

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 04/ 11 / 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 30-09-2025 HASTA 29-10-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
	EJE	FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO	
	SECTOR	EDUCACIÓN	
	PROGRAMA	CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	
		177- Implementar 1 acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o acudiente) de las 12 Instituciones educativas	
	META	Oficiales	
	NOMBRE DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE CHIA	
		CÓDIGO BPPIN	2024251750013

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7326575		
CONTRATISTA	VERONICA BUITRAGO ROZO							
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (08) Meses y Quince (15) Días							
FECHA DE CONTRATO	27/01/2025		FECHA DE INICIO	30/01/2025		FECHA TERMINACIÓN	14/10/2025	
PRORROGA	FECHA	15/10/2025		TIEMPO	2 meses y 6 días		FECHA TERMINACIÓN	20/12/2025
SUSPENSIÓN	FECHA	--		TIEMPO	--		FECHA TERMINACIÓN	--
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 46.750.000		EN LETRAS	CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS/MCTE				
ADICIÓN	FECHA	15/10/2025 AL 20/12/2025		VALOR	\$12.000.000		VALOR FINAL	\$ 58.750.000

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN	04 / 11 / 2025		SOPORTES	ACTAS DE REUNIÓN, INFORME, PLANEACIONES PEDAGÓGICAS, PRESENTACIÓN POWER POINT, PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, BASES DE DATOS,	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Apoyar la elaboración e implementación del Plan Operativo Anual (POA) de Orientación escolar para el desarrollo de acciones para la promoción y prevención en el contexto escolar por medio de un cronograma de trabajo mensual.	100%	88.24%	- La contratista realizo cronograma de actividades mes de Octubre del 2025. IEO Balaguer sede Samaria. - La contratista presentó plan de trabajo Técnico del Contrato.		
2. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones pedagógicas para la promoción, prevención y divulgación de las rutas de atención de convivencia escolar por medio de planeaciones, actividades y/o campañas psicosociales en las Instituciones Educativas Oficiales y sus sedes	100%	88.24%	La contratista realizó El día 21 de octubre de 2025, Se desarrolló taller sobre la importancia de la bondad entre los seres humanos, el respeto y el buen trato, dirigido a estudiantes de grado 102 de la Institución Educativa sede Samaria.		
3. Realizar procesos de atención primaria y acompañamiento psicosocial conforme a las orientaciones de las rutas de atención para la convivencia escolar para NNAJ en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, trabajo infantil, ideación suicida, consumo de sustancia, sospecha de violencia intrafamiliar y demás que se requieran en el espectro de la salud mental por medio del	100%	88.24%	La profesional contratista realizó atención primaria de acompañamiento y seguimiento psicológico individual a 4 estudiantes, remitidos por la coordinadora de convivencia y docentes directores de curso a orientación escolar, de la IE Balaguer sede Samaria. Se abordaron casos de presunta responsabilidad parental y bajo rendimiento académico.		

INFORME DE SUPERVISIÓN			
reporte descriptivo de las situaciones remitidas.			
4. Realizar procesos de planeación y acompañamiento por medio de escuelas de padres en el marco de la estrategia alianza familia- escuela para el abordaje y mitigación de factores de riesgo psicosocial presentes en el entorno familiar.	100%	88.24%	La contratista proyectó para el mes de noviembre 2025, Encuentros Familiares: ¿Qué tanto conozco a mi familia? El objetivo de esta actividad es fortalecer los vínculos afectivos entre los miembros de la familia y promover una comunicación más profunda basada en sentimientos y en el dialogo familia
5. Apoyar el seguimiento al reporte del Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar (SIUCE), y generar un informe detallado sobre la situación de convivencia en las Instituciones Educativas Oficiales.	100%	88.24%	- La Contratista realizó visita de seguimiento al reporte del Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar (SIUCE) en la Institución Educativa José Joaquín Casas, el día 23 de octubre de 2025 - La contratista realizó acompañamiento y apoyo a la profesional contratista Pilar Salazar de la oficina de Inspección y Vigilancia, en la Institucion Educativa NUEVO LICEO LOS PINOS, donde se abordó queja (SAC 6767) presentada por los padres de familia de la estudiante de 10° (Codigo SIUCE 35480). En esta reunión participó la rectora, el coordinador académico, el coordinador de convivencia, la orientadora escolar.
6. Realizar procesos de sensibilización y acompañamiento psicosocial referentes a la salud mental de la comunidad educativa involucrando a directivos, directivos docentes y docentes.	100%	88.24%	La contratista realizó el día 17 de octubre de 2025 se realizó taller virtual con los docentes de la Escuela Artística y Cultural (EFAC), donde se abordaron temas de manejo de emociones y prevención de abuso sexual infantil. Participaron 74 docentes.
7. Articular procesos intersectoriales para el fortalecimiento de prácticas de acompañamiento para la promoción y prevención del riesgo psicosocial en el contexto escolar por medio de reuniones y encuentros con actores institucionales.	100%	88.24%	El día 14 de octubre de 2025 se realizó reunión articulada con el equipo de inclusión de la Secretaría de Educación, equipo docente de la Institución Educativa Balaguer, sede Delicias, acudiente del estudiante y Personería municipal de Chía. El objetivo de la reunión fue tratar temas de ajustes PIAR para el estudiante de grado sexto quien tiene un diagnostico TDAH y Discapacidad Intelectual moderada.
8. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones para el fortalecimiento de los procesos de orientación vocacional y sociocupacional por medio de planeaciones y actividades de acompañamiento y articulación con la oferta institucional del municipio de Chía.	100%	88.24%	La contratista Se realizó la planeación de la actividad de Orientación Vocacional para el grado 11 de la Institución Educativa San Josemaría Escrivá Balaguer, programada para el mes de noviembre de 2025.
9. Suministrar un informe descriptivo y cuantitativo para el reporte de acciones adelantadas en conjunto con orientación escolar en las Instituciones Educativas Oficiales focalizadas.	100%	88.24%	La contratista suministró informe descriptivo y cuantitativo donde plasmó las actividades desarrolladas durante este corte.
10. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	88.24%	- La contratista apoyó logísticamente la apertura de los juegos del Magisterio, organizados por la Secretaría de Educación municipal. Actividad desarrollada en el Coliseo de la Luna. - La contratista apoyó la campaña Dr. Muelitas y a los Defensores de los dientes – Docente que se realizó con los estudiantes de primaria de la Institución Educativa Diversificado - sede Santa Lucia y José Joaquín Casas donde se beneficiaron los estudiantes del colegio Diversificado
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI ☒ NO ☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			
VALOR INICIAL	\$ 46.750.000		\$58.750.000.00
VALOR ADICIÓN	\$12.000.000		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7326575	CONTRATISTA	VERÓNICA BUITRAGO ROZO		
FECHA DE CONTRATO	27/01/2025	NIT / CC	1032378753	TELÉFONO	3124714688
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
09	DE	11	DEL	30 / 09 / 2025	AL	29 / 10 / 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
231092201202425175001 30172.3.2.02.02.009	1101	\$ 46.750.000	\$ 2.750.000	\$ 0
231092201202425175001 30172.3.2.02.02.009	1101	\$3.274.993,67	\$2.750.000	\$524.993,67
231092201202425175001 30172.3.2.02.02.009	1301	\$8.825.066,33	\$0	\$8.825.066,33

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4624862526	SEPTIEMBRE	SALUD	\$ 275.000
		PENSIÓN	\$ 352.500
		ARL	\$11.500
TOTAL			\$639.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>04</u> DÍAS DEL MES <u>NOVIEMBRE</u> DEL AÑO <u>2025</u>

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7326575	CONTRATISTA	VERÓNICA BUITRAGO ROZO			
FECHA DE CONTRATO	27/01/2025	NIT / CC	1´032.378.753	TELÉFONO	3124714688	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.					
FECHA DE EVALUACIÓN	01/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	30/08/2025	AL	29/09/2025	

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
		LEGAL	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	
	Se tramitó solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	

☒ EXCELENTE (81 - 100)

☐ BUENO (61 - 80)

☐ REGULAR (41 - 60)

☐ DEFICIENTE (21 - 40)

☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES	Es una profesional comprometida con la ejecución de su contrato

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago