

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del contrato:	CO1.PCCNTR.7317093		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE REALICE O PARTICIPE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO		
No. de cedula	1072716465		
Fecha inicio del contrato	27 de enero 2025	Fecha de Terminación	26 septiembre 2025
Periodo del informe	Del 27 de junio al 26 de Julio – 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 26.040.00
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.255.000
Saldo por Pagar	\$ 6.510.000
Pago No.	006

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Alcaldía municipal de chía	\$ 3.255.000	27 de enero 2025 al 26 de septiembre 2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	1071049962	JUNIO	\$ 178.000
Pensión			\$ 227.800
ARL			\$ 14.900

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7317093 (Anexo de contrato), me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del 27 de junio al, al 26 de Julio en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

CONTRATISTA Vs META PLAN DE DESARROLLO

Mis actividades como contratista desde la dirección de turismo bajo la secretaria de desarrollo económico están ligadas y son complemento para el cumplimiento de la siguiente meta del plan de desarrollo "UN PLAN EN ACCION"

META N° 90	Posicionar a chía como destino turístico mediante la participación y organización de 30 eventos a nivel local, regional, nacional e internacional.
-------------------	--

DESARROLLO DE ACTIVIDADES 6 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Realizar el alistamiento de los espacios en donde se desarrollen actividades misionales y de promoción turística que realicé la dirección de Turismo, por medio de la instalación y verificación de mobiliario, equipos audiovisuales y tecnológicos requeridos para lograr los objetivos planteados.

En el auditorio del edificio el curubito 2 piso se realizó el alistamiento correspondiente para el curso de inglés de hospitalidad dictado por la Universidad Militar por el profesor Ferney Monrroy, los sábados 05 -12-19 y 26 de Julio, en 2 horarios uno de 7 am a 9 am y el otro de 9 am a 11 am asistiendo un total de 46 personas, 28 mujeres 18 hombres, para este curso se requirió de cillas y el video vean de la secretaria de desarrollo económico.



2. Brindar acompañamiento en el proceso y ejecución de los diferentes eventos de promoción turística con el objetivo de hacer seguimiento al desarrollo de las diferentes actividades, buscando garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por la dirección de Turismo.

Se brindo el acompañamiento correspondiente en la ejecución del montaje de la vitrina comercial en el parque Santander el día 24 de Julio.

[illegible]

5. Participar en actividades de aprendizaje continuo mediante capacitaciones, talleres y estudios relacionados con estrategias turísticas, con el fin de adquirir conocimientos actualizados que permitan sensibilizar a actores clave en el sector turístico, promoviendo buenas prácticas, innovación y cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Dirección de Turismo.

Se realizo participación activa en curso de inglés de Hospitalidad dictado por el docente de la universidad millar Ferney Monroy, donde hubo diferentes aprendizajes entre ellos como tener una conversación en ingles fluida, pronunciación correcta del idioma entre otros, estos aprendizajes se pueden tener en cuenta para poder comunicarse con un turista extranjero y darle información.

Greetings		
Formal Greeting	Informal Greeting	Responses
• Hello. • How are you? • Good morning. • Good afternoon. • Good evening. • What are you doing? • It's nice to meet you. • How is it going? • How are you doing? • Good to see you. • It is a pleasure to meet you. • How do you do it? • It's an honor to meet you. • Nice to meet you.	• Hey! • What's up? • Howdy! • How are ya? • Hi • What's new? • What's going on? • How is it going? • How are things? • What's up? • How is everything? • How's life? • Long time no see! • It's great to see you again.	• Fine, thanks. And you? • Not bad, thank you. • Nothing. • Not much. • Pretty good. • Ok. • Not bad. • Are you busy?



6. Acompañar cuando se requiera, las diferentes mesas de trabajo y actividades relacionadas con el objeto del contrato, programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico.

Se realizo el acompañamiento en el desfile del día 20 de Julio celebración de la independencia de Colombia.



OBSERVACION: La mayoría de las fotos no cuenta con formato de hora, fecha y georreferenciación debido a inconvenientes con mi celular.

Jeisson Castro

JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO CC 1072716465 CONTRATISTA DE APOYO DIRECCION DE TURISMO

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-29, 11:24:19 PM

Tipo Planilla: 1 PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1073282080

Periodo Cotización: junio de 2025

Periodo Servicio: junio de 2025

Referencia pago 8810766103

PAGADA 21/07/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO		
Documento	CC1072716465	Dirección	CR 8 #31 - 32
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3236688426
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CHIA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado			Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total	
Identificación	Apellidos y Nombres	Sexo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Administradora	ISC	Aporte	Administradora	ISC	Aporte	Tarifa	ISC	Aporte	Administradora	ISC	Aporte	Aporte	Aporte	ESAP	Aporte	Total
CC 1072716465	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO	M	0												ADMINISTRADORA	\$1.423.500	\$227.800	EPISODIO FARMACIA EPIS	\$1.423.500	\$178.000	1.000	\$1.423.500	\$14.800	CCF722 COL SUBSISTO	\$1.423.500	\$8.600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$429.300

III. TOTALES

ISC Pensión	ISC Salud	ISC Riesgos	ISC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sala	Aportes ISAF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades con sal. sal. a favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERÉS DE MORA	TOTAL INTERÉS DE MORA	TOTAL FINAL
\$1.423.500	\$1.423.500	\$1.423.500	\$1.423.500	\$227.800	\$178.000	\$14.800	\$8.600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$429.300	\$1.800	\$431.100

Línea de Servicio FonosIMPLE: Bogotá 4448834 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización		4. Número de formulario 141141131997			
					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 7 1 6 4 6 5		6. DV 8		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 3 2	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 0 7 2 7 1 6 4 6 5	
Lugar de expedición COLOMBIA 28. País 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5	
31. Primer apellido CASTRO		32. Segundo apellido PATIÑO		33. Primer nombre JEISSON	
35. Razón social				34. Otros nombres YADIR	
36. Nombre comercial				37. Sigla	
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5	
41. Dirección principal CR 8 31 32 MZ P CA 1 VDA BOJACA CON NUEVO MILENIO					
42. Correo electrónico castrojeisson150@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 3 2 3 6 6 8 8 4 2 6		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 8 2 9 9 47. Fecha inicio actividad 2 0 1 9 1 0 2 5		48. Código 7 0 2 0 49. Fecha inicio actividad 2 0 1 9 1 0 2 5		50. Código 1 2	
51. Código		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
Exportadores					
55. Forma		56. Tipo		Servicio 1 2 3	
57. Modo		58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.		
Firma del solicitante:			Firma autorizada:		
			984. Nombre CARDENAS OROZCO CLAUDIA PATRICIA		
			985. Cargo Gestor I		

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Jeisson Yadir Castro patino identificado con cédula de ciudadanía No. 1072716465 En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 27 días del mes de Julio de la vigencia 2025.

FIRMA: JEISSON CASTRO P

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Certificación Bancaria

Martes, 29 de julio de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que JEISSON YADIR CASTRO PATINO identificado(a) con CC 1072716465, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	33739278014	2025-02-04	ACTIVO	***

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 343 88 88 - Cali - Local: (57-31 554 05 05 Resto del país: 01 800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe
Gerente Servicios Contact Center & BPO

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtele de inmediato a comunicasuspechos@bancolombia.com.co