

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7317093	CONTRATISTA	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	1.072.716.465	TELÉFONO	3236688426
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE REALICE O PARTICIPE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
06	DE	8	DEL	27/06/2025	AL 26/07/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE- ARTICULO			
2310535022024 2517500120462. 3.2.02.02.009	1101	\$26.040.000	\$3.255.000	\$ 9.725.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1071049962	JUNIO	SALUD	\$178.000
		PENSIÓN	\$227.800
		ARL	\$14.900
TOTAL			\$ 435.400
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	REGULAR (41 - 60)	DEFICIENTE (21 - 40)	MAYO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. POR LO ANTERIOR COMO SUPERVISOR CERTIFICO QUE REVISE Y VERIFIQUE EL CONTENIDO DE LA CUENTA DE COBRO Y LOS SOPORTES DE ESTA QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA Y COMO CONSECUENCIA DE ELLO APRUEBO, AVALO Y SOLICITO SE TRAMITE EL PAGO DE LA CUENTA.NO OBSTANTE DEJO CONSTANCIA DE MAYOR COMPROMISO CON EL TRABAJO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 04 DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

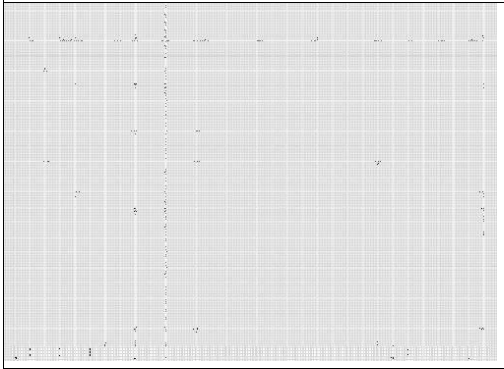
DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7317093	CONTRATISTA	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	1.072.716.465	TELÉFONO	3236688426
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE REALICE O PARTICIPE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	01/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	27/06/2025	AL	26/07/2025

EVALUACIÓN								
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE			
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR			
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	5			
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8				
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0					
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	6			
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8				
		No realizó entregas dentro del periodo pactado	0					
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	7			
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6				
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0					
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	9			
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6				
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0					
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	12			
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13				
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4				
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0					
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	11			
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10				
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0					
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4			
		Se tramitó solicitud sobre sanciones al contratista.	0					
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		75			
☐ EXCELENTE (81 - 100) ☒ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)								
AÚN A SI SE DEMORA, LO QUE OCASIONA QUE IGUALMENTE SE LE ATRASE EL PAGO, SE LE HA INSISTIDO QUE CUANDO SE LE HAGAN LAS OBSERVACIONES AL INFORME LAS CORRIJA INMEDIATAMENTE, PERO AÚN HA SIDO UN TANTO DIFÍCIL. NO POR SU CONDICIÓN POR QUE LE DA PEREZA REALIZAR ESCRITOS Y LEER.								

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se en tiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 31/07/2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐
PERIODO DEL INFORME	DESDE 27/06/2025 HASTA 26/07/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ruta En Acción Al Progreso
	SECTOR Turismo
	PROGRAMA Productividad Y Competitividad De Las Empresas Colombianas
	90: Posicionar A Chía Como Destino Turístico Mediante La Participación Y Organización De Treinta (30) Eventos A Nivel Local, Regional, Nacional E
	META Internacional
	NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento Y Desarrollo Turístico Del Municipio De Chía
CÓDIGO BPPIN 2024251750012	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7317093	
CONTRATISTA	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO						
PLAZO DE EJECUCIÓN	08 MESES						
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025		FECHA DE INICIO	27/01/2025		FECHA TERMINACIÓN	26/09/2025
PRORROGA	FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$26.040.000		EN LETRAS	VEINTISÉIS MILLONES CERO CUARENTA MIL PESOS MC/TE			
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL		

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	31/07/2025	SOPORTES	REGISTRO FOTOGRÁFICO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Realizar el alistamiento de los espacios en donde se desarrollen actividades misionales y de promoción turística que realicé la dirección de Turismo, por medio de la instalación y verificación de mobiliario, equipos audiovisuales y tecnológicos requeridos para lograr los objetivos planteados.	100%	75%	EL contratista realizó la organización logística para llevar a cabo la capacitación, correspondiente al curso -taller de bilingüismo en ingles de hospitalidad dictado por el profesor Ferney Monroy de la universidad Militar Nueva granada, la cual se llevo a cabo en el auditorio del edificio el curubito 2 piso, se s realizó el alistamiento correspondiente a tener videobean, sillas y todas las condiciones los días 05 -12-19 y 26 de Julio, en 2 horarios uno de 7 am a 9 am y el otro de 9 am a 11 am. Asistieron un total de 46 personas, cada sábado, 28 mujeres 18.

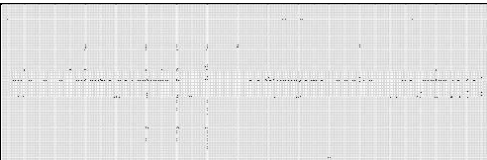
2. Brindar acompañamiento en el proceso y ejecución de los diferentes eventos de promoción turística con el objetivo de hacer seguimiento al desarrollo de las diferentes actividades, buscando garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por la dirección de Turismo..	100%	75%	El contratista colaboró con el montaje y desmontaje de la vitrina comercial realizada por la secretaria de desarrollo económico la cual se llevó a cabo desde el día 24 de julio jueves hasta el 27 domingo y estuvo haciendo acompañamiento, igualmente donde se desarrollo fue en el parque Santander.
3. Brindar orientación a los usuarios de la Dirección de turismo en la inscripción de los participantes a los diferentes eventos de promoción turística.	100%	75%	El contratista brindó orientación de ubicación y el objetivo de la capacitación a los diferentes participantes que asistieron al curso de inglés dictado por la Universidad militar los sábados 05-12-19 y 26 de Julio e igualmente se realizó una encuesta de satisfacción a los asistentes para poder mirar que otros cursos desearían que se dictaran se anexa el código QR y el link de la encuesta realizada. https://sitchia.participaenchia.com/encuestas/index.php/711438?lang=es
4. Apoyar la recolección y organización de datos y documentación generada tales como planilla de asistencia, medición de satisfacción en el desarrollo de los eventos y actividades de promoción turística	100%	75%	El contratista realizó la recolección de los datos correspondientes a los asistentes del curso de inglés y anexa listados de asistencia correspondiente donde se evidencia la asistencia de 46 personas, según el listado firmado asistieron 28 mujeres y 18 hombres. cada día.
5. Participar en actividades de aprendizaje continuo mediante capacitaciones, talleres y estudios relacionados con estrategias turísticas, con el fin de adquirir conocimientos actualizados que permitan sensibilizar a actores clave en el sector turístico, promoviendo buenas	100%	75%	El contratista realizó participación activa en curso de inglés de Hospitalidad dictado por el docente de la universidad miliar Ferney Monroy, donde hubo diferentes aprendizajes entre ellos como tener una conversación en ingles fluida, pronunciación correcta del idioma entre otros, estos aprendizajes se pueden tener en cuenta para poder comunicarse con un turista extranjero y darle información. Lo cual le permitirá un mejor desarrollo y ser parte de enlace para los visitantes.

prácticas, innovación y cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Dirección de Turismo.			
--	--	--	--

6. Acompañar cuando se requiera, las diferentes mesas de trabajo y actividades relacionadas con el objeto del contrato, programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico.	100%	75%	El contratista realizo el acompañamiento en el desfile del día 20 de Julio celebración de la independencia de Colombia. Y apoyo en cuanto a logística de organización en el recorrido y en la distribución de pancartas. Las evidencias se encuentran en el informe del contratista.
---	------	-----	--

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	Se hace observación que debe realizar un mayor número de actividades por mes, por ello se recomienda poder escribir en las obligaciones en aspecto contractual, número de charlas, eventos a organizar para que sea más exigente y claro para poder medir mejor el desempeño.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI X NO	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 3

VALOR INICIAL	\$26.040.000					
VALOR ADICIONAL	\$0					
VALOR TOTAL	\$26.040.000					
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
DE	8	\$3.225.000			100%	
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$ 19.470.000			75%	
SALDO POR EJECUTAR		\$6.570.000			25%	
NÚMERO REGISTRO PRELIMINAR	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
202500390	24/01/2025	2310535022024 2517500120462. 3.2.02.02.009	1101	\$ 26.040.000	\$3.225.000	\$6.570.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	1071049962	JUNIO	SALUD	\$178.000
			PENSIÓN	\$227.800
			ARL	\$14.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días	NO MATERIALIZADO	Seguimiento a la ejecución del contrato por parte del supervisor
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.