

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 24 - 04 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 24-03-2025 HASTA 23-04-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO	
		SECTOR EDUCACIÓN	
		PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	
		177- Implementar 1 acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o	
		META acudiente) de las 12 Instituciones educativas Oficiales	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTION INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHIA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7311257	
CONTRATISTA	LINA ALEJANDRA ORTEGON CARDENAS					
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) MESES					
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	FECHA DE INICIO	24/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	22/11/2025	
PRORROGA	FECHA	-	TIEMPO	-	FECHA TERMINACIÓN	-
SUSPENSIÓN	FECHA	-	TIEMPO	-	FECHA TERMINACIÓN	-
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 47.250.000		EN LETRAS	CUARENTA Y SIETE MILLONES DOS CIENTOS CINCUENTA MIL PESOS		
ADICIÓN	FECHA	\$0	VALOR	\$0	VALOR FINAL	\$ 47.250.000

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	25/04/2025	SOPORTES	Se anexan bases de datos, informes, planeaciones y evidencias fotográficas
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar la elaboración e implementación del Plan Operativo Anual (POA) de Orientación escolar para el desarrollo de acciones para la promoción y prevención en el contexto escolar por medio de un cronograma de trabajo mensual.	100%	30%	La contratista realiza: • Cronograma de actividades diarias donde se especifican las fechas y actividades desarrolladas al interior del segundo corte. (Anexo 1.1 – Cronograma de actividades) • Plan de trabajo de las actividades a desarrollar al interior de cada obligación, con sus proyecciones y porcentajes de ejecución (Anexo 1.2 – Plan de trabajo corte 2)
2. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones pedagógicas para la promoción, prevención y divulgación de las rutas de atención de convivencia escolar por medio de planeaciones, actividades y/o campañas psicosociales en las Instituciones Educativas Oficiales y sus sedes	100%	30%	La contratista realiza: • Desarrollo de Charla-Taller sobre prevención del consumo de sustancias psicoactivas con estudiantes de grado 901° y 903°, con el fin de prevenir, mitigar el consumo de sustancias en los estudiantes de la IE Cerca de Piedra (Anexo 2.1 – Acta 436 taller prevención consumo de SPA) • Campaña emociómetro con estudiantes de grado Preescolar 1 y Preescolar 2, en esta campaña se buscó que los estudiantes de preescolar lograran identificar las emociones y lograran expresar la emoción que sentían en ese momento para poder ubicarla en el emociómetro (Anexo 2.2 – Acta 446- Campaña Emociómetro) • Taller sobre manejo de las emociones y toma de decisiones con estudiantes de grado 602°, con el fin de que los estudiantes tengan la capacidad de decidir sobre sus acciones y evitar tantos conflictos al interior de las aulas. (Anexo 2.3 – Acta 447 – Taller manejo de emociones y toma de decisiones)

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			• Taller sobre prevención de bullying con grado 501°, este taller de desarrollo como estrategia de prevención con los estudiantes de este grado, por inconvenientes que se han venido presentando con un grupo de estudiantes (Anexo 2.4 – Acta 448 - Taller prevención de Bullying) • Taller sobre manejo de las emociones y toma de decisiones con estudiantes de grado 601° y 603°, con el fin de que los estudiantes tengan la capacidad de decidir sobre sus acciones y evitar tantos conflictos al interior de las aulas. (Proyectado 22-04-2025) • Taller sobre manejo de las emociones y toma de decisiones con estudiantes de grado 701°, 702° y 703°, con el fin de que los estudiantes tengan la capacidad de decidir sobre sus acciones y evitar tantos conflictos al interior de las aulas. (Proyectado 23-04-2025) • Consolidado de los talleres realizados al interior del corte Anexo 2.5 – Consolidado de talleres)
3. Realizar procesos de atención primaria y acompañamiento psicosocial conforme a las orientaciones de las rutas de atención para la convivencia escolar para NNAJ en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, trabajo infantil, ideación suicida, consumo de sustancia, sospecha de violencia intrafamiliar y demás que se requieran en el espectro de la salud mental por medio del reporte descriptivo de las situaciones remitidas.	100%	30%	La contratista desarrolla • Atención primaria y acompañamiento psicológico individual a estudiantes remitidos a orientación escolar de la IE Cerca de Piedra, donde al interior de estas atenciones se lograron atender casos sobre responsabilidad académica, corresponsabilidad, violencia física y presunto bullying (Anexo 3.1 – Certificado de atenciones) • Consolidado de las atenciones individuales realizadas (Anexo 3.2 – Consolidado atenciones individuales)
4. Realizar procesos de planeación y acompañamiento por medio de escuelas de padres en el marco de la estrategia alianza familia- escuela para el abordaje y mitigación de factores de riesgo psicosocial presentes en el entorno familiar.	100%	30%	La contratista realiza • Apoyo a la escuela de padres de familia de la IE Fonquetá con grados 1°, 2° y 3°, donde el tema principal fue la corresponsabilidad de los padres con sus hijos y con la Institución Educativa (Anexo 4.1 – Escuela de padres IE Fonquetá grado 1°, 2° y 3°) • Consolidado de las escuelas de padres realizadas durante el periodo (Anexo 4.2 – Consolidado escuelas de padres)
5. Realizar procesos de sensibilización y acompañamiento psicosocial referentes a la salud mental de la comunidad educativa involucrando a directivos, directivos docentes y docentes.	100%	30%	La contratista realiza • Reunión con el coordinador de la IE Cerca de Piedra para organizar las fechas y disponer los grupos de trabajo para las actividades de bienestar docente con la profesional Lady Bernal (Anexo 5.1 – Acta 437 – Organización espacios docentes) • Apoyo a la jornada pedagógica de docentes 6:30 am en el auditorio del Colegio María Auxiliadora (Proyectada 21-04-2025) • Taller actividad de bienestar docentes, con la participación de 4 docentes a las 10:50 am en la IE Cerca de Piedra (Proyectada 22-04-2025) • Taller actividad de bienestar docentes, con la participación de 8 docentes a las 11:35 am en la IE Cerca de Piedra (Proyectada 23-04-2025)
6. Articular procesos intersectoriales para el fortalecimiento de prácticas de acompañamiento para la promoción y prevención del riesgo psicosocial en el contexto escolar por medio de reuniones y encuentros con actores institucionales.	100%	30%	La contratista desarrolla • Se desarrolla reunión de articulación con la profesional Secretaría de Salud, del programa de intervenciones colectivas PIC, para articular procesos y organizar actividades de prevención y acompañamiento a la comunidad educativa de la IE Cerca de Piedra (Anexo 6.1 – Acta articulación con secretaria de salud PIC)
7. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones para el fortalecimiento de los procesos de orientación vocacional y sociocupacional por medio de planeaciones y actividades de acompañamiento y articulación con la oferta institucional del municipio de Chía.	100%	30%	La contratista desarrolla • Se desarrolla reunión con el área de orientación escolar para disponer las fechas y organizar los espacios para aplicación de la encuesta de orientación vocacional con estudiantes de grado 10° y 11° (Anexo 7.1 – Acta 457 – Reunión organización de espacios encuesta orientación vocacional) • Diligenciamiento de Matriz para organización de espacios de orientación vocacional en la IE Cerca de Piedra (Anexo 7.2 – Matriz orientación vocacional)
8. Suministrar un informe descriptivo y cuantitativo para el reporte de acciones adelantadas en conjunto con orientación escolar en las Instituciones Educativas Oficiales focalizadas.	100%	30%	La contratista suministra un informe descriptivo y cuantitativo de las acciones ejecutadas al interior del presente corte, dicho informe incluye información de los talleres, campañas y atenciones individuales , en cuanto a temática, contenido, cantidad de participantes y de atenciones, tipología, grados escolares, genero, entre otros, realizadas al interior de la IE Cerca de Piedra (Anexo 8.1 – Informe descriptivo y cuantitativo)
9. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	30%	La contratista asistió y apoyó y asistió • Reunión de equipo psicosocial, información de actividades a desarrollar en el mes de abril (Anexo 9.1 – Acta 438 – Reunión equipo psicosocial) • Acta socialización de actividades juego y niñez

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			IE Cerca de Piedra (Anexo 9.2 – Acta 457) • Apoyo actividad zumba infantil (Proyectado 22-04-2025) • Recolección de papeles con respuesta a la pregunta ¿Qué le pides al espíritu del juego? (Proyectado 22-04-2025) • Apoyo actividad de cierre juego y niñez (Proyectada 24-04-2025)
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$ 47.250.000				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$47.250.000				
CUENTA / PAGO				VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN	
1	DE	10	\$ 4.725.000		10%		
2	DE	10	\$ 4.725.000		10%		
3	DE	10	\$ 4.725.000		10%		
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 14.175.000		30%		
SALDO POR EJECUTAR			\$ 33.075.000		70%		
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000356		23/01/2025	2010922012024 2517500130172. 3.2.02.02.009	1101	\$ 47.250.000	\$ 4.725.000	\$ 33.075.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	7965209330	ABRIL	SALUD	\$ 236.300
			PENSIÓN	\$ 302.400
			ARL	\$ 9.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN		EXPEDIDA POR		PARAFISCALES		VERIFICADO			
			☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL		ICBF		SI		NO	
					CAJA COMPENSACIÓN		SI		NO	
					SENA		SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.										

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Perdida de información, documentos o expedientes entregados	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7311257	CONTRATISTA	LINA ALEJANDRA ORTEGON CARDENAS		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	1.072.663.565	TELÉFONO	3162442398
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
3	DE	10	DEL	24/03/2025	AL	23/04/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130172. 3.2.02.02.009	1101	\$ 47.250.000	\$ 4.725.000	\$ 30.075.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
7965209330	ABRIL	SALUD	\$ 236.300
		PENSIÓN	\$ 302.400
		ARL	\$ 9.900
TOTAL			\$ 548.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 24 DÍAS DEL MES ABRIL DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7311257	CONTRATISTA	LINA ALEJANDRA ORTEGON CARDENAS		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	1.072.663.565	TELÉFONO	3162442398
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	25/04/2025	PERIODO EVALUADO DEL	24/03/2025	AL	23/04/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDA D	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.