

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306767	CONTRATISTA	MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN		
FECHA DE CONTRATO	22/01/25	NIT / CC	11.201.454	TELÉFONO	3123851104
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA PROMOVER LA GUIANZA TURÍSTICA EN CHÍA Y SOCIALIZAR INFORMACIÓN TURÍSTICA MEDIANTE PUNTOS FÍSICOS, WEB Y REDES SOCIALES.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
03	DE	08	DEL	24/03/25	AL 23/04/25

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23105350220242517500 120462.3.2.02.02.009	1101	\$35.280.000	\$4.410.000	\$22.050.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9483969138	MARZO	SALUD	\$232,800
		PENSIÓN	\$298,000
		ARL	\$19,500
TOTAL			\$550.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 28 DÍAS DEL MES ABRIL DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 25-04-2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 24/03/25 HASTA 23/04/25
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE RUTA EN ACCIÓN AL PROGRESO
	SECTOR INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO
	PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVAD DE LAS EMPRESAS
	PROGRAMA COLOMBIANAS
	90: Posicionar a Chía como destino turístico mediante la participación y organización
	META de treinta (30) eventos a nivel local, regional, nacional e internacional"
	NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO TURISTICO DEL MUNICIPIO DE CHIA
CÓDIGO BPPIN 2024251750012	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306767						
CONTRATISTA		MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN											
PLAZO DE EJECUCIÓN		OCHO (8) MESES.											
FECHA DE CONTRATO		22/01/25		FECHA DE INICIO		24/01/25		FECHA TERMINACIÓN		23/09/25			
PRORROGA		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$35.280.000		EN LETRAS		TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE.							
ADICIÓN		FECHA		N/A		VALOR		N/A		VALOR FINAL		N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		25/04/2025		SOPORTES		SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Brindar apoyo en la organización de recorridos turísticos dirigidos a instituciones educativas, Juntas de Acción Comunal, entidades descentralizadas del municipio de Chía y la comunidad en general, incluyendo la recolección de registros y evidencias documentales		100%		37.5%		El contratista realizo Vinculación a la estrategia Gestión Integral de Destinos o la estrategia Territorios Turísticos de Paz. Referencia: NDTT Indicador 1.9: Con relación a la vinculación durante este periodo con el compañero JJC estuvimos adelantando el levantamiento de información frente a Chía como destino Incluyente, así como participar el los diferentes Talleres Presenciales y Virtuales que lo acompañaron. En este periodo ha sido visitado el PIT por parte de funcionario del IDECUT, liquidador de todos los convenios y contratos con FONTUR, frente a la posesión y aprovechamiento de los puntos PIT del departamento, entregando a la dirección el que se encuentra en el Parque principal Santander, Uno de los dos	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			lugares de destino incluyente. • Relación Asocentro – Rutas - Equipo Nubia - Diana Ruiz: Con relación a las rutas y actividades regionales con Asocentro y otros. Iniciamos una serie de programas dedicados a Chía frente al departamento, con la Dorado Radio,, se anexan soportes fotográficos en informe del contratista.
2. Atender y orientar a visitantes y turistas sobre los atractivos de Chía en puntos de información, recopilando datos para soporte documental y encuestas de satisfacción.	100%	37.5%	El contratista realiza reunión con IDECUT relacionada con el PIT Oficina en chía –realiza Capacitación - Material Impresión Equipo: Juan: Participamos en tres ocasiones en este periodo, en la transmisión de 80K, promoviendo lo relacionado con el Fish Festival y lo de la ruta de Naturaleza. se anexan soportes fotográficos en informe del contratista
3. Colaborar en la preparación y coordinación de charlas sobre cultura turística en instituciones educativas, apoyando el registro de listados de asistencia y la aplicación de encuestas de satisfacción.	100%	37.5%	El contratista promovió la Participación de Chía en tres Grandes eventos, uno la celebración del Día del Artesano en el Municipio de Soacha, La participación en la presentación de la vitrina y calendario turístico de Bogotá IDT y en el evento conmemorativo del día de la Tierra. • además desarrollo dos visitas técnicas con operadores que están ofreciendo servicios relacionados con la ruta de Naturaleza. • Colegios Amigos del Turismo - CAT - para esta actividad en este periodo el contratista inicio el proceso con el IEO Escriba Balaguer y el proyecto de agroturismo con el IEO Fonqueta se anexan soportes fotográficos en informe del contratista
4. Apoyar la difusión de información turística sobre los atractivos y actividades del municipio, mediante la distribución de material promocional en eventos organizados o respaldados por la administración.	100%	37.5%	Inicio la Formación en 4 sesiones con el Grupo de Comunalitos, en cultura turística e información turística. • y contribuyo en la Organización de la participación en la Semana Santa, y producción del primer Fish Festival se anexan soportes fotográficos en informe del contratista
5. Apoyar la Dependencia en el acompañamiento a mesas de trabajo, eventos y demás espacios relacionados al objeto contractual	100%	37.5%	El contratista acompañó en mesas de trabajo de Acompañamiento a la compañera Camila Montaña y su capacitación sobre POMCA y compromisos.. : Participación en dos comités técnicos, una mesa de trabajo con Diana Cruz tema respuestas del Control político y 3 Comités de Eventos. se anexan soportes fotográficos en informe del contratista
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	N/A		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			
VALOR INICIAL	\$35.280.000		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$35.280.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
03	DE	08	\$4.410.000			12.5%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$13.230.000			37.5%	
SALDO POR EJECUTAR			\$22.050.000			62.5%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000347		23/01/2025	2310535022024 2517500120462. 3.2.02.02.009	1101	\$35.280.000	\$4.410.000	\$22.050.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9483969138	MARZO	SALUD	\$232,800
			PENSIÓN	\$298,000
			ARL	\$19,500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
	N/A	☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días	RIESGO NO MATERIALIZADO	Seguimiento a la ejecución del contrato por parte del supervisor
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	RIESGO NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	RIESGO NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	RIESGO NO MATERIALIZADO	Informe del Supervisor

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						
N/A						
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306767		CONTRATISTA	MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN	
FECHA DE CONTRATO	22/01/25		NIT / CC	11.201.454	TELÉFONO 3123851104
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA PROMOVER LA GUIANZA TURÍSTICA EN CHÍA Y SOCIALIZAR INFORMACIÓN TURÍSTICA MEDIANTE PUNTOS FÍSICOS, WEB Y REDES SOCIALES.				
FECHA DE EVALUACIÓN	25/04/25		PERIODO EVALUADO DEL	24/03/25	AL 23/04/25

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	12	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	19	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		87	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.