

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7317093	CONTRATISTA	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	1.072.716.465	TELÉFONO	3236688426
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE REALICE O PARTICIPE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
04	DE	8	DEL	27/04/2025	AL 26/05/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE- ARTICULO			
Z3105350ZZ024 2517500120462. 3.2.02.02.009	1101	\$26.040.000	\$3.255.000	\$ 13.020.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1071742118	ABRIL DE 2025	SALUD	\$178.000
		PENSIÓN	\$227.800
		ARL	\$14.900
TOTAL			\$ 435.400
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
EXCELENTE (81 - 100)	X BUENO (61 - 80)	REGULAR (41 - 60)	DEFICIENTE (21 - 40)	MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. POR LO ANTERIOR COMO SUPERVISOR CERTIFICO QUE REVISE Y VERIFIQUE EL CONTENIDO DE LA CUENTA DE COBRO Y LOS SOPORTES DE ESTA QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA Y COMO CONSECUENCIA DE ELLO APRUEBO, AVALO Y SOLICITO SE TRAMITE EL PAGO DE LA CUENTA. NO OBSTANTE DEJO CONSTANCIA DE MAYOR COMPROMISO CON EL TRABAJO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 30 DÍAS DEL MES MAYO DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

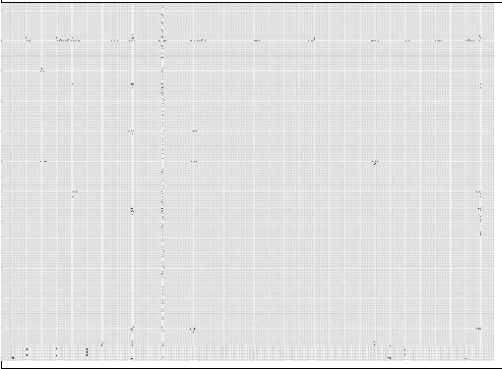
DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7317093	CONTRATISTA	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	1.072.716.465	TELÉFONO	3236688426
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE REALICE O PARTICIPE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	29/05/2025	PERIODO EVALUADO DEL	27/04/2025	AL	26/05/2025

EVALUACIÓN								
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE			
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR			
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	10			
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8				
		No cumplió dentro del plazo (inicial yprórroga)	0					
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	11			
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8				
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0					
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	7			
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6				
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0					
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	9			
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6				
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0					
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	12			
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13				
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4				
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0					
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	11			
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10				
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0					
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4			
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0					
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		85			
☐ EXCELENTE (81 - 100) ☒ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)								
OBSERVACIONES SE HA REINSISTIDO EN QUE DE BE ENTREGAR A TIEMPO Y AÚN A SI SE DEMORA, LO CUALOCASIONA RETARDOS POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN								
.....								
.....								

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se en tiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	

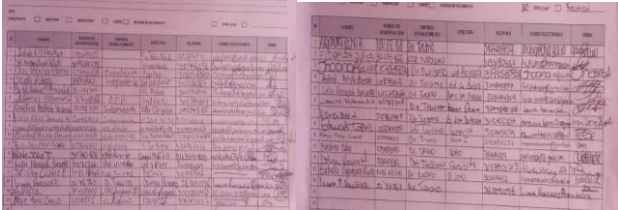
FECHA DEL INFORME 28/05/2025

ASPECTOS GENERALES				
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 27/04/2025	HASTA 26/05/2025
TIPO DE RECURSOS				
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒		
		EJE	Ruta En Acción Al Progreso	
		SECTOR	Turismo	
		PROGRAMA	Productividad Y Competitividad De Las Empresas Colombianas	
		90: Posicionar A Chía Como Destino Turístico Mediante La Participación Y Organización De Treinta (30) Eventos A Nivel Local, Regional, Nacional E		
		META	Internacional	
		NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento Y Desarrollo Turístico Del Municipio De Chía	
		CÓDIGO BPPIN	2024251750012	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7317093	
CONTRATISTA	JEISSON YADIR CASTRO PATIÑO					
PLAZO DE EJECUCIÓN	08 MESES					
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	FECHA DE INICIO	27/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	26/09/2025	
PRORROGA	FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$26.040.000		EN LETRAS	VEINTISÉIS MILLONES CERO CUARENTA MIL PESOS MC/TE		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	29/05/2025	SOPORTES	REGISTRO FOTOGRÁFICO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Realizar el alistamiento de los espacios en donde se desarrollen actividades misionales y de promoción turística que realicé la dirección de Turismo, por medio de la instalación y verificación de mobiliario, equipos audiovisuales y tecnológicos requeridos para lograr los objetivos planteados..	100%	50%	 El contratista realizó el alistamiento y montaje y logística correspondiente para el evento de noches de luna al parque, en compañía de compañeros de la secretaria de Desarrollo económico y la dirección el cual se llevó a cabo los días sábado y domingo 10 y 11 de mayo, sin este apoyo no hubiera sido posible realizar el evento

2. Brindar acompañamiento en el proceso y ejecución de los diferentes eventos de promoción turística con el objetivo de hacer seguimiento al desarrollo de las diferentes actividades, buscando garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por la dirección de Turismo..	100%	50%	 El contratista alisto y hizo parte de la en la organización de diferentes reuniones entre ellos la curaduría de artesanos realizada en el salón comunal de nuestra señora del rosario el día Jueves 15 de mayo. Registró a los asistentes evento que tenía como fin brindar la orientación técnica a los artesanos de chía sobre aspectos legales y los requisitos para realizar sus actividades dentro o fuera del municipio.
--	------	-----	---

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 3
3. Brindar orientación a los usuarios de la Dirección de turismo en la inscripción de los participantes a los diferentes eventos de promoción turística.	100%	50%	 Se brindó la orientación correspondiente a los diferentes eventos: - Noches de Luna al Parque. - Brigada social integral de artesanías de Colombia. Este trabajo ha contribuido al desarrollo y consecución de objetivos de dichos eventos .
4. Apoyar la recolección y organización de datos y documentación generada tales como planilla de asistencia, medición de satisfacción en el desarrollo de los eventos y actividades de promoción turística	100%	50%	Se ha realizado la recolección de datos a los diferentes usuarios que asisten a la dirección de turismo de chía. Con ello contribuye a tener y fortalecer la base de datos de la dirección de turismo aunque, debe ir realizando el documento clasificatorio de esta base. 

5. Participar en actividades de aprendizaje continuo mediante capacitaciones, talleres y estudios relacionados con estrategias turísticas, con el fin de adquirir conocimientos actualizados que permitan sensibilizar a actores clave en el sector turístico, promoviendo buenas prácticas, innovación y cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Dirección de Turismo.	100%		Aunque manifiesta no cumplir se le aporta el hecho de iniciar el trabajo de cumplí a capacitarse a través de leer el libro de herramientas de turismo donde se resume toda la actividad turística, pero no he dictado ninguna capacitación al día de hoy sobre lo que aprendí. Por tal motivo se le da el porcentaje de avance. ..
6. Acompañar cuando se requiera, las diferentes mesas de trabajo y actividades relacionadas con el objeto del contrato, programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico.	100%	50%	 El contratista realizó el acompañamiento requerido ayudando a realizar el inventario de los elementos de la dirección de turismo entre otras actividades, lo cual contribuyo a organizar el inventario para el almacén y dar algunas bajas, lo cual contribuye a la organización para verificar elementos que pueden ser utilizados en los eventos

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	El contratista cumplió con lo requerido en el mes anterior aunque se retrasa bastante en la entrega de los informes, igualmente se anota que el soporte fotográfico está dentro del informe del contratista.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI X NO	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	
		PÁGINA	

VALOR INICIAL			\$26.040.000				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$26.040.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECCIÓN	
4	DE	8	\$3.225.000			100%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 13.020.000			50%	
SALDO POR EJECUTAR			\$13.020.000			50%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000390		24/01/2025	2310535022024 2517500120462. 3.2.02.02.009	1101	\$ 26.040.000	\$3.225.000	\$13.020.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	1071742118	ABRIL de 2025	SALUD	\$178.000
			PENSIÓN	\$227.800
			ARL	\$14.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días	NO MATERIALIZADO	Seguimiento a la ejecución del contrato por parte del supervisor
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.