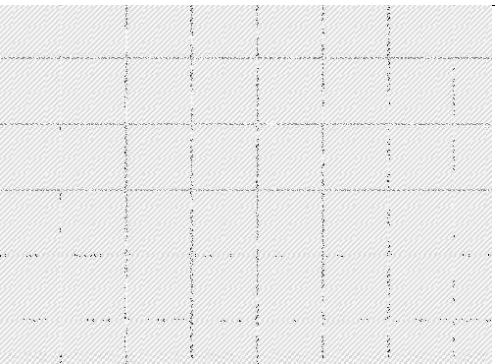


 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 26-09-2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 24/08/25 HASTA 23/09/25
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE RUTA EN ACCIÓN AL PROGRESO
	INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO
	SECTOR
	PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVAD DE LAS EMPRESAS
	PROGRAMA COLOMBIANAS
	90: Posicionar a Chía como destino turístico mediante la participación y organización
	META de treinta (30) eventos a nivel local, regional, nacional e internacional"
NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO TURISTICO DEL MUNICIPIO DE CHIA	
CÓDIGO BPPIN 2024251750012	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO									
TIPO DE CONTRATO		CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 7306767		
CONTRATISTA		MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN							
PLAZO DE EJECUCIÓN		OCHO (11) MESES.							
FECHA DE CONTRATO		22/01/25	FECHA DE INICIO		24/01/25	FECHA TERMINACIÓN		23/09/25	
PRORROGA		FECHA	23/09/25	TIEMPO		2 MESES 28 DIAS	FECHA TERMINACIÓN		21/12/25
SUSPENSIÓN		FECHA	N/A	TIEMPO		N/A	FECHA TERMINACIÓN		N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$35.280.000		EN LETRAS		TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE.			
ADICIÓN		FECHA	23/09/25	VALOR		\$12.936.000	VALOR FINAL		\$12.936.000

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		26/09/25	SOPORTES		SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)		OBSERVACIONES INDICAR COMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo en la organización de recorridos turísticos dirigidos a instituciones educativas, Juntas de Acción Comunal, entidades descentralizadas del municipio de Chía y la comunidad en general, incluyendo la recolección de registros y evidencias documentales		100%			EL contratista brindo apoyo durante los días 29 y 30 de agosto, en la Feria de Economía Popular de la Cámara de Comercio de Bogotá, donde estuvo en el lanzamiento de la Ruta del Café. En este evento apoyo en la organización y estuvo a cargo de la Guianza a las personas asistentes al evento en el Parque Principal, de esta manera pudo generar un espacio de encuentro y promoción. Los soportes en el informe del contratista.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
2. Atender y orientar a visitantes y turistas sobre los atractivos de Chía en puntos de información, recopilando datos para soporte documental y encuestas de satisfacción.	100%	87.5%	El contratista en este periodo bajo la coordinación de la dirección de turismo programó cada viernes visitas guiadas en la zona histórica de 4pm a 5 pm. Igualmente en La plazoleta Hoqabiga hacia las 9 am el contratista con la Dirección de turismo, atendieron las inquietudes del público en general y también oriento a grupo de la dirección, en compañía de algunos jóvenes del agora de la bicicleta y movilidad en el recorrido piloto para el nuevo producto turístico (Birding BiciTour), una estrategia de articulación con el La secretaria de Movilidad y el servicio Público de Bicicletas de la secretaria de Movilidad y Dirección de Turismo Ruta: veredal https://suda.io/activity/dhtgO33lsh
3. Colaborar en la preparación y coordinación de charlas sobre cultura turística en instituciones educativas, apoyando el registro de listados de asistencia y la aplicación de encuestas de satisfacción.	100%		. Se colaboro en el diseño de actividades entorno a los grupos observadores de aves en la prepararon de actividades relacionas con el día de Campo en la IEO Fonqueta, y allí mismo se realizaron algunas salidas con Otras Instituciones educativas como fueron Laura Vicuña y Fusca.
4. Apoyar la difusión de información turística sobre los atractivos y actividades del municipio, mediante la distribución de material promocional en eventos organizados o respaldados por la administración.	100%	87.5%	El contratista los días sábados 23-30 de agosto, 6 – 13 y 20 de Septiembre en la Biblioteca Hoqabiga estuvo organizando junto con el Grupo de Monitoreo de la Biodiversidad las Capacitaciones (Características y Generalizades de la Flora y Fauna de Nuestro Municipio). De acuerdo a los temas de esta reunión: CARACTERIZACION DE LAS AVES DE NUESTRO TERRIOTRIO Y EL MANEJO DE PLATAFORMAS DIGITALES DE OBSERVACION DE AVES. Por otro lado en representación del municipio asistió al Encuentro de Turismo Bogotá – Cundinamarca, interviniendo en el panel de Turismo de Naturaleza Regenerativo. Donde se dio un espacio para la exposición de los diferentes Clústeres de turismo a los que pertenece el municipio y a que línea de encadenamiento.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO				
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:				
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		ESTADO	ACCIONES	
 ALCALDÍA MUNICIPAL AL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3	
		PÁGINA	4 de 5	
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días		RIESGO NO MATERIALIZADO	Seguimiento a la ejecución del contrato por parte del supervisor	

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	RIESGO NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	RIESGO NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	RIESGO NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						
N/A						
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306767	CONTRATISTA	MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN		
FECHA DE CONTRATO	22/01/25	NIT / CC	11.201.454	TELÉFONO	3123851104
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA PROMOVER LA GUIANZA TURÍSTICA EN CHÍA Y SOCIALIZAR INFORMACIÓN TURÍSTICA MEDIANTE PUNTOS FÍSICOS, WEB Y REDES SOCIALES.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
08	DE	11	DEL	24/09/25	AL 23/09/25

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23105350220242517500 120462.3.2.02.02.009	1101	\$48.216.000	\$4.410.000	1\$2.936.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9490922622	AGOSTO	SALUD	\$231,000
		PENSIÓN	\$295,700
		ARL	\$19,300
TOTAL			\$546.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☐ EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>30</u> DÍAS DEL MES <u>septiembre</u> DEL AÑO <u>2025</u>

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306767	CONTRATISTA	MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN		
FECHA DE CONTRATO	22/01/25	NIT / CC	11.201.454	TELÉFONO	3123851104
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA PROMOVER LA GUIANZA TURÍSTICA EN CHÍA Y SOCIALIZAR INFORMACIÓN TURÍSTICA MEDIANTE PUNTOS FÍSICOS, WEB Y REDES SOCIALES.				
FECHA DE EVALUACIÓN	30/09/25	PERIODO EVALUADO DEL	24/08/25	AL	23/09/25

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	8
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	8
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	8
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	9
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	10
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☐ EXCELENTE (81 - 100) ☒ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES El contratista subió el informe a plataforma sin existir autorización ni verificación por parte de la supervisión, al igual se tuvo que requerir dos veces para que ajustara el informe de acuerdo a las obligaciones esto se volvió repetitivo.					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.