividades laborales. (Anexo 5.1)
6.Articular procesos intersectoriales para el fortalecimiento de prácticas de acompañamiento para la promoción y prevención del riesgo psicosocial en el contexto escolar por medio de reuniones y encuentros con actores institucionales.	➤ En Articulación con secretaria de Salud, desarrollo de la actividad de la Conmemorar el Día Mundial contra el Trabajo Infantil, promoviendo la reflexión y el compromiso de la comunidad educativa con la erradicación de esta problemática. (Anexo 6.1)
7.Apoyar el diseño y desarrollo de acciones para el fortalecimiento de los procesos de orientación vocacional y socio ocupacional por medio de planeaciones y actividades de acompañamiento y articulación con la oferta institucional del municipio de Chía.	➤ Salida con los estudiantes de 11° de la I E Santa María del Río, a la universidad Unicervantes al Brunch Fest, mediante este evento dinámico, vocacional y cultural que permita conocer la oferta académica, la vida universitaria. (Anexo 7.1) ➤ Taller de orientación vocacional con los estudiantes de la IE Santa María del Río, que desarrollen habilidades básicas para gestionar su tiempo y organizar sus actividades académicas en función de sus metas vocacionales. (Anexo 7.2).
8.Suministrar un informe descriptivo y cuantitativo para el reporte de acciones adelantadas en conjunto con orientación escolar en las Instituciones Educativas Oficiales focalizadas.	➤ En el informe descriptivo y cuantitativo se da a conocer lo realizado durante el quinto corte de los talleres y atenciones individuales. Se detallan las actividades realizadas, los temas abordados, y las atenciones brindadas a los estudiantes, y docentes, así como el seguimiento de cada caso. Este informe proporciona una visión general de las acciones ejecutadas, permitiendo evaluar los avances alcanzados y las áreas que requieren mayor atención en el proceso educativo y de apoyo psicosocial. (Anexo 8.1)

9.Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	➤ Reunión del equipo psicosocial, para coordinar y planificar apoyo en las mesas PEM, durante las semanas de receso escolar (Anexo 9.1)
---	--

KARLA JULIANA MONCADA MUÑOZ
CONTRATISTA