

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7317127		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR, MANTENER Y FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHIA.		
Contratista:	WENDY TATIANA RUIZ		
No. de Cedula	1.072.669.258		
Fecha Inicio del Contrato	23 Enero 2025	Fecha de Terminación	26 Junio 2025
Periodo del Informe	27 De Marzo 2025 a 26 de Abril 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 39.375.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 7.875.000
Saldo por Pagar	\$ 15.750.000
Pago No.	3 (TRES)

CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA DE CHIA		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4600349331	MARZO	\$ 395.600
Pensión			\$ 506.300
ARL			\$ 16.600
CCF			\$ 63.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato CO1.PCCNTR. 7317127 me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 27 /03/2025 A 26/04/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ENTREGABLES
1. Fomentar el orden y la limpieza en los lugares de trabajo de la Secretaría de Obras Públicas, a través de campañas y/o capacitaciones con el fin de minimizar y evitar accidentes y enfermedades laborales	<i>Se enfatiza en la importancia de mantener en optimas condiciones los lugares de trabajo como lo son zonas comunes y zonas de trabajo; para esto se genero una campaña de orden y aseo general en el patio de maniobras, eliminando elementos que ya cumplieron su vida útil o que no estaban desechados de manera adecuada.</i> <i>Adicional, se realizó una inspección locativa por la ARL donde se registraron hallazgos en aspectos de orden y aseo y observaciones de cuidados y precauciones ambientales.</i>	Ver anexo 1. Registro fotográfico
2. Realizar el control y seguimiento diario al uso adecuado y obligatorio de los elementos de protección personal al personal de la Secretaría de Obras Públicas.	<i>Se realiza la entrega de los elementos de protección personal al personal operativo, que de acuerdo a la labor que realizan se hace entrega de elementos como lo son: cascos, botas de caucho dieléctricas, botas de seguridad, gafas, tapa oídos de inserción y de copa, tapabocas, guantes, overol de tela y para manejo de Slurry, entre otros. Con esta entrega se inicia el seguimiento a los EPP con un formato establecido para tal fin.</i>	Ver anexo 2. Registro fotográfico, formatos.

3. Realizar informe de actividades ejecutadas semanalmente por parte del personal operativo de la Secretaría de obras Públicas.	<i>Desde el área de seguridad y salud en el trabajo, se acompaña en los diferentes frentes de trabajo donde el personal se encuentra organizado por cuadrillas distribuidas de manera diaria y las cuales llevan a cabo actividades en zonas como, sector la ladrillera, vía Tenjo, los lavaderos, colegio Fagua, balsa camino el rinconcito, vía Tabio, Bojacá vía Cataluña, yerbabuena baja, en áreas urbanas calle 31, carrera 10, carrera 2, carrera 11, calle 23, carrera 9 y calle 13; se realizan trabajos como: Re parcheo en frio con asfaltita (limpieza de vía, demolición, cargue y retiro de material) imprimación e instalación de asfaltita o capa asfáltica, nivelación, compactación, aplicación sello Slurry (donde se requiera).</i>	Ver anexo 3. Registro fotográfico
4. Efectuar el seguimiento a las recomendaciones y/o restricciones laborales del personal de la Secretaría de obras Públicas emitidas por sus respectivas EPS o ARL.	<i>Se ha ido validando y actualizando los casos médicos que se encuentran activos ya sea por ARL o por EPS, con el fin de tener un seguimiento eficaz y continuo.</i> <i>Así mesas de trabajo con D.F.P con el fin de definir las rutas de acción de casos puntuales. Se actualizan y se da el seguimiento respectivo al programa de adaptación laboral de trabajadores puntuales.</i>	Ver anexo 4. Evidencias correo electrónico y oficios, registro fotográfico.
5. Verificar mensualmente el contenido del botiquín de primeros auxilios de las instalaciones de la Secretaría de Obras Públicas, velando que esté completo, en buen estado, y con los suministros necesarios para responder de manera efectiva a emergencias, garantizando así la seguridad y el bienestar del personal y visitantes.	<i>Se continúa aplicando el formato de inspección que se maneja, se consigna y lleva el registro de la información en el Excel destinado para la consiga de los datos recolectados, realizando una inspección periódica, se establece un cronograma para inspección de todos y cada uno de los botiquines y extintores.</i> <i>Ya con la totalidad de los extintores se va realizando la entrega de los mismos a los vehículos faltantes con el fin de que todos cuenten con el suministro en caso de emergencias.</i>	Ver anexo 5. Check list – Registro fotográfico- Documento Drive
6. Realizar inspecciones de seguridad al personal profesional y operativo que ejecuta sus obligaciones contractuales en las diferentes obras a cargo de la secretaría de Obras Públicas.	<i>Se asiste a comités técnicos de obra y se realiza el recorrido en campo detectando situaciones que puedan generar un riesgo en los trabajadores, se asiste durante este periodo a polideportivo de Bojacá y Colegio Balaguer; se verifican criterios de seguridad y salud en el trabajo.</i>	Ver anexo 6. Registro fotográfico
7. Rendir y elaborar informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en el desarrollo del contrato.	<i>El detalle de los informes y oficios expedidos desde SST se describen en el numeral 11, dando respuesta oportuna a las solicitudes que se van requiriendo, así como novedades y/o sustentos técnicos desde el área.</i>	Informe en mención.
8. Registrar documental y fotográficamente el cumplimiento u omisión de los planes de seguridad industrial en las obras en ejecución de la Secretaría de Obras Públicas.	<i>Durante las visitas a las obras mencionadas anteriormente, se levantan las actas correspondientes, con las firmas de los asistentes, se toma el registro fotográfico de seguimiento, así como de las novedades a las que haya lugar. Durante el recorrido se realizan las observaciones y se genera la oportunidad de mejora de manera inmediata, de lo contrario se asigna como compromiso de los encargados de la obra.</i>	anexo 7. Ver anexo 6.

9. Brindar apoyo en la realización de charlas al personal profesional y operativo que ejecuta sus obligaciones contractuales en los diferentes frentes de obra a la Secretaría de obras Públicas para mantener actualizados sus conocimientos en el SG-SST.	<i>Durante el periodo se realizó el acompañamiento en los frentes de trabajo que se programan diariamente, haciendo una verificación de las condiciones de seguridad a la hora de ejecutar tareas, retroalimentación en las áreas y charlas de 5 minutos para este periodo se manejaron temas como:</i> - <i>Uso adecuado de los elementos de protección personal.</i> - <i>Inspección de elementos de protección contra caídas.</i> - <i>Pautas de seguridad frente a riesgo público.</i> - <i>Adecuado reporte de novedades de salud y conductos regulares.</i> - <i>Inspección de elementos pertenecientes a equipos menores, como pulidoras.</i> - <i>Charla de sentido de pertenencia en el área de trabajo en pro de un adecuado orden y aseo.</i> - <i>Importancia de portar los EPPS en las labores.</i>	Ver anexo 8. Registro fotográfico y registro de asistencia.
10. Apoyar en la estructuración de los procesos de contratación que adelante la Secretaría de Obras Públicas, con el fin de incluir de manera idónea, completa y oportuna los aspectos relevantes de seguridad y salud en el trabajo y a su vez, recomendar, viabilizar y determinar lo pertinente con ese mismo propósito.	<i>Se apoya en la revisión de solicitud elaborada, se da respuesta a oficios como solicitudes a almacén para dar de baja maquinaria y equipos que ya cumplieron su vida útil, oficio de reporte de novedades de maquinaria por diversos eventos y que generaron daños en la maquinaria, oficio de reporte de novedad de seguridad en el acopio.</i>	Cumplido
11. Proyectar fundadamente las respuestas o requerimientos a las comunicaciones emitidas en temas relacionados con seguridad y salud en el trabajo de la órbita de la Secretaría de Obras Públicas.	<i>Se proyecta con el área jurídica respuesta con numeral 050-SOP-227-2025, 050-SOP-228-2025, respuesta a solicitud 024-DCID - 239-2025, radicación SOP 197, remisión de oficios para entrega de EPPS, entre otros.</i>	Ver anexo 9. Registro fotográfico de los requerimientos.
12. Asistir a las reuniones que se programen por parte de la Secretaría de Obras Públicas donde se debatan aspectos relacionados con Seguridad y salud en el trabajo.	<i>Se continua el fortalecimiento de redes con la ARL SURA, donde se llevan a cabo mesas laborales de casos que requieren seguimiento a recomendaciones medico laborales.</i> <i>Socialización de matriz de casos de salud con la ergónoma de la ARL para clasificación de grupos focales en salud (AT-EL-EG).</i> <i>Por parte de la secretaria se acompaña a los comités de obra mencionados anteriormente en los numerales, y se apoyó en la actividad de rendición de cuentas que solicita el mandatario del municipio con la entrega del periódico en una zona designada para tal fin.</i>	Ver anexo 10. Registro fotográfico
13. Las demás que en razón y ejecución del presente contrato le sean solicitadas por parte del Supervisor.	<i>Se participa activamente en las solicitudes y requerimientos que provengan de la dependencia, o que a su vez tengan relación con las mismas.</i>	Cumplido

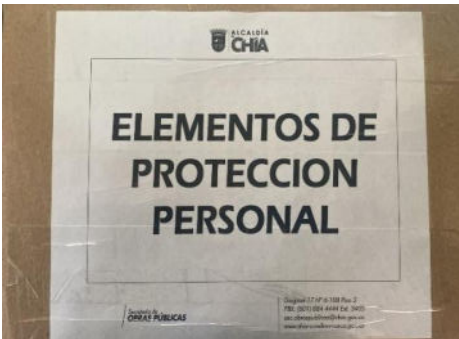
Evidencias:

1. OBLIGACIÓN - ORDEN Y ASEO

3.1. HALLAZGOS Y ANALISIS			
REGISTRO FOTOGRAFICO	HALLAZGO	RECOMENDACION	PRIORIDAD
	Se evidencia la falta de control a sustancias químicas peligrosas, orden y aseo en el are área del equipo de asfalto	Según (ley 55-1993, Artículo 2 al 7) indica el proceso de selección, etiquetado, fichas de seguridad y clasificación de sustancias peligrosas, para evitar riesgo químico y físico, se debe capacitar al personal en manejo, almacenamiento de sustancias peligrosas. Se debe capacitar al personal en manejo y almacenamiento de sustancias peligrosas.	ALTO
	Se evidencia la falta de orden y aseo en el banco de trabajo para el área de mantenimiento.	Según Resolución 2400 Art 3 literal b Utilizar y mantener adecuadamente las instalaciones de la Empresa, los elementos de trabajo, los dispositivos para control de riesgos y los equipos de protección personal que el patrono suministre, y conservar el orden y aseo en los lugares de trabajo.	ALTO

Informe de hallazgos sobre sones algidas en cuestiones de orden y aseo y por lo cual se genero un espacio de campaña de orden y aseo.

2. SEGUIMIENTO Y ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL:





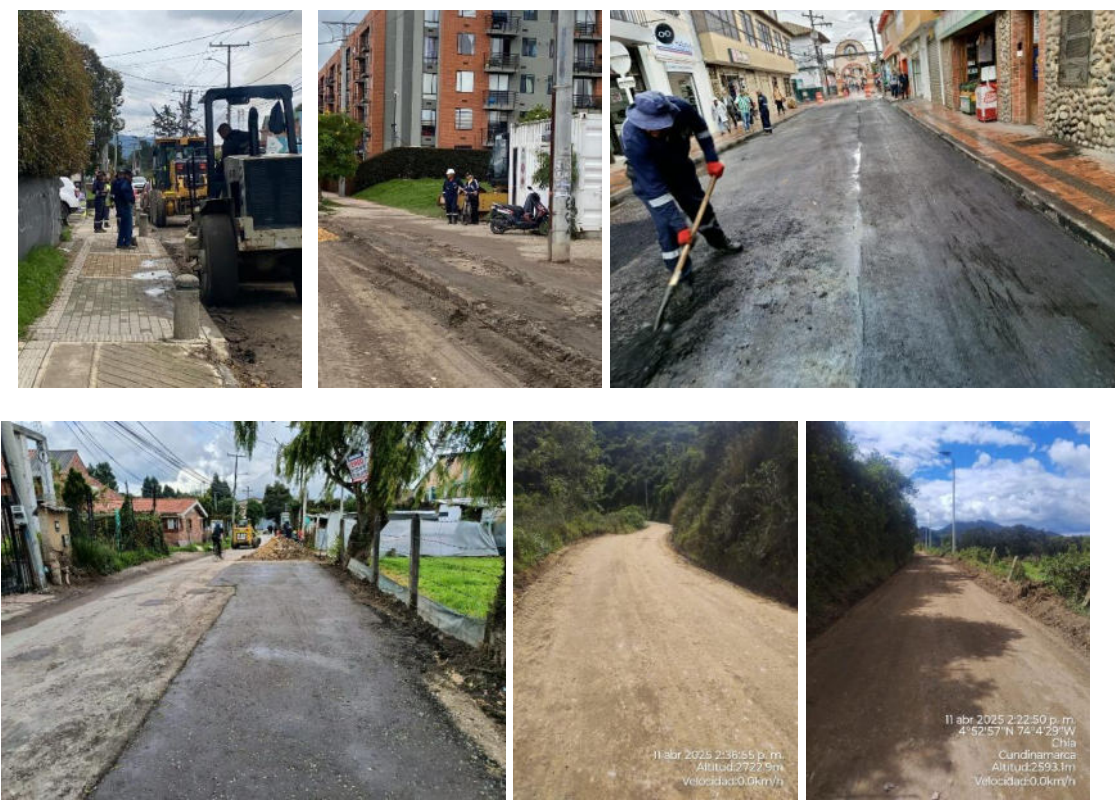






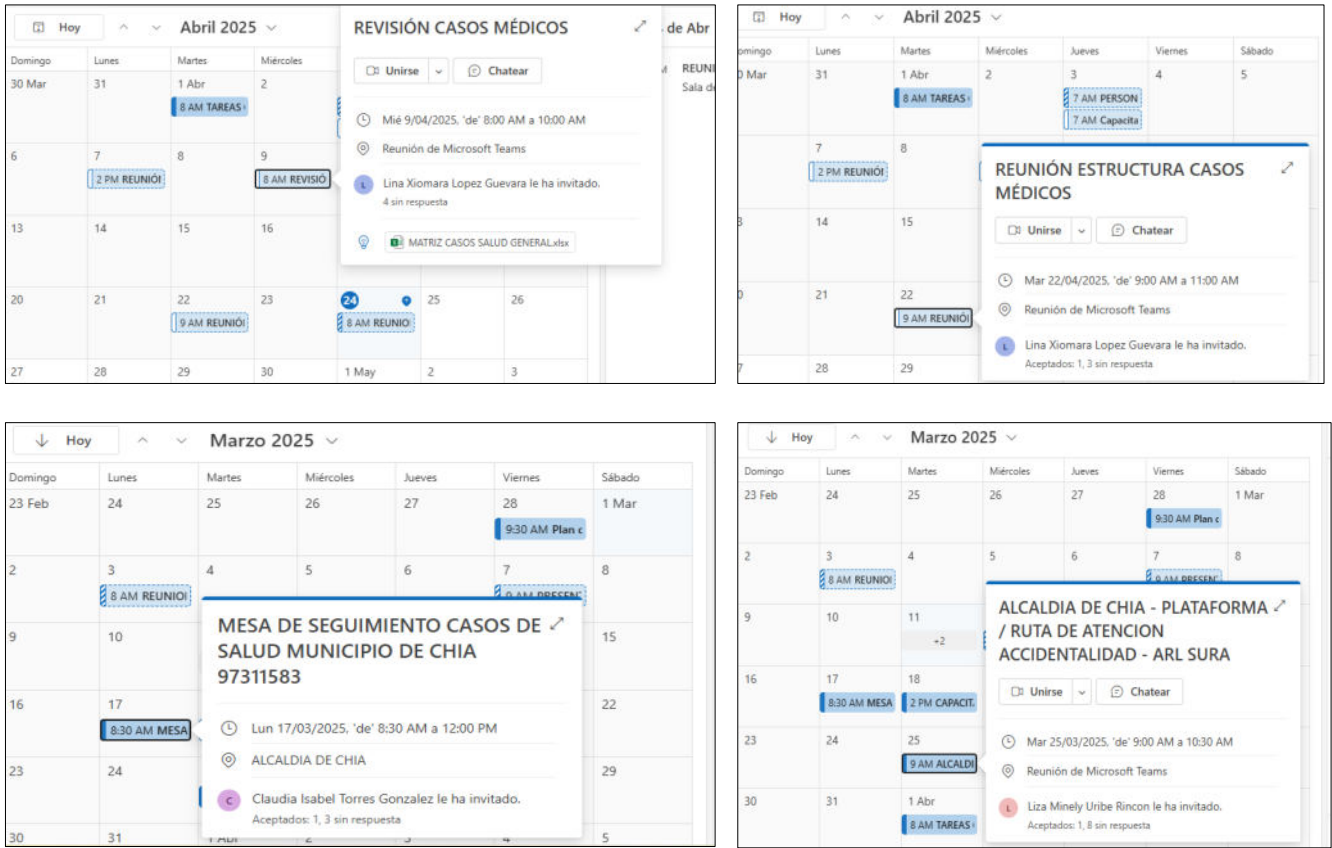


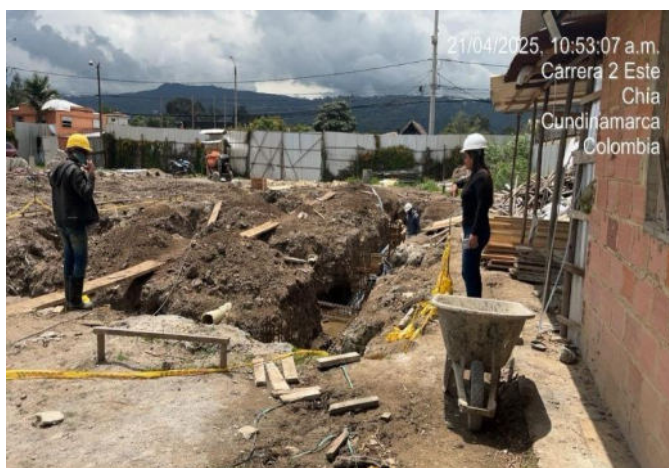
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO POR EL PERSONAL OPERATIVO



4. SEGUIMIENTO A CASOS MEDICOS

Durante el periodo se realiza el seguimiento a casos de salud, mesa de casos médicos.





 ALCALDÍA MUNICIPAL DE OCUILÁN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
			PAGINAS	1 de 3

PROCESO: GESTIÓN INFRAESTRUCTURA
 DEPENDENCIA: Secretaría de Obras Públicas
 RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ing. Milton Suárez
 NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Asunto de obra y material

☐ Consejo	_____
☒ Comité	_____
☐ Reunión	_____
☐ Otro	_____

ACTA N°	FECHA	21 de abril de 2025		
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Severo Pineda de Socarr	80585826	Residente de Obra	severopineda@ocuilan.gob.gt
	Mario Juan Pineda	1075058503	Residente de Obra	mariopineda@ocuilan.gob.gt
	Tatiana Ruiz	1032658723	SES / SOP	tataruiz@ocuilan.gob.gt
	Alfonso G. Hernandez	30731492	SOP / Jefe de Obra	alfonso.g.hernandez@ocuilan.gob.gt
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Reunión y Asunto de obra.
2. ORDEN DEL DÍA
Se realiza reunión de obra y se ordena a hacer en bloque de presas de (3) culos de (6); en sitio ya se colocó material para subterráneo.

Página 1 de 3

 ALCALDIA MUNICIPAL DE ACAHUALTÁN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN				
	ACTA DE REUNION	<table border="1"> <tr> <td>CÓDIGO</td> <td>SIG-FT-01-V3</td> </tr> <tr> <td>PAGINAS</td> <td>2 de 3</td> </tr> </table>	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3	PAGINAS
CÓDIGO	SIG-FT-01-V3				
PAGINAS	2 de 3				

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA Entre bloques 3, se clasifican acciones de dos tipos y actividades otorgadas en abstracción y de las, las acciones en sí son en concreto y están referidas al 100%. Se titulada material nuevo para inicio de b6. Personal en obra operativa = 30 personas. Se exige trabajo de primer grado del trabajador a intervenir. HT-404 ● Con Materia al día 307, se implementa el uso de EPP para actividades con riesgos y herramienta manual; además de el orden y aseo general, delimitación de zonas operativas o de tránsito como son: cajas, pasos, demarcación de tránsito, que antes riesgos o accidentes futuros. Compromiso: Mensual, con respecto a la totalidad de recursos para el tema de EPP, con respecto a la totalidad ha respondido en 3 meses, el primer de ellos desde el inicio de obra, el segundo desde la implementación del caso y en el tercer mes se ha respondido de manera adecuada. 2) Se implementa esta pendiente para trabajos (manejadores y trabajadores). 3) Para el tema de RRI, tanto en la actualidad, se están realizando RRI, en actividades que surgen (trabajo, manejo y manejo). 4) Bloque de trabajo, implementación (3) de las, se presenta una cantidad para instalación de herramienta para protección de PDD. Intervención repetitiva de obra del 3, 5, 7, 9, suspensión, según la necesidad de personal, para bloques 4 y 6 y zona operativa.
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN Con respecto al acta #31 de la obra, se clasifican. Se requiere más de trabajo, acción en el fondo de la obra, las actividades y acciones de los AP. Tiempo: actividad operativa, 43 contractual; se requieren, de las obras.

Página 2 de 3

 Ministerio del Interior Ministerio del Interior		PROCEDIMIENTO INTEGRAL DE GESTIÓN	
LISTA DE ASISTENCIA		COMANDO	SECT. 4242
		PUNTO	1 de 1
PROCESO Gestión Inquisitiva	DEPENDENCIA 0255 Policía		
FECHA 21 de abril del 2013	LUGAR 0255 Policía		
RESPONSABLE DE REGIÓN RAJ. RUBÉN ZÚÑIGA	CARGO Superior 4to - DI Inquisitiva		
TEMAS Penales otro especial			

TIPO	CAUSACIÓN	INDICACIÓN	REINVOCCIÓN	DEFENSOR DE DOCUMENTOS	OTRO CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Siguro Bado de Sotón	☐	☐	☐		siguro.bado@policia.gob.ec	[Firma]
2	Jonathan Ruiz	☐	☐	☐		siguro.bado@policia.gob.ec	[Firma]
3	Alberto San Páez	☐	☐	☐		siguro.bado@policia.gob.ec	[Firma]
4	MILTON CAMPEZ MORALES	☐	☐	☐		siguro.bado@policia.gob.ec	[Firma]
5	Alfonso GARCÍA GARCÍA	☐	☐	☐		siguro.bado@policia.gob.ec	[Firma]
6		☐	☐	☐			
7		☐	☐	☐			
8		☐	☐	☐			
9		☐	☐	☐			
10		☐	☐	☐			
11		☐	☐	☐			
12		☐	☐	☐			

Temas detallados y demás especificaciones, dentro del informe del contratista en mención.

[illegible]

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

PROYECTO: 5605T
FECHA: 14 de MARZO 2025
RESPONSABLE DE RECURSOS: Toluca Ruiz
TIPO: Capacitación

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA PROYECTO	CARGO	COMPRO ELECTRONICO	FORMA
1	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
2	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
3	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
4	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
5	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
6	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
7	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
8	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
9	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
10	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
11	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
12	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
13	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
14	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
15	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
16	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
17	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
18	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
19	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
20	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

PROYECTO: 5605T
FECHA: 14 de MARZO 2025
RESPONSABLE DE RECURSOS: Toluca Ruiz
TIPO: Capacitación

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA PROYECTO	CARGO	COMPRO ELECTRONICO	FORMA
1	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
2	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
3	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
4	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
5	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
6	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
7	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
8	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
9	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
10	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
11	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
12	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
13	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
14	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
15	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
16	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
17	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
18	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
19	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
20	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

PROYECTO: 5605T
FECHA: 14 de MARZO 2025
RESPONSABLE DE RECURSOS: Toluca Ruiz
TIPO: Capacitación

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA PROYECTO	CARGO	COMPRO ELECTRONICO	FORMA
1	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
2	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
3	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
4	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
5	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
6	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
7	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
8	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
9	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
10	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
11	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
12	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
13	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
14	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
15	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
16	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
17	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
18	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
19	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
20	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

PROYECTO: 5605T
FECHA: 14 de MARZO 2025
RESPONSABLE DE RECURSOS: Toluca Ruiz
TIPO: Capacitación

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA PROYECTO	CARGO	COMPRO ELECTRONICO	FORMA
1	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
2	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
3	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
4	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
5	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
6	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
7	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
8	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
9	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
10	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
11	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
12	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
13	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
14	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
15	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
16	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
17	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
18	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
19	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
20	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		

SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS
ALCALDIA DE CHIA
ENTREGA DETALLES CONMEMORATIVOS DIA DE LA MUJER - HOMBRE - CUMPLEAÑOS
PRIMER TRIMESTRE 2025

NOMBRES COMPLETOS	CEDULA	MES	FIRMA
ALVARADO OLIVERAS Jairo	2995702		
AREVALO PAEZ LUIS ENRIQUE	8039781		
BARBOSA SARMIENTO ALFONSO	8039782		
BOJACA VELANDIA LUIS EDUARDO	8040180		
BOLIVAR CORTES MAURICIO	1120175		
BOSSA BOSSA BRYAN ALEXIS	8027207		
BULLA TOBAR PABLO LEONARDO	8053378		
CASTRO ZAMUDIO JHON	8059197		
CHAPARRO ORJUELA LUIS FERNANDO	2994060		
CORREA PACHON JOSE LUIS	8049727		
JIMENEZ RAUL ERNESTO	2988180		
JOTA VELANDIA NELSON ENRIQUE	8049732	FEBRERO	
MORA ROZO JABIER	8079932		
NAVARRETE JAVIER	1731384		
PACHON JOYA EDUARDO	1120273		
PAEZ RUIZ ORLANDO	3031640	FEBRERO	
PINZON HERNANDEZ WILLIAM JAVIER	8040685	ENERO	
PRIO MARTINEZ MIGUEL ANGEL	8039211	FECHADO	

SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS
ALCALDIA DE CHIA
ENTREGA DETALLES CONMEMORATIVOS DIA DE LA MUJER - HOMBRE - CUMPLEAÑOS
PRIMER TRIMESTRE 2025

NOMBRES COMPLETOS	CEDULA	MES	FIRMA
GAZCON SANCHEZ MILTON FERNANDO	1120175		
HOYOS BAZURTO NESTOR ALEJANDRO	8039785	MARZO	
NEIRA HERNANDEZ LEONARDO ANDRES	1120054		
SUAREZ AREVALO MILTON	7543454		
MUÑOZ MUÑOZ ELVA	2047235		
TORRES MUÑOZ ORLANDO	7036181	FEBRERO	
DICATA SEBASTIAN	112192555		
MARTINEZ ESPINOSA JOSE JULIAN	30788001		

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

PROYECTO: 5605T
FECHA: 26 MARZO 2025
RESPONSABLE DE RECURSOS: Toluca Ruiz
TIPO: Capacitación

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA PROYECTO	CARGO	COMPRO ELECTRONICO	FORMA
1	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
2	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
3	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
4	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
5	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
6	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
7	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
8	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
9	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
10	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
11	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
12	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
13	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
14	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
15	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
16	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
17	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
18	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
19	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
20	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

PROYECTO: 5605T
FECHA: 26 MARZO 2025
RESPONSABLE DE RECURSOS: Toluca Ruiz
TIPO: Capacitación

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA PROYECTO	CARGO	COMPRO ELECTRONICO	FORMA
1	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
2	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
3	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
4	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
5	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
6	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
7	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
8	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
9	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
10	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
11	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
12	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
13	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
14	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
15	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
16	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
17	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
18	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
19	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		
20	Alfonso Olvera	2995702	S.O.P	CONDUCTOR		

9. RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS

 **ALCALDÍA**
CHÍA

SOP 197

Chía, 4 de Abril de 2025

Dr.
HANSEL ENRIQUE GACNA PEREZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
[Chía_Cundinamarca](#)

ASUNTO: REMISIÓN NOVEDAD EXPOSICIÓN RIESGO PÚBLICO SOP

Cordial saludo,

Reciba un atento y respetuoso saludo del equipo humano de la la Secretaría de Obras Públicas.

De manera atenta enviamos adjunto un oficio informativo con las novedades presentadas en los últimos días en el área de trabajo del ACOPIO y con nuestros trabajadores, esto con el fin de que se validen las acciones pertinentes por el área destinada para tal fin.

Cordialmente,

Chia, 31 de Marzo de 2025

ARQ.
MILTON SUAREZ AREVALO
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA
Chia, Cundinamarca

ASUNTO: INFORME NOVEDAD VEHICULO CHEVROLET TIPO VOLQUETA –
OSM 095

Cordial saludo:

Relacionamos en el presente informe, la novedad presentada con el vehículo en
menção, el cual semanas atrás, se encontraban en uno de los sectores
programados para mantenimiento de la malla vial, y el conductor del camión de
bacheo haciendo la maniobra de reversa golpea a la volqueta estacionada en la
parte frontal y le ocasiona un daño en la defensa y en la cabina.

Relacionamos la evidencia:

REGISTRO FOTOGRAFICO


Quedamos al pendiente al presente informe y los fotos anexados, con el fin de

Chía, 3 de Abril del 2015

ARO
MILTON SUAREZ AREVALO
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA
Chía, Cundinamarca

ASUNTO: INFORME NOVEDAD DE RIESGO PUBLICO ACOPIO - SOP

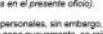
El día 3 de Abril del presente año, alrededor de las 9:00 am y 10:00 am, el conductor INCHIN CASTRO identificado con C.C. 80901957, se encontraba realizando clasificación y remoción de material en el **ACOPIO** que se encuentra ubicado en la av. Chibagosa Frente al parque el congreso sector de Río Espejo, cuando un habitante de calle tercera una pedra hacia el trabajador ocasionando fractura del vidrio frontal (anexos en el presente oficio).

No ocasiona daños personales, sin embargo, el trabajador refiere que, al ingresar y trabajar dentro de la zona nuevamente, se reitera la acción de amenaza de parte de los diferentes habitantes de calle que allí habitan de manera informal e ilegal (combucheros), lo cual es un inminente riesgo para la integridad de los trabajadores de obras públicas. Se ha solicitado acompañamiento vía telefónica al cuadrante de la zona.

Es importante resaltar que dentro de la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos en seguridad y salud en el trabajo de la **ALCALDIA MUNICIPAL**, requirida entre otras por la **GTG-45** de 2015, se tiene contemplado para **SOP – operarios y conductores del RIESGO PUBLICO**, el cual se asocia a “situaciones que pueden generar en peligro la integridad física, la vida y el patrimonio de las personas. La normatividad colombiana que aborda el riesgo público incluye leyes, decretos y guías técnicas”.

Se emite el presente oficio con el fin de involucrar a las áreas pertinentes para generar un plan de acción de manera urgente tomando las medidas necesarias para tal situación, de tal forma que se contemple un acompañamiento permanente y la seguridad de los mismos.

Anexo:



stio donde fue lanzado el objeto hacia la zona de trabajo

Zona de inversión en la zona de Acopio:







Cordialmente,

Tatiana Ruiz Sotelo
Profesional Esp. SST – OPS

Juan Camilo Castellanos
ING. Mecánico – OPS

Chia, 26 de marzo de 2015

ARQ.
MILTON SUAREZ AREVALO
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA
Chia, Cundinamarca

ASUNTO: INFORME NOVEDAD MAQUINARIA AMARILLA – RETROEXCAVADORA
JCB 3 C PLUS

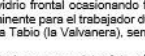
Cordial saludo:

De manera atenta solicitamos sea remitido el siguiente informe, donde se evidencia el daño que presentó la maquinaria en mención; estando en un sector rural, diferentes máquinas se encontraban en mantenimiento de la vía y al parecer por una movilización en la zona se generó desprendimiento de una piedra le cual cayó sobre la lateral de la maquinaria impactando en la puerta y vidrio.

Actualmente se encuentra sin ser visto protector, la chapa de la puerta en mal estado y la estructura de la puerta en general, lo que representa un riesgo para el operador de la retro.

Relacionamos la evidencia:

REGISTRO FOTOGRAFICO


Chía, 31 de marzo de 2025 ARQ. MILTON SUAREZ AREVALO DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Chía, Cundinamarca ASUNTO: INFORME NOVEDAD MAQUINA AMARILLA – MINICARGADOR JCB ROBOT 190 Cordial saludo: A continuación, remitimos la novedad presentada con la maquinaria en mención, la cual realizando el proceso de cargue de material, presento caída de una piedra en el vidrio frontal ocasionando fractura total del mismo, lo que representa un riesgo inminente para el trabajador durante su operación y ejecución; esto ocurrió en la vía chía Tabío (la Valvanera), semanas atrás. Relacionamos registro fotográfico del daño generado y versión del trabajador, con el fin de realizar lo antes posible el cambio del vidrio y minimizar la exposición al riesgo.	
VERSION DEL TRABAJADOR  Por el presente traslado por medio de correo de copia de la versión del trabajador, quien al momento de realizar el cargue de material, presento la caída de una piedra en el vidrio frontal ocasionando fractura total del mismo, lo que representa un riesgo inminente para el trabajador durante su operación y ejecución; esto ocurrió en la vía chía Tabío (la Valvanera), semanas atrás.	REGISTRO FOTOGRAFICO 

 GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR SECRETARÍA DE ECONOMÍA GOVERNMENT OF BAJA CALIFORNIA SUR SECRETARY OF ECONOMY	ACTUALIZACIÓN DE ORDEN DE SERVICIO PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ESTÁNDAR PARA OPERACIÓN DE VOLICUETAS EST. Versión 3 Página 1 de 3	 GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR SECRETARÍA DE ECONOMÍA GOVERNMENT OF BAJA CALIFORNIA SUR SECRETARY OF ECONOMY	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIHUAHUA PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ESTÁNDAR PARA OPERACIÓN DE VOLICUETAS EST. Versión 3 Página 2 de 3
BAJAHUANA PESADA DE CARRO-VOLICUETA VOLICUETA 	ELEMENTO DE PROTECCION PERSONAL 	PROCEDIMIENTO SEGURO CARGADO AUTOMÁTICO 1. Verificar que el sistema de carga se encuentre en óptimas condiciones, y reportar siempre a los ases encargados de Seguridad Industrial cualquier tipo de falla o anomalía. 2. Asegurarse de que el vehículo, aunque está estacionado se encuentre con el freno de seguridad accionado. 3. Una vez el material sea cargado en su totalidad, el conductor debe descender del vehículo y se dispone entonces a interrumpir (switch eléctrico) que se encuentre en la parte lateral del asiento del conductor. 4. En caso de ser señalada alguna (para conocer la temperatura del material, este debe ser caliente en su totalidad) por lo que se puede suceder el incendio, haciendo uso de la escudo que se le tiene destinado para tal fin, y desplegar los laterales de la carga para asegurarse en su área del colchón. (Antes de accionar para extender los laterales, y después de asegurarse de que el material este caliente en su totalidad) presionando el contacto con el botón eléctrico. 5. Se recomienda que el labor siempre sea realizado y acompañado por dos trabajadores debido a la altura del vehículo.	Para el repliegue del cargado se recomienda: 1. Asegurarse de que el vehículo, aunque está estacionado se encuentre con el freno de seguridad accionado. 2. Soltar las amarras para repliegue los laterales de la carga, el conductor accionando por la consola destinada para tal fin y realizar la acción de repliegue. 3. Descender y accionar el interruptor (switch eléctrico) que se encuentra en la parte lateral del asiento del conductor para el repliegue de la carga.
ANTES 1. El vehículo debe ser operado por personal capacitado y entrenado para operar el vehículo. 2. Realiza la revisión por operación en el formato: GSE-FT-04-VOLICUETAS antes de iniciar el trabajo. 3. Toda volicue debe mantener el día su documentación (basca y PRA) asignado por la secretaría Chihuahua de seguridad. 4. El mantenimiento y la reparación de este vehículo debe ser realizado por personal apto, y la zona de la obra, de manera que no se trabaje en la vía vehicular si interfiere con el frente de trabajo. 5. Antes de mover el vehículo se debe estar con la bocina 2 veces y esperar 10 segundos. 6. Antes de entender o mover el vehículo, el operador deberá asegurarse de que no haya personas en su ubicación, desde el área al	DESPUES 1. Aguardar, engranar, activar el freno de parqueo y mantener los pies en pedales antes de bajar del vehículo. 2. Aguardar los medios de seguridad y el cumplimiento de señalización de la vía. 3. No se parquee cerca a boides de escavaciones, el terreno puede estar húmedo las fallas del vehículo antes de salir de la zona de manobra que no genere aumento de material a las vías públicas. 4. Que el transporte de material perforado y escombros, estos deben ser cubiertos con una lona para evitar la proyección o caídas de piedras. No pueden solaparse el nivel del colchón. 5. Aguardar la autorización de la secretaría de protección personal necesario para la labor. 6. Asegurarse que el área de trabajo presente las condiciones de seguridad. 7. Sea cuidadoso en caso de lluvias por terrenos resbaladizos o liza. 8. No forme mientras trabaja y evite cualquier distracción (teléfono, radio, audífonos, etc.). 9. Utilice en todo momento el cinturón de seguridad del vehículo. 10. Aguardar los límites de velocidad establecidos en la zona (10 Km/h). 11. Verifique la asistencia de personal en el área de desgracia. 12. No transporte a nadie en el platón de la volicue. 13. Se debe utilizar el sistema de cargado automático o manual en que el operador se suba al volico. 14. Temp. Presión preventiva durante la apertura o cierre de la compuerta del volico particularmente evitando atropellos de alguna parte del cuerpo.	MEJORA DE SEGURIDAD	

10. ASISTENCIA A REUNIONES Y APOYO A LA GESTION

Hoy

Marzo 2025

Domingo

Lunes

23 Feb

24

2

3

9

10

16

17

23

24

30

31

1 Abr

2

3

4

5

1 Mar

8

15

22

29

REUNION CON FUNCIONARIOS DE OPS [In-person]

Lun 3/03/2025, 'de' 8:00 AM a 9:00 AM

Evento presencial

Sala de juntas - SOP

Secretaria de Obras Públicas le ha invitado.

Aceptados: 2, 10 sin respuesta

Buenas Tardes se les solicita para esta reunión: 1. Informe detallado de los avances que han hecho como OPS 2. Se les solicita ser muy puntuales

Hoy

Marzo 2025

Domingo

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

Sábado

23 Feb

24

25

26

27

28

1 Mar

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

23

24

25

1 Abr

30

31

1 Abr

2

3

4

5

1 Mar

8

15

22

29

TAREAS CRITICAS 97311583 MUNICIPIO DE CHIA

Mar 1/04/2025, 'de' 8:00 AM a 5:00 PM

ALCALDIA DE CHIA

Claudia Isabel Torres Gonzalez le ha invitado.

Aceptados: 1, 5 sin respuesta

Hoy

Marzo 2025

Domingo

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

Sábado

23 Feb

24

25

26

27

28

1 Mar

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

23

24

25

1 Abr

30

31

1 Abr

2

3

4

5

1 Mar

8

15

22

29

CAPACITACIÓN OBRAS PÚBLICAS

Mar 18/03/2025, 'de' 2:00 PM a 4:30 PM

Christian Eduardo Murcia Dominguez le ha invitado.

Aceptados: 2, 5 sin respuesta

CAPACITACIÓN MANEJO DEFENSIVO GRUPO CONDUCTORES DE OBRAS PÚBLICAS, INICIA 2:30 PARA ALISTAR ESCENARIO

Hoy

Abril 2025

Domingo

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

Sábado

30 Mar

31

1 Abr

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 May

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

1